



R E P R E S E N T A N T S K A P S M Ø T E

Møtestart: 29.10.2025 kl. 12:00

Møtested: Teams

Saksliste:

06/25	Valg av to representanter til å underskrive protokollen
07/25	Budsjett 2026 og Økonomiplan 2026-2029
08/25	Strategiplan 2025-2028



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SAKSFRAMLEGG

Organ:	Representantskapet	Saksbehandler:	Kate M. Larsen
Møtedato:	29. oktober 2025	J.nr:	KUSEK02172

Sak 6/25

VALG AV TO REPRESENTANTER TIL Å UNDERSKRIVE PROTOKOLLEN

Saksopplysninger:

I henhold til selskapsavtalen § 8 skal protokollen, underskrives av møteleder og to andre medlemmer som velges ved møtes begynnelse.

Behandling:

Forslag:og.....

Vedtak:

..... og ble valgt til å underskrive protokollen.



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SAKSFRAMLEGG

Organ:	Representantskapet	Saksbehandler:	Kate M. Larsen
Møtedato:	29. oktober 2025	J.nr:	KUSEK02152

Sak 7/25

BUDSJETT 2026-ØKONOMIPLAN 2026-2029

Saksdokumenter:

- Styrets forslag til budsjett 2026 og økonomiplan 2026-2029, med beregning av honorar for 2026.

Styrets innstilling til representantskapet:

Representantskapet vedtar den fremlagte budsjetttrammen for 2026 og økonomiplanen for perioden 2026-2029.

Saksopplysninger:

Representantskapsmøte skal i henhold til selskapsavtalen § 8 i Selskapsavtalen behandle budsjettforutsetninger og rammer. Økonomiplan og årsbudsjett skal settes opp i henhold til budsjett- og regnskapsforskriften for IKS.¹

Budsjett 2025 og økonomiplan for 2025-2028 (sak 7/24) ble vedtatt av representantskapet den 10. oktober 2024.

Budsjett for 2026 og økonomiplan er satt opp etter beste skjønn, med utgangspunkt i de faktiske regnskapstall for 2024, fjorårets budsjett og de prognoser og endringer man så langt kan se.

I revidert nasjonalt budsjett for 2025 er anslaget for lønns- og prisveksten (den kommunale deflatoren) redusert fra 4,1 prosent til 3,9 prosent. Dette skyldes at lønnsveksten anslås redusert fra 4,5 til 4,4 prosent, mens prisveksten anslås redusert fra 3,5 prosent til 3,3 prosent.²

I lønnsbudsjett for 2026 er det tatt høyde for lønnsjustering blir noe lavere enn anslaget for 2025 på 4,4 prosent. Lønnsjustering for 2026 settes til 4,1 prosent. Her er også en usikkerhetsvariabel i henhold til hvor mye endringene i AFP fra 2025 vil bety i merkostnad for selskapet.

¹ [Forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper \(budsjett- og regnskapsforskriften for IKS\) - Lovdata](#)

² [Revidert nasjonalbudsjett 2025 - regjeringen.no](#)

I budsjettforslaget for 2026 er det lagt til grunn en økning i eierhonoraret på 3,6%, ut fra et anslag på at kommunal deflator i 2026 vil bli noe lavere (3,5%-3,7%) enn i 2025, (3,9%).

Totale driftsutgifter øker med kr. 176.100/3,5 % fra 2025 til 2026.

De viktigste endringene:

Økning i lønns- og pensjonskostnaden (endring i AFP)

Generell økt prisvekst på kjøp av varer og tjenester

Økning i antall saker og henvendelser til sekretariatet/kontrollutvalgene

Tiltak i økonomiplanen/prioriteringer:

Fokus på å holde kostnadsnivået nede, men samtidig levere gode tjenester til våre deltakere kommuner sine kontrollutvalg. Økonomiplanen er i stor grad en videreføring av tidligere økonomiplaner. Selskapets driftskostnader består i hovedsak av lønns- og personalkostnader, kjøp av varer og tjenester.

