



R E P R E S E N T A N T S K A P S M Ø T E

Møtestart: 25.06.2025 kl. 12:00

Møtested: Teams

Saksliste:

- | | |
|-------|---|
| 01/25 | Godkjenning av innkalling og saksliste |
| 02/25 | Valg av 2 medlemmer til å underskrive protokollen og valg av møtesekretær |
| 03/25 | Årsmelding 2024 og regnskap |
| 04/25 | Valg av styremedlemmer og varamedlemmer |
| 05/25 | Orienteringer til representantskapet |



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SAKSFRAMLEGG

Organ:	Representantskapet	Saksbehandler:	Kate M. Larsen
Møtedato:	25. juni 2025	J.nr:	KUSEK01962

Sak 1/25

GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSLISTE

Forslag til vedtak:

Representantskapet godkjenner innkalling og saksliste til møte 25. juni 2025.

Saksopplysninger:

Lov og interkommunale selskap § 8 og selskapsavtalen § 8: *Innkalling til møte i representantskapet skal skje med minst fireukers varsel og skal inneholde saksliste.* Innkalling og saksliste er sendt ut 27. mai 2025.



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SAKSFRAMLEGG

Organ:	Representantskapet	Saksbehandler:	Kate M. Larsen
Møtedato:	25. juni 2025	J.nr:	KUSEK01963

Sak 2/25

VALG AV MEDLEMMER TIL Å UNDERSKRIVE PROTOKOLLEN OG VALG AV MØTESEKRETÆR

Saksopplysninger:

Protokollen skal underskrives av møteleder og to av representantskapets medlemmer som velges ved møtes begynnelse jf. selskapsavtalen § 8.

Representantskapet velger:

- Møtesekretær
- To medlemmer til å underskrive protokollen



SAKSFRAMLEGG

Organ:	Representantskapet	Saksbehandler:	Kate M. Larsen
Møtedato:	25. juni 2025	J.nr:	KUSEK01964

Sak 3/25

ÅRSMELDING 2024 OG REGNSKAP

Saksdokumenter:

- Årsregnskap 2024
- Styrets årsberetning 2024
- Revisor beretning av 15. mai 2025

Styrets innstilling til representantskapet:

Representantskapet godkjenner det fremlagte årsregnskap og styrets årsberetning for 2024. Årets mindreforbruk avsettes til disposisjonsfond med kr. 183.264,37.

Saksopplysninger:

Styret fattet i møte 6. mars 2025 følgende vedtak i sak 1/25:

1. Styret avlegger med dette årsregnskap for 2024 som viser et ordinært resultat (mindreforbruk) på kr. 189.668,37 og et regnskapsmessig resultat på kr. 0.
2. Regnskapet og årsberetning for 2024 oversendes revisor til behandling.
Årsregnskapet med revisorsberetning og årsmeldingen legges frem for representantskapet.
3. Styret fremmer følgende innstilling til representantskapet:
Representantskapet godkjenner det fremlagte årsregnskap og styrets årsberetning for 2024. Årets mindreforbruk avsettes til disposisjonsfond med kr. 183.264,37.
Enstemmig.

1. Generelt

Det framgår av § 27 i lov om interkommunale selskaper at selskapet i utgangspunktet har regnskapsplikt etter regnskapsloven, men at det i selskapsavtalen kan bestemmes at regnskapet i stedet skal utarbeides etter kommunale regnskapsprinsipper. I Kusek sin selskapsavtale er det inntatt en bestemmelse om at regnskapet skal avlegges etter kommunale regnskapsprinsipper.

I henhold til nevnte lovbestemmelse fastsettes årsregnskap og årsberetning av representantskapet etter forslag fra styret. Årsregnskapet skal ifølge § 4 i forskrift om årsregnskap og årsberetning for

interkommunale selskap være avlagt av daglig leder innen 22. februar påfølgende år og revidert innen 15. mai. Årsregnskap og årsberetning skal avlegges av styret innen 31. mars.

Årsberetningen skal også redegjøre for:

1. vesentlige beløpsmessige avvik mellom årsbudsjettet og årsregnskapet og vesentlige avvik fra representantskapets premisser for bruken av de økonomiske rammene.
2. selskapets måloppnåelse og andre ikke-økonomiske forhold som er av vesentlig betydning for deltakerne eller innbyggerne.

Årsregnskap og årsberetning skal fastsettes av representantskapet før 30. juni.

I representantskapets vedtak må det angis hvordan årsoverskudd skal anvendes eller årsunderskudd dekkes inn. Underskudd som ikke dekkes på budsjett i det år regnskapet legges fram skal føres opp til dekning i det følgende års budsjett.

2. Om årsregnskapet og årsberetningen for 2024

Årsregnskapet er avsluttet med et regnskapsmessig mindreforbruk på kr 183.264,37 som er avsatt til disposisjonsfond. Kapitalregnskapet er avsluttet i balanse.

Budsjett for 2024 ble vedtatt av representantskapet i sak 8/23. Budsjettet er vedtatt i balanse, med en brutto utgiftsramme på drift med kr 4.727.200. Driftsinntekter (eierhonorar) for 2024 er i henhold til budsjett og økonomiplan (jf. note 4).

Driftsinntekter:

Beløpsmessig avvik på driftsinntekter vedrørende *Refusjon momskompensasjon* skyldes at det er budsjettert med minimumsbeløpet for momskompensasjon på kr. 20 000,-. *Refusjon momskompensasjon* er i 2024 på kr. 162.281,39.

Driftsutgifter:

Beløpsmessig avvik total på *lønn inkl. sosiale utgifter*: mindreforbruk på kr. 23.909,-.

Det er ikke budsjettert med arbeidsgiveravgift og premieavviket. Premieavvik er vanskelig å beregne nøyaktig tall på i løpet av året. Øvrige poster viser i all hovedsak mindreforbruk, som skyldes at lønnsoppgjøret i 2024 ble lavere enn forventet.

Mindreforbruk på *Kjøp av varer og tjenester* tilskrives i all hovedsak at hjemmesiden ble rimeligere enn antatt ved at vi valgte å kun oppgraderte eksisterende side, samt at en av våre ansatte hadde mulighet til å bistå med oversettingen til samisk. (art 12000 og 12700). Av andre poster er revisjonshonorar lavere enn forventet, dette skyldes at de fakturerer etterskuddsvis og årsoppgjøret 2024 er ikke ferdig før i mai 2025. (art 12710).



