



Kontrollutvalget i Hasvik kommune

KONTROLLUTVALGSMØTE

Møtestart: 03.09.2025 kl. 10:00
Møtested: Rådhuset - Breivikbotn

Saksliste:

- 20/25 Godkjenning av innkalling
- 21/25 Godkjenning av saksliste
- 22/25 Godkjenning av protokoll fra forrige møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune
- 23/25 Henvendelse fra medlemmer i kontrollutvalget i Hasvik kommune
- 24/25 Orientering om Hasvik kommunes arbeid med omreguleringsaker og brannforebyggende arbeid
- 25/25 Oppfølging av orienteringssak 01/25 og 2/25 kontrollutvalget i Hasvik kommune
- 26/25 Oppdragsansvarlig forvaltningsrevisors vurdering av uavhengighet- Hasvik kommune
- 27/25 Oppdragsansvarlig regnskapsrevisors vurdering av uavhengighet - Hasvik kommune
- 28/25 Rapport fra forenklet etterlevelseskontroll 2024 - Hasvik kommune
- 29/25 Revisorbrev nr. 1 - Forenklet etterlevelseskontroll 2024 - Hasvik kommune
- 30/25 Kontrollutvalgets forslag til budsjett for kontrollarbeid i Hasvik kommune
- 31/25 Prosjektskisse - forvaltningsrevisjon - Rekruttering, bemanning og kompetanse- Hasvik kommune
- 32/25 Referatsaker KU Hasvik 03-25



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SAKSFRAMLEGG

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Anne Berit Bæhr
Møtedato:	3. september 2025	J.nr:	KUSEK02071

Sak 20/25

GODKJENNING AV INNKALLING

Sekretariatets tilrådning:

Kontrollutvalget godkjenner innkalling til møte 3. september 2025.

Saksopplysninger:

På møte i kontrollutvalget 5. februar.2025 i sak 3/ 25 vedtok kontrollutvalget at godkjenning av innkalling og saksliste, skal være faste saker på kontrollutvalgets saksliste.

Sekretariatets vurdering:

Sekretariatet tilrår at kontrollutvalget godkjenner innkalling til møte 3. september 2025.



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SAKSFRAMLEGG

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Anne Berit Bæhr
Møtedato:	3. september 2025	J.nr:	KUSEK02072

Sak 21/25

GODKJENNING AV SAKSLISTE

Sekretariatets tilrådning:

Kontrollutvalget godkjenner saksliste til møte 3. september 2025.

Saksopplysninger:

På møte i kontrollutvalget 5. februar.2025 i sak 3/ 25 vedtok kontrollutvalget at godkjenning av innkalling og saksliste, skal være faste saker på kontrollutvalgets saksliste.

Sekretariatets vurdering:

Sekretariatet tilrår at kontrollutvalget godkjenner saksliste til møte 3. september 2025.



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SAKSFRAMLEGG

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Anne Berit Bæhr
Møtedato:	3.september 2025	J.nr:	KUSEK02073

Sak 22/25

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA FORRIGE MØTE

Saksdokumenter:

- Godkjent protokoll fra møte 15. mai 2025 (vedlagt)

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget godkjenner protokollen fra forrige møte.

Saksopplysninger:

I vedtatt reglement for kontrollutvalget framgår det at protokollen godkjennes per epost eller digitalt av møtende medlemmer/varamedlemmer. Det framgår videre at godkjent protokoll skal sendes til utvalgets medlemmer/varamedlemmer, ordføreren, kommunedirektøren og oppdragsansvarlige revisorer. Det framgår også at godkjent protokoll legges fram til gjennomgang/orientering på det etterfølgende møte i kontrollutvalget.

Sekretariatets vurdering:

Sekretariatet foreslår at kontrollutvalget godkjenner protokollen fra forrige møte.



Kontrollutvalget i Hasvik kommune

M Ø T E P R O T O K O L L

Møte nr.	2-25
Tid:	15.05.2025 kl. 10.00 -13.10
Sted:	Rådhuset i Breivikbotn
Til stede:	Thomas Hansen, leder Steinar Mikalsen, medlem Eva Husby, medlem Kjetil Andreassen, varamedlem
Meldt forfall:	Sverre Thomassen, nestleder Målfrid Hansen, varamedlem Tina Isaksen, varamedlem Renate Olsen, varamedlem
Ikke møtt:	Hanne Nilssen, varamedlem Agnethe Eriksen, medlem
Andre:	Hasvik kommune Kommunedirektør Erik Arnesen, i sak 13/25 KomRev Nord IKS Revisor Anton Stenberg, i sak 7/15 til 14/25, via Teams Kusek IKS Seniorrådgiver Tom Øyvind Heitmann, via Teams Rådgiver Anne Berit Bæhr, via Teams Konsulent Stig Larsen, via Teams

SAKSLISTE

07/25	Godkjenning av innkalling
08/25	Godkjenning av saksliste
09/25	Virksomhetsbesøk - Hasvik helsesenter
10/25	Godkjenning av møteprotokoll 5. februar 2025
11/25	Orientering om kommunestyrets vedtak av plan for forvaltningsrevisjoner 2025-2028
12/25	Orientering om kommunestyrets vedtak av plan for eierskapskontroll 2025-2028
13/25	Kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskap og årsmelding 2024 -Hasvik kommune

14/25	Revisors oppsummering etter revidering av årsregnskap 2024 - Hasvik kommune
15/25	Rutiner for oppstart, bestilling, behandling og oppfølging av forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll
16/25	Oppfølging av orienteringssak 01/25 og 2/25
17/25	Oppstart av forvaltningsrevisjon av rekruttering, bemanning og kompetanse - Hasvik kommune
18/25	Kommunikasjonsstrategi - kontrollutvalget i Hasvik kommune
19/25	Referater

Leder Thomas Hansen åpnet møtet og ønsket velkommen.

Kontrollutvalget gjennomførte virksomhetsbesøk ved Hasvik Helsesenter 7. 5. 25, mellom kl. 10-12.

Til stede:

Thomas Hansen, leder

Sverre Thomassen, nestleder

Steinar Mikalsen medlem,

Anette Eriksen, medlem

Arve Nilsen, varamedlem

Sakene ble behandlet i denne rekkefølgen:

07/25

08/25

09/25

10/25

11/25

12/25

15/25

13/25

14/25

16/25

17/25

18/25

19/25

SAK 07/25 GODKJENNING AV INNKALLING

Vedtak:

Kontrollutvalget godkjenner innkalling til møte 15. mai 2025

Behandling:

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget godkjenner innkalling til møte 7. mai 2025

SAK 08/25 GODKJENNING AV SAKSLISTE

Vedtak:

Kontrollutvalget godkjenner saksliste til møte 07. Mai 2025

Behandling:

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget godkjenner saksliste til møte 07. Mai 2025

SAK 09/25 VIRKSOMHETS BESØK - HASVIK HELSESENTER

Vedtak:

Saken ble utsatt til neste møte.

Behandling:

Virksomhetsbesøket ble gjennomført den 7. mai 2025 kl. 10 – 12. Orientering og omvisning på Hasvik Helsecenter ble gitt av Jan Christian Anker, kommuneoverlege, · Karen Mauseth, pleie- og omsorgsleder og Helene Arnesen, leder for FFR (Forsterket Funksjonshemmet Rehabilitering)

Leder orienterte om besøket.

Det ble stilt spørsmål til leder Thomas Hansens habilitet på møtet. Thomas Hansen fratrådte møtet under vurdering av habilitet. Det var ikke innkalt varamedlem. Eva Husby ble valgt som møteleder. Kontrollutvalget drøftet saken. Kontrollutvalget besluttet å ikke ta stilling til leders habilitet.

Leder tiltrådte møtet.

Medlem Eva Husby forslø følgende forslag til vedtak:

Saken utsettes til neste møte.

Forslaget ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar redegjørelsene til orientering og vurderer eventuell videre oppfølging i et senere møte.

SAK 10/25 GODKJENNING AV MØTEPROTOKOLL 5. FEBRUAR 2025

Vedtak:

1. Kontrollutvalget godkjenner protokoll fra kontrollutvalgets møte 05.02.2025 slik den foreligger. Protokollen oppfyller kravene i kommuneloven § 11-4 og gjengir møtets gang slik det faktisk fant sted.
2. Kontrollutvalget tar til orientering at det i etterkant av møtet er fremsatt merknad vedrørende saksbehandling og leders habilitet. Merknaden ble ikke fremsatt i møtet og er derfor ikke å anse som en formell protokolltilførsel, men som et innspill i forbindelse med godkjenning av protokollen.
3. Kontrollutvalget ber sekretariatet legge til rette for opplæring og gjennomgang av habilitetsregler og regler saksbehandling i kontrollutvalget

Behandling:

Leder orienterte om saken.

Kontrollutvalget stilte spørsmål og drøftet saken.

Sekretariatets forslag til vedtak ble vedtatt med 3 temmer (*Hansen, Husby og Andreassen*) mot 1 stemme (*Mikalsen*).

Etter voteringen ba Mikalsen ba om gruppemøtet, og det ble innvilget gruppemøte på 15 min.

Sekretariatets forslag til vedtak:

1. Kontrollutvalget godkjenner protokoll fra kontrollutvalgets møte 05.02.2025 slik den foreligger. Protokollen oppfyller kravene i kommuneloven § 11-4 og gjengir møtets gang slik det faktisk fant sted.
2. Kontrollutvalget tar til orientering at det i etterkant av møtet er fremsatt merknad vedrørende saksbehandling og leders habilitet. Merknaden ble ikke fremsatt i møtet og er derfor ikke å anse som en formell protokolltilførsel, men som et innspill i forbindelse med godkjenning av protokollen.
3. Kontrollutvalget ber sekretariatet legge til rette for opplæring og gjennomgang av habilitetsregler og regler saksbehandling i kontrollutvalget

SAK 11/25 ORIENTERING OM KOMMUNESTYRETS VEDTAK AV PLAN FOR FORVALTNINGSREVISJONER 2025-2028

Vedtak:

Kontrollutvalget tar informasjonen om vedtatt Plan for forvaltningsrevisjon 2025-2028 til orientering.

Behandling:

Sekretariatet orienterte om saken.

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar informasjonen om vedtatt Plan for forvaltningsrevisjon 2025-2028 til orientering.

SAK 12/25 ORIENTERING OM KOMMUNESTYRETS VEDTAK AV PLAN FOR EIERSKAPSKONTROLL 2025-2028

Vedtak:

Kontrollutvalget tar informasjonen om vedtatt Plan for eierskapskontroll 2025-2028 til orientering.

Behandling:

Sekretariatet orienterte om saken.

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar informasjonen om vedtatt Plan for eierskapskontroll 2025-2028 til orientering.

SAK 13/25 KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE TIL ÅRSREGNSKAP OG ÅRSMELDING 2024 -HASVIK KOMMUNE

Vedtak:

Kontrollutvalget vedtar følgende uttalelse som sendes til kommunestyret med kopi til formannskapet, jfr. kommuneloven § 14-3 tredje ledd og forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 3:

Kontrollutvalget har i møte 15. mai 2025 behandlet Hasvik kommunes årsregnskap for 2024. Grunnlaget for behandlingen har vært det avlagte reviderte årsregnskapet, kommunedirektørens årsmelding og revisors beretning av 3. april 2025.

Kontrollutvalgets uttalelse sendes kommunestyret, med kopi til formannskapet, for å legges fram i forbindelse med behandlingen av årsregnskapet.

Hasvik kommunes årsregnskap viser et netto driftsresultat på kr 8 044 444 og et merforbruk på kr 0 i kommunekassen. Årsregnskapet består av balanse pr. 31. desember 2024, driftsregnskap, investeringsregnskap og økonomiske oversikter for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Årsregnskapet og årsmeldingen gir en oversikt over den økonomiske situasjonen for Hasvik kommune pr. 31. desember 2024. I årsmeldingen gis det forklaringer på viktige økonomiske forholdstall – bl.a. i forhold til handlingsregler – og forklaringer på avvik i forhold til budsjett for kommunekassen.

Kontrollutvalget støtter kommunedirektørens omtale og vurderinger av den økonomiske situasjonen i årsmeldingen for 2024. Kontrollutvalget vil påpeke at det er viktig å ha løpende fokus på den økonomiske situasjonen og arbeide med å tilpasse utgiftsnivået til inntektsrammene for å møte framtidige utfordringer.

Behandling:

Sekretariatet orienterte om saken.

Kommunedirektøren orienterte om årsregnskap og årsmelding.

Kontrollutvalget drøftet saken og stilte spørsmål.
Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget vedtar følgende uttalelse som sendes til kommunestyret med kopi til formannskapet, jfr. kommuneloven § 14-3 tredje ledd og forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 3:

Kontrollutvalget har i møte 15. mai 2025 behandlet Hasvik kommunes årsregnskap for 2024. Grunnlaget for behandlingen har vært det avlagte reviderte årsregnskapet, kommunedirektørens årsmelding og revisors beretning av 3. april 2025.

Kontrollutvalgets uttalelse sendes kommunestyret, med kopi til formannskapet, for å legges fram i forbindelse med behandlingen av årsregnskapet.

Hasvik kommunes årsregnskap viser et netto driftsresultat på kr 8 044 444 og et merforbruk på kr 0 i kommunekassen. Årsregnskapet består av balanse pr. 31. desember 2024, driftsregnskap, investeringsregnskap og økonomiske oversikter for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Årsregnskapet og årsmeldingen gir en oversikt over den økonomiske situasjonen for Hasvik kommune pr. 31. desember 2024. I årsmeldingen gis det forklaringer på viktige økonomiske forholdstall – bl.a. i forhold til handlingsregler – og forklaringer på avvik i forhold til budsjett for kommunekassen.

Kontrollutvalget støtter kommunedirektørens omtale og vurderinger av den økonomiske situasjonen i årsmeldingen for 2024. Kontrollutvalget vil påpeke at det er viktig å ha løpende fokus på den økonomiske situasjonen og arbeide med å tilpasse utgiftsnivået til inntektsrammene for å møte framtidige utfordringer.

SAK 14/25 REVISORS OPPSUMMERING ETTER REVIDERING AV ÅRSREGNSKAP 2024 - HASVIK KOMMUNE

Vedtak:

Kontrollutvalget tar revisors oppsummeringsbrev til orientering.

Kontrollutvalget ber kommunedirektøren om å sende kopi av sitt svarbrev til revisor til kontrollutvalget.

Behandling:

Revisor orienterte om saken.

Kontrollutvalget stilte spørsmål og drøftet saken.

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar revisors oppsummeringsbrev til orientering.

Kontrollutvalget ber kommunedirektøren om å sende kopi av sitt svarbrev til revisor til kontrollutvalget.

SAK 15/25 RUTINER FOR OPPSTART, BESTILLING, BEHANDLING OG OPPFØLGING AV FORVALTNINGSREVISJON OG EIERSKAPSKONTROLL

Vedtak:

Kontrollutvalget vedtar rutiner for oppstart, bestilling, behandling og oppfølging av forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll.

Behandling:

Sekretariatet orienterte om saken.

Kontrollutvalget stilte spørsmål og drøftet saken.

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget vedtar rutiner for oppstart, bestilling, behandling og oppfølging av forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll.

SAK 16/25 OPPFØLGING AV ORIENTERINGSSAK 01/25 OG 2/25

Vedtak:

Kontrollutvalget ber kommunedirektøren om å gi et skriftlig svar på spørsmålene stilt i brev datert 13. mars 2025, fra medlemmene Mikalsen, Eriksen og Thomassen.

Kontrollutvalget ber sekretariatet om å forberede en sak om dette til neste møte.

Protokolltilførsel fra medlem Steinar Mikalsen:

Angående sakene 1/25 og 2/25 i møtet 5 februar 2025

Her manglet det dokumenter med spørsmål om utredning fra Kommunaldirektøren. Disse ble derfor ikke fullt ut besvarte, og vi ber om en ytterligere utredning i henhold til innsendte opprinnelig spørsmål. Spørsmålene angikk henholdsvis AMU og barnevern.

Behandling:

Leder orienterte om saken.

Kontrollutvalget stilte spørsmål og drøftet saken.

Leder foreslo følgende forslag til vedtak:

Kontrollutvalget ber kommunedirektøren om å gi et skriftlig svar på spørsmålene stilt i brev datert 13. mars 2025, fra medlemmene Mikalsen, Eriksen og Thomassen.

Kontrollutvalget ber sekretariatet om å forberede en sak om dette til neste møte.

Forslaget ble enstemmig vedtatt.

Medlem Steinar Mikalsen ba om protokollføring av dette:

Angående sakene 1/25 og 2/25 i møtet 5 februar 2025

Her manglet det dokumenter med spørsmål om utredning fra Kommunaldirektøren. Disse ble derfor ikke fullt ut besvarte, og vi ber om en ytterligere utredning i henhold til innsendte opprinnelig spørsmål. Spørsmålene angikk henholdsvis AMU og barnevern.

I henhold til Hasvik kommunes reglement fors tyrer, råd og utvalg (vedtatt 23.11.23) og kontrollutvalgets forslag til reglement for kontrollutvalget i Hasvik kommune, godkjente kontrollutvalget protokolltilførselen fra Steinar Mikalsen til denne saken.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Saken legges frem uten tilråding.

SAK 17/25 OPPSTART AV FORVALTNINGSREVISJON AV REKRUTTERING, BEMANNING OG KOMPETANSE - HASVIK KOMMUNE

Vedtak:

Med henvisning til plan for forvaltningsrevisjon 2025-2028 vedtar kontrollutvalget å sette i gang forvaltningsrevisjonen «Rekruttering, bemanning og kompetanse» med de forutsetninger som framgår av saksframlegget og behandling av saken.

Kontrollutvalget ber Hasvik kommunes revisor (KomRev Nord IKS) om å oversende en prosjektskisse som viser revisjonens tolkning av oppdraget.

Kontrollutvalget forventer at revisjonen oversender prosjektskissen til kontrollutvalget v/ sekretariatet innen 4-6 uker etter at bestillingen er formelt formidlet til revisjonen.

Behandling:

Sekretariatet orienterte om saken.

Kontrollutvalget stilte spørsmål og drøftet saken. Kontrollutvalget fremhever utfordringene i helse- og omsorgssektorene og i oppvekstsektoren.

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Med henvisning til plan for forvaltningsrevisjon 2025-2028 vedtar kontrollutvalget å sette i gang forvaltningsrevisjonen «Rekruttering, bemanning og kompetanse» med de forutsetninger som framgår av saksframlegget og behandling av saken.

