



**Guovdageainnu suohkana dárkkistanlávdegoddi
Kontrollutvalget i Kautokeino kommune**

K O N T R O L L U T V A L G S M Ø T E

Møtestart: 27.11.2025 kl. 10:00
Møtested: Møterom Lávvu , Rådhuset

Saksliste:

- 40/25 Godkjenning av innkalling
- 41/25 Godkjenning av saksliste
- 42/25 Protokoll fra forrige møte i kontrollutvalget
- 43/25 Orientering om status for avleggelse og revidering av årsregnskap og årsberetning 2024 - Guovdageainnu suohkan/ Kautokeino kommune
- 44/25 Orientering om status på forvaltningsrevisjon om økonomistyring og økonomisk internkontroll
- 45/25 Orientering om bestilling og levering av forvaltningsrevisjoner og eierskapskontroll
- 46/25 Oppfølging av orienteringssak om byggesaksbehandling -teknisk enhet
- 47/25 Forespørsel fra kontrollutvalget i Alta om regional dagssamling i regi av Forum for kontroll og tilsyn (FKT)
- 48/25 Årsplan og møteplan 2026 - kontrollutvalget i Kautokeino kommune
- 49/25 Referater



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SAKSFRAMLEGG

Dárkkistanlávdegoddi:	Guovdageainnu suohkan	Saksbehandler:	Anne Berit
Kontrollutvalg:	Kautokeino kommune		Bæhr
Møtedato:	27. November 2025	J.nr:	KUSEK02283

Sak 40/25

GODKJENNING AV INNKALLING

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget godkjenner innkalling til møte 27.november 2025.

Saksopplysninger:

På møte i kontrollutvalget 19.05 2025 vedtok kontrollutvalget at godkjenning av innkalling og saksliste, skal være faste saker på kontrollutvalgets saksliste.

Sekretariatets vurdering:

Sekretariatet tilrår at kontrollutvalget godkjenner innkalling til møte 27. November 2025



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SAKSFRAMLEGG

Dárkkistanlávdegoddi:	Guovdageainnu suohkan	Saksbehandler:	Anne Berit Bæhr
Kontrollutvalg:	Kautokeino kommune		
Møtedato:	27. November 2025	J.nr:	KUSEK02284

Sak 41/25

GODKJENNING AV SAKSLISTE

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget godkjenner saksliste til møte 27. November 2025.

Saksopplysninger:

På møte i kontrollutvalget 19. Mars 2025 vedtok kontrollutvalget at godkjenning av innkalling og saksliste, skal være faste saker på kontrollutvalgets saksliste.

Sekretariatets vurdering:

Sekretariatet tilrår at kontrollutvalget godkjenner saksliste til møte 27. November 2025.



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SAKSFRAMLEGG

Dárkkistanlávdegoddi:	Guovdageainnu suohkan	Saksbehandler:	Anne Berit Bæhr
Kontrollutvalg:	Kautokeino kommune		
Møtedato:	27.november 2025	J.nr:	KUSEK02285

Sak42/25

PROTOKOLL FRA FORRIGE MØTE I KONTROLLUTVALGET

Vedlegg:

- Godkjent protokoll fra møte 16.september 2025 (vedlagt)

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar godkjent protokoll til orientering.

Saksopplysninger:

I kontrollutvalgets forslag til reglement for kontrollutvalget (vedtatt 19. Mars 2025) framgår det at protokollen godkjennes per epost eller digitalt av møtende medlemmer/varamedlemmer. Det framgår videre at godkjent protokoll skal sendes til utvalgets medlemmer/varamedlemmer, ordføreren, kommunedirektøren og oppdragsansvarlige revisorer. Det framgår også at godkjent protokoll legges fram til gjennomgang/orientering på det etterfølgende møte i kontrollutvalget.

Sekretariatets vurdering:

Sekretariatet foreslår at kontrollutvalget tar godkjent protokoll til orientering



Guovdageainnu suohkana dárkkistanlávdegoddi
Kontrollutvalget i Kautokeino kommune

M Ø T E P R O T O K O L L

Møte nr. 3-25
Tid: 16.09.2025 kl. 10:00 - 12.50
Sted: Rådhuset i Kautokeino, Møterom USKI

Til stede: Ann- Britt Eira Sara, leder
Agnethe Sofie Eriksen, medlem
Anders Isak Oskal , medlem
Per Nils Saari, varamedlem
Anders A. Gaup, varamedlem

Meldt forfall: Samuel P. Gaup, nestleder
Anders J. Bals, medlem
Kent Raymond Bæhr Eide, varamedlem
Anna Kristine Sokki Bongo, varamedlem

Andre: **Guovdageainnu suohkan /Kautokeino kommune**
Kommunedirektør Karin Hætta, i sak 25/25-30/25, 33/25-35/25 og sak 38/25
Kommunalleder teknisk enhet Sindre Murud, i sak 38/25

KomRevNORD IKS

Oppdragsansvarlig regnskapsrevisor Inge Johannessen, via Teams
Oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor Astrid Indrebø, i sak 38/25, via Teams

Kusek IKS

Rådgiver Anne Berit Bæhr, via Teams

SAKSLISTE

- 25/25 Godkjenning av innkalling
- 26/25 Godkjenning av saksliste
- 27/25 Protokoll fra forrige møte i kontrollutvalget
- 28/25 Orientering om status for avleggelse av årsregnskap og årsrapport 2024 - Guovdageainnu suohkan/ Kautokeino kommune
- 29/25 Oppfølging av nummerert revisorbrev nr. 3 - årsregnskapet for 2023
- 30/25 Oppfølging av nummerert revisorbrev nr. 1 - Forenklet etterlevelseskontroll - finansreglement

- 31/25 Oppdragsansvarlig regnskapsrevisors vurdering av uavhengighet - Guovdageainnu suohkan / Kautokeino kommune
- 32/25 Oppdragsansvarlig forvaltningsrevisors vurdering av uavhengighet- Guovdageainnu suohkan/Kautokeino kommune
- 33/25 Forenklet etterlevelseskontroll 2024 - Guovdageainnu suohkan/ Kautokeino kommune- revisors uttalelse
- 34/25 Nummerert revisorbrev nr. 4- Forenklet etterlevelseskontroll 2024-Guovdageainnu suohkan/Kautokeino kommune
- 35/25 Oppfølging av forvaltningsrevisjon av anskaffelser, innkjøp og kontraktsoppfølging - Kautokeino kommune (2022)
- 36/25 Overordnet prosjektskisse - økonomistyring og økonomisk intern kontroll
- 37/25 Kontrollutvalgets forslag til budsjett for kontrollarbeidet i 2026 -Guovdageainnu suohkan/ Kautokeino kommune
- 38/25 Orientering om status byggesaksbehandling - teknisk enhet
- 39/25 Referatsaker møte 03-25 KU Kautokeino

Leder Ann Britt Eira Sara åpnet møtet og ønsket velkommen.

Sakene ble behandlet i følgenderekkefølge:

- 25/25
- 26/25
- 27/25
- 28/25
- 29/25
- 30/25
- 33/25
- 34/25
- 35/25
- 38/25
- 31/25
- 32/25
- 36/25
- 37/25
- 39/25

SAK 25/25 GODKJENNING AV INNKALLING

Vedtak:

Kontrollutvalget godkjenner innkalling til møte 16.september 2025.

Behandling:

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget godkjenner innkalling til møte 16.september 2025.

SAK 26/25 GODKJENNING AV SAKSLISTE

Vedtak:

Kontrollutvalget godkjenner saksliste til møte 16. september 2025.

Behandling:

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget godkjenner saksliste til møte 16. september 2025.

SAK 27/25 PROTOKOLL FRA FORRIGE MØTE I KONTROLLUTVALGET

Vedtak:

Kontrollutvalget tar godkjent protokoll til orientering.

Behandling:

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar godkjent protokoll til orientering.

**SAK 28/25 ORIENTERING OM STATUS FOR AVLEGGELSE AV ÅRSREGNSKAP OG
ÅRSRAPPORT 2024 - GUOVDAGEAINNU SUOHKAN/ KAUTOKEINO KOMMUNE**

Vedtak:

Kontrollutvalget uttrykker alvorlig bekymring for at kommunen per dags dato ikke har levert årsregnskapet for 2024. Det er derfor usikkert om regnskapet vil bli revidert og vedtatt av kommunestyret innen utgangen av 2025. Kontrollutvalget er særlig bekymret for oppfølgingen av

regnskapet for 2024, samt for muligheten for at årsregnskapet for 2025 avlegges innen lovbestemt frist.

Kontrollutvalget vedtar å rapportere om forholdet til kommunestyret.

Behandling:

Kommunedirektøren orienterte om status for avleggelse av årsregnskap for 2024.

Revisor orienterte om situasjonen rundt revidering av årsregnskapet.

Kontrollutvalget drøftet saken og stilte spørsmål.

Omforent forslag til vedtak fra kontrollutvalget:

Kontrollutvalget uttrykker alvorlig bekymring for at kommunen per dags dato ikke har levert årsregnskapet for 2024. Det er derfor usikkert om regnskapet vil bli revidert og vedtatt av kommunestyret innen utgangen av 2025. Kontrollutvalget er særlig bekymret for oppfølgingen av regnskapet for 2024, samt for muligheten for at årsregnskapet for 2025 avlegges innen lovbestemt frist.

Kontrollutvalget vedtar å rapportere om forholdet til kommunestyret.

Kontrollutvalgets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Saken legges frem uten forslag til vedtak fra sekretariatet.

SAK 29/25 OPPFØLGING AV NUMMERERT REVISORBREV NR. 3 - ÅRSREGNSKAPET FOR 2023

Vedtak:

Kontrollutvalget viser til nummerert revisorbrev nr. 3 om mangler i årsregnskapet 2023, datert 18.september 2024, og kontrollutvalgets oppfølging av saken, i sak 21/24 den 10. oktober 2024 og sak 2/25 den 19. mars 2025.

Kontrollutvalget tar til orientering kommunedirektørens redegjørelse per e- post datert 21. august 2025.

Kontrollutvalget utsetter behandling av saken til det foreligger fullstendig svar fra kommunedirektøren på forholdene som revisor er tatt opp i revisorbrev nr. 3.

Kontrollutvalget ber kommunedirektøren svare på revisorbrev 3 til revisor, innen 1. november 2025.

Behandling:

Kommunedirektøren orienterte om status for oppfølging av nummerert revisorbrev nr. 3.

Revisor orienterte om situasjonen rundt oppfølging av dette revisorbrevet.

Kontrollutvalget drøftet saken og stilte spørsmål.

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget viser til nummerert revisorbrev nr. 3 om mangler i årsregnskapet 2023, datert 18. september 2024, og kontrollutvalgets oppfølging av saken, i sak 21/24 den 10. oktober 2024 og sak 2/25 den 19. mars 2025.

Kontrollutvalget tar til orientering kommunedirektørens redegjørelse per e- post datert 21. august 2025.

Kontrollutvalget utsetter behandling av saken til det foreligger fullstendig svar fra kommunedirektøren på forholdene som revisor er tatt opp i revisorbrev nr. 3.

Kontrollutvalget ber kommunedirektøren svare på revisorbrev 3 til revisor, innen 1. november 2025.

SAK 30/25 OPPFØLGING AV NUMMERERT REVISORBREV NR. 1 - FORENKLET ETTERLEVELSESKONTROLL - FINANSREGLEMENT

Vedtak:

Kontrollutvalget viser til nummerert revisorbrev nr.1 om forenklet etterlevelsesk kontroll av finansreglementet, datert 26.06.2024, og kontrollutvalgets oppfølging av saken, i sak 24/24 den 10. oktober 2024 og sak 3/24 den 19. mars 2025.

Kontrollutvalget tar kommunedirektørens redegjørelse per 20. august 2025 til orientering.

Kontrollutvalget tar revisorens vurdering datert 8. september 2025 til etterretning.

Kontrollutvalget forutsetter at kommunedirektøren retter opp manglene i finansreglementet, som påpekt i nummerert revisorbrev nr. 1. Kontrollutvalget forutsetter at kommunedirektøren utarbeider og fremmer nødvendige endringer i finansreglementet i samsvar med gjeldende lov og forskrifter.

Kontrollutvalget ber om tilbakemelding fra kommunedirektøren innen 15. januar 2026.

Behandling:

Kommunedirektøren orienterte om status for oppfølging av nummerert revisorbrev nr. 1.

Revisor orienterte om situasjonen rundt oppfølging av dette revisorbrevet.

Kontrollutvalget drøftet saken og stilte spørsmål.

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget viser til nummerert revisorbrev nr.1 om forenklet etterlevelseskontroll av finansreglementet, datert 26.06.2024, og kontrollutvalgets oppfølging av saken, i sak 24/24 den 10. oktober 2024 og sak 3/24 den 19. mars 2025.

Kontrollutvalget tar kommunedirektørens redegjørelse per 20. august 2025 til orientering.

Kontrollutvalget tar revisorens vurdering datert 8. september 2025 til etterretning.

Kontrollutvalget forutsetter at kommunedirektøren retter opp manglene i finansreglementet, som påpekt i nummerert revisorbrev nr. 1. Kontrollutvalget forutsetter at kommunedirektøren utarbeider og fremmer nødvendige endringer i finansreglementet i samsvar med gjeldende lov og forskrifter.

Kontrollutvalget ber om tilbakemelding fra kommunedirektøren innen 15. januar 2026.

**SAK 31/25 OPPDRAGSANSVARLIG REGNSKAPSREVISORS VURDERING AV
UAVHENGIGHET - GUOVDAGEAINNU SUOHKAN / KAUTOKEINO KOMMUNE**

Vedtak:

Kontrollutvalget tar oppdragsansvarlig regnskapsrevisors egenvurdering av uavhengighet i forhold til Guovdageainnu suohkan/ Kautokeino kommune til orientering, og forutsetter at oppdragsansvarlig revisor oppfyller lov- og forskriftsbestemte krav om uavhengighet.

Behandling:

Sekretariatet orienterte om saken.

Kontrollutvalget drøftet saken og stilte spørsmål-

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar oppdragsansvarlig regnskapsrevisors egenvurdering av uavhengighet i forhold til Guovdageainnu suohkan/ Kautokeino kommune til orientering, og forutsetter at oppdragsansvarlig revisor oppfyller lov- og forskriftsbestemte krav om uavhengighet.

SAK 32/25 OPPDRAGSANSVARLIG FORVALTNINGSREVISORS VURDERING AV UAVHENGIGHET- GUOVDAGEAINNU SUOHKAN/KAUTOKEINO KOMMUNE

Vedtak:

Kontrollutvalget tar oppdragsansvarlig forvaltningsrevisors egenvurdering av uavhengighet i forhold til Guovdageainnu suohkan/ Kautokeino kommune til orientering, og forutsetter at oppdragsansvarlig revisor oppfyller lov- og forskriftsbestemte krav om uavhengighet.

Behandling:

Sekretariatet orienterte om saken.

Kontrollutvalget drøftet saken og stilte spørsmål-

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar oppdragsansvarlig forvaltningsrevisors egenvurdering av uavhengighet i forhold til Guovdageainnu suohkan/ Kautokeino kommune til orientering, og forutsetter at oppdragsansvarlig revisor oppfyller lov- og forskriftsbestemte krav om uavhengighet.