Kontrollutvalgssekretariatet
í Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku
Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

Regnskap 2024

Innholdsfortegnelse

Hovedoversikt drift.....2

Hovedoversikt investering.....2

Hovedoversikt balansen3

Noter4

 Note 1 Regnskapsprinsipper4

 Note 2 Endring i arbeidskapital4

 Note 3 Kapitalkonto4

 Note 4 Spesifikasjon av overføringer mellom selskap og deltakere5

 Note 5 Pensjoner5

 Generelt om pensjonsordningene i selskapet.....5

 Premiefond5

 Regnskapsføring av pensjon.....5

 Spesifikasjon av samlet pensjonskostnad, premieavvik pensjonsforpliktelser og estimatavvik.....6

 Note 6 Godtgjørelse til revisor7

 Note 7 Ytelser til ledende personer7

 Note 8 Avsetninger og bruk av avsetninger, fond.....7

Detaljert driftsregnskap8

Detaljert investeringsregnskap10

Detaljert balanse11

Hovedoversikt drift

	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap i fjor
Driftsinntekter:				
Salgsinntekter	0,00	0,00	0,00	0,00
Refusjoner	4.868.485,39	4.726.200,00	4.726.200,00	4.344.375,28
Overføringer	0,00	0,00	0,00	0,00
Andre driftsinntekter	0,00	0,00	0,00	0,00
Sum driftsinntekter	4.868.485,39	4.726.200,00	4.726.200,00	4.344.375,28
Driftsutgifter:				
Lønn inkl. sosiale utgifter	3.650.909,83	3.627.000,00	3.627.000,00	3.244.982,17
Kjøp av varer og tjenester	879.758,09	1.072.700,00	1.072.700,00	741.580,80
Overføringer	162.281,39	20.000,00	20.000,00	123.978,28
Kalkulatoriske avskrivninger	0,00	0,00	0,00	0,00
Andre driftsutgifter	0,00	0,00	0,00	0,00
Sum driftsutgifter:	4.692.949,31	4.719.700,00	4.719.700,00	4.110.541,25
Driftsresultat:	175.536,08	6.500,00	6.500,00	233.834,03
Finansposter:				
Renteinntekter	15.432,29	1.000,00	1.000,00	10.282,84
Renteutgifter	1.300,00	1.500,00	1.500,00	0,00
Avdrag på lån	0,00	0,00	0,00	0,00
Mottatte avdrag på lån	0,00	0,00	0,00	0,00
Motpost kalkulatoriske avskrivninger	0,00	0,00	0,00	0,00
Ordinært resultat (Res. før interne finansieringstra	189.668,37	6.000,00	6.000,00	244.116,87
Interne finansieringstransaksjoner:				
Avsetninger	183.264,37	0,00	0,00	237.805,87
Bruk av tidligere avsetninger	0,00	0,00	0,00	0,00
Brukt til finansiering av utgifter i kapitalregnskapet	6.404,00	6.000,00	6.000,00	6.311,00
Regnskapsmessig resultat (Res. etter interne finan	0,00	0,00	0,00	0,00

Hovedoversikt investering

	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap i fjor
Investeringer:				
Investeringer i varige driftsmidler	0,00	0,00	0,00	0,00
Utlån	0,00	0,00	0,00	0,00
Kjøp av aksjer og andeler	6.404,00	6.000,00	6.000,00	6.311,00
Sum investeringer	6.404,00	6.000,00	6.000,00	6.311,00
Finansiering:				
Bruk av lån	0,00	0,00	0,00	0,00
Salg av fast eiendom	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilskudd og refusjoner vedr. investeringer	0,00	0,00	0,00	0,00
Kompensasjon for merverdiavgift	0,00	0,00	0,00	0,00
Mottatte avdrag på utlån	0,00	0,00	0,00	0,00
Salg av aksjer og andeler	0,00	0,00	0,00	0,00
Bidrag fra årets driftsbudsjett/regnskap	6.404,00	6.000,00	6.000,00	6.311,00
Netto avsetninger	0,00	0,00	0,00	0,00
Sum finansiering:	6.404,00	6.000,00	6.000,00	6.311,00

Hovedoversikt balansen

Balanseregnskap	Regnskap 2024	Regnskap 2023
EIENDELER:		
Anleggsmidler		
Faste eiendommer og anlegg	0,00	0,00
Utstyr, maskiner og transportmidler	0,00	0,00
Utlån	0,00	0,00
Aksjer og andeler	42.245,00	35.841,00
Pensjonsmidler Note 5	3.276.105,00	3.221.232,00
Omløpsmidler		
Kortsiktige fordringer	168.145,14	343.356,68
Premieavvik Note 5	1.494,00	185.109,00
Aksjer og andeler	0,00	0,00
Sertifikater	0,00	0,00
Obligasjoner	0,00	0,00
Derivater	0,00	0,00
Kasse, postgiro og bankinnskudd	3.337.960,52	2.718.980,80
EGENKAPITAL:		
Egenkapital		
Disposisjonsfond Note 8	3.015.630,47	2.832.366,10
Bundne driftsfond	0,00	0,00
Ubundne kapitalfond	0,00	0,00
Bundne kapitalfond	0,00	0,00
Regnskapsmessig overskudd	0,00	0,00
Regnskapsmessig underskudd	0,00	0,00
Likviditetsreserve	0,00	0,00
Kapitalkonto Note 3	277.979,00	322.914,00
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Ihendehaverobligasjonslån	0,00	0,00
Pensjonsforpliktelser Note 5	3.040.371,00	2.934.159,00
Sertifikater	0,00	0,00
Andre lån	0,00	0,00
Kortsiktig gjeld		
Kassekredittlån	0,00	0,00
Annen kortsiktig gjeld	491.969,19	415.080,38
Derivater	0,00	0,00
Premieavvik	0,00	0,00

Noter

Note 1 Regnskapsprinsipper

Regnskapet er utarbeidet i henhold til bestemmelsene i kommuneloven, forskrifter og god kommunal regnskapsskikk.

All tilgang og bruk av midler i løpet av året som vedrører selskapets virksomhet fremgår av driftsregnskapet eller kapitalregnskapet. Regnskapsføring av tilgang og bruk av midler bare i balanseregnskapet gjøres ikke. Alle utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger er regnskapsført brutto. Dette gjelder også interne finansieringstransaksjoner. Alle kjente utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger i året er tatt med i regnskapsåret, enten de er betalt eller ikke.