Kontrollutvalget ber Hasvik kommunes revisor (KomRev Nord IKS) om å oversende en prosjektskisse som viser revisjonens tolkning av oppdraget.

Kontrollutvalget forventer at revisjonen oversender prosjektskissen til kontrollutvalget v/ sekretariatet innen 4-6 uker etter at bestillingen er formelt formidlet til revisjonen.

SAK 18/25 KOMMUNIKASJONSSTRATEGI - KONTROLLUTVALGET I HASVIK KOMMUNE

Vedtak:

Kontrollutvalget vedtar forslaget til kommunikasjonsstrategi.

Behandling:

Sekretariatet orienterte om saken.

Kontrollutvalget stilte spørsmål og drøftet saken.

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget vedtar forslaget til kommunikasjonsstrategi.

SAK 19/25 REFERATER

1. Referatsak 6/25

Ønske om å delta på FKT kurs

Vedtak:

Kontrollutvalget holder kurs lokalt for medlemmer og varamedlemmer til høsten.

Behandling:

Forslag fra leder:

Kontrollutvalget holder kurs lokalt for medlemmer og varamedlemmer til høsten.

Forslaget ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Referatsak 6/25 tas til orientering.

2. Referatsak 7/25

Utbetaling av møtegodtgjørelse for møte i kontrollutvalget i februar

Vedtak:

Referatsak 9 /25 tas til orientering.

Behandling:

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Referatsak 7/25 tas til orientering.

3. Referatsak 8/25

Innkalling til representantskapsmøte VEFAS- 26. Mai 2025

Vedtak:

Referatsak 9 /25 tas til orientering.

Behandling:

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Referatsak 8/25 tas til orientering.

4. Referatsak9/25

Sak til kontrollutvalget, datert 21.03.25

Vedtak:

Referatsak 9 /25 tas til orientering.

Behandling:

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Referatsak 9 /25 tas til orientering.

Møtet avsluttet kl. 13.10

Thomas Hansen/sign.
leder

Steinar Mikalsen/sign.
medlem

Eva Husby/ sign.
medlem

Kjetil Andreassen/ sign.
varamedlem

Anne Berit Bæhr/ sign.
rådgiver/sekretær



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SAKSFRAMLEGG

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Anne Berit Bæhr
Møtedato:	3. september 2025	J.nr:	KUSEK02078

Sak 23/25

HENVENDELSE FRA MEDLEMMER I KONTROLLUTVALGET I HASVIK KOMMUNE - INNSPILL TIL NESTE MØTE I KONTROLLUTVALGET

Vedlegg:

- E-post til leder og sekretariatet i Kontrollutvalget i Hasvik kommune, datert 29 Juli 2025
 - Vedlegg 1 Innspill
 - Vedlegg 2 Brev ang utredning fra kommunedirektøren , 11. Mars 2025
- Svar pr. E-post fra *sekretariatet* til avsendere av henvendelsen, datert 21.08.2025
 - Regelverk om habilitet i kommuneloven og forvaltningsloven
 - Særutskrift fra sak 16/25
 - Kopi av e-post pr. 12.mai 2025: Innkalling til utsatt møte 15. Mai 2025

Sekretariatets forslag til vedtak:

Saken legges fram uten forslag til vedtak.

Saksopplysninger:

Medlemmene Thomassen, Mikalsen og Eriksen har sendt innspill til neste møte i kontrollutvalget pr e-post datert 27. Juli 2025, der det fremgår følgende:

“Se vedlegg angående innspill til neste møte i kontrollutvalget.

Grunnet leders manglende habilitet, ber vi sekretariatet om å la nestleder Sverre Thomassen stå for forarbeidet med innkallingen til dette møtet.



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

*Til informasjon ble ikke siste møteinnkallingen sendt ut korrekt til det utsatte møtet i mai.
En av medlemmene hadde aldri fått innkallingen, noe som kan ha gitt en uheldig saksgang.*

PS: Det er 2 vedlegg i denne saken, begge underskrevet av 3 medlemmer “

I e-posten vedlegg 1: Innspill- fremgår følgende:

Til: Kontrollutvalgsleder og sekretariatet for Kontrollutvalget i Hasvik kommune

Følgende 3 medlemmer av kontrollutvalget, Sverre Thomassen, Steinar Mikalsen og Anette Eriksen har følgende innspill til førstkommende møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune

1) Vi ber om at kommunedirektøren blir innkalt til førstkommende møte i Kontrollutvalget i Hasvik kommune for å redegjøre for tidligere innsendte spørsmål, (av 12 mars 2025) vedrørende AMU og Barnevernstjenesten som medlemmene Thomassen, Mikalsen og Eriksen mener ikke ble godt nok besvart i tidligere møter.

Vi mener også at leder Thomas Hansen er inhabil og at han ikke skal være med på noen deler av behandlingen av saken.

2) Vi ber også at kommunens personalansvarlige innkalles til samme møtet for å redegjøre hvorfor ansatte i kommunen ikke får arbeidsavtaler ved ansettelser.
Da disse står uten rettigheter om denne ikke foreligger

3) Forslag til vedtak i AMU-saken

Kontrollutvalget ber om at innmeldte avvik og avviksbehandlinger for Helsestasjonen, Helse og omsorg samt FFR for inneværende år samt 2024 legges fram for kontrollutvalget i sin helhet

Spørsmålene i punkt 1 og 2 følger med som eget vedlegg i saken

Nedenfor fremgår svaret fra sekretariatet til avsendere av henvendelsen:

“Innkalling og saksliste

Når det gjelder innkalling og saksliste, vises det til kommuneloven § 11-3:

«Lederen av et folkevalgt organ setter opp saksliste for hvert enkelt møte.»

Habilitet

Spørsmål om habilitet behandles etter bestemmelsene i kommunelovens kapittel 11 og forvaltningsloven kapittel 2.

Etter forvaltningsloven § 8 gjelder følgende for avgjørelser om habilitet i folkevalgte organer:

“I kollegiale organer treffes avgjørelsen av organet selv, uten at vedkommende medlem deltar. Dersom det i en og samme sak oppstår spørsmål om ugildhet for flere medlemmer, kan ingen av dem delta ved



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

avgjørelsen av sin egen eller et annet medlems habilitet, med mindre organet ellers ikke ville være vedtaksført i spørsmålet. I sistnevnte tilfelle skal alle møtende medlemmer delta.”

Vedlagt følger et dokument med en oversikt over bestemmelser som habilitet i kommuneloven og forvaltningsloven, samt kommentarer i kontrollutvalgsboka, utgitt av kommunal og distriktsdepartementet.

Sak om oppfølging av orienteringer om barnevernet og arbeidsmiljøutvalget

Kontrollutvalget har i sak 16/25 vedtatt å innhente skriftlig svar fra kommunedirektøren, og at saken skal legges fram i neste møte. Se vedlagt særutskrift. Kommunedirektøren har fått forespørsel med svarfrist 15. august. Saken ser satt på sakslisten til møtet 3. september 2025, det vises til foreløpig innkalling.

Sak om orientering arbeidskontrakter

I henhold kommuneloven § 11-3 skal en sak settes på sakslisten når minst 1/3 av medlemmene krever det. Kravet er oppfylt og leder har besluttet at henvendelsen /innspillet fra medlemmene i sin helhet, settes opp som orienteringssak. Det vises til foreløpig innkalling i kontrollutvalget den 3. september 2025.

Forslag til vedtak i AMU saken

Det vises til kommunelovens bestemmelser om folkevalgte rett og plikt:

§ 8-1. Rett og plikt til å delta i møte

Medlemmer av et kommunalt eller fylkeskommunalt folkevalgt organ plikter å delta i organets møter hvis de ikke har gyldig forfall.

Medlemmer av et kommunalt eller fylkeskommunalt folkevalgt organ har møte-, tale- og forslagsrett i organets møter. Det kan ikke gis møte-, tale- og forslagsrett til andre enn organets medlemmer, hvis ikke noe annet følger av lov.

Medlemmer som er til stede i et kommunalt eller fylkeskommunalt folkevalgt organ når en sak tas opp til avstemning, plikter å stemme. Ved valg og vedtak om ansettelse er det adgang til å stemme blankt.

I vedtatt reglement for styrer, råd og utvalgt for Hasvik kommune gjelder følgende regler for 5.9
FREMSETTE FORSLAG

Alle medlemmer av utvalg har rett til å sette frem forslag til utvalget.

Forslag skal som hovedregel gis skriftlig til møteleder og undertegnes av forslagsstiller inkludert parti/gruppetilhørighet.

Innkalling til kontrollutvalgsmøte i mai



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

Innkalling til det utsatte møtet i kontrollutvalget ble sendt 12.5.25 etter avtale med leder. Det vises til vedlegg.”

Etter at svaret er sendt til avsenderne er sekretariatet gjort kjent med at det er brukt feil e-post adresse til Anette Eriksen, og det har medført at vedkommende ikke har fått innkallingen til møtet. Det beklager sekretariatet på det sterkeste.

Sekretariatets vurdering

Sekretariatet viser til svaret som er gitt til avsenderne. Sekretariatet fremmer saken uten forslag til vedtak og har derav ikke gjort noen ytterligere vurdering. Sekretariatet bistår for øvrig kontrollutvalget i møtet for å avklare forhold.

Fra: steinar@mikalsen.info
Til: [Anne Berit Bæhr](#); [Thomas Hansen](#); [Sverre Thomassen \(sverrethomassen2@gmail.com\)](mailto:Sverre.Thomassen(sverrethomassen2@gmail.com)); [Anette Margrethe Eriksen](#)
Emne: For neste møte i kontrollutvalget
Dato: tirsdag 29. juli 2025 18:30:27
Vedlegg: [Innspill.pdf](#)
[Ang utredning fra kommunedirektøren.pdf](#)

Se vedlegg angående innspill til neste møte i kontrollutvalget.

Grunnet leders manglende habilitet, ber vi sekretariatet om å la nestleder Sverre Thomassen stå for forarbeidet med innkallingen til dette møtet.

Til informasjon ble ikke siste møteinnkallingen sendt ut korrekt til det utsatte møtet i mai. En av medlemmene hadde aldri fått innkallingen, noe som kan ha gitt en uheldig saksgang.

PS: Det er 2 vedlegg i denne saken, begge underskrevet av 3 medlemmer

Sverre Thomassen, Steinar Mikalsen og Anette M. Eriksen

Hasvik 29/07-25

Til: Kontrollutvalgsleder og sekretariatet for Kontrollutvalget i Hasvik kommune

Følgende 3 medlemmer av kontrollutvalget, Sverre Thomassen, Steinar Mikalsen og Anette Eriksen har følgende innspill til førstkommende møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune

1) Vi ber om at kommunedirektøren blir innkalt til førstkommende møte i Kontrollutvalget i Hasvik kommune for å redegjøre for tidligere innsendte spørsmål, (av 12 mars 2025) vedrørende AMU og Barnevernstjenesten som medlemmene Thomassen, Mikalsen og Eriksen mener ikke ble godt nok besvart i tidligere møter.

Vi mener også at leder Thomas Hansen er inhabil og at han ikke skal være med på noen deler av behandlingen av saken.

2) Vi ber også at kommunens personalansvarlige innkalles til samme møtet for å redegjøre hvorfor ansatte i kommunen ikke får arbeidsavtaler ved ansettelser.

Da disse står uten rettigheter om denne ikke foreligger

3) Forslag til vedtak i AMU-saken

Kontrollutvalget ber om at innmeldte avvik og avviksbehandlinger for Helsestasjonen, Helse og omsorg samt FFR for inneværende år samt 2024 legges fram for kontrollutvalget i sin helhet

Spørsmålene i punkt 1 og 2 følger med som eget vedlegg i saken


Sverre Thomassen


Steinar Mikalsen


Anette Eriksen

Sekretariatet for kontrollutvalget
i Hasvik kommune

Undertegnede medlemmer i kontrollutvalget for Hasvik kommune,
Sverre Thomassen, Anette Eriksen og Steinar Mikalsen ber om at følgende spørsmål
besvares skriftlig fra kommunedirektøren. (Vi anser ikke sakene besvart ut i møtet 5.
februar)

Vi anser også at leder av kontrollutvalget Thomas Hansen er inhabil i saken og dermed
ikke skal delta i eller behandle saken i noen fase

AMU

**Etter innspill fra flere ansatte i Hasvik kommune som har etterspurt et fungerende
AMU/Arbeidsmiljøutvalg ønsker vi å få tilbakemelding fra kommunedirektøren på
følgende:**

Om kommunedirektøren mener at kommunen har et fungerende AMU

1. Hvem som er valgt inn i utvalget i år?
2. Hvem som er leder i år / og hvem har vært ledere de foregående tre år?
3. Hvorfor antallet møter og saker har falt brått siste år?
4. Hvor mange saker er behandlet de siste 12 mnd, samt de foregående tre år, og
hvilke saker dette er?
5. Vi ønsker også svar på hvilke arbeide som ble gjort i 2020 og årene før. Samt
hvorfor dette ikke er med i Årsrapportene?

AMU hadde i henhold til kommunens årsmeldinger siste 4 år følgende møter

År:	Antall møter:	Antall saker:
2020	0	0
2021	3	11
2022	3	21
2023	1	3
2024	?	?

Barnevern:

Hva skjer med BV i kommunen?

Hvem fungerer som BV-leder i dag?

Finnes det er kommunalt planverk for akutt-tilfeller?

Hva skjer i et akutt-tilfelle? Hvilke ressurser er tilgjengelig, både akutt og over tid?

Hva skjer i et akutt-tilfelle i en helg, når det ikke er BV-leder tilgjengelig?

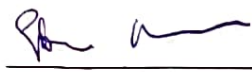
Ansettelse av en kommunalt bosatt BV-Leder, hva er status?

Hvilke tilbud gis til potensielle søkere?

Hasvik . 11 Mars 2025


Sverre Thomassen


Anette Eriksen


Steinar Mikalsen



Outlook

Innspill og henvendelse fra medlemmer i kontrollutvalget i Hasvik kommune

Fra Annebb@kusek.no <Annebb@kusek.no>

Dato to. 21.08.2025 14:48

Til anetteeriksen.98@hotmail.com <anetteeriksen.98@hotmail.com>; steinar@mikalsen.info <steinar@mikalsen.info>; th90988708@hotmail.com <th90988708@hotmail.com>; sverrethomassen2@gmail.com <sverrethomassen2@gmail.com>

Kopi sml@kusek.no <sml@kusek.no>; kate.m.larsen@kusek.no <kate.m.larsen@kusek.no>; tom.oyvind.heitmann@kusek.no <tom.oyvind.heitmann@kusek.no>; snenisse@gmail.com <snenisse@gmail.com>

 3 vedlegg (395 kB)

Vedlegg 1 - Bestemmelser i kommuneloven og forvaltningsloven om ugildhet.pdf; Innkalling til utsatt møte i kontrollutvalget , torsdag 15. mai 2025 , kl. 10.00 [KUSEK01877] – Anne Berit Bæhr – Outlook.pdf; Særutskrift (4).pdf;

Det vises til innspill til neste møte i kontrollutvalget fra medlemmene Sverre Thomassen, Steinar Mikalsen og Anette Eriksen, datert 29.7.25.

Innkalling og saksliste

Når det gjelder innkalling og saksliste, vises det til kommuneloven § 11-3:

«Lederen av et folkevalgt organ setter opp saksliste for hvert enkelt møte.»

Habilitet

Spørsmål om habilitet behandles etter bestemmelsene i kommunelovens kapittel 11 og forvaltningsloven kapittel 2 .

Etter forvaltningsloven § 8 gjelder følgende for avgjørelser om habilitet i folkevalgte organer:

I kollegiale organer treffes avgjørelsen av organet selv, uten at vedkommende medlem deltar. Dersom det i en og samme sak oppstår spørsmål om ugildhet for flere medlemmer, kan ingen av dem delta ved avgjørelsen av sin egen eller et annet medlems habilitet, med mindre organet ellers ikke ville være vedtaksført i spørsmålet. I sistnevnte tilfelle skal alle møtende medlemmer delta.

Vedlagt følger et dokument med en oversikt over bestemmelser som habilitet i kommuneloven og forvaltningsloven, samt kommentarer i kontrollutvalgsboka, utgitt av kommunal og distriktsdepartementet.

Sak om oppfølging av orienteringer om barnevernet og arbeidsmiljøutvalget

Kontrollutvalget har i sak 16/25 vedtatt å innhente skriftlig svar fra kommunedirektøren, og at saken skal legges fram i neste møte. Se vedlagt særutskrift. Kommunedirektøren har fått forespørsel med svarfrist 15. august. Saken ser satt på sakslisten til møtet 3. september 2025, det vises til foreløpig innkalling.

Sak om orientering arbeidskontrakter

I henhold kommuneloven § 11-3 skal en sak settes på sakslisten når minst 1/3 av medlemmene krever det. Kravet er oppfylt og leder har besluttet at henvendelsen /innspillet fra medlemmene i sin helhet, settes opp som orienteringssak. Det vises til foreløpig innkalling, saken henvendelse fra medlemmer til møtet i kontrollutvalget den 3. september 2025,

Forslag til vedtak i AMU saken

Det vises til kommunelovens bestemmelser om folkevalgte rett og plikt:

§ 8-1. Rett og plikt til å delta i møte

Medlemmer av et kommunalt eller fylkeskommunalt folkevalgt organ plikter å delta i organets møter hvis de ikke har gyldig forfall.

Medlemmer av et kommunalt eller fylkeskommunalt folkevalgt organ har møte-, tale- og forslagsrett i organets møter. Det kan ikke gis møte-, tale- og forslagsrett til andre enn organets medlemmer, hvis ikke noe annet følger av lov.

Medlemmer som er til stede i et kommunalt eller fylkeskommunalt folkevalgt organ når en sak tas opp til avstemning, plikter å stemme. Ved valg og vedtak om ansettelse er det adgang til å stemme blankt.

I vedtatt reglement for styrer, råd og utvalgt for Hasvik kommune gjelder følgende regler for 5.9
FREMSETTE FORSLAG

Alle medlemmer av utvalg har rett til å sette frem forslag til utvalget.

Forslag skal som hovedregel gis skriftlig til møteleder og undertegnes av forslagsstiller inkludert parti/gruppetilhørighet.

I praksis betyr det betyr at forslag til vedtak fremmes ved saksbehandling av en sak i møtet.

Innkalling til forrige møte

Innkalling til det utsatte møtet i kontrollutvalget ble sendt 12.5.25 etter avtale med leder. Det vises til vedlegg.

