



Kontrollutvalget i Hasvik kommune

KONTROLLUTVALGSMØTE

Møtestart: 01.12.2025 kl. 10:00
Møtested: Rådhuset - møterom i 2. etasje

Ekstraordinært møte

Saksliste:

- | | |
|-------|---|
| 58/25 | Godkjenning av innkalling |
| 59/25 | Godkjenning av saksliste |
| 60/25 | Protokoll fra forrige møte |
| 61/25 | Orienteringer fra sekretariatet |
| 62/25 | Kommunedirektørens svar angående arbeidsmiljøutvalget (AMU) og barneverntjenesten jf. blant annet vedtak i sakene 23/25 og 25/25 |
| 63/25 | Ansettelser og arbeidsavtaler i Hasvik kommune |
| 64/25 | Oppfølging etter virksomhetsbesøk på Hasvik helsesenter, jf. vedtak i sak 9-25 |
| 65/25 | Oppfølging av forvaltningsrevisjon om spesialundervisning- Hasvik kommune |
| 66/25 | Oppfølging av forvaltningsrevisjon om sikkerhet og beredskap- Hasvik kommune |
| 67/25 | Forespørsel fra kontrollutvalget i Alta kommune om interesse for en felles dagssamling i regi av Forum for kontroll og tilsyn (FKT) |
| 68/25 | Foreløpig årsplan og møteplan 2026 |
| 69/25 | Referatsaker - KU Hasvik - Møte 5-25 |



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SAKSFRAMLEGG

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Tom Øyvind Heitmann
Møtedato:	1. desember 2025	J.nr:	KUSEK02281

Sak 58/25

GODKJENNING AV INNKALLING

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget godkjenner innkallingen.

Saksopplysninger:

I kontrollutvalgets reglement er det vedtatt at godkjenning av innkalling og saksliste skal være faste saker på kontrollutvalgets saksliste.

Sekretariatets vurdering:

Sekretariatet foreslår at kontrollutvalget godkjenner innkallingen.



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SAKSFRAMLEGG

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Tom Øyvind Heitmann
Møtedato:	1. desember 2025	J.nr:	KUSEK02282

Sak 59/25

GODKJENNING AV SAKSLISTE

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget godkjenner sakslisten.

Saksopplysninger:

I kontrollutvalgets reglement er det vedtatt at godkjenning av innkalling og saksliste skal være faste saker på kontrollutvalgets saksliste.

Sekretariatets vurdering:

Sekretariatet foreslår at kontrollutvalget godkjenner sakslisten.



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

S A K S F R A M L E G G

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Tom Øyvind Heitmann
Møtedato:	1. desember 2025	J.nr:	KUSEK02303

Sak 60/25

PROTOKOLL FRA FORRIGE MØTE

Saksdokumenter:

- Godkjent protokoll fra møte 12. november 2025 (vedlagt)

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar godkjent protokoll til orientering.

Saksopplysninger:

I vedtatt reglement for kontrollutvalget framgår det at protokollen godkjennes per epost eller digitalt av møtende medlemmer/varamedlemmer. Det framgår videre at godkjent protokoll skal sendes til utvalgets medlemmer/varamedlemmer, ordføreren, kommunedirektøren og oppdragsansvarlige revisorer. Det framgår også at godkjent protokoll legges fram til gjennomgang/orientering på det etterfølgende møte i kontrollutvalget.

Sekretariatets vurdering:

Sekretariatet foreslår at kontrollutvalget tar godkjent protokoll til orientering.



Kontrollutvalget i Hasvik kommune

M Ø T E P R O T O K O L L

Møte nr. 5-25
Tid: 12.11.2025 kl. 10:00 - 14:30
Sted: Rådhuset - møterom i 2. etasje

Til stede: Thomas Hansen, leder
Sverre Thomassen, nestleder
Anette Eriksen, medlem
Steinar Mikalsen, medlem
Eva Danielsen Husby, medlem

Meldt

forfall:

Ikke møtt:

Andre: **Kusek IKS:**
Daglig leder Kate M. Larsen (via Teams)
Seniorrådgiver Tom Øyvind Heitmann (via Teams)
Rådgiver Anne Berit Bæhr (via Teams)

KomRev Nord IKS:

Oppdragsansvarlig regnskapsrevisor Laina M. Karlsen (via Teams)
Regnskapsrevisor Rollaug Korstad (via Teams)

Hasvik kommune:

Ordfører Lars Hustad

SAKSLISTE

- 39/25 Godkjenning av innkalling
- 40/25 Godkjenning av saksliste
- 41/25 Orienteringer fra sekretariatet
- 42/25 Kontrollutvalget og sekretariatet-Påstander
- 43/25 Merknad til møteprotokoll fra 3. september 2025
- 44/25 Godkjenning av møteprotokoll fra 3. september 2025
- 45/25 Merknad til protokoll fra møte den 13. oktober 2025
- 46/25 Godkjenning av protokoll fra møte i kontrollutvalget den 13. 10.2025
- 47/25 Krav om lovlighetskontroll vedrørende vedtak om inhabilitet i sak 23/25 i kontrollutvalget i Hasvik kommune
- 48/25 Ansettelses og arbeidsavtaler i Hasvik kommune

- 49/25 Kommunedirektørens svar angående arbeidsmiljøutvalget (AMU) og barneverntjenesten, jf. blant annet vedtak i sakene 23/25 og 25/25
- 50/25 Oppfølging etter virksomhetsbesøk på Hasvik helsesenter, jf. vedtak i sak 9-25
- 51/25 Revisjonsstrategi 2025
- 52/25 Forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltning 2025- revisors risiko- og vesentlighetsvurdering
- 53/25 Oppfølging av forvaltningsrevisjon om spesialundervisning- Hasvik kommune
- 54/25 Oppfølging av forvaltningsrevisjon om sikkerhet og beredskap- Hasvik kommune
- 55/25 Forespørsel fra kontrollutvalget i Alta kommune om interesse for en felles dagssamling i regi av Forum for kontroll og tilsyn (FKT)
- 56/25 Foreløpig årsplan og møteplan 2026
- 57/25 Referatsaker - KU Hasvik - Møte 5-25

Følgende saker ble vedtatt utsatt til et ekstraordinært møte, jf. vedtak sak 40/25:

Sakene 41/25, 50/25, 53/25, 54/25, 55/25, 56/25 og 57/25

Resterende saker ble vedtatt å bli behandlet i følgende rekkefølge, jf. vedtak i sak 40/25:

Sakene 39/25, 40/25, 51/25, 52/25, 43/25, 44/25, 45/25, 46/25, 47/25, 48/25, 49/25 og 42/25

Følgende saker ble vedtatt utsatt under behandlingen av de respektive sakene:

Sakene 48/25 og 49/25.

Åpning av møtet:

Leder Thomas Hansen åpnet møtet og ønsket velkommen.

SAK 39/25 GODKJENNING AV INNKALLING

Vedtak:

1. Følgende merknad til innkallingen fra nestleder Sverre Thomassen føres inn i protokollen:

«I det Jeg anser som en del av innkallingen sendt fra Leder Thomas Hansen pr, e-post den 7.november, Som langt på vei beskylder Representantene Thomassen, Mikalsen og Eriksen for å komme med løgn.

Der skriver Leder ” Det har ved flere anledninger blitt fremmet påstander etter møtene som ikke har rot i virkeligheten ”. Med tanke på videre samarbeid i utvalget vil jeg ha meg frabedt fra å bli stemplet som løgner.

Sverre Thomassen

Nestleder»

2. Kontrollutvalget godkjenner innkallingen.

Behandling:

Nestleder Sverre Thomassen fremmet følgende forslag til merknad til innkallingen:

- «*Forslag til vedtak i sak 39/25*
Følgende merknad føres inn i protokollen
I det Jeg anser som en del av innkallingen sendt fra Leder Thomas Hansen pr, e-post den 7.november, Som langt på vei beskylder Representantene Thomassen, Mikalsen og Eriksen for å komme med løgn.

Der skriver Leder ” Det har ved flere anledninger blitt fremmet påstander etter møtene som ikke har rot i virkeligheten ”. Med tanke på videre samarbeid i utvalget vil jeg ha meg frabedt fra å bli stemplet som løgner.

Sverre Thomassen
Nestleder»

Votering over forslag til merknad til innkallingen:

Nestleder Sverre Thomassen sitt forslag til merknad til innkallingen fikk tre stemmer (Thomassen, Mikalsen og Eriksen). To stemte mot forslaget (Hansen og Husby).

Forslag til merknad fra nestleder Sverre Thomassen ble vedtatt med tre mot to stemmer.

Votering over godkjenning av innkallingen:

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget godkjenner innkallingen.

SAK 40/25 GODKJENNING AV SAKSLISTE

Vedtak:

Sakslisten deles opp og følgende saker tas opp i denne rekkefølgen i dette møtet og de resterende i et ekstraordinært møte innen 1 desember 25. I dette møtet:

39/25 Godkjenning av innkalling
40/25 Godkjenning av saksliste
51/25 Revisjonsstrategi 2025,

52/25 Forenklet etterlevelsesk kontroll med økonomiforvaltning 2025-
revisors risiko- og vesentlighetsvurdering
43/25 Merknad til møteprotokoll fra 3. september 2025
44/25 Godkjenning av møteprotokoll fra 3. september 2025
45/25 Merknad til protokoll fra møte den 13. oktober 2025
46/25 Godkjenning av protokoll fra møte i kontrollutvalget den 13.
10.2025
47/25 Krav om lovlighetskontroll vedrørende vedtak om inhabilitet i sak
23/25 i kontrollutvalget i Hasvik kommune
48/25 Ansettelser og arbeidsavtaler i Hasvik kommune
49/25 Kommunedirektørens svar angående arbeidsmiljøutvalget (AMU) og
barneverntjenesten jf. blant annet vedtak i sakene 23/25 og 25/25
42/25 Kontrollutvalget og sekretariatet-Påstander

Da har vi kunne behandlet sakene som henger
Resterende saker behandles i et ekstraordinært møte i kontrollutvalget
innen 1 desember

41/25 Orienteringer fra sekretariatet
50/25 Oppfølging etter virksomhetsbesøk på Hasvik helsesenter, jf.
vedtak i sak 9-25
53/25 Oppfølging av forvaltningsrevisjon om spesialundervisning- Hasvik
kommune
54/25 Oppfølging av forvaltningsrevisjon om sikkerhet og beredskap-
Hasvik kommune
55/25 Forespørsel fra kontrollutvalget i Alta kommune om interesse for
en felles dagssamling i regi av Forum for kontroll og tilsyn (FKT)
56/25 Foreløpig årsplan og møteplan 2026
57/25 Referatsaker - KU Hasvik - Møte 5-25

Behandling:

Nestleder Sverre Thomassen fremmet følgende forslag til vedtak:

- «Forslag til vedtak i sak 40/25

*Sakslisten deles opp og følgende saker tas opp i denne rekkefølgen i
dette møtet og de resterende i et ekstraordinært møte innen 1 desember
25 I dette møtet:*

39/25 Godkjenning av innkalling
40/25 Godkjenning av saksliste
51/25 Revisjonsstrategi 2025,
52/25 Forenklet etterlevelsesk kontroll med økonomiforvaltning 2025-
revisors risiko- og vesentlighetsvurdering
43/25 Merknad til møteprotokoll fra 3. september 2025
44/25 Godkjenning av møteprotokoll fra 3. september 2025
45/25 Merknad til protokoll fra møte den 13. oktober 2025
46/25 Godkjenning av protokoll fra møte i kontrollutvalget den 13.
10.2025

47/25 Krav om lovlighetskontroll vedrørende vedtak om inhabilitet i sak
23/25 i kontrollutvalget i Hasvik kommune
48/25 Ansettelse og arbeidsavtaler i Hasvik kommune
49/25 Kommunedirektørens svar angående arbeidsmiljøutvalget (AMU) og
barneverntjenesten jf. blant annet vedtak i sakene 23/25 og 25/25
42/25 Kontrollutvalget og sekretariatet-Påstander

*Da har vi kunne behandlet sakene som henger
Resterende saker behandles i et ekstraordinært møte i kontrollutvalget
innen 1 desember*

41/25 Orienteringer fra sekretariatet
50/25 Oppfølging etter virksomhetsbesøk på Hasvik helsesenter, jf.
vedtak i sak 9-25
53/25 Oppfølging av forvaltningsrevisjon om spesialundervisning- Hasvik
kommune
54/25 Oppfølging av forvaltningsrevisjon om sikkerhet og beredskap-
Hasvik kommune
55/25 Forespørsel fra kontrollutvalget i Alta kommune om interesse for
en felles dagssamling i regi av Forum for kontroll og tilsyn (FKT)
56/25 Foreløpig årsplan og møteplan 2026
57/25 Referatsaker - KU Hasvik - Møte 5-25»

Voting:

Det ble votert over nestleder Sverre Thomassen sitt forslag til vedtak og sekretariatets forslag til vedtak.

Nestleder Sverre Thomassen sitt forslag til vedtak fikk tre stemmer (Thomassen, Mikalsen og Eriksen) og sekretariatets forslag til vedtak fikk to stemmer (Hansen og Husby).

Forslag til vedtak fra nestleder Sverre Thomassen ble vedtatt med tre mot to stemmer.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget godkjenner sakslisten.

SAK 41/25 ORIENTERINGER FRA SEKRETARIATET

Kontrollutvalget vedtok i sak 40/25 å utsette saken til et ekstraordinært møte innen 1. desember 2025.

SAK 42/25 KONTROLLUTVALGET OG SEKRETARIATET-PÅSTANDER

Vedtak:

Kontrollutvalget i Hasvik kommune har full tillit til Kusek IKS som sekretariat for utvalget.

Sekretariatet innehar god faglig kompetanse, utfører sine oppgaver innen oppsatte tidsfrister og har høy kvalitet på det arbeidet de gjør.

Behandling:

Medlem Eva Husby fremmet følgende forslag til vedtak:

- «Kontrollutvalget i Hasvik kommune har full tillit til Kusek IKS som sekretariat for utvalget.

Sekretariatet innehar god faglig kompetanse, utfører sine oppgaver innen oppsatte tidsfrister og har høy kvalitet på det arbeidet de gjør.»

Votering:

Medlem Eva Husby sitt forslag til vedtak fikk fire stemmer (Husby, Hansen, Thomassen og Eriksen)
Det ble avgitt én stemme mot forslaget (Mikalsen).

Forslaget fra medlem Eva Husby ble vedtatt med fire mot én stemme.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Sekretariatet legger fram saken uten forslag til vedtak.

SAK 43/25 MERKNAD TIL MØTEPROTOKOLL FRA 3. SEPTEMBER 2025

Vedtak:

Følgende merknad føres inn i protokollen:

«Kravet om habilitetsvurdering var levert inn skriftlig med henvisning til at det var etter §6 i forvaltningsloven, medlem Mikalsen utredet så på vegne av medlemmene Mikalsen, Thomassen og Eriksen om at spørsmålet om leders habilitet, var på bakgrunn av leders håndtering av sakene som omhandlet kommunedirektørens orientering om barnevern og arbeidsmiljøutvalget, i tillegg til at leder er samboer med kommunedirektørens datter.. Mikalsen understrekte da at §6 andre ledd var det som var avgjørende.

Leder fratrådte ved behandling av spørsmålet. Varamedlem var ikke innkalt

§6 andre ledd

Likeså er han ugild når andre særegne forhold foreligger som er egnet til å svekke tilliten til hans upartiskhet; blant annet skal legges vekt på om avgjørelsen i saken kan innebære særlig fordel, tap eller ulempe for ham selv eller noen som han har nær personlig tilknytning til. Det skal også legges vekt på om ugildhetsinnsigelse er reist av en part.»

Behandling:

Medlem Steinar Mikalsen fremmet følgende forslag til vedtak:

- «Forslag til vedtak i sak 43/25

Følgende merknad føres inn i protokollen

Kravet om habilitetsvurdering var levert inn skriftlig med henvisning til at det var etter §6 i forvaltningsloven, medlem Mikalsen utredet så på vegne av medlemmene Mikalsen, Thomassen og Eriksen om at spørsmålet om leders habilitet, var på bakgrunn av leders håndtering av sakene som omhandlet kommunedirektørens orientering om barnevern og arbeidsmiljøutvalget, i tillegg til at leder er samboer med kommunedirektørens datter.. Mikalsen understrekte da at §6 andre ledd var det som var avgjørende.

Leder fratrådte ved behandling av spørsmålet. Varamedlem var ikke innkalt

§6 andre ledd

Likeså er han ugild når andre særegne forhold foreligger som er egnet til å svekke tilliten til hans upartiskhet; blant annet skal legges vekt på om avgjørelsen i saken kan innebære særlig fordel, tap eller ulempe for ham selv eller noen som han har nær personlig tilknytning til. Det skal også legges vekt på om ugildhetsinnsigelse er reist av en part.»

Votering:

Det ble votert over medlem Steinar Mikalsen sitt forslag til vedtak og sekretariatets forslag til vedtak.

Medlem Steinar Mikalsen sitt forslag til vedtak fikk tre stemmer (Thomassen, Mikalsen og Eriksen) og sekretariatets forslag til vedtak fikk to stemmer (Hansen og Husby).

Forslaget til vedtak fra medlem Steinar Mikalsen ble vedtatt med tre mot to stemmer.

Sekretariatets forslag til vedtak:

1. Merknaden datert 10. september 2025 godkjennes ikke som protokolltilførsel til møteprotokollen fra kontrollutvalgets møte 3. september 2025. Kontrollutvalget viser til at merknaden er fremsatt etter møtet, og derfor ikke oppfyller kravene til formell protokolltilførsel i henhold til kontrollutvalgets reglement punkt 5.15. Kontrollutvalget tar merknaden til orientering.

2. Merknaden fra møtet 13. oktober 2025 innarbeides ikke i møteprotokollen fra 3. september 2025, da den vurderes å gå utover det som faktisk ble sagt og behandlet i det møtet. Påpekte feil i faktiske opplysninger i protokollutkastet for sak 23/25 – *Behandling av leders habilitet* – korrigeres i tråd med presiseringene i dokumentet datert 13. oktober 2025.
Kontrollutvalget tar ellers merknaden til orientering.
3. Kontrollutvalget slår fast at protokolltilførselen fra medlem Eva Husby i sak 23/25 ble fremmet i møtet 3. september 2025, og at den er korrekt gjengitt i forslag til møteprotokoll. Det anses dermed ikke grunnlag for å endre eller fjerne protokolltilførselen fra protokollen.
4. Korrigert møteprotokoll legges frem for endelig godkjenning i kontrollutvalgets sak 44/25.

SAK 44/25 GODKJENNING AV MØTEPROTOKOLL FRA 3. SEPTEMBER 2025

Vedtak:

Kontrollutvalget godkjenner møteprotokollen fra møtet 3. september 2025 med de korrigeringsene som fremkom og ble vedtatt i møtet.

Behandling:

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget godkjenner møteprotokollen fra møtet 3. september 2025 med de korrigeringsene som fremkom og ble vedtatt i møtet.

SAK 45/25 MERKNAD TIL PROTOKOLL FRA MØTE DEN 13. OKTOBER 2025

Vedtak:

Punkt 1: Møtet i kontrollutvalget 13 oktober 2025 ble ikke avholdt i henhold til gjeldende reglement eller lovverk, sakene må tas opp på nytt i sin helhet. Dette skrives inn som en merknad i protokollen.

Punkt 2: Det rapporteres til kommunestyret at Leder Thomas Hansen brøt habilitetsreglementet ved å ikke la utvalget vurdere hans habilitet etter en påstand om at han i denne saken var ansett som inhabil av 3 medlemmer i Hasvik kontrollutvalg.

Behandling:

Behandling av spørsmål om habilitet:

Medlem Steinar Mikalsen stilte spørsmål om leder i kontrollutvalget Thomas Hansen sin habilitet i saken.

Leder i kontrollutvalget Thomas Hansen fratrådte under behandling av spørsmålet om habilitet. Nestleder i kontrollutvalget Sverre Thomassen trådte inn som møteleder under behandlingen av spørsmålet om habilitet.

Nestleder Sverre Thomassen fremmet følgende forslag til vedtak:

- *Leder Thomas Hansen er inhabil i saken, jf. forvaltningsloven § 6 andre ledd*

Medlem Eva Husby fremmet følgende forslag til vedtak:

- *Leder Thomas Hansen er habil i saken*

Votering:

Nestleder Sverre Thomassen sitt forslag til vedtak fikk tre stemmer (Mikalsen, Thomassen og Eriksen) og medlem Eva Husby sitt forslag til vedtak fikk én stemme (Husby).

Nestleder Sverre Thomassen sitt forslag til vedtak ble vedtatt med tre mot én stemme.

Vedtak:

Leder Thomas Hansen er inhabil i saken, jf. forvaltningsloven § 6 andre ledd.

Behandling av saken:

Leder i kontrollutvalget Thomas Hansen fratrådte under behandling av saken.

Nestleder i kontrollutvalget Sverre Thomassen trådte inn som møteleder under behandlingen av saken.

Medlemmene Mikalsen, Thomassen og Eriksen fremmet følgende forslag til vedtak:

- *«Forslag til vedtak i sak 45/25:*

Punkt 1: Møtet i kontrollutvalget 13 oktober 2025 ble ikke avholdt i henhold til gjeldende reglement eller lovverk, sakene må tas opp på nytt i sin helhet. Dette skrives inn som en merknad i protokollen.

Punkt 2: Det rapporteres til kommunestyret at Leder Thomas Hansen brøt habilitetsreglementet ved å ikke la utvalget vurdere hans habilitet etter en påstand om at han i denne saken var ansett som inhabil av 3 medlemmer i Hasvik kontrollutvalg.»