SAK 33/25 FORENKLET ETTERLEVELSESKONTROLL 2024 - GUOVDAGEAINNU SUOHKAN/ KAUTOKEINO KOMMUNE- REVISORS UTTALELSE

Vedtak:

Kontrollutvalget viser til revisors uttalelse av 30. juni 2025 om etterlevelse av bestemmelser og vedtak for økonomiforvaltningen - regnskapsåret 2024.

Kontrollutvalget tar revisjonens uttalelse til orientering.

Kontrollutvalget har merket seg revisors konklusjon, hvor det fremgår at revisor, basert på de utførte handlingene og innhentede bevis, ikke kan konkludere med at kriteriene i anskaffelses forskriftens § 7-1 (3) om anskaffelsesprotokoll i det vesentlige er etterlevd for to av de fire undersøkte forholdene.

Behandling:

Oppdragsansvarlig regnskapsrevisor orienterte om saken.

Kontrollutvalget drøftet saken og stilte spørsmål-

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget viser til revisors uttalelse av 30. juni 2025 om etterlevelse av bestemmelser og vedtak for økonomiforvaltningen - regnskapsåret 2024.

Kontrollutvalget tar revisjonens uttalelse til orientering.

Kontrollutvalget har merket seg revisors konklusjon, hvor det fremgår at revisor, basert på de utførte handlingene og innhentede bevis, ikke kan konkludere med at kriteriene i anskaffelsesforskriftens § 7-1 (3) om anskaffelsesprotokoll i det vesentlige er etterlevd for to av de fire undersøkte forholdene.

**SAK 34/25 NUMMERERT REVISORBREV NR. 4- FORENKLET ETTERLEVELSESKONTROLL
2024-GUOVDAGEAINNU SUOHKAN /KAUTOKEINO KOMMUNE**

Vedtak:

Kontrollutvalget tar nummerert brev nr. 4 fra revisor, datert 30. Juni 2025 til orientering.

Kontrollutvalget ser alvorlig på at Guovdageainnu suohkan/Kautokeino kommune ikke har etterlevd kriteriene i anskaffelsesforskriftens § 7-1 (3) om anskaffelsesprotokoll i to av fire undersøkte forholdene.

Kontrollutvalget forventer at kommunedirektøren iverksetter nødvendige tiltak for å forbedre og implementere rutiner på området. Utvalget ber om at kommunedirektøren innen 1. november 2025 oversender en skriftlig redegjørelse for hvilke tiltak som er gjennomført eller planlagt.

Videre forutsetter kontrollutvalget at revisjonen følger opp forholdet og rapporterer tilbake til utvalget i tråd med kommunelovens bestemmelser.

Kontrollutvalget vedtar å rapportere det påpekte forholdet til kommunestyret.

Behandling:

Sekretariatet orienterte om saken.

Kontrollutvalget drøftet saken og stilte spørsmål-

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar nummerert brev nr. 4 fra revisor, datert 30. Juni 2025 til orientering.

Kontrollutvalget ser alvorlig på at Guovdageainnu suohkan/Kautokeino kommune ikke har etterlevd kriteriene i anskaffelsesforskriftens § 7-1 (3) om anskaffelsesprotokoll i to av fire undersøkte forholdene.

Kontrollutvalget forventer at kommunedirektøren iverksetter nødvendige tiltak for å forbedre og implementere rutiner på området. Utvalget ber om at kommunedirektøren innen 1. november 2025 oversender en skriftlig redegjørelse for hvilke tiltak som er gjennomført eller planlagt.

Videre forutsetter kontrollutvalget at revisjonen følger opp forholdet og rapporterer tilbake til utvalget i tråd med kommunelovens bestemmelser.

Kontrollutvalget vedtar å rapportere det påpekte forholdet til kommunestyret.

SAK 35/25 OPPFØLGING AV FORVALTNINGSREVISJON AV ANSKAFFELSER, INNKJØP OG KONTRAKTSOPPFØLGING - KAUTOKEINO KOMMUNE(2022)

Vedtak:

1. Kontrollutvalget tar kommunedirektørens skriftlige redegjørelse vedrørende oppfølging av kommunestyrets vedtak 59/22 i tilknytning til forvaltningsrevisjonsrapport «anskaffelser, innkjøp og kontraktsoppfølging» til orientering.

Kontrollutvalget har merket seg at kommunestyrets vedtak i sak 59/22 så langt bare er delvis fulgt opp av administrasjonen, og at oppfølgingen fortsatt ikke er på et tilfredsstillende nivå i henhold til bestemmelsene i lov og forskrift om offentlige anskaffelser. Dette gjelder særlig iverksetting og etterlevelse av interne rutiner knyttet til dokumentasjon og anskaffelsesprotokoll.

2. Kommunestyret viser til kontrollutvalgets oversendelse av sak 35/25 Oppfølging av gjennomført forvaltningsrevisjonsprosjekt – «Anskaffelser, innkjøp og kontraktsoppfølging», jf. kommunestyrets vedtak i sak 59/22.

Kommunestyret har merket seg at vedtak 59/22 så langt bare er delvis fulgt opp av administrasjonen, og at oppfølgingen fortsatt ikke er på et tilfredsstillende nivå i henhold til bestemmelsene i lov og forskrift om offentlige anskaffelser. Dette gjelder særlig iverksetting og etterlevelse av interne rutiner knyttet til dokumentasjon og anskaffelsesprotokoll.

Kommunestyret ber kommunedirektøren iverksette nødvendige tiltak for å etablere et system som fullt ut sikrer etterlevelse av gjeldende bestemmelser i lov og forskrift om offentlige anskaffelser, i henhold til kommunestyrets vedtak i sak 59/22.

Behandling:

Sekretariatet orienterte om saken.

Kontrollutvalget drøftet saken og stilte spørsmål-

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak/innstilling:

1. Kontrollutvalget tar kommunedirektørens skriftlige redegjørelse vedrørende oppfølging av kommunestyrets vedtak 59/22 i tilknytning til forvaltningsrevisjonsrapport «anskaffelser, innkjøp og kontraktsoppfølging» til orientering.

Kontrollutvalget har merket seg at kommunestyrets vedtak i sak 59/22 så langt bare er delvis fulgt opp av administrasjonen, og at oppfølgingen fortsatt ikke er på et tilfredsstillende nivå i henhold til bestemmelsene i lov og forskrift om offentlige anskaffelser. Dette gjelder særlig iverksetting og etterlevelse av interne rutiner knyttet til dokumentasjon og anskaffelsesprotokoll.

2. Kommunestyret viser til kontrollutvalgets oversendelse av sak 35/25 Oppfølging av gjennomført forvaltningsrevisjonsprosjekt – «Anskaffelser, innkjøp og kontraktsoppfølging», jf. kommunestyrets vedtak i sak 59/22.

Kommunestyret har merket seg at vedtak 59/22 så langt bare er delvis fulgt opp av administrasjonen, og at oppfølgingen fortsatt ikke er på et tilfredsstillende nivå i henhold til bestemmelsene i lov og forskrift om offentlige anskaffelser. Dette gjelder særlig iverksetting og etterlevelse av interne rutiner knyttet til dokumentasjon og anskaffelsesprotokoll.

Kommunestyret ber kommunedirektøren iverksette nødvendige tiltak for å etablere et system som fullt ut sikrer etterlevelse av gjeldende bestemmelser i lov og forskrift om offentlige anskaffelser, i henhold til kommunestyrets vedtak i sak 59/22.

SAK 36/25 OVERORDNET PROSJEKTSKISSE - ØKONOMISTYRING OG ØKONOMISK INTERN KONTROLL

Vedtak:

Kontrollutvalget viser til revisjonens prosjektskisse i forvaltningsrevisjon «Økonomistyring og økonomisk internkontroll».

Kontrollutvalget vurderer det slik at revisors beskrivelse av undersøkelsen ikke fullt ut er i samsvar med utvalgets forutsetninger i vedtak som ble gjort i sak vedrørende oppstart av forvaltningsrevisjonen (sak 19/25).

Kontrollutvalget vedtar imidlertid på denne bakgrunn oppstart av forvaltningsrevisjonen «Økonomistyring og økonomisk internkontroll» i tråd med kontrollutvalgets vedtak i sak 19/25, og kommunestyrets vedtatte plan for forvaltningsrevisjon 2025-2028.

Kontrollutvalget vedtar følgende hovedproblemstillinger for forvaltningsrevisjonen «Økonomistyring og økonomisk internkontroll», slik disse også er beskrevet av revisor:

1. Har Kautokeino kommune utarbeidet systemer, rutiner og retningslinjer for å sikre økonomistyring i henhold til gjeldende regelverk?
2. Etterleves systemer, rutiner og retningslinjer for økonomistyring?
3. Er budsjettprosessen egnet til å sikre realistisk og fullstendig budsjettering?
4. Har Kautokeino kommune etablert formalisert økonomisk internkontroll i tråd med gjeldende regelverk og anbefalinger, med særlig vekt på avleggelse av årsregnskapet?

Kontrollutvalget overlater til revisjonen å utarbeide underproblemstillinger, i den grad det er nødvendig for gjennomføringen av undersøkelsen.

Kontrollutvalget forutsetter at denne forvaltningsrevisjonen gjennomføres innenfor en timeramme på maksimalt 350 timer.

Det legges til grunn at ferdig rapport fra forvaltningsrevisjonen oversendes kontrollutvalget v/sekretariatet innen april 2026.

Behandling:

Sekretariatet orienterte om saken.

Oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor orienterte om saken.

Kontrollutvalget drøftet saken og stilte spørsmål.

Kontrollutvalget forslo følgende tillegg til problemsstilling 4 i sekretariatets forslag:
med særlig vekt på prosessene knyttet til avleggelse av årsregnskapet?

Sekretariatets forslag til vedtak med kontrollutvalgets forslag til tillegg ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget viser til revisjonens prosjektskisse i forvaltningsrevisjon «Økonomistyring og økonomisk internkontroll».

Kontrollutvalget vurderer det slik at revisors beskrivelse av undersøkelsen ikke fullt ut er i samsvar med utvalgets forutsetninger i vedtak som ble gjort i sak vedrørende oppstart av forvaltningsrevisjonen (sak 19/25).

Kontrollutvalget vedtar imidlertid på denne bakgrunn oppstart av forvaltningsrevisjonen «Økonomistyring og økonomisk internkontroll» i tråd med kontrollutvalgets vedtak i sak 19/25, og kommunestyrets vedtatte plan for forvaltningsrevisjon 2025-2028.

Kontrollutvalget vedtar hovedproblemstillinger for forvaltningsrevisjonen «Økonomistyring og økonomisk internkontroll», slik disse også er beskrevet av revisor:

1. Har Kautokeino kommune utarbeidet systemer, rutiner og retningslinjer for å sikre økonomistyring i henhold til gjeldende regelverk?
2. Etterleves systemer, rutiner og retningslinjer for økonomistyring?
3. Er budsjettprosessen egnet til å sikre realistisk og fullstendig budsjettering?
4. Har Kautokeino kommune etablert formalisert økonomisk internkontroll i tråd med gjeldende regelverk og anbefalinger?

Kontrollutvalget overlater til revisjonen å utarbeide underproblemstillinger, i den grad det er nødvendig for gjennomføringen av undersøkelsen.

Kontrollutvalget forutsetter at denne forvaltningsrevisjonen gjennomføres innenfor en timeramme på maksimalt 350 timer.

Det legges til grunn at ferdig rapport fra forvaltningsrevisjonen oversendes kontrollutvalget v/sekretariatet innen april 2026.

SAK 37/25 KONTROLLUTVALGETS FORSLAG TIL BUDSJETT FOR KONTROLLARBEIDET I 2026 -GUOVDAGEAINNU SUOHKAN/ KAUTOKEINO KOMMUNE

Vedtak:

Med henvisning til forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 2 oversender kontrollutvalget budsjettforslaget til Guovdageainnu/ Kautokeino kommunestyre med kopi til formannskapet.

Kontrollutvalget viser til foreslått budsjett for kontrollarbeidet i Guovdageainnu suohkan/ Kautokeino kommune for 2026 med en netto ramme på kr 1 534 200,-.

Behandling:

Sekretariatet orienterte om saken.

Kontrollutvalget drøftet saken og stilte spørsmål-

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Med henvisning til forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 2 oversender kontrollutvalget budsjettforslaget til Guovdageainnu/ Kautokeino kommunestyre med kopi til formannskapet.

Kontrollutvalget viser til foreslått budsjett for kontrollarbeidet i Guovdageainnu suohkan/ Kautokeino kommune for 2026 med en netto ramme på kr 1 534 200,-.

SAK 38/25 ORIENTERING OM STATUS BYGGESAKSBEHANDLING - TEKNISK ENHET

Vedtak:

Kontrollutvalget tar administrasjonens redegjørelse til orientering, og vil følge opp saken i det videre arbeidet.

Behandling:

Kommunalleder for teknisk etat og kommunedirektøren orienterte om status for byggesaksbehandlingen, herunder situasjonen ved teknisk etat, organisering av saksbehandlingen for denne typen saker, mottak av søknader, prosedyrer for melding om mangler, samt veiledning til søkere.

Kontrollutvalget drøftet saken og stilte spørsmål.

Omforent forslag fra kontrollutvalget:

Kontrollutvalget tar administrasjonens redegjørelse til orientering, og vil følge opp saken i det videre arbeidet.

Kontrollutvalgets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Saken legges fram uten forslag til vedtak fra sekretariatet.

SAK 39/25 REFERATSAKER MØTE 03-25 KU KAUTOKEINO

1. Referatsak 12/25

Forespørsel fra sekretariatet til revisor vedrørende utsendelse av oppsummeringsbrev.

Svar fra revisor vedrørende praksis for utsendelse av oppsummeringsbrev.

Vedtak:

Referatsak 12/25 tas til orientering

Behandling:

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Referatsak 12/25 tas til orientering.

2. **Referatsak 13/25**

Brev fra KomRevNORD datert 20.08.25: Ny kontaktrevisor Kautokeino kommune

Vedtak:

Referatsak 14/25 tas til orientering.

Behandling:

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Referatsak 13/25 tas til orientering.

3. **Referatsak 14/25**

Dom avsagt 17.07.2025 i Sis-Finnmárkku diggegodd- Indre og østre Finnmark tingrett, Alta

Vedtak:

Referatsak 14/25 tas til orientering.

Behandling:

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Referatsak 14/25 tas til orientering.

Møtet hevet kl. 12.50

Ann Britt Eira Sara/sign.
leder

Agnethe Sofie Eriksen /sign.
medlem

Anders Isak Oskal/sign.
medlem

Per Nils Saari/sign.
varamedlem

Anders A. Gaup/sign.
varamedlem

Anne Berit æhr
rådgiver/sekretær



SAKSFRAMLEGG

Dárkkistanlávdegoddi:	Guovdageainnu suohkan	Saksbehandler:	Anne Berit Bæhr
Kontrollutvalg:	Kautokeino kommune		
Møtedato:	27. November 2025	J.nr:	KUSEK02133

Sak 43/25

ORIENTERING OM STATUS FOR AVLEGGELSE OG REVIDERING AV ÅRSREGNSKAP OG ÅRSMELDING FOR 2024 - GUOVDAGEAINNU SUOHKAN / KAUTOKEINO KOMMUNE

Vedlegg:

- Særutskrift fra sak 27/25 - orientering om avleggelse av årsregnskap og årsberetning 2024
- Notat fra KomrevNOrd om revidering av årsregnskapet for 2024

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar til orientering at revisor har mottatt årsregnskapet for 2025, men at nødvendig dokumentasjon og avstemminger fortsatt ikke er komplett.