I den grad enkelte utgifter, utbetalinger, inntekter eller innbetalinger ikke kan fastsettes eksakt ved tidspunktet for regnskapsavleggelsen, registreres et anslått beløp i årsregnskapet.

Mva-plikt

Selskapet følger reglene i mva.-loven for de tjenesteområdene som er omfattet av loven. For den øvrige virksomheten kreves det momskompensasjon.

Note 2 Endring i arbeidskapital

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-10, a)

BALANSEN	31.12.2024	01.01.2024	Endring
Omløpsmidler	3 507 599,66	3 247 446,48	260 153,18
Kortsiktig gjeld	491 969,19	415 080,38	76 888,81
Arbeidskapital	3 015 630,47	2 832 366,10	183 264,37

Arbeidskapitalen er positiv, det er tilstrekkelige midler til å dekke de kortsiktige forpliktelsene.

Note 3 Kapitalkonto

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-10, b)

BALANSEN	31.12.2024	01.01.2024	Endring
Anleggsmidler	3 318 350,00	3 257 073,00	61 277,00
Langsiktig gjeld	3 040 371,00	2 934 159,00	106 212,00
Endring ubrukte lånemidler (økning +/reduksjon-)	0,00	0,00	0,00
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker anleggsmidler			
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker langsiktig gjeld			
Netto endring	277 979,00	322 914,00	-44 935,00

Note 4 Spesifikasjon av overføringer mellom selskap og deltakere

KUSEK IKS utfører sekretariats tjenester for kontrollutvalgene i sine 9 eierkommuner i Vest-Finnmark. Oversikten viser kostnadene for de enkelte eierkommunene i 2024.

Kommunennummer	Kommune	Overførte beløp pr. kommune
5406	Hammerfest kommune	800 168
5430	Kautokeino kommune	437 406
5403	Alta kommune	1 086 448
5432	Loppa kommune	329 812
5433	Hasvik kommune	333 358
5434	Måsøy kommune	380 650
5435	Nordkapp kommune	440 198
5436	Porsanger kommune	470 744
5437	Karasjok kommune	427 422
	Sum overføring kommuner	4 706 206

Note 5 Pensjoner

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-12, c)

Generelt om pensjonsordningene i selskapet

Selskapet har kollektive pensjonsordninger i Kommunal Landspensjonskasse (KLP) som sikrer ytelsesbasert pensjon for de ansatte.

Pensjonsordningen omfatter alders-, uføre-, ektefelle-, barnepensjon samt AFP/tidligpensjon og sikrer alders- og uførepensjon med samlet pensjonsnivå på 66% sammen med folketrygden. Pensjonene samordnes med utbetaling fra NAV.

Premiefond

Premiefondet er et fond for tilbakeført premie og overskudd. Eventuelle midler på premiefondet kan bare brukes til fremtidig premiebetaling. Premiefondet fremgår ikke av regnskapet, men bruk av fondet reduserer faktisk betalte pensjonspremier.

Premiefond	Beløp
Innestående på premiefond 01.01.	370 112
Tilført premiefondet i løpet av året	71 169
Bruk av premiefondet i løpet av året	-70 683
Innestående på premiefond 31.12.	370 600

Regnskapsføring av pensjon

Etter § 3-5 og § 3-6 i budsjett- og regnskapsforskriften skal driftsregnskapet belastes med pensjonskostnader som er beregnet ut fra langsiktige forutsetninger om avkastning, lønnsvekst og G-regulering.

Pensjonskostnadene beregnes på en annen måte enn pensjonspremien som betales til pensjonsordningen, og det vil derfor normalt være forskjell mellom disse to størrelsene. Forskjellen mellom betalt pensjonspremie og beregnet pensjonskostnad betegnes premieavvik, og skal inntekts- eller utgiftsføres i driftsregnskapet.

Premieavviket tilbakeføres igjen neste år.

Regnskapsføringen av pensjon innebærer et unntak fra de grunnleggende prinsippene for regnskapet om at alle kjente utgifter og inntekter i året skal tas med i årsregnskapet for vedkommende år (kl § 14-6, 2. ledd nr c). Regnskapsføringen av premieavvik og amortisering av premieavvik har hatt innvirkning på netto driftsresultat i 2024 ved at regnskapsførte pensjonsutgifter er kr. 1.494 lavere enn faktisk betalte pensjonspremier.

Bestemmelsene innebærer også at beregnede pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser er oppført i balansen som henholdsvis anleggsmidler og langsiktig gjeld.

Spesifikasjon av samlet pensjonskostnad, premieavvik pensjonsforpliktelser og estimatavvik

Spesifikasjon av pensjonskostnad og årets premieavvik	2023	2024
Årets pensjonsopptjening, nåverdi	399 725	419 132
Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	106 029	126 045
- Forventet avkastning på pensjonsmidlene	-120 669	-142 573
Administrasjonskostnader	17 449	14 764
Netto pensjonskostnad (inkl. adm.)	402 534	417 368
Årets pensjonspremie	587 643	418 862
Årets premieavvik	185 109	1 494
Amortiseringsperioder		
Premieavvik over 1 år	185 109	1 494

Pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser	2023	2024
Brutto påløpte pensjonsforpliktelser pr. 31.12.	2 934 159	3 040 371
Pensjonsmidler pr. 31.12.	3 221 232	3 276 105
Netto pensjonsforpliktelser pr. 31.12.	-287 073	-235 734

Beregningsforutsetninger	KLP
Forventet avkastning pensjonsmidler	4,50 %
Diskonteringsrente	4,00 %
Forventet årlig lønnsvekst	2,97 %
Forventet årlig G- og pensjonsregulering	2,97 %
Forventet pensjonsregulering	2,20 %

Estimatavvik	Pensjonsmidler	Pensjonsforpliktelser
	Beløp	Beløp
Estimatavvik 31.12.	-18 206	34 627

Note 6 Godtgjørelse til revisor

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-13, e)

	Godtgjørelse
Regnskapsrevisjon	0
Sum	0

Beløpet er eks. mva.

Regnskapet for 2024 revideres av Revisjon Midt-Norge SA. Det er ikke fakturert i 2024 da kostnadene med revidering kommer i 2025.