Med vennlig hilsen

Anne Berit Bæhr

Rådgiver

Sak 23: KUSEK02078 - Henvendelse fra medlemmer i kontrollutvalget i Hasv...

Vedlegg 4 i sak 23: Innspill og henvendelse fra medlemmer i kontrollutva...

Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS

Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotte Čállingoddi SGO

Altaveien 97, pb. 80, 9501 Alta

Annebb@kusek.no

Tlf: 48308377

Bestemmelser i kommuneloven og forvaltningsloven om ugildhet/inhabilitet, samt omtale i Kontrollutvalgsboka

Kommuneloven

§ 11-10. Inhabilitet for folkevalgte

Bestemmelsene om inhabilitet i [forvaltningsloven kapittel II](#) gjelder ved behandlingen av saker i folkevalgte organer, med de særreglene som følger av denne paragrafen.

En folkevalgt som har vært med på å forberede eller treffe vedtak i en sak som ansatt i kommunen eller fylkeskommunen, er inhabil til senere å behandle den samme saken i et folkevalgt organ i henholdsvis kommunen eller fylkeskommunen. Første punktum gjelder ikke når årsbudsjett, økonomiplan, kommuneplan, regional planstrategi og regional plan behandles i et folkevalgt organ.

Når en klage skal behandles etter [forvaltningsloven § 28](#) andre ledd, er en folkevalgt som har vært med på å forberede eller treffe vedtaket, inhabil til å delta i klageinstansens behandling av vedtaket, eller i forberedelsen av saken for klageinstansen.

En folkevalgt er ikke inhabil når det skal velges personer til offentlige tillitsverv, eller når det skal fastsettes godtgjøring o.l. for slike verv.

Forvaltningsloven

Kapittel II. Om ugildhet.

§ 6. (habilitetskrav).

En offentlig tjenestemann er ugild til å tilrettelegge grunnlaget for en avgjørelse eller til å treffe avgjørelse i en forvaltningssak

- a. når han selv er part i saken;
- b. når han er i slekt eller svogerskap med en part i opp- eller nedstigende linje eller i sidelinje så nær som søsken;
- c. når han er eller har vært gift med eller er forlovet med eller er fosterfar, fostermor eller fosterbarn til en part;
- d. når han er verge eller fullmektig for en part i saken eller har vært verge eller fullmektig for en part etter at saken begynte;
- e. når han leder eller har ledende stilling i, eller er medlem av styret eller bedriftsforsamling for
 1. et samvirkeforetak, eller en forening, sparebank eller stiftelse som er part i saken, eller
 2. et selskap som er part i saken. Dette gjelder likevel ikke for person som utfører tjeneste eller arbeid for et selskap som er fullt ut offentlig eid og dette selskapet, alene eller sammen med andre tilsvarende selskaper eller det offentlige, fullt ut eier selskapet som er part i saken.

Likeså er han ugild når andre særegne forhold foreligger som er egnet til å svekke tilliten til hans upartiskhet; blant annet skal legges vekt på om avgjørelsen i saken kan innebære særlig fordel, tap eller ulempe for ham selv eller noen som han har nær personlig tilknytning til. Det skal også legges vekt på om ugildhetsinnsigelse er reist av en part.

Er den overordnede tjenestemann ugild, kan avgjørelse i saken heller ikke treffes av en direkte underordnet tjenestemann i samme forvaltningsorgan.

Ugildhetsreglene får ikke anvendelse dersom det er åpenbart at tjenestemannens tilknytning til saken eller partene ikke vil kunne påvirke hans standpunkt og verken offentlige eller private interesser tilsier at han viker sete.

Rekkevidden av annet og fjerde ledd kan fastlegges nærmere ved forskrifter som gis av Kongen.

§ 7.(foreløpig avgjørelse).

Uansett om en tjenestemann er ugild, kan han behandle eller treffe foreløpig avgjørelse i en sak dersom utsettelse ikke kan skje uten vesentlig ulempe eller skadevirkning.

§ 8.(avgjørelse av habilitetsspørsmålet).

Tjenestemannen avgjør selv om han er ugild. Dersom en part krever det og det kan gjøres uten vesentlig tidsspille, eller tjenestemannen ellers selv finner grunn til det, skal han forelegge spørsmålet for sin nærmeste overordnede til avgjørelse.

I kollegiale organ treffes avgjørelsen av organet selv, uten at vedkommende medlem deltar. Dersom det i en og samme sak oppstår spørsmål om ugildhet for flere medlemmer, kan ingen av dem delta ved avgjørelsen av sin egen eller et annet medlems habilitet, med mindre organet ellers ikke ville være vedtaksført i spørsmålet. I sistnevnte tilfelle skal alle møtende medlemmer delta.

Medlem skal i god tid si fra om forhold som gjør eller kan gjøre ham ugild. Før spørsmålet avgjøres, bør varamann eller annen stedfortreder innkalles til å møte og delta ved avgjørelsen dersom det kan gjøres uten vesentlig tidsspille eller kostnad.

§ 9.(oppnevning av stedfortreder).

Når en tjenestemann er ugild, skal om nødvendig oppnevnes eller velges stedfortreder for vedkommende.

Dersom det er forbundet med særlig ulempe å få oppnevnt stedfortreder, kan Kongen for det enkelte tilfelle beslutte at saken skal overføres til sideordnet eller overordnet forvaltningsorgan.

§ 10.(hvem habilitetsbestemmelsene gjelder for).

Foruten for offentlige tjenestemenn gjelder bestemmelsene i kapitlet her tilsvarende for enhver annen som utfører tjeneste eller arbeid for et forvaltningsorgan.

Kontrollutvalgsboka

<https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/kontrollutvalgsboka/id2893214/>

Habilitet

Ein person er ugild (inhabil) ved handsaming og avgjersle av ei sak dersom det ligg føre omstende som er eigna til å svekkje tilliten til at han er upartisk, sjå forvaltningslova § 6. Det gjeld same habilitetsreglane for kontrollutvalsmedlemmer som for andre folkevalde. Folkevalde har plikt til å delta i møta i dei folkevalde organa der dei er valde inn, og habilitetsreglane må ikkje nyttast på ein slik måte at ein hòlar ut møteplikta og plikta til å delta når avgjersler blir treffe. At det blir reist spørsmål om habiliteten til ein

kontrollutvalsmedlem, er ikkje nok til at medlemmen bør eller kan fråtre. På grunn av rolla til kontrollutvalet som ansvarleg kontrollorgan er det likevel viktig at kontrollutvalsmedlemmer tek spesielt omsyn til habilitetsspørsmål. For at kontrollutvalet skal gjennomføre sine oppgåver på ein effektiv og tillitvekkjande måte, er det viktig at det ikkje er tvil om at utvalet er nøytralt, objektivt og uavhengig.

Ein tilsett eller folkevald er ugild i handsaminga eller avgjersla av ei sak dersom:

- ein sjølv er part i saka
- nokre i den næraste familien er part i saka
- ein er verje eller fullmektig for parten
- ei verksemd der ein er styremedlem eller har ei leiande stilling, er part i saka

Vedkomande er også ugild dersom det ligg føre «særegne forhold» som er eigna til å svekkje tilliten til at han er upartisk, og dermed til kontrollutvalet si handsaming av saka. Kva som utgjer særegne forhold, må ein vurdere konkret frå sak til sak. Dette kan mellom anna vere at kontrollutvalsmedlemmen sjølv, eller nokon med «nær, personlig tilknytning» til vedkomande, vil kunne få særleg føremon, tap eller ulempe av vedtaket. Dette vil normalt føre til inhabilitet. Personar med nær, personleg tilknytning omfattar nær familie, sambuarar og andre som vedkomande har nær personleg kontakt med.

Vennskap eller motsetningsforhold til ein som vil kunne oppnå føremon, tap eller ulempe som følge av avgjerda til kontrollutvalet, kan medføre inhabilitet. Det må i så fall dreie seg om verkeleg nært vennskap eller klårt uvennskap. «At en kjenner hverandre, eller er arbeidskamerater eller kolleger, er ikke tilstrekkelig til å begrunne inhabilitet. Det samme gjelder uenighet, f.eks. om faglige eller politiske spørsmål. Ellers ville forvaltningsapparatet lett bli satt ut av funksjon.», sjå Eckhoff og Smith (2014) s. 211.

Det er svekkinga av tilliten til at vedkomande er upartisk, som er avgjerande. Dersom kontrollutvalet manglar tillit til at vedkomande er upartisk, er det grunnlag for inhabilitet. Det kan også vere grunn til å erklære vedkomande inhabil viss ein må rekne med at publikum ikkje har tillit til at kontrollutvalet er upartisk, sjølv om kontrollutvalet stolar fullt og heilt på at medlemmen vil opptre upartisk. Habilitetsreglane har ikkje berre som føremål å sikre upartiske avgjersler, men også å medverke til å halde ved lag den allmenne tilliten til forvaltninga.

Mogleg inhabilitet bør meldast til sekretariatet så tidleg som mogleg, slik at ein kan førebu saka for kontrollutvalet. Det er kontrollutvalet som kollegium som avgjer om ein medlem er ugild eller ikkje. Den som

blir hevda å vere ugild, har ikkje høve til å ta del i debatten eller røystinga i inhabilitetsspørsmålet. Når avgjersla er fatta, skal ho først i møteboka, der også lovheimelen for avgjersla skal gå fram.

Dersom det er gjort feil i ei habilitetsavgjersle, er dette ein sakshandsamingsfeil. Dette kan skje gjennom at ein som er inhabil, har fått delta, eller at ein som er habil, ikkje har fått delta, i handsaminga eller avgjersla av ei sak. Ein slik feil kan føre til at avgjersla er ugyldig.

Inhabilitet knytt til politiske saker

Nokre gonger oppstår det usikkerheit knytt til habilitet i tilfelle der kontrollutvalsmedlemmer, som politikarar i det offentlege ordsiftet, har signalisert synspunkt i det som seinare blir ei sak for kontrollutvalet. Dette medfører likevel ikkje automatisk inhabilitet ved handsaming av saka i kontrollutvalet. Habilitetsspørsmålet lyt vurderast frå sak til sak.

I ein kommune blei ein kommunestyrerepresentant kontakta av ein part i ei sak som var avgjort av ordførar på sommarfullmakt. I ein e-post gav kommunestyrerepresentanten uttrykk for synspunkt på saka.

Vedkomande blei på eit seinare tidspunkt vald inn som leiar i kontrollutvalet. I samband med at kontrollutvalet blei bede om å handsame den nemnde saka, vende kontrollutvalsleiaren seg til kommuneadvokaten. Kommuneadvokaten blei beden om å vurdere om det at kontrollutvalsrepresentanten tidlegare hadde hatt med saka å gjere, førte til at han blei ugild. Kommuneadvokaten kunne ikkje sjå at det var noko grunnlag for at representanten var ugild etter reglane i forvaltningslova.



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SÆRUTSKRIFT

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Anne Berit Bæhr
Møtedato:	15. Mai 2025	J.nr:	KUSEK01861

Kontrollutvalget i Hasvik kommune behandlet sak om oppfølging av orienteringssak 1/25 og 2/25 på møte 15. Mai 2025.

Nedenfor framgår kontrollutvalgets behandling og vedtak i saken:

SAK 16/25

OPPFØLGING AV ORIENTERINGSSAK 1/25 OG 2/25

Kontrollutvalgets vedtak:

Kontrollutvalget ber kommunedirektøren om å gi et skriftlig svar på spørsmålene stilt i brev datert 13. mars 2025, fra medlemmene Mikalsen, Eriksen og Thomassen.

Kontrollutvalget ber sekretariatet om å forberede en sak om dette til neste møte.

Protokolltilførsel fra medlem Steinar Mikalsen:

Angående sakene 1/25 og 2/25 i møtet 5 februar 2025

Her manglet det dokumenter med spørsmål om utredning fra Kommunaldirektøren. Disse ble derfor ikke fullt ut besvarte, og vi ber om en ytterligere utredning i henhold til innsendte opprinnelig spørsmål. Spørsmålene angikk henholdsvis AMU og barnevern.

Behandling:

Leder orienterte om saken.

Kontrollutvalget stilte spørsmål og drøftet saken.

Leder foreslo følgende forslag til vedtak:

Kontrollutvalget ber kommunedirektøren om å gi et skriftlig svar på spørsmålene stilt i brev datert 13. mars 2025, fra medlemmene Mikalsen, Eriksen og Thomassen.

Kontrollutvalget ber sekretariatet om å forberede en sak om dette til neste møte.

Forslaget ble enstemmig vedtatt.

Medlem Steinar Mikalsen ba om protokollføring av dette:

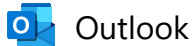
Angående sakene 1/25 og 2/25 i møtet 5 februar 2025

Her manglet det dokumenter med spørsmål om utredning fra Kommunaldirektøren. Disse ble derfor ikke fullt ut besvarte, og vi ber om en ytterligere utredning i henhold til innsendte opprinnelig spørsmål. Spørsmålene angikk henholdsvis AMU og barnevern.

I henhold til Hasvik kommunes reglement fors tyrer, råd og utvalg (vedtatt 23.11.23) og kontrollutvalgets forslag til reglement for kontrollutvalget i Hasvik kommune, godkjente kontrollutvalget protokolltilførselen fra Steinar Mikalsen til denne saken.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Saken legges frem uten tilråding.



Innkalling til utsatt møte i kontrollutvalget , torsdag 15. mai 2025 , kl. 10.00 [KUSEK01877]

Fra Annebb@kusek.no <Annebb@kusek.no>

Dato ma. 12.05.2025 14:30

Til th90988708@hotmail.com <th90988708@hotmail.com>; steinar@mikalsen.info <steinar@mikalsen.info>; anetteeriksen98@hotmail.com <anetteeriksen98@hotmail.com>; snenisse@gmail.com <snenisse@gmail.com>; nyveien7@hotmail.com <nyveien7@hotmail.com>; post@hasvik.kommune.no <post@hasvik.kommune.no>

Kopi sverrethomassen2@gmail.com <sverrethomassen2@gmail.com>; tina.isak@gmail.com <tina.isak@gmail.com>; hanne.lise.nilssen@gmail.com <hanne.lise.nilssen@gmail.com>; kjetilogmunin@hotmail.com <kjetilogmunin@hotmail.com>; reate.olsen@nav.no <reate.olsen@nav.no>; arve.nilsen@lucerna.no <arve.nilsen@lucerna.no>; heidi.aniten@gmail.com <heidi.aniten@gmail.com>; anneli.lindh@me.com <anneli.lindh@me.com>; mhusby@gmail.com <mhusby@gmail.com>; radmann@hasvik.kommune.no <radmann@hasvik.kommune.no>; anton.stenberg@komrevnord.no <anton.stenberg@komrevnord.no>; lk@komrevnord.no <lk@komrevnord.no>; margrete.kleiven@komrevnord.no <margrete.kleiven@komrevnord.no>; ai@komrevnord.no <ai@komrevnord.no>; sml@kusek.no <sml@kusek.no>; kate.m.larsen@kusek.no <kate.m.larsen@kusek.no>; tom.oyvind.heimann@kusek.no <tom.oyvind.heimann@kusek.no>

 1 vedlegg (62 kB)

Innkalling til utsatt møte 15. mai 2025.pdf;

Innkalling til utsatt møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune

Leder har berammet ny møtedato for det utsatte møtet, og det innkalles med dette til møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune:

Dato: Torsdag 15. mai 2025

Tid: Kl. 10.00

Sted: Rådhuset, Hasvik

Innkalte medlemmer/varamedlemmer:

Thomas Hansen, leder
Steinar Mikalsen, medlem
Anette Eriksen, medlem
Eva Husby, medlem
Målfrid Hansen, varamedlem for Sverre Thomassen

Øvrige varamedlemmer møter kun etter nærmere innkalling.

Innkalling og sakliste sendes også kontrollutvalgets varamedlemmer, ordfører, kommunedirektør/rådmann og kommunerevisjonen til informasjon.

Saksdokumenter er tilgjengelig for nedlasting på sekretariatets hjemmeside www.kusek.no under siden til kontrollutvalget i Hasvik kommune – mappe 2025 – Møte 2-25.

Saksdokumentene er lagret i én fil, men man kan enkelt navigere i dokumentet ved å bruke Adobe Acrobat eller annet tilsvarende program.

Dere finner saksdokumentene ved å følge linken nedenfor:

Eventuelt forfall til møtet bes meldt snarest til sekretariatet på telefon 48308377 eller i epost til annebb@kusek.no slik at varamedlem kan innkalles i rimelig tid.

Dersom noen medlemmer/varamedlemmer er i tvil om sin habilitet i enkeltsaker, så er det fint om dere gir oss i sekretariatet beskjed om det i god tid før møtet.

Med vennlig hilsen
På vegne av leder i kontrollutvalget



logo Invo.jpg Anne Berit Bæhr

Rådgiver
Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotte Čállingoddi SGO
Altaveien 97, pb. 80, 9501 Alta
Annebb@kusek.no
Tlf: 48308377



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SAKSFRAMLEGG

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Anne Berit Bæhr
Møtedato:	3. september 2025	J.nr:	KUSEK02080

Sak 24/25

ORIENTERING OM HASVIK KOMMUNES ARBEID MED OMREGULERING SAKER OG BRANNFØREBYGGENDE ARBEID

Vedlegg:

- Forespørsel sendt pr. e-post til kommunedirektør

Sekretariatets forslag til vedtak:

Saken legges frem uten forslag til vedtak fra sekretariatet.

Saksopplysninger:

Leder i kontrollutvalget har satt en orienteringssak om kommunens arbeid med omreguleringssaker og brannforebyggende tiltak på saklisten til neste møte i kontrollutvalget. På bakgrunn av det har sekretariatet forespurt kommunedirekten om muntlig orientering om temaet for kontrollutvalget.

Det er forespurt om en gjennomgang av kommunens rolle og ansvar, samt status og saksbehandling knyttet til omregulering av bolighus til næringsformål. Konkret ønskes det informasjon om:

- Omfanget: Antall boliger som er omregulert til næringsformål de siste årene
- Hvilke krav som stilles ved slik omregulering
- Hvordan kommunen følger opp at disse kravene etterleves



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

Videre ønskes det en orientering om kommunens arbeid med tilsyn av særskilte brannobjekter, herunder:

- Hvordan identifisering og klassifisering av slike objekter skjer
- Hvilke særskilte brannobjekter som finnes i kommunen i dag, utover offentlige institusjoner som skoler og helsesentre

Kommunedirektøren har bekreftet at teknisk rådgiver Kim A Walsøe og brannsjef Halvard Holst Olsen orienterer om temaet i møte den 3. September 2025.