Kontrollutvalget viser til vedtak i sak 27/25 og uttrykker stor bekymring for at kommunen ikke har avlevert årsregnskap og årsberetning for regnskapsåret 2024 til revisjonen i samsvar med lovpålagte frister. Som følge av dette blir revisjonens arbeid forsinket, og kommunestyrets godkjenning av årsregnskapet er utsatt og skjer ikke i henhold til bestemmelsene kommuneloven § 14-3.

Kontrollutvalget understreker at det fortsatt er usikkert om regnskapet for 2024 vil bli revidert og vedtatt av kommunestyret innen utgangen av 2025. Utvalget er særlig bekymret for oppfølgingen av regnskapet for 2024, samt risikoen for at årsregnskapet for 2025 ikke kan avlegges innen lovbestemt frist.



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

Kontrollutvalget tar sikte på å behandle sin uttalelse til årsregnskapet og årsberetningen for 2024 i et ekstraordinært møte, forutsatt at ordinær revisjonsberetning samt revidert årsregnskap og årsberetning foreligger på et tidspunkt som sikrer forsvarlig saksbehandling.

Kontrollutvalget vedtar å rapportere om forholdet til kommunestyret og Statsforvalteren.

Saksopplysninger:

Kontrollutvalget skal påse at kommunens regnskaper blir revidert på en betryggende måte., jfr. kommuneloven § 23-2, første ledd, pkt a.

Kontrollutvalgets skal gi en uttalelse til kommunestyret om årsregnskapet og årsberetningen før formannskapet innstiller til vedtak, jfr. kommuneloven § 14-3, andre og tredje ledd.

Årsregnskapene og årsberetningene skal vedtas senest seks måneder etter regnskapsårets slutt. Hvert årsregnskap skal behandles samtidig med tilhørende årsberetning. Vedtaket om årsregnskap skal angi hvordan et eventuelt merforbruk i driftsregnskapet skal dekkes inn.

Formannskapet eller fylkesutvalget innstiller til vedtak om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning. Kontrollutvalget skal uttale seg til kommunestyret eller fylkestinget om årsregnskapene og årsberetningene før formannskapet eller fylkesutvalget innstiller til vedtak. I kommuner og fylkeskommuner med parlamentarisk styreform innstiller kommunerådet eller fylkesrådet til vedtak.

Kontrollutvalget har i sak 1/25, 17/25 og 27/25 blitt orientert om prosessen for avleggelse av årsregnskap og årsberetning for 2024, samt årsakene til forsinkelsene.

Kontrollutvalget gjorde følgende vedtak i sak 27/25

Kontrollutvalget uttrykker alvorlig bekymring for at kommunen per dags dato ikke har levert årsregnskapet for 2024. Det er derfor usikkert om regnskapet vil bli revidert og vedtatt av kommunestyret innen utgangen av 2025. Kontrollutvalget er særlig bekymret for oppfølgingen av regnskapet for 2024, samt for muligheten for at årsregnskapet for 2025 avlegges innen lovbestemt frist.

Kontrollutvalget vedtar å rapportere om forholdet til kommunestyret.

Revisor har mottatt årsregnskapet for 2025 den 8. oktober 2025, men har ikke fått alle nødvendige avstemminger og dokumentasjon fra kommunen. Revisor har mottatt svar på revisjonsbrev nr. 3 samt årsberetningen, men opplyser at det fortsatt er usikkert når revisjonen vil bli ferdigstilt.

For å få en oppdatert status på besvarelser av forespurt dokumentasjon, inviteres kommunedirektøren til kontrollutvalgets neste møte.



Sekretariatets vurdering:

Sekretariatet viser til tidligere orienteringer til kontrollutvalget om saken. Revisjonen har fortsatt ikke mottatt fullstendig dokumentasjon som er nødvendig for å kunne revidere det avlagte årsregnskapet. Dette har medført betydelige forsinkelser, og godkjenningen av årsregnskapet er forsinket med minst et halvt år.

Sekretariatet anbefaler at kontrollutvalget i sitt vedtak uttrykker bekymring for at kommunen heller ikke for regnskapsåret 2024 har oversendt årsregnskap og årsberetning til revisjonen innenfor lovpålagte frister, og at regnskapet ikke er godkjent innen lovpålagte frister.

Videre tilrår sekretariatet at kontrollutvalget tar sikte på å behandle sin uttalelse i et ekstraordinært møte. Dette forutsetter at ordinær revisjonsberetning samt revidert årsregnskap og årsberetning foreligger på et tidspunkt som sikrer forsvarlig saksbehandling både fra sekretariatets og kontrollutvalgets side.

Sekretariatet anbefaler at forholdet rapporteres til kommunestyret og til Statsforvalteren da kommunen er på ROBEK lista.



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SÆRUTSKRIFT

Dárkkistanlávdegoddi:	Guovdageainnu suohhkan	Saksbehandler:	Anne Berit Bæhr
Kontrollutvalg:	Kautokeino kommune		
Møtedato:	16. September 2025	J.nr:	KUSEK02133

Guovdageainnu suohkana dárkkistanlávdegoddi / Kontrollutvalget i Kautokeino kommune behandlet sak om orientering om status for avleggelse av årsregnskap og årsrapport 2024 – Guovdageainnu suohkan/ Kautokeino kommune på møte 16. september 2025.

Nedenfor framgår kontrollutvalgets behandling og vedtak i saken:

SAK

ORIENTERING OM STATUS FOR AVLEGGELSE AV ÅRSREGNSKAP OG ÅRSRAPPORT 2024 - GUOVDAGEAINNU SUOHHKAN/KAUTOKEINO KOMMUNE

Kontrollutvalgets vedtak:

Kontrollutvalget uttrykker alvorlig bekymring for at kommunen per dags dato ikke har levert årsregnskapet for 2024. Det er derfor usikkert om regnskapet vil bli revidert og vedtatt av kommunestyret innen utgangen av 2025. Kontrollutvalget er særlig bekymret for oppfølgingen av regnskapet for 2024, samt for muligheten for at årsregnskapet for 2025 avlegges innen lovbestemt frist.

Kontrollutvalget vedtar å rapportere om forholdet til kommunestyret.

Behandling:

Kommunedirektøren orienterte om status for avleggelse av årsregnskap for 2024.

Revisor orienterte om situasjonen rundt revidering av årsregnskapet.

Kontrollutvalget drøftet saken og stilte spørsmål.

Omforent forslag til vedtak fra kontrollutvalget:

Kontrollutvalget uttrykker alvorlig bekymring for at kommunen per dags dato ikke har levert årsregnskapet for 2024. Det er derfor usikkert om regnskapet vil bli revidert og vedtatt av kommunestyret innen utgangen av 2025. Kontrollutvalget er særlig bekymret for oppfølgingen av regnskapet for 2024, samt for muligheten for at årsregnskapet for 2025 avlegges innen lovbestemt frist.

Kontrollutvalget vedtar å rapportere om forholdet til kommunestyret.

Kontrollutvalgets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Saken legges frem uten forslag til vedtak fra sekretariatet.



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SAKSFRAMLEGG

Dárkksitanlávdegoddi:	Guovdageainnu suohkan	Saksbehandler:	Anne Berit Bæhr
Kontrollutvalg:	Kautokeino kommune		
Møtedato:	27. November 2025	J.nr:	KUSEK02286

Sak 44/25

ORIENTERING OM STATUS PÅ FORVALTNINGSREVISJON OM ØKONOMISTYRING OG ØKONOMISK INTERNKONTROLL

Saksdokumenter:

- Særutskrift fra sak 36/25 – Overordnet prosjektskisse « Forvaltningsrevisjon om økonomistyring og økonomisk internkontroll»
- Mail fra kommunedirektør datert 26.10.2025
- Notat datert 6.11.25 fra KomrevNORD om status i prosjektet
- Vedtatt plan for forvaltningsrevisjoner i Guovdageainnu suohkan/ Kautokeino kommune 2025 – 2028 [Vedtatt-til-plan-for-forvaltningsrevisjoner-2025-2028-Kautokeino](#)

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar kommunedirektørens henvendelse til orientering. Av hensyn til arbeidsbelastningen i kommunens økonomiavdeling i forbindelse med avslutningen av årsregnskapet for 2025, beslutter kontrollutvalget å utsette oppstart av forvaltningsrevisjonen til mai 2026.

Kontrollutvalget forutsetter at prosjektet gjennomføres i samsvar med prosjektskissen vedtatt i sak 36/25.

Revisjonen orienteres om kontrollutvalgets vedtak.

Saksopplysninger:

Kommunestyret har vedtatt plan for forvaltningsrevisjoner for perioden 2025–2026 i sak18/25. I henhold til denne planen skal det gjennomføres forvaltningsrevisjon innen økonomistyring og økonomisk internkontroll. Kontrollutvalget godkjente overordnet prosjektskisse i sak 36/25 den 16. september 2025, med forutsetning om umiddelbar oppstart og levering av rapport i april 2026.

Revisor opplyser at de har sendt oppstartbrev til Guovdageainnu suohkan/Kautokeino kommune v/kommunedirektør den 23.10.2025. Revisjonen har etterlyst tilbakemelding om hvem som skal være kontaktperson for prosjektet.

Kommunedirektøren har den 26.10.25 sendt følgende e-post til kontrollutvalget

Jeg viser til vedtak om forvaltningsrevisjon på økonomiområdet. Jeg er i utgangspunktet veldig positiv til denne forvaltningsrevisjonen, men kan ikke skjønne at den legges med slike frister som med stor sannsynlighet vil forsinke oss i arbeidet med regnskap 2025 og årsrapport 2025.

Vi har ikke ressurser på økonomi til både å være behjelpelig med dokumentasjon til forvaltningsrevisjonen og samtidig avslutte årsregnskap 2025 innen de lovpålagte fristene og den vedtatte fristen i sak 36/25.

Vi har som hovedmål å levere regnskap og årsrapport innen de lovpålagte fristene i 2026, men ser at det vil bli utfordringer med en forvaltningsrevisjon i samme periode, med de ressurser vi har på områdene.

Revisjonen har i statusnotatet gitt tilbakemelding om at de vil avvente kontrollutvalgets avgjørelse med tanke på tidspunkt for videre gjennomføring av forvaltningsrevisjonen.

Sekretariatets vurdering:

Sekretariatet viser til at denne forvaltningsrevisjonen er høyt prioritert i kommunestyrets plan for forvaltningsrevisjoner i perioden 2025 – 2028. Kommunedirektøren har imidlertid meldt at på grunn av kapasitet og stor arbeidsbelastning i økonomiavdelingen, foreligger det en reell risiko for at gjennomføring i henhold til opprinnelig tidsplan vil forsinke arbeidet med årsregnskap og årsrapport. Kommunestyret har delegert myndighet til kontrollutvalget til å foreta endringer i planen i løpet av planperioden. Kontrollutvalget kan derfor beslutte om tidsplanen for prosjektet skal endres.

I dette tilfellet vil sekretariatet legge frem følgende alternativer for gjennomføring av den igangsatte revisjonen:

Alternativ A: Opprettholde opprinnelig tidsplan (rapport april 2026)

Fordeler:

- Kommunestyrets plan og kontrollutvalgets vedtak følges uten endringer.
- Revisjonen får gjennomført prosjektet i henhold til opprinnelig prioritering.
- Ingen risiko for at andre planlagte revisjoner forskyves.

Ulemper / Risiko:

- Stor belastning på kommunens økonomiavdeling i perioden januar–april 2026.
- Risiko for forsinkelse i årsregnskap og årsrapport for 2025, som kan medføre brudd på lovpålagte frister.
- Kan skape negativ opplevelse hos administrasjonen og redusere kvaliteten på revisjonsarbeidet.

Alternativ B: Utsette oppstart til etter regnskapsavslutning (f.eks. mai 2026)

Fordeler:

- Kommunen får prioritere lovpålagte frister for regnskap og årsrapport.
- Reduserer risiko for feil eller forsinkelser i regnskapsarbeidet.
- Bedre samarbeid og tilgjengelighet av dokumentasjon når ressursene frigjøres.

Ulemper / Risiko:

- Revisjonsrapport leveres senere enn planlagt (kan bli november 2026).
- Kan påvirke kommunestyrets plan for forvaltningsrevisjoner og forskyve andre prosjekter.
- Kontrollutvalget må formelt endre prioritering i planen.

Alternativ C: Justere forvaltningsrevisjonens omfang og frister

Fordeler:

- Mulighet for å gjennomføre revisjonen parallelt med avslutning av årsregnskapet for 2025, men med redusert belastning.
- Rapport kan eventuelt leveres tidligere enn ved full utsettelse.
- Gir fleksibilitet og viser vilje til samarbeid.

Ulemper / Risiko:

- Redusert omfang kan gå på bekostning av revisjonens kvalitet og dybde.
- Krever ny projektskisse og godkjenning fra kontrollutvalget.
- Kan fortsatt være krevende for kommunen i en travel periode.

For å sikre best mulig gjennomføring av prosjektet i samsvar med den vedtatte projektskissen og prosjektets formål, anbefaler sekretariatet at kontrollutvalget velger alternativ B: Utsette oppstart til etter regnskapsavslutningen (mai 2026).



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegoddi čállingoddi SGO

SÆRUTSKRIFT

Dárkkistanlávdegoddi:	Guovdageainnu suohkan	Saksbehandler:	Anne Berit Bæhr
Kontrollutvalg:	Kautokeino kommune		
Møtedato:	16. september 2025	J.nr:	KUSEK02125

Guovdageainnu suohkana dárkkistanlávdegoddi/ Kontrollutvalget i Kautokeino kommune behandlet sak om overordnet prosjektskisse- økonomistyring og økonomisk intern kontroll på møte 16. september 2025.

Nedenfor framgår kontrollutvalgets behandling og vedtak i saken:

SAK 36/25

OVERORDNET PROSJEKTSKISSE - ØKONOMISTYRING OG ØKONOMISK INTERN KONTROLL

Kontrollutvalgets vedtak:

Kontrollutvalget viser til revisjonens prosjektskisse i forvaltningsrevisjon «Økonomistyring og økonomisk internkontroll».

Kontrollutvalget vurderer det slik at revisors beskrivelse av undersøkelsen ikke fullt ut er i samsvar med utvalgets forutsetninger i vedtak som ble gjort i sak vedrørende oppstart av forvaltningsrevisjonen (sak 19/25).

Kontrollutvalget vedtar imidlertid på denne bakgrunn oppstart av forvaltningsrevisjonen «Økonomistyring og økonomisk internkontroll» i tråd med kontrollutvalgets vedtak i sak 19/25, og kommunestyrets vedtatte plan for forvaltningsrevisjon 2025-2028.

Kontrollutvalget vedtar følgende hovedproblemstillinger for forvaltningsrevisjonen «Økonomistyring og økonomisk internkontroll», slik disse også er beskrevet av revisor:

1. Har Kautokeino kommune utarbeidet systemer, rutiner og retningslinjer for å sikre økonomistyring i henhold til gjeldende regelverk?
2. Etterleves systemer, rutiner og retningslinjer for økonomistyring?
3. Er budsjettprosessen egnet til å sikre realistisk og fullstendig budsjettering?