Votering:

Det ble votert over medlemmene Mikalsen, Thomassen og Eriksen sitt forslag til vedtak og sekretariatets forslag til vedtak.

Medlemmene Mikalsen, Thomassen og Eriksen sitt forslag til vedtak fikk tre stemmer (Thomassen, Mikalsen og Eriksen) og sekretariatets forslag til vedtak fikk én stemme (Husby).

Forslaget til vedtak fra medlemmene Mikalsen, Thomassen og Eriksen ble vedtatt med tre mot én stemme.

Leder i kontrollutvalget Thomas Hansen tiltrådte møtet og overtok som møteleder.

Sekretariatets forslag til vedtak:

1. Kontrollutvalget tar sekretariatets vurdering til orientering.
2. Kontrollutvalget konstaterer at spørsmål om leders habilitet ikke ble formelt fremmet, behandlet eller votert over under behandlingen av sak 36/25, og at dette derfor ikke fremkommer i møteprotokollen fra møtet 13. oktober 2025.
3. Dersom kontrollutvalget vurderer at dette er et vesentlig forhold som bør dokumenteres i protokollen, anbefales det at forholdet behandles i saken om godkjenning i sak 46/25 – Godkjenning av protokoll fra møte 13. oktober 2025.

SAK 46/25 GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE I KONTROLLUTVALGET DEN 13. 10.2025

Vedtak:

Kontrollutvalget godkjenner møteprotokollen fra møtet 13. oktober 2025 med vedtatte endringer.

Behandling:

Nestleder Sverre Thomassen fremmet alternativ 2 i sekretariatets saksframlegg som forslag til vedtak:

- *Kontrollutvalget godkjenner møteprotokollen fra møtet 13. oktober 2025 med vedtatte endringer*

Leder Thomas Hansen fremmet alternativ 1 i sekretariatets saksframlegg som forslag til vedtak:

- *Kontrollutvalget godkjenner protokollen fra 13. oktober 2025 uten endringer*

Votering:

Det ble votert over nestleder Sverre Thomassen sitt forslag til vedtak og leder Thomas Hansen sitt forslag til vedtak.

Nestleder Sverre Thomassen sitt forslag til vedtak fikk fire stemmer (Thomassen, Mikalsen, Eriksen og Husby) og leder Thomas Hansen sitt forslag til vedtak fikk én stemme (Hansen).

Forslaget til vedtak fra nestleder Sverre Thomassen ble vedtatt med fire mot én stemme.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Sekretariatet legger frem saken med 2 alternative forslag til vedtak:

Alt. 1: Kontrollutvalget godkjenner protokollen fra 13. oktober 2025 uten endringer.

Alt. 2. Kontrollutvalget godkjenner møteprotokollen fra møtet 13. oktober 2025 med vedtatte endringer.

**SAK 47/25 KRAV OM LOVLIGHETSKONTROLL VEDRØRENDE VEDTAK OM INHABILITET I
SAK 23/25 I KONTROLLUTVALGET I HASVIK KOMMUNE**

Vedtak:

Vedtaket i sak 23/25 opprettholdes.

Vedtaket forsterkes ved at det Thomas Hansen er styremedlem i et firma med økonomiske interesser; Installatør R. Hansen AS i tilknytning til Hasvik Kommune.

Dokumentene sendt inn til KUSEK i sak 47/25 fra Sverre Thomassen i forkant av dette møtet legges inn i saken som vedlegg.

Lovlighetskontrollen oversendes til Statsforvalteren.

Behandling:

Behandling av spørsmål om habilitet:

Nestleder i kontrollutvalget Sverre Thomassen stilte spørsmål om leder i kontrollutvalget Thomas Hansen sin habilitet i saken.

Leder i kontrollutvalget Thomas Hansen fratrådte under behandling av spørsmålet om habilitet. Nestleder i kontrollutvalget Sverre Thomassen trådte inn som møteleder under behandlingen av spørsmålet om habilitet.

Nestleder Sverre Thomassen fremmet følgende forslag til vedtak:

- *Leder i kontrollutvalget Thomas Hansen er inhabil i saken, jf. forvaltningsloven § 6 andre ledd (andre særegne forhold), samt § 6 første ledd bokstav a (part i saken). Begrunnelsen er at denne saken gjelder vedtak om kontrollutvalgsleders inhabilitet.*

Nærmere begrunnelse for forslaget til vedtak:

Under behandlingen av sak 36/25 i kontrollutvalget for Hasvik kommunes møte den 13 oktober klubbet Leder Thomas Hansen ned medlem Steinar Mikalsen når han forsøkte å reise et habilitetsspørsmål om Hansen, han avsto det som grunnløse påstander og fortsatte møtet uten habilitetsvurdering.

Her avbrøt kontrollutvalgets «leder» Thomas Hansen rett etterpå møtet under behandling av sak 36/25 på grunn av krav om at det skulle legges til en merknad i forrige møteprotokoll (av 3 september 2025) En merknad som omhandlet to saker der han var blitt erklært inhabil ihht gyldig vedtak (sak 23/25 og 25/25 i Hasvik kontrollutvalg)

*• Forvaltningsloven § 6 annet ledd • «Likeså er han ugild når andre særegne forhold til hans upartiskhet ...» • «særegne forhold», eksempler: • Økonomiske interesser i en sak • Nært personlig forhold til en part • I en konkurransesituasjon med en part • «egnet til å svekke tilliten til hans upartiskhet» • Hvordan det særegne forhold fremstår utad
Nå er det kommet fram at Leder Thomas Hansen ikke bare er i et svigerforhold til kommunedirektør og jobber for firmaet Installatør Roger Hansen, han er også styremedlem i samme firma. Dette firmaet leverer ikke ubetydelige tjenester Hasvik Kommune*

Votering:

Nestleder Sverre Thomassen sitt forslag til vedtak fikk tre stemmer (Mikalsen, Thomassen og Eriksen). En stemte mot forslaget (Husby).

Nestleder Sverre Thomassen sitt forslag til vedtak ble vedtatt med tre mot én stemme.

Vedtak:

Leder i kontrollutvalget Thomas Hansen er inhabil i saken, jf. forvaltningsloven § 6 andre ledd (andre særegne forhold), samt § 6 første ledd bokstav a (part i saken). Begrunnelsen er at denne saken gjelder vedtak om kontrollutvalgsleders inhabilitet.

Behandling av saken:

Leder i kontrollutvalget Thomas Hansen fratrådte under behandling av saken.

Nestleder i kontrollutvalget Sverre Thomassen trådte inn som møteleder under behandlingen av saken.

Medlemmene Thomassen, Mikalsen og Eriksen fremmet følgende forslag til vedtak:

- «Vedtaket i sak 23/25 opprettholdes.

*Vedtaket forsterkes ved at det Thomas Hansen er styremedlem i et firma med økonomiske interesser; Installatør R. Hansen AS i tilknytning til Hasvik Kommune.
Dokumentene sendt inn til KUSEK i sak 47/25 fra Sverre Thomassen i forkant av dette møtet legges inn i saken som vedlegg.
Lovlighetskontrollen oversendes til Statsforvalteren.»*

Medlem Eva Husby fremmet følgende forslag til vedtak:

- «Lovlighetskontrollen tas til følge.
Vedtak fattet i sak 23/25 opprettholdes ikke.
Lovlighetskontrollen sendes ikke til SF i TF.»

Votering:

Det ble votert over medlemmene Thomassen, Mikalsen og Eriksen sitt forslag til vedtak og medlem Husby sitt forslag til vedtak.

Medlemmene Thomassen, Mikalsen og Eriksen sitt forslag til vedtak fikk tre stemmer (Thomassen, Mikalsen, Eriksen) og medlem Husby sitt forslag til vedtak fikk én stemme (Husby).

Forslaget til vedtak fra medlemmene Thomassen, Mikalsen og Eriksen ble vedtatt med tre mot én stemme.

Leder i kontrollutvalget Thomas Hansen tiltrådte møtet og overtok som møteleder.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Sekretariatet legger fram sak med krav om lovlighetskontroll til behandling i kontrollutvalget uten forslag til vedtak.

Sekretariatet viser imidlertid til de alternative utfall i kontrollutvalgets behandling av lovlighetsklagen/lovlighetskontrollen, som er trukket fram nedenfor i saksframlegget.

SAK 48/25 ANSETTELSE OG ARBEIDSAVTALER I HASVIK KOMMUNE

Vedtak:

Saken utsettes.

Behandling:

Nestleder i kontrollutvalget Sverre Thomassen fremmet følgende forslag til vedtak:

- «Sak 48/25

Nestleder Sverre Thomassen har fått innspill fra 3 ikke navngitte ansatte i Hasvik kommune (Helse) der de klager på at arbeidskontrakter ikke blir utferdiget innen fristene (1 har pr i dag ingen kontrakt)

Forslag til vedtak

c. Kontrollutvalget vedtar å følge opp henvendelsen med en kontrollhandling.

Vi ber sekretariatet om å få kopi av arbeidskontraktene for ansettelser i alle kommunale etater det siste året, med dato for når arbeidskontrakter ble utstedt og dato for når de ble underskrevet av hver av partene. Dette legges frem i KU-møtet som er bestemt skal avholdes innen 1 desember.»

Medlem Eva Husby fremmet forslag om at saken utsettes (utsettelsesforslag).

Votering:

Medlem Eva Husby sitt forslag om at saken utsettes fikk fire stemmer (Husby, Thomassen, Hansen og Eriksen). En stemte mot forslaget (Mikalsen).

Medlem Eva Husby sitt forslag om at saken utsettes ble vedtatt med fire mot en stemme.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Sekretariatet legger fram saken uten forslag til vedtak.

SAK 49/25 KOMMUNEDIREKTØRENS SVAR ANGÅENDE ARBEIDSMILJØUTVALGET (AMU) OG BARNEVERNTJENESTEN, JF. BLANT ANNET VEDTAK I SAKENE 23/25 OG 25/25

Vedtak:

Saken utsettes.

Behandling:

Medlem Eva Husby fremmet forslag om at saken utsettes (utsettelsesforslag).

Votering:

Medlem Eva Husby sitt forslag om at saken utsettes fikk fire stemmer (Husby, Thomassen, Hansen og Eriksen). En stemte mot forslaget (Mikalsen).

Medlem Eva Husby sitt forslag om at saken utsettes ble vedtatt med fire mot en stemme.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Sekretariatet legger fram saken uten forslag til vedtak.

SAK 50/25 OPPFØLGING ETTER VIRKSOMHETSBESØK PÅ HASVIK HELSESENTER, JF. VEDTAK I SAK 9-25

Kontrollutvalget vedtok i sak 40/25 å utsette saken til et ekstraordinært møte innen 1. desember 2025.

SAK 51/25 REVISJONSSTRATEGI 2025

Vedtak:

Revisjonsstrategien for Hasvik kommune for regnskapsåret 2025 tas til orientering.

Behandling:

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Revisjonsstrategien for Hasvik kommune for regnskapsåret 2025 tas til orientering.

SAK 52/25 FORENKLET ETTERLEVELSESKONTROLL MED ØKONOMIFORVALTNING 2025- REVISORS RISIKO- OG VESENTLIGHETSVURDERING

Vedtak:

Kontrollutvalget viser til revisors presentasjon hvor det orienteres om den risiko- og vesentlighetsvurdering som er gjort i forbindelse med forenklet etterlevelsesk kontroll for regnskapsåret 2025.

Kontrollutvalget tar revisjonens presentasjon til orientering.

Behandling:

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget viser til revisors presentasjon hvor det orienteres om den risiko- og vesentlighetsvurdering som er gjort i forbindelse med forenklet etterlevelsesk kontroll for regnskapsåret 2025.

Kontrollutvalget tar revisjonens presentasjon til orientering.

SAK 53/25 OPPFØLGING AV FORVALTNINGSREVISJON OM SPESIALUNDERVISNING-HASVIK KOMMUNE

Kontrollutvalget vedtok i sak 40/25 å utsette saken til et ekstraordinært møte innen 1. desember 2025.

SAK 54/25 OPPFØLGING AV FORVALTNINGSREVISJON OM SIKKERHET OG BEREDSKAP-HASVIK KOMMUNE

Kontrollutvalget vedtok i sak 40/25 å utsette saken til et ekstraordinært møte innen 1. desember 2025.

SAK 55/25 FORESPØRSEL FRA KONTROLLUTVALGET I ALTA KOMMUNE OM INTERESSE FOR EN FELLES DAGSSAMLING I REGI AV FORUM FOR KONTROLL OG TILSYN (FKT)

Kontrollutvalget vedtok i sak 40/25 å utsette saken til et ekstraordinært møte innen 1. desember 2025.

SAK 56/25 FORELØPIG ÅRSPLAN OG MØTEPLAN 2026

Kontrollutvalget vedtok i sak 40/25 å utsette saken til et ekstraordinært møte innen 1. desember 2025.

SAK 57/25 REFERATSAKER - KU HASVIK - MØTE 5-25

Kontrollutvalget vedtok i sak 40/25 å utsette saken til et ekstraordinært møte innen 1. desember 2025.

Møtet hevet kl. 14.30.

Thomas Hansen / sign.
leder

Sverre Thomassen / sign.
nestleder

Anette Eriksen / sign.
medlem

Steinar Mikalsen / sign.
medlem

Eva Danielsen Husby / sign.
medlem

Tom Øyvind Heitmann / sign.
rådgiver/sekretær



S A K S F R A M L E G G

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Tom Øyvind Heitmann
Møtedato:	1. desember 2025	J.nr:	KUSEK02246

Sak 61/25

ORIENTERINGER FRA SEKRETARIATET

På møte 12. november 2025 vedtok kontrollutvalget å utsette denne saken til et ekstraordinært møte. Saken hadde da saksnummer 41/25.

Sekretariatet orienterer i møte om følgende:

- Oversikt over vedtak med mer som per 12. november 2025 ikke er effektuert grunnet to protokoller som ikke er godkjent
- Regelverk om valg, valgbarhet og sammensetning av kommunale kontrollutvalg
- Regelverk om møteavvikling i kommunale folkevalgte organ
- Regelverk om møteprotokoller i kommunale folkevalgte organ
- Regelverk om habilitet/inhabilitet i kommunale folkevalgte organ

a) Oversikt over vedtak med mer som per 12. november 2025 ikke er effektuert grunnet to protokoller som ikke er godkjent

Vedtak i følgende saker er ikke effektuert per 12. november grunnet to protokoller som ikke er godkjent per 12. november 2025:

- Sak 22/25** Godkjenning av protokoll fra forrige møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune (møte 3. september 2025)

Kommentarer:

I henhold til rutine sendes godkjente protokoller til kommunestyret.
Grunnet manglende godkjent protokoll fra møte 3. september 2025 er det ikke sendt protokoll til kommunestyret fra dette møtet.

- Sak 24/25** Orientering om Hasvik kommunes arbeid med omreguleringsaker og brannforebyggende arbeid



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

Kommentarer:

Kontrollutvalget vedtok følgende i sak 24/25:

«Kontrollutvalget ber sekretariatet sende forespørsel til ordfører om status på lokal forskrift om brannforebyggende tiltak, og manglende bruksendringer av bygg.»

Grunnet manglende godkjent protokoll fra møte 3. september 2025 er det ikke sendt forespørsel til ordfører.

- **Sak 29/25** Revisorbrev nr. 1 - Forenklet etterlevelseskontroll 2024 - Hasvik kommune

Kommentarer:

Kontrollutvalget vedtok følgende i sak 29/25:

«Kontrollutvalget tar nummerert brev nr. 1 fra revisor, datert 25. juni 2025, til orientering. Kontrollutvalget ser alvorlig på at Hasvik kommune ikke har etterlevd bestemmelser i Forskrift om egenandel for kommunale helse og omsorgstjenester § 3, når kommer til gjennomføring av etteroppgjør.

Kontrollutvalget forventer at kommunedirektøren iverksetter nødvendige tiltak for å forbedre internkontrollen og kvalitetsikrer rutiner for gjennomføring av etteroppgjør i henhold til kravene i forskrift om egenandel for kommunale helse og omsorgstjenester. Utvalget ber om at kommunedirektøren innen 20. oktober 2025 oversender en skriftlig redegjørelse for hvilke tiltak som er gjennomført eller planlagt.

Kontrollutvalget forutsetter at revisjonen følger opp forholdet og rapporterer til kontrollutvalget slik kommuneloven fortsetter.

Kontrollutvalget vedtar å rapportere det påpekte forholdet til kommunestyret.»

Grunnet manglende godkjent protokoll fra møte 3. september 2025 er det ikke sendt forespørsel til kommunedirekten, samt at saken ikke er sendt til kommunestyret.

- **Sak 30/25** Kontrollutvalgets forslag til budsjett for kontrollarbeid i Hasvik kommune

Kommentarer:

Kontrollutvalget vedtok følgende i sak 30/25:

«Kontrollutvalget viser til utvalgets foreslåtte budsjett for kontrollarbeidet i Hasvik kommune for 2026 med en netto ramme på kr 1 264 900,-.

Med henvisning til forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 2 oversender kontrollutvalget budsjettforslaget til Hasvik kommunestyre med kopi til formannskapet.

Budsjettforslaget fra kontrollutvalget kan bare endres av kommunestyret. Grunnen til dette er at kontrollutvalget skal være fritt og uavhengig av de organene som utvalget skal kontrollere.»

Grunnet manglende godkjent protokoll fra møte 3. september 2025 er ikke kontrollutvalgets budsjettforslag for 2026 oversendt til kommunestyret og formannskapet.



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

- **Sak 31/25** Prosjektskisse - forvaltningsrevisjon - Rekruttering, bemanning og kompetanse

Kommentarer:

Kontrollutvalget vedtok følgende i sak 31/25:

«Kontrollutvalget viser til revisjonens prosjektskisse i forvaltningsrevisjon «Rekruttering, bemanning og kompetanse».

Kontrollutvalget vurderer det slik at revisors beskrivelse av undersøkelsen er i samsvar med utvalgets forutsetninger i vedtak som ble gjort i sak vedrørende oppstart av forvaltningsrevisjonen (sak 17/25)

Kontrollutvalget vedtar på denne bakgrunn oppstart av forvaltningsrevisjonen «Rekruttering, bemanning og kompetanse» i tråd med kontrollutvalgets vedtak i sak 17/25, og kommunestyrets vedtatte plan for forvaltningsrevisjon 2025- 2028.

Kontrollutvalget vedtar følgende hovedproblemstillinger for forvaltningsrevisjonen «Rekruttering, bemanning og kompetanse», slik disse er beskrevet av revisor:

- 1. Oppfyller Hasvik kommune krav til bemanning og kompetanse innen helse- og omsorgssektorene og oppvekstsektoren?*
- 2. Har Hasvik kommune vedtatt mål, planer og tiltak for å rekruttere, beholde og utvikle ansatte innen helse- og omsorgssektorene og oppvekstsektoren? Blir mål, planer og tiltak fulgt opp i henhold til forutsetningene? Har kommunen vurdert effekten av arbeidet?*
- 3. I hvilken grad benytter kommunen medarbeiderundersøkelser, sluttsamtaler eller annen systematisk tilbakemelding fra ansatte i helse- og omsorgssektorene og oppvekstsektoren i det strategiske arbeidet med å forbedre arbeidsgiverpolitikk, arbeidsmiljø og ledelse?*

Kontrollutvalget overlater til revisjonen å utarbeide underproblemstillinger, i den grad det er nødvendig for gjennomføringen av undersøkelsen.

Kontrollutvalget forutsetter at denne forvaltningsrevisjonen gjennomføres innenfor en timeramme på maksimalt 225 timer.

Det legges til grunn at ferdig rapport fra forvaltningsrevisjonen oversendes kontrollutvalget v/sekretariatet innen februar 2026.»

Grunnet manglende godkjent protokoll fra møte 3. september 2025 er ikke kontrollutvalgets vedtak om bestilling av denne forvaltningsrevisjonen oversendt til revisjonen. Dette medfører sannsynligvis at gjennomføringen av denne forvaltningsrevisjonen ikke kan gjøres i henhold til kontrollutvalgets vedtatte leveringsfrist (det vil si innen februar 2026).

- **Sak 37/25** Godkjenning av møteprotokoll fra 3. september 2025

Kommentarer:

I henhold til rutine sendes godkjente protokoller til kommunestyret.



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

Grunnet manglende godkjent protokoll fra møte 3. september 2025 er det ikke sendt protokoll til kommunestyret fra dette møtet.

b) Regelverk om valg, valgbarhet og sammensetning av kommunale kontrollutvalg

Sekretariatet gir en muntlig orientering i møtet.

Eventuell skriftlig presentasjon vil bli ettersendt til kontrollutvalget.

c) Regelverk om møteavvikling i kommunale folkevalgte organ

Sekretariatet gir en muntlig orientering i møtet.

Eventuell skriftlig presentasjon vil bli ettersendt til kontrollutvalget.

d) Regelverk om møteprotokoller i kommunale folkevalgte organ

Sekretariatet gir en muntlig orientering i møtet.

Eventuell skriftlig presentasjon vil bli ettersendt til kontrollutvalget.

e) Regelverk om habilitet/inhabilitet i kommunale folkevalgte organ

Sekretariatet gir en muntlig orientering i møtet.

Eventuell skriftlig presentasjon vil bli ettersendt til kontrollutvalget.