Note 7 Ytelser til ledende personer

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-13, d)

	Brutto lønn	Fast godtgjørelse	Bonus
Daglig leder	934 720		
Styreleder		21 000	

Note 8 Avsetninger og bruk av avsetninger, fond

Fond	Bokført verdi 01.01.	Avsetning	Bruk	Bokført verdi 31.12.
Disposisjonsfond	2 455 114	183 264		2 638 378
Disposisjonsfond - Premieavvik	117 252			117 252
Egenkapitalinnskudd	260 000			260 000
Sum	2 832 366	183 264	-	3 015 630
Bundne driftsfond				
Bundne investeringsfond				
Sum	0	0	0	0

KUSEK IKS har ingen bundne fond.

Mindreforbruket på kr 183 265,- i 2024 er avsatt til Disposisjonsfond.

Hammerfest, den 27.01.2025


Asbjørn Hallgeir Skoglund Eliassen

Styreleder


Kate Margot Larsen

Daglig leder

Detaljert driftsregnskap

	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap i fjor
Driftsinntekter:				
Salgsinntekter	0,00	0,00	0,00	0,00
Refusjoner	4.868.485,39	4.726.200,00	4.726.200,00	4.344.375,28
17000 REFUSJON UTGIFTER - FRA STATEN	0,00	0,00	0,00	-65.889,00
17290 REFUSJON MOMS PÅLØPT I DRIFTSREGNS	-162.281,39	-20.000,00	-20.000,00	-123.978,28
17500 REFUSJON UTGIFTER - FRA KOMMUNER	-4.706.204,00	-4.706.200,00	-4.706.200,00	-4.154.508,00
Overføringer	0,00	0,00	0,00	0,00
Andre driftsinntekter	0,00	0,00	0,00	0,00
Sum driftsinntekter	4.868.485,39	4.726.200,00	4.726.200,00	4.344.375,28
Driftsutgifter:				
Lønn inkl. sosiale utgifter	3.650.909,83	3.627.000,00	3.627.000,00	3.244.982,17
10100 LØNN I FASTE STILLINGER	2.729.023,00	2.769.000,00	3.016.000,00	2.300.449,87
10200 LØNN TIL VIKARER	259.589,91	364.000,00	210.000,00	536.759,48
10300 LØNN ENGASJEMENT	13.738,82	20.000,00	0,00	0,00
10400 OVERTID	60.855,88	73.000,00	0,00	0,00
10800 HONORAR STYRET	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
10810 MØTEGODTGJØRELSE STYRET	18.000,00	15.000,00	15.000,00	10.000,00
10820 TAPT ARBEIDSFORTJENESTE	0,00	6.000,00	6.000,00	3.221,32
10900 PENSJONSINNSKUDD	361.788,06	360.000,00	360.000,00	533.201,44
10901 PENSJONSINNSKUDD - PREMIEAVVIK	183.615,00	0,00	0,00	-166.303,00
10990 Arbeidsgiveravgift	4.299,16	0,00	0,00	7.653,06
Kjøp av varer og tjenester	879.758,09	1.072.700,00	1.072.700,00	741.580,80
11000 KONTORMATERIELL	3.293,04	8.000,00	8.000,00	5.665,81
11010 ABONNEMENT	22.368,04	20.000,00	20.000,00	17.255,00
11020 FAGLITTERATUR	0,00	0,00	0,00	851,99
11160 BEVERTNING	0,00	0,00	0,00	1.119,40
11200 SAMLEPOST FOR ANNET FORBRUKSMATER	549,08	0,00	0,00	818,39
11210 TJENESTEREISE ETTER REGNING	591,07	0,00	0,00	6.981,61
11211 TJENESTEREISE ETTER REGNING MAN. FØ	3.317,75	0,00	0,00	3.250,89
11280 VELFERDSTILTAK ANSATTE	6.266,18	10.000,00	10.000,00	4.446,65
11290 ANDRE DRIFTSUTGIFTER	26.729,89	20.000,00	10.000,00	13.946,68
11300 TELEFONUTGIFTER	6.039,00	6.800,00	7.000,00	8.434,36
11310 PORTO	46,40	1.000,00	1.000,00	306,40
11320 GEBYRER	5.946,47	7.000,00	7.000,00	4.465,75
11330 DATAKOMMUNIKASJON/LINJELEIE	35.112,00	43.000,00	43.000,00	35.112,00
11500 KURS/OPPLÆRING	39.900,00	50.000,00	50.000,00	38.940,25
11600 UTGIFTER/GODTGJØRELSER FOR REISER-	51.185,93	60.000,00	80.000,00	52.747,09
11700 REISEUTGIFTER - DRIFTSKOSTNADER TRA	0,00	10.000,00	10.000,00	1.790,71
11800 STRØM	-172,17	5.000,00	5.000,00	0,00
11850 FORSIKRING MASKINER OG UTSTYR	12.951,00	9.000,00	9.000,00	11.902,00
11860 PENSJONSFORSIKRING - IKKE OPPGAVEPLI	-1.595,57	0,00	0,00	-1.459,32
11900 LEIE AV LOKALER OG GRUNN	190.842,64	206.000,00	120.000,00	164.618,51
11950 Avgifter, gebyrer, lisenser o.l.	-2.624,87	2.000,00	2.000,00	0,00
11960 Medlemsavgift FKT	15.000,00	20.400,00	10.700,00	9.700,00
11980 LISENSER IKT	220.047,54	210.000,00	210.000,00	153.594,20
12000 KJØP OG FINANSIELL LEIE AV DRIFTSMIDLE	54.210,40	150.000,00	150.000,00	0,00
12010 KONTORUTSTYR	0,00	5.000,00	5.000,00	23.606,40
12020 IKT-UTSTYR	0,00	0,00	0,00	18.952,09
12400 DRIFTSAVTALER, REPERASJONER OG VAKT7.	405,09	7.500,00	0,00	0,00
12700 ANDRE TJENESTER	89.523,18	107.000,00	165.000,00	61.138,94
12710 Revisjonshonorar	14.400,00	25.000,00	25.000,00	23.100,00
12720 Kjøp av regnskapstjenester/lønn	78.426,00	75.000,00	75.000,00	73.295,00
12730 Juridisk bistand	0,00	15.000,00	50.000,00	7.000,00
Overføringer	162.281,39	20.000,00	20.000,00	123.978,28
14290 MOMS GENERELL KOMPENSASJONSORDNI	162.281,39	20.000,00	20.000,00	123.978,28
Kalkulatoriske avskrivninger	0,00	0,00	0,00	0,00
Andre driftsutgifter	0,00	0,00	0,00	0,00
Sum driftsutgifter:	4.692.949,31	4.719.700,00	4.719.700,00	4.110.541,25
Driftsresultat:	175.536,08	6.500,00	6.500,00	233.834,03