4. Har Kautokeino kommune etablert formalisert økonomisk internkontroll i tråd med gjeldende regelverk og anbefalinger, med særlig vekt på avleggelse av årsregnskapet?

Kontrollutvalget overlater til revisjonen å utarbeide underproblemstillinger, i den grad det er nødvendig for gjennomføringen av undersøkelsen.

Kontrollutvalget forutsetter at denne forvaltningsrevisjonen gjennomføres innenfor en timeramme på maksimalt 350 timer.

Det legges til grunn at ferdig rapport fra forvaltningsrevisjonen oversendes kontrollutvalget v/sekretariatet innen april 2026.

Behandling:

Sekretariatet orienterte om saken.

Oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor orienterte om saken.

Kontrollutvalget drøftet saken og stilte spørsmål.

Kontrollutvalget forslo følgende tillegg til problemsstilling 4 i sekretariatets forslag:
med særlig vekt på prosessene knyttet til avleggelse av årsregnskapet?

Sekretariatets forslag til vedtak med kontrollutvalgets forslag til tillegg ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget viser til revisjonens prosjektskisse i forvaltningsrevisjon «Økonomistyring og økonomisk internkontroll».

Kontrollutvalget vurderer det slik at revisors beskrivelse av undersøkelsen ikke fullt ut er i samsvar med utvalgets forutsetninger i vedtak som ble gjort i sak vedrørende oppstart av forvaltningsrevisjonen (sak 19/25).

Kontrollutvalget vedtar imidlertid på denne bakgrunn oppstart av forvaltningsrevisjonen «Økonomistyring og økonomisk internkontroll» i tråd med kontrollutvalgets vedtak i sak 19/25, og kommunestyrets vedtatte plan for forvaltningsrevisjon 2025-2028.

Kontrollutvalget vedtar hovedproblemstillinger for forvaltningsrevisjonen «Økonomistyring og økonomisk internkontroll», slik disse også er beskrevet av revisor:

1. Har Kautokeino kommune utarbeidet systemer, rutiner og retningslinjer for å sikre økonomistyring i henhold til gjeldende regelverk?
2. Etterleves systemer, rutiner og retningslinjer for økonomistyring?
3. Er budsjettprosessen egnet til å sikre realistisk og fullstendig budsjettering?

4. Har Kautokeino kommune etablert formalisert økonomisk internkontroll i tråd med gjeldende regelverk og anbefalinger?

Kontrollutvalget overlater til revisjonen å utarbeide underproblemstillinger, i den grad det er nødvendig for gjennomføringen av undersøkelsen.

Kontrollutvalget forutsetter at denne forvaltningsrevisjonen gjennomføres innenfor en timeramme på maksimalt 350 timer.

Det legges til grunn at ferdig rapport fra forvaltningsrevisjonen oversendes kontrollutvalget v/sekretariatet innen april 2026.

Prosjekttittel: Økonomistyring og økonomisk internkontroll

Kommune: Kautokeino

Bakgrunn: Kontrollutvalget bestilte i sak 19/25 forvaltningsrevisjon om økonomistyring og økonomisk internkontroll. Forvaltningsrevisjon med dette som tema er prioritert øverst i kommunens plan for forvaltningsrevisjon inneværende periode. Kontrollutvalget ba revisor utarbeide enten én samlet prosjektskisse for begge temaene eller to separate prosjektskisser, basert på en faglig og ressursmessig vurdering. Etter vår vurdering vil det faglig være mest hensiktsmessig, og mest effektivt, å gjennomføre undersøkelsene av begge temaene i samme forvaltningsrevisjon, og vi fremlegger derfor én prosjektskisse.

Oppdragsansvarlig
forvaltningsrevisor: Astrid Indrebø

Formål:

Kontrollutvalgets formål med forvaltningsrevisjonen er i henhold til bestillingen å undersøke om kommunen har tilstrekkelige systemer, rutiner og praksis for budsjettstyring, og om økonomistyringen legger til rette for en bærekraftig økonomi og god politisk styring. Videre er formålet å undersøke om kommunen har tilfredsstillende økonomisk internkontroll i samspillet mellom sentral økonomifunksjon og de ulike enheter/tjenesteområdene.

Arbeidsbeskrivelse:

Etter kontrollutvalget har fattet vedtak om oppstart av forvaltningsrevisjonen, sender vi oppstartsbrev til Kautokeino kommune v/kommunedirektør. Vi ber om å få oppnevnt en kontaktperson i administrasjonen som vi kan forholde oss til i gjennomføringen av forvaltningsrevisjonen. Vi avholder oppstartsmøte med kontaktpersonen og eventuelt flere fra administrasjonen, hvor vi orienterer nærmere om hva vi skal undersøke og vårt informasjonsbehov.

Etter oppstartsmøtet er avholdt, innhenter vi den informasjonen vi har behov for. Parallelt med informasjonsinnhenting skriver vi rapporten. Når vi har samlet inn det datamaterialet som vi anser som relevant og beskrevet dette i rapporten, sender vi et utkast av rapporten til kommunen for gjennomgang. Dette for å få bekreftet at datamaterialet er tilstrekkelig og riktig, og eventuelt få korrigeringer og/eller supplerende opplysninger. Deretter innarbeider vi våre vurderinger av revisjonskriteriene, konkluderer på problemstillingene, utarbeider eventuelle anbefalinger til kommunen og sender rapport til uttalelse til kommunedirektøren. Eventuell uttalelse vil i sin helhet inntas i rapporten som oversendes kontrollutvalget.

Problemstillinger (arbeidstitel):

Økonomistyring

Vi foreslår følgende problemstillinger for undersøkelse av Kautokeino kommunes økonomistyring:

1. Har Kautokeino kommune utarbeidet systemer, rutiner og retningslinjer for å sikre økonomistyring i henhold til gjeldende regelverk?
2. Etterleves systemer, rutiner og retningslinjer for økonomistyring?
3. Er budsjettprosessen egnet til å sikre realistisk og fullstendig budsjettering?

Problemstillingene er omformulert fra kontrollutvalgets bestilling. Vi vurderer at de problemstillingene vi foreslår ivaretar formålet med forvaltningsrevisjonen.

Under problemstilling 1 vil vi undersøke og vurdere blant annet om Kautokeino kommune har:

- Styrende dokumenter som beskriver ansvar, roller og frister i arbeidet med utarbeidelse og oppfølging av budsjett
- Vist i økonomiplanene hvordan langsiktige utfordringer, mål og strategier skal følges opp
- Har rutiner for intern økonomirapportering, herunder sikrer at kommunedirektøren har relevant informasjon i forkant av budsjettreporteringer
- Har etablert rutiner som sikrer at eventuelle budsjettavvik avdekkes og håndteres tidligst mulig
- Har etablert rutiner for detaljbudsjettering, og fastsatt hvordan disse skal følges opp

Under problemstilling 2 vil vi undersøke og vurdere om det er etablert systemer og rutiner for å sikre at gjeldende rutiner, retningslinjer og systemer etterleves.

Under problemstilling 3 vil vi undersøke og vurdere om kommunen har realistiske anslag for kommunens økonomiske handlingsrom, og om tilgjengelige datakilder benyttes i budsjetteringen som grunnlag for forventede utgifter og inntekter.

Når det gjelder budsjett og budsjettstyring, har også politisk nivå en rolle. Det er kommunestyret som vedtar endelig budsjett, og som beslutter eventuelle tiltak på bakgrunn av økonomiske rapporteringer til politisk nivå. De økonomiske forutsetningene fastsettes dermed av politisk nivå. Kommunedirektøren har ansvaret for å utarbeide beslutningsgrunnlaget. Revisor skal ikke gjøre vurderinger av de politiske beslutningene, men kan undersøke oppfølgingen av disse samt grunnlaget som fremlegges for dem. De ovennevnte problemstillingene vil omfatte at vi belyser administrasjonens arbeid med budsjettrealisme, oppfølging av økonomirapporteringer og håndtering av budsjettavvik.

Vi legger til grunn at undersøkelsene skal gjelde hele organisasjonen. På enkelte områder kan det være relevant å få belyst rutiner og praksis i enheter, og vi vil da gjøre et utvalg.

Økonomisk internkontroll

Vi foreslår følgende problemstilling for undersøkelse av Kautokeino kommunes økonomiske internkontroll:

4. Har Kautokeino kommune etablert formalisert økonomisk internkontroll i tråd med gjeldende regelverk og anbefalinger?

Problemstillingen er omformulert fra kontrollutvalgets bestilling. Vi vurderer at vårt forslag dekker de samme temaene som underproblemstillingene i bestillingsforslaget.

For å besvare problemstilling 4 vil vi undersøke og vurdere om Kautokeino kommune:

- Har skriftliggjorte beskrivelser av hovedoppgaver, mål og organisering på økonomiområdet
- Gjennomfører risikovurderinger på økonomiområdet, og om disse skriftliggjøres
- Legger utførte risikovurderinger til grunn for utarbeidelse av skriftlige rutiner og prosedyrer og valg av kontrollaktiviteter
- Gjennomfører kontrollaktiviteter på økonomiområdet som er systematisk og tilpasset virksomhetens vurderinger av risikoforhold, og om kontrollaktiviteter dokumenteres
- Sikrer at ansatte med ansvar for planlegging og/eller gjennomføring av økonomisk internkontroll gis opplæring/veiledning
- Har oppdaterte dokumenter som viser fordeling av ansvar, roller og oppgaver på økonomiområdet, herunder rutiner som sikrer at ansvaret for både aktivitet og kontroll ikke er tillagt én og samme person

Oppgaver knyttet til budsjett og budsjettoppfølging belyses under problemstillingene 1-3. Under problemstilling 4 vil oppgaver knyttet til regnskap, fakturabehandling, innkjøp, innfordring, lønn og inn- og utbetalinger undersøkes.

Vi legger til grunn at også undersøkelsene under problemstilling 4 skal omfatte hele organisasjonen. På enkelte områder kan det være relevant å gjøre nærmere undersøkelser i enheter, og vi vil da gjøre et utvalg.

Revisjonskriterier (foreløpige):

Revisjonskriterier er krav, normer og/eller standarder som praksisen på det reviderte området skal vurderes i forhold til.

For problemstillingene i denne forvaltningsrevisjonen utleder vi revisjonskriterier fra følgende kilder:

- Lov 22.juni 2018 nr. 83 om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven)
- Forskrift 7.6.2019 nr. 714 om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv.
- Veileder fra KS: Orden i eget hus, Kommunedirektørens internkontroll, 2020
- Kommunal- og moderniseringsdepartementets veileder, Internkontroll i kommunesektoren, kravene i kommuneloven, 2021
- Veileder fra (tidl.) Kommunal- og regionaldepartementet: Økonomiplanlegging i norske kommuner og fylkeskommuner
- Eventuelle relevante politiske vedtak, reglementer og planer i Kautokeino kommune

Revisjonskriterier konkretiseres og bearbeides og kan derfor bli endret etter hvert som revisor framskaffer informasjon i prosjektet.

Metode:

De relevante metodene i denne forvaltningsrevisjonen er intervju og dokumentanalyse, herunder også analyse av regnskaps- og budsjettall. Innledningsvis i arbeidet kartlegger vi hvilke formaliserte rutiner kommunen har og hvordan ansvar i arbeidet med økonomistyring og økonomisk internkontroll er fordelt. Med bakgrunn i dette vurderer vi hvem det er relevant å intervju. Ledere på ulike nivåer samt ansatte med arbeidsoppgaver knyttet til økonomi vil være aktuelle å intervju.

Prosjektstart:

Etter vi har mottatt kontrollutvalgets vedtak om overordnet prosjektskisse.

Forventet ressursbruk:	Forventet ferdigstillelse ¹ :
350 timer	April 2026

Kritiske faktorer:

Kritiske faktorer vil være knyttet til innsamling av data, dvs. samarbeidet med kommuneadministrasjonen i fremskaffing av skriftlig dokumentasjon og muntlig informasjon.

Dato: 22.8.2025

Sign: Astrid Indrebø
Oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor

¹ Under forutsetning av at prosjektets aktiviteter kan gjennomføres som planlagt, jf. kritiske faktorer

Karin M. Hætta

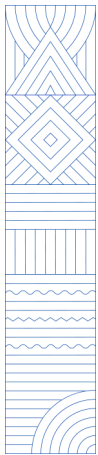
From: Karin M. Hætta <karin.haetta@kautokeino.kommune.no>
Sent: 26 October 2025 13:30
To: Anne Berit Bæhr <annebb@kusek.no>
Cc: Ann-Britt Sara <annbeira@hotmail.com>; Anne Haugberg <anne.haugberg@kautokeino.kommune.no>
Subject: Forvaltningsrevisjon av økonomistyring og økonomisk internkontroll, kontrollutvalgets sak 36/25

Hei

Jeg viser til vedtak om forvaltningsrevisjon på økonomiområdet. Jeg er i utgangspunktet veldig positiv til denne forvaltningsrevisjonen, men kan ikke skjønne at den legges med slike frister som med stor sannsynlighet vil forsinke oss i arbeidet med regnskap 2025 og årsrapport 2025.

Vi har ikke ressurser på økonomi til både å være behjelpelig med dokumentasjon til forvaltningsrevisjonen og samtidig avslutte årsregnskap 2025 innen de lovpålagte fristene og den vedtatte fristen i sak 36/25.

Vi har som hovedmål å levere regnskap og årsrapport innen de lovpålagte fristene i 2026, men ser at det vil bli utfordringer med en forvaltningsrevisjon i samme periode, med de ressurser vi har på områdene.



Dearvvuođat / Med vennlig hilsen

Karin Hætta
Suohkandirektevra/
Kommunedirektør
Tlf.: +47 90 97 96 33



GUOVDAGEAINNU SUOHKAN
Kautokeino kommune

Bredbuktnesveien 6
9522 Guovdageaidnu/Kautokeino
karin.haetta@kautokeino.kommune.no



NOTAT

Til: Kontrollutvalget Kautokeino kommune
Fra: KomRev NORD
Dato: 14.11.2025

STATUSNOTAT - FORVALTNINGSREVISJON ØKONOMISTYRING OG ØKONOMISK INTERNKONTROLL

Viser til kontrollutvalgets vedtak i sak 19/25 om bestilling av forvaltningsrevisjon rettet mot økonomistyring og økonomisk internkontroll. Kontrollutvalget vedtok i sak 36/25, 16.09.2025, KomRev Nords overordnede prosjektskisse.

Oppstartsbrev ble av revisor sendt Kautokeino kommune v/kommunedirektør 23.10.2025. Vi har etterlyst svar fra kommunen om hvem som blir kontaktperson for forvaltningsrevisjonen. Kommunedirektøren orienterte oss i epost 14.11.2025 om at hun hadde henvendt seg til kontrollutvalget med ønske om utsatt frist for gjennomføringen av forvaltningsrevisjonen. Kommunedirektøren har i eposten orientert revisor om bakgrunnen for dette.

Vi finner det derfor riktig å avvente kontrollutvalgets avgjørelse med tanke på tidspunkt for videre gjennomføring av forvaltningsrevisjonen.