SAKSFRAMLEGG

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Tom Øyvind Heitmann
Møtedato:	1. desember 2025	J.nr:	KUSEK02247

Sak 62/25

KOMMUNEDIREKTØRENS SVAR ANGÅENDE ARBEIDSMILJØUTVALGET (AMU) OG BARNEVERNTJENESTEN JF. BLANT ANNET VEDTAK I SAKENE 23/25 OG 25/25

Saksdokumenter:

- Svar fra kommunedirektøren til sekretariatet - Oppfølging av orienteringssak 1/25 og 2/25 kontrollutvalget i Hasvik kommune, datert 30. september 2025 (vedlagt)
- Epost med forespørsel fra sekretariatet til kommunedirektøren - Oppfølging av orienteringssak 1/25 og 2/25 kontrollutvalget i Hasvik kommune, datert 30. september 2025 (vedlagt)
- Oversendelsesbrev fra sekretariatet til kommunedirektøren, datert 29. september 2025 (vedlagt)
- Spørsmål fra kontrollutvalget til kommunedirektøren (vedlagt)
- Forslag til protokoll fra møte i kontrollutvalget 3. september 2025 (ikke vedlagt)
- Sekretariatets saksframlegg til sak 25/25 (på møte 3. september 2025) (ikke vedlagt)
- Sekretariatets saksframlegg til sak 23/25 (på møte 3. september 2025) (ikke vedlagt)
- Godkjent protokoll fra møte i kontrollutvalget 15. mai 2025 (ikke vedlagt)
- Godkjent protokoll fra møte i kontrollutvalget 5. februar 2025 (ikke vedlagt)
- Godkjent protokoll fra møte i kontrollutvalget 4. desember 2024 (ikke vedlagt)
- Godkjent protokoll fra møte i kontrollutvalget 26. september 2024 (ikke vedlagt)

Sekretariatets forslag til vedtak:

Sekretariatet legger fram saken uten forslag til vedtak.

Saksopplysninger:

På møte 12. november 2025 vedtok kontrollutvalget å utsette denne saken til et ekstraordinært møte. Saken hadde da saksnummer 49/25.



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

Kontrollutvalget har i en rekke saker behandlet og gjort vedtak om orienteringer fra kommunedirektøren angående arbeidsmiljøutvalget og barneverntjenesten.

Kontrollutvalget behandlet dette sist på møte 3. september 2025 i sak 23/25 – Henvendelse fra tre medlemmer i kontrollutvalget i Hasvik kommune, samt sak 25/25 – Oppfølging av orienteringssak 1/25 og 2/25.

Kontrollutvalget vedtok følgende i sak 23/25:

«Vi ber om at kommunedirektøren svarer skriftlig på alle spørsmålene om AMU og BV i innlevert oppsett innen 12 oktober, og at dette svaret umiddelbart sendes/videresendes kontrollutvalsmedlemmene fra sekretariatet.

I lys av at BV i Hasvik kommune er under tilsyn, ber vi om at kommunedirektøren også redegjør for barnevernets nåværende status i kommunen til samme frist.

Vi gjør i brevet kommunedirektøren oppmerksom på at kontrollutvalget har rett til innsyn i de kommunale saker/tjenester/etater de finner det formålstjenlig å få innsyn i.

*Siden kontrollutvalgets leder er inhabil i saken, skal han ikke på noe sted i saksgangen ha noen innvirkning på hva saken omfatter eller behandlingen av denne.
Kontrollutvalgets nestleder vil gå inn og fungere som saksbehandler fra utvalgets side.»*

Kontrollutvalget vedtok følgende i sak 25/25:

«Det vises til vedtak i sak 23/25. Saken tas til orientering på bakgrunn av vedtaket i sak 23/25.»

Selv om protokollen fra møtet i kontrollutvalget 3. september 2025 ikke er godkjent, har sekretariatet valgt å effektivere vedtak i sakene 23/25 og 25/25. Dette siden kontrollutvalgets svarfrist overfor kommunedirektør var satt til 12. oktober 2025.

Som følge av kontrollutvalgets vedtak i sak 23/25 og sak 25/25 sendte derfor sekretariatet epost med forespørsel til kommunedirektøren, datert 30. september 2025. I denne forespørselen var det blant annet vedlagt kontrollutvalgets vedtak i sak 23/25, samt spørsmålene fra kontrollutvalget til kommunedirektøren.

Sekretariatet mottok epost med svar fra kommunedirektøren den 1. oktober 2025. Her framgår det følgende:

«Det vises til sekretariatets brev datert 29.09.2025 med oppfølging av orienteringssaker om AMU og barneverntjenesten.

Svarfrist er satt til 12.10.2025.

Jeg er kjent med at det er fremmet lovlighetsklage mot kontrollutvalgets vedtak i sak 23/25.

Henvendelsen vil ikke bli svart ut før klagen er endelig avgjort.»



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

Som det framgår av kommunedirektørens svar, så vil ikke forespørselen med skriftlige spørsmål fra kontrollutvalget bli besvart fra kommunedirektøren sin side før lovlighetsklage angående sak 23/25 er endelig avgjort.

Sekretariatet har etter dette også sendt invitasjon til kommunedirektøren om å orientere/svare på eventuelle spørsmål i sakens anledning på møte i kontrollutvalget 12. november 2025 (datert 30. september 2025). Den 1. oktober 2025 har kommunedirektøren i epost til sekretariatet svart følgende på denne forespørselen:

«AMU og barneverntjenesten: Jeg viser til mitt svar i saken oversendt kontrollutvalgets sekretariat i e-post datert 01.10.2025, og fastholder at jeg ønsker å avvente resultatet av lovlighetskontrollen som er igangsatt.»

Sekretariatet viser for øvrig til dokumenter i tidligere saker der kontrollutvalget har behandlet orienteringer og spørsmål angående arbeidsmiljøutvalget og barneverntjenesten.

Sekretariatets vurdering:

Sekretariatet har i henhold til kontrollutvalgets vedtak i sakene 23/25 og 25/25 sendt kontrollutvalgets skriftlige spørsmål om arbeidsmiljøutvalget og barneverntjenesten, til kommunedirektøren. Kommunedirektøren har i epost svart at spørsmålene ikke vil bli besvart fra kommunedirektørens side før lovlighetsklagen i sak 23/25 er endelig avgjort.

Sekretariatet legger fram saken uten forslag til vedtak og nærmere vurdering.

Det er opp til kontrollutvalget å ta stilling til en eventuell oppfølging av saken.

Erik Arnesen

From: Erik Arnesen <radmann@hasvik.kommune.no>
Sent: 01 October 2025 08:10
To: Anne Berit Bæhr <Annebb@kusek.no>
Subject: SV: Oppfølging av orienteringssak 01/25 og 2/25 kontrollutvalget i Hasvik kommune [KUSEK01861]

Det vises til sekretariatets brev datert 29.09.2025 med oppfølging av orienteringssaker om AMU og barneverntjenesten.

Svarfrist er satt til 12.10.2025.

Jeg er kjent med at det er fremmet lovlighetsklage mot kontrollutvalgets vedtak i sak 23/25.

Henvendelsen vil ikke bli svart ut før klagen er endelig avgjort.

Mvh.

Erik Arnesen
Kommunedirektør

Fra: Anne Berit Bæhr <Annebb@kusek.no>
Sendt: 30. september 2025 14:37
Til: Erik Arnesen <radmann@hasvik.kommune.no>; Servicekontoret Hasvik Kommune <post@hasvik.kommune.no>
Emne: Oppfølging av orienteringssak 01/25 og 2/25 kontrollutvalget i Hasvik kommune [KUSEK01861]

Hei,

Kontrollutvalget behandlet oppfølging av orienteringssak 1/25 og 2/25 i kontrollutvalget på møte 3. september.

Vedlegg:

1. Oversendelsesbrev datert 29.9.25
2. Brev angående utredning fra kommunedirektøren.
3. Særutskrift - sak 23 /25
4. Sekretariatets saksframlegg til kontrollutvalget i sak 23/25
5. Særutskrift sak 25/25
6. Sekretariatets saksframlegg til kontrollutvalget i sak 25/25

Vi gjør oppmerksom på at møteprotokoll fra møtet i kontrollutvalget den 3. september 2025 ikke er formelt godkjent.

For ordens skyld sendes også særutskrift fra tidligere behandlinger av disse orienteringssakene.

Særutskrift fra sak 16/25, møte 15. mai 2025

Særutskrift fra sak 1 /25 , møte 5. februar 2025

Særutskrift fra sak 2/ 25, møte 5. februar 2025

Særutskrift fra sak 25/24 , møte 4. desember 2024

Særutskrift fra sak 24/24 , møte 4. desember 2024

Med vennlig hilsen



Anne Berit Bæhr

Rådgiver

Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS

Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotte Čállingoddi SGO

Altaveien 97, pb. 80, 9501 Alta

Annebb@kusek.no

Tlf: 48308377



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

Til

Kommunedirektør Erik Arnesen

Hasvik kommune

Saksbehandler

Anne Berit Bæhr

Vår ref.

KUSEK01861

Deres ref.

Dato

29.09.2025

OPPFØLGING AV ORIENTERINGSSAK 01/25 OG 02/25 KONTROLLUTVALGET I HASVIK KOMMUNE

Kontrollutvalget behandlet oppfølging av orienteringssak 01/25 og 02/25 i møte 3. september 2025. Dette ble behandlet i sak 23/25 «*Henvendelse fra medlemmer i kontrollutvalget i Hasvik kommune*», samt i sak 25 /25 «*Oppfølging av orienteringssak 01/25 og 02/25 kontrollutvalget i Hasvik kommune*».

Kontrollutvalget gjorde følgende vedtak i sak 23/25 «*Henvendelse fra medlemmer i kontrollutvalget i Hasvik kommune*»:

Vi ber om at kommunedirektøren svarer skriftlig på alle spørsmålene om AMU og BV i innlevert oppsett innen 12 oktober, og at dette svaret umiddelbart sendes/videresendes kontrollutvalgsmedlemmene fra sekretariatet.

I lys av at BV i Hasvik kommune er under tilsyn, ber vi om at kommunedirektøren også redegjør for barnevernets nåværende status i kommunen til samme frist.

Vi gjør i brevet kommunedirektøren oppmerksom på at kontrollutvalget har rett til innsyn i de kommunale saker/tjenester/etater de finner det formålstjenlig å få innsyn i.

Siden kontrollutvalgets leder er inhabil i saken, skal han ikke på noe sted i saksgangen ha noen innvirkning på hva saken omfatter eller behandlingen av denne. Kontrollutvalgets nestleder vil gå inn og fungere som saksbehandler fra utvalgets side.



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

Kontrollutvalget gjorde følgende vedtak i sak 25/25 «Oppfølging av orienteringssak 01/25 og 2/25 Hasvik kommune»:

Det vises til vedtak i sak 23/25. Saken tas til orientering på bakgrunn av vedtaket i sak 23/25.

Spørsmålene ligger vedlagt.

Sekretariatet sender med dette kontrollutvalgets vedtak, og i henhold til kontrollutvalgets vedtak settes fristen for tilbakemelding til den 12. oktober 2025.

Mer informasjon om kontrollutvalget i Hasvik kommune kan leses her: [Hasvik - KUSEK IKS](#)

Med hilsen

Anne Berit Bæhr

Rådgiver

Vedlegg:

Brev angående utredning fra kommunedirektøren, datert 11.mars 2025

Særutskrift sak 23/25 fra møte 3. september 2025

Sekretariatets saksframlegg til kontrollutvalget i sak 23/25

Særutskrift sak 25/25 fra møte 3. september 2025

Sekretariatets saksframlegg til kontrollutvalget i sak 25/25

Særutskrift sak 16/25 fra møte 15. mai 2025

Særutskrift sak 01/ 25 fra møte 5. februar 2025

Særutskrift sak 02/25 fra møte 5. februar 2025

Særutskrift sak 25/24 fra møte 4. desember 2025

Særutskrift fra sak 24 /24 fra møte 4. desember 2025

Sekretariatet for kontrollutvalget
i Hasvik kommune

Undertegnede medlemmer i kontrollutvalget for Hasvik kommune,
Sverre Thomassen, Anette Eriksen og Steinar Mikalsen ber om at følgende spørsmål
besvares skriftlig fra kommunedirektøren. (Vi anser ikke sakene besvart ut i møtet 5.
februar)

Vi anser også at leder av kontrollutvalget Thomas Hansen er inhabil i saken og dermed
ikke skal delta i eller behandle saken i noen fase

AMU

**Etter innspill fra flere ansatte i Hasvik kommune som har etterspurt et fungerende
AMU/Arbeidsmiljøutvalg ønsker vi å få tilbakemelding fra kommunedirektøren på
følgende:**

Om kommunedirektøren mener at kommunen har et fungerende AMU

1. Hvem som er valgt inn i utvalget i år?
2. Hvem som er leder i år / og hvem har vært ledere de foregående tre år?
3. Hvorfor antallet møter og saker har falt brått siste år?
4. Hvor mange saker er behandlet de siste 12 mnd, samt de foregående tre år, og
hvilke saker dette er?
5. Vi ønsker også svar på hvilke arbeide som ble gjort i 2020 og årene før. Samt
hvorfor dette ikke er med i Årsrapportene?

AMU hadde i henhold til kommunens årsmeldinger siste 4 år følgende møter

År:	Antall møter:	Antall saker:
2020	0	0
2021	3	11
2022	3	21
2023	1	3
2024	?	?

Barnevern:

Hva skjer med BV i kommunen?

Hvem fungerer som BV-leder i dag?

Finnes det er kommunalt planverk for akutt-tilfeller?

Hva skjer i et akutt-tilfelle? Hvilke ressurser er tilgjengelig, både akutt og over tid?

Hva skjer i et akutt-tilfelle i en helg, når det ikke er BV-leder tilgjengelig?

Ansettelse av en kommunalt bosatt BV-Leder, hva er status?

Hvilke tilbud gis til potensielle søkere?

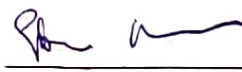
Hasvik . 11 Mars 2025



Sverre Thomassen



Anette Eriksen



Steinar Mikalsen



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SAKSFRAMLEGG

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Tom Øyvind Heitmann
Møtedato:	1. desember 2025	J.nr:	KUSEK02236

Sak 63/25

ANSETTELSE OG ARBEIDSAVTALE I HASVIK KOMMUNE

Saksdokumenter:

- Henvendelse fra kontrollutvalgsmedlemmene Thomassen, Nikolaisen og Eriksen med innspill til førstkommende møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune, datert 29. juli 2025 (vedlagt)
- Foreløpig saksliste til møte i kontrollutvalget 3. september 2025, jf. foreløpig innkalling til møte i kontrollutvalget 3. september 2025, datert 20. august 2025 (vedlagt)
- Sekretariatets svar på innspill fra kontrollutvalgsmedlemmene Thomassen, Nikolaisen og Eriksen, datert 21. august 2025 (vedlagt)
- Saksliste til møte i kontrollutvalget 3. september 2025, jf. innkalling til møte i kontrollutvalget 3. september 2025, datert 24. august 2025 (vedlagt)
- Kontrollutvalgets vedtatte saksliste for møte i kontrollutvalget 3. september 2025, jf. vedtak i sak 21/25 (utdrag fra forslag til protokoll fra møte i kontrollutvalget 3. september 2025) (vedlagt)
- Kontrollutvalgets behandling og vedtak i sak 23/25 på møte 3. september 2025 (utdrag fra forslag til protokoll fra møte i kontrollutvalget 3. september 2025) (vedlagt)
- Svar fra kommunedirektøren på invitasjon til å gi kontrollutvalget orientering blant annet om ansettelser og arbeidsavtaler i Hasvik kommune på møte i utvalget 12. november 2025, datert 31. oktober 2025 (vedlagt)
- Invitasjon fra sekretariatet til kommunedirektøren om å gi kontrollutvalget orientering blant annet om ansettelser og arbeidsavtaler i Hasvik kommune på møte i utvalget 12. november 2025, datert 30. oktober 2025 (vedlagt)

Sekretariatets forslag til vedtak:

Sekretariatet legger fram saken uten forslag til vedtak.



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

Saksopplysninger:

På møte 12. november 2025 vedtok kontrollutvalget å utsette denne saken til et ekstraordinært møte. Saken hadde da saksnummer 48/25.

Sekretariatet mottok epost med henvendelse (datert 29. juli 2025) fra kontrollutvalgsmedlemmene Thomassen, Nikolaisen og Eriksen med innspill til «førstkommende møte i kontrollutvalget» i Hasvik kommune (det vil i dette tilfellet si møte 3. september 2025, jf. vedtatt møteplan for kontrollutvalget).

I den nevnte henvendelsen fra kontrollutvalgsmedlemmene Thomassen, Nikolaisen og Eriksen framgår det følgende:

Hasvik 29/07-25

Til: Kontrollutvalgsleder og sekretariatet for Kontrollutvalget i Hasvik kommune

Følgende 3 medlemmer av kontrollutvalget, Sverre Thomassen, Steinar Mikalsen og Anette Eriksen har følgende innspill til førstkommende møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune

1) Vi ber om at kommunedirektøren blir innkalt til førstkommende møte i Kontrollutvalget i Hasvik kommune for å redegjøre for tidligere innsendte spørsmål, (av 12 mars 2025) vedrørende AMU og Barnevernstjenesten som medlemmene Thomassen, Mikalsen og Eriksen mener ikke ble godt nok besvart i tidligere møter.

Vi mener også at leder Thomas Hansen er inhabil og at han ikke skal være med på noen deler av behandlingen av saken.

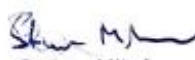
2) Vi ber også at kommunens personalansvarlige innkalles til samme møtet for å redegjøre hvorfor ansatte i kommunen ikke får arbeidsavtaler ved ansettelse.
Da disse står uten rettigheter om denne ikke foreligger

3) Forslag til vedtak i AMU-saken

Kontrollutvalget ber om at innmeldte avvik og avviksbehandlinger for Helsestasjonen, Helse og omsorg samt FFR for inneværende år samt 2024 legges fram for kontrollutvalget i sin helhet

Spørsmålene i punkt 1 og 2 følger med som eget vedlegg i saken


Sverre Thomassen


Steinar Mikalsen


Anette Eriksen



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

I henhold til kommuneloven § 11-3 skal en sak settes på sakslisten til et folkevalgt organ (herunder kontrollutvalget) blant annet når minst 1/3 av medlemmene krever det.

Vilkåret i kommuneloven § 11-3 var i dette tilfellet oppfylt og leder i kontrollutvalget besluttet at henvendelsen/innspill fra kontrollutvalgsmedlemmene Thomassen, Nikolaisen og Eriksen i sin helhet skulle settes opp som orienteringssak i førstkommande møte i kontrollutvalget (det vil i dette tilfellet si møte i kontrollutvalget 3. september 2025).

Vi viser i den sammenheng til foreløpig innkalling til møte 3. september 2025 (datert 20. august 2025), sekretariatets epost med svar til kontrollutvalgsmedlemmene Thomassen, Nikolaisen og Eriksen med flere (datert 21. august 2025), samt leders fastsatte saksliste til møtet som framgår av innkallingen til møte i kontrollutvalget 3. september 2025 (datert 24. august 2025).

I innkallingen til møtet i kontrollutvalget 3. september 2025 framgår det var følgende saksliste til dette møtet:

20/25	Godkjenning av innkalling
21/25	Godkjenning av saksliste
22/25	Godkjenning av protokoll fra forrige møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune
23/25	Henvendelse fra medlemmer i kontrollutvalget i Hasvik kommune
24/25	Orientering om Hasvik kommunes arbeid med omreguleringsaker og brannforebyggende arbeid
25/25	Oppfølging av orienteringssak 01/25 og 2/25 kontrollutvalget i Hasvik kommune
26/25	Oppdragsansvarlig forvaltningsrevisors vurdering av uavhengighet- Hasvik kommune
27/25	Oppdragsansvarlig regnskapsrevisors vurdering av uavhengighet - Hasvik kommune
28/25	Rapport fra forenklet etterlevelseskontroll 2024 - Hasvik kommune
29/25	Revisorbrev nr. 1 - Forenklet etterlevelseskontroll 2024 - Hasvik kommune
30/25	Kontrollutvalgets forslag til budsjett for kontrollarbeid i Hasvik kommune
31/25	Prosjektskisse - forvaltningsrevisjon - Rekruttering, bemanning og kompetanse- Hasvik kommune
32/25	Referatsaker KU Hasvik 03-25

På møte i kontrollutvalget 3. september 2025 gjorde utvalget følgende behandling og vedtak i sak 21/25 – Godkjenning av saksliste:



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SAK 21/25 GODKJENNING AV SAKSLISTE

Vedtak:

Sakslisten godkjennes med unntak av sak 23/25 og 25/25.

Vi godtar ikke at sakene legges fram som en ren orienteringssak, da vi skal bruke den til å vurdere om vi skal gå videre med denne saken. Den skal behandles som en undersøkelsessak.

Behandling:

Forslag til vedtak fra medlemmene Thomassen, Mikalsen og Eriksen:

Sakslisten godkjennes med unntak av sak 23/25 og 25/25.

Vi godtar ikke at sakene legges fram som en ren orienteringssak, da vi skal bruke den til å vurdere om vi skal gå videre med denne saken. Den skal behandles som en undersøkelsessak

Leder fremmet sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget godkjenner saksliste til møte 3. september 2025.

Votering:

Forslaget fra medlemmene Thomassen, Mikalsen og Eriksen fikk 3 stemmer og forslaget fra leder fikk 2 stemmer (Hansen, Husby)

2 av 15

Møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune - 03.09.2025

Forslaget fra medlemmene Thomassen, Mikalsen og Eriksen ble vedtatt med 3 stemmer mot 2 stemmer.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget godkjenner saksliste til møte 3. september 2025.

På samme møte i kontrollutvalget (møte i kontrollutvalget 3. september 2025) gjorde utvalget følgende behandling og vedtak i sak 23/25 – Henvendelse fra medlemmer i kontrollutvalget i Hasvik kommune:



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SAK 23/25 HENVENDELSE FRA MEDLEMMER I KONTROLLUTVALGET I HASVIK KOMMUNE

Vedtak:

Vi ber om at kommunedirektøren svarer skriftlig på alle spørsmålene om AMU og BV i innlevert oppsett innen 12 oktober, og at dette svaret umiddelbart sendes/videresendes kontrollutvalgsmedlemmene fra sekretariatet.