Selskapets formål er å utføre sekretariatsfunksjonen for deltakernes kontrollutvalg og oppgaver som står i naturlig forbindelse med dette. Våre tjenester er basert på:

- Kvalitet
- Kompetanse
- Tillit
- Kostnader/ressurser

Økonomiplanen har følgende forutsetninger:

- Budsjettall 2026-2029 er justert i forhold til kommunal deflator for 2025 og anslag for deflator for 2026. For perioden 2026-2028 er det lagt til en økning på 3,6 %.
- Inntektssiden forutsetter dagens eiere
- Økonomiplanen skal være realistisk, oversiktlig og i balanse

Rapportoppsettet er endret i henhold til nye regnskapsregler for interkommunale selskap, og har delt opp lønnsutgifter og sosiale utgifter. Tidligere ble lønnsutgifter og sosiale utgifter presentert sammen.



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

BUDSJETT 2026 ØKONOMIPLAN 2026-2029 DRIFTSBUDSJETT Budsjettall i hele 1000	Regnskap	Budsjett(end)	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett
	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Driftsinntekter:						
Refusjoner (momskomp og eierhonorar)	-4 868	-5 049	-5 225	-5 413	-5 608	-5 810
Sum driftsinntekter	-4 868	-5 049	-5 225	-5 413	-5 608	-5 810
Driftsutgifter:						
Lønn og sosiale utgifter (f.p,pensjonsutgift)	3 651	3 741	3 924	4 065	4 212	4 363
Kjøp av varer og tjenester	880	1 150	1 136	1 177	1 219	1 263
Overføringer(momskomp, overføring til kapitalregnskap)	162	158	165	171	177	184
Andre driftsutgifter	0	0	0	0	0	0
Sum driftsutgifter	4 693	5 049	5 225	5 413	5 608	5 810
DRIFTSRESULTAT	175	0	0	0	0	0
Finansposter:						
Renteinntekter	-15					
Renteutgifter	1					
ORDINÆRT RESULTAT	189					
Interne finansieringstransaksjoner:						
Avsetninger	183					
Bruk til finansiering av utgifter i kapitalregnskapet	6					
REGNSKAPSMESSIG RESULTET	0					

BUDSJETT 2026 ØKONOMIPLAN 2026-2029 INVESTERINGSBUDSJETT Budsjettall i hele 1000	Regnskap	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett
	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Investering:						
Kjøp av aksjer og andeler (EK-innskudd KLP)	6	11	15	16	17	18
Sum Investeringer	6	11	15	16	17	18
Finansiering:						
Overført fra drift	-6	-11	-15	-16	-17	-18
Sum finansiering:	-6	-11	-15	-16	-17	-18
Udekket	0	0	0	0	0	0



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

EIERHONORAR 2026

Metode for beregning av eierkommunenes andel av samlede driftsutgifter 2026

- 1/3 fordeles likt mellom alle eierkommuner (1/9 på hver)
- 1/3 fordeles iht. innbyggertall ved siste årsskifte
- 1/3 fordeles iht. estimat for antall møter/møteplaner som vil bli gjennomført i de respektive eierkommuner i budsjettåret³

Tabell for utgifter 2026:

Kommune	Innbyggere pr 30/9 2025	Vekt	Antall møter	Vekt	Fastbeløp 1/9 av total	Vekt	% tot	Sum pr kommune
Alta	21 941	1/3	5	1/3	kr 187 670	1/3	22,68 %	kr 1 149 295
Hammerfest	11 343	1/3	6	1/3	kr 187 670	1/3	16,16 %	kr 818 953
Kautokeino	2 867	1/3	4	1/3	kr 187 670	1/3	8,78 %	kr 444 781
Karasjok	2 522	1/3	4	1/3	kr 187 670	1/3	8,54 %	kr 432 748
Nordkapp	2 941	1/3	6	1/3	kr 187 670	1/3	10,38 %	kr 525 921
Måsøy	1 081	1/3	4	1/3	kr 187 670	1/3	7,55 %	kr 382 491
Hasvik	988	1/3	4	1/3	kr 187 670	1/3	7,48 %	kr 379 248
Loppa	840	1/3	5	1/3	kr 187 670	1/3	8,16 %	kr 413 366
Porsanger	3 906	1/3	5	1/3	kr 187 670	1/3	10,27 %	kr 520 297
Sum	48 429		43					
Sum					kr 1 689 033		100,00 %	kr 5 067 100

³ Utgangspunktet for estimatet er gjennomsnittlig antall møter per år de siste årene/årsplan.