Mvh

Astrid Indrebø
Oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SAKSFRAMLEGG

Dárkksitanlávdegoddi:	Guovdageainnu suohkan	Saksbehandler:	Anne Berit Bæhr
Kontrollutvalg:	Kautokeino kommune		
Møtedato:	27. November 2025	J.nr:	KUSEK02266

Sak 45/25

OVERSIKT OVER BESTILLINGER OG LEVERING AV FORVALTNINGSREVISJONER OG EIERSKAPSKONTROLL I PLANPERIODE 2025 -2028

Saksdokumenter:

1. Lenke til plan for forvaltningsrevisjoner 2025-2026: [Vedtatt-til-plan-for-forvaltningsrevisjoner-2025-2028-Kautokeino](#)
2. Lenke til plan for eierskapskontroll 2025 –2026: [Vedtatt-plan-for-eierskapskontroll-2025-2028-Kautokeino-kommune](#)

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar sekretariatets informasjon om status på bestilling og levering av forvaltningsrevisjon til orientering.

Saksopplysninger:

Sekretariatet legger frem en oversikt over bestillinger og leveringer av forvaltningsrevisjoner og eierskapskontroll så langt i planperioden.

Vedtatte planer for forvaltningsrevisjoner og eierskapskontroll

Kommunestyret vedtok i sak 18/25, den 13.03.2025 at følgende områder prioriteres i planperioden 2025-2028:

1. Økonomistyring /økonomisk intern kontroll
2. Rekruttering, kompetanse, bemanning og sykefravær
3. Byggesaksbehandling og dispensasjoner
4. Hjemmetjenester og institusjonstjenester
5. Rus og psykiatri

- Reserve:
6. Grunnskole

7. Kautokeino boligselskap AS
8. Åpenhet, innsyn og informasjonsoffentlighet
9. Klima, miljø og natur
10. Vann og avløp

Kommunestyret fattet i sak 19/25 følgende vedtak om plan for eierskapskontroll i perioden 2025-2028:

1. - Overordnet eierskap med spesielt fokus eiendomsselskap og boligselskap

Det er tildelt totalt 790 timer til gjennomføring av prosjekter i perioden 2024–2027, noe som tilsvarer i gjennomsnittet 198 timer per år.

Sekretariatet legger til grunn at det også i 2028 vil bli tildelt timer til forvaltningsrevisjoner og eierskapskontroll.

Gjennomførte og bestilte prosjekter i fra og med 2024

Prosjekt	Ressursbruk	Tidspunkt
Eierskapskontroll VEFAS	80 timer	2024
Forvaltningsrevisjon – Økonomiforvaltning / økonomisk internkontroll	350 timer	2026 Levering i 2026

Sekretariatets vurdering:

Så langt i planperioden er én eierskapskontroll gjennomført, og ett forvaltningsrevisjonsprosjekt er under arbeid. Det gjenstår flere prioriterte områder i planperioden, og det er fortsatt tilgjengelige timer innenfor den tildelte rammen.

Sekretariatet legger til grunn at det vil bli tildelt timer også i 2028. Beregningen viser at det er 560 timer tilgjengelig for gjennomføring av forvaltningsrevisjoner og eierskapskontroller i henhold til vedtatt plan. Dette gir rom for å gjennomføre 2–3 av prosjektene som er prioritert i planperioden 2025–2028.



SAKSFRAMLEGG

Dárkkistanlávdegoddi:	Guovdageainnu suohkan	Saksbehandler:	Anne Berit Bæhr
Kontrollutvalg:	Kautokeino kommune		
Møtedato:	27. November 2025	J.nr:	KUSEK02287

Sak 46/25

OPPFØLGING AV ORIENTERINGSSAK OM BYGGESAKSBEHANDLING -TEKNISK ENHET

Vedlegg:

- Særutskrift fra kontrollutvalget sak38/25
- Særutskrift fra kontrollutvalgets sak 27/25

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget omprioriterer i vedtatt plan for forvaltningsrevisjoner i perioden 2025- 2028, og gjennomfører forvaltningsrevisjon knyttet til byggesaksbehandling og dispensasjoner. Undersøkelsen gjennomføres innenfor gjeldende rammer for forvaltningsrevisjoner.

Kontrollutvalget ber sekretariatet å lage en oppstartsak på forvaltningsrevisjon om byggesaksbehandling og dispensasjoner til neste møte.

Saksopplysninger:

Kontrollutvalget gjorde følgende ved i sak 38/25 orientering om status byggesaksbehandling - teknisk enhet:

Kontrollutvalget tar administrasjonens redegjørelse til orientering, og vil følge opp saken i det videre arbeidet.

Med bakgrunn i dette har leder i kontrollutvalget satt oppfølging av saken på sakslista for å vurdere om byggesaksbehandling- teknisk enhet bør undersøkes nærmere.



I henhold til kommunelovens § 23-2 tredje ledd kan kontrollutvalget gjennomføre de undersøkelsene det anser som nødvendige. I forhold til en eventuell undersøkelse skal kontrollutvalget avklare om:

- forholdet er innenfor utvalgets mandat for kontroll.
- kontrollutvalget vil prioritere kontroll av forholdet, og eventuelt velge framgangsmåte, definere innretning på kontroll og prioritere ressurser til kontrollen.

Sekretariatets vurdering

I henhold til kommunelovens § 23-2 er ikke slike undersøkelser kontrolloppgaver som er en lovpålagt for kontrollutvalget. Lov og forskrift gir imidlertid kontrollutvalget myndighet til å utføre undersøkelser (kontrolloppgaver) dersom utvalget finner det nødvendig, etter eget skjønn. Dersom utvalget anser ytterligere undersøkelser som nødvendige, har det mandat til å iverksette slike. Dette vil da være en *kan*-oppgave for kontrollutvalget.

Aktuelle kilder til kontrollpunkter kan i denne saken blant annet være følgende:

- Plan og byggingsloven
- Forvaltningsloven
- Kommuneloven

Sekretariatet viser nedenfor til mulige alternative framgangsmåter for oppfølging av denne saken:

Skriftlig redegjørelse fra kommunedirektøren

- Kontrollutvalget kan stille konkrete spørsmål om forhold knyttet byggesaksbehandling.
- Redegjørelsen kan bidra til å avklare behovet for videre undersøkelser, innretning og omfang.

Forvaltningsrevisjon

- I henhold til kommunestyrets vedtak om plan for forvaltningsrevisjoner i perioden 2025-2028, kan kontrollutvalget omprioritere i planen. Temaet *Byggesaksbehandling og dispensasjoner* er prioritert som nr. 3 i plan for forvaltningsrevisjoner i Guovdageainnu suohkan / Kautokeino for perioden 2025-2028.
- Kontrollutvalget vedtar å omprioritere i planen for forvaltningsrevisjoner og prioritere temaet byggesaksbehandling og dispensasjoner som neste prosjekt.
- Undersøkelsen gjennomføres innenfor tildelte rammer for forvaltningsrevisjoner i planperioden, og gjennomføres etter vanlige prosedyrer for forvaltningsrevisjoner.

Ekstraordinær undersøkelse

- Kontrollutvalget kan iverksette en særskilt undersøkelse av teknisk etat



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

- Det må innhentes en kostnadsberegning for undersøkelsen, inkludert estimert tidsbruk og innretning.
- Det er ikke avsatt midler i budsjettet til ekstraordinære undersøkelser. Kontrollutvalget må derfor søke om ekstra midler til undersøkelsen fra kommune styret.

Sekretariatet vurderer at forvaltningsrevisjon er mest hensiktsmessig, da temaet allerede er prioritert i kommunestyrets plan for forvaltningsrevisjoner i perioden 2025–2028.

For å sikre gjennomføring innenfor gjeldende rammer og samtidig ivareta kontrollutvalgets behov for å følge opp viktige områder, anbefaler sekretariatet at kontrollutvalget omprioriterer i vedtatt plan og beslutter å gjennomføre en forvaltningsrevisjon knyttet til teknisk etat, byggesaksbehandling og dispensasjoner.



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegoddi čállingoddi SGO

SÆRUTSKRIFT

Dárkkistanlávdegoddi:	Guovdageainnu suohkan	Saksbehandler:	Anne Berit Bæhr
Kontrollutvalg:	Kautokeino kommune		
Møtedato:	16.9.25	J.nr:	KUSEK02017

Guovdageainnu suohkana dárkkistanlávdegoddi/ Kontrollutvalget i Kautokeino kommune behandlet sak om orientering om status byggesaksbehandling - teknisk enhet på møte 16.9.25.

Nedenfor framgår kontrollutvalgets behandling og vedtak i saken:

SAK 38/25 ORIENTERING OM STATUS BYGGESAKSBEHANDLING - TEKNISK ENHET

Vedtak:

Kontrollutvalget tar administrasjonens redegjørelse til orientering, og vil følge opp saken i det videre arbeidet.

Behandling:

Kommunalleder for teknisk etat og kommunedirektøren orienterte om status for byggesaksbehandlingen, herunder situasjonen ved teknisk etat, organisering av saksbehandlingen for denne typen saker, mottak av søknader, prosedyrer for melding om mangler, samt veiledning til søkere.

Kontrollutvalget drøftet saken og stilte spørsmål.

Omforent forslag fra kontrollutvalget:

Kontrollutvalget tar administrasjonens redegjørelse til orientering, og vil følge opp saken i det videre arbeidet.

Kontrollutvalgets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Saken legges fram uten forslag til vedtak fra sekretariatet.



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SÆRUTSKRIFT

Kontrollutvalg:	Kautokeino kommune	Saksbehandler:	Anne Berit Bæhr
Møtedato:	23. juni 2025	J.nr:	KUSEK02017

Kontrollutvalget i Kautokeino kommune behandlet sak om eventuelt- status på byggesaksbehandling – teknisk etat på møte 23. Juni 2025.

Nedenfor framgår kontrollutvalgets behandling og vedtak i saken:

SAK 24/25

EVENTUELT - STATUS PÅ BYGGESAKSBEHANDLING - TEKNISK ENHET

Vedtak:

Kontrollutvalget ber sekretariatet å invitere kommunalleder for teknisk enhet til neste møte i kontrollutvalget for å orientere om status på byggesaksbehandling i Kautokeino kommune.

Behandling:

Varamedlem Per Nils Saari fremmet at sak om teknisk enhets behandling av byggesaker og status på behandling av byggesaker bør settes på dagsorden. Han har fått henvendelser fra folk som ikke har fått svar på sine søknader og har ventet i flere år.

Kontrollutvalget drøftet saken, og ønsker en orientering med fokus på blant annet følgende temaer

- Status og kapasitet i etaten (gjennomsnittlig saksbehandlingstid, status ubehandlede saker, hvor mange saker som er ubehandlet i 6 mnd. / 1 år / 2 år eller mer)
- Organisering og ressurser (egne ansatte eller kjøp av tjenester, utfordringer i forhold til fravær, rekruttering og kompetanse)
- Saksbehandlingsrutiner og oppfølging av søkere (registrering av søknader, oppfølging ved mangler i søknaden, oppfølging av søkere som må vente lenge)
- Rapportering til politisk og administrativ ledelse

Omforent forslag til vedtak fra kontrollutvalget:

Kontrollutvalget ber sekretariatet å invitere kommunalleder for teknisk til neste møte i kontrollutvalget for å orientere om status på byggesaksbehandling i Kautokeino kommune.

Enstemmig vedtatt.



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SAKSFRAMLEGG

Dárkkistanlávdegoddi:	Guovdageainnu suohkan	Saksbehandler:	Anne Berit Bæhr
Kontrollutvalg:	Kautokeino kommune		
Møtedato:	27. november 2025	J.nr:	KUSEK02238

Sak47/25

FORESPØRSEL FRA KONTROLLUTVALGET I ALTA OM INTERESSE FOR EN FELLES DAGSSAMLING I REGI AV FORUM FOR KONTROLL OG TILSYN (FKT)

Saksdokumenter:

- Kontrollutvalget i Alta kommune sitt vedtak i sak 44/25 på møte 11. september 2025 (ikke vedlagt)

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget viser til forespørsel fra kontrollutvalget i Alta kommune om interesse for en felles dagssamling i regi av Forum for kontroll og tilsyn (FKT).

Kontrollutvalget er positiv til å delta på en eventuell felles dagssamling.

Saksopplysninger:

Kontrollutvalget i Alta kommune vedtok følgende i sak 44/25 på møte 11. september 2025:

«Kontrollutvalget ber sekretariatet undersøke muligheten for å arrangere en dagsamling i Vest-Finnmark i regi av FKT, og forespørre andre kontrollutvalg i regionen om interesse for en felles dagsamling.»



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

FKT har gitt en positiv tilbakemelding og foreslår å gjennomføre et dagsseminar **torsdag** 9. april 2026, fra kl. 10.00 til 15.30 på Thon Hotel Alta.

Opplegg og vilkår:

- FKT har faglig ansvar og utarbeider programmet.
- Bestiller kurslokale, hotell med overnatting og lunsj.
- Koordinerer påmeldinger.
- Beregner kursavgift.
- Utarbeider invitasjon og publiserer på FKT sine hjemmesider.
- Målgruppen for dagsseminaret: medlemmer og varamedlemmer i kontrollutvalg i Vest-Finnmark.

Finansiering og kapasitet:

- Seminaret finansieres gjennom kursavgift på kr. 2200 ,- per deltaker, + en eventuell overnatting.
- Påmeldingsfrist 6. februar 2026.
- Maksimalt antall deltakere: 50 personer.

Sekretariatet legger fram denne forespørselen overfor Guovdageainnu suohkana dárkkistanlávdegoddi/kontrollutvalget i Kautokeino kommune.

Sekretariatets vurdering:

Sekretariatet viser til vedtaket og forespørselen fra kontrollutvalget i Alta kommune om interesse for en felles dagssamling i regi av Forum for kontroll og tilsyn (FKT), samt FKT sitt forslag til opplegg og program.

Sekretariatet foreslår at kontrollutvalget i utgangspunktet stiller seg positivt til å delta på en eventuell felles dagssamling.

Videre foreslår sekretariatet at kontrollutvalget tar stilling til:

- Om utvalget ønsker å delta.
- Hvor mange deltakere som skal meldes på.
- Hvordan koordineringen skal gjennomføres



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

En eventuell deltakelse på en slik felles dagssamling forutsetter at kontrollutvalget har tilgjengelige budsjettmidler til dette.



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegoddi čállingoddi SGO

SAKSFRAMLEGG

Dárkkistanlávdegoddi:	Guovdageainnu	Saksbehandler:	Anne Berit Bæhr
Kontrollutvalg:	suohkan Kautokeino kommune		
Møtedato:	27. november 2025	J.nr:	KUSEK02289

Sak 49/25

ÅRSPLAN OG MØTEPLAN 2026 – GUOVDAGEAINNU SUOHKANA DÁRKKISTANLÁVDEGODDI / KONTROLLUTVALGET I KAUTOKEINO KOMMUNE

Saksdokumenter:

- Kommunedirektørens forslag til møteplan for Kautokeino kommune, deles ut i møte

Sekretariatets forslag til vedtak:

1. Årsplan og møteplan 2026 for Guovdageainnu suohkana dárkkistanlávdegoddi/kontrollutvalget i Kautokeino kommune vedtas.
Årsplanen/møteplanen sendes til kommunen med oppfordring om at kontrollutvalgets møtedatoer tas inn i kommunens politiske møtekalender på kommunens hjemmeside. Det samme gjelder for innkallinger, saksdokumenter og protokoller i tilknytning til kontrollutvalgets møter.

Kontrollutvalgets arbeid gjennom året, rapporteres i kontrollutvalgets årsmelding og som særskilte saker til kommunestyret.

