



SAKSFRAMLEGG

Kontrollutvalg:	Porsanger kommune	Saksbehandler:	Tom Øyvind Heitmann
Møtedato:	16. desember 2025	J.nr:	KUSEK02326

Sak 51/25

ÅRSPLAN OG MØTEPLAN 2026

Saksdokumenter:

- Forslag til møteplan for politiske møter i Porsanger kommune 2026 (vedlagt)
- Kommunestyrets vedtatte møteplan for politiske møter i Porsanger kommune 2026 – behandlet på møte i kommunestyret 11. desember 2025 (ikke vedlagt)

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget vedtar årsplan 2026, som inneholder lovpålagte og planlagte oppgaver og aktiviteter. Utvalget vil også behandle andre aktuelle saker som vurderes fortløpende og innarbeides i årsplanen ved behov. Årsplanen gjennomføres innenfor rammen av budsjett for kontrollarbeid i 2026 vedtatt av kommunestyret.

Kontrollutvalget vedtar følgende møteplan for 2026:

Møte 1:	Torsdag 26. februar
Møte 2:	Tirsdag 14. april
Møte 3:	Tirsdag 26. mai
Møte 4:	Torsdag 3. september
Møte 5:	Tirsdag 24. november

Kontrollutvalgets leder bemyndiges å gjøre nødvendige endringer i møteplanen/årsplanen i samråd med sekretariatet dersom det er behov for det.

Kontrollutvalgets arbeid gjennom året rapporteres i kontrollutvalgets årsmelding og som særskilte saker til kommunestyret.

Årsplanen/møteplanen sendes til kommunen med oppfordring om at kontrollutvalgets møtedatoer tas inn i kommunens politiske møtekalender på kommunens hjemmeside. Det samme gjelder for innkallinger, saksdokumenter og protokoller i tilknytning til kontrollutvalgets møter.



Saksopplysninger:

For å planlegge aktivitetene til kontrollutvalget anbefales¹ utvalget å utarbeide en årsplan/møteplan hvor også viktige aktiviteter legges inn.

Kontrollutvalget er kommunestyrets kontrollorgan og skal har et ansvar for løpende kontroll med forvaltningen i kommunen og samt å se til at kommunen har en forsvarlig revisjonsordning.

Kontrollutvalgets oppgaver er regulert i lov og forskrifter.

Etter kommunelovens § 23-2 skal kontrollutvalget påse at:

- kommunens regnskaper blir revidert på en betryggende måte
- det føres kontroll med at den økonomiske forvaltningen foregår i samsvar med gjeldende bestemmelser og vedtak
- det utføres forvaltningsrevisjon av kommunens virksomhet, og av selskaper kommunen har eierinteresser i
- det føres kontroll med forvaltningen av kommunens eierinteresser i selskaper mv. (eierskapskontroll)
- vedtak som kommunestyret treffer ved behandlingen av revisjonsrapporter, blir fulgt opp

Kontrollutvalget skal videre:

- Gjennomføre risiko - og vesentlighetsvurdering som grunnlag for valg av mulige forvaltningsrevisjonsprosjekter i perioden
- Avgi uttalelse til årsregnskapet
- Følge opp merknader fra revisor (i nummererte brev, eller i årsregnskapet)
- Rapportere resultatene av sin virksomhet til kommunestyret
- Følge opp kommunestyrets vedtak i saker som er rapportert

Kontrollutvalget kan følge opp andre saker ut fra sitt mandat for kontrollarbeid. I løpet av året bør kontrollutvalget planlegge ulike kontrolloppgaver for å etterleve sitt kontrollansvar:

- Orientering fra kommuneledelsen
- Orienteringer fra revisor
- Gjennomgang av møtebøker
- Gjennomgang av KOSTRA rapporteringer, andre rapporter og statistikk
- Virksomhetsbesøk

I tillegg til de pålagte og planlagte oppgavene, kan kontrollutvalget få

- innspill eller pålegg fra kommunestyret om tilsyn og kontroll
- innspill fra medlemmer i kontrollutvalget, kommunaldirektør og ansatte i kommunen,
- henvendelser fra innbyggere
- saker i media
- orientering om statlige tilsyn
- varslinger

¹ Kontrollutvalgsboka kap. 4 Arbeid i kontrollutvalget-Planlegging s. 27



Slike innspill og henvendelser vurderes fortløpende av sekretariatet i forhold til kontrollutvalgets mandat. Saker som skal behandles av kontrollutvalget håndteres i tråd med vanlig saksforberedelse og legges til behandling i kontrollutvalget.