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SAKSFRAMLEGG

Organ:	Representantskapet	Saksbehandler:	Kate M. Larsen
Møtedato:	29. oktober 2025	J.nr:	KUSEK02153

Sak 8/25

STRATEGIPLAN 2025-2028

Vedlegg:

- Forslag til strategiplan 2025-2028

Styrets innstilling til representantskapet:

Representantskapet godkjenner det fremlagte forslag til strategiplan for perioden 2025-2028, og det vedtas som strategiplan for Kusek IKS.

Saksopplysninger:

Styret innstiller til representantskapet i henhold til Selskapsavtalen § 8. pkt. 4: som sier at «Overordnede mål og retningslinjer for driften» skal vedtas av representantskapet.

Strategiplanen er en overordnet beskrivelse av der vi ønsker å være om 1-10 år. Planen blir dermed et styringsverktøy som er viktig for styret og ledelsen i selskapet, og planen vil være informativ for alle ansatte, eiere og 3. part som kontrollutvalg og revisjon. Vi har lagt til grunn våre vedtekter og formål, og eierkommunene sine eierskapsmeldinger.

Strategiplan er en rettesnor for selskapet i den daglige drift og beslutninger, slik at selskapet kan innfri de målsettinger som er satt for virksomheten både på kort og lengre sikt.

Handlingsplan (hvordan) med en beskrivelse av mål og delmål, vil bli utarbeidet og fremlagt for behandling i styret når Strategiplan er vedtatt i representantskapet.

Visjon og verdigrunnlag for selskapet:

En visjon for Kusek IKS vil være en beskrivelse eller et bilde av en fremtidig og ønsket tilstand. Kusek IKS er et interkommunalt selskap som tilbyr uavhengig og profesjonell sekretariatstøtte til kontrollutvalgene i våre ni eierkommuner i Vest-Finnmark. Vi har som mål å styrke tilliten til offentlig sektor gjennom å fremme åpenhet, ansvarlighet og god kvalitet i styring og drift.

Gjennom vår støtte til kontrollutvalgene bidrar vi til at kommunenes bruk av fellesskapets ressurser skjer på en forsvarlig, effektiv og etisk måte. Vår rolle er viktig for å sikre demokratisk kontroll og en velfungerende lokal forvaltning – for fellesskapets beste.

Forslag til ny visjon: «Trygg og åpen forvaltning» (Tidligere Visjon: «Kompetanse-Vår styrke og mulighet!»)

Verdigrunnlag:

Tilgjengelig - vi er til stede, både fysisk og digitalt, i kontrollutvalgenes tjeneste

Ansvarlig - vi tar vårt samfunnsoppdrag på alvor og forvalter ressursene

Uavhengig - vi skal være en objektiv og nøytral aktør

Faglig -vi leverer kvalitet i alle ledd, basert på kompetanse, (lokal) kunnskap og erfaring



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

STRATEGIPLAN FOR KUSEK IKS

2025-2028



Vedtatt i styret den 24. september 2025, sak 7/25

Vedtatt i representantskapet den 29. oktober 2025, sak 8/25

INNHOUDSFORTEGNELSE

STRATEGIPLAN FOR KUSEK IKS	1
2025-2028	1
1. PRESENTASJON AV KUSEK IKS	3
1.1 INNLEDNING	3
1.2 SELSKAPETS FORMÅL OG VIRKSOMHETSIDE	3
1.3 SELSKAPETS VISJON OG VERDIER	3
1.4 OVERORDNEDE MÅL OG EIERMOTIVER	3
2. SITUASJONSANALYSE	4
2.1 BESKRIVELSE AV NÅSITUASJONEN:	4
2.2 STRATEGISKE PROBLEMSTILLINGER:	4
3. STRATEGISKE MÅL OG SATSINGSOMRÅDER FOR KUSEK IKS	5
3.1 KOMPETANSE OG REKRUTTERING	5
3.2 FAGLIG KVALITET OG UAVHENGIGHET	5
3.3 BÆREKRAFTIG OG EFFEKTIV DRIFT	5
4. HANDLINGSPLAN OG OPPFØLGING	5