Fra: [Thomas Hansen](#)
Til: [Anne Berit Bæhr](#)
Emne: Sak til kontrollutvalget
Dato: fredag 21. mars 2025 08:35:19

Hei

Jeg kan ikke endre på hva som skjedde i møtet, og protokollen som forelagt innehar ikke noen mangler, vi tar den opp under neste møte så får vi gjennomgå det som er kommet fra steinar.

Til neste møte ber jeg at det settes opp en sak om korttidsutleie av bolighus her under turistfiskevirksomhet som er hoveaktørene i Hasvik kommune. Jfr byggesaksforskriften § 2-1. Hvor vi inviterer administrasjonen for å orientere om hvilke riktigheter ift krav om bruksendring vedlagt skriv medfører. Spørsmål om hvordan dette følges opp fra kommunens side, og hvilke konsekvenser dette medfører med tanke på økonomisk tap i tapte inntekter og manglende oppfølging av brannobjekter ihht paragraf 13 bygg.

<https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/-2-2-departementet-svarer-pa-sporsmal-om-korttidsutleie/id3017031/>

Med vennlig hilsen
Thomas Hansen

Fra: Anne Berit Bæhr <Annebb@kusek.no>
Sendt: mandag, februar 24, 2025 12:05:36 p.m.
Til: Thomas Hansen <th90988708@hotmail.com>; snenisse@gmail.com <snenisse@gmail.com>; sverrethomassen2@gmail.com <sverrethomassen2@gmail.com>; agnethe.eriksen@gmail.com <agnethe.eriksen@gmail.com>
Kopi: steinar@mikalsen.info <steinar@mikalsen.info>; Kate M. Larsen <kate.m.larsen@kusek.no>
Emne: Merknader til protokoll fra KU møte 5. februar 2025 til godkjenning - KU Hasvik [KUSEK01722]

Hei !

Sekretariatet har mottatt merknader til protokollen fra medlem Steinar Mikalsen, se nedenfor.

I tråd med vanlig prosedyre sendes merknadene til de møtende medlemmene i kontrollutvalget for behandling. Medlemmer som allerede har godkjent sekretariatets opprinnelige forslag til protokoll uten merknader, bør vurdere den innkomne merknaden og ta stilling til om den skal inkluderes i protokollen, og eventuelt hvordan.

Med vennlig hilsen / dearvuodaiguin

Anne Berit Bæhr
Rådgiver/ráddëaddi
Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkkku Dárkkistanlávdegotte Čállingoddi SGO
annebb@kusek.no
Tlf: 483 08 377

-----Opprinnelig melding-----

Fra: steinar@mikalsen.info <steinar@mikalsen.info>

Sendt: tirsdag 18. februar 2025 15:54

Til: Anne Berit Bæhr <Annebb@kusek.no>

Emne: Re: SV: Protokoll fra KU møte 5. februar 2025 til godkjenning - KU Hasvik
[KUSEK01722]

Jeg er litt i tvil ang sakene hvor kommunedirektøren skulle svare, der ville ikke kommunedirektøren svare på annet enn de de direkte spørsmålene han hadde fått i forkant og vi fikk vel ikke noen fullgode svar på problemstillingene fra ham, så jeg er litt skeptisk til å erklære sakene for fullt ut besvart.

Med andre ord at vi ønsker sakene besvart på nytt, med et nytt spørsmålsoppsett.

Her tenker jeg at leder er innhabil i saken. Og burde vært erklært inhabil i alle ledd i saksbehandlingen, også i oppsett av spørsmål.

Ellers er det ingen anmerkninger

Steinar Mikalsen

Den 2025-02-18 11:55, skrev Anne Berit Bæhr:

> Hei !

>

> jeg kan ikke se å ha fått tilbakemelding i forhold til protokoll.

> Jeg ber om snarlig tilbakemelding om dere har merknader eller om dere

> godkjenner protokollen.

>

> Med vennlig hilsen

>

> Anne Berit Bæhr

>

> Anne Berit Bæhr

>

> Rådgiver

> Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS

>

> Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotte Čállingoddi SGO

>

> Altaveien 97, pb. 80, 9501 Alta

> Annebb@kusek.no

> Tlf: 48308377

>

> Fra: Annebb@kusek.no

> Sendt: tirsdag 11. februar 2025 kl. 14:20

> Til:

> th90988708@hotmail.com;sverrethomassen2@gmail.com;steinar@mikalsen.inf

> o;anetteeriksen.98@hotmail.com;anetteeriksen98@homail.com;snenisse@gma

> il.com

> Emne: Protokoll fra KU møte 5. februar 2025 til godkjenning - KU

> Hasvik

>

> He!

>

> Sender med dette protokoll fra møtet i kontrollutvalget 5 februar

> 2025.

>

> Ber om snarlig tilbakemelding eller godkjenning.

>

> Med vennlig hilsen
>
> Anne Berit Bæhr
>
> Rådgiver
> Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
>
> Oarje-Finnmárkkku Dárkkistanlávdegotte Čállingoddi SGO
>
> Altaveien 97, pb. 80, 9501 Alta
> Annebb@kusek.no
> Tlf: 48308377

Fra: [Erik Arnesen](#)
Til: [Anne Berit Bæhr](#)
Kopi: [Thomas Hansen](#); [Kim Are Walsøe](#); [Halvard Holst-Olsen](#)
Emne: SV: Forespørsel om orientering til kontrollutvalget om kommunens arbeid med omreguleringssaker og brannforebyggende arbeid
Dato: fredag 25. april 2025 13:22:30

Hei.

Vi legger opp til at teknisk rådgiver og brannsjef møter og orienterer.

Teknisk rådgiver er på tjenestereise 7. mai. 3. September passer derfor best for oss.

Mvh.

Erik Arnesen
kommunedirektør

Fra: Anne Berit Bæhr <Annebb@kusek.no>
Sendt: 24. april 2025 11:43
Til: Erik Arnesen <radmann@hasvik.kommune.no>
Kopi: Thomas Hansen <th90988708@hotmail.com>
Emne: Forespørsel om orientering til kontrollutvalget om kommunens arbeid med omreguleringssaker og brannforebyggende arbeid

Leder i kontrollutvalget har satt en orienteringssak om kommunens arbeid med omreguleringssaker og brannforebyggende tiltak på sakslisten til neste møte i kontrollutvalget. I den forbindelse sender sekretariatet en formell forespørsel til kommuneadministrasjonen ved kommunedirektøren om å muligheten for å komme å gi en orientering om saken.

Det bes om en gjennomgang av status og saksbehandling knyttet til omregulering av bolighus til næringsformål. Konkret ønskes det informasjon om:

- Omfanget: Antall boliger som er omregulert til næringsformål de siste årene
- Hvilke krav som stilles ved slik omregulering
- Hvordan kommunen følger opp at disse kravene etterleves
-

Videre ønskes det en orientering om kommunens arbeid med tilsyn av særskilte brannobjekter, herunder:

- Hvordan identifisering og klassifisering av slike objekter skjer
- Hvilke særskilte brannobjekter som finnes i kommunen i dag, utover offentlige institusjoner som skoler og helsesentre

Bakgrunnen for forespørselen er økt offentlig oppmerksomhet knyttet til utstrakt bruk av bolighus til næringsformål, og de utfordringer dette medfører både for reguleringsarbeid og brannsikkerhet.

Neste møte i kontrollutvalget er berammet til onsdag 7. mai 2025. Saken er satt opp på foreløpig saksliste som er sendt ut til medlemmene i dag. Vi ber om tilbakemelding på om det passer for administrasjonen å gi orientering på dette møtet, eller om det vil være ønskelig å utsette denne

orienteringen til møtet 3. september 2025.

Med vennlig hilsen / dearvuodaiguin



Anne Berit Bæhr
Rådgiver/ráđđeaddi
Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotte Čállingoddi SGO
annebb@kusek.no
Tlf: 483 08 377



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SAKSFRAMLEGG

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Anne Berit Bæhr
Møtedato:	3. september 2025	J.nr:	KUSEK01861

Sak 25/25

OPPFØLGING AV SAK 01/25- ORIENTERING OM BARNEVERNTJENESTEN OG SAK 2/25 ORIENTERING OM ARBEIDSMILJØUTVALGET

Vedlegg:

- Særutskrift fra sak 16/25
- Mail fra sekretariatet til kommunedirektøren dater 16. Juni 2025
- Svar fra kommunedirektør til sekretariatet datert 20. august 2025

Sekretariatets forslag til vedtak.

Saken legges frem uten forslag til vedtak.

Saksopplysninger:

Kontrollutvalget behandlet i møte 15. mai 2025, sak 16/25, spørsmål reist i brev datert 13. mars 2025 fra medlemmene Mikalsen, Eriksen og Thomassen.

Kontrollutvalgets vedtak:

«Kontrollutvalget ber kommunedirektøren om å gi et skriftlig svar på spørsmålene stilt i brev datert 13. mars 2025, fra medlemmene Mikalsen, Eriksen og Thomassen.

Kontrollutvalget ber sekretariatet om å forberede en sak om dette til neste møte.

Protokolltilførsel fra medlem Steinar Mikalsen:



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

Angående sakene 1/25 og 2/25 i møtet 5 februar 2025

Her manglet det dokumenter med spørsmål om utredning fra Kommunaldirektøren. Disse ble derfor ikke fult ut besvarte, og vi ber om en ytterligere utredning i henhold til innsendte opprinnelig spørsmål. Spørsmålene angikk henholdsvis AMU og barnevern.»

På bakgrunn av kontrollutvalgets vedtak sendte sekretariatet forespørsel om skriftlig redegjørelse til kommunedirektøren den 16. juni 2025 med svarfrist 15. uagust. 2025.

«Kontrollutvalget behandlet oppfølgingen av orienteringssakene 1/25 og 2/25 i sak 16/25.

Vedlagt følger:

- Særutskrift
- Sekretariatets saksutredning
- Brev datert 13. mars 2024 fra medlemmene Mikalsen, Eriksen og Thomassen

Neste møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune er berammet til 3. september 2025.

*For at sekretariatet skal kunne forberede saken til det møtet, bes det om tilbakemelding innen **15. august 2025.**»*

Kommunedirektøren har den. 20. 8. 2025 svart på sekretariatets forespørsel pr. e- post:

«Jeg viser til sekretariatets oversendelse datert 16.06.2025 med spørsmål til kommunedirektøren knyttet til AMU og barneverntjenesten.

Etter invitasjon fra kontrollutvalget orienterte jeg utvalget om AMU og barneverntjenesten i møte den 05.02.2025. I etterkant av orienteringen var det full anledning for utvalgets medlemmer til å fremme oppfølgingsspørsmål.

En del av spørsmålene som nå stilles er det ikke naturlig å be kommunedirektøren redegjøre for. Eksempelvis kan fakta om hvem som sitter i dagen AMU og hvem som har vært medlemmer tidligere innhentes av sekretariatet selv fra kommunens arkiver. Øvrige spørsmål som stilles anser jeg som svart ut under orienteringen i februar.»

Sekretariatets vurdering:

Kommunedirektøren har svart på kontrollutvalgets henvendelse i e-post av 20. august 2025. Sekretariatet legger saken frem for kontrollutvalget uten nærmere vurdering. Det er opp til kontrollutvalget å ta stilling til en eventuell oppfølging av saken.



Oppfølging av orienteringssak 01/25 og 2/25 [KUSEK01861]

Fra Annebb@kusek.no <Annebb@kusek.no>

Dato ma. 16.06.2025 10:09

Til radmann@hasvik.kommune.no <radmann@hasvik.kommune.no>

Kopi th90988708@hotmail.com <th90988708@hotmail.com>

 3 vedlegg (571 kB)

Ang utredning fra kommunedirektøren.pdf; Særutskrift.pdf; Saksfremlegg-KU-Hasvik - oppfølging av orienteringssaker.pdf;

Hei !

Kontrollutvalget behandlet oppfølgingen av orienteringssakene 1/25 og 2/25 i sak 16/25.

Vedlagt følger:

- Særutskrift
- Sekretariatets saksutredning
- Brev datert 13. mars 2024 fra medlemmene Mikalsen, Eriksen og Thomassen

Neste møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune er berammet til 3. september 2025.

For at sekretariatet skal kunne forberede saken til det møtet, bes det om tilbakemelding innen **15. august 2025**.

Med vennlig hilsen

Anne Berit Bæhr
Rådgiver
Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotte Čállingoddi SGO
Altaveien 97, pb. 80, 9501 Alta
Annebb@kusek.no
Tlf: 48308377



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SÆRUTSKRIFT

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Anne Berit Bæhr
Møtedato:	15. Mai 2025	J.nr:	KUSEK01861

Kontrollutvalget i Hasvik kommune behandlet sak om oppfølging av orienteringssak 1/25 og 2/25 på møte 15. Mai 2025.

Nedenfor framgår kontrollutvalgets behandling og vedtak i saken:

SAK 16/25

OPPFØLGING AV ORIENTERINGSSAK 1/25 OG 2/25

Kontrollutvalgets vedtak:

Kontrollutvalget ber kommunedirektøren om å gi et skriftlig svar på spørsmålene stilt i brev datert 13. mars 2025, fra medlemmene Mikalsen, Eriksen og Thomassen.

Kontrollutvalget ber sekretariatet om å forberede en sak om dette til neste møte.

Protokolltilførsel fra medlem Steinar Mikalsen:

Angående sakene 1/25 og 2/25 i møtet 5 februar 2025

Her manglet det dokumenter med spørsmål om utredning fra Kommunaldirektøren. Disse ble derfor ikke fullt ut besvarte, og vi ber om en ytterligere utredning i henhold til innsendte opprinnelig spørsmål. Spørsmålene angikk henholdsvis AMU og barnevern.

Behandling:

Leder orienterte om saken.

Kontrollutvalget stilte spørsmål og drøftet saken.

Leder foreslo følgende forslag til vedtak:

Kontrollutvalget ber kommunedirektøren om å gi et skriftlig svar på spørsmålene stilt i brev datert 13. mars 2025, fra medlemmene Mikalsen, Eriksen og Thomassen.

Kontrollutvalget ber sekretariatet om å forberede en sak om dette til neste møte.

Forslaget ble enstemmig vedtatt.

Medlem Steinar Mikalsen ba om protokollføring av dette:

Angående sakene 1/25 og 2/25 i møtet 5 februar 2025

Her manglet det dokumenter med spørsmål om utredning fra Kommunaldirektøren. Disse ble derfor ikke fullt ut besvarte, og vi ber om en ytterligere utredning i henhold til innsendte opprinnelig spørsmål. Spørsmålene angikk henholdsvis AMU og barnevern.

I henhold til Hasvik kommunes reglement fors tyrer, råd og utvalg (vedtatt 23.11.23) og kontrollutvalgets forslag til reglement for kontrollutvalget i Hasvik kommune, godkjente kontrollutvalget protokolltilførselen fra Steinar Mikalsen til denne saken.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Saken legges frem uten tilråding.

Sekretariatet for kontrollutvalget
i Hasvik kommune

Undertegnede medlemmer i kontrollutvalget for Hasvik kommune,
Sverre Thomassen, Anette Eriksen og Steinar Mikalsen ber om at følgende spørsmål
besvares skriftlig fra kommunedirektøren. (Vi anser ikke sakene besvart ut i møtet 5.
februar)

Vi anser også at leder av kontrollutvalget Thomas Hansen er inhabil i saken og dermed
ikke skal delta i eller behandle saken i noen fase

AMU

**Etter innspill fra flere ansatte i Hasvik kommune som har etterspurt et fungerende
AMU/Arbeidsmiljøutvalg ønsker vi å få tilbakemelding fra kommunedirektøren på
følgende:**

Om kommunedirektøren mener at kommunen har et fungerende AMU

1. Hvem som er valgt inn i utvalget i år?
2. Hvem som er leder i år / og hvem har vært ledere de foregående tre år?
3. Hvorfor antallet møter og saker har falt brått siste år?
4. Hvor mange saker er behandlet de siste 12 mnd, samt de foregående tre år, og
hvilke saker dette er?
5. Vi ønsker også svar på hvilke arbeide som ble gjort i 2020 og årene før. Samt
hvorfor dette ikke er med i Årsrapportene?

AMU hadde i henhold til kommunens årsmeldinger siste 4 år følgende møter

År:	Antall møter:	Antall saker:
2020	0	0
2021	3	11
2022	3	21
2023	1	3
2024	?	?

Barnevern:

Hva skjer med BV i kommunen?

Hvem fungerer som BV-leder i dag?

Finnes det er kommunalt planverk for akutt-tilfeller?

Hva skjer i et akutt-tilfelle? Hvilke ressurser er tilgjengelig, både akutt og over tid?

Hva skjer i et akutt-tilfelle i en helg, når det ikke er BV-leder tilgjengelig?

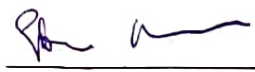
Ansettelse av en kommunalt bosatt BV-Leder, hva er status?

Hvilke tilbud gis til potensielle søkere?

Hasvik . 11 Mars 2025


Sverre Thomassen


Anette Eriksen


Steinar Mikalsen



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SAKSFRAMLEGG

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Anne Berit Bæhr
Møtedato:	7. mai 2025 15. mai 2025	J.nr:	KUSEK01861

Sak 16/25

OPPFØLGING AV ORIENTERINGSSAKER 1/25 OG 2/25

Saksdokument:

Brev fra medlemmer Mikalsen, Eriksen og Thomassen, datert 11.mars 2025

Sekretariatets tilrådning:

Saken legges frem uten tilrådning.

Saksopplysninger:

Kontrollutvalget behandlet sak 01/25 *Orientering fra kommunedirektøren om barneverntjenesten i Hasvik kommune* og sak 02/25 *Orientering fra kommunedirektøren om arbeidsmiljøutvalget i Hasvik kommune* i møte den 5. februar 2025.

I brev datert 11. mars 2025 fra medlemmer av kontrollutvalget, Sverre Thomassen, Anette Eriksen og Steinar Mikalsen, rettes det flere spørsmål til kommunedirektøren knyttet til bemanningssituasjonen i barnevernet og til arbeidet i arbeidsmiljøutvalget (AMU). Medlemmene ønsker skriftlige svar på spørsmålene.

Videre peker medlemmene på at det må vurderes om leder av kontrollutvalget, Thomas Hansen, er inhabil i saken.

Med bakgrunn i dette har kontrollutvalgets leder satt oppfølging av informasjonssakene på sakslista for at kontrollutvalget skal ta standpunkt til om orienteringssakene skal følges opp.