I lys av at BV i Hasvik kommune er under tilsyn, ber vi om at kommunedirektøren også redegjør for barnevernets nåværende status i kommunen til samme frist.

Vi gjør i brevet kommunedirektøren oppmerksom på at kontrollutvalget har rett til innsyn i de kommunale saker/tjenester/etater de finner det formålstjenlig å få innsyn i.

3 av 15

Møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune - 03.09.2025

Siden kontrollutvalgets leder er inhabil i saken, skal han ikke på noe sted i saksgangen ha noen innvirkning på hva saken omfatter eller behandlingen av denne.
Kontrollutvalgets nestleder vil gå inn og fungere som saksbehandler fra utvalgets side.

Behandling:

Spørsmål om habilitet.

Medlem Mikalsen stilte spørsmål leders habilitet, da han er samboer med kommunedirektørens datter. Leder fratrådte ved behandling av spørsmålet. Varamedlem var ikke innkalt.

Forslag fra medlemmene Thomassen, Mikalsen og Eriksen

Kontrollutvalgets leder Thomas Hansen er inhabil etter forvaltningslovens § 6, 2. ledd.

Forslag fra medlem Husby:

Kontrollutvalgets leder Thomas Hansen er ikke å anse som inhabil etter forvaltningslovens § 6, 2. ledd.

Votering:

Kontrollutvalget vedtok med 3 stemmer (Thomassen, Mikalsen og Eriksen) mot 1 stemme (Husby) at kontrollutvalgets leder Thomas HAnsen er inhabil etter forvaltningslovens § 6, 2. ledd.

Protokolltilførsel fra medlem Husby:

Vedtaket om leders inhabilitet sendes til lovlighetskontroll til Statsforvalteren.



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

I forslaget til vedtak fra medlemmene Thomassen, Nikolaisen og Eriksen i sak 23/25 (som ble vedtatt med tre mot én stemme) kan man lese at kontrollutvalgets vedtak omfatter oppfølging av punkt 1 (om arbeidsmiljøutvalget og barneverntjenesten) i deres henvendelse med innspill (datert 29. juli 2025), men at vedtaket ikke omfatter punktene 2 og 3 i denne henvendelsen.

Sekretariatet vet ikke hvorfor kontrollutvalgsmedlemmene Thomassen, Nikolaisen og Eriksen ikke fremmet forslag i sak 23/25 om at også punktene 2 og 3 skulle følges videre opp av kontrollutvalget. Dette er uansett utenfor sekretariatets kontroll da medlemmer i folkevalgte organ (herunder kontrollutvalget) selv må fremme sine synspunkt og eventuelle forslag til vedtak når sakene behandles i møtet.

Sekretariatet har imidlertid anbefalt overfor leder i kontrollutvalget at punktene 2 og 3 i den nevnte henvendelsen (datert 29. juli 2025) fra kontrollutvalgsmedlemmene Thomassen, Nikolaisen og Eriksen, settes opp som egne saker, jf. kommuneloven § 11-3. Leder i kontrollutvalget har gitt sin tilslutning til sekretariatets anbefaling om dette.

Punkt 2 i den nevnte henvendelsen, som omfatter arbeidsavtaler ved ansettelser, er derfor satt opp som egen sak til møte i kontrollutvalget 12. november 2025. Punkt 3 er samordnet med sak om kontrollutvalgets oppfølging etter tidligere gjennomført virskomhetsbesøket på helsesentret. Vi viser til egen sak om dette til møte i kontrollutvalget 12. november 2025.

Saken som dette saksframlegget omhandler, gjelder punkt 2 om arbeidsavtaler ved ansettelser.

I henvendelsen fra medlemmene Thomassen, Nikolaisen og Eriksen framgår det følgende om dette:

2) Vi ber også at kommunens personalansvarlige innkalles til samme møtet for å redegjøre hvorfor ansatte i kommunen ikke får arbeidsavtaler ved ansettelser.
Da disse står uten rettigheter om denne ikke foreligger

Sekretariatet vil for ordens skyld nevne at kontrollutvalget (og sekretariatet) skal kommunisere med kommunens administrasjon via kommunedirektøren.

På grunnlag av dette sendte sekretariatet invitasjon til kommunedirektøren om å orientere kontrollutvalget om arbeidsavtaler ved ansettelser i Hasvik kommune (datert 30. oktober 2025).

I invitasjonen til kommunedirektøren framgår følgende:

*«Kommunedirektøren inviteres med dette til å orientere/svare på eventuelle spørsmål i følgende saker på møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune onsdag 12. november 2025:
(møtet starter kl. 10.00, og avholdes på rådhuset – møterom i 2. etasje)*

1. Ansettelser og arbeidsavtaler i Hasvik kommune

Tre medlemmer i kontrollutvalget har bedt om at det settes opp sak i kontrollutvalget om ansettelser og arbeidsavtaler i Hasvik kommune.

I kommuneloven § 11-2 første ledd framgår det at «En sak skal settes på sakslisten hvis minst 1/3 av organets medlemmer krever det».

Vilkåret er oppfylt og den nevnte saken er i samråd med leder i kontrollutvalget satt på sakslisten til møte i kontrollutvalget onsdag 12. november 2025.



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

I kravet om sak sies det følgende:

2) Vi ber også at kommunens personalansvarlige innkalles til samme møtet for å redegjøre hvorfor ansatte i kommunen ikke får arbeidsavtaler ved ansettelse.
Da disse står uten rettigheter om denne ikke foreligger

På grunnlag av dette har sekretariatet i samråd med leder i kontrollutvalget besluttet å sende invitasjon til kommunedirektøren om å orientere kontrollutvalget om arbeidsavtaler ved ansettelse i Hasvik kommune.

Sekretariatet vil for ordens skyld nevne at kontrollutvalget (og sekretariatet) skal kommunisere med kommunens administrasjon via kommunedirektøren.

Invitasjonen sendes derfor til kommunedirektøren, som selv avgjør om kommunedirektøren møter selv - eller om noen skal møte i kommunedirektørens sted.

På grunnlag av det nevnte kravet om sak inviteres kommunedirektøren til det nevnte møtet for å orientere om følgende:

- *Rutiner og praksis vedrørende arbeidsavtaler ved ansettelse*
- *Besvare påstanden om at «ansatte i kommunen ikke får arbeidsavtaler ved ansettelse»*
- *Rettslige virkninger dersom det ikke foreligger arbeidsavtale*

Sekretariatet holder på å utarbeide et saksframlegg til kontrollutvalget i sakens anledning, som vil bli gjort kjent for kontrollutvalget, ordfører, kommunedirektør med flere ved utsending av innkalling til møtet 12. november 2025.»

Sekretariatet mottok svar fra kommunedirektøren 31. oktober 2025. I svaret framgår følgende:

1. Ansettelse og arbeidsavtaler:

Invitasjonen synes å ha sitt grunnlag i en udokumentert påstand om at ansatte i Hasvik kommune ikke får utstedt skriftlige arbeidsavtaler ved ansettelse. Jeg har per nå ingen indikasjoner på at dette er korrekt. Jeg antar derfor at det mest hensiktsmessige er at kontrollutvalget setter opp saken til behandling slik at de aktuelle medlemmene får anledning til å utdype påstanden. Jeg møter gjerne i et senere møte for å redegjøre for praksis og rutiner vedrørende arbeidsavtaler ved ansettelse dersom dette fortsatt skulle være aktuelt. Rettslige virkninger for det teoretiske tilfellet at det ikke skulle foreligge skriftlig arbeidskontrakt legger jeg til grunn at sekretariatet selv kan utrede.

Sekretariatets vurdering:

Sekretariatet har per i dag ikke noe forslag til vedtak i denne saken, men kan på faglig grunnlag bidra med eventuelle forslag til vedtak med bakgrunn i det som måtte framkomme i kontrollutvalgets møte.

Sekretariatet viser til kontrollutvalgets vedtatte rutiner for håndtering av henvendelser til kontrollutvalget. Sekretariatet vurderer at henvendelsen tar opp tema og forhold som hører under kontrollutvalgets mandat.



Kontrollutvalgets handlingsalternativer kan være:

- a. Kontrollutvalget vurderer at dette ikke er en sak som kontrollutvalget vil følge opp og tar henvendelsen til orientering. Saken avsluttes.
- b. Kontrollutvalget vedtar å følge opp henvendelsen ved å be om mer informasjon. Utvalget kan for eksempel be kommunedirektøren om å gi informasjon i neste møte. Utvalget kan også be sekretariatet om å hente inn mer informasjon.
- c. Kontrollutvalget vedtar å følge opp henvendelsen med en kontrollhandling. Eksempler på kontrollhandlinger er som følger:
 - Informasjonsinnhenting
 - Orienteringer (skriftlig og/eller muntlig)
 - Høring
 - Undersøkelse (forvaltningsrevisjon, gransking, eierskapskontroll etc.)

Dersom kontrollutvalget mener at henvendelsen dreier seg om et saksfelt som utvalget bør se nærmere på, må kontrollutvalget vurdere følgende:

- Tilsier en risiko- og vesentlighetsvurdering at utvalget skal bruke ressurser på saken, nå eller senere?
- Hvilken kontrollaktivitet er det mest hensiktsmessig å iverksette dersom det skal gjennomføres en kontroll?
- Skal den aktuelle henvendelsen brukes direkte i selve kontrollen eller skal den brukes indirekte til å indikere risikoen på et område?

Kontrollutvalget må i tillegg vurdere om utvalget har ressurser til å følge opp den aktuelle henvendelsen/problemstillingen.

Hasvik 29/07-25

Til: Kontrollutvalgsleder og sekretariatet for Kontrollutvalget i Hasvik kommune

Følgende 3 medlemmer av kontrollutvalget, Sverre Thomassen, Steinar Mikalsen og Anette Eriksen har følgende innspill til førstkommende møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune

1) Vi ber om at kommunedirektøren blir innkalt til førstkommende møte i Kontrollutvalget i Hasvik kommune for å redegjøre for tidligere innsendte spørsmål, (av 12 mars 2025) vedrørende AMU og Barnevernstjenesten som medlemmene Thomassen, Mikalsen og Eriksen mener ikke ble godt nok besvart i tidligere møter.

Vi mener også at leder Thomas Hansen er inhabil og at han ikke skal være med på noen deler av behandlingen av saken.

2) Vi ber også at kommunens personalansvarlige innkalles til samme møtet for å redegjøre hvorfor ansatte i kommunen ikke får arbeidsavtaler ved ansettelses.

Da disse står uten rettigheter om denne ikke foreligger

3) Forslag til vedtak i AMU-saken

Kontrollutvalget ber om at innmeldte avvik og avviksbehandlinger for Helsestasjonen, Helse og omsorg samt FFR for inneværende år samt 2024 legges fram for kontrollutvalget i sin helhet

Spørsmålene i punkt 1 og 2 følger med som eget vedlegg i saken


Sverre Thomassen


Steinar Mikalsen


Anette Eriksen

Fra: Annebb@kusek.no

Sendt: onsdag 20. august 2025 kl. 13:16

Til:

snenisse@gmail.com; anetteeriksen.98@hotmail.com; steinar@mikalsen.info; sverrethomassen2@gmail.com; th90988708@hotmail.com

Kopi:

mhusby@gmail.com; anneli.lindh@me.com; heidi.aniten@gmail.com; arve.nilsen@lucerna.no; renate.olsen@nav.no; kjetilogmunin@hotmail.com; hanne.lise.nilssen@gmail.com; tina.isak@gmail.com; nyveen7@hotmail.com; lars.hustad@hasvik.kommune.no; radmann@hasvik.kommune.no

Emne: Foreløpig innkalling til møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune den 3. september 2025

Foreløpig innkalling til møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune 3. september 2025

I henhold til årsplan har leder i kontrollutvalget i Hasvik kommune har berammet møte i kontrollutvalget 3. september 2025.

På grunnlag av dette sendes det nå ut foreløpig innkalling til møte i kontrollutvalget onsdag 3. september **2025 kl. 10.00 på rådhuset.**

Kontrollutvalgets medlemmer og varamedlemmer bes sette av tid til møtet.

Varamedlemmer innkalles særskilt ved eventuelt forfall til møtet.

Ordinær innkalling med endelig saksliste vil bli sendt ut nærmere møtedato, så snart saksliste er klar og saksdokumentene er klare for publisering på vårt nettsted kusek.no.

Eventuelt kjent forfall til møtet bes meldt snarest til sekretariatet til post@kusek.no eller telefon 48308377 slik at varamedlem kan innkalles i rimelig tid før møtet.

Dersom noen medlemmer/varamedlemmer er i tvil om sin habilitet i enkeltsaker, så er det fint om dere gir oss i sekretariatet beskjed om det i god tid før møtet.

Foreløpig saksliste til møtet - med forbehold:

Godkjenning av innkalling

Godkjenning av saksliste

Protokoll fra møte i kontrollutvalget 15. Mai 2025

Orientering om henvendelse fra 3 medlemmer i kontrollutvalget, datert 29.7.2025

Vurdering av oppdragsansvarlig regnskapsrevisors uavhengighet

Vurdering av oppdragsansvarlig forvaltningsrevisors uavhengighet

Forslag til budsjett for kontrollarbeid Hasvik kommune- 2026,

Rapport fra forenklet etterlevelses kontroll 2024- Hasvik kommune

Revisorbrev n.r 1 - forenklet etterlevelses kontroll 2024

Oppfølging av orienteringssaker om barnevern og AMU

Utsatt sak - Virksomhetsbesøk Hasvik helsesenter

Overordnet projektskisse for forvaltningsrevisjon rekruttering , bemanning og kompetanse (med forbehold)

Orienteringssak - Kommunedirektørens svar til revisors oppsummeringsbrev 2024 (med forbehold)

Orientering om kommunens arbeid med omreguleringssaker og brannforebyggende arbeid

Med vennlig hilsen
for leder i kontrollutvalget



Anne Berit Bæhr

Rådgiver

Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS

Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotte Čállingoddi SGO

Altaveien 97, pb. 80, 9501 Alta

Annebb@kusek.no

Tlf: 48308377



Outlook

Innspill og henvendelse fra medlemmer i kontrollutvalget i Hasvik kommune

Fra Annebb@kusek.no <Annebb@kusek.no>

Dato to. 21.08.2025 14:48

Til anetteeriksen.98@hotmail.com <anetteeriksen.98@hotmail.com>; steinar@mikalsen.info <steinar@mikalsen.info>; th90988708@hotmail.com <th90988708@hotmail.com>; sverrethomassen2@gmail.com <sverrethomassen2@gmail.com>

Kopi sml@kusek.no <sml@kusek.no>; kate.m.larsen@kusek.no <kate.m.larsen@kusek.no>; tom.oyvind.heitmann@kusek.no <tom.oyvind.heitmann@kusek.no>; snenisse@gmail.com <snenisse@gmail.com>

 3 vedlegg (395 kB)

Vedlegg 1 - Bestemmelser i kommuneloven og forvaltningsloven om ugildhet.pdf; Innkalling til utsatt møte i kontrollutvalget , torsdag 15. mai 2025 , kl. 10.00 [KUSEK01877] – Anne Berit Bæhr – Outlook.pdf; Særutskrift (4).pdf;

Det vises til innspill til neste møte i kontrollutvalget fra medlemmene Sverre Thomassen, Steinar Mikalsen og Anette Eriksen, datert 29.7.25.

Innkalling og saksliste

Når det gjelder innkalling og saksliste, vises det til kommuneloven § 11-3:

«Lederen av et folkevalgt organ setter opp saksliste for hvert enkelt møte.»

Habilitet

Spørsmål om habilitet behandles etter bestemmelsene i kommunelovens kapittel 11 og forvaltningsloven kapittel 2 .

Etter forvaltningsloven § 8 gjelder følgende for avgjørelser om habilitet i folkevalgte organer:

I kollegiale organer treffes avgjørelsen av organet selv, uten at vedkommende medlem deltar. Dersom det i en og samme sak oppstår spørsmål om ugildhet for flere medlemmer, kan ingen av dem delta ved avgjørelsen av sin egen eller et annet medlems habilitet, med mindre organet ellers ikke ville være vedtaksført i spørsmålet. I sistnevnte tilfelle skal alle møtende medlemmer delta.

Vedlagt følger et dokument med en oversikt over bestemmelser som habilitet i kommuneloven og forvaltningsloven, samt kommentarer i kontrollutvalgsboka, utgitt av kommunal og distriktsdepartementet.

Sak om oppfølging av orienteringer om barnevernet og arbeidsmiljøutvalget

Kontrollutvalget har i sak 16/25 vedtatt å innhente skriftlig svar fra kommunedirektøren, og at saken skal legges fram i neste møte. Se vedlagt særutskrift. Kommunedirektøren har fått forespørsel med svarfrist 15. august. Saken ser satt på sakslisten til møtet 3. september 2025, det vises til foreløpig innkalling.

Sak om orientering arbeidskontrakter

I henhold kommuneloven § 11-3 skal en sak settes på sakslisten når minst 1/3 av medlemmene krever det. Kravet er oppfylt og leder har besluttet at henvendelsen /innspillet fra medlemmene i sin helhet, settes opp som orienteringssak. Det vises til foreløpig innkalling, saken henvendelse fra medlemmer til møtet i kontrollutvalget den 3. september 2025,

Forslag til vedtak i AMU saken

Det vises til kommunelovens bestemmelser om folkevalgte rett og plikt:

§ 8-1. Rett og plikt til å delta i møte

Medlemmer av et kommunalt eller fylkeskommunalt folkevalgt organ plikter å delta i organets møter hvis de ikke har gyldig forfall.

Medlemmer av et kommunalt eller fylkeskommunalt folkevalgt organ har møte-, tale- og forslagsrett i organets møter. Det kan ikke gis møte-, tale- og forslagsrett til andre enn organets medlemmer, hvis ikke noe annet følger av lov.

Medlemmer som er til stede i et kommunalt eller fylkeskommunalt folkevalgt organ når en sak tas opp til avstemning, plikter å stemme. Ved valg og vedtak om ansettelse er det adgang til å stemme blankt.

I vedtatt reglement for styrer, råd og utvalg for Hasvik kommune gjelder følgende regler for 5.9
FREMSETTE FORSLAG

Alle medlemmer av utvalg har rett til å sette frem forslag til utvalget.

Forslag skal som hovedregel gis skriftlig til møteleder og undertegnes av forslagsstiller inkludert parti/gruppetilhørighet.

I praksis betyr det betyr at forslag til vedtak fremmes ved saksbehandling av en sak i møtet.

Innkalling til forrige møte

Innkalling til det utsatte møtet i kontrollutvalget ble sendt 12.5.25 etter avtale med leder. Det vises til vedlegg.

Med vennlig hilsen

Anne Berit Bæhr

Rådgiver

Sak 63: KUSEK02236 - Ansettelse og arbeidsavtaler i Hasvik kommune
Vedlegg 3 i sak 63: Vedlegg 3 av 7 - Sekretariatets svar på innspill fr...

Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS

Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotte Čállingoddi SGO

Altaveien 97, pb. 80, 9501 Alta

Annebb@kusek.no

Tlf: 48308377



Kontrollutvalget i Hasvik kommune

M Ø T E I N N K A L L I N G

Møte nr. 3-25
Tid: 3. september 2025, kl. 10.00
Sted: Rådhuset- Breivikbotn

INNKALETTE MEDLEMMER

Thomas Hansen, leder
Sverre Thomassen, nestleder
Steinar Mikalsen, medlem
Anette Eriksen, medlem
Eva Danielsen, medlem

Varamedlemmer møter kun etter nærmere innkalling.

SAKSLISTE

- | | |
|-------|---|
| 20/25 | Godkjenning av innkalling |
| 21/25 | Godkjenning av saksliste |
| 22/25 | Godkjenning av protokoll fra forrige møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune |
| 23/25 | Henvendelse fra medlemmer i kontrollutvalget i Hasvik kommune |
| 24/25 | Orientering om Hasvik kommunes arbeid med omreguleringsaker og brannforebyggende arbeid |
| 25/25 | Oppfølging av orienteringssak 01/25 og 2/25 kontrollutvalget i Hasvik kommune |
| 26/25 | Oppdragsansvarlig forvaltningsrevisors vurdering av uavhengighet- Hasvik kommune |
| 27/25 | Oppdragsansvarlig regnskapsrevisors vurdering av uavhengighet - Hasvik kommune |
| 28/25 | Rapport fra forenklet etterlevelseskontroll 2024 - Hasvik kommune |
| 29/25 | Revisorbrev nr. 1 - Forenklet etterlevelseskontroll 2024 - Hasvik kommune |
| 30/25 | Kontrollutvalgets forslag til budsjett for kontrollarbeid i Hasvik kommune |
| 31/25 | Prosjektskisse - forvaltningsrevisjon - Rekruttering, bemanning og kompetanse- Hasvik kommune |
| 32/25 | Referatsaker KU Hasvik 03-25 |

Innkalling og saksliste sendes også kontrollutvalgets varamedlemmer, ordfører, kommunedirektør/rådmann og kommunerevisjonen til informasjon.

Saksdokumenter er tilgjengelig for nedlasting på sekretariatets hjemmeside www.kusek.no under siden til kontrollutvalget i Hasvik kommune, møte 3-25. Saksdokumentene er lagret i én fil, men man kan enkelt navigere i dokumentet ved å bruke Adobe Acrobat eller annet tilsvarende program.

Lenke til saksdokumenter: [Hasvik - KUSEK IKS](#)

Sak 31/25 ettersendes.

Forfall meldes snarest til sekretariatet pr. e-post til post@kusek.no eller tlf. 483 08377.