KUSEK IKS

Årsregnskap 2024

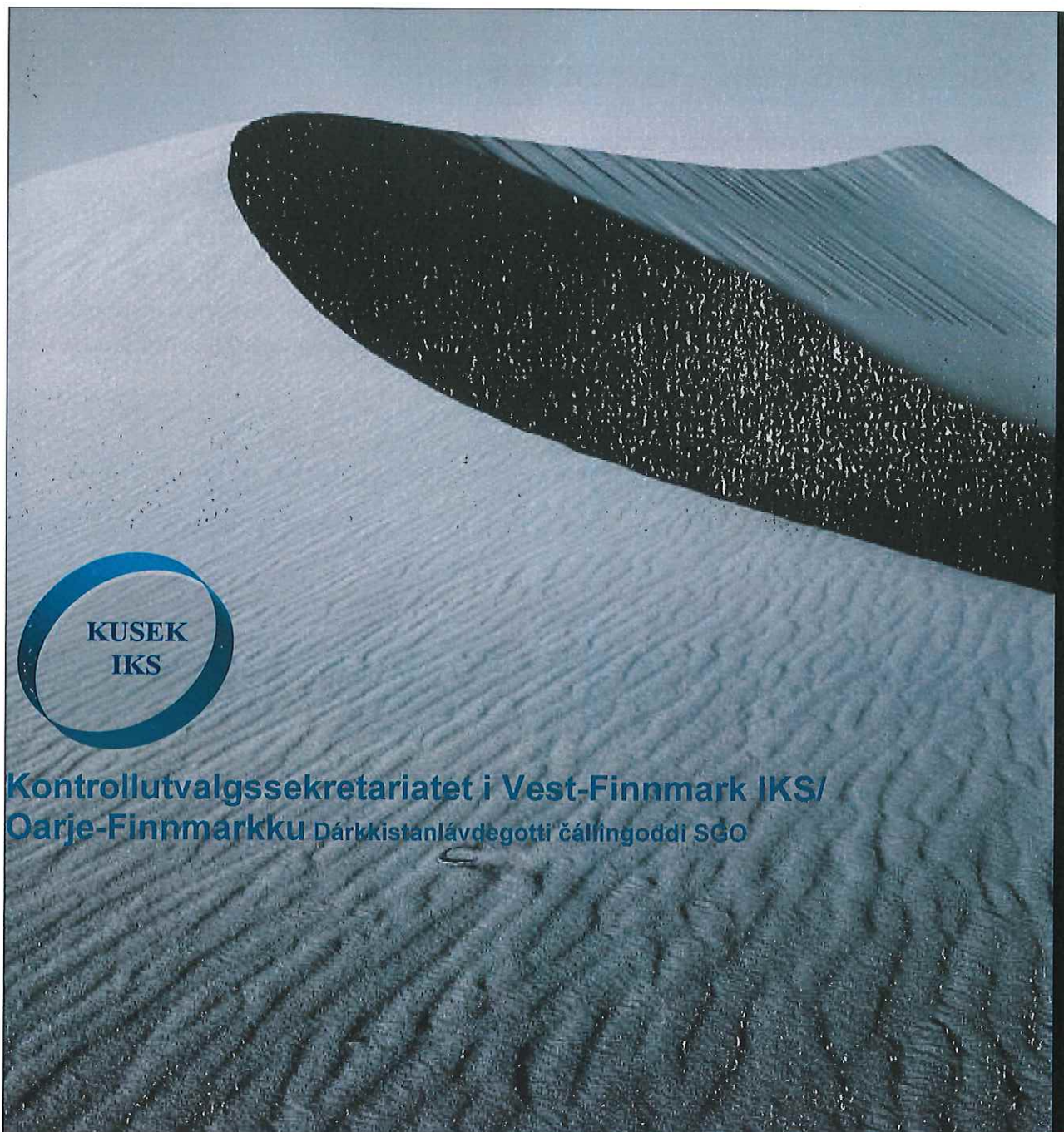
	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap i fjor
Finansposter:				
Renteinntekter	15.432,29	1.000,00	1.000,00	10.282,84
19000 RENTEINNTEKTER	-15.432,29	-1.000,00	-1.000,00	-10.282,84
Renteutgifter	1.300,00	1.500,00	1.500,00	0,00
15000 RENTEUTGIFTER	1.300,00	1.500,00	1.500,00	0,00
Avdrag på lån	0,00	0,00	0,00	0,00
Mottatte avdrag på lån	0,00	0,00	0,00	0,00
Motpost kalkulatoriske avskrivninger	0,00	0,00	0,00	0,00
Ordinært resultat (Res. før interne finansieringstra	189.668,37	6.000,00	6.000,00	244.116,87
 Interne finansieringstransaksjoner:				
Avsetninger	183.264,37	0,00	0,00	237.805,87
15400 AVSETNING TIL DISPOSISJONSFOND	183.264,37	0,00	0,00	237.805,87
Bruk av tidligere avsetninger	0,00	0,00	0,00	0,00
Brukt til finansiering av utgifter i kapitalregnskapet	6.404,00	6.000,00	6.000,00	6.311,00
15700 OVERFØRING TIL KAPITALREGNSKAPET	6.404,00	6.000,00	6.000,00	6.311,00
Regnskapsmessig resultat (Res. etter interne finan	0,00	0,00	0,00	0,00

Detaljert investeringsregnskap

	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap i fjor
Investeringer:				
Investeringer i varige driftsmidler	0,00	0,00	0,00	0,00
Utlån	0,00	0,00	0,00	0,00
Kjøp av aksjer og andeler	6.404,00	6.000,00	6.000,00	6.311,00
35290 EK-INNSKUDD KLP	6.404,00	6.000,00	6.000,00	6.311,00
Sum investeringer	6.404,00	6.000,00	6.000,00	6.311,00
Finansiering:				
Bruk av lån	0,00	0,00	0,00	0,00
Salg av fast eiendom	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilskudd og refusjoner vedr. investeringer	0,00	0,00	0,00	0,00
Kompensasjon for merverdiavgift	0,00	0,00	0,00	0,00
Mottatte avdrag på utlån	0,00	0,00	0,00	0,00
Salg av aksjer og andeler	0,00	0,00	0,00	0,00
Bidrag fra årets driftsbudsjett/-regnskap	6.404,00	6.000,00	6.000,00	6.311,00
39700 OVERFØRING FRA DRIFTSREGNSKAPET	-6.404,00	-6.000,00	-6.000,00	-6.311,00
Netto avsetninger	0,00	0,00	0,00	0,00
Sum finansiering:	6.404,00	6.000,00	6.000,00	6.311,00

