



Kontrollutvalget i Kautokeino kommune

ÅRSMELDING 2024

Vedtatt i kontrollutvalget 23. juni 2025 i sak 21/25

Innhold

Innhold

1 Kontrollutvalgets formål	3
2 Kontrollutvalgets ansvar og myndighet	3
3 Kontrollutvalgets sammensetning	4
4 Økonomiske rammer og forbruk	5
5 Møter og saker	6
6 Kurs og konferanser	6
7 Kontrollutvalgets sekretariat	6
8 Revisjonsordningen	7
8.1 Regnskapsrevisjon	7
8.2 Forenklet etterlevelseskontroll	8
8.3 Forvaltningsrevisjon	8
8.4 Eierskapskontroll	9
9 Annet kontrollarbeid	10
Vedlegg 1: Oversikt over saker behandlet i Kontrollutvalget i Kautokeino kommune i 2024	11

1 KONTROLLUTVALGETS FORMÅL

Kommunestyrets overordnede ansvar for kontroll utøves gjennom kontrollutvalget, jf. kommuneloven § 23-1. Utvalget skal på vegne av kommunestyret forestå det løpende kontroll med forvaltningen av kommunen samt se til at kommunen har en forsvarlig revisjonsordning, jf. kommuneloven § 23-2.

Kontrollutvalgets arbeid bidrar til å bygge opp og vedlikeholde tilliten hos innbyggerne til det politiske system og til kommunen som velferdsforvaltning.

2 KONTROLLUTVALGETS ANSVAR OG MYNDIGHET

Kontrollutvalget skal påse at

- a) kommunens regnskaper blir revidert på en betryggende måte
- b) det føres kontroll med at den økonomiske forvaltningen foregår i samsvar med gjeldende bestemmelser og vedtak
- c) det utføres forvaltningsrevisjon av kommunens virksomhet, og av selskaper kommunen har eierinteresser i
- d) det føres kontroll med forvaltningen av kommunens eierinteresser i selskaper mv. (eierskapskontroll)
- e) vedtak som kommunestyret treffer ved behandlingen av revisjonsrapporter, blir fulgt opp.

Kontrollutvalgets leder har møte- og talerett i kommunestyret når utvalgets saker skal behandles. Utvalgets leder kan la ett av de andre medlemmene i utvalget utøve denne retten på sine vegne.

Kontrollutvalget kan kreve at kommunen legger fram enhver opplysning, redegjørelse eller dokument som utvalget finner nødvendig for å utføre sine oppgaver. Kontrollutvalget kan også foreta undersøkelser som det mener er nødvendige. Taushetsplikt er ikke til hinder for å gjennomføre kontrolltiltak etter kommunelovens § 23-2.

Kontrollutvalget har rett til å være til stede i lukkede møter i folkevalgte organer i kommunen. Kommunestyret kan selv bestemme at denne retten ikke gjelder lukkede møter i kommunestyret.

3 KONTROLLUTVALGETS SAMMENSETNING

Kontrollutvalget har i 2024 hatt følgende sammensetning:

Leder

Ann- Britt Eira Sara (AP)

Nestleder

Samuel P. Gaup (V)

Medlemmer

Agnethe Eriksen (AP)

Anders J. Bals (H)

Anders Isak A.Oskal (H)

Varamedlemmer

Per Nils Saari (AP)

Kent Raymond Bæhr Eide (V)

Anna Kristine Sokki Bongo (JSL)

Anders A. Gaup (AP)

Lena Susanne Kvernmo Gaup (GSL)

Ellen Marie Vars (Årja)

Issat I. Turi (JSL)

Medlemsendringer i kontrollutvalget

Medlem Marit J. Gaup (AP) og medlem Jan Even Hætta (AP) har søkt om og fått innvilget fritak fra sine verv i kontrollutvalget for 2024.

Agnethe Eriksen (AP) er valgt inn som nytt medlem i utvalget.

Kent Raymond Bæhr Eide (V) og Anders A. Gaup (AP) ble valgt inn som varamedlemmer i løpet av 2024.



Møte i kontrollutvalget i februar 2024. Fra venstre: Anders Isak Oskal, Jan Even Hætta, Samuel Gaup, Ann Britt Eira Sara, Anders Bals.