1. PRESENTASJON AV KUSEK IKS

1.1 Innledning

Kusek IKS er et interkommunalt selskap som er sekretariat for kontrollutvalgene i kommunene Alta, Hammerfest, Nordkapp, Porsanger, Måsøy, Loppa, Hasvik, Kautokeino og Karasjok.

Selskapets hovedoppgave er å levere sekretariats tjenester til eierkommunenes kontrollutvalg i tråd med kommunelovens krav til uavhengighet, kvalitet og god forvaltningsskikk. Sekretariatet har ansvar for at alle saker som behandles i kontrollutvalgene er forsvarlig utredet, og ivaretar de praktiske og administrative funksjonene knyttet til utvalgenes arbeid.

Gjennom sitt arbeid bidrar Kusek til å styrke den (demokratiske) folkevalgte kontrollen, sikre åpenhet og ansvarlighet i kommunesektoren, og støtte kommunenes arbeid med god forvaltning og tillitsbygging.

1.2 Selskapets formål og virksomhetside

Formål:

Kusek IKS skal utøve en stabil, forutsigbar og faglig uavhengig sekretariats- og rådgiverfunksjon for kontrollutvalgene i eierkommunene. Selskapet skal ivareta sekretariatsfunksjonen for deltakernes kontrollutvalg, samt utføre andre oppgaver som står i naturlig sammenheng med dette.

NY Virksomhetsidé:

«Kusek IKS skal bidra til styrking av egenkontroll i kommunene, og bidra til en god forvaltning av fellesskapets ressurser, gjennom uavhengig og profesjonell sekretariatstøtte til kontrollutvalg i eierkommunene.»

1.3 Selskapets Visjon og verdier

Kusek IKS sin visjon:

Trygg og åpen forvaltning

Verdigrunnlag:

Tilgjengelig - vi er til stede, både fysisk og digitalt, i kontrollutvalgenes tjeneste

Ansvarlig - vi tar vårt samfunnsoppdrag på alvor og forvalter ressursene

Uavhengig - vi skal være en objektiv og nøytral aktør

Faglig -vi leverer kvalitet i alle ledd, basert på kompetanse, (lokal) kunnskap og erfaring

1.4 Overordnede mål og eiermotiver

- **Politisk og demokratisk forankret:** Kusek skal være bevisst sitt samfunnsansvar og levere faglig uavhengige tjenester til kontrollutvalgene- for å sikre tillitt, åpenhet, rettsikkerhet, lovmessighet samt etterlevelse av lover og regler.
- **Effektiviseringsdrevet:** Kusek gir eierkommunene tilgang til et spesialisert og kompetent fagmiljø, som gir en lokal kunnskapsbase til samtlige eierkommuner.

- **Regionalpolitisk motivert:** Kusek bidrar til å utjevne kapasitetsforskjeller mellom små og store kommuner, og styrker regionens evne til å sikre god forvaltning. Samt at Kusek har lokalkompetanse.
- **Samfunnsøkonomisk begrunnet:** Kusek skal gjennom kontroll bidra til god ressursbruk, etisk styring og kontroll med offentlig midler- ut fra et samfunnsøkonomisk perspektiv for å styrke samfunnets tillitt til offentlig forvaltning.
- **Bærekraftperspektiv:** Kusek skal ha forsvarlig drift, være effektivt og med lavt ressursforbruk, sikre kontinuitet og fremme ansvarlig utvikling i offentlig sektor.

2. SITUASJONSANALYSE

2.1 Beskrivelse av nåsituasjonen:

Kusek IKS har en god økonomi og en sentral rolle som uavhengig sekretariat for kontrollutvalgene i ni kommuner. Selskapets nærhet til eierkommunene, lokalkunnskap, samisk språk- og kulturkompetanse og solid fagkompetanse, i tillegg til tverrfaglig erfaring, er viktige styrker.