Alta, 22.08.2025

Thomas Hensen / sign.
kontrollutvalgsleder

Anne Berit Bæhr
sekretær for kontrollutvalget

SAKSLISTE

- 20/25 Godkjenning av innkalling
- 21/25 Godkjenning av saksliste
- 22/25 Godkjenning av protokoll fra forrige møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune
- 23/25 Henvendelse fra medlemmer i kontrollutvalget i Hasvik kommune
- 24/25 Orientering om Hasvik kommunes arbeid med omreguleringsaker og brannforebyggende arbeid
- 25/25 Oppfølging av orienteringssak 01/25 og 2/25 Hasvik kommune
- 26/25 Oppdragsansvarlig forvaltningsrevisors vurdering av uavhengighet- Hasvik kommune
- 27/25 Oppdragsansvarlig regnskapsrevisors vurdering av uavhengighet - Hasvik kommune
- 28/25 Rapport fra forenklet etterlevelseskontroll 2024 - Hasvik kommune
- 29/25 Revisorbrev nr. 1 - Forenklet etterlevelseskontroll 2024 - Hasvik kommune

1 av 15

Møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune - 03.09.2025

- 30/25 Kontrollutvalgets forslag til budsjett for kontrollarbeid i Hasvik kommune
- 31/25 Prosjektskisse - forvaltningsrevisjon - Rekruttering, bemanning og kompetanse- Hasvik kommune
- 32/25 Referatsaker KU Hasvik 03-25

Leder Thomas Hansen åpnet møtet og ønsket velkommen.

SAK 21/25 GODKJENNING AV SAKSLISTE

Vedtak:

Sakslisten godkjennes med unntak av sak 23/25 og 25/25.

Vi godtar ikke at sakene legges fram som en ren orienteringssak, da vi skal bruke den til å vurdere om vi skal gå videre med denne saken. Den skal behandles som en undersøkelsessak.

Behandling:

Forslag til vedtak fra medlemmene Thomassen, Mikalsen og Eriksen:

Sakslisten godkjennes med unntak av sak 23/25 og 25/25.

Vi godtar ikke at sakene legges fram som en ren orienteringssak, da vi skal bruke den til å vurdere om vi skal gå videre med denne saken. Den skal behandles som en undersøkelsessak

Leder fremmet sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget godkjenner saksliste til møte 3. september 2025.

Votering:

Forslaget fra medlemmene Thomassen, Mikalsen og Eriksen fikk 3 stemmer og forslaget fra leder fikk 2 stemmer (Hansen, Husby)

2 av 15

Møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune - 03.09.2025

Forslaget fra medlemmene Thomassen, Mikalsen og Eriksen ble vedtatt med 3 stemmer mot 2 stemmer.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget godkjenner saksliste til møte 3. september 2025.

SAK 23/25 HENVENDELSE FRA MEDLEMMER I KONTROLLUTVALGET I HASVIK KOMMUNE

Vedtak:

Vi ber om at kommunedirektøren svarer skriftlig på alle spørsmålene om AMU og BV i innlevert oppsett innen 12 oktober, og at dette svaret umiddelbart sendes/videresendes kontrollutvalgsmedlemmene fra sekretariatet.

I lys av at BV i Hasvik kommune er under tilsyn, ber vi om at kommunedirektøren også redegjør for barnevernets nåværende status i kommunen til samme frist.

Vi gjør i brevet kommunedirektøren oppmerksom på at kontrollutvalget har rett til innsyn i de kommunale saker/tjenester/etater de finner det formålstjenlig å få innsyn i.

3 av 15

Møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune - 03.09.2025

Siden kontrollutvalgets leder er inhabil i saken, skal han ikke på noe sted i saksgangen ha noen innvirkning på hva saken omfatter eller behandlingen av denne.

Kontrollutvalgets nestleder vil gå inn og fungere som saksbehandler fra utvalgets side.

Behandling:

Spørsmål om habilitet.

Medlem Mikalsen stilte spørsmål leders habilitet, da han er samboer med kommunedirektørens datter. Leder fratrådte ved behandling av spørsmålet. Varamedlem var ikke innkalt.

Forslag fra medlemmene Thomassen, Mikalsen og Eriksen

Kontrollutvalgets leder Thomas Hansen er inhabil etter forvaltningslovens § 6, 2. ledd.

Forslag fra medlem Husby:

Kontrollutvalgets leder Thomas Hansen er ikke å anse som inhabil etter forvaltningslovens § 6, 2. ledd.

Votering:

Kontrollutvalget vedtok med 3 stemmer (Thomassen, Mikalsen og Eriksen) mot 1 stemme (Husby) at kontrollutvalgets leder Thomas Hansen er inhabil etter forvaltningslovens § 6, 2. ledd.

Protokolltilførsel fra medlem Husby:

Vedtaket om leders inhabilitet sendes til lovlighetskontroll til Statsforvalteren.

Behandling av saken:

Leder fratrådte under behandling av saken.

Sekretariatet orienterte om saken.

Kontrollutvalget drøftet saken og stilte spørsmål.

Forslag til vedtak fra medlemmene Thomassen, Mikalsen og Eriksen:

Vi ber om at kommunedirektøren svarer skriftlig på alle spørsmålene om AMU og BV i innlevert oppsett innen 12 oktober, og at dette svaret umiddelbart sendes/videresendes kontrollutvalgsmedlemmene fra sekretariatet.

I lys av at BV i Hasvik kommune er under tilsyn, ber vi om at kommunedirektøren også redegjør for barnevernets nåværende status i kommunen til samme frist.

Vi gjør i brevet kommunedirektøren oppmerksom på at kontrollutvalget har rett til innsyn i de kommunale saker/tjenester/etater de finner det formålstjenlig å få innsyn i. Siden kontrollutvalgets leder er inhabil i saken, skal han ikke på noe sted i saksgangen ha noen innvirkning på hva saken omfatter eller behandlingen av denne. Kontrollutvalgets nestleder vil gå inn og fungere som saksbehandler fra utvalgets side.

4 av 15

Møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune - 03.09.2025

Forslag til vedtak fra medlem Husby:

Saken er opplyst i møtet og tas til orientering

Votering:

Forslaget fra medlemmene Thomassen, Mikalsen, Eriksen fikk 3 stemmer og forslaget fra Husby fikk en stemme, og ble dermed vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Saken ble lagt frem uten forslag til vedtak fra sekretariatet.

Fra: Erik Arnesen <radmann@hasvik.kommune.no>

Sendt: fredag 31. oktober 2025 09.32

Til: Tom Øyvind Heitmann <tom.oyvind.heitmann@kusek.no>

Kopi: Thomas Hansen <th90988708@hotmail.com>; Kim Are Walsøe

<kim.are.teknisk@hasvik.kommune.no>; Monika Olsen <oppvekstleder@hasvik.kommune.no>; Lars Hustad <Lars.Hustad@hasvik.kommune.no>

Emne: SV: Invitasjon til å orientere kontrollutvalget i Hasvik kommune i utvalgets møte 12. november 2025

Hei.

Jeg viser til sekretariatets oversendelse datert 30.10.2025 med en rekke invitasjoner til kontrollutvalget i Hasvik kommune sitt møte den 12.11.2025.

- 1. Ansettelser og arbeidsavtaler:** Invitasjonen synes å ha sitt grunnlag i en udokumentert påstand om at ansatte i Hasvik kommune ikke får utstedt skriftlige arbeidsavtaler ved ansettelser. Jeg har per nå ingen indikasjoner på at dette er korrekt. Jeg antar derfor at det mest hensiktsmessige er at kontrollutvalget setter opp saken til behandling slik at de aktuelle medlemmene får anledning til å utdype påstanden. Jeg møter gjerne i et senere møte for å redegjøre for praksis og rutiner vedrørende arbeidsavtaler ved ansettelser dersom dette fortsatt skulle være aktuelt. Rettslige virkninger for det teoretiske tilfelle at det ikke skulle foreligge skriftlig arbeidskontrakt legger jeg til grunn at sekretariatet selv kan utrede.
- 2. AMU og barneverntjenesten:** Jeg viser til mitt svar i saken oversendt kontrollutvalgets sekretariat i e-post datert 01.10.2025, og fastholder at jeg ønsker å avvente resultatet av lovlighetskontrollen som er igangsatt.
- 3. Virksomhetsbesøk ved Hasvik helsesenter:** Jeg var ikke til stede ved kontrollutvalgets virksomhetsbesøk ved Hasvik helsesenter våren 2025. Jeg ber derfor om at kontrollutvalget konkretiserer hvilke spørsmål /temaer som ønskes ytterligere belyst fra administrasjonens side. Skulle det fremkomme reelle uklarheter knyttet til informasjonen som ble gitt under besøket, møter administrasjonen gjerne i et senere møte for å avklare disse.
- 4. Forvaltningsrevisjon – spesialundervisning:** Oppvekstleder Monika Olsen møter i kontrollutvalget den 12.11.2025 og svarer på eventuelle spørsmål.
- 5. Forvaltningsrevisjon – sikkerhet og beredskap:** Teknisk leder Kim-Are Walsø møter i kontrollutvalget den 12.11.2025 og svarer på eventuelle spørsmål.

Mvh.

Erik Arnesen
Kommunedirektør

Fra: Tom Øyvind Heitmann <tom.oyvind.heitmann@kusek.no>

Sendt: 30. oktober 2025 16:48

Til: Erik Arnesen <radmann@hasvik.kommune.no>

Kopi: Thomas Hansen <th90988708@hotmail.com>

Emne: Invitasjon til å orientere kontrollutvalget i Hasvik kommune i utvalgets møte 12. november 2025

Invitasjon til å orientere kontrollutvalget i Hasvik kommune i utvalgets møte 12. november 2025

Hei.

Kommunedirektøren inviteres med dette til å orientere/svare på eventuelle spørsmål i følgende saker på møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune onsdag 12. november 2025: (møtet starter kl. 10.00, og avholdes på rådhuset – møterom i 2.etasje)

1. Ansettelse og arbeidsavtaler i Hasvik kommune

Tre medlemmer i kontrollutvalget har bedt om at det settes opp sak i kontrollutvalget om ansettelse og arbeidsavtaler i Hasvik kommune.

I kommuneloven § 11-2 første ledd framgår det at «*En sak skal settes på sakslisten hvis minst 1/3 av organets medlemmer krever det.*».

Vilkåret er oppfylt og den nevnte saken er i samråd med leder i kontrollutvalget satt på sakslisten til møte i kontrollutvalget onsdag 12. november 2025.

I kravet om sak sies det følgende:

2) Vi ber også at kommunens personalansvarlige innkalles til samme møtet for å redegjøre hvorfor ansatte i kommunen ikke får arbeidsavtaler ved ansettelse.
Da disse står uten rettigheter om denne ikke foreligger

På grunnlag av dette har sekretariatet i samråd med leder i kontrollutvalget besluttet å sende invitasjon til kommunedirektøren om å orientere kontrollutvalget om arbeidsavtaler ved ansettelse i Hasvik kommune.

Sekretariatet vil for ordens skyld nevne at kontrollutvalget (og sekretariatet) skal kommunisere med kommunens administrasjon via kommunedirektøren.

Invitasjonen sendes derfor til kommunedirektøren, som selv avgjør om kommunedirektøren møter selv - eller om noen skal møte i kommunedirektørens sted.

På grunnlag av det nevnte kravet om sak inviteres kommunedirektøren til det nevnte møtet for å orientere om følgende:

- Rutiner og praksis vedrørende arbeidsavtaler ved ansettelse
- Besvare påstanden om at «*ansatte i kommunen ikke får arbeidsavtaler ved ansettelse*»
- Rettslige virkninger dersom det ikke foreligger arbeidsavtale

Sekretariatet holder på å utarbeide et saksframlegg til kontrollutvalget i sakens anledning, som vil bli gjort kjent for kontrollutvalget, ordfører, kommunedirektør med flere ved utsending av innkalling til møtet 12. november 2025.

2. Kommunedirektørens svar angående arbeidsmiljøutvalget (AMU) og barneverntjenesten

jf. vedtak i sakene 23/25 og 25/25, innkommet sak fra 3 medlemmer i kontrollutvalget, samt sakene 16/25, 2/25 og 1/25

Kommunedirektøren inviteres for å orientere om sitt oversendte svar til kontrollutvalget, samt svare på eventuelle spørsmål.

Sekretariatet holder på å utarbeide et saksframlegg til kontrollutvalget i sakens anledning, som vil bli gjort kjent for kontrollutvalget, ordfører, kommunedirektør med flere ved utsending av innkalling til møtet 12. november 2025.

3. Oppfølging av kontrollutvalgets virksomhetsbesøk på Hasvik helsesenter

Jf. vedtak i sak 9/25

Kommunedirektøren inviteres for å svare på eventuelle spørsmål.

Sekretariatet holder på å utarbeide et saksframlegg til kontrollutvalget i sakens anledning, som vil bli gjort kjent for kontrollutvalget, ordfører, kommunedirektør med flere ved utsending av innkalling til møtet 12. november 2025.

4. Oppfølging av gjennomført forvaltningsrevisjon – Spesialundervisning

Kommunedirektøren inviteres for å orientere om sitt oversendte svar til kontrollutvalget, samt svare på eventuelle spørsmål.

Sekretariatet holder på å utarbeide et saksframlegg til kontrollutvalget i sakens anledning, som vil bli gjort kjent for kontrollutvalget, ordfører, kommunedirektør med flere ved utsending av innkalling til møtet 12. november 2025.

5. Oppfølging av gjennomført forvaltningsrevisjon – Sikkerhet og beredskap

Kommunedirektøren inviteres for å orientere om sitt oversendte svar til kontrollutvalget, samt svare på eventuelle spørsmål.

Sekretariatet holder på å utarbeide et saksframlegg til kontrollutvalget i sakens anledning, som vil bli gjort kjent for kontrollutvalget, ordfører, kommunedirektør med flere ved utsending av innkalling til møtet 12. november 2025.

Med vennlig hilsen



Tom Øyvind Heitmann
Seniorrådgiver
Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotte Cállingoddi SGO
tom.oyvind.heitmann@kusek.no
Tlf: 918 72 937



SAKSFRAMLEGG

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Tom Øyvind Heitmann
Møtedato:	1. desember 2025	J.nr:	KUSEK02241

Sak 64/25

OPPFØLGING ETTER VIRKSOMHETS BESØK PÅ HASVIK HELSESENTER, JF. VEDTAK I SAK 9-25

Saksdokumenter:

- Kontrollutvalgets vedtak og behandling i sak 9/25 på møte 15. mai 2025 (ikke vedlagt)
- Legestasjon – Presentasjon (vedlagt)
- Kontrollutvalgets vedtatte rutiner for virksomhetsbesøk (vedlagt)

Sekretariatets forslag til vedtak:

Sekretariatet legger fram saken uten forslag til vedtak.

Saksopplysninger:

På møte 12. november 2025 vedtok kontrollutvalget å utsette denne saken til et ekstraordinært møte. Saken hadde da saksnummer 50/25.

Den 7. mai 2025 gjennomførte kontrollutvalget virksomhetsbesøk på Hasvik helsesenter kl. 10.00 – 12.00. Dette i henhold til utvalgets vedtatte årsplan og møteplan for 2025, som en del av sitt arbeid med å følge opp kommunens tjenesteområder.

Virksomhetsbesøket ble gjennomført som innledende del til møte i kontrollutvalget 7. mai 2025, som etter virksomhetsbesøket ble avlyst da teknisk utstyr i møterommet ikke fungerte på grunn av strømbrytning.

Følgende medlemmer og varamedlem av kontrollutvalget deltok på virksomhetsbesøket:

- Thomas Hansen, leder
- Sverre Thomasen, nestleder
- Steinar Mikalsen, medlem
- Anette Eriksen, medlem
- Arve Nilsen, varamedlem



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

Etter avtale med kommunedirektøren deltok følgende ledere fra kommunen:

- Jan Christian Anker, kommuneoverlege
- Karen Mausest, pleie- og omsorgsleder
- Helene Arnesen, leder for FFR (Forsterket Funksjonshemmet Rehabilitering)

I forespørselen fra sekretariatet til kommunedirektøren ble det lansert følgende temaer som kunne være spesielt interessante for kontrollutvalget:

- Organisering og ressursbruk: Hvordan er virksomheten organisert, og hvordan fordeles ressursene?
- Mål og resultater: Hva er de viktigste målene for virksomheten, og i hvilken grad oppnås disse?
- Kvalitet og brukertilfredshet: Hvordan sikres kvaliteten på tjenestene, og hvordan måles brukertilfredsheten?
- Utfordringer: Hvilke utfordringer møter virksomheten, og hvilke tiltak vurderes for å håndtere disse?
- Samsvar med lov og retningslinjer: Hvordan sikrer virksomheten at drift og tjenester oppfyller gjeldende lover, forskrifter og kommunens retningslinjer?
- Kontrollutvalget ønsker gjerne en omvisning, dersom dette vurderes som mulig og forsvarlig innenfor rammene av deres daglige drift

Det var lagt opp til følgende program for virksomhetsbesøket:

- Besøket innledes med korte presentasjoner fra de respektive lederne om deres ansvarsområder.
- Det gjennomføres en omvisning for hele gruppen samlet, med følgende rekkefølge:
 - Legestasjonen
 - FFR
 - Sykehjemmet/Soltun
- Etter omvisningen avholdes en avsluttende samtale på møterommet, hvor lederne stiller til disposisjon for spørsmål fra kontrollutvalget.

Vedlagt denne saken følger presentasjonen som ble gitt av Hasvik legestasjon.

På møte i kontrollutvalget 15. mai 2025 skulle kontrollutvalget i sak 9/25 behandle oppfølging av dette virksomhetsbesøket. Kontrollutvalget vedtok da at saken skulle utsettes «til neste møte».

Sekretariatet har invitert kommunedirektøren til å orientere/svare på spørsmål i sakens anledning. Kommunedirektøren har i epost datert 1. oktober 2025 svart følgende på invitasjonen:

«3. Virksomhetsbesøk ved Hasvik helsesenter: Jeg var ikke til stede ved kontrollutvalgets virksomhetsbesøk ved Hasvik helsesenter våren 2025. Jeg ber derfor om at kontrollutvalget konkretiserer hvilke spørsmål/temaer som ønskes ytterligere belyst fra administrasjonens side. Skulle det fremkomme reelle uklarheter knyttet til informasjonen som ble gitt under besøket, møter administrasjonen gjerne i et senere møte for å avklare disse.»



Sekretariatet legger med dette fram saken på nytt til behandling i kontrollutvalget.

Sekretariatets vurdering:

I henhold til punkt 5 i kontrollutvalgets vedtatte rutiner for virksomhetsbesøk framgår det følgende om kontrollutvalgets etterarbeid fra virksomhetsbesøk:

- a) Sekretariatet utarbeider en kort oppsummering av besøket*
- b) Kontrollutvalget gjennomgår og behandler oppsummeringen i et møte, og sender deretter sin oppsummering fra besøket til virksomheten og kommunen*
- c) Eventuelle spørsmål eller funn som oppstår, følges opp videre i kontrollutvalgets arbeid og settes på saklisten til et kommende møte i kontrollutvalget*

Sekretariatet deltok ikke på virksomhetsbesøket da sekretariatet skulle delta på møte i kontrollutvalget 7. mai 2025 via Teams. Som nevnt under saksopplysninger så ble møtet avlyst da teknisk utstyr i møterommet ikke fungerte på grunn av strømbrudd. Sekretariatet har derfor ikke hatt noen forutsetninger for å kunne utarbeide en oppsummering fra dette virksomhetsbesøket.

Sekretariatet anbefaler at utvalget i møte 12. november 2025 oppsummerer virksomhetsbesøket. På bakgrunn av denne gjennomgangen kan kontrollutvalget vedta å sende en skriftlig oppsummering til den besøkte virksomheten og kommunedirektøren.

Eventuelle behov for videre oppfølging tas inn i kontrollutvalgets videre arbeid og settes på saklisten til et senere møte dersom utvalget finner det nødvendig.



Hasvik legestasjon

Innledning

- Kort om legestasjonens ansvarsområde og betingelser
- Dekker ca. 970 personer
- Sykdomspanorama



Hasvik legestasjon

Legestasjonen

Omfattende fornying siste tre årene (personell, utstyr, journalsystem, AI, lokaliteter)



Hasvik legestasjon

Personell

- 2 helsesekretærer
- 3 leger
- 1 psykologspesialist



Hasvik legestasjon

Aktivitet

- Legekonsultasjoner dagtid: 2261
- Sykebesøk dagtid: 27
- Telefonkonsultasjoner dagtid: 2387
- Psykologsamtaler cirka 640 (x 45-60 min)
- Totalt: 5315



Hasvik legestasjon

Legevakt 24/7

- Utrykning kveld, natt og helger: 419
- Telefonkonsultasjoner kveldstid: 826
- Totalt: 1245



Hasvik legestasjon

Tilsyn og samarbeid

- Helsesykepleier / helsestasjon
- Barneverntjenesten
- Hjemmetjenesten
- Sykehjem
- Soltun
- Fysioterapeut
- FFR
- AMK og legevaktsentralen
- Ambulansetjenesten
- Brann og redning
- NAV



Hasvik legestasjon

Laboratoriet

- Bakteriologiske og virologiske prøver (urin, hud, luftveier)
- Urinundersøkelse
- IFOB
- Langtidsblodsukker
- Øyeblikksblodsukker
- CRP
- Blodceller og differensialtelling
- Tapping og innsending til Hammerfest sykehus og UNN



Hasvik legestasjon

Undersøkelser

- EKG
- Spirometri
- 24 timers blodtrykk
- 72 timers
hjerterytmeregistrering
- Ultralyd hovedpulsåre,
blodpropp, urinblære,
punkttert lunge, orienterende
vurdering av hjertets
pumpefunksjon



Hasvik legestasjon

Legemidler

- Lager med 70 ulike legemidler for utdeling til pasienter ved igangsetting av behandling



Hasvik legestasjon

Behandlinger

- Småkirurgi (brudd, kuttskader, byller, føyflekker, negler)
- Gynekologi (celleprøver, bakterie- og virusprøver, spiral, P-stav)
- Rectoskopi (hemoroider, endetarmskreft)
- Forstøver (astma og kols)
- Hjertestans (HLR, Lucas)
- Psykolog (angst, depresjon, veiledning i konflikter barn, familier og parforhold, ensomhet og utenforskap, eldre)

Rutiner for kontrollutvalgets virksomhetsbesøk i Hasvik kommune

Vedtatt av kontrollutvalget i Hasvik kommune 4. desember 2024 , sak 32/24

1. Formål og målsetting

- a. Virksomhetsbesøk skal gi kontrollutvalget en grunnleggende forståelse av virksomhetens funksjon og rolle i kommunen.
- b. Gjennom virksomhetsbesøk får kontrollutvalget innsikt i hvordan virksomheten drives, samt hvordan den sikrer kvalitet, effektivitet og etterlevelse av relevante lover og retningslinjer.
- c. Slike besøk gir kontrollutvalget et solid grunnlag for å identifisere viktige fokusområder og mulige problemstillinger som kan være aktuelle for fremtidige kontrolltiltak.