4 ØKONOMISKE RAMMER OG FORBRUK

Kontrollutvalget utarbeider årlig forslag til budsjett for kontrollarbeidet i kommunen. Kommunestyret fastsetter budsjettrammen i forbindelse med behandling av kommunens årsbudsjett.

Tilstrekkelige budsjettrammer er en forutsetning for at kontrollutvalget skal kunne utføre alle oppgaver utvalget har ansvar for. Det er viktig at kontrollutvalget også har økonomisk handlingsrom til å kunne gjennomføre opplæringstiltak, for eksempel deltakelse på kurs og konferanser.

Kontrollutvalgets utgifter kan deles inn i tre hovedområder:

- kontrollutvalgets interne drift
- kjøp av sekretariatstjenester
- kjøp av revisjonstjenester og eventuelt andre tjenester

Regnskapsmessig forbruk i 2024 i forhold til budsjett var som følger:

Funksjon 110 Kontroll og revisjon	Budsjett 2024	Budsjett 2024 KS	Regnskap
Godtgjørelse folkevalgte (fast ledergodtgjørelse)	25 000	25 000	531 444,95
Møtegodtgjørelse	5 700	5 700	
Ref. tapt arbeidsfortjeneste	10 000	10 000	
Abonnement/kontingent /lisens	6 000	6 000	
Beverting møter/kurs	2 300	2 300	
Opplæring, kurs	35 000	35 000	
Skyss- og kostgodtgjørelse	10 100	10 100	
Andre transportutgifter	35 000	10 600	
Kjøp fra IKS (revisjon)	437 400	437 400	
Kjøp fra IKS (sekretariat)	810 000	810 000	
Sum netto driftsutgifter	1 376 500	1 352 100,00	1 334 444,95

Tabell 1 Regnskapstall for 2024. Kilde: Kautokeino kommune

*Dette er foreløpige regnskapstall pr. 17.03.2024. Regnskapet er ikke revidert.

Oppstillingen viser at det samlet sett ble brukt mindre enn budsjettet.

5 MØTER OG SAKER

Kontrollutvalget har hatt 5 møter og behandlet 40 saker i løpet av året.

Kontrollutvalget har ivaretatt de løpende oppgaver utvalget har ansvar for så godt det har latt seg gjøre.

Kontrollutvalgets saker kan deles inn i følgende kategorier:

- 1) Påse-ansvar revisjon generelt
- 2) Påse-ansvar regnskapsrevisjon
- 3) Påse-ansvar forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll
- 4) Annet kontrollarbeid
- 5) Kontrollutvalgets interne drift

Sakene som er behandlet i 2024 fordeler seg som følger på de ulike kategoriene:

Tabell 2 Oversikt over saker i kontrollutvalget i Kautokeino

Kategori	Saker
Påse-ansvar revisjon generelt	7
Påse-ansvar regnskapsrevisjon	8
Påse-ansvar forvaltningsrevisjon/ eierskapskontroll	13
Annet kontrollarbeid	5
Kontrollutvalgets interne drift	7
Sum	40

Oversikt over saker behandlet i kontrollutvalget i vedlegg 1.

6 KURS OG KONFERANSER

Leder av kontrollutvalget og et medlem i kontrollutvalget har deltatt på Forum for kontroll og tilsyn (FKT) sin fagkonferanse 4. og 5. juni 2024. Leder av kontrollutvalget deltok på årsmøte for FKT den 4. juni 2025. Leder av kontrollutvalget har deltatt på NKRF kontrollutvalgskonferanse 31.januar og 1.februar 2024 på Gardermoen.

7 KONTROLLUTVALGETS SEKRETARIAT

Sekretariatsfunksjonen for kontrollutvalget har i perioden vært ivaretatt av KUSEK IKS¹. Selskapet eies av samtlige kommuner i Vest-Finnmark. Den som utfører sekretariatsoppgaver for kontrollutvalget, er i henhold til kommuneloven § 23-7 direkte underordnet kontrollutvalget og skal følge de retningslinjer og pålegg som utvalget gir.

¹ KUSEK IKS står for Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS/Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotte Čállingoddi SGO.