Sekretariatets vurdering

I henhold til kommuneloven § 23-2 er ikke undersøkelser som dette lovpålagte kontrolloppgaver for kontrollutvalget. Lov og forskrift gir likevel kontrollutvalget myndighet til å iverksette slike undersøkelser dersom utvalget selv vurderer det som nødvendig. Dette innebærer at oppfølging av slike saker er en kan-oppgave, og ikke en plikt.

Dersom kontrollutvalget anser det som behov for ytterligere undersøkelser, har det fullmakt til å igangsette dette. Utvalget må i så fall ta stilling til hensiktsmessig framgangsmåte og ressursbruk.

Sekretariatet viser nedenfor til mulige alternative framgangsmåter for oppfølging av orienteringssakene 1/25 og 2/25:

- 1) Skriftlig redegjørelse fra kommunedirektøren
 - Kontrollutvalget kan stille konkrete spørsmål om forhold for avklaring av de forholdene som opp i brevet fra medlemmene Mikalsen, Eriksen og Thomassen .
 - Kommunedirektørens skriftlige redegjørelse skal bidra til å avklare behovet for videre undersøkelser, innretning og omfang.
- 2) Innarbeide aktuelle problemstillinger i forvaltningsrevisjon av rekruttering, bemanning og kompetanse
 - I henhold til kommunestyrets vedtak om plan for forvaltningsrevisjoner for perioden 2025 – 2028 er temaet *rekruttering, bemanning og kompetanse* er prioritert som nr. 1 i planen.
 - Kontrollutvalget skal i dette møtet behandle sak om oppstart av denne revisjonen, og blant annet foreslå innretning og problemstillinger for undersøkelsen. På bakgrunn av kontrollutvalgets behandling lager revisor prosjektskisse til neste møte.
 - Sekretariatet vurderer at temaene i orienteringssakene 1/25 og 2/25, samt spørsmålene fra medlemmene Mikalsen, Eriksen og Thomassen, faller inn under det overordnede temaet for denne forvaltningsrevisjonen - rekruttering, bemanning og kompetanse. Det vises særlig til spørsmål om arbeidsmiljøutvalgets ansvar, oppgaver og rolle, samt rekrutterings- og bemanningssituasjonen i barnevernet.
 - Sekretariatet vurderer at flere av spørsmålene medlemmene Mikalsen, Eriksen og Thomassen foreslår å sende til kommunedirektøren, vil kunne bli belyst og besvart på et overordnet nivå gjennom den planlagte forvaltningsrevisjonen.
 - Undersøkelsen gjennomføres innenfor tildelte rammer for forvaltningsrevisjoner i planperioden, og gjennomføres etter vanlige prosedyrer for forvaltningsrevisjoner.



3) Ekstraordinær undersøkelse

- Kontrollutvalget kan iverksette en særskilt undersøkelse av det utvalgte temaer eller områder.
- Det må innhentes en kostnadsberegning for undersøkelsen, inkludert estimert tidsbruk og innretning.
- Det er ikke avsatt midler i budsjettet til ekstraordinære undersøkelser. Kontrollutvalget må derfor søke om ekstra midler til undersøkelsen fra kommune styret.

Sekretariatet vurderer følgende handlingsalternativer som relevante i denne saken.

a) Kontrollutvalget tar kommunedirektørens muntlige redegjørelse i sak 1/25 og sak 2/25 til orientering, og innarbeider temaene i aktuelle problemstillinger i forvaltningsrevisjonen av rekruttering, bemanning og kompetanse.

b) Kontrollutvalget følger opp orienteringssakene ved å be om skriftlig svar fra kommunedirektøren på særskilte spørsmål.

- Kontrollutvalget vedtar å sende skriftlige spørsmål til kommunedirektøren, og ber om skriftlige svar på de spørsmål kontrollutvalget velger å prioritere.
- Basert på de skriftlige svarene vurderer kontrollutvalget behovet for videre undersøkelser, og eventuelt hvordan disse skal innrettes.

Fra: [Erik Arnesen](#)
Til: [Anne Berit Bæhr](#)
Kopi: th90988708@hotmail.com; [Lars Hustad](#)
Emne: SV: Oppfølging av orienteringssak 01/25 og 2/25 [KUSEK01861]
Dato: onsdag 20. august 2025 10:21:24

Jeg viser til sekretariatets oversendelse datert 16.06.2025 med spørsmål til kommunedirektøren knyttet til AMU og barneverntjenesten.

Etter invitasjon fra kontrollutvalget orienterte jeg utvalget om AMU og barneverntjenesten i møte den 05.02.2025. I etterkant av orienteringen var det full anledning for utvalgets medlemmer til å fremme oppfølgingsspørsmål.

En del av spørsmålene som nå stilles er det ikke naturlig å be kommunedirektøren redegjøre for. Eksempelvis kan fakta om hvem som sitter i dagen AMU og hvem som har vært medlemmer tidligere innhentes av sekretariatet selv fra kommunens arkiver. Øvrige spørsmål som stilles anser jeg som svart ut under orienteringen i februar.

Mvh.

Erik Arnesen
Kommunedirektør

Fra: Anne Berit Bæhr <Annebb@kusek.no>
Sendt: 16. juni 2025 10:09
Til: Erik Arnesen <radmann@hasvik.kommune.no>
Kopi: th90988708@hotmail.com
Emne: Oppfølging av orienteringssak 01/25 og 2/25 [KUSEK01861]

Hei !

Kontrollutvalget behandlet oppfølgingen av orienteringssakene 1/25 og 2/25 i sak 16/25.

Vedlagt følger:

- Særutskrift
- Sekretariatets saksutredning
- Brev datert 13. mars 2024 fra medlemmene Mikalsen, Eriksen og Thomassen

Neste møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune er berammet til 3. september 2025. For at sekretariatet skal kunne forberede saken til det møtet, bes det om tilbakemelding innen **15. august 2025**.

Med vennlig hilsen

Anne Berit Bæhr

Rådgiver

Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS

Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotte Čállingoddi SGO

Altaveien 97, pb. 80, 9501 Alta

Annebb@kusek.no

Tlf: 48308377



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SAKSFRAMLEGG

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Anne Berit Bæhr
Møtedato:	3. september	J.nr:	KUSEK02084

Sak 26/25

OPPDRAGSANSVARLIG FORVALTNINGSREVISORS VURDERING AV UAVHENGIGHET

Saksdokumenter:

- Vurdering av oppdragsansvarlig revisors uavhengighet til Hasvik kommune for regnskapsåret 2025 (vedlagt)

Sekretariatets tilrådning:

Kontrollutvalget tar oppdragsansvarlig forvaltnings]revisors egenvurdering av uavhengighet i forhold til Hasvik kommune til orientering, og forutsetter at oppdragsansvarlig revisor oppfyller lov- og forskriftsbestemte krav om uavhengighet.

Saksopplysninger:

Som ledd i å sikre at revisor opptrer objektivt, og at omverdenen har tillit til revisors uttalelser, er det i kommuneloven § 24-4 stilt krav om at revisor er uavhengig av den enhet som revideres. Dette kravet er nærmere presisert i kapittel 3 i forskrift om kontrollutvalg og revisjon. I forskriftens § 19 framgår det at revisor løpende skal vurdere sin uavhengighet og at oppdragsansvarlig revisor hvert år, og ellers ved behov, skal gi en skriftlig egenvurdering av sin uavhengighet til kontrollutvalget.

Det vises til vedlagte egenerklæring av 19.8.2025 fra oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor Margrete Mjølhus Kleiven.

Sekretariatet har i henhold til kommuneloven § 23-7 et selvstendig ansvar for å påse at de saker som behandles av kontrollutvalget er forsvarlig utredet. Sekretariatet har ikke kjennskap til forhold som gir grunnlag for å trekke i tvil oppdragsansvarlig revisors uavhengighet til Hasvik kommune. Det legges til grunn at oppdragsansvarlig revisors har tatt hensyn til alle særskilte krav som stilles til uavhengighet i kommuneloven § 24-4 og kapittel 3 i forskrift om kontrollutvalg og revisjon.

Til
Kontrollutvalget i Hasvik kommune

Deres ref:	Vår ref:	Saksbehandler: Margrete Mjølhus Kleiven mmk@komrevnord.no	Telefon: 901 38 721	Dato: 19.8.2025
-------------------	-----------------	--	-------------------------------	---------------------------

Vurdering av oppdragsansvarlig forvaltningsrevisors uavhengighet overfor Hasvik kommune

Innledning

Ifølge kommuneloven § 24-4 skal revisor være uavhengig og ha godandel. Nærmere krav til revisors uavhengighet ogandel følger av forskrift om kontrollutvalg og revisjon §§ 16-19.

Kravene til uavhengighet og objektivitet gjelder for alle som utfører revisjon for kommunen, herunder regnskapsrevisjon, forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll. Dette omfatter både oppdragsansvarlig revisor, medarbeidere på oppdraget og eventuelt andre som er engasjert på oppdraget.

KomRev NORD IKS har et kvalitetskontrollsystem i samsvar med internasjonal standard for kvalitetskontroll (ISQM 1). Kvalitetskontrollsystemet omfatter dokumenterte retningslinjer og rutiner for etterlevelse av etiske krav, faglige standarder og krav i gjeldende lovgivning og annen regulering. Som en del av kvalitetskontrollsystemet har vi rutiner for å følge opp og sikre at revisjonsteamet har tilstrekkelig uavhengighet.

Ifølge kontrollutvalgs- og revisjonsforskriften § 19 skal oppdragsansvarlig revisor hvert år, og ellers ved behov, gi en skriftlig egenvurdering av sin uavhengighet til kontrollutvalget. Denne egenvurderingen følger nedenfor.

Oppdragsansvarlig forvaltningsrevisors vurdering av uavhengighet

Forskriftskrav	Oppdragsansvarlig revisors egenvurdering
Overordnet krav til uavhengighet (§ 16)	Undertegnede bekrefter at det ikke foreligger spesielle forhold som er egnet til å svekke tilliten til revisors uavhengighet og objektivitet.
Tilknytning til den reviderte virksomheten (§ 17)	Undertegnede har ikke selv eller nærstående som har en slik tilknytning til den reviderte eller kontrollerte virksomheten eller virksomhetens ansatte eller tillitsmenn at den er egnet til å svekke revisorens uavhengighet og objektivitet.
Stillinger i kommunen (§ 18 a)	Undertegnede har ikke stillinger eller verv i kommunen.
Stillinger i virksomhet (§ 18 b)	Undertegnede har ikke andre stillinger i en virksomhet som kommunen deltar i eller er eier av, utover at KomRev NORD IKS utfører revisjon og er organisert som et interkommunalt selskap.
Medlem av styrende organer (§ 18 c)	Undertegnede er ikke medlem av styrende organer i virksomhet som kommunen deltar i eller er eier av, utover at KomRev NORD IKS utfører revisjon og er organisert som et interkommunalt selskap.

Forskriftskrav	Oppdragsansvarlig revisors egenvurdering
Deltakelse eller funksjoner i annen virksomhet (§ 18 d)	Undertegnede deltar ikke i, eller har funksjoner i en annen virksomhet, som kan medføre at revisors interesser kommer i konflikt med interessene til kommunen eller foretaket, eller på annen måte er egnet til å svekke tilliten til revisor.
Rådgivning eller andre tjenester (§ 18 e)	Før slike tjenester gjør undertegnede en vurdering av rådgivningens eller tjenestens art med hensyn til revisors uavhengighet og objektivitet. Dersom vurderingen konkluderer med at utøvelse av slik tjeneste kommer i konflikt med kontrollutvalgs- og revisjonsforskriften § 18 e, utfører vi ikke tjenesten. Revisor vurderer hvert enkelt tilfelle særskilt. Revisor besvarer løpende spørsmål/henvendelser som er å betrakte som veiledning og bistand og ikke revisjon. Undertegnede er bevisst på at også slik veiledning må skje med varsomhet og på en måte som ikke binder opp revisors senere revisjons- og kontrollvurderinger. Undertegnede har ikke ytet rådgivnings- eller andre tjenester overfor Hasvik kommune som kommer i konflikt med denne bestemmelsen.
Tjenester under kommunens egne ledelses- og kontrolloppgaver (§ 18 f)	Undertegnede har ikke ytet tjenester overfor Hasvik kommune som hører inn under kommunens egne ledelses- og kontrolloppgaver.
Fullmektig for den revisjonspliktige (§ 18 g)	Undertegnede opptrer ikke som fullmektig for Hasvik kommune.

Tromsø, 19.8.2025

Margrete Mjølhus Kleiven
Oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor
KomRev NORD IKS



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SAKSFRAMLEGG

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Anne Berit Bæhr
Møtedato:	3.september 2025	J.nr:	KUSEK02070

Sak 27/25

OPPDRAGSANSVARLIG REGNSKAPSREVISORS VURDERING AV UAVHENGIGHET- HASVIK KOMMUNE

Saksdokumenter:

- Vurdering av oppdragsansvarlig revisors uavhengighet til Hasvik kommune for regnskapsåret 2025(vedlagt)

Sekretariatets tilrådning:

Kontrollutvalget tar oppdragsansvarlig regnskapsrevisors egenvurdering av uavhengighet i forhold til Hasvik kommune til orientering, og forutsetter at oppdragsansvarlig revisor oppfyller lov- og forskriftsbestemte krav om uavhengighet.

Saksopplysninger:

Som ledd i å sikre at revisor opptrer objektivt, og at omverdenen har tillit til revisors uttalelser, er det i kommuneloven § 24-4 stilt krav om at revisor er uavhengig av den enhet som revideres. Dette kravet er nærmere presisert i kapittel 3 i forskrift om kontrollutvalg og revisjon. I forskriftens § 19 framgår det at revisor løpende skal vurdere sin uavhengighet og at oppdragsansvarlig revisor hvert år, og ellers ved behov, skal gi en skriftlig egenvurdering av sin uavhengighet til kontrollutvalget.

Det vises til vedlagte egenerklæring av 4. 8. 2025 fra oppdragsansvarlig regnskapsrevisor Laina Karlsen.

Sekretariatet har i henhold til kommuneloven § 23-7 et selvstendig ansvar for å påse at de saker som behandles av kontrollutvalget er forsvarlig utredet. Sekretariatet har ikke kjennskap til forhold som gir grunnlag for å trekke i tvil oppdragsansvarlig revisors uavhengighet til Hasvik kommune. Det legges til grunn at oppdragsansvarlig revisors har tatt hensyn til alle særskilte krav som stilles til uavhengighet i kommuneloven § 24-4 og kapittel 3 i forskrift om kontrollutvalg og revisjon.

Til
Kontrollutvalget i Hasvik kommune

Deres ref: **Vår ref:** **Saksbehandler:** **Telefon:** **Dato:**
 010 Laina M.Karlsen 917 74 218 04.08.2025
 lk@komrevnord.no

Vurdering av oppdragsansvarlig revisors uavhengighet for Hasvik kommune

Innledning

Ifølge kommuneloven § 24-4 skal revisor være uavhengig og ha godandel. Nærmere krav til revisors uavhengighet følger av forskrift om kontrollutvalg og revisjon §§ 16-19.

Kravene til uavhengighet og objektivitet gjelder for alle som utfører revisjon for kommunen, herunder regnskapsrevisjon, forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll. Dette omfatter både oppdragsansvarlig revisor, medarbeidere på oppdraget og eventuelt andre som er engasjert på oppdraget.

KomRev NORD IKS har et kvalitetsstyringssystem i samsvar med internasjonal standard for kvalitetsstyring i revisjonsforetak (ISQM 1). Som en del av vår kvalitetsstyring vurderer vi risikoen for manglende etterlevelse av uavhengighetsreglene og andre relevante etiske krav. Risikovurderingen er grunnlag for utforming av retningslinjer og rutiner for å håndtere slike risikoer. Som en del av kvalitetsstyringssystemet innhenter vi årlig en dokumentert bekreftelse på etterlevelse av uavhengighetskrav fra alle ansatte og annet personale.

Ifølge kontrollutvalgs- og revisjonsforskriften § 19 skal oppdragsansvarlig revisor hvert år, og ellers ved behov, gi en skriftlig egenvurdering av sin uavhengighet til kontrollutvalget. Denne egenvurderingen følger nedenfor.

Oppdragsansvarlig revisors vurdering av uavhengighet

Forskriftskrav	Oppdragsansvarlig revisors egenvurdering
Overordnet krav til uavhengighet (§ 16)	Undertegnede bekrefter at det ikke foreligger spesielle forhold som er egnet til å svekke tilliten til revisors uavhengighet og objektivitet.
Tilknytning til den reviderte virksomheten (§ 17)	Undertegnede har ikke selv eller nærstående som har en slik tilknytning til den reviderte eller kontrollerte virksomheten eller virksomhetens ansatte eller tillitsmenn at den er egnet til å svekke revisorens uavhengighet og objektivitet.
Stillinger i kommunen (§ 18 a)	Undertegnede har ikke andre stillinger eller verv i kommunen.
Stillinger i virksomhet (§ 18 b)	Undertegnede har ikke andre stillinger i en virksomhet som kommunen deltar i eller er eier av, utover at KomRev NORD IKS utfører revisjon og er organisert som et interkommunalt selskap.
Medlem av styrende organer (§ 18 c)	Undertegnede er ikke medlem av styrende organer i virksomhet som kommunen eller fylkeskommunen deltar i eller er eier av, utover at KomRev NORD IKS utfører revisjon og er organisert som et interkommunalt selskap.

Besøks-/postadresse	Avdelingskontor:	Telefon:	Organisasjonsnummer:
Sjøgt. 3 9405 HARSTAD www.komrevnord.no	Alta, Bodø, Finnsnes, Hammerfest, Lakselv, Leknes, Narvik, Sortland, Svolvær og Tromsø post@komrevnord.no	77 04 14 00	986 574 689

TLP:GREEN

Forskriftskrav	Oppdragsansvarlig revisors egenvurdering
Deltakelse eller funksjoner i annen virksomhet (§ 18 d)	Undertegnede deltar ikke i, eller har funksjoner i en annen virksomhet, som kan medføre at revisors interesser kommer i konflikt med interessene til kommunen, eller på annen måte er egnet til å svekke tilliten til revisor.
Rådgivning eller andre tjenester (§ 18 e)	Før slike tjenester gjør undertegnede en vurdering av rådgivningens eller tjenestens art med hensyn til revisors uavhengighet og objektivitet. Dersom vurderingen konkluderer med at utøvelse av slik tjeneste kommer i konflikt med kontrollutvalgs- og revisjonsforskriften § 18 e, utfører vi ikke tjenesten. Revisor vurderer hvert enkelt tilfelle særskilt. Revisor besvarer løpende spørsmål/henvendelser som er å betrakte som veiledning og bistand og ikke revisjon. Undertegnede er bevisst på at også slik veiledning må skje med varsomhet og på en måte som ikke binder opp revisors senere revisjons- og kontrollvurderinger. Undertegnede har ikke ytet rådgivnings- eller andre tjenester overfor Hasvik kommune som kommer i konflikt med denne bestemmelsen.
Tjenester under kommunens egne ledelses- og kontrolloppgaver (§ 18 f)	Undertegnede har ikke ytet tjenester overfor Hasvik kommune som hører inn under kommunens egne ledelses- og kontrolloppgaver.
Fullmektig for den revisjonspliktige (§ 18 g)	Undertegnede opptrer ikke som fullmektig for Hasvik kommune.