2. Forberedelser

- a. Kontrollutvalget fastsetter virksomhetsbesøk i årsplan for kontrollutvalget på siste møte i året.
- b. Sekretariatet koordinerer virksomhetsbesøk i forhold til vedtatt årsplan i samarbeid med virksomhetsledelsen.
- c. Sekretariatet kan bestille relevant dokumentasjon fra virksomheten, som årsplaner, budsjett, rapporter og eventuelle tidligere tilsynsrapporter. Eventuell dokumentasjon sendes til medlemmer i kontrollutvalget.
- d. Kontrollutvalget definerer spesifikke temaer kontrollutvalget ønsker å sette søkelys på under besøket.

3. Rammer for besøket

- a. **Introduksjon:** Presentasjon av kontrollutvalget og formålet med besøket.
- b. **Orientering og samtale:** Ledelsen orienterer om virksomhetens hovedoppgaver, organisering, ressursbruk, oppnådde resultater og utfordringer.
- c. **Eventuell omvisning:** Ledelsen viser kontrollutvalget rundt i virksomheten, og gir en innføring i daglig drift.
- d. **Spørsmål og dialog:** Kontrollutvalget stiller spørsmål og drøfter temaer med virksomhetsledelsen.

4. Generelle fokusområder for virksomhetsbesøk

- a. **Organisering og ressursbruk:** Hvordan er virksomheten organisert, og hvordan fordeles ressursene?
- b. **Mål og resultater:** Hva er virksomhetens viktigste mål, og i hvilken grad oppnå de?
- c. **Kvalitet og brukertilfredshet:** Hvordan sikres kvalitet i tjenesten, og hvordan måles brukertilfredshet?
- d. **Utfordringer:** Hvilke utfordringer møter virksomheten, og hvilke tiltak vurderes for å håndtere disse?
- e. **Samsvar med lov og retningslinjer:** Hvordan sikrer virksomheten at drift og tjenester oppfyller lover, forskrifter og kommunens retningslinjer?

5. **Etterarbeid**

- a. Sekretariatet utarbeider en kort oppsummering av besøket.
- b. Kontrollutvalget gjennomgår og behandler oppsummeringen i et møte, og sender deretter sin oppsummering fra besøket til virksomheten og kommunen.
- c. Eventuelle spørsmål eller funn som oppstår, følges opp videre i kontrollutvalgets arbeid og settes på saklisten til et kommende møte i kontrollutvalget.



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SAKSFRAMLEGG

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Kate M. Larsen
Møtedato:	1. desember 2025	J.nr:	KUSEK01889

Sak 65/25

KORRIGERT-OPPFØLGING AV GJENNOMFØRT FORVALTNINGSREVISJON SPESIALUNDERVISNING – HASVIK KOMMUNE

Saksdokumenter:

1. Oppfølgingsbrev fra Kusek IKS til kommunen datert 16.07.2025 (vedlagt)
2. Epost svar fra kommunen datert 25.08.2025 (vedlagt)

Sekretariatets forslag til vedtak/innstilling:

1. Kontrollutvalget tar kommunedirektørens skriftlige redegjørelse vedrørende oppfølging av kommunestyrets vedtak 29/23 i tilknytning til forvaltningsrevisjonsrapport «Spesialundervisning Hasvik kommune» til orientering.

Kontrollutvalget merket seg at kommunestyrets vedtak i sak 29/23 er fulgt opp av kommunedirektøren.

2. Kontrollutvalget vedtar å oversende saken til kommunestyret med følgende innstilling:

Kommunestyret viser til kontrollutvalgets oversendelse av sak 65/25 Oppfølging av gjennomført forvaltningsrevisjonsprosjekt – «Spesialundervisning Hasvik kommune» jfr. kommunestyrets vedtak i sak 29/23. Kommunestyret har merket seg at kommunestyrets vedtak 29/23 er fulgt opp av administrasjonen.

Saksopplysninger:

I utgangspunktet var sak 53/25 – Oppfølging av gjennomført forvaltningsrevisjon «Spesialundervisning» på sakslisten til møte den 12.11.25. Saken ble utsatt til førstkommende møte. Det er utarbeidet nytt saksframlegg.

Kontrollutvalget skal i henhold til forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 5 påse at kommunestyrets vedtak i tilknytning til behandling av rapporter fra forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll følges opp.

Kommunerevisjonen (Vefik IKS) gjennomførte revisjonsprosjektet i 2022, etter vedtak i kontrollutvalget den 28.05.2021 (sak 07/21) om oppstart av revisjonen.

Undersøkelsens problemstillinger, funn og konklusjoner:

Hovedproblemstillingen i undersøkelsen har vært følgende: *Mottar elever som har enkeltvedtak om spesialundervisning den hjelpen fra kommunen som er vedtaksfestet?*

Revisjonen vurderer at Hasvik kommune i stor grad har nødvendige systemer og rutiner for å tildele og gjennomføre spesialundervisning. Det er likevel avdekket utfordringer knyttet til mangel på kvalifisert personell og risiko for manglende informasjonsflyt ved overgang mellom skoler i fra andre kommuner.

Revisjonen anbefaler at kommunen sikrer gjennomføring av enkeltvedtak, og vurderer tiltak som styrker oppfølging av elever ved skolebytte. Det anbefales også å identifisere muligheter for bedre informasjonsflyt mellom kommuner.

På vegne av kontrollutvalget sendte sekretariatet den 16. 07.2025 brev (se vedlegg) til kommunedirektøren hvor det blir bedt om en skriftlig orientering om hva som er gjort i forhold til kommunestyrets vedtak 29/23.

Kommunedirektøren har i epost svar datert 25. 08. 2025 (se vedlegg) gitt en orientering om status i forhold til kommunestyrets vedtak som vist nedenfor:

Sikre gjennomføringen av enkeltvedtak om spesialundervisning:

Revisjonen konkluderer med at elever som har enkeltvedtak om spesialundervisning ikke fullt ut mottar den hjelpen fra kommunen som er vedtaksfestet. Dette gjelder spesielt i perioder med mangel på kvalifisert undervisningspersonell. Revisjonen vurderer at kommunen i stor grad har nødvendige systemer og rutiner for å tildele og gjennomføre spesialundervisning. Det fremgår imidlertid at det i perioder har vært mangel på kvalifisert personell til å gjennomføre spesialundervisningen. Revisjonen vurderer også at det er risiko for at de enkelte skolene i noen tilfeller ikke har fullgod kjennskap til forhistorien til en elev som har påbegynt sin skolegang i en annen kommune, eller som har fått enkeltvedtak i en annen kommune enn Hasvik.

Ny opplæringslov bruker nå begrepene individuelt tilrettelagt opplæring (ITO) og personlig assistanse der en tidligere brukte begrepet spesialundervisning.

Enkeltvedtak om ITO fattes med bakgrunn i sakkyndige vurdering fra PPT som anbefaler omfang, organisering og innhold av ITO, samt gir generelle råd for hele opplæringa for eleven. Aktuell skole får tilsendt sakkyndig vurdering og vedtak for eleven. Skolen utarbeider en individuell opplæringsplan (IOP) på høsten som sendes foresatte og er en plan for innholdet i ITO og skolen

utarbeider en årsrapport på våren som evaluerer ITO: hva er gjort og hvordan en vurderer elevens utbytte av dette.

Sakkyndig vurdering/vedtak sier også noe om kompetanse til den som skal utføre ITO. Hasvik kommune har ikke lyktes med å rekruttere kun faglærte lærere i forbindelse med våre utlysninger/tilsetninger som foregår i flere «runder» i løpet av perioden januar-juli. Det fører til at noen ufaglærte lærere blir tilsatt. I tillegg kan det også være slik at vi må innhente ufaglærte vikarer i løpet av året hvis det oppstår fravær i personalet. Tilsetting av ufaglærte kan igjen føre til at noe ITO gis av ufaglærte lærere, men vedtakene gjennomføres jf. vedtak og IOP.

Det er rektors avveining hvilke trinn/elever og fag lærerne skal ha når de setter opp timeplanen for skoleåret. Det er mange hensyn som vurderes, men med ufaglærte lærere vil ikke alle elever/trinn ha faglærte lærere i alle timene.

Administrasjonen mener etter dette at Hasvik kommune har rutiner som så langt det lar seg gjøre sikrer gjennomføringen av enkeltvedtak om spesialundervisning.

Vurdere tiltak som bidrar til at elever som har påbegynt skolegang i en annen kommune får en overgang som styrker ivaretagelsen av elevens behov:

Revisjonen slo i sin undersøkelse fast at «selv om Hasvik kommune har systemer og rutiner for å ivareta elever ved overganger/flytting mellom skoler og kommuner, så vil revisjonen likevel anbefale at: kommunen tar initiativ til å identifisere muligheter for å bedre informasjonsflyten mellom kommunene i forbindelse med elever som gjennomfører skolebytte, eller har enkeltvedtak fra en annen kommune».

Når en elev flytter til ny kommune skriver skolen flyttemelding, denne sendes PPT som da kan overføre opplysninger til PPT i ny kommune. Flyttemelding sendes også tannhelsetjenesten og skolehelsetjenesten slik at de kan overføre nødvendige opplysninger til ny kommune.

Dersom en elev har vedtak om ITO i kommunen de flytter fra, så har eleven en sakkyndig vurdering og et vedtak fra kommunen de har oppholdt seg i. Denne gjelder i ny kommune inntil ny kommune ev. har laget ny sakkyndig vurdering og fattet nytt vedtak. Dersom man skal avvike fra anbefalingen til PPT, må vedtaket inneholde en begrunnelse for avviket.

Ved flytting overtar den nye kommunen opplæringsansvaret for eleven. Fraflyttingskommunen innhenter ikke informasjon om elever som er flyttet fra kommunen.

Ny kommune kan kun innhente opplysninger fra fraflyttingskommunen dersom en har samtykke fra foresatte. Våre skoler pleier å be om samtykke til å få overført ev. utredningsrapporter, sakkyndig vurdering, vedtak om ITO/personlig assistanse og ev. årsrapport for ITO dersom vi har elever som flytter til oss med vedtak. I noen tilfeller har en også tverrfaglige teamsmøter med fraflyttingskommunen i forbindelse med flytting dersom det er omfattende behov hos barnet/eleven.

Som det fremgår over har Hasvik kommune solide rutiner som sikrer god overgang mellom skoler/kommuner. Administrasjonen har vurdert om det er tiltak som kan forbedre disse. Slike er ikke funnet.

Kontrollutvalgets vedtak:

Kontrollutvalget behandlet rapporten i møte den 03.05.2023 (sak nr.3/23) og følgende vedtak ble fattet:

«Kontrollutvalget viser til rapporten Spesialundervisning utarbeidet av Vest-Finnmark kommunerevisjon IKS. Kontrollutvalget tar opplysningene og konklusjonen i rapporten til orientering.

Kontrollutvalget oversender rapporten til kommunestyret med følgende innstilling: Kommunestyret viser til forvaltningsrevisjonsrapport Spesialundervisning. Kommunestyret tar opplysningene og konklusjonene i rapporten til orientering og slutter seg til anbefalingene som gis i den. Kommunestyret ber rådmannen sørge for oppfølging av rapportens anbefalinger med bakgrunn i de funn som er gjort i undersøkelsen, herunder

- sikre gjennomføringen av enkeltvedtak om spesialundervisning
- vurdere tiltak som bidrar til at elever som har påbegynt skolegang i en annen kommune får en overgang som styrker ivaretagelsen elevens behov
- ta initiativ til å identifisere muligheter for å bedre informasjonsflyten mellom kommuner i forbindelse med elever som gjennomfører skolebytte, eller har enkeltvedtak fra en annen kommune.»

Kommunestyrets vedtak:

Kommunestyret behandlet rapporten i møte den 19.06.2023.(sak nr. 29/23)

Følgende forslag ble fremmet:

Eva D. Husby

Kommunestyret viser til forvaltningsrevisjonsrapport Spesialundervisning. Kommunestyret tar opplysningene og konklusjonene i rapporten til orientering og slutter seg til anbefalingene som gis i den. Kommunestyret ber kommunedirektøren sørge for oppfølging av rapportens anbefalinger med bakgrunn i de funn som er gjort i undersøkelsen, herunder

- sikre gjennomføringen av enkeltvedtak om spesialundervisning
- vurdere tiltak som bidrar til at elever som har påbegynt skolegang i en annen kommune får en overgang som styrker ivaretagelsen elevens behov

Behandling:

Siv Olsen Gamst ble erklært inhabil og fratrådte møtet i denne saken.

Votering: Forslag fra Eva D. Husby vedtatt mot en stemme.

Vedtak:

«Kommunestyret viser til forvaltningsrevisjonsrapport Spesialundervisning. Kommunestyret tar opplysningene og konklusjonene i rapporten til orientering og slutter seg til anbefalingene som gis i den.

Kommunestyret ber kommunedirektøren sørge for oppfølging av rapportens anbefalinger med bakgrunn i de funn som er gjort i undersøkelsen, herunder

- sikre gjennomføringen av enkeltvedtak om spesialundervisning

- *vurdere tiltak som bidrar til at elever som har påbegynt skolegang i en annen kommune får en overgang som styrker ivaretagelsen elevens behov»*

Sekretariatets vurdering:

Sekretariatet vurderer at, utfra de opplysninger som fremkommer i kommunedirektørens redegjørelse, er kommunestyrets vedtak 29/23 er oppfulgt av administrasjonen og blir fulgt opp av administrasjonen.

Sekretariatet anbefaler at kontrollutvalget rapporterer til kommunestyret at vedtak i sak 29/23 er fulgt opp av kommunedirektøren.



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

Hasvik kommune
v/ kommunedirektør

9593 Breivikbotn

post@hasvik.kommune.no
radmann@hasvik.kommune.no

Saksbehandler	Vår ref.	Deres ref.	Dato
Stig Magne Larsen	KUSEK01889		16.07.2025

OPPFØLGING AV FORVALTNINGSREVISJON SPESIALUNDERVISNING- HASVIK KOMMUNE

I henhold til planen for forvaltningsrevisjoner 2021-2024, vedtatt av kommunestyret den 03.03.2021, (sak 6/21), har kontrollutvalget gjennomført en forvaltningsrevisjon av «Spesialundervisning».

Kommunerevisjonen (Vefik IKS) gjennomførte revisjonsprosjektet i 2022, etter vedtak i kontrollutvalget den 28.05.2021 (sak 07/21) om oppstart av revisjonen.

Rapporten fra forvaltningsrevisjonen ble behandlet av kommunestyret den 19.06.2023 (sak 29/23).

Undersøkelsens problemstillinger, funn og konklusjoner:

Hovedproblemstillingen i undersøkelsen har vært følgende: *Mottar elever som har enkeltvedtak om spesialundervisning den hjelpen fra kommunen som er vedtaksfestet?*

Revisjonen vurderer at Hasvik kommune i stor grad har nødvendige systemer og rutiner for å tildele og gjennomføre spesialundervisning. Det er likevel avdekket utfordringer knyttet til mangel på kvalifisert personell og risiko for manglende informasjonsflyt ved overgang mellom skoler i fra andre kommuner



Revisjonen anbefaler at kommunen sikrer gjennomføring av enkeltvedtak, og vurderer tiltak som styrker oppfølging av elever ved skolebytte. Det anbefales også å identifisere muligheter for bedre informasjonsflyt mellom kommuner.

Kontrollutvalgets vedtak:

Kontrollutvalget behandlet rapporten i møte den 03.05. 2023 (sak nr.3/23) og følgende vedtak ble fattet:

Kontrollutvalget viser til rapporten Spesialundervisning utarbeidet av Vest-Finnmark kommunerevisjon IKS. Kontrollutvalget tar opplysningene og konklusjonen i rapporten til orientering.

Kontrollutvalget oversender rapporten til kommunestyret med følgende innstilling: Kommunestyret viser til forvaltningsrevisjonsrapport Spesialundervisning. Kommunestyret tar opplysningene og konklusjonene i rapporten til orientering og slutter seg til anbefalingene som gis i den. Kommunestyret ber rådmannen sørge for oppfølging av rapportens anbefalinger med bakgrunn i de funn som er gjort i undersøkelsen, herunder

- sikre gjennomføringen av enkeltvedtak om spesialundervisning
- vurdere tiltak som bidrar til at elever som har påbegynt skolegang i en annen kommune får en overgang som styrker ivaretagelsen elevens behov
- ta initiativ til å identifisere muligheter for å bedre informasjonsflyten mellom kommuner i forbindelse med elever som gjennomfører skolebytte, eller har enkeltvedtak fra en annen kommune.

Kommunestyrets vedtak:

Kommunestyret behandlet rapporten i møte den 19.06.2023.(sak nr. 29/23) og følgende vedtak ble fattet:

Kommunestyret viser til forvaltningsrevisjonsrapport Spesialundervisning. Kommunestyret tar opplysningene og konklusjonene i rapporten til orientering og slutter seg til anbefalingene som gis i den.

Kommunestyret ber kommunedirektøren sørge for oppfølging av rapportens anbefalinger med bakgrunn i de funn som er gjort i undersøkelsen, herunder



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

- sikre gjennomføringen av enkeltvedtak om spesialundervisning
- vurdere tiltak som bidrar til at elever som har påbegynt skolegang i en annen kommune får en overgang som styrker ivaretagelsen elevens behov

Kontrollutvalgets oppfølging av kommunestyrets vedtak i sak PS 29/23

Kontrollutvalget skal etter kommuneloven § 23-2 første ledd bokstav e) påse at vedtak som kommunestyret treffer ved behandlingen av revisjonsrapporter, blir fulgt opp.

Kontrollutvalgets påseansvar i forhold til oppfølging av kommunestyrets vedtak, er nærmere bestemt i forskrift for kontrollutvalg og revisjon § 5:

«Kontrollutvalget skal påse at kommunestyrets eller fylkestingets vedtak om regnskapsrevisjoner, forvaltningsrevisjoner og eierskapskontroller blir fulgt opp og skal rapportere til kommunestyret eller fylkestinget om vedtaket er fulgt opp»

På vegne av kontrollutvalget i Hasvik kommune ber Kusek IKS med dette om en skriftlig orientering om hvordan kommunestyrets vedtak i sak 29/23 er fulgt opp.

Kommunedirektørens svar vil bli lagt fram for kontrollutvalget og rapportert til kommunestyret. Det tas sikte på at saken behandles i kontrollutvalgets møte i som er planlagt den 03.09.2025 eller 12. november 2025.

Kusek IKS ber om at kommunedirektørens svar sendes innen 19.08.2025. Vennligst ta kontakt med rådgiver Anne Berit Bæhr, mobil nr. 483 08 377, dersom det skulle være noen spørsmål eller at fristen ikke kan overholdes.

Med hilsen

Stig Magne Larsen

Stig Magne Larsen

Erik Arnesen

From: Erik Arnesen <radmann@hasvik.kommune.no>
Sent: 25 August 2025 11:15
To: Anne Berit Bæhr <Annebb@kusek.no>
Cc: Monika Olsen <oppvekstleder@hasvik.kommune.no>; Inger-Lise Brox <inger.lise.brox@hasvik.kommune.no>
Subject: Oppfølging av forvaltningsrevisjon- spesialundervisning

Det vises til sekretariatets brev datert 16.07.2025 vedrørende ovenstående. Jeg gir nedenfor en redegjørelse for de temaene oppfølgingsbrevet adresserer.

Sikre gjennomføringen av enkeltvedtak om spesialundervisning:

Revisjonen konkluderer med at elever som har enkeltvedtak om spesialundervisning ikke fullt ut mottar den hjelpen fra kommunen som er vedtaksfestet. Dette gjelder spesielt i perioder med mangel på kvalifisert undervisningspersonell. Revisjonen vurderer at kommunen i stor grad har nødvendige systemer og rutiner for å tildele og gjennomføre spesialundervisning. Det fremgår imidlertid at det i perioder har vært mangel på kvalifisert personell til å gjennomføre spesialundervisningen. Revisjonen vurderer også at det er risiko for at de enkelte skolene i noen tilfeller ikke har fullgod kjennskap til forhistorien til en elev som har påbegynt sin skolegang i en annen kommune, eller som har fått enkeltvedtak i en annen kommune enn Hasvik.

Ny opplæringslov bruker nå begrepene individuelt tilrettelagt opplæring (ITO) og personlig assistanse der en tidligere brukte begrepet spesialundervisning.