2. Guovdageainnu suohkana dárkkistanlávdegoddi / Kontrollutvalget i Kautokeino kommune vedtar foreløpig møteplan for 2026:

Torsdag 19. februar 2026
Torsdag 4. juni 2026
Torsdag 10. september 2026
Tirsdag 24. november 2026

Kontrollutvalgets leder bemyndiges å gjøre nødvendige endringer i møteplanen i samråd med sekretariatet dersom det er behov for det.

Saksopplysninger:

Møteplan for politiske utvalg i Guovdageainnu suohkan/ Kautokeino kommune

Møtedatoer for kontrollutvalget bør tilpasses til kommunestyremøter med tanke på tidsmarginer for oversendelse av saker fra kontrollutvalget som skal behandles i kommunestyret. Kommunedirektørens forslag til møtedatoer for formannskapet og kommunestyret i 2026 presenteres i møte. Kommunestyret vedtar møteplanen i desember 2025.

Kontrollutvalgets oppgaver og aktiviteter

For å planlegge aktivitetene til kontrollutvalget anbefales¹ utvalget å utarbeide en virksomhetsplan eller årsplan hvor også viktige aktiviteter legges inn.

Kontrollutvalget er kommunestyrets kontrollorgan og skal har et ansvar for løpende kontroll med forvaltningen i kommunen og samt å se til at kommunen har en forsvarlig revisjonsordning. Kontrollutvalgets oppgaver er regulert i lov og forskrifter.

Etter kommunelovens § 23-2 skal kontrollutvalget påse at:

- kommunens eller fylkeskommunens regnskaper blir revidert på en betryggende måte
- det føres kontroll med at den økonomiske forvaltningen foregår i samsvar med gjeldende bestemmelser og vedtak
- det utføres forvaltningsrevisjon av kommunens eller fylkeskommunens virksomhet, og av selskaper kommunen eller fylkeskommunen har eierinteresser
- det føres kontroll med forvaltningen av kommunens eller fylkeskommunens eierinteresser i selskaper mv. (eierskapskontroll)
- vedtak som kommunestyret eller fylkestinget treffer ved behandlingen av revisjonsrapporter, blir fulgt opp

Kontrollutvalget skal videre:

- Gjennomføre risiko - og vesentlighetsvurdering som grunnlag for valg av mulige forvaltningsrevisjonsprosjekter i perioden
- Avgi uttalelse til årsregnskapet
- Følge opp merknader fra revisor (i nummererte brev, eller i årsregnskapet)
- Rapportere resultatene av sin virksomhet til kommunestyret
- Følge opp kommunestyrets vedtak i saker som er rapportert

Kontrollutvalget kan følge opp andre saker ut fra sitt mandat for kontrollarbeid. I løpet av året bør kontrollutvalget planlegge ulike kontrolloppgaver for å etterleve sitt kontrollansvar:

- Orientering fra kommuneledelsen
- Orienteringer fra revisor

¹ Kontrollutvalgsboka kap. 4 Arbeid i kontrollutvalget-Planlegging s. 27

- Gjennomgang av møtebøker
- Gjennomgang av KOSTRA rapporteringer, andre rapporter og statistikk
- Virksomhetsbesøk

I tillegg til de pålagte og planlagte oppgavene, kan kontrollutvalget få

- innspill eller pålegg fra kommunestyret om tilsyn og kontroll
- innspill fra medlemmer i kontrollutvalget, kommunaldirektør og ansatte i kommunen,
- henvendelser fra innbyggere
- saker i media
- orientering om statlige tilsyn
- varslinger

Slike innspill og henvendelser vurderes fortløpende av sekretariatet i forhold til kontrollutvalgets mandat. Saker som skal behandles av kontrollutvalget håndteres i tråd med vanlig saksforberedelse og legges til behandling i kontrollutvalget.

Sekretariatets vurdering:

Sekretariatet foreslår at det lages en årsplan for kontrollutvalget i Guovdageainnu suohkan/ Kautokeino kommune som med utvalgets pålagte og planlagte oppgaver. Aktiviteten i planen planlegges med utgangspunkt i lovkrav, vedtak fra kommunestyret, lovfestede frister og revisors revisjonsstrategi for Guovdageainnu suohkan/ Kautokeino kommune. Aktivitetene tilpasses til budsjettvedtaket fra kommunestyret.

Det legges opp til 4 møter i året for Guovdageainnu suohkana dárkkistanlávdegoddi / kontrollutvalget i Kautokeino kommune. Med utgangspunkt i kommunedirektørens forslag til møteplan , foreslår derfor sekretariatet en foreløpig møteplan for kontrollutvalget i 2026;

Torsdag 19. februar 2026

Torsdag 4. juni 2026

Torsdag 10. september 2026

Tirsdag 24. november 2026

Sekretariatet strukturer kontrollutvalgets lovpålagte og planlagte aktiviteter og oppgaver på følgende måte:

- **Kontrollutvalgets interne virksomhet og kompetanseheving:**

Kontrollutvalgets oppgaver knyttet til sitt overordnede kontrollansvar planlegges med utgangspunkt i utvalgets mandat, lov- og forskriftsfestede oppgaver, rapporteringer fra revisor, og rapporteringskrav til kommunestyret. Kontrollutvalget bør informere om og synliggjøre arbeidet sitt.

Kontrollutvalget bør planlegge intern opplæring av aktuelle temaer etter behov, i forbindelse med møter i kontrollutvalget. Det er avsatt midler i budsjettet for kurs og kompetanseheving. Kontrollutvalgets medlemmer anbefales også delta på eksterne kurs / opplæring. Aktuelle eksterne kurs/ fagseminarer i 2026:

- FKT Fagkonferanse 2. og 3. juni 2026 på Gardermoen arrangert av Forum for kontroll og tilsyn

- NKRF Kontrollutvalgskonferanse 2026, 27. 01 til 28.01 25 på Gardermoen (Ikke medlemspris kr. 9350, påmeldingsfrist i desember 2025)
 - NKRF tilbyr nettbaserte kurs og e- kurs som kan være aktuelle for medlemmer i kontrollutvalget
 - Eventuelt Dagssamling i Vest- Finnmark i regi av FKT den 9. april 2026
- **Regnskapsrevisjon og kontroll av økonomiforvaltning**
Aktiviteter innen økonomiforvaltning og regnskapsrevisjon planlegges i tråd med revisors overordnede strategi, samt lovpålagte oppgaver og frister som er fastsatt i lover og forskrifter.
- **Forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll:**
Bestilling, behandling og oppfølging av prosjekter innenfor forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll gjennomføres i samsvar med kommunestyrets vedtatte planer for 2025-2028. Dette inkluderer vedtak om oppstart, bestilling av rapporter, behandling av rapport, rapportering til kommunestyret, og oppfølging av kommunestyrets vedtak.
- **Informasjonsinnhenting og orienteringer:**
Kontrollutvalget planlegger og igangsetter kontrollaktiviteter basert på kunnskap og tilgjengelig informasjon om kommunens forvaltning og virksomheter som kommunen eier. Utvalget skal holde seg oppdatert og kan be om særskilte orienteringer fra ordfører, kommunedirektøren og/ eller andre relevante aktører, delta på møter, gjennomføre virksomhetsbesøk, lese årsmeldinger til kommunen, selskap og regionråd eller gjennomføre høringer. I tillegg kan kontrollutvalget be om orientering om rapporter fra statlige tilsyn og andre dokumenter som belyser områder med behov for oppfølging. Kontrollutvalget kan definere spesifikke fokusområder for kontrollarbeidet i 2026.
- **Uplanlagte oppgaver**
I tillegg til de lovpålagte og planlagte oppgavene og aktivitetene kan kontrollutvalget ta opp saker som blir foreslått av kommunestyret, kommer som henvendelser fra innbyggere, eller får oppmerksomhet i media. Disse sakene vurderes fortløpende og innpasses i årsplanen etter behov.

Sekretariatet har utarbeidet et forslag til årsplan for 2026 som viser lovpålagte oppgaver og planlagte oppgaver innenfor rammen av foreslått budsjett for 2026. Denne årsplanen vil være et utgangspunkt og en ramme for planlegging av møter i kontrollutvalget.



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegoddi čállingoddi SGO

Forslag til årsplan 2026 for Guovdageainnu suohkana dárkkistanlávdegoddi / kontrollutvalget Kautokeino kommune

Møte	Kontrollutvalgets interne arbeid	Påseansvar kommunens økonomiforvaltning	Regnskapsrevisjon	Forvaltningsrevisjon / Eierskaps-kontroll	Orienteringer/ Besøk
Møte 1- 26 Febr/mars	Årsmelding 2025 Orientering om kommunestyrets budsjettvedtak for kontrollutvalget Vedtak om deltakelse i FKT fagkonferanse 2. -3. Juni 2026 på Gardermoen Vedtak om deltakelse i årsmøte i FKT 2. Juni Rutiner for kontrollutvalgets håndtering av statlige tilsyn		Oppfølging av nummerert revisorbrev nr. 1 Nummerert revisorbrev nr. 3 Nummerert revisorbrev nr. 4 Revisjonsstrategi for regnskapsåret 2025 Forenklet etterlevelseskontroll – revisors risiko- og vesentlighetsvurderin	Oppstartssak for ny forvaltningsrevisjon Vurdering av revisors uavhengighet	Oientering fra politiske og/ eller administrativ ledelse Statlige tilsyn Andre orienteringer
Møte 2 - 26 Mai/ juni	Intern kurs opplæring	Uttalelse til kommunens årsregnskap og årsberetning 2025	Revisjonsberetning 2025, årsoppgjørnotat Evt. Nummerert brev	Overordnet prosjektskisse – FR Statusrapportering pågående forvaltningsrevisjoner	Oientering fra politiske og/ eller administrativ ledelse Statlige tilsyn Eventuell virksomhetsbesøk

Møte	Kontrollutvalgets interne arbeid	Påseansvar kommunens økonomiforvaltning	Regnskapsrevisjon	Forvaltningsrevisjon / Eierskaps-kontroll	Orienteringer/ Besøk
			Revisorens oppsummering av revidering årsregnskap		
Møte 3-26 Sept	Forslag til budsjett for kontrollarbeid i 2027 Intern kurs/ opplæring	Rapport fra forenklet etterlevelsens kontroll 2025	Vurdering av revisors uavhengighet Oppfølging av revisors oppsummering av årsregnskapet	Vurdering av revisors uavhengighet Statusrapportering pågående forvaltningsrevisjoner Oppfølging av tidligere gjennomført forvaltningsrevisjon “”	Referater fra representantskapsmøter / årsmøter i selskap som kommunen er medeier i . Orientering fra politiske og/ eller administrativ ledelse Statlige tilsyn Andre orienteringer
Møte 4 - 26 Nov	Årsplan /Møteplan 2027 Intern kurs/ opplæring	Innspill til risiko og vesentlighetsvurdering av økonomiforvaltning og plan for etterlevelsenskontroll, 2026	Revisjonsplan revisjonsstrategi 2026	Rapport Forvaltningsrevisjon Økonomiforvaltning- og økonomisk internkontroll	Orientering fra politiske og/ eller administrativ ledelse Statlige tilsyn Andre orienteringer
Møte 1- 27 Febr/ mars	Årsmelding 2026		Oppsummering Interimsrapport 2026		Orientering fra politiske og/ eller administrativ ledelse



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SAKSFRAMLEGG

Dárkkistanlávdegoddi:	Guovdageainnu suohkan	Saksbehandler:	Anne Berit Bæhr
Kontrollutvalg:	Kautokeino kommune		
Møtedato:	27. November 2025	J.nr:	KUSEK02291

Sak 50/25 : REFERATSAKER

Saksopplysninger og sekretariatets tilrådninger:

1. Referatsak 15/25

NKRF kontrollutvalgskonferanse 2026 , 27.-28.1.26

Sekretariatets tilrådning:

Referatsak 15/25 tas til orientering.

2. Referatsak 16/25

Melding om vedtak – Nye medlemmer i kontrollutvalget

Sekretariatets tilrådning:

Referatsak 16/25 tas til orientering.

3. Referatsak 17/25

Melding om vedtak - Årsmelding for kontrollutvalget 2024

Sekretariatets tilrådning:

Referatsak 17/25 tas til orientering.

4. Referatsak 18/25

Oversendelse av oppdatert forpliktende plan fra Guovdageainnu suohkan - Kautokeino kommune

Oppdatert forpliktende plan pr. Oktober 2025

Sekretariatets tilrådning:

Referatsak 18/25 tas til orientering.

NKRFs Kontrollutvalgskonferanse 2026

[Tilbake til kursoversikten](#)

Nøkkelinfo

Fra/til	27.1–28.1
Påmeldingsfrist	18.12
Pris	Kr 8 950 eks. mva. med overnatting (inkl. frokost og middag) (ikke-medl.: kr 9 350 eks. mva.) Kr 6 980 eks. mva. uten overnatting og middag (ikke-medl.: kr 7 380 eks. mva.) Kr 1 321 eks. mva. for overnatting (inkl. middagsbuffet 26.1.2026 og frokost 27.1.2025) fra 26. til 27. januar 2026 Deltakere fra kommuner/fylkeskommuner hvor sekretariatstjenesten for kontrollutvalget ivaretas av virksomheter som er bedriftsmedlem i NKRF, oppnår medlemspris.
Sted	Clarion Hotel & Congress Oslo Airport, Gardermoen
Varighet	27.1.: 10.00 - 17.00 28.1.: 09.00 - 13.00

Styrk rollen din i kontrollutvalget!

Bli med på årets største møteplass for kontrollutvalg!
Kontrollutvalgskonferansen 2026 arrangeres **tirsdag 27. og onsdag 28. januar** på Clarion Hotel & Congress Oslo Airport, og samler medlemmer og ledere fra hele landet til to dager med høyaktuelle tema og spennende foredragsholdere.

Fra Kontrollutvalgskonferansen 2025

Kommunekommisjonen og veien videre for norske kommuner

Hva skal til for at kommunene skal være robuste, demokratiske og bærekraftige i fremtiden? Leder av Kommunekommisjonen, **Eivind Dale**, deler kommisjonens vurderinger av de største utfordringene og mulighetene som ligger foran oss. Innlegget gir kontrollutvalgene et unikt innblikk i hvordan kommunesektoren kan utvikle seg – og hvilken rolle kontroll og revisjon bør ha i en ny virkelighet.

Sykefravær, kvinnehelse og velferd

Høyt sykefravær utfordrer både kvalitet og bærekraft i velferdstjenestene. Samtidig har kvinnehelse fått økt oppmerksomhet, men fortsatt gjenstår mye arbeid før dette får et tydelig fotfeste i kommunal praksis. **Nina Tangnæs Grønvold**, leder av Kvinnearbeidshelseutvalget, **Simen Markussen** fra Frischsenteret og **Stig Arne Hortedahl**, kommunedirektør i Marker, belyser hvordan forskning og praktisk ledelse kan spille sammen for å skape endring. For kontrollutvalg er dette viktige perspektiver på tjenestekvalitet og ressursbruk.

Kunstig intelligens og personvern

Kunstig intelligens er på full fart inn i offentlig sektor, også i kommunene. Det gir store muligheter for effektivisering, men reiser samtidig spørsmål om etikk, innsyn og personvern. **Bjørn Aslak Juliussen** fra UiT og representanter fra kommunal sektor viser hvordan KI allerede brukes, hvilke dilemmaer det skaper – og hvilke spørsmål kontrollutvalgene må stille seg for å ivareta kontrollbehovet i kommunene.