Harstad, 4. august 2025
KomRev NORD IKS


Laina M. Karlsen
Oppdragsansvarlig revisor



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SAKSFRAMLEGG

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Anne Berit Bæhr
Møtedato:	3. september 2025	J.nr:	KUSEK02020

Sak 28/25

RAPPORT FRA FORENKLET ETTERLEVELSESKONTROLL 2024 - HASVIK KOMMUNE

Saksdokumenter:

- Revisors attestasjonsuttalelse om etterlevelse av bestemmelser og vedtak for økonomiforvaltningen – regnskapsåret 2024 (vedlagt)

Sekretariatets tilrådning:

Kontrollutvalget viser til revisors uttalelse av 25.6.2025 om etterlevelse av bestemmelser og vedtak for økonomiforvaltningen - regnskapsåret 2024.

Kontrollutvalget tar revisjonens uttalelse til orientering.

Kontrollutvalget har merket seg revisors konklusjon som sier at Hasvik kommune ikke har etterlevd krav om gjennomføring av etterbetaling i henhold til forskrift om egenandel kommunale- og omsorgstjenester.

Saksopplysninger:

I ny kommunelov § 24-9 stilles det krav om at kommunens regnskapsrevisor skal se etter om kommunens økonomiforvaltning i hovedsak foregår i samsvar med bestemmelser og vedtak. Dette kravet inngår implisitt også som en naturlig del av kontrollutvalgets påse-ansvar overfor revisjonen og kommuneforvaltningen.

Revisor skal basere oppgaven på en risiko- og vesentlighetsvurdering, som skal legges fram for kontrollutvalget. Revisors risiko- og vesentlighetsvurdering knyttet til forenklet etterlevelseskontroll for regnskapsåret 2024 for Hasvik kommune ble behandlet av kontrollutvalget i møte 4. desember 2024. Det framgår av saksdokumentene at revisor har valgt å kontrollere vederlagsbregning for kommunale helse og omsorgstjenester.

Revisor skal innhente tilstrekkelig informasjon til å vurdere om det foreligger brudd på lover, forskrifter eller vedtak, der bruddet er av vesentlig betydning for økonomiforvaltningen. Kontrollen

er i kommuneloven benevnt som forenklet etterlevelseskontroll. Revisor skal årlig, senest 30. juni avgi en skriftlig uttalelse til kontrollutvalget, med kopi til kommunedirektøren, om resultatet av kontrollen.

Kontrollutvalget v/ sekretariatet har mottatt en slik uttalelse fra kommunens revisor 25.6.25 I uttalelsen, som formelt har tittelen «Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse om etterlevelse av bestemmelser og vedtak for økonomiforvaltningen – regnskapsåret 2024», beskrives kontrollen slik:

Vi har kontrollert følgende:

1. At kommunens interne rutiner er i samsvar med lov og forskrift
2. At kommunen har brukt riktig beregningsgrunnlag
3. At fribeløpets størrelse er riktig
4. At det er foretatt etterberegning av vederlaget når skatteoppgjøret er endelig fastsatt
5. At grensen for maksimalt trekk ikke er overskredet

Vi har gjort kontroller for perioden 1.1.2023-31.12.2023

Kriterier er hentet fra:

- Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester m.m. § 11-2
- Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester, begrenset til §§ 2 og 3
- Interne rutiner

Revisor har følgende konklusjon på den gjennomførte kontrollen:

Grunnlag for konklusjon med forbehold

Med hensyn til krav om beregning av etteroppgjør jf. forskriftens §3, 6. ledd finner vi at at det er foretatt *beregning* av etteroppgjør, men at etteroppgjøret **ikke** er gjennomført. Beboere som har betalt for lite, er **ikke** blitt etterfakturert og beboer som har betalt for mye, er **ikke** blitt tilbakebetalt.

Konklusjon med forbehold

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis har vi grunn til å tro at Hasvik kommune **ikke** har etterlevd forskriftens § 3 når det kommer til gjennomføring av etteroppgjør.

For de øvrige kontrollerte kriterier har vi ikke blitt oppmerksomme på noe som gir oss grunn til å tro at Hasvik kommune ikke i det alt vesentlige har etterlevd bestemmelsene i lov og forskrift for beregning av egenandel og etteroppgjør for langtidsopphold i institusjon.

Denne uttalelsen er utelukkende utarbeidet for å gi kontrollutvalget et bedre grunnlag for å ivareta sitt påse-ansvar med økonomiforvaltningen og til Hasvik kommunes informasjon, og er ikke nødvendigvis egnet til andre formål.

Til kontrollutvalget i Hasvik kommune

UAVHENGIG REVISORS ATTESTASJONSUTTALELSE OM ETTERLEVELSE AV BESTEMMELSER OG VEDTAK FOR ØKONOMIFORVALTNINGEN.

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Hasvik kommunes etterlevelse av bestemmelser og vedtak for økonomiforvaltningen på følgende områder:

Kontroll av etterlevelse av reglene om *Beregning av egenandel og etteroppgjør for langtidsopphold i institusjon*.

Vi har kontrollert følgende:

1. At kommunens interne rutiner er i samsvar med lov og forskrift
2. At kommunen har brukt riktig beregningsgrunnlag
3. At fribeløpets størrelse er riktig
4. At det er foretatt etterberegning av vederlaget når skatteoppgjøret er endelig fastsatt
5. At grensen for maksimalt trekk ikke er overskredet

Vi har gjort kontroller for perioden 1.1.2023-31.12.2023

Kriterier er hentet fra:

- Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester m.m. § 11-2
- Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester, begrenset til §§ 2 og 3
- Interne rutiner

Ledelsens ansvar for etterlevelse av bestemmelser og vedtak for økonomiforvaltningen

Kommunedirektøren er ansvarlig for å etablere administrative rutiner som sørger for at økonomiforvaltningen utøves i tråd med bestemmelser og vedtak, og at økonomiforvaltningen er gjenstand for betryggende kontroll.

Vår uavhengighet og kvalitetskontroll

Vi har utført oppdraget i samsvar med etiske retningslinjer for revisjonsselskapet, som inneholder uavhengighetskrav og andre krav basert på grunnleggende prinsipper om integritet, objektivitet, faglig kompetanse og tilbørlig aktsomhet, fortrolighet og profesjonell opptreden.

I samsvar med internasjonal standard for kvalitetsstyring (ISQM) 1, Kvalitetsstyring for revisjonsforetak som utfører revisjon eller forenklet revisorkontroll av regnskaper, eller andre attestasjonsoppdrag eller beslektede tjenester har KomRev NORD IKS et omfattende kvalitetsstyringssystem, herunder dokumenterte retningslinjer og rutiner for etterlevelse av etiske krav, faglige standarder og krav i gjeldende lovgivning og annen regulering.

Våre oppgaver og plikter

Vår oppgave er å avgi en uttalelse om etterlevelse av bestemmelser og vedtak for økonomiforvaltningen på grunnlag av bevisene vi har hentet inn. Vi har utført vårt attestasjonsoppdrag med moderat sikkerhet i samsvar med kommunelovens regler og RSK 301 Forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen. Standarden krever at vi planlegger og gjennomfører oppdraget for å oppnå moderat sikkerhet for hvorvidt det foreligger vesentlige feil eller mangler ved etterlevelse av bestemmelser og vedtak i kommunens økonomiforvaltning på det området vi har foretatt forenklet etterlevelseskontroll.

Besøks-/postadresse	Avdelingskontor:	Telefon:	Organisasjonsnummer:
Sjøgt 3 9405 HARSTAD www.komrevnord.no	Alta, Bodø, Finnsnes, Hammerfest, Lakselv, Leknes, Narvik, Sortland, Svolvær og Tromsø post@komrevnord.no	77 04 14 00	986 574 689

Vi baserer oppgaven på en risiko- og vesentlighetsvurdering som er lagt frem for kontrollutvalget.

Utføring av et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet i henhold til RSK 301, innebærer å utføre handlinger for å innhente bevis for at bestemmelser og vedtak for økonomiforvaltningen etterleves. Typen, tidspunktet for og omfanget av de valgte handlingene er gjenstand for revisors skjønn. Moderat sikkerhet har klart lavere sikkerhetsgrad enn betryggende sikkerhet, og vi gir derfor ikke uttrykk for samme nivå av sikkerhet som i en revisjonsberetning.

Vi mener at vi har innhentet tilstrekkelig og hensiktsmessig bevis som grunnlag for vår konklusjon.

Grunnlag for konklusjon med forbehold

Med hensyn til krav om beregning av etteroppgjør jf. forskriftens §3, 6. ledd finner vi at at det er foretatt *beregning* av etteroppgjør, men at etteroppgjøret **ikke** er gjennomført. Beboere som har betalt for lite, er **ikke** blitt etterfakturert og beboer som har betalt for mye, er **ikke** blitt tilbakebetalt.

Konklusjon med forbehold

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis har vi grunn til å tro at Hasvik kommune **ikke** har etterlevd forskriftens § 3 når det kommer til gjennomføring av etteroppgjør.

For de øvrige kontrollerte kriterier har vi ikke blitt oppmerksomme på noe som gir oss grunn til å tro at Hasvik kommune ikke i det alt vesentlige har etterlevd bestemmelsene i lov og forskrift for beregning av egenandel og etteroppgjør for langtidsopphold i institusjon.

Denne uttalelsen er utelukkende utarbeidet for å gi kontrollutvalget et bedre grunnlag for å ivareta sitt påse-ansvar med økonomiforvaltningen og til Hasvik kommunes informasjon, og er ikke nødvendigvis egnet til andre formål.

Harstad 25. juni 2025



Laina M. Karlsen
Oppdragsansvarlig revisor

Til
KomRev NORD IKS
v/Laina M. Karlsen

Uttalelse fra ledelsen vedrørende forenklet etterlevelseskontroll av «Beregning av egenandel og etteroppgjør for langtidsopphold i institusjon» i Hasvik kommune.

Ledelsens ansvar

1. Vi er kjent med vårt ansvar for å utforme og iverksette en hensiktsmessig intern kontroll for å sikre etterlevelse av lov, forskrift, egne reglementer og vedtak.
2. Vi bekrefter at vi har gitt revisor all informasjon som er relevant og vesentlig for forenklet etterlevelseskontroll av «Beregning av egenandel og etteroppgjør for langtidsopphold i institusjon» og som vi er kjent med.
3. Vi kjenner til at det er manglende etterlevelse av «Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester» § 3 lov, ift. revisors merknader og funn.

Hasvik, den

Kommunedirektør





Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SAKSFRAMLEGG

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Anne Berit Bæhr
Møtedato:	3. september 2025	J.nr:	KUSEK02021

Sak 29/25

REVISORBREV NR. 1 - FORENKLET ETTERLEVELSESKONTROLL 2024 - HASVIK KOMMUNE

Saksdokumenter:

- Nummerert brev nr. 1 fra kommunens revisor, datert 25. Juni 2025
- Uttalelse fra ledelsen vedrørende forenklet etterlevelseskontroll

Sekretariatets tilrådning:

Kontrollutvalget tar nummerert brev nr. 1 fra revisor, datert 25. Juni 2025 til orientering.

Kontrollutvalget ser alvorlig på at Hasvik kommune ikke har etterlevd bestemmelser i Forskrift om egenandel for kommunale helse og omsorgstjenester § 3, når kommer til gjennomføring av etteroppgjør.

Kontrollutvalget forventer at kommunedirektøren iverksetter nødvendige tiltak for å forbedre internkontrollen og kvalitetsikrer rutiner for gjennomføring av etteroppgjør i henhold til kravene i forskrift om egenandel for kommunale helse og omsorgstjenester. Utvalget ber om at kommunedirektøren innen 20. Oktober 2025 oversender en skriftlig redegjørelse for hvilke tiltak som er gjennomført eller planlagt.

Kontrollutvalget forutsetter at revisjonen følger opp forholdet og rapporterer til kontrollutvalget slik kommuneloven forutsetter.

Kontrollutvalget vedtar å rapportere det påpekte forholdet til kommunestyret.

Saksopplysninger:

Kontrollutvalget har mottatt nummert brev nr. 1 fra revisor. Revisor uttaler følgende i nummerert brev nr. :

“Vi har kontrollert Hasvik kommunes etterlevelse av reglene for beregning av egenandel og etteroppgjør for langtidsopphold i institusjon.

Følgende vurderingskriterier ble lagt til grunn:

- 1. At kommunens interne rutiner er i samsvar med lov og forskrift*
- 2. At kommunen har brukt riktig beregningsgrunnlag*
- 3. At fribeløpets størrelse er riktig*
- 4. At det er foretatt etterberegning av vederlaget når skatteoppgjøret er endelig fastsatt*
- 5. At grensen for maksimalt trekk ikke er overskredet*

VÅRE FUNN

Kontroller er gjennomført gjennom innhenting av relevant dokumentasjon for tre beboere. Våre funn viser følgende:

- 1. Vi finner at kommunens interne rutiner i hovedsak er i samsvar med gjeldene lov og forskrift.*
- 2. Vi finner at beregningsgrunnlaget som benyttes er korrekt.*
- 3. Vi finner at beregning av egenandel skjer med korrekte beløpssatser for 2023 jf. forskriftens § 3 2.ledd*
- 4. Vi finner at det er foretatt beregning av etteroppgjør for 2023 iht. forskriftens § 3, 6.ledd, men at etteroppgjøret **ikke** er gjennomført. Beboere som har betalt for lite, er **ikke** blitt etterfakturert og beboer som har betalt for mye, er **ikke** blitt tilbakebetalt.*
- 5. Vi finner at grensen for maksimalt trekk ikke er overskredet jf. forskriftens § 3 2.ledd.*

Kommunedirektørens tilsvaret følger som eget vedlegg.

På bakgrunn av de utførte kontrollene, samt kommunens tilbakemelding, har vi gitt følgende konklusjon med forbehold.

*Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis har vi grunn til å tro at Hasvik kommune **ikke** har etterlevd forskriftens § 3 når det kommer til gjennomføring av etteroppgjør.*

For de øvrige kontrollerte kriterier har vi ikke blitt oppmerksomme på noe som gir oss grunn til å tro at Hasvik kommune ikke i det alt vesentlige har etterlevd bestemmelsene i lov og forskrift for beregning av egenandel og etteroppgjør for langtidsopphold i institusjon.

Sekretariatets vurdering:

Generelt om revisor og kontrollutvalget behandling av nummererte brev:

I kommuneloven § 24-7 framgår det at revisor skal gi skriftlige meldinger (nummererte brev) til kontrollutvalget med kopi til kommunedirektøren i følgende tilfeller:

- vesentlige feil som kan føre til at årsregnskapet ikke gir riktig informasjon
- vesentlige mangler ved registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger
- vesentlige mangler ved den økonomiske internkontrollen

- manglende eller mangelfull redegjørelse i årsberetningen for vesentlige budsjettavvik
- enhver mislighet
- hvorfor han eller hun ikke har skrevet under på oppgaver som kommunen eller fylkeskommunen skal sende til offentlige myndigheter, og som revisor etter lov eller forskrift skal bekrefte
- hvorfor han eller hun sier fra seg revisjonsoppdraget.

Revisor har altså en plikt til å ta opp diverse vesentlige forhold med mer i «nummererte brev». Slike brev inneholder informasjon som revisor mener det er nødvendig å informere kontrollutvalget om.

Det er anbefalt at kontrollutvalget behandler nummererte brev som egen sak.

Normalt vil det være kommunedirektøren som har ansvaret for å rette opp eller følge opp de feil og mangler mm. som revisor har tatt opp brevet. Hvem som har slikt ansvar, vil normalt framgå av revisor sitt brev.

Revisor skal kontrollere om den som har ansvaret for feil og mangler mm. retter opp/følger opp forholdene. Revisor henter inn informasjon fra den ansvarlige om, og hvordan, forholdene er rettet eller fulgt opp.

Kontrollutvalget skal se til at de forholdene revisor har tatt opp i nummererte brev, blir rettet eller fulgt opp. Kontrollutvalget sitt grunnlag for dette er normalt de undersøkelser som revisor har gjort om forholdene blir rettet eller fulgt opp. Kontrollutvalget bør ta forholdene i nummererte brev opp og med revisor for å finne ut hvordan brevet blir fulgt opp. Kontrollutvalget kan også be kommunen om opplysninger.

Kontrollutvalget bør gjøre en grundig behandling av de forholdene som blir omtalt i nummererte brev. Når kontrollutvalget har fått svar fra revisor og kommunedirektøren eller andre i kommunen, bør kontrollutvalget igjen vurdere om et nummerert brev skal bli behandlet som en egen sak.

Kontrollutvalget kan be kommunedirektøren eller andre i kommunen, og revisor om å gjøre greie for saken i møtet. Det er opp til kontrollutvalget å avgjøre om saken i så fall også skal sendes videre til kommunestyret.

Revisor skal årlig gi en skriftlig oppsummering til kontrollutvalget om forhold som er tatt opp i nummererte brev, men som ikke er rettet opp eller som ikke er tilstrekkelig fulgt opp. Denne oppsummeringa gir kontrollutvalget et grunnlag for å ivareta sitt ansvar for å se til at de forholdene revisor har tatt opp i nummererte brev, blir rettet eller fulgt opp.

Revisor sin oppsummering må settes opp som sak i kontrollutvalget. Kontrollutvalget bør be revisor og kommunedirektøren eller andre i kommunen om å gjøre rede for de forholdene som ikke er rettet eller tilstrekkelig fulgt opp, i møte. Forhold som ikke har blitt rettet eller fulgt opp, skal kontrollutvalget rapportere til kommunestyret.

Nummert brev nr. 1 fra revisor til kontrollutvalget i Hasvik kommune

Kontrollutvalget skal se til at de forholdene revisor har tatt opp i nummererte brev, blir rettet eller fulgt opp.