Enkeltvedtak om ITO fattes med bakgrunn i sakkyndige vurdering fra PPT som anbefaler omfang, organisering og innhold av ITO, samt gir generelle råd for hele opplæringa for eleven. Aktuell skole får tilsendt sakkyndig vurdering og vedtak for eleven. Skolen utarbeider en individuell opplæringsplan (IOP) på høsten som sendes foresatte og er en plan for innholdet i ITO og skolen utarbeider en årsrapport på våren som evaluerer ITO: hva er gjort og hvordan en vurderer elevens utbytte av dette.

Sakkyndig vurdering/vedtak sier også noe om kompetanse til den som skal utføre ITO. Hasvik kommune har ikke lyktes med å rekruttere kun faglærte lærere i forbindelse med våre utlysninger/tilsetninger som foregår i flere «runder» i løpet av perioden januar-juli. Det fører til at noen ufaglærte lærere blir tilsatt. I tillegg kan det også være slik at vi må innhente ufaglærte vikarer i løpet av året hvis det oppstår fravær i personalet. Tilsetting av ufaglærte kan igjen føre til at noe ITO gis av ufaglærte lærere, men vedtakene gjennomføres jf. vedtak og IOP.

Det er rektors avveining hvilke trinn/elever og fag lærerne skal ha når de setter opp timeplanen for skoleåret. Det er mange hensyn som vurderes, men med ufaglærte lærere vil ikke alle elever/trinn ha faglærte lærere i alle timene.

Administrasjonen mener etter dette at Hasvik kommune har rutiner som så langt det lar seg gjøre sikrer gjennomføringen av enkeltvedtak om spesialundervisning.

Vurdere tiltak som bidrar til at elever som har påbegynt skolegang i en annen kommune får en overgang som styrker ivaretagelsen av elevens behov:

Revisjonen slo i sin undersøkelse fast at «*selv om Hasvik kommune har systemer og rutiner for å ivareta elever ved overganger/flytting mellom skoler og kommuner, så vil revisjonen likevel anbefale at: kommunen tar initiativ til å identifisere muligheter for å bedre informasjonsflyten mellom kommunene i forbindelse med elever som gjennomfører skolebytte, eller har enkeltvedtak fra en annen kommune*».

Når en elev flytter til ny kommune skriver skolen flyttemelding, denne sendes PPT som da kan overføre opplysninger til PPT i ny kommune. Flyttemelding sendes også tannhelsetjenesten og skolehelsetjenesten

slik at de kan overføre nødvendige opplysninger til ny kommune.

Dersom en elev har vedtak om ITO i kommunen de flytter fra, så har eleven en sakkyndig vurdering og et vedtak fra kommunen de har oppholdt seg i. Denne gjelder i ny kommune inntil ny kommune ev. har laget ny sakkyndig vurdering og fattet nytt vedtak. Dersom man skal avvike fra anbefalingen til PPT, må vedtaket inneholde en begrunnelse for avviket.

Ved flytting overtar den nye kommunen opplæringsansvaret for eleven.

Fraflyttingskommunen innhenter ikke informasjon om elever som er flyttet fra kommunen.

Ny kommune kan kun innhente opplysninger fra fraflyttingskommunen dersom en har samtykke fra foresatte. Våre skoler pleier å be om samtykke til å få overført ev. utredningsrapporter, sakkyndig vurdering, vedtak om ITO/personlig assistanse og ev. årsrapport for ITO dersom vi har elever som flytter til oss med vedtak. I noen tilfeller har en også tverrfaglige teamsmøter med fraflyttingskommunen i forbindelse med flytting dersom det er omfattende behov hos barnet/eleven.

Som det fremgår over har Hasvik kommune solide rutiner som sikrer god overgang mellom skoler/kommuner. Administrasjonen har vurdert om det er tiltak som kan forbedre disse. Slike er ikke funnet.

Mvh.

Erik Arnesen

Kommunedirektør



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SAKSFRAMLEGG

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Kate M. Larsen
Møtedato:	1. desember 2025	J.nr:	KUSEK01888

Sak 66/25

KORRIGERT -OPPFØLGING AV GJENNOMFØRT FORVALTNINGSREVISJON «SIKKERHET OG BEREDSKAP I HASVIK KOMMUNE»

Saksdokumenter:

1. Oppfølgingsbrev fra Kusek IKS til kommunene datert 16.07.2025. (vedlagt)
2. Epost svar fra kommunen datert 25.08.2025 (vedlagt)

Sekretariatets forslag til vedtak/innstilling:

1. Kontrollutvalget tar kommunedirektørens skriftlige redegjørelse vedrørende oppfølging av kommunestyrets vedtak 30/23 i tilknytning til forvaltningsrevisjonsrapport «Sikkerhet og beredskap - Hasvik kommune» til orientering.
2. Kontrollutvalget merker seg at kommunestyrets vedtak i sak 30/23 er delvis oppfylt av administrasjonen i Hasvik kommune, og fortsatt ikke fullt ut på et tilfredsstillende nivå. Hasvik kommune tilfredsstiller ikke fullt ut vedtaket om: Reviderer overordnet beredskapsplan i tråd med forskrift, og overholder kravet om halvårlig revidering og fremleggelse for formannskapet i Hasvik kommune.
3. Kontrollutvalget vedtar å oversende saken til kommunestyret med følgende innstilling:

Kommunestyret viser til kontrollutvalgets oversendelse av sak 66/25 Oppfølging av gjennomført forvaltningsrevisjonsprosjekt – «Sikkerhet og beredskap – Hasvik kommune» jfr. kommunestyrets vedtak i sak 30/23. Kommunestyret har merket seg at kommunestyrets vedtak 30/23 er delvis fulgt opp av administrasjonen, men fortsatt ikke fullt ut på et tilfredsstillende nivå. Hasvik kommune tilfredsstiller ikke fullt ut vedtaket om: Reviderer overordnet beredskapsplan i tråd med forskrift, og overholder kravet om halvårlig revidering og fremleggelse for formannskapet i Hasvik kommune.

Kommunestyret ber kommunedirektøren å iverksette ytterligere tiltak for å følge opp kommunestyrets vedtak i sak 30/23.

Saksopplysninger:

I utgangspunktet var sak 54/25 – Oppfølging av gjennomført forvaltningsrevisjon «Sikkerhet og beredskap» på saklisten til møte den 12.11.25. Saken ble utsatt til førstkommende møte. Det er utarbeidet nytt saksframlegg og forslag til vedtak.

Kontrollutvalget skal i henhold til forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 5 påse at kommunestyrets vedtak i tilknytning til behandling av rapporter fra forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll følges opp.

På vegne av kontrollutvalget sendte sekretariatet den 16.07.25 brev (se vedlegg 1) til kommunedirektøren hvor det blir bedt om en skriftlig orientering om hva som er gjort i forhold til kommunestyrets vedtak 30/23.

Kommunedirektøren har i epost datert 25.08.25 (se vedlegg 2) gitt en orientering om status i forhold til punktene i kommunestyrets vedtak som vist nedenfor:

Beredskapsplan:

Hasvik kommunes overordnede beredskapsplan revideres løpende i tråd med ROS-analysen. Endringer i beredskapsplanen ble sist behandlet i FOS 12.11.2024, og deretter i KOS 21.11.2024. Det er innarbeidet rutiner for halvårlig rapportering til FOS. Det legges opp til at neste orientering gjennomføres i løpet av september 2025.

ROS-analyse:

Det er innarbeidet rutiner for årlig revisjon av overordnet ROS-analyse. Siste revisjon ble gjennomført 01.07.2025.

Øvelser:

Det er innarbeidet rutiner for gjennomføring av øvelse av overordnet beredskapsplan. Siste øvelse ble gjennomført 08.05.2024.

Til orientering kan jeg opplyse at Hasvik kommune er en av flere kommuner som denne høsten har tilsyn med sikkerhet og beredskap fra Statsforvalteren i Troms- og Finnmark.

Kommunerevisjon (VEFIK IKS) gjennomførte i 2022 på vegne av kontrollutvalget etter vedtak 28.05.2021 (sak 06/21) forvaltningsrevisjonsprosjekt, «Sikkerhet og beredskap»

Formålet med undersøkelsen var å undersøke om Hasvik kommune tilfredsstiller krav i lov og forskrift når det gjelder utarbeidelse av risiko- og sårbarhetsanalyse (ROS-analyse) og beredskapsplan. Videre var det å belyse om kommunen har utarbeidet rutiner knyttet til sikkerhets- og beredskapsarbeidet i kommunen med hensyn til ansvars- og oppgavefordeling.

Problemstillinger:

I hvilken grad har kommunen etablert rutiner og praksis for å ivareta innbyggernes trygghet i sitt arbeid med sikkerhet og beredskap?

- Har kommunen gjennomført en risiko og sårbarhetsanalyse og utarbeidet overordnet beredskapsplan?
- Er ROS-analysen og beredskapsplanen oppdatert og revidert?

I hvilken grad har kommunen etablert rutiner og praksis som sikrer en forsvarlig arbeidsfordeling internt i kommuneorganisasjonen når det gjelder arbeidet med sikkerhet og beredskap?

- Er ansvars- og oppgavefordelingen for sikkerhets- og beredskapsarbeid i Hasvik kommune avklart?

Revisorsanbefalinger:

Med bakgrunn i revisjonens funn i denne undersøkelsen vil vi anbefale at Hasvik kommune:

1. Gjennomfører årlig revisjon av overordnet ROS-analyse slik forskriften krever
2. Reviderer overordnet beredskapsplan i tråd med forskrift, og overholder kravet om halvårlig revidering og fremleggelse for formannskapet i Hasvik kommune
3. Gjennomfører øvelser av overordnet beredskapsplan i tråd med forskriften

Kontrollutvalgets vedtak:

Kontrollutvalget behandlet rapporten i møte den 03.05. 2023 (sak nr.4/23) og følgende vedtak ble fattet:

Kontrollutvalget viser til rapporten Hasvik kommune – sikkerhet og beredskap utarbeidet av kommunens revisjon. Kontrollutvalget tar opplysningene og konklusjonen i rapporten til orientering. I rapporten har revisor ikke funnet grunnlag for å dokumentere særskilt forhold som tilsier at det kan foreligge misligheter.

Kontrollutvalget oversender rapporten til kommunestyret med følgende innstilling:

Kommunestyret viser til forvaltningsrevisjonsrapport «Hasvik kommune- sikkerhet og beredskap». Kommunestyret tar opplysningene og konklusjonene i rapporten til orientering og slutter seg til anbefalingene som gis i den.

Kommunestyret ber rådmannen sørge for oppfølging av rapportens anbefalinger med bakgrunn i de funn som er gjort i undersøkelsen, herunder

- *Gjennomfører årlig revisjon av overordnet ROS-analyse slik forskriften krever*
- *Reviderer overordnet beredskapsplan i tråd med forskrift, og overholder kravet om halv årlig revidering og fremleggelse for formannskapet i Hasvik kommune*
- *Gjennomfører øvelser av overordnet beredskapsplan i tråd med forskriften»*

Kommunestyrets vedtak:

Kommunestyret behandlet rapporten i møte den 19.06.2023, sak nr.30/23.

Behandling:

Votering: Kontrollutvalgets innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kommunestyret viser til forvaltningsrevisjonsrapport «Hasvik kommune- sikkerhet og beredskap». Kommunestyret tar opplysningene og konklusjonene i rapporten til orientering og slutter seg til anbefalingene som gis i den.

Kommunestyret ber rådmannen sørge for oppfølging av rapportens anbefalinger med bakgrunn i de funn som er gjort i undersøkelsen, herunder:

- *Gjennomfører årlig revisjon av overordnet ROS-analyse slik forskriften krever*
- *Reviderer overordnet beredskapsplan i tråd med forskrift, og overholder kravet om halvårlig revidering og fremleggelse for formannskapet i Hasvik kommune*
- *Gjennomfører øvelser av overordnet beredskapsplan i tråd med forskriften*

Sekretariatets vurdering:

Kommunedirektøren rapporterer at Hasvik kommune har:

1. *Det er innarbeidet rutiner for årlig revisjon av overordnet ROS-analyse. Siste revisjon ble gjennomført 01.07.2025.*

Forskrifts krav for overordnet ROS-analyse er at den skal årlig revideres, og skal behandles i kommunestyret innen november 2025.

Sekretariatet har ved gjennomgang av møtedokumentene i formannskapet og kommunestyret i perioden fra 01.07.2025-13.11.2025 ikke funnet dokumentasjon på at siste revisjon av overordnet ROS-analyse er på sakskartet for formannskapet eller kommunestyret. (Saksdokumenter for formannskapsmøte 25.11.2025 og kommunestyremøte 17.12.2025 er ikke publisert).

2. *Hasvik kommunes overordnede beredskapsplan revideres løpende i tråd med ROS-analysen. Endringer i beredskapsplanen ble sist behandlet i FOS 12.11.2024, og deretter i KOS 21.11.2024. Det er innarbeidet rutiner for halvårlig rapportering til FOS. Det legges opp til at neste orientering gjennomføres i løpet av september 2025.*

Forskrifts krav for beredskapsplan er at den halvårlig skal legges frem for formannskapet. I formannskapsmøte 12.11.2024, (sak 140/24), er Helhetlig beredskapsplan 2024-2026 behandlet. Sekretariatet har ved gjennomgang av møtedokumentene i formannskapet i perioden 2023-2025 ikke funnet dokumentasjon på beredskapsplan er halvårlig lagt frem for formannskapet, og praksis er ifølge kommunaldirektøren at dette legges frem årlig i forbindelse med ROS-analysen:

«Hasvik kommunes overordnede beredskapsplan revideres løpende i tråd med ROS-analysen».

(Saksdokumenter for formannskapsmøte 25.11.2025 og kommunestyremøte 17.12.20225 er ikke publisert).

3. *Det er innarbeidet rutiner for gjennomføring av øvelse av overordnet beredskapsplan. Siste øvelse ble gjennomført 08.05.2024.*
Øvelser av beredskapsplaner skal minimum gjennomføres annet hvert år. Siste øvelse ble gjennomført 08.05.2024 og ifølge revisjonsrapporten er det gjennomført øvelse i september 2022.

Sekretariatet vurderer at, utfra de opplysninger som fremkommer i kommunedirektørens redegjørelse, samt en gjennomgang av formannskap i perioden 2023-2025 og kommunestyre i perioden 2024-2025 at kommunestyrets vedtak 30/23 ikke fullt ut er oppfylgt av administrasjonen. Hasvik kommune tilfredsstiller ikke fullt ut vedtaket om: Reviderer overordnet beredskapsplan i tråd med forskrift, og overholder kravet om halvårlig revidering og fremleggelse for formannskapet i Hasvik kommune.

Sekretariatet anbefaler at kontrollutvalget rapporterer til kommunestyret av vedtak 30/23 ikke fullt ut er oppfylgt av kommunedirektøren.

Kontrollutvalget bør også i vedtak/innstillingen til kommunestyret be kommunedirektøren iverksette ytterligere tiltak for å tilfredsstille fullt ut vedtaket om: Reviderer overordnet beredskapsplan i tråd med forskrift, og overholder kravet om halvårlig revidering og fremleggelse for formannskapet i Hasvik kommune.



Hasvik kommune
v/ kommunedirektør

9593 Breivikbotn

post@hasvik.kommune.no
radmann@hasvik.kommune.no

Saksbehandler	Vår ref.	Deres ref.	Dato
Stig Magne Larsen	KUSEK01888		16.07.2025

OPPFØLGING AV FORVALTNINGSREVISJON OM SIKKERHET OG BEREDSKAP- HASVIK KOMMUNE

I henhold til planen for forvaltningsrevisjoner 2021-2024, vedtatt av kommunestyret den 03.03.2021, (sak 6/21), har kontrollutvalget gjennomført en forvaltningsrevisjon av «Sikkerhet og beredskap».

Kommunerevisjonen (Vefik IKS) gjennomførte revisjonsprosjektet i 2022, etter vedtak i kontrollutvalget den 28.05.2021 (sak 06/21) om oppstart av revisjonen.

Rapporten fra forvaltningsrevisjonen ble behandlet av kommunestyret den 19.06.2023 (sak 30/23).

Formålet med prosjektet

I rapporten framgår det at formålet med prosjektet har vært å undersøke om:

«Hasvik kommune tilfredsstiller krav i lov og forskrift når det gjelder utarbeidelse av risiko- og sårbarhetsanalyse (ROS-analyse) og beredskapsplan. Videre er det belyst om kommunen har utarbeidet rutiner knyttet til sikkerhets- og beredskapsarbeidet i kommunen med hensyn til ansvars- og oppgavefordeling».

I henhold til kontrollutvalgets vedtak i sak 6 /2021 er formålet med undersøkelsen å avdekke eventuelle lovbrudd, avvik, svakheter og mangler, samt forbedringsmuligheter på det undersøkte området.



Undersøkelsens problemstillinger, funn og konklusjoner:

Undersøkelsen hadde følgende problemstillinger, funn og konklusjoner:

I hvilken grad har kommunen etablert rutiner og praksis for å ivareta innbyggernes trygghet i sitt arbeid med sikkerhet og beredskap?

- Har kommunen gjennomført en risiko og sårbarhetsanalyse og utarbeidet overordnet beredskapsplan?
- Er ROS-analysen og beredskapsplanen oppdatert og revidert?

På bakgrunn av funn i undersøkelsen har revisor konkludert med at Hasvik kommune gjennom overordnet ROS-analyse og overordnet beredskapsplan i stor grad har etablert rutiner og praksis for å ivareta innbyggernes trygghet i sitt arbeid med sikkerhet og beredskap.

Revisor bemerker at undersøkelsen viser noen mangler i forhold til oppdatering og revisjon. Kommunen har gjennomført en risiko- og sårbarhetsanalyse og utarbeidet overordnet beredskapsplan slik regelverket krever. Revisor er informert om at kommunens overordnede beredskapsplan 2017-2020 sist er oppdatert den 7. september 2022. Revisor bemerker at utarbeidet overordnet beredskapsplan er påført å gjelde perioden 2017-2020. Revisjonen kan ikke finne dokumentert at beredskapsplanens krav om halvårlig revidering og fremleggelse for formannskapet i Hasvik er overholdt.

Revisor vil også påpeke at det ikke er dokumentert at det er gjennomført en årlig revisjon av ROS analysen slik forskriften krever. Siste oppdatering av helhetlig ROS-analyse er oppgitt å være 12. november 2020. Undersøkelsen viser noe mangelfull oppdatering av opplysninger mellom kommunens ROS analyse og gjeldende beredskapsplan.

Videre er ROS-analysen og beredskapsplanen noe mangelfullt oppdatert når det gjelder henvisninger til kommunens dokumenter.

I hvilken grad har kommunen etablert rutiner og praksis som sikrer en forsvarlig arbeidsfordeling internt i kommuneorganisasjonen når det gjelder arbeidet med sikkerhet og beredskap?

- Er ansvars- og oppgavefordelingen for sikkerhets- og beredskapsarbeid i Hasvik kommune avklart?

Hasvik kommune har gjennom overordnet ROS-analyse, overordnet beredskapsplan og sektorielle ROS-analyser og beredskapsplaner i stor grad etablert rutiner som sikrer en forsvarlig arbeidsfordeling internt i kommuneorganisasjonen når det gjelder arbeidet med sikkerhet og beredskap. Ansvars- og oppgavefordelingen kommer frem av dokumentene.



Manglende oppdatert oversikt over når revisjoner er gjennomført, hvem som har revidert dokumenter, samt manglende øvelser av overordnet beredskapsplan, gjør at revisjonen konkluderer med at kommunen i varierende grad dokumenterer sin etablerte praksis når det gjelder arbeidet med sikkerhet og beredskap.

Anbefalinger:

Med bakgrunn i revisjonens funn i denne undersøkelsen vil vi anbefale at Hasvik kommune:

- Gjennomfører årlig revisjon av overordnet ROS-analyse slik forskriften krever
- Reviderer overordnet beredskapsplan i tråd med forskrift, og overholder kravet om halvårlig revidering og fremleggelse for formannskapet i Hasvik kommune
- Gjennomfører øvelser av overordnet beredskapsplan i tråd med forskriften

Kontrollutvalgets vedtak:

Kontrollutvalget behandlet rapporten i møte den 03.05. 2023 (sak nr.4/23) og følgende vedtak ble fattet:

Kontrollutvalget viser til rapporten Hasvik kommune – sikkerhet og beredskap utarbeidet av kommunens revisjon. Kontrollutvalget tar opplysningene og konklusjonen i rapporten til orientering. I rapporten har revisor ikke funnet grunnlag for å dokumentere særskilt forhold som tilsier at det kan foreligge misligheter.

Kontrollutvalget oversender rapporten til kommunestyret med følgende innstilling:

Kommunestyret viser til forvaltningsrevisjonsrapport «Hasvik kommune- sikkerhet og beredskap». Kommunestyret tar opplysningene og konklusjonene i rapporten til orientering og slutter seg til anbefalingene som gis i den.

Kommunestyret ber kommunedirektøren sørge for oppfølging av rapportens anbefalinger med bakgrunn i de funn som er gjort i undersøkelsen, herunder

- Gjennomfører årlig revisjon av overordnet ROS-analyse slik forskriften krever
- Reviderer overordnet beredskapsplan i tråd med forskrift, og overholder kravet om halv årlig revidering og fremleggelse for formannskapet i Hasvik kommune
- Gjennomfører øvelser av overordnet beredskapsplan i tråd med forskriften



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

Kommunestyrets vedtak:

Kommunestyret behandlet rapporten i møte den 19.06.2023.(sak nr. 30/23) og følgende vedtak ble fattet:

Kontrollutvalgets innstilling vedtas.

Enstemmig vedtatt.

Kontrollutvalgets oppfølging av kommunestyrets vedtak i sak PS 30/23

Kontrollutvalget skal etter kommuneloven § 23-2 første ledd bokstav e) påse at vedtak som kommunestyret treffer ved behandlingen av revisjonsrapporter, blir fulgt opp.