Selskapsorganisering i kommunal sektor

Flere kommunale oppgaver legges i dag til selskaper, interkommunale samarbeid og foretak. Hvordan påvirker dette åpenhet, demokratisk styring og kontrollmulighetene? **Jan Erling Klausen** fra Universitetet i Oslo og **Agnete Sommerset** fra Samfunnsbedriftene diskuterer fordeler og fallgruver. Kontrollutvalg må forstå hvordan eierskap og organisering påvirker ansvaret for kontroll og revisjon – og dette innlegget gir viktige svar.

Grønn kontroll og revisjon

Kommunene har ambisiøse klima- og miljømål, men blir de faktisk fulgt opp? **Aase Kristine Lundberg** fra Nordlandsforskning viser hvordan grønn kontroll og revisjon kan bidra til å gjøre kommunene mer bærekraftige i praksis. Temaet kobler miljøpolitikk, økonomi og revisjon – og gir kontrollutvalgene nye perspektiver på hvordan de kan ta del i det grønne skiftet.

Den etiske kommunen – finnes den?

Hva betyr det egentlig å være en etisk kommune? Hvordan kan etikk være mer enn fine ord i planer og dokumenter? Lederen for Kommunesektorens etikkutvalg, **Dagfinn Høybråten**, inviterer til refleksjon over verdier, praksis

og grenseoppganger. For kontrollutvalgene handler dette om å stille de riktige spørsmålene og bidra til at etiske vurderinger får en tydelig plass i styring og forvaltning.

Tillit og demokratisk deltakelse

Tillit er limet i lokaldemokratiet – men hva skjer når tilliten svekkes? **Kari Steen-Johnsen** fra Institutt for samfunnsforskning ser på trender i demokratisk deltakelse og politisk engasjement. Dette er særlig aktuelt for kontrollutvalgene, som selv er en del av den demokratiske infrastrukturen i kommunen. Hvordan kan de bidra til å styrke åpenhet og deltakelse, og slik være med på å bygge tillit?

Målgruppe

Ledere og medlemmer av kontrollutvalg, kontrollutvalgssekretærer, revisorer, ordførere, kommunedirektører og ellers alle med interesse for kontroll, revisjon og tilsyn i kommunal sektor.

Sett av datoene allerede nå. Mer informasjon om **endelig program og påmelding** kommer senere.

Etterutdanning

11 timer iht. NKRFs krav til etterutdanning.

Påmeldingsskjema



KONTROLLUTVALGSSEKRETARIATET I VEST-FINNMARK IKS/ OARJE-
FINNMARKU SGO DARKKISTANLAVDEGOTTECALLINGODDI

Postboks 80

9501 ALTA

Melding om vedtak

Vår ref.:

2023/2739 -24

Deres ref.:

Saksbehandler:

Berit Solveig Bals
922 93 688

Dato:

20.10.2025

NYE MEDLEMMER I KONTROLLUTVALGET

Kontrollutvalgets medlem Anders J. Bals har søkt om fritak fra verv i kontrollutvalget da han har flyttet fra kommune. Kommunestyret valgt nytt medlem til kontrollutvalget i møte 09.10.25. Følgende vedtak ble fattet:

Kommunestyrets vedtak, enst.:

1. Anders J. Bals (H) har flyttet fra kommunen og er ikke lenger valgbar til politiske verv i Kautokeino kommune. Han var medlem i kommunestyret og i kontrollutvalget.
2. Anni-Rauna Triumf (H) trer derfor inn til kommunestyret fra 1. varamedlemsplass i partiet Høyre til fast plass i kommunestyret.
3. De andre varamedlemmene i kommunestyret i partiet Høyre flytter opp et nummer i den nummerorden de er valgt.
4. Som nytt 5. varamedlem til kommunestyret for partiet Høyre blir May Britt Antonsen.
5. På bakgrunn av at tidligere medlem Anders Bals ikke lenger er valgbar, velger kommunestyret nytt medlem til kontrollutvalget.

OI Johan Gaup (JSL) velges som nytt medlem i kontrollutvalget for resten av valgperioden.

Valget skjer i henhold til kommuneloven § 23-1 første ledd og departementets retningslinjer om sammensetning av kontrollutvalg (jf. Kommunal- og distriktsdepartementet, «§ 23-1 – Kravet om at minst ett av medlemmene i kontrollutvalget må være medlem av kommunestyret»).

OI Johan Gaup er per nå 2. vara i hovedutvalg for teknisk, miljø og næring.
Suppleringsvalg for dette hovedutvalget gjøres i desember.

6. Kommunestyret gjenvelger det sittende kontrollutvalget for resterende del av valgperioden 2023 – 2027:

Medlemmer

1. Ann-Britt Eira Sara (AP)
2. Agnethe Sofie Eriksen (AP)
3. Samuel P. Gaup (V)
4. OI Johan Gaup (JSL)
5. Anders Isak A. Oskal (H)

Varamedlemmer

1. Per Nils Saari (AP)
2. Kent Raymond Bæhr Eide (V)
3. Anna Kristine Sokki Bongo (JSL)
4. Anders A. Gaup jr. (AP)
5. Lena Susanne Kvernmo Gaup (GSL)
6. Ellen Marie Vars (Árja)
7. Issat I. Turi (JSL)

Leder: Ann-Britt Eira Sara (AP)
Nestleder: Samuel P. Gaup (V)

Med hilsen

Guovdageainnu suohkan - Kautokeino kommune

Berit Solveig Bals
čállli / sekretær

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen håndskrevet signatur.

Vedlegg: Samlet saksfremstilling

Kopi til:
Leder i kontrollutvalget Ann-Britt Eira Sara



KONTROLLUTVALGSSEKRETARIATET I VEST-FINNMARK IKS/ OARJE-
FINNMARKU SGO DARKKISTANLAVDEGOTTECALLINGODDI

Postboks 80
9501 ALTA

Melding om vedtak

Vår ref.:
2023/993 -16

Deres ref.:

Saksbehandler:
Berit Solveig Bals
922 93 688

Dato:
28.10.2025

VEDTAK - ÅRSMELDING FOR KONTROLLUTVALGET 2024

Kommunestyret behandlet i møte 09.10.25, sak 40/25 Årsmelding for kontrollutvalget 2024. Følgende vedtak ble fattet:

Kommunestyrets vedtak, enst.:

Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsmelding for 2024 til orientering.

Med hilsen

Guovdageainnu suohkan - Kautokeino kommune

Berit Solveig Bals
čállí / sekretær

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen håndskrevet signatur.

Vedlegg: Samlet saksfremstilling i saken.



GUOVDAGEAINNU SUOHKAN

Kautokeino kommune

KONTROLLUTVALGSSEKRETARIATET I VEST-FINNMARK IKS/
OARJE-FINNMARKU SGO
DARKKISTANLAVDEGOTTECALLINGODDI
Postboks 80
0501 ALTA

Vår ref.:
2024/335-18

Deres ref.:

Saksbehandler:
Karin Hætta
909 79 633

Dato:
10.11.2025

OVERSENDELSE AV OPPDATERT FORPLIKTENDE PLAN FRA GUOVDAGEAINNU SUOHKAN - KAUTOKEINO KOMMUNE

Vedlagt ligger en oppdatert tabell av vår kommunes forpliktende plan. Vi ser at det er nødvendig med oppdateringer og nye vedtak i kommunestyret, enten fordi tidligere vedtak ikke lar seg gjennomføre eller fordi det er kommet nye tiltak som bør inn i planen.

Den ordinære forpliktende planen er ikke endret, dette er en oppdatert oversikt over de tiltak kommunestyret vedtok i oktober at skal gjennomføres i kommende økonomiplanperiode.

Med hilsen
Guovdageainnu suohkan – Kautokeino kommune

Karin Hætta
Suohkandirektevra / Kommunedirektør

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen håndskrevet signatur.

Vedlegg:

- 1 Kommunestyrets vedtak av 09.10.25 i sak 53/25 Oppdatering og revidering av forpliktende plan oktober 2025
- 2 Oppdatert tabell forpliktende plan - okt. 2025

Oppdatert forpliktende plan - oversikt tiltak pr oktober 2025

følgende tiltak er enten gjennomført eller anbefales gjennomført i planperiode 2024 - 2028 (se status):

	Tiltak	2 024	2 025	Status	2026	2027	2028
1	Administrative tiltak:						
1.1	Stillinger i kommune- direktørens stab	646 000	646 000	Utført. Mulighet for mer reduksjon vurderes kontinuerlig.	646 000	646 000	646 000
1.2	Gruppebasert behandling, vi har flere slike tiltak som gir besparelser, men de er ikke i budsjettet vi velger bare å gjøre tjenestene på en annen måte som ikke gir behov for økte driftsmidler	0	0	Tiltaket er igang, vi trenger ikke øke bemanning fordi vi gir flere pasienter behandling i grupper, men det er ikke budsjettet og da blir det ikke besparelse i forhold til 2024 regnskap	0	0	0
1.3	Fakturering på helse og omsorg	0	80 000	Utført - pågår	80 000	80 000	80 000
1.4	Øke inntjening på legetjenesten	120 000	500 000	Legene har gjennomført kurs i taksering til Helfo	500 000	500 000	500 000
1.5	Familiens hus	0	0	Oppstart utsatt	500 000	1 000 000	1 000 000
1.6	Øke grunnbemanning på sykehjemmet for å unngå å ta inn vikarer ved fravær	0	0	Utfordringer med ansettelse av økt bemanning, gjenstår 2-3 stillinger før tiltaket kan gi resultater	3 000 000	5 500 000	5 500 000
1.6	Registrere takst til Helfo når sykepleier besvarer legevakt-telefonen	0	20 000	Utført - pågår	50 000	50 000	50 000
1.7	Fakturere Finnmarkssykehuset for mindre medisinsk utstyr, i henhold til inngått avtale	0	0	Jobben med å få avklart hvordan inngått avtale skal følges opp pågår, ikke fått avklaring	50 000	50 000	50 000
1.8	Storkjøkken avtale for kjøkkenet til sykehjemmet	100 000	300 000	Utført, og gir mulig større besparelse? Gjelder innkjøp reinkjøtt o.l.	300 000	300 000	300 000
1.9	Flytte dagtilbudet for demente, psykiatrikafe og ruskafe	0	100 000	Dagtilbudet til demente og begge kafetilbudene er flyttet ut av omsorgsboliger. Tilbudene gis nå i bygget til Gili mánaídgárdi, avdeling Ajastealli.	422 000	422 000	422 000
1.10	Redusere stillinger på Dorvogohti omsorgssenter, 3,79 årsverk	0	0	Gjennomføres fra 2026	2 200 000	2 200 000	2 200 000
1.11	Oppsigelse av dataprogram lisenser på programmer som ikke er i bruk	250 000	500 000	Utført, ny gjennomgang vil bli gjort så snart som mulig for om mulig øke besparelsen	500 000	500 000	500 000
1.12	Redusere bemanning på drift, teknisk	0	1 000 000	Utført, renhold og vaktmesterstilling. Gir muligens større besparelse allerede i 2025	1 600 000	1 600 000	1 600 000
1.13	Redusere bemanning forvaltning, teknisk	0	700 000	Utført, stilling redusert	700 000	700 000	700 000
1.14	Si opp program for dispensasjoner fra motorferdselsloven, teknisk	0	100 000	Utført, programmet oppfylte ikke forventningene og er ikke tatt i bruk	100 000	100 000	100 000
1.15	Redusere stillinger ved Kultur og oppvekst	0	1 500 000	50% stilling på barnevern, administrativ. 1 stilling i barnehage	1 500 000	1 500 000	1 500 000
1.16	Økte inntekter, fjernundervisning. I henhold til vedtatt strategiplan	1 800 000	2 000 000	Det skal jobbes aktivt for å få flere elever til fjernundervisningen og timesatsen økes årlig	5 000 000	8 000 000	8 000 000
1.17	Redusere avdelingsledere ved Guovdageainnu skuvla fra tre til to	0	500 000	Utført fra og med høsten 2025	1 000 000	1 000 000	1 000 000
	Sum adm.tiltak	2 916 000	7 946 000		18 148 000	24 148 000	24 148 000
2	Redusere politiker-godtgjørelse, ordførers godtgjørelse reduseres fra 95%til 85% fra 01.08.2024	160 000	200 000	Utført, ordførers godtgjørelse er redusert fra 95% av Stortingsrepr. godtgjørelse til 85%. Alle andre lokale godtgjørelser reguleres av ordførers godtgj.	200 000	200 000	200 000
3	Endre politisk organisering, slå sammen elderrådet og rådet for personer med nedsatt funksjonsevne	0	20 000	Utført - valg av nye medlemmer og leder er gjennomført	20000	20 000	20 000
4	Øke kapasiteten ved Máze Bo- og Service Senter - dette sparer/utsetter er utbygging i Kautokeino tettsted som gir besparelser i drift for avdrag og renter. Det er størst press på bemannede omsorgsboliger.	0	0	Tilbud innhentet. Endringen vil koste omtrent 1 mill. Konkret besparelse som er satt her er kun inntekt av husleie. Her vil det bli ombyggings-kostnader på nærmere 2 mill. i investeringsregnskapet. Renter og avdrag blir belastet drift	0	320 000	320 000
5	Redusere antall flaggstenger utenfor off. bygg til 1 ved helsesenteret og 1 ved MBSS	10 000	50 000	utført	50 000	50 000	50 000
6	Nedklassifisering kommunal vei – Čunovuohppi fjellstue	0	80 000	Utført - det vil i tillegg bli en oppdatering av kriterier for kommunale veier for å se om der er flere veier som kan nedklassifiseres	80 000	80 000	80 000
7	Brøytetilskudd	0	100 000	Utført. Det gjenstår 100 000 på brøytetilskudd som anbefales fjernet i 2026.	200 000	200 000	200 000
8	Merke scooterløyper	0	-447 100	Budsjettet kr 115 000 til administrasjon, brukt kr 562 100,- pr sept. 25. Fakturaer som gjaldt 2024 er belastet i 2025. Vedtak om redusering av budsjettet fra 2026 med kr 250 000,-. KD foreslår å fjerne kr 500 000,- i 2026.	500 000	500 000	500 000
9	Kulturfondavsetning	0	500 000	Utført	500 000	500 000	500 000
10	Barnehage-strukturen	0	0	Bygge ny barnehage vil gi driftsutgifter i form av låneavdrag og renter hvis barnehagen ikke bygges med inntekt i investerings-regnskapet. Besparelsen som er satt inn her er omtrent 1 stilling, denne er heller ikke sikker når det er vedtatt å bygge en ny barnehage i tillegg til Beazedievva slik at det vil være behov for to styrrere fremdeles. Besparelsen vil være å slippe oppussing/restaurering av de gamle byggene. Men dette er det ikke budsjettet med.	0	0	1 000 000
11	Bevertning på politiske møter	0	100 000	Utført - kommunestyret spiser nå fast på kantinen på helsesenteret. Vi betaler da kun for indigrienser og spiser det samme som de eldre får den dagen.	100 000	100 000	100 000
12	Øke eiendoms-skatten	0	1 321 000	Bunnfradraget fjernet i 2025. Anbefaler økning i promillen fra 2026	1 346 200	1 346 200	1 346 200
13	Kun betale minimums-avdrag for lån	0	3 938 000	Ikke beregnet for 2026 og videre, ca beløp er lagt inn	3 000 000	3 000 000	3 000 000
14	tildeling av ildsjels- og kulturpris annenhvert år	0	10 000	Utført	10 000	10 000	10 000
15	Lokalt tilskudd til Frivilligsentralen	0	0	Kanskje ikke realistisk. Frivilligsentralen skal finansieres 40% lokalt. Dette kan skje ved egenfinansiering eventuelt kommunalt tilskudd. Kommunen gir i dag et tilskudd på kr 100 000,-.	0	0	0
16	Ikke avholde kommunestyremøte i Máze. Dette gir reelt mer i besparelse enn denne summen, i form av kjøring, arbeidstid for flere ansatte til opprigging og nedrigging av tolkebu og annet i Máze, men det er kun bussen vi vet eksakt kostnad på	0	10 000	Utført	10 000	10 000	10 000
17	Øke utleie av idrettshallen og innføre bryllupspakke som koster kr 45 000,- i 2025	0	50 000	Utført - Utgangspunkt i 10 bryllup i 2025 gir ekstra inntekt på kr 50 000,-	50 000	50 000	50 000
18	Salg av Ymberaksjer	0	0	Sak i kommunestyret i oktober 2025. Vil kun påvirke drift hvis avdrag og renter ikke øker	0	0	0
19	Salg av kommunale eiendommer	0	0	Sak til kommunestyret i oktober. Alle salg vil komme som inntekt i investerings-regnskapet og vil ikke påvirke drift direkte. Kun hvis låneavdrag og renter berøres.	0	0	0
	Totalt	3 086 000	13 877 900		24 214 200	30 534 200	31 534 200