Samtidig har Kusek en høy gjennomsnittsalder blant de ansatte. Rekruttering og kompetanse bevaring/bygging er derfor prioriterte fokusområder.

Mulighetene ligger i et økt nasjonalt fokus på egenkontroll, digitalisering og styrket samarbeid med eierkommunene. Selskapet kan også utvikle bedre eierdialog og bidra til økt tillit og effektivitet i regionen.

Blant truslene finner vi endringer i lovverk og politiske prioriteringer, krav om innsparing i kommunene, økt konkurranse fra andre aktører, samt risiko for svekket politisk forankring. I tillegg kan en ulik rolleforståelse hos politiske og administrative aktører være en trussel for sekretariatet og kontrollutvalgets oppgaver og rolle. For å møte disse utfordringene kreves aktiv styring, tydelig kommunikasjon og strategisk utvikling.

2.2 Strategiske problemstillinger:

- Hva må gjøres for å sikre rekruttering og beholde nøkkelkompetanse i et selskap med høy gjennomsnittsalder og geografisk spredning?
- Hva må gjøres for å styrke forståelsen og synliggjøre sekretariatets og kontrollutvalgenes rolle og funksjon overfor eierkommunenes politiske og administrative ledelse?
- Hva må gjøres for å utvikle og implementere digitale løsninger som effektiviserer arbeidsprosesser og forbedrer tjenestekvaliteten?
- Hva må gjøres for å videreutvikle eierdialogen for å sikre at selskapets strategi og drift er godt forankret i eierkommunenes mål og forventninger?
- Hvordan balansere krav til uavhengighet i kontrollutvalgsarbeidet med behovet for tett samarbeid med kommunene, revisjon og andre aktører?
- Hva må gjøres for å sikre økonomisk bærekraft og utvikle en ressurs basert betalingsmodell som er konkurransedyktig og rettferdig for alle eierkommuner?
- Hva må gjøres for å bidra til økt åpenhet, tillit og kvalitet i kommunenes egenkontroll og offentlig forvaltning?

3. Strategiske mål og satsingsområder for Kusek IKS

3.1 Kompetanse og rekruttering

Mål 1: Sikre rekruttering og kompetansebevaring

Kusek IKS skal sikre kontinuitet og høy kvalitet gjennom strategisk kompetanseutvikling.

3.2 Faglig kvalitet og uavhengighet

Mål 2: Styrket faglig kvalitet og profesjonalitet

Kusek IKS skal levere tjenester med høy faglig kvalitet til kontrollutvalgene (i tråd med kommuneloven) og bidra til kontinuerlig forbedring.

Mål 3: Effektiv og uavhengig saksbehandling

Saksbehandling skal være nøytral, strukturert og digitalt tilgjengelig.

Mål 4: Digitalisere og effektivisere arbeidsprosesser

Digitale løsninger skal støtte effektive og brukervennlige prosesser.

Mål 5: Innovasjon og faglig utvikling

Kusek IKS skal være pådriver for utvikling innen kommunal kontroll og tilsyn.

3.3 Bærekraftig og effektiv drift

Mål 6: Videreutvikle eierdialog og eierskap

Kusek IKS skal jobbe for en god eierdialog og rapporteringsrutiner til sine eierkommuner

Mål 7: Sikre økonomisk bærekraft

Kusek IKS skal ha en langsiktig, rettferdig og bærekraftig økonomi.

Mål 8: Synliggjøre Kusek IKS sin rolle

Rollen i egenkontrollen skal være tydelige og kjent for alle aktører.

Mål 9: Sikre kvalitet og kompetanse

Kusek IKS skal ha kvalitet og bidra til å styrke demokratisk kontroll og forvaltning i offentlig sektor.

4. Handlingsplan og oppfølging

Strategiplan følges opp gjennom handlingsplaner. Handlingsplanen konkretiserer mål og tiltak som vedtas av styret. Fremdrift og resultat rapporteres til styret og eierkommunene i selskapets årsrapport. Evaluering og eventuell rullering av strategiplan skjer hvert 4. år eller ved behov.