Revisor peker på følgende forhold i nummert brev nr. 1:

- 1) Hasvik kommune har ikke etterlevd bestemmelser i Forskrift om beregning av egenandel for kommunale helse og omsorgstjenester § 3, når kommer til gjennomføring av etteroppgjør.

Sekretariatet tilrår at kontrollutvalget i vedtak gir uttrykk for at utvalget ser alvorlig på de opplysninger som framkommer i dette nummererte brevet. Revisor og kommunedirektør inviteres til kontrollutvalgets møte for å orientere om saken. Det legges videre til grunn at forslag til vedtak justeres i møtet dersom det i kontrollutvalgets møte fremkommer supplerende opplysninger ved orienteringer/presentasjon som aktualiserer dette.

Kontrollutvalget forventer at kommunedirektøren iverksetter nødvendige tiltak for å forbedre internkontrollen og kvalitetssikre rutiner for etteroppgjør i forhold til bestemmelsene i § 3 Forskrift om egenandel for kommunale helse og omsorgstjenester Sekretariatet anbefaler utvalget å be om en skriftlig redegjøresle fra kommunedirektøren innen 20. oktober 2025 for hvilke tiltak som er gjennomført eller planlagt. Kontrollutvalget forutsetter at revisjonen følger opp forholdet med kommunedirektøren, og ser til at oppfølgingen rapporteres til kontrollutvalget.

Kontrollutvalget har et særskilt ansvar for det blir ført kontroll med økonomiforvaltningen, det vil si kontroll med at forvaltningen er i samsvar med lover og forskrifter og kommunens egne reglement og vedtak. Det vises i den sammenheng til kommuneloven § 24-7 fjerde ledd der det heter at revisor årlig skal gi en skriftlig oppsummering til kontrollutvalget om forhold som er tatt opp etter første ledd, men som ikke er rettet opp eller som ikke er tilstrekkelig fulgt opp.

Sekretariatet tilrår at kontrollutvalget vedtar å rapportere de påpekte forhold til kommunestyret.

Til
Kontrollutvalget i Hasvik kommune

Deres ref:	Vår ref:	Saksbehandler:	Telefon:	Dato:
	9	Rollaug Korstad rok@komrevnord.no	92 86 03 96	25.06.2025

REVISJONSBREV NR 1 – FORENKLET ETTERLEVELSESKONTROLL 2024

Vi har kontrollert Hasvik kommunes etterlevelse av reglene for beregning av egenandel og etteroppgjør for langtidsopphold i institusjon.

Følgende vurderingskriterier ble lagt til grunn:

1. At kommunens interne rutiner er i samsvar med lov og forskrift
2. At kommunen har brukt riktig beregningsgrunnlag
3. At fribeløpets størrelse er riktig
4. At det er foretatt etterberegning av vederlaget når skatteoppgjøret er endelig fastsatt
5. At grensen for maksimalt trekk ikke er overskredet

Våre funn

Kontroller er gjennomført gjennom innhenting av relevant dokumentasjon for tre beboere. Våre funn viser følgende:

1. Vi finner at kommunens interne rutiner i hovedsak er i samsvar med gjeldene lov og forskrift.
2. Vi finner at beregningsgrunnlaget som benyttes er korrekt.
3. Vi finner at beregning av egenandel skjer med korrekte beløpssatser for 2023 jf. forskriftens § 3 2.ledd
4. Vi finner at det er foretatt *beregning* av etteroppgjør for 2023 iht. forskriftens § 3, 6.ledd, men at etteroppgjøret **ikke** er gjennomført. Beboere som har betalt for lite, er **ikke** blitt etterfakturert og beboere som har betalt for mye, er **ikke** blitt tilbakebetalt.
5. Vi finner at grensen for maksimalt trekk ikke er overskredet jf. forskriftens § 3 2.ledd.

Kommunedirektørens tilsvare følger som eget vedlegg.

På bakgrunn av de utførte kontrollene, samt kommunens tilbakemelding, har vi gitt følgende konklusjon med forbehold.

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis har vi grunn til å tro at Hasvik kommune **ikke** har etterlevd forskriftens § 3 når det kommer til gjennomføring av etteroppgjør.

For de øvrige kontrollerte kriterier har vi ikke blitt oppmerksomme på noe som gir oss grunn til å tro at Hasvik kommune ikke i det alt vesentlige har etterlevd bestemmelsene i lov og forskrift for beregning av egenandel og etteroppgjør for langtidsopphold i institusjon.

Med vennlig hilsen



Laina M. Karlsen

Oppdragsansvarlig revisor

Kopi: Kommunedirektør i Hasvik kommune

Til
KomRev NORD IKS
v/Laina M. Karlsen

Uttalelse fra ledelsen vedrørende forenklet etterlevelseskontroll av «Beregning av egenandel og etteroppgjør for langtidsopphold i institusjon» i Hasvik kommune.

Ledelsens ansvar

1. Vi er kjent med vårt ansvar for å utforme og iverksette en hensiktsmessig intern kontroll for å sikre etterlevelse av lov, forskrift, egne reglementer og vedtak.
2. Vi bekrefter at vi har gitt revisor all informasjon som er relevant og vesentlig for forenklet etterlevelseskontroll av «Beregning av egenandel og etteroppgjør for langtidsopphold i institusjon» og som vi er kjent med.
3. Vi kjenner til at det er manglende etterlevelse av «Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester» § 3 lov, ift. revisors merknader og funn.

Hasvik, den

Kommunedirektør





Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SAKSFRAMLEGG

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Anne Berit Bæhr
Møtedato:	3. september 2025	J.nr:	KUSEK02079

Sak 30/25

KONTROLLUTVALGETS FORSLAG TIL BUDSJETT FOR KONTROLLARBEID I HASVIK KOMMUNE I 2026

Saksdokumenter:

- Innhenting av budsjett tall fra KomRev NORD IKS per epost (ikke vedlagt)

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget viser til utvalgets foreslåtte budsjett for kontrollarbeidet i Hasvik kommune for 2026 med en netto ramme på kr 1 231 900,-.

Med henvisning til forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 2 oversender kontrollutvalget budsjettforslaget til Hasvik kommunestyre med kopi til formannskapet.

Budsjettforslaget fra kontrollutvalget kan bare endres av kommunestyret. Grunnen til dette er at kontrollutvalget skal være fritt og uavhengig av de organene som utvalget skal kontrollere.

Saksopplysninger:

Ifølge forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 2 skal kontrollutvalget utarbeide forslag til budsjett for kontrollarbeidet i kommunen. Kontrollutvalgets forslag til budsjetttramme for kontrollarbeidet skal følge formannskapets innstilling til kommunestyret. Kontrollutvalgets budsjettforslag følger uendret saken. Det skal være klart og tydelig for kommunestyret hva kontrollutvalget har foreslått.

Kommunestyret skal vedta et samlet budsjett for kontrollarbeidet i kommunen, blant annet utgifter til kontrollutvalget, sekretariatsbistand og revisjon.

Budsjettforslaget fra kontrollutvalget kan bare endres av kommunestyret. Grunnen til dette er at kontrollutvalget skal være fritt og uavhengig av de organene som utvalget skal kontrollere. Tilstrekkelige budsjetttrammer er en forutsetning for at kontrollutvalget skal kunne utføre alle oppgavene utvalget har ansvaret for.

Budsjettets utgiftsposter kan generelt sett deles inn i tre hovedområder:

- kontrollutvalgets interne drift
- kjøp av sekretariats tjenester
- kjøp av revisjonstjenester

Intern drift

Budsjettet for kontrollutvalgets interne drift er for 2026 i all hovedsak foreslått å være budsjett 2025 for kommunal deflator, som av KS foreløpig er anslått til å bli på 3,9 %.

Erfaringstall fra 2024 for budsjettposten for tapt arbeidsfortjeneste er vesentlig høyere enn det det var budsjettet med i budsjett 2025. Vi har valgt for budsjett 2026 å legge på 3,9% på regnskapstall fra 2024.

Sekretariatstjenester

Kusek IKS bistår blant annet med følgende sekretariatstjenester til kontrollutvalget i Hasvik kommune:

- Forsvarlig utredning av saker som skal til behandling i kontrollutvalget
- Praktiske og faglige oppgaver tilknyttet kontrollutvalgenes møtevirksomhet
- Oppfølging av vedtak i kontrollutvalg/kommunestyre
- Risiko- og vesentlighetsvurderinger (RVV)
- Utarbeidelse av forslag til Plan for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll
- Oppfølging av Plan for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll
- Oppfølging av gjennomførte forvaltningsrevisjoner og eierskapskontroller
- Økonomi- og budsjettarbeid for kontrollarbeidet i kommunen
- Bistå ved valg av revisjonsordning og valg av revisjonsenhet
- Bistå kontrollutvalgene i ivaretagelse av påse-ansvar med forvaltningen og revisjonen
- Ivareta kontrollutvalgenes arkiv

Budsjettanslaget for kjøp av sekretariatstjenester i 2026 er på kr 376 500, noe som utgjør en økning på 3,9 %. De budsjetterte utgiftene er per i dag et anslag med forbehold. Kontrollutvalget har de siste årene hatt en økning i antall møter og antall saker, samt at det har skjedd en økning i antall saker som er ressurskrevende.

Revisjonstjenester

Hasvik kommunes kjøp av revisjonstjenester framgår av inngått avtale mellom KomRev NORD IKS og Hasvik kommune.

I avtalen framgår det at avtalen omfatter kommunens behov for lovpålagte revisjonsoppgaver:

- Oppmøte i kommunestyret og kontrollutvalget hvor revisjonssaker blir behandlet¹
- Forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll (avtalte revisjonsprosjekter iht. plan fra kontrollutvalget)
- Revisjon av kommunens hovedregnskap
- Særattestasjoner
- Eksisterende legater

Andre tjenester som også inngår i avtalen, er følgende:

- Rådgivning i regnskapsspørsmål og løpende rådgivning vedrørende fortolkning av lovverk, forskriftsverk
- Kommunikasjon mot ledelsen

Budsjetterte utgifter til kjøp av revisjonstjenester i 2026 er i henhold til oversendte budsjettall fra KomRev Nord IKS. Her framgår det at budsjettallet for 2026 er regnskapstall fra 2025 med tillegg av en anslått kommunal deflator på 3,9 %. For Hasvik kommune vil dette utgjøre anslåtte utgifter til revisjonstjenester på kr 729 000,- i 2026.

Følgende tjenester vil bli fakturert særskilt basert på timepris i henhold til de enhver tid gjeldende timesatser i selskapet dersom Hasvik kommune bestiller disse:

- Granskninger
- Underslag/misligheter
- Forvaltningsrevisjon/eierskapskontroll utover kommunens andel av ressursene skissert i pkt. 3
- Utarbeidelse av økonomiske analyser
- Rådgivning i forbindelse med organisasjonsomlegginger
- Gjennomføring av brukerundersøkelser
- Rådgivning i forbindelse med utarbeidelse av styringssystemer
- Revisjon av kommunale foretak
- Nye legater

Forslag til budsjett for kontrollarbeid i Hasvik kommune i 2026

Det foreslåtte budsjettet for kontrollarbeidet i Hasvik kommune for 2026 har en netto ramme på kr 1 231 900, noe som utgjør en økning på kr 69 100,- sammenliknet med budsjettet for 2025.

Kontrollutvalgets forslag til budsjett for kontrollarbeidet i Hasvik kommune i 2026 er som følger:

		Regnskap 2024	Budsjett 2025	Budsjett 2026
10800	Godtgjørelse folkevalgte	29 317	29 000	30 100
10801	Møtegodtgjørelse	20 500	18 000	21 300
10802	Tapt arbeidsfortjeneste	17 259	5 500	18 000
11003	Faglitteratur/aviser / tidsskrifter (NKRF)	2 625	2 700	2 800
11156	Beverting personell, møter, kurs mv.	0	1 200	1 200
11505	Kurs/konferanser/opplæring	0	25 000	25 000
11600	Utgiftsgodtgjørelse for reiser, oppgavepliktig	801	2 000	2 000
11703	Reiseutgifter til fly	0	22 000	22 000

11950	Avgifter, gebyrer, lisenser (FKT)	4000	4 000	4 000
13800	Kjøp tjenester fra IKS (revisjon)	995 358	691 000	729 000
13800	Kjøp av tjenester fra IKS (sekretariat)		362 400	376 500
14290	Merverdiavgift som gir rett til kompensasjon	1604	1 600	1 700
17290	Merverdiavgiftkompensasjon i driftsregnskapet	- 1604	-1 600	- 1 700
		1 083 161	1 162 800	1 231 900



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

S A K S F R A M L E G G

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Anne Berit Bæhr
Møtedato:	3. september 2025	J.nr:	KUSEK02092

Sak 32/25: REFERATSAKER

Saksopplysninger og sekretariatets tilrådninger:

Følgende referatsaker foreligger til møtet:

1. Referatsak 10/25

Melding om vedtak – Rapport fra forvaltningsrevisjon av avvik og varsling-kommunestyret i Hasvik kommune

Sekretariatets tilrådning:

Referatsak 10/25 tas til orientering.

2. Referatsak 11/25

Melding om vedtak – Rapport fra eierskapskontroll av Veas IKS - kommunestyret i Hasvik kommune

Sekretariatets tilrådning:

Referatsak 11/25 tas til orientering.

3. Referatsak 12/25

Melding om vedtak –Kontrollutvalgets årsmelding 2024- kommunestyret i Hasvik kommune

Sekretariatets tilrådning:

Referatsak 12/25 tas til orientering.

4. Referatsak 13/25

Melding om vedtak –Reglement for kontrollutvalget -kommunestyret i Hasvik kommune

Sekretariatets tilrådning:

Referatsak 13/25 tas til orientering.

5. **Referatsak 14/25**

FKT-Kontrollutvalgsleder skolen del 3

Sekretariatets tilrådning:

Referatsak 14/25 tas til orientering.

6. **Referatsak 15/25**

Forespørsel fra sekretariatet til revisor vedrørende utsendelse av oppsummeringsbrev.

Svar fra revisor vedrørende praksis for utsendelse av oppsummeringsbrev.

Sekretariatets tilrådning:

Referatsak 15/25 tas til orientering

7. **Referatsak 16/25**

Protokoll representantskap VEFAS

Sekretariatets forslag til vedtak:

Referatsak 16/25 tas til orientering.



Hasvik kommune

Serviceavdelingen

KONTROLLUTVALGSSEKRETARIATET I
VEST-FINNMARK IKS
Postboks 80
9501 ALTA

Melding om vedtak

Deres ref:

Vår ref
2023/1022-15

Saksbehandler
Nina Nilsen

Dato
14.02.2025

Melding om vedtak - Rapport fra forvaltningsrevisjon av avvik og varsling

Kommunestyrets behandling av sak 11/2025 i møte den 13.02.2025:

Behandling:

Votering: Kontrollutvalgets innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kommunestyret viser til sak fra kontrollutvalget om rapport etter forvaltningsrevisjonen « Avvik og varsling».

Kommunestyret slutter seg til kontrollutvalgets forslag til oppfølging etter denne forvaltningsrevisjonen.

Kommunestyret ber kommunedirektøren sørge for følgende oppfølging av anbefalinger gitt i revisjonens rapport:

- Sikre at alle ansatte blir gjort kjent med kommunens styrende dokumentasjon innenfor helse-, miljø- og sikkerhetsarbeidet (HMS).
- Sikre at alle ansatte har tilgang til kvalitetssystemet og er kjent med kommunens rutiner for avvik.
- Sikre at alle ansatte blir informert om varslingsrutinene og hvor de er tilgjengelige.

Postadresse
Postboks 43, 9593 BREIVIKBOTN
E-post:
post@hasvik.kommune.no

Besøksadresse
Fjellveien 6, Breivikbotn

www.hasvik.kommune.no

Telefon
78 45 27 00
Telefaks
78 45 15 08

Bank
4912 05 00103
Org.nr
964830711

Kommunestyret ber i tillegg kommunedirektøren sørge for at rutiner for dokumentasjon av HMS-arbeid, avvikshåndtering og varsling er godt integrert i kommunens internkontrollsystem.

Kommunestyret ber kommunedirektøren sørge for gjennomføring av tiltakene innen august 2025.

Med hilsen

Nina Nilsen
Rådgiver

Brevet er godkjent elektronisk og derfor uten håndsignatur



Hasvik kommune

Serviceavdelingen

KONTROLLUTVALGSSEKRETARIATET I
VEST-FINNMARK IKS
Postboks 80
9501 ALTA

Melding om vedtak

Deres ref:

Vår ref
2024/427-6

Saksbehandler
Nina Nilsen

Dato
14.02.2025

Melding om vedtak - Rapport etter eierskapskontroll av Vefas IKS

Kommunestyrets behandling av sak 8/2025 i møte den 13.02.2025:

Følgende forslag ble fremmet:

Lars Hustad

Felles forslag fra Sammen for Sørøya, Hasvik Arbeiderparti og
Felleslista Hasvik:

Kommunestyret viser til kontrollutvalgets sak om rapport etter
eierskapskontroll VEFAS IKS.

Kommunestyret tar rapportens opplysninger og konklusjoner til
orientering og slutter seg til de anbefalingene som gis.

Behandling:

Votering: Felles forslag enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kommunestyret viser til kontrollutvalgets sak om rapport etter eierskapskontroll VEFAS IKS.

Kommunestyret tar rapportens opplysninger og konklusjoner til orientering og slutter seg til
de anbefalingene som gis.

Postadresse
Postboks 43, 9593 BREIVIKBOTN
E-post:
post@hasvik.kommune.no

Besøksadresse
Fjellveien 6, Breivikbotn

www.hasvik.kommune.no

Telefon
78 45 27 00
Telefaks
78 45 15 08

Bank
4912 05 00103
Org.nr
964830711

*Vedtaket kan påklages til **Hasvik kommune**. Klagefristen er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp.*

Klagen skal sendes skriftlig til Hasvik kommune Angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner du vil anføre for klagen. Dersom du klager så sent at det kan være uklart for oss om du har klaget i rett tid, bes du også oppgi når denne melding kommer frem.

Med hilsen

Nina Nilsen
Rådgiver

Brevet er godkjent elektronisk og derfor uten håndsignatur



Hasvik kommune

Serviceavdelingen

Kusek IKS

Melding om vedtak

Deres ref:

Vår ref
2025/444-4

Saksbehandler
Inger Lise Brox

Dato
18.06.2025

Melding om vedtak - Kontrollutvalgets årsmelding 2024

Kommunestyrets behandling av sak 42/2025 i møte den 17.06.2025:

Følgende vedtak ble fattet enstemmig:

Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsmelding for 2024 til orientering.