Kommunestyret vedtok i des. 2024 at administrasjonen i tillegg til allerede innlagte reduksjoner i antall stillinger, skulle redusere tilsvarende 3.9 mill. pr år, totalt kr 11,7 mill. i løpet av perioden. Dette ser vi nå at ikke er helt realistisk, og har ikke klart en slik reduksjon i 2025. Vi jobber med saken og har kanskje klart et årsverk eller to, men 3.9 mill. er iallefall 4 stillinger pr år. I 2026 er det lagt inn nye besparelser tilsvarende 3,7 stillinger, men denne posten kan ikke komme i tillegg til de stillinger enhetene selv forslår og legger inn.



Guovdageainnu suohkan
Kautokeino kommune

SAMLET SAKSFREMSTILLING

☒ Originaldokument
☐ Dokumentet er oversatt

Arkivsaksnr.: 2024/335-14	Saksbehandler: Karin Hætta	Dato: 19.09.2025
------------------------------	-------------------------------	---------------------

Utv.saksnr.:	Utvalg:	Møtedato:
6/25	Ungdomsrådet	06.10.2025
15/25	Eldreråd og råd for personer med nedsatt funksjonsevne	22.09.2025
31/25	Hovedutvalg for teknisk, miljø og næring	23.09.2025
8/25	Hovedutvalg for helse, omsorg og sosial	24.09.2025
17/25	Hovedutvalg for kultur og oppvekst	25.09.2025
36/25	Formannskapetets innstillingsmøte	30.09.2025
53/25	Kommunestyret	09.10.2025

Oppdatering og revidering av forpliktende plan oktober 2025

Melding om vedtak sendes til:

- Statsforvalteren i Troms og Finnmark
- KUSEK - informasjon

Det vises til:

- Kommunestyre sak 17/24 av 20.06.2024
- Kommunestyre sak 78/24 av 19.12.2024

Vedlegg:

- 1Oppdatert Forpliktende plan desember 2024 kommunestyrets vedtak 78-24
- 2Tabell forpliktende plan - oppdatering 15.09.2025

Habilitet:

Saksbehandler har vurdert sin habilitet i saken i henhold til forvaltningslovens bestemmelser. Vurderingen konkluderer med at det ikke foreligger inhabilitet i forhold til behandling av denne saken.

Sakens bakgrunn:

Guovdageainnu suohkan – Kautokeino kommune ble innmeldt på ROBEK-lista våren 2024.

I den forbindelse ble det utarbeidet en forpliktende plan som kommunestyret behandlet i juni 2024. Denne planen ble oppdatert av kommunestyret i desember 2024 som en del av økonomiplan 2025 – 2028.

Administrasjonen har jobbet kontinuerlig med tiltakene i forpliktende plan og vi ser nå at noen av tiltakene som er vedtatt ikke er realistiske og har derfor revidert tabellen som viser sparetiltakene i den forpliktende planen.

Total mulig årlig besparelse pr 2028 utgjør nå kr 31 534 200,-. Blant de gjenstående tiltakene er fremdeles flere som er usikre i forhold til total besparelse. I økonomiplan for 2025 – 2028 ble gjenstående saldo på disposisjonsfondet disponert, og med tanke på at foreløpig regnskap 2024 viser at vi har brukt ca 30 millioner for å komme i balanse, disse er henter fra disposisjonsfond og opprydding i bundne fond. Dette tilsier at når regnskapet for 2025 er oppgjort er sannsynligheten stor for at disposisjonsfondet er brukt opp. Det vil derfor være en utfordring å få et budsjett og en økonomiplan i balanse fra 2026. Kommunen er nødt til å gjøre drastiske tiltak. Vi må redusere årlig driftsutgifter med minst 30 millioner for å gå i null, men dette er ikke nok for å få en sunn og bærekraftig økonomi for fremtiden.

Administrasjonen er nå begynt på arbeidet med økonomiplan 2026 – 2029 med årsbudsjett 2026 og i den forbindelse ses det på alle mulige inntekter og utgifter om det foreligger muligheter for ytterligere besparelser eller inntekter. Lønnsbudsjettet utgjør 70 – 80% av total kostnadene til kommunen. Det sier seg selv at kommunen ikke kan fortsette med samme bemanning som i dag og hver stilling som blir vakant må vurderes inndratt. Dette medfører endring i arbeidsoppgaver, metoder og behov for tilførsel av ny kompetanse hos våre medarbeidere. Det foreligger pr i dag ingen planer for hvordan disse endringene skal gjennomføres. Noen av svarene kan være digitalisering, intern organisering og oppgave fordeling, samt større strukturelle endringer slik som kjøp av tjenester, interkommunale samarbeid og lignende.

Kommunedirektørens innstilling:

Kommunestyret tar kommunedirektørens informasjon til orientering, og vedtar oppdatert tabell av 15.09.2025 til forpliktende plan for Guovdageainnu suohkan – Kautokeino kommune.

SAKSPROTOKOLL I UNGDOMSRÅDET - 06.10.2025

Behandling:

Leder fremmet kommunedirektørens innstilling til vedtak.
Kommunedirektørens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Uttalelse, enst.:

Kommunestyret tar kommunedirektørens informasjon til orientering, og vedtar oppdatert tabell av 15.09.2025 til forpliktende plan for Guovdageainnu suohkan – Kautokeino kommune.

SAKSPROTOKOLL I ELDRERÅD OG RÅD FOR PERSONER MED NEDSATT FUNKSJONSEVNE - 22.09.2025

Behandling:

Felles forslag fra eldreråd og råd for personer med nedsatt funksjonsevne:

Čujuhit dása: "Oppdatert forpliktende plan - oversikt tiltak pr. 15.09.2025"

1.

Vuorasolbmuid- ja doaibmafuoniduvvon olbmuid ráđđi čujuha 4. čuoggái mii guoská Máze Orrun ja Fuolahusguovddáša viiddideapmái. Dát ášši orro juo guhkká bistán ja dán plána mielde ii oro jurdda viiddideame gárvet ovdal 2027;s.
Vuorasolbmuid- ja doaibmafuoniduvvon olbmuid ráđđi ávžžuha suohkana vuoruhit ja hobeht ášši nu ahte viiddidanbarggut boadášedje jođánit doibmii go vuohttit ahte fuolahusvisttiide main leat bargit, daidda lea stuora dárbu maid suohkan muđui ii nagot gokčat.

2.

Vuorasolbmuid- ja doaibmafuoniduvvon olbmuid ráđđi čujuha 16. čuoggái mas árvaluvvo ahte suohkanstivra ii galgga šat oktii jagis doallat suohkanstivrra čoahkkimiid Mázes.
Vuorasolbmuid- ja doaibmafuoniduvvon olbmuid ráđđi šálloša jus dát árbevierru mii lea bistán nu ollu jagiid, heaittihuvvo oalát ja ávžžuhit garrasit ahte suohkanstivra áin joatká doallat Mázes ovtta suohkanstivračoahkkima juohke jagi.

3.

Vuorasolbmuid- ja doaibmafuoniduvvon olbmuid ráđđi doarju muđui árvaluvvon ođasmahtton plána - čállon 15.09.2025 ("Oppdatert forpliktende plan - oversikt tiltak pr. 15.09.2025").

Det vises til "Oppdatert forpliktende plan - oversikt tiltak pr. 15.09.2025"

1.

Eldreråd og råd for personer med nedsatt funksjonsevne viser til pkt. 4 som omhandler å øke kapasiteten ved Máze Bo- og servicesenter. Denne saken har allerede vedvart lenge, og det ser ikke ut som planen er å fullføre utvidelsen før i 2027.

Eldreråd og råd for personer med nedsatt funksjonsevne oppfordrer kommunen til å prioritere og fremskynde denne saken slik at utvidelsesarbeidene kommer snarest i gang siden vi merker at det er et stort udekket behov for bemannede omsorgsboliger i kommunen.

2.

Eldreråd og råd for personer med nedsatt funksjonsevne viser til pkt. 16 der det foreslås at kommunestyremøtene ikke lenger skal holdes i Máze en gang i året.

Eldreråd og råd for personer med nedsatt funksjonsevne beklager at den tradisjonen som har vart i så mange år, skal opphøre og oppfordrer kommunen innstendig om å avholde et kommunestyremøte i Máze hvert år.

3.

Eldreråd og råd for personer med nedsatt funksjonsevne støtter for øvrig tiltakene i "Oppdatert forpliktende plan - oversikt tiltak pr. 15.09.2025".

Felles forslag fra eldreråd og råd for personer med nedsatt funksjonsevne ble enstemmig vedtatt.

Uttalelse, enst.:

Čujuhit dása: "Oppdatert forpliktende plan - oversikt tiltak pr. 15.09.2025"

1.

Vuorasolbmuid- ja doaibmafuoniduvvon olbmuid ráđđi čujuha 4. čuoggái mii guoská Máze Orrun ja Fuolahusguovddáša viiddideapmái. Dát ášši orro juo guhkká bistán ja dán plána mielde ii oro jurdda viiddideame gárvet ovdal 2027;s.

Vuorasolbmuid- ja doaibmafuoniduvvon olbmuid ráđđi ávžžuha suohkana vuoruhit ja hobeht ášši nu ahte viiddidanbarggut boadášedje jođánit doibmii go vuohttit ahte fuolahusvisttiide main leat bargit, daidda lea stuora dárbu maid suohkan muđui ii nagot gokčat.

2.

Vuorasolbmuid- ja doaibmafuoniduvvon olbmuid ráđđi čujuha 16. čuoggái mas árvaluvvo ahte suohkanstivra ii galgga šat oktii jagis doallat suohkanstivrra čoahkkimiid Mázes.

Vuorasolbmuid- ja doaibmafuoniduvvon olbmuid ráđđi šálloša jus dát árbevierru mii lea bistán nu ollu jagiid, heaittihuvvo oalát ja ávžžuhit garrasit ahte suohkanstivra áin joatká doallat Mázes ovttá suohkanstivračoahkkima juohke jagi.

3.

Vuorasolbmuid- ja doaibmafuoniduvvon olbmuid ráđđi doarju muđui árvaluvvon ođasmahtton plána - čállon 15.09.2025 ("Oppdatert forpliktende plan - oversikt tiltak pr. 15.09.2025").

Det vises til "Oppdatert forpliktende plan - oversikt tiltak pr. 15.09.2025"

1.

Eldreråd og råd for personer med nedsatt funksjonsevne viser til pkt. 4 som omhandler å øke kapasiteten ved Máze Bo- og servicesenter. Denne saken har allerede vedvart lenge, og det ser ikke ut som planen er å fullføre utvidelsen før i 2027.

Eldreråd og råd for personer med nedsatt funksjonsevne oppfordrer kommunen til å prioritere og fremskynde denne saken slik at utvidelsesarbeidene kommer snarest i gang siden vi merker at det er et stort udekket behov for bemannede omsorgsboliger i kommunen.

2.

Eldreråd og råd for personer med nedsatt funksjonsevne viser til pkt. 16 der det foreslås at kommunestyremøtene ikke lenger skal holdes i Máze en gang i året.

Eldreråd og råd for personer med nedsatt funksjonsevne beklager at den tradisjonen som har vart i så mange år, skal opphøre og oppfordrer kommunen innstendig om å avholde et kommunestyremøte i Máze hvert år.

3.

Eldreråd og råd for personer med nedsatt funksjonsevne støtter for øvrig tiltakene i "Oppdatert forpliktende plan - oversikt tiltak pr. 15.09.2025".

SAKSPROTOKOLL I HOVEDUTVALG FOR TEKNISK, MILJØ OG NÆRING - 23.09.2025

Behandling:

Leder fremmet kommunedirektørens innstilling til vedtak.
Kommunedirektørens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Uttalelse, enst.:

Kommunestyret tar kommunedirektørens informasjon til orientering, og vedtar oppdatert tabell av 15.09.2025 til forpliktende plan for Guovdageainnu suohkan – Kautokeino kommune.

SAKSPROTOKOLL I HOVEDUTVALG FOR HELSE, OMSORG OG SOSIAL - 24.09.2025

Behandling:

Leder fremmet kommunedirektørens innstilling til vedtak.
Kommunedirektørens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Uttalelse, enst.:

Kommunestyret tar kommunedirektørens informasjon til orientering, og vedtar oppdatert tabell av 15.09.2025 til forpliktende plan for Guovdageainnu suohkan – Kautokeino kommune.

SAKSPROTOKOLL I HOVEDUTVALG FOR KULTUR OG OPPVEKST - 25.09.2025

Behandling:

Leder fremmet kommunedirektørens innstilling til vedtak.
Kommunedirektørens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Uttalelse, enst.:

Kommunestyret tar kommunedirektørens informasjon til orientering, og vedtar oppdatert tabell av 15.09.2025 til forpliktende plan for Guovdageainnu suohkan – Kautokeino kommune.

SAKSPROTOKOLL I FORMANNSKAPETS INNSTILLINGSMØTE - 30.09.2025

Formannskapets behandling:

Ordfører fremmet kommunedirektørens innstilling til vedtak.
Kommunedirektørens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Formannskapets innstilling, enst.:

Kommunestyret tar kommunedirektørens informasjon til orientering, og vedtar oppdatert tabell av 15.09.2025 til forpliktende plan for Guovdageainnu suohkan – Kautokeino kommune.

SAKSPROTOKOLL I KOMMUNESTYRET - 09.10.2025

Kommunestyrets behandling:

Ordfører fremmet formannskapetets innstilling til vedtak.
Formannskapetets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Kommunestyrets vedtak, enst.:

Kommunestyret tar kommunedirektørens informasjon til orientering, og vedtar oppdatert tabell av 15.09.2025 til forpliktende plan for Guovdageainnu suohkan – Kautokeino kommune.