Sekretariatet har ansvaret for at alle saker som behandles i kontrollutvalget er forsvarlig utredet og at utvalgets vedtak blir fulgt opp. Om en sak er forsvarlig utredet er opp til kontrollutvalget å vurdere.² Sekretariatet ivaretar de praktiske sekretariatsfunksjoner for kontrollutvalget, herunder arkiv.

8 REVISJONSORDNINGEN

Revisjonsordningen for Kautokeino kommune har blitt ivaretatt ved interkommunalt samarbeid gjennom eierskap i KomrevNord IKS.

Påse-ansvar overfor revisjonen

Kontrollutvalget er i lov pålagt ansvaret for å påse at kommunen har en revisjonsordning som er forsvarlig og i tråd med krav fastsatt i lov og forskrift. Dersom utvalget mener at revisjonsordningen ikke er forsvarlig har det en plikt til å gjøre noe for å bringe forholdet i orden.

Kontrollutvalget har som ledd i påse-ansvaret behandlet oppdragsansvarlige revisors egenvurdering av uavhengighet til Kautokeino kommune. Revisors overordnede revisjonsstrategi for regnskapsåret 2023 ble behandlet i utvalgets møte i februar 2024. Videre har utvalget hatt søkelys på bestilling og levering av forvaltningsrevisjon og innholdet i gjennomførte forvaltningsrevisjoner.

8.1 Regnskapsrevisjon

Kontrollutvalget skal påse at kommunens og kommunale foretaks årsregnskap blir revidert på en betryggende måte, og holde seg orientert om at revisjonen foregår i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk. Utvalget skal avgi uttalelse til kommunens årsregnskap og påse at revisors påpekninger til årsregnskapet blir fulgt opp.

Kontrollutvalget behandlet Kautokeino kommunes årsregnskap og årsmelding for 2023 i møtet 10. oktober 2024. Uttalelsen om kommunens årsregnskap for 2023 er oversendt kommunestyret med kopi til formannskapet, i samsvar med kommuneloven og tilhørende forskrifter.

Oppfølging av revisjonsmerknader

Kontrollutvalget har mottatt og behandlet følgende dokumenter fra revisor i forbindelse med kommunens årsregnskap for 2023:

1. Nummerert revisorbrev med merknader til årsregnskapet for 2023.
2. Oppsummeringsbrev fra revisor ved avleggelsen av regnskapet.

Sakene er behandlet i kontrollutvalget, og utvalget avventer svar fra kommunedirektøren på de forholdene som er påpekt i revisors brev.

Videre har revisor sendt et eget nummerert revisorbrev med merknader om manglende internkontroll knyttet til bankrutiner og håndtering av kontanter. Kommunedirektøren har

² Dette framgår av punkt 9.4.4 i Prop. 46 L (2017-2018) Lov om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven).

svart på revisors merknader, og har opplyst at forholdene nå er rettet opp. Kontrollutvalget behandlet oppfølgingen av dette brevet i sitt møte i mars 2025.

Kontrollutvalget vil følge opp saken videre ved behov, og sikre at eventuelle gjestående forhold blir tilfredsstillende ivaretatt.

8.2 Forenklet etterlevelseskontroll

I ny kommunelov § 24-9 stilles det krav om at kommunens regnskapsrevisor skal se etter om kommunens økonomiforvaltning i hovedsak foregår i samsvar med bestemmelser og vedtak. Dette kravet inngår også som en naturlig del av kontrollutvalgets påse-ansvar overfor revisjonen og kommuneforvaltningen. Revisor skal årlig, og senest 30. juni, avgi en skriftlig uttalelse til kontrollutvalget med kopi til kommunedirektøren om resultatet av kontrollen.

Som en del av revisors risikovurdering og vesentlighetsanalyse i Kautokeino kommune har revisor valgt å gjennomføre en forenklet etterlevelseskontroll med fokus på kommunens etterlevelse av finansreglementet for regnskapsåret 2023.

Revisor har sendt en egen rapport fra kontrollen, samt et nummerert brev til kontrollutvalget med anmerkninger knyttet til manglende etterlevelse av finansreglementet. Kontrollutvalget har behandlet saken. Kommunedirektøren har per dags dato ikke besvart revisors merknader, og de påpekte forholdene er ikke rettet opp.