Kontrollutvalgets påseansvar i forhold til oppfølging av kommunestyrets vedtak, er nærmere bestemt i forskrift for kontrollutvalg og revisjon § 5:

«Kontrollutvalget skal påse at kommunestyrets eller fylkestingets vedtak om regnskapsrevisjoner, forvaltningsrevisjoner og eierskapskontroller blir fulgt opp og skal rapportere til kommunestyret eller fylkestinget om vedtaket er fulgt opp»

På vegne av kontrollutvalget i Hasvik kommune ber Kusek IKS med dette om en skriftlig orientering om hvordan kommunestyrets vedtak i sak 30/23 er fulgt opp.

Kommunedirektørens svar vil bli lagt fram for kontrollutvalget og rapportert til kommunestyret. Det tas sikte på at saken behandles i kontrollutvalgets møte som er planlagt den 03.09.2025 eller 12. 11.2025

Kusek IKS ber om at kommunedirektørens svar sendes innen 19.08.2025. Vennligst ta kontakt med rådgiver Anne Berit Bæhr, mobil nr. 483 08 377 dersom det skulle være noen spørsmål eller at fristen ikke kan overholdes.

Med hilsen

Stig Magne Larsen

Stig Magne Larsen

Erik Arnesen

From: Erik Arnesen <radmann@hasvik.kommune.no>
Sent: Monday, August 25, 2025 10:13 AM
To: Anne Berit Bæhr <Annebb@kusek.no>
Cc: Kim Are Walsøe <kim.are.teknisk@hasvik.kommune.no>; Inger-Lise Brox <inger.lise.brox@hasvik.kommune.no>
Subject: Oppfølging av forvaltningsrevisjon om sikkerhet og beredskap

Det vises til sekretariatets brev datert 16.07.2025 vedrørende ovenstående. Jeg gir nedenfor en kort redegjørelse for temaene oppfølgingsbrevet adresserer.

Beredskapsplan: Hasvik kommunes overordnede beredskapsplan revideres løpende i tråd med ROS-analysen. Endringer i beredskapsplanen ble sist behandlet i FOS 12.11.2024, og deretter i KOS 21.11.2024. Det er innarbeidet rutiner for halvårlig rapportering til FOS. Det legges opp til at neste orientering gjennomføres i løpet av september 2025.

ROS-analyse: Det er innarbeidet rutiner for årlig revisjon av overordnet ROS-analyse. Siste revisjon ble gjennomført 01.07.2025.

Øvelser: Det er innarbeidet rutiner for gjennomføring av øvelse av overordnet beredskapsplan. Siste øvelse ble gjennomført 08.05.2024.

Til orientering kan jeg opplyse at Hasvik kommune er en av flere kommuner som denne høsten har tilsyn med sikkerhet og beredskap fra Statsforvalteren i Troms- og Finnmark.

Mvh.

Erik Arnesen
Kommunedirektør



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SAKSFRAMLEGG

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Tom Øyvind Heitmann
Møtedato:	1. desember 2025	J.nr:	KUSEK02220

Sak 67/25

FORESPØRSEL FRA KONTROLLUTVALGET I ALTA KOMMUNE OM INTERESSE FOR EN FELLES DAGSSAMLING I REGI AV FORUM FOR KONTROLL OG TILSYN (FKT)

Saksdokumenter:

- Kontrollutvalget i Alta kommune sitt vedtak i sak 44/25 på møte 11. september 2025 (ikke vedlagt)

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget viser til forespørsel fra kontrollutvalget i Alta kommune om interesse for en felles dagssamling i regi av Forum for kontroll og tilsyn (FKT).

Kontrollutvalget er positiv til å delta på en eventuell felles dagssamling.

Saksopplysninger:

På møte 12. november 2025 vedtok kontrollutvalget å utsette denne saken til et ekstraordinært møte. Saken hadde da saksnummer 55/25. Dette saksframlegget er endret og oppdatert i tråd med framdrift i planlegging av den felles dagssamlingen.

Kontrollutvalget i Alta kommune vedtok følgende i sak 44/25 på møte 11. september 2025:

«Kontrollutvalget ber sekretariatet undersøke muligheten for å arrangere en dagsamling i Vest-Finnmark i regi av FKT, og forespørre andre kontrollutvalg i regionen om interesse for en felles dagsamling.»

FKT har gitt en positiv tilbakemelding og foreslår å gjennomføre et dagsseminar torsdag 9. april 2026, fra kl. 10.00 til 15.30 på Thon Hotel Alta.



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

Opplegg og vilkår:

- FKT har faglig ansvar og utarbeider programmet
- Bestiller kurslokale, hotell med overnatting og lunsj
- Koordinerer påmeldinger
- Beregner kursavgift
- Utarbeider invitasjon og publiserer på FKT sine hjemmesider
- Målgruppen for dagsseminaret: medlemmer og varamedlemmer i kontrollutvalg i Vest-Finnmark

Finansiering og kapasitet:

- Seminaret finansieres gjennom kursavgift på kr. 2200 ,- per deltaker, + en eventuell overnatting
- Påmeldingsfrist 6. februar 2026.
- Maksimalt antall deltakere: 50 personer.

Sekretariatet legger fram denne forespørselen overfor kontrollutvalget i Hasvik kommune.

Sekretariatets vurdering:

Sekretariatet viser til vedtaket og forespørselen fra kontrollutvalget i Alta kommune om interesse for en felles dagssamling i regi av Forum for kontroll og tilsyn (FKT), samt FKT sitt forslag til opplegg og program.

Sekretariatet foreslår at kontrollutvalget i utgangspunktet stiller seg positivt til å delta på en eventuell felles dagssamling.

Videre foreslår sekretariatet at kontrollutvalget tar stilling til:

- Om utvalget ønsker å delta.
- Hvor mange deltakere som skal meldes på.
- Hvordan koordineringen skal gjennomføres

En eventuell deltakelse på en slik felles dagssamling forutsetter at kontrollutvalget har tilgjengelige budsjettmidler til dette.



SAKSFRAMLEGG

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Tom Øyvind Heitmann
Møtedato:	1. desember 2025	J.nr:	KUSEK02222

Sak 68/25

FORELØPIG ÅRSPLAN OG MØTEPLAN 2026

Saksdokumenter:

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar foreløpig årsplan og møteplan 2026 til orientering, og avventer å vedta årsplan/møteplan 2026 for utvalget inntil kommunestyret har fastsatt møteplan for de andre folkevalgte organene i kommunen.

Kontrollutvalget ber sekretariatet fremme forslag til årsplan/møteplan 2026 for kontrollutvalget, som blant annet tilpasses møteplan for kommunestyret og formannskapet, samt innspill fra kontrollutvalget.

Kontrollutvalget vedtar endelig årsplan og møteplan for 2026 på første møte i utvalget i 2026.

Saksopplysninger:

På møte 12. november 2025 vedtok kontrollutvalget å utsette denne saken til et ekstraordinært møte. Saken hadde da saksnummer 56/25.

For å planlegge aktivitetene til kontrollutvalget anbefales¹ utvalget å utarbeide en virksomhetsplan eller årsplan hvor også viktige aktiviteter legges inn.

Kontrollutvalget er kommunestyrets kontrollorgan og skal har et ansvar for løpende kontroll med forvaltningen i kommunen og samt å se til at kommunen har en forsvarlig revisjonsordning. Kontrollutvalgets oppgaver er regulert i lov og forskrifter. Etter kommunelovens § 23-2 skal kontrollutvalget påse at:

- kommunens eller fylkeskommunens regnskaper blir revidert på en betryggende måte

¹ Kontrollutvalgsboka kap. 4 Arbeid i kontrollutvalget-Planlegging s. 27

- det føres kontroll med at den økonomiske forvaltningen foregår i samsvar med gjeldende bestemmelser og vedtak
- det utføres forvaltningsrevisjon av kommunens eller fylkeskommunens virksomhet, og av selskaper kommunen eller fylkeskommunen har eierinteresser
- det føres kontroll med forvaltningen av kommunens eller fylkeskommunens eierinteresser i selskaper mv. (eierskapskontroll)
- vedtak som kommunestyret eller fylkestinget treffer ved behandlingen av revisjonsrapporter, blir fulgt opp.

Kontrollutvalget skal også:

- Gjennomføre risiko - og vesentlighetsvurdering som grunnlag for valg av mulige forvaltningsrevisjonsprosjekter i perioden
- Avgi uttalelse til årsregnskapet
- Følge opp merknader fra revisor (i nummererte brev, eller i årsregnskapet)
- Rapportere resultatene av sin virksomhet til kommunestyret
- Følge opp kommunestyrets vedtak i saker som er rapportert

Kontrollutvalget kan følge opp andre saker ut fra sitt mandat for kontrollarbeid. I løpet av året bør kontrollutvalget planlegge ulike kontrolloppgaver for å etterleve sitt kontrollansvar:

- Orientering fra kommuneledelsen
- Orienteringer fra revisor
- Gjennomgang av møtebøker
- Gjennomgang av KOSTRA rapporteringer, andre rapporter og statistikk
- Virksomhetsbesøk

I tillegg til de pålagte og planlagte oppgavene, kan kontrollutvalget få

- innspill eller pålegg fra kommunestyret om tilsyn og kontroll
- innspill fra medlemmer i kontrollutvalget, kommunaldirektør og ansatte i kommunen,
- henvendelser fra innbyggere
- saker i media
- orientering om statlige tilsyn
- varslinger

Slike innspill og henvendelser vurderes fortløpende av sekretariatet i forhold til kontrollutvalgets mandat. Saker som skal behandles av kontrollutvalget håndteres i tråd med vanlig saksforberedelse og legges til behandling i kontrollutvalget.

Sekretariatets vurdering:

Sekretariatet foreslår at det lages en årsplan for kontrollutvalget i Hasvik kommune som har med utvalgets pålagte og planlagte oppgaver. Aktivitetene/oppgavene i planen planlegges med utgangspunkt i vedtak fra kommunestyret, lovfestede frister og revisors overordnede strategi. Det legges opptil at kontrollutvalget i Hasvik avholder fire møter i året.

Møtedatoer tilpasses til kommunestyremøter med tanke på tidsmarginer for oversendelse av saker fra kontrollutvalget som skal behandles i kommunestyret.

Sekretariatet forslår følgende møtedatoer i 2026

Møte 1: Februar/mars

Møte 2: Mai/juni

Møte 2: September/oktober

Møte 4: November/desember

Sekretariatet foreslår følgende strukturering av kontrollutvalgets lovpålagte og planlagte aktiviteter og oppgaver:

Kontrollutvalgets interne virksomhet og kompetanseheving:

Kontrollutvalgets oppgaver knyttet til sitt overordnede kontrollansvar planlegges med utgangspunkt i utvalgets mandat, lov- og forskriftsfestede oppgaver, rapporteringer fra revisor, og rapporteringskrav til kommunestyret. Kontrollutvalget bør informere om og synliggjøre arbeidet sitt.

Kontrollutvalget kan planlegge intern opplæring av relevante temaer etter behov, i tilknytning til kontrollutvalgets møter. Sekretariatet foreslår kursbolker på 1- 2 timer.

Kontrollutvalgets medlemmer anbefales også delta på eksterne kurs/opplæring.

Regnskapsrevisjon og kontroll av økonomiforvaltning:

Aktiviteter innen økonomiforvaltning og regnskapsrevisjon planlegges i tråd med revisors overordnede strategi og lovpålagte oppgaver og frister som er fastsatt i lover og forskrifter.

Forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll:

Bestilling, behandling og oppfølging av prosjekter innenfor forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll gjennomføres i samsvar med kommunestyrets vedtatte planer for 2025-2028. Dette inkluderer vedtak om oppstart, bestilling av rapporter, behandling av rapport, rapportering til kommunestyret, og oppfølging av kommunestyrets vedtak.

Informasjonsinnhenting og orienteringer:

Kontrollutvalget planlegger og igangsetter kontrollaktiviteter basert på kunnskap og tilgjengelig informasjon om kommunens forvaltning og virksomheter som kommunen eier. Utvalget skal holde seg oppdatert og kan be om særskilte orienteringer fra ordfører, kommunedirektøren og/eller andre relevante aktører, delta på møter, gjennomføre virksomhetsbesøk, lese årsmeldinger til kommunen, selskap og regionråd eller gjennomføre høringer. I tillegg kan kontrollutvalget be om orientering om rapporter fra statlige tilsyn og andre dokumenter som belyser områder med behov for oppfølging. Sekretariatet har ikke foreslått spesifikke fokusområder i 2026. Kontrollutvalget kan definere spesifikke fokusområder for kontrollarbeidet i 2026.

Uplanlagte oppgaver

I tillegg til de lovpålagte og planlagte oppgavene og aktivitetene kan kontrollutvalget ta opp saker som blir foreslått av kommunestyret, som kommer som henvendelser fra innbyggere, eller får oppmerksomhet i media. Disse sakene vurderes fortløpende og innpasses i årsplanen etter behov.

Sekretariatet har utarbeidet et forslag til årsplan for 2026 som viser lovpålagte oppgaver og planlagte oppgaver innenfor rammen av foreslått budsjett for 2026. Denne årsplanen vil være et utgangspunkt for planlegging av møter i kontrollutvalget.

Vi viser til foreløpig årsplan nedenfor:



Kontrollutvalgsekretariatet i Vest-Finnmark IKS
 Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

Forslag til årsplan 2026 for kontrollutvalget Hasvik kommune

Møte	Kontrollutvalgets interne arbeid	Påseansvar kommunens økonomiforvaltning	Regnskapsrevisjon	Forvaltningsrevisjon / Eierskapskontroll	Orienteringer/ Besøk
Møte 1- 26 Februar/ mars	Årsmelding 2025 Vedtak om eventuell deltakelse på FKTs fagkonferanse 2026 2. – 3. juni på Gardermoen Vedtak om deltakelse på årsmøte i FKT 2. juni 2026 Eventuelt internt kurs/ opplæring			Rapport etter forvaltningsrevisjon – Rekruttering, bemanning og kompetanse (tar forbehold da besstilling av rapport er forsinket grunnet mangledne godkjent protokoll fra møte i kontrollutvalet 3. september 2025)	Eventuelle orienteringer fra kommunedirekøren
Møte 2 - 26 Mai/juni	Eventuelt internt kurs/ opplæring	Kontrollutvalgets uttalelse til kommunens årsregnskap og årsberetning 2025	Revisjonsberetning for 2025 Årsoppgjørnotat/ oppsummeringsbrev eller liknedne Eventuelle nummererte revisorbrevbrev	Rapport etter forvaltningsrevisjon – Rekruttering, bemanning og kompetanse (tar forbehold da besstilling av rapport er forsinket grunnet mangledne godkjent protokoll fra møte i kontrollutvalet 3. september 2025)	Eventuelle orienteringer fra kommunedirekøren

Møte 3-26 September /oktober	Forslag til budsjett for kontrollarbeidet i 2027 Eventuelt internt kurs/ opplæring		Rapport fra forenklet etterlevelsesk kontroll 2025 Årsoppgjørnotat/ oppsummeringsbrev eller liknedne Vurdering av oppdragsansvarlig regnskapsrevisors uavhengighet	Oppstart av forvaltningsrevisjon Vurdering av oppdragsansvarlig forvaltningsrevisors uavhengighet	Eventuelle orienteringer fra kommunedirekøren
Møte 4 - 26 November /desember	Årsplan og møteplan 2027 Vedtak om deltakelse på NKRFs Kontrollutvalgs- konferanse 2027 Eventuelt internt kurs/ opplæring	Innspill til risiko og vesentlighetsvurdering av økonomiforvaltning og plan for etterlevelsesk kontroll 2026	Revisjonsplan/ revisjonsstrategi 2026		Eventuelle orienteringer fra kommunedirekøren



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SAKSFRAMLEGG

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Tom Øyvind Heitmann
Møtedato:	1. desember 2025	J.nr:	KUSEK02235

Sak 69/25

REFERATSAKER

Saksopplysninger og sekretariatets tilrådninger:

På møte 12. november 2025 vedtok kontrollutvalget å utsette denne saken til et ekstraordinært møte. Saken hadde da saksnummer 57/25.

Følgende referatsaker foreligger til møtet:

- 1. Referatsak 17/25**
NKRFs Kontrollutvalgskonferanse 2026

Sekretariatets forslag til vedtak:
Referatsak 17/25 tas til orientering.

NKRFs Kontrollutvalgskonferanse 2026

[Tilbake til kursoversikten](#)

Nøkkelinfo

Fra/til	27.1–28.1
Påmeldingsfrist	18.12
Pris	Kr 8 950 eks. mva. med overnatting (inkl. frokost og middag) (ikke-medl.: kr 9 350 eks. mva.) Kr 6 980 eks. mva. uten overnatting og middag (ikke-medl.: kr 7 380 eks. mva.) Kr 1 321 eks. mva. for overnatting (inkl. middagsbuffet 26.1.2026 og frokost 27.1.2025) fra 26. til 27. januar 2026 Deltakere fra kommuner/fylkeskommuner hvor sekretariatstjenesten for kontrollutvalget ivaretas av virksomheter som er bedriftsmedlem i NKRF, oppnår medlemspris.
Sted	Clarion Hotel & Congress Oslo Airport, Gardermoen
Varighet	27.1.: 10.00 - 17.00 28.1.: 09.00 - 13.00

Styrk rollen din i kontrollutvalget!

Bli med på årets største møteplass for kontrollutvalg! Kontrollutvalgskonferansen 2026 arrangeres **tirsdag 27. og onsdag 28. januar** på Clarion Hotel & Congress Oslo Airport, og samler medlemmer og ledere fra hele landet til to dager med høyaktuelle tema og spennende foredragsholdere.

Fra Kontrollutvalgskonferansen 2025

Kommunekommisjonen og veien videre for norske kommuner

Hva skal til for at kommunene skal være robuste, demokratiske og bærekraftige i fremtiden? Leder av Kommunekommisjonen, **Eivind Dale**, deler kommisjonens vurderinger av de største utfordringene og mulighetene som ligger foran oss. Innlegget gir kontrollutvalgene et unikt innblikk i hvordan kommunesektoren kan utvikle seg – og hvilken rolle kontroll og revisjon bør ha i en ny virkelighet.

Sykefravær, kvinnehelse og velferd

Høyt sykefravær utfordrer både kvalitet og bærekraft i velferdstjenestene. Samtidig har kvinnehelse fått økt oppmerksomhet, men fortsatt gjenstår mye arbeid før dette får et tydelig fotfeste i kommunal praksis. **Nina Tangnæs Grønvold**, leder av Kvinnearbeidshelseutvalget, **Simen Markussen** fra Frischsenteret og **Stig Arne Hortedahl**, kommunedirektør i Marker, belyser hvordan forskning og praktisk ledelse kan spille sammen for å skape endring. For kontrollutvalg er dette viktige perspektiver på tjenestekvalitet og ressursbruk.

Kunstig intelligens og personvern

Kunstig intelligens er på full fart inn i offentlig sektor, også i kommunene. Det gir store muligheter for effektivisering, men reiser samtidig spørsmål om etikk, innsyn og personvern. **Bjørn Aslak Juliussen** fra UiT og representanter fra kommunal sektor viser hvordan KI allerede brukes, hvilke dilemmaer det skaper – og hvilke spørsmål kontrollutvalgene må stille seg for å ivareta kontrollbehovet i kommunene.

Selskapsorganisering i kommunal sektor

Flere kommunale oppgaver legges i dag til selskaper, interkommunale samarbeid og foretak. Hvordan påvirker dette åpenhet, demokratisk styring og kontrollmulighetene? **Jan Erling Klausen** fra Universitetet i Oslo og **Agnete Sommerset** fra Samfunnsbedriftene diskuterer fordeler og fallgruver. Kontrollutvalg må forstå hvordan eierskap og organisering påvirker ansvaret for kontroll og revisjon – og dette innlegget gir viktige svar.

Grønn kontroll og revisjon

Kommunene har ambisiøse klima- og miljømål, men blir de faktisk fulgt opp? **Aase Kristine Lundberg** fra Nordlandsforskning viser hvordan grønn kontroll og revisjon kan bidra til å gjøre kommunene mer bærekraftige i praksis. Temaet kobler miljøpolitikk, økonomi og revisjon – og gir kontrollutvalgene nye perspektiver på hvordan de kan ta del i det grønne skiftet.

Den etiske kommunen – finnes den?

Hva betyr det egentlig å være en etisk kommune? Hvordan kan etikk være mer enn fine ord i planer og dokumenter? Lederen for Kommunesektorens etikkutvalg, **Dagfinn Høybråten**, inviterer til refleksjon over verdier, praksis

og grenseoppganger. For kontrollutvalgene handler dette om å stille de riktige spørsmålene og bidra til at etiske vurderinger får en tydelig plass i styring og forvaltning.

Tillit og demokratisk deltakelse

Tillit er limet i lokaldemokratiet – men hva skjer når tilliten svekkes? **Kari Steen-Johnsen** fra Institutt for samfunnsforskning ser på trender i demokratisk deltakelse og politisk engasjement. Dette er særlig aktuelt for kontrollutvalgene, som selv er en del av den demokratiske infrastrukturen i kommunen. Hvordan kan de bidra til å styrke åpenhet og deltakelse, og slik være med på å bygge tillit?

Målgruppe

Ledere og medlemmer av kontrollutvalg, kontrollutvalgssekretærer, revisorer, ordførere, kommunedirektører og ellers alle med interesse for kontroll, revisjon og tilsyn i kommunal sektor.

Sett av datoene allerede nå. Mer informasjon om **endelig program og påmelding** kommer senere.

Etterutdanning

11 timer iht. NKRFs krav til etterutdanning.

Påmeldingsskjema