Detaljert balanse

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
EIENDELER:		
Anleggsmidler		
Faste eiendommer og anlegg	0,00	0,00
Utstyr, maskiner og transportmidler	0,00	0,00
Utlån	0,00	0,00
Aksjer og andeler	42.245,00	35.841,00
221550000 EGENKAPITALINNSKUDD KLP	42.245,00	35.841,00
Pensjonsmidler	3.276.105,00	3.221.232,00
220550000 PENSJONSMIDLER	3.276.105,00	3.221.232,00
Omløpsmidler		
Kortsiktige fordringer	168.145,14	343.356,68
213080000 Kundefordringer	0,00	193.065,00
213080990 Periodiseringskonto	5.864,59	5.312,13
213640800 Oppgjørskonto momskomp. - RF0009	162.280,00	123.979,00
213890010 PERSONALLÅN	0,00	21.000,00
216640801 Momskomp. - Høy sats	0,37	0,37
216640803 Momskomp. - Lav sats	0,18	0,18
Premieavvik	1.494,00	185.109,00
219550000 PREMIEAVVIK	1.494,00	185.109,00
Aksjer og andeler	0,00	0,00
Sertifikater	0,00	0,00
Obligasjoner	0,00	0,00
Derivater	0,00	0,00
Kasse, postgiro og bankinnskudd	3.337.960,52	2.718.980,80
210070001 DnB NOR 5083 06 71509 - Skattetrekkskonto	176.957,40	156.158,40
210320001 DnB NOR 5083 06 07916 - Driftskonto	2.466.238,12	2.119.486,34
210320002 DnB NOR 1503 02 84167 - Brukskonto ansatte	5.248,13	7.057,35
210320003 DnB NOR 1506 42 61395 - Avsetn dispfond	689.516,87	436.278,71
EGENKAPITAL:		
Egenkapital		
Disposisjonsfond	3.015.630,47	2.832.366,10
256080000 DISPOSISJONSFOND	-2.638.378,89	-2.455.114,52
256080001 DISPOSISJONSFOND Overskudd 2009	-117.251,58	-117.251,58
256080002 EGENKAPITALINNSKUDD	-260.000,00	-260.000,00
Bundne driftsfond	0,00	0,00
Ubundne kapitalfond	0,00	0,00
Bundne kapitalfond	0,00	0,00
Regnskapsmessig overskudd	0,00	0,00
Regnskapsmessig underskudd	0,00	0,00
Likviditetsreserve		
Kapitalkonto	277.979,00	322.914,00
259900800 KAPITALKONTO	-277.979,00	-322.914,00
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Ihendehaverobligasjonslån	0,00	0,00
Pensjonsforpliktelser	3.040.371,00	2.934.159,00
240080000 PENSJONSFORPLIKTELSE	-3.040.371,00	-2.934.159,00
Sertifikater	0,00	0,00
Andre lån	0,00	0,00
Kortsiktig gjeld		
Kassekredittlån	0,00	0,00
Annen kortsiktig gjeld	491.969,19	415.080,38
232080002 NETTOLØNNSKONTO	0,00	-0,03
232080003 FERIEPENGER	-338.935,22	-303.986,72
232640000 FORSKUDDSTREKK	-124.221,00	-103.422,00
232640099 Arbeidsgiveravgift	-4.294,22	-7.653,06
235890001 Leverandørgjeld Ny	-24.518,75	-18,57
Derivater	0,00	0,00
Premieavvik	0,00	0,00



KUSEK
IKS

Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS/
Oarje-Finnmarkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

Ársmelding 2024

www.kusek.no

ÅRSMELDING 2024 – KUSEK IKS

Kontrollutvalgssekretariatet

KUSEK IKS er et interkommunalt selskap som er opprettet med hjemmel i lov om interkommunale selskaper av 29.1.1999 nr. 6 med senere endringer.

KUSEK IKS har fra 2024 4 stillingshjemler, herav 2 rådgiverstillinger. Virksomhetens forretningskontor er i Alta. Selskapet har i tillegg kontor i Hammerfest. De ansatte innehar bred erfaring og kompetanse innen kommunal forvaltning, revisjon og tilsyn i kommunal sektor.

Selskapet er opptatt av å ha et arbeidsmiljø med åpenhet, samarbeid, kunnskapsutveksling og gjensidig respekt. Arbeidsmiljøet ansees som meget godt, og det er et godt samarbeid med styret.

FORMÅL

Selskapets formål er å utøve en stabil og forutsigbar sekretariats og rådgiver funksjon for kontrollutvalgene i eierkommunene.

Sekretariatet har ansvaret for at alle saker som behandles i kontrollutvalget er forsvarlig utredet, og ivaretar de praktiske sekretariatsfunksjoner for kontrollutvalget.

I 2024 gjennomførte vi 50 møter i kontrollutvalgene og behandlet 428 saker.

I perioden fra 2022-2024 er det en økning i både antall møter og saker. En stor andel av sakene omhandler kontrollutvalgets lovpålagte oppgaver, som påseansvaret for revisjonen, økonomiforvaltning og regnskapsrevisjon, gjennomføring av forvaltningsrevisjoner og eierskapskontroll, samt oppfølging av gjennomførte revisjoner.

Samtidig registrerer vi en økning i henvendelser til kontrollutvalgene og en økende kompleksitet i sakene. Dette medfører økt ressursbruk for sekretariatet, både i saksutredning og oppfølging.

Store deler av høsten har gått til arbeidet med ny hjemmeside, samt forslag til reglement for kontrollutvalgene. I tillegg har vi gjennomført risiko- og vesentlighetsvurderinger i forbindelse med å utarbeide plan for forvaltningsrevisjon og plan for eierskapskontroll i perioden 2025-2028.