Med hilsen

Inger Lise Brox
Sekteær

Brevet er godkjent elektronisk og derfor uten håndsignatur

Postadresse
Postboks 43, 9593 BREIVIKBOTN
E-post:
post@hasvik.kommune.no

Besøksadresse
Fjellveien 6, Breivikbotn

www.hasvik.kommune.no

Telefon
78 45 27 00
Telefaks
78 45 15 08

Bank
4912 05 00103
Org.nr
964830711



Hasvik kommune
Serviceavdelingen

Kusek IKS

Melding om vedtak

Deres ref:

Vår ref
2025/445-4

Saksbehandler
Inger Lise Brox

Dato
18.06.2025

Melding om vedtak - Reglement for kontrollutvalget - 2023 - 2027

Kommunestyrets behandling av sak 43/2025 i møte den 17.06.2025:

Følgende vedtak ble fattet enstemmig:

Kommunestyret vedtar kontrollutvalgets forslag til reglement for kontrollutvalget.

Med hilsen

Inger Lise Brox
Sekretær

Brevet er godkjent elektronisk og derfor uten håndsignatur

Postadresse
Postboks 43, 9593 BREIVIKBOTN
E-post:
post@hasvik.kommune.no

Besøksadresse
Fjellveien 6, Breivikbotn

www.hasvik.kommune.no

Telefon
78 45 27 00
Telefaks
78 45 15 08

Bank
4912 05 00103
Org.nr
964830711

Fra: [Forum for Kontroll og Tilsyn](#)
Til: [Forum for Kontroll og Tilsyn](#)
Emne: Velkommen til Kontrollutvalgslederskolen del 3, 15. – 16. oktober 2025 på Clarion Hotel Oslo Airport
Dato: onsdag 20. august 2025 09:32:21

Hei kontrollutvalgssekretærer!

Høsten 2023 gjennomførte FKT Kontrollutvalgslederskolen del 1 på Teams. Innholdet var generell kunnskap om leders rolle og oppgaver. Interessen var stor med over 200 påmeldte.

Del 2 ble gjennomført fysisk på Gardermoen med over 60 deltakere. Da var selve kontrollutvalgsmøtet og håndtering av media hovedfokus.

Nå er vi klar for del 3, 15. – 16. oktober 2025 på Clarion Hotel Oslo Airport. **Del 3** skal gi en fordypning i kontrollutvalgets verktøy for å løse oppdraget. Når de vanskelige sakene kommer, er bruk av riktig verktøy vesentlig
Det går helt fint å delta på del 3 selv om man ikke har deltatt på del 1 og 2.

Flere er påmeldt allerede, men foreløpig er det godt med plasser til andre.
Kontrollutvalgssekretærer er velkommen til Kontrollutvalgslederskolen. Del gjerne invitasjonen med kontrollutvalget.

Påmelding

Program:

Dag 1 (start kl. 10.00, registrering fra kl. 09.00)

- Varsling og kontrollutvalgets rolle
Gjennom en forvaltningsrevisjonsrapport ser vi på kommunens varslingssystem og kontrollutvalgets rolle som kontrollør – ikke aktør!
Innleder: (ikke endelig avklart)
- Har kommunen gode nok rutiner for varsling av enhver art?
En kontrollutvalgsleder deler sine erfaringer
Innleder: Yngve Haugstvedt, Vestby kommune
- Hvordan bør kommunen håndtere varsling mot kommunedirektøren?
Har kontrollutvalget en rolle her?
Innleder: Gudrun Haabeth Grindaker, Norsk Kommunedirektørforum
- Vi tar sikte på å få et innlegg og en diskusjon på dag 1 om høringer i kontrollutvalget

Dag 2 (start kl. 09.00. Avslutning med påfølgende lunsj kl. 13.00)

- Kontrollutvalgets muligheter til å forfølge ulovligheter
Hva kan kontrollutvalget faktisk gjøre når det avdekkes ulovligheter?
Innleder: Bjørn Halvor Wikasteen, K-sekretariatet IKS

- Fallgruver ved særskilte undersøkelser og granskninger
Hvordan bør kommunen og kontrollutvalget håndtere uønskede hendelser – og hvilke feller bør de unngå?
Innleder: Helge Kvamme, Kvamme Associates
- Valggjennomføring og valgpåvirkning
Med kommunevalget i 2027 i horisonten ser vi på kontrollutvalgets rolle og erfaringer fra stortingsvalget i 2025.
Innleder: Marie Benedicte Bjørnland, Valgdirektoratet

Pris: 8 500 (medlemmer), 8 900 (andre) Tilslutningsdøgn (rom/frokost) 1 332

Påmeldingsfrist: 12. september

Med vennlig hilsen

Anne-Karin Femanger Pettersen

Forum for kontroll og tilsyn / Postboks 41 Sentrum, 0101 Oslo / fkt@fkt.no / +47 414 71 166 / www.fkt.no

[Hold deg oppdatert med vårt nyhetsbrev](#)



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

KomRev NORD IKS
v/administrerende direktør
Sjøgata 3
9405 Harstad

e-post: lah@komrevnord.no

Saksbehandler	Vår ref.	Deres ref.	Dato
Kate M. Larsen	KUSEK02009		02.07.2025

FORESPØRSEL TIL KOMREV NORD IKS VEDRØRENDE PRAKSIS - OPPSUMMERINGSBREV-REVISJON AV ÅRSREGNSKAP 2024

I forbindelse med revisjon av årsregnskapene, ser sekretariatet at vi ikke mottar oppsummeringsbrev for alle kommunene i Vest-Finnmark. Hvordan praksis/rutiner har KomRev Nord her?

- Får samtlige kommuner oppsummeringsbrev?
- Hvordan følges dette opp dersom kommunen ikke svarer innen fristen, blir kontrollutvalget orientert?

Kontrollutvalget tar oppsummeringsbrev kun til orientering, men oppsummeringsbrevet er for kontrollutvalget ett viktig verktøy både i:

- Planleggingsfasen
- Interimsfasen
- Årsoppgjørfsasen

Det er ønskelig at vi for fremtiden får oppsummeringsbrev i forbindelse med årsoppgjøret på samtlige kommuner i Vest-Finnmark.

Med hilsen


Kate M. Larsen

Daglig leder

Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS v/ Kate M. Larsen

Deres ref:	Vår ref:	Saksbehandler:	Telefon:	Dato:
	296/2025-lah	lah@komrevnord.no	77 60 05 07	13.07.2025

FORESPØRSEL VEDRØRENDE PRAKSIS OPPSUMMERINGSBREV

Viser til forespørsel vedrørende KomRev NORD sin praksis når det kommer til oppsummeringsbrev. Følgende spørsmål ønskes besvart i henvendelsen

- *Får samtlige kommuner oppsummeringsbrev?*
- *Hvordan følges dette opp dersom kommunen ikke svarer innen fristen, blir kontrollutvalget orientert?*

Kommuneloven viser til at regnskapsrevisor skal avgi en revisjonsberetning til kommunestyret eller fylkestinget senest 15. april. Det skal sendes kopi til kontrollutvalget, til formannskapet eller fylkesutvalget og til kommunedirektøren.

Kommuneloven § 24-7 - Skriftlige påpekninger fra regnskapsrevisor sier følgende:

Revisor skal gi skriftlige meldinger om

- vesentlige feil som kan føre til at årsregnskapet ikke gir riktig informasjon*
- vesentlige mangler ved registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger*
- vesentlige mangler ved den økonomiske internkontrollen*
- manglende eller mangelfull redegjørelse i årsberetningen for vesentlige budsjettavvik*
- enhver mislighet*
- hvorfor han eller hun ikke har skrevet under på oppgaver som kommunen eller fylkeskommunen skal sende til offentlige myndigheter, og som revisor etter lov eller forskrift skal bekrefte*
- hvorfor han eller hun sier fra seg revisjonsoppdraget.*

Meldinger som nevnt i første ledd skal sendes i nummerte brev til kontrollutvalget, med kopi til kommunedirektøren.

Hvis revisor avdekker eller på annen måte blir kjent med misligheter, skal han eller hun straks melde fra om det etter første ledd bokstav e. Når saksforholdet er nærmere klarlagt, skal revisor sende et nytt brev til kontroll-utvalget, med kopi til kommunedirektøren.

Revisor skal årlig gi en skriftlig oppsummering til kontrollutvalget om forhold som er tatt opp etter første ledd, men som ikke er rettet opp eller som ikke er tilstrekkelig fulgt opp.

Dette tilsier at revisor skal sende nummererte brev ved tilfeller beskrevet i punktene a-g. Hvis nummererte brev ikke er besvart eller de påpekte forholdene ikke er rettet opp i, skal revisor gi en skriftlig tilbakemelding til kontrollutvalget om de nevnte forhold.

Det er viktig at kontrollutvalget gis muligheten til å holde seg løpende orientert om revisjonsarbeidet utover de nevnte forholdene. Det gjelder både innen regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon. Når det gjelder regnskapsrevisjon, er det viktig at revisor orienterer kontrollutvalget om planleggingsfasen, interimfasen og årsoppgjørfsasen.

Det er den oppdragsansvarlige revisoren på det enkelte revisjonsoppdraget som er ansvarlig for revisjonen som gjennomføres. En oppdragsansvarlig revisor har det overordnede ansvaret for revisjonsoppdraget, herunder at revisjonen utføres i samsvar med lovkrav og god kommunal revisjonsskikk. Dette innebærer at revisor må planlegge, gjennomføre og rapportere revisjonen på en forsvarlig måte, samt vurdere om årsregnskapet er utarbeidet i samsvar med lover og forskrifter.

Det vil således kunne være ulikheter om det skrives oppsummeringsbrev på alle våre revisjonsoppdrag. I noen tilfeller vil det fra et revisjonsfaglig ståsted ikke være behov for oppsummeringsbrev. Kontrollutvalget vil likevel holdes løpende orientert av revisor, og kan i tillegg be om ytterligere informasjon om dette skulle være ønskelig.

KomRev NORD er opptatt av at alle våre henvendelser som revisor besvares av kommunen. Det gjelder både innen regnskapsrevisjon og under gjennomføring av forvaltningsrevisjon og eierskapskontroller. Hvis vi ikke mottar svar innen den foreslåtte svarfristen tar revisor kontakt med kommunen og etterspør tilbakemelding. Hvis kommunen fremdeles unnlater å svare revisor, vil vi etter hvert ta kontakt med kontrollutvalget for å orientere om at vi ikke mottar svar på vår henvendelse.

Vi håper dette har besvart spørsmålene deres.

Med hilsen



Lars-André Hanssen
Administrerende direktør
KomRev NORD IKS



Vest-Finnmark Avfallsselskap IKS

 BankID Signing
Jan Martin Rishaug
2025-05-26
 BankID Signing
Claus Jørstad
2025-05-27
 BankID Signing
Linn Knudsen
2025-06-05
 BankID Signing
Lars Hustad
2025-06-05

MØTEPROTOKOLL/ MØTEREFERAT

Behandlingsorgan: Representantskapet
Behandlede saker: 1/25 -6/25

Sted: **Amtmannsnesveien 101**
Dato: 26. mai 2025
Tid: 10:00 -12.00

Til stede:

Alta kommune: Morten S. Haldorsen, Claus Jørstad, Jan Martin Rishaug,
Lena Johansen, Tore Grøtte

Kautokeino kommune: Ellen Inga Kristine Hætta

Loppa kommune: Kim Gøran Pedersen

Hasvik kommune: Lars Adler Hustad

Vefas IKS styret: Monika Olsen, styreleder

Andre: Jørgen H. Masvik, Adm. direktør Vefas IKS
Raymond Kames Adm. direktør Vefas Retur
Dagfinn Nilsen, Driftsleder/Øk. sjef Stengelsen
Linn Knudsen, sekretær

Forfall: Monica Nielsen (Alta)
Bengt Rune Strifeldt (Alta)
Anders S. Buljo (Kautokeino), ikke møtt

Representantskapet er beslutningsdyktig i henhold til Lov om interkommunale selskap § 9.



Vest-Finnmark Avfallsselskap IKS

Sak 1/25 Godkjenning innkalling og saksliste:

Vedtak:

Innkalling og saksliste godkjennes

(Enstemmig)

Sak 02/25 Valg av to representanter til å underskrive protokollen

I tillegg til møteleder velges to representanter til å underskrive protokollen, digitalt.

Vedtak: Representantskapet vedtar

1. Claus Jørstad
2. Jan Martin Rishaug

(Enstemmig)

Sak 03/25 Orientering fra direktør (Info)

- Drift
 - Kautokeino
 - innføring sidelaster i Kautokeino,
 - gode tilbakemeldinger
 - planlagt reduksjon av antall årsverk til 2.
 - Loppa
 - sliter med å bemanne stasjonen i Loppa
 - bistand fra Alta
 - store utfordringer med fergesambandet
 - Hasvik
 - ekstern driver, Roy Yngve Thomassen med lokal avdeling på Sørøya
 - gode tilbakemeldinger
 - store utfordringer med fergesambandet



Vest-Finnmark Avfallsselskap IKS

- Alta
 - bra aktivitet
 - jobber med å etablere et behandlingsanlegg for hvitevarer, pc med mer
 - fortsatt utfordringer med dårlig kildesortering, særlig borettslag med Molokk
 - fortsatt brannfare.
 - jobber med å investere i nytt pakkeanlegg
- Strategi
 - Temaer i årets samling:
 - kostnadsutvikling
 - kunstig intelligens
 - ny forskrift
 - ubetjent miljøstasjon
 - samarbeid, Sirkulær Nord
- Nye krav
 - Nye krav til sortering av klær
 - Nye krav til sortering av glass og metall.
 - EU's krav om materialgjenvinning
 - Økt bruk av differensierte avfallsgebyrer
 - Sporbarhet og digitalisering

Sak 04/25 Orientering om kommunal forskrift

Adm.direktør orienterte om arbeidet med ny kommunal forskrift. Hvorfor det kommer ny forskrift og fremgangen i arbeidet.

De største endringene er:

- Tvungen renovasjon for fritidsboliger — Alle må nå være med på ordningen.
- Hybelregel endret — Fra 4 til 2,5 hybler per abonnementsenhet. Dette kan bety høyere gebyr for hybelhus.
- Renovasjonsselskapet har enerett — Vefas IKS har nå enerett på innsamling av husholdningsavfall.
- Retningslinjer er mer detaljerte — Mange praktiske ting som hentetidspunkt og plassering er flyttet til retningslinjene for å gjøre justeringer enklere.

Videre ble det orientert om fremdriftsplanen. Nødvendige investeringer tas inn i budsjett 2026, og planen er at forskriftene iverksettes 1.7.26.



Vest-Finnmark Avfallsselskap IKS

Sak 05/25 Styrets årsberetning og årsregnskap 2024 (Vedtak)

Representantskapet vedtar:

1. Årsregnskap 2024 med noter
2. Årsmelding 2024
3. Revisors beretning
4. Selvkostresultat husholdning, et underskudd på kr. 1.259.950, - er fakturert eierkommunene pr. 31.12.2024 ihht tabellen nedenfor.

Gebyr inntekter	Kommune	Til fordeling	-1 259 950
45 498 572	Alta	78,98 %	-995 100
6 538 315	Kautokeino	11,35 %	-143 000
2 825 476	Loppa	4,90 %	-61 796
2 745 867	Hasvik	4,77 %	-60 055

5. Årets selvkostresultat for slam ble på kr. 5.802, - i underskudd. Dette er fakturert eierkommunen ihht. tabellen nedenfor.

Gebyr inntekter	Kommune	Til fordeling	- 5 802
5 102 434	Alta	72,68 %	-4 217
1 248 214	Kautokeino	17,78 %	- 1 032
370 860	Loppa	5,28	- 306
298 500	Hasvik	4,25	-247

(Enstemmig)



Vest-Finnmark Avfallsselskap IKS

Sak 06/24 Valg av styremedlemmer, varamedlemmer og godtgjørelser

Valgkomiteens forslag er:

Vefas IKS

Navn	Rolle	Kommune	Valgperiode	Notat
Ole Steinar Østlyngen	Styreleder	Alta	2025-2027	Ny
Kris Cato Sara Thon	Nestleder	Kautokeino	2025-2027	Ny
May Britt Eira	Medlem	Kautokeino	2025-2027	Gjenvalg
Marius Husby	Medlem	Hasvik	2025-2027	Gjenvalg
Kåre Simensen	Medlem	Alta	2025-2027	Gjenvalg
Sigri Stokke Nilsen	Medlem	Alta	2025-2027	Ny
Jorid Martinsen	Medlem	Loppa	2025-2027	Gjenvalg
Jørgen Kristoffersen	Varamedlem 1	Alta	2025-2027	Gjenvalg
Stina Halvorsen	Varamedlem 2	Loppa	2025-2027	Ny
Monika Olsen	Varamedlem 3	Hasvik	2025-2027	Gjenvalg
Gunn E. Kristensen	Varamedlem 4	Kautokeino	2025-2027	Gjenvalg

Vefas Retur AS

Navn	Rolle	Valgperiode	Notat
Ole Steinar Østlyngen	Styreleder	2025-2027	Ny
Kris Cato Sara Thon	Nestleder	2025-2027	Ny
Marius Husby	Medlem	2025-2027	Gjenvalg
Sigri Stokke Nilsen	Medlem	2025-2027	Ny
Jorid Martinsen	Medlem	2025-2027	Gjenvalg
Kåre Simensen	Varamedlem	2025-2027	Ny
May Britt Eira	Varamedlem	2025-2027	Gjenvalg

Godtgjørelse til styret i periode 2025-2027:

Valgkomiteen foreslår følgende honorar:

Styreleder for begge selskapene	kr. 105.000
Nestleder for begge selskapene	kr. 43.000
Styremedlem i begge selskapene	kr. 38.000
Styremedlem i ett selskap	kr. 17.000
Varamedlem pr møte	kr. 2.500
Ansattrepresentant pr møte	kr. 2.500



Vest-Finnmark Avfallsselskap IKS

Kostnadene fordeles etter følgende nøkkel:

Vefas Retur	2/3
Vefas IKS	1/3

Vedtak

Representantskapet vedtar valgkomiteens innstilling.

(Enstemmig)

Underskrifter 26/5-2025

Referent/sekretær Linn Knudsen

Jan Martin Rishaug

Møteleder Lars Adler Hustad

Claus Jørstad