8.3 Forvaltningsrevisjon

Forvaltningsrevisjon er av myndighetene karakterisert som et grunnleggende element i kommunens demokratiske egenkontroll. Gjennom forvaltningsrevisjon kan kontrollutvalget undersøke om kommunen etterlever regelverk, oppnår fastsatte mål og om ressursene forvaltes effektivt.

Forvaltningsrevisjoner gjennomføres i samsvar med bestemmelsene i kommunelov og forskrift om kontrollutvalg og revisjon. Kontrollutvalget skal utrede behov for, planlegge og bestille forvaltningsrevisjon og rapportere resultatene av forvaltningsrevisjoner til kommunestyret. Kommunedirektør skal følge opp vedtak i kommunestyret, og gjøre nødvendige endringer og forbedringer i forvaltningen. Kontrollutvalget skal følge opp vedtak i kommunestyret.

Utarbeidelse av plan for forvaltningsrevisjoner i perioden 2025- 2028

I 2024 har kontrollutvalget jobbet med utarbeidelse av plan for forvaltningsrevisjoner i perioden 2025- 2028. Det er gjennomført en prosess for risiko- og vesentlighetsanalyse av den kommunale virksomheten, og på bakgrunn av den prosessen har kontrollutvalget foreslått prioritering av områder for forvaltningsrevisjoner i denne perioden. Kontrollutvalget har behandlet forslag til plan for forvaltningsrevisjoner i perioden 2025-2028 i sak 25/24 og har sendt til den til behandling i kommunestyret. Kommunestyret har vedtatt planen i sak 18/2025 i møte den 27. mars 2025.

Fullføring av plan for forvaltningsrevisjon 2021-2024

Kommunestyret hadde vedtatt plan for forvaltningsrevisjon 2021-2024 med følgende prioriteringer for den periode:

Tabell 3 Plan for forvaltningsrevisjon i Kautokeino kommune 2021-2024.

Plan 2021-2024 (år 2021)
Anskaffelser, innkjøp og kontraktsoppfølging (rapport levert)
Sikkerhet og beredskap (utsatt)
Vefik IKS (utsatt til inntil videre)
Plan 2021-2024 (år 2022)
Rus og psykiatri
Avvik og varsling
Plan 2021-2024 (år 2023)
PP- tjenesten og spesialundervisning
Klima, miljø og energi
Plan 2021-2024 (år 2024)
Næringsutvikling
Informasjonssikkerhet og personvern

Kontrollutvalget har fått levert 1 rapport fra plan for forvaltningsrevisjoner i perioden 2021-2024- Forvaltningsrevisjon av anskaffelser, innkjøp og kontraktsoppfølging, levert i 2022

Kontrollutvalget har behandlet 4 forvaltningsrevisjonsrapport i gjeldende planperiode 2021-2024. Tre av forvaltningsrevisjoner var prioritert i forrige planperiode;

- Rutiner for ansettelser, bestilt i 2018 levert i 2021
- Mobbing blant barn og unger, bestilt i 2017, levert i 2022
- Samhandlingsreform , bestilt i 2021 og levert i 2023

Kontrollutvalget har ikke bestilt forvaltningsrevisjoner i 2024, og ikke hatt oppfølging av tidligere gjennomførte forvaltningsrevisjoner i 2024.

8.4 Eierskapskontroll

Eierskapskontroll er en av de lovpålagte oppgavene til kontrollutvalget og er et viktig virkemiddel for å sikre at selskapene underlegges demokratisk styring og kontroll.

I henhold til plan for eierskapskontroll 2021- 2024, har kontrollutvalget gjennomført eierskapskontroll av Vefas IKS, og behandlet rapporten i desember 2024.

I 2024 har kontrollutvalget jobbet med å utarbeide plan for eierskapskontroll i perioden 2025- 2028. Det er gjennomført en prosess for risiko- og vesentlighetsanalyse av den kommunale virksomheten, og på bakgrunn av den prosessen har kontrollutvalget foreslått prioritering av områder for eierskapskontroll i denne perioden. Kontrollutvalget har behandlet forslag til plan for eierskapskontroll i perioden 2025- 2028 i sak 26/24 og har

sendt til den til behandling i kommunestyret. Kommunestyret har vedtatt planen i sak i 19/25 i møte den 27. mars 2025.