KOMMUNE	ANTALL SAKER	ANTALL SAKER	ANTALL SAKER	MØTER	MØTER	MØTER
	2022	2023	2024	2022	2023	2024
ALTA	32	40	53	3	5	6
HAMMERFEST	37	48	59	3	6	6
PORSANGER	27	43	62	3	4	6
NORDKAPP	26	31	45	3	3	7
KAUTOKEINO	21	42	42	2	4	5
KARASJOK	22	26	46	3	4	6
MÅSØY	25	28	44	3	3	4

LOPPA	25	27	42	3	4	6
HASVIK	24	29	35	2	3	4
SUM	239	314	428	25	36	50

Ansvar og myndighet¹

Forvaltningen av selskapet hører under styret, som har ansvar for en tilfredsstillende organisasjon av selskapets virksomhet. Styret skal påse at virksomheten drives i samsvar med selskapets formål, selskapsavtalen, selskapets årsbudsjett og andre vedtak og retningslinjer fastsatt av representantskapet, og skal sørge for at bokføringen og formuesforvaltningen er gjenstand for betryggende kontroll. Styret skal føre tilsyn med daglig leders ledelse av virksomheten.

Av saker som har vært til behandling i styret er endring i selskapsavtalen, ansettelse av administrasjonskonsulent, årsregnskap 2023 med styrets årsberetning, budsjettoppfølging for 2024, budsjett 2025 og økonomiplan 2025-2028, samt rapportering på internkontroll systemer. Styret har blitt orientert om selskapets arbeids- og personalsituasjon i alle styremøtene i 2024.

Styrets sammensetning i 2024 med personlig vara

Styre velges av representantskapet i Kusek IKS og velges for to år av gangen, og alle har personlig varamedlemmer. Fordeling av kvinner og menn i styret og vara er i henhold til lovkrav.

Asbjørn Eliassen- Hammerfest, Leder (2023–2025)

Roger Hansen-Nordkapp, vara (2024-2025)

Hilde-Gunn Frantzen- Alta, Nestleder (2024–2026)

Linda Martinsen- Øksfjord, vara (2024–2026)

Svein Oddvar Iversen- Alta, Medlem (2023–2025)

Trond Egil Nilsen-Havøysund, vara (2024–2025)

Møter og saker i 2024

Styret har hatt 5 møter i 2024 og behandlet 13 saker. Styreleder refererer og orienterer fra styremøtene i representantskapsmøtene.

Representantskapet har hatt 2 møte og behandlet 8 saker. Innkalling og protokoll fra representantskapsmøtene sendes eierkommunene og publiseres på Kusek IKS sin hjemmeside.

Representantskapets sammensetning

Representantskapet er selskapets høyeste organ², og er sammensatt av tre representanter fra Alta og Hammerfest og en fra hver av de øvrige eierkommunene. Kusek IKS eies av følgende kommuner: Alta, Hammerfest, Porsanger, Nordkapp, Kautokeino, Karasjok,

¹ Lov om interkommunale selskaper § 13

² Lov om interkommunale selskap § 7

Måsøy, Loppa, og Hasvik. Representantskapet består i denne perioden (2023-2027) av følgende 14 representanter og vararepresentanter:

Representanter	Vararepresentanter
Alta Knut Klevstad, leder Unni Haug Claus Jørstad	1. Steinar Karlstrøm 2. Vidar Kristoffersen 3. Vilde H. Danielsen 4. Barbro Bakkehaug 5. Solfrid N. Lund 6. Emil Andre T. Torstensen
Hammerfest Gerd J. Isaksen Steffen Ditløvsen Katrine Markussen, nestleder	1. Arve Solum 2. Elin Holmgren 1. Ove Antti Klykken 2. Jill Børseth 1. Ada Lind 2. Svein Bjørnar Nilsen
Porsanger Roger Storm Mjelde	1. Hilde Skanke 2. Stig Ronny Nilsen 3. Agnete M. Hanssen
Nordkapp Jan Morten Hansen	1. Sirin Figenschou Høyen 2. Ruben Alseth
Måsøy Ingrid Majala	1. Stina Strand 2. Åge Flaten
Loppa Liv Heidi Martinsen	1. Brynjar Larsen 2.
Hasvik Lars Hustad	1. Kjell Gunnar Johansen 2. Mona Mausest
Karasjok Roald Inga	1. Karin Sæther 2.
Kautokeino Anders S. Buljo	1. Elle Marie Dunfjell Oskal 2.

Økonomiske rammer

Styret og administrasjon utarbeider årlig forslag til budsjett for Kusek IKS som vedtas av representantskapet. Kommunestyret fastsetter budsjetttrammen i forbindelse med behandling av kontrollutvalgets årsbudsjett.

Tilstrekkelige budsjetttrammer er en forutsetning for at Kusek IKS skal kunne utføre oppgavene som selskapet har ansvaret for.

Vedtatt budsjettet for 2024 er på om lag 4,7 millioner. Brutto utgift dekkes i all hovedsak inn gjennom eierhonorar til eierkommunene.

ØKONOMI

Regnskapet for 2024 viser et ordinært resultat på kr. 189.668,37 og et regnskapsmessig resultat på kr. 0, etter avsetninger. Likviditeten har vært god gjennom året.

ÅRSREGNSKAP – ÅRSBUDSJETT 2024

Driftsinntekter:

Beløpsmessig avvik på driftsinntekter vedrørende *Refusjon momskompensasjon* skyldes at det er budsjettet med minimumsbeløpet for momskompensasjon på kr. 20 000,-. *Refusjon momskompensasjon* er i 2024 på kr. 162.281,39.

Driftsutgifter:

Merforbruk på *lønn inkl. sosiale utgifter* –kr. 23.909,- Det er ikke budsjettet med arbeidsgiveravgift og premieavviket. Premieavvik er vanskelig å beregne nøyaktig tall på i løpet av året. Øvrige poster viser i all hovedsak mindreforbruk, som skyldes at lønnsoppgjøret i 2024 ble lavere enn forventet.

Mindreforbruk på *Kjøp av varer og tjenester* tilskrives i all hovedsak at hjemmesiden ble rimeligere enn antatt ved at vi valgte å kun oppgraderte eksisterende side samt at en av våre ansatte hadde mulighet til å bistå med oversettingen til samisk. (art 12000 og 12700). Av andre poster er revisjonshonorar lavere enn forventet, dette skyldes at de fakturerer etterskuddsvis og årsoppgjøret 2024 er ikke ferdig før i mai 2025. (art 12710).