9 ANNET KONTROLLARBEID

Kontrollutvalget i Kautokeino kommune har forøvrig jobbet med å utarbeide rutiner for kontrollutvalgets ansvar og oppgaver og kvalitetsikring av kontrollutvalgets arbeid,

Guovdageaidnu, 24.06.2025

for kontrollutvalget i Guovdageainnu suohkan / Kautokeino kommune

Ann Britt Eira Sara / sign.

Leder

Vedlegg 1: Oversikt over saker behandlet i Kontrollutvalget i Kautokeino kommune i 2024

1/24	Engasjementsbrev- Kautokeino kommune
2/24	Revisjonsstrategi 2023
3/24	Plan for forenklet etterlevelsesk kontroll 2023- med risiko og vesentlighetsvurdering
4/24	Uavhengighetserklæring oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor
5/24	Oppstart eierskapskontroll - VEFAS IKS
6/24	Orientering om pågående prosjekter og saker i kontrollutvalget
7/24	Orienteringssak om diverse kurs
8/24	Oppstart av risiko- og vesentlighetsvurdering som grunnlag for plan for forvaltningsrevisjon og plan for eierskapskontroll
9/24	Årsplan og møteplan 2024 for kontrollutvalget i Kautokeino kommune
10/24	Referater KU 01-2024
11/24	Referatsaker møte 02-24
12/24	Kontrollutvalgets årsmelding 2023- Kautokeino kommune
13/24	Overordnet projektskisse for eierskapskontroll VEFAS IKS
14/24	Plan for oppfølging av gjennomførte forvaltningsrevisjoner
15/24	Plan for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll 2025- 2028 - prosessmøte 1
16/24	Orienteringer fra kommuneadministrasjonen og kommuneledelsen om risikoområder
17/24	Orientering om foreløpig revisjonsberetning Kautokeino kommune
18/24	Referatsaker møte 03-24
19/24	Kontrollutvalgets uttalelse til Kautokeino kommunes årsregnskap og årsberetning for 2023
20/24	Nummerert revisorbrev nr. 2 - Manglende internkontroll tilknyttet bank
21/24	Nummerert revisorbrev 3 - årsregnskap 2023
22/24	Revisors oppsummering - årsregnskapet 2023 - Kautokeino kommune
23/24	Forenklet etterlevelsesk kontroll med økonomiforvaltning 2023-revisors uttalelse
24/24	Nummerert revisorbrev nr. 1 - Forenklet etterlevelsesk kontroll 2023
25/24	Uavhengighetserklæring oppdragsansvarlig regnskapsrevisor
26/24	Uavhengighetserklæring oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor
27/24	Kontrollutvalgets forslag til budsjett for kontrollarbeidet i 2025
28/24	Rutiner for håndtering av henvendelser til kontrollutvalget
29/24	Referater møte 4- 24
30/24	Prosessmøte 2 - Plan for forvaltningsrevisjoner og eierskapskontroll - Prioritering av risikoområder
30/24	Orienteringssak - kommunedirektørens svar på revisorens oppsummeringsbrev for årsregnskap 2023
31/24	Revisjonsstrategi 2024- Kautokeino kommune

- 32/24 Forenklet etterlevelsesk kontroll med økonomiforvaltning 2024- risiko- og vesentlighetsvurdering
- 33/24 Rapport fra eierskapskontroll av Vefas IKS - Kautokeino kommune
- 34/24 Prosessmøte 2 - Plan for forvaltningsrevisjoner og eierskapskontroll - Prioritering av risikoområder
- 35/24 Forslag til plan for forvaltningsrevisjoner i perioden 2025- 2028 - Kautokeino kommune
- 36/24 Forslag til plan for eierskapskontroll i perioden 2025 - 2028 - Kautokeino kommune
- 37/24 Årsplan og møteplan 2025 for kontrollutvalget i Kautokeino kommune
- 38/24 Referater- møte 5- 24
- 39/24 Oppfølging av nummerert revisorbrev nr. 2 - Kautokeino kommune