RETTVISENDE OVERSIKT OVER UTVIKLINGEN OG RESULTAT

Det bekreftes at årsregnskapet gir en rettviseende oversikt over utvikling og resultat av selskapets virksomhet og dets stilling.

FORTSATT DRIFT

Styret og daglig leder mener det er riktig å legge forutsetningen for fortsatt drift av selskapet til grunn ved avleggelse av årsregnskapet.

Ytre miljø/Miljøansvar

Selskapets drift tilsier at det ikke på noen måte fører til forurensing av det ytre miljø. Virksomheten har i hovedsak papirløs saksbehandling. I tillegg til digital saksbehandling og digitalt arkiv, har vi i 2024 gjennomført mange digitale møter i faglig sammenheng. Styret og Representantskapet gjennomfører digitale møter. Digitale møter gir mindre reiseaktivitet, og generelt et begrenset karbonfotavtrykk. Virksomhetens avfall kildesorteres i samsvar med kommunale renovasjonsregler og rutiner ved kontorstedene.

HAMMERFEST, 6. MARS 2025



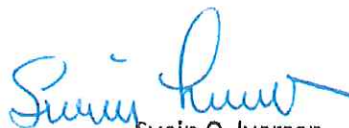
Asbjørn Eliassen

Styreleder



Hilde-Gunn Frantzen

Nestleder



Svein O. Iversen

Styremedlem

Revisors beretning 2024

Dokumentet er signert digitalt av følgende undertegnere:

- WENCHE HOLT, signert 15.05.2025 med ID-Porten: BankID



Det signerte dokumentet innholder

- En forside med informasjon om signaturene
- Alle originaldokumenter med signaturer på hver side
- Digitale signaturer



Dokumentet er forseglet av Posten Norge

Signeringen er gjort med digital signering levert av Posten Norge AS. Posten garanterer for autentisiteten og forseglingen av dette dokumentet.



Slik ser du at signaturene er gyldig

Hvis du åpner dette dokumentet i Adobe Reader, skal det stå øverst at dokumentet er sertifisert av Posten Norge AS. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke er endret etter signering.

Til representantskapet i Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS som viser et netto driftsresultat på kr 189.668. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, driftsregnskap og investeringsregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til selskapet per 31. desember 2024, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med lov om interkommunale selskaper, budsjett- og regnskapsforskriften og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge og International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Årsberetningen og annen øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen og den øvrige informasjonen som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter den lovbestemte årsberetningen og annen informasjon i årsrapporten. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi uttaler oss om årsberetning årsberetningen og annen øvrig informasjon datert 6.03.2025 og har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Vi henviser for øvrig til avsnittet «Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

Revisjon Midt-Norge SA

Brugata 2
7715 Steinkjer

✉ post@revisjonmidt norge.no
☎ 907 30 300

www.revisjonmidt norge.no
Kontonummer: 4270.18.38658
Org.nr: 919 902 310 MVA

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med lov om interkommunale selskaper, forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver vises det til:

www.nkrf.no/revisjonsberetninger – revisjonsberetning nr. 6

Uttalelse om øvrige lovmessige krav**Konklusjon om registrering og dokumentasjon**

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Kontrollutvalgsekretariatet i Vest-Finnmark IKS sin redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra representantskapets premisser for bruken av bevilgningene.

Konklusjon

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er vi ikke kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver vises det til:

www.nkrf.no/revisjonsberetninger – revisjonsberetning nr. 6

Trondheim, 15. mai 2025

Wenche Holt
Statsautorisert revisor
Oppdragsansvarlig revisor

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur

Revisjon Midt-Norge SA

Brugata 2
7715 Steinkjer

✉ post@revisjonmidt norge.no
☎ 907 30 300

www.revisjonmidt norge.no

Kontonummer: 4270.18.38658
Org.nr: 919 902 310 MVA

Dokumentet er signert digitalt av:

• WENCHE HOLT, 15.05.2025

Forseglet av

26 / 28



Posten Norge



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SAKSFRAMLEGG

Organ:	Representantskapet	Saksbehandler:	Kate M. Larsen
Møtedato:	25. juni 2025	J.nr:	KUSEK01965

Sak 4/25

VALG AV STYREMEDLEMMER OG VARAMEDLEMMER

Forslag til vedtak:

Representantskapet vedtar valgkomiteens innstilling.

Valgkomiteens innstilling til representantskapet:

Verv	Navn	Periode	Personlig vara (navn)
Styreleder		2025-2027	
Styremedlem		2025-2027	

Saksopplysninger:

I henhold til lov om interkommunale selskaper § 10 andre og tredje ledd velges styremedlemmene (med unntak av ansattes representant) av representantskapet. Det er fastsatt i selskapsavtalen at det skal velges tre styremedlemmer og tre personlige varamedlemmer.

Styremedlemmene velges for to år av gangen, jf. lov om interkommunale selskaper § 10 femte ledd. Det er fastsatt i selskapsavtalen at selskapets valgkomité består av representantskapets leder og nestleder.

Nåværende styre består av følgende personer:

Verv	Navn	Periode	Personlig vara (navn)	Periode
Styreleder	Asbjørn Eliassen, Hammerfest	2023-2025	Roger Hansen, Honningsvåg	2024-2025
Nestleder	Hilde-Gunn Frantzen, Alta	2024-2026	Linda Martinsen, Loppa	2024-2026
Styremedlem	Svein Iversen, Alta	2023-2025	Trond Egil Nilsen, Havøysund	2024-2025

Av nåværende styremedlemmer er følgende på valg for perioden 2025-2027:

Asbjørn Eliassen, Styreleder
Roger Hansen, vara for styreleder
Svein Iversen, medlem
Trond Egil Nilsen, vara for medlem



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

S A K S F R A M L E G G

Organ:	Representantskapet	Saksbehandler:	Kate M. Larsen
Møtedato:	25. juni 2025	J.nr:	KUSEK01966

Sak 5/25

ORIENTERINGER TIL REPRESENTANTSKAPET

Forslag til vedtak:

Representantskapet tar sakene til orientering.

Saksopplysninger:

Styreleder og daglig leder gir en orientering om:

- Styrets arbeid i perioden
- Drift
- Strategi
- Status på endring i selskapsavtalen
- Rapportering til eierkommunene