Kontrollutvalget i Porsanger kommune bør erfaingsmessig ha om lag 5 møter i året. Forslaget legger opp til 5 møter i 2026.

Møtedatoer tilpasses til kommunestyremøter med tanke på tidsmarginer for oversendelse av saker fra kontrollutvalget som skal behandles i kommunestyret. For enkelte saker kan det også være nødvendig eller hensiktsmessig å tilpasse møtedato til når det er møter i formannskapet.

Kommunestyret har vedtatt følgende møtedatoer i 2026 for kommunestyret og formannskapet:

Møteplan 2026	Formannskapet	Kommunestyret
Januar	20	
Februar	24	5
Mars		12
April	21	
Mai		7
Juni	2, 11	18
Juli		
August		
September	8	22
Oktober	13	29
November		
Desember	1	10, 17

Sekretariatet foreslår følgende møtedatoer i 2026 for kontrollutvalget i Porsanger kommune:

- Møte 1:** Torsdag 26. februar
Møte 2: Tirsdag 14. april
Møte 3: Tirsdag 26. mai (KUs uttalelse til årsregnskap/årsberetning – FSK har møte 2. og 11. juni)
Møte 4: Torsdag 3. september (KUs årsbudsjett 2027)
Møte 5: Tirsdag 24. november

Kontrollutvalgets aktiviteter og oppgaver kan deles inn i følgende kategorier:

- 1) Kontrollutvalgets interne drift og påse-ansvar revisjon generelt
- 2) Påse-ansvar regnskapsrevisjon
- 3) Påse-ansvar forvaltningsrevisjon
- 4) Påse-ansvar eierskapskontroll
- 5) Annet kontrollarbeid

Aktiviteter i forhold til kontrollutvalgets interne drift og overordnede påseansvar planlegges i forhold til rapporteringer til kommunestyret.



Aktiviterer i forhold til regnskapsrevisjon blir planlagt i forhold til revisors overordnede strategi, samt frister fastsatt i lov og forskrift. Aktiviteter i forhold til bestilling av forvaltningsrevisjonsprosjekter og eierskapskontroll og oppfølging av disse blir planlagt i forhold til vedtatte planer i kommunestyret, samt vedtak i kontrollutvalget.

Forslag til årsplan og møteplan 2026 – Kontrollutvalget i Porsanger kommune

Møte	Kontrollutvalgets arbeid og påse-ansvar	Regnskapsrevisjon/ Økonomiforvaltning	Forvaltningsrevisjon	Eierskapskontroll	Orienteringer / Besøk
Møte 1 Torsdag 26. februar	Årsmelding 2025 for kontrollutvalget Eventuelt internt kurs/opplæring	Eventuelle nummererte revisorbrev	Status på forvaltningsrevisjon Eventuell oppstart av forvaltningsrevisjon/bestilling av prosjektskisse Oppfølging av gjennomført forvaltningsrevisjon, jf. vedtatt plan for oppfølging	Eventuell oppstart av eierskapskontroll/bestilling av prosjektskisse	Orientering fra kommune- direktøren om aktuelle tema/saker
Møte 2 Tirsdag 14. april	Eventuelt vedtak om deltakelse på FKT sin fagkonferanse 2.-3. juni 2025 på Gardermoen Eventuelt vedtak om deltakelse på FKT sitt årsmøte 2. juni på Gardermoen Eventuelt internt kurs/opplæring	Eventuelle nummererte revisorbrev	Prosjektskisse fra revisjonen, jf. eventuelt vedtatt oppstart av forvaltningsrevisjon i møte 1	Prosjektskisse fra revisjonen, jf. eventuelt vedtatt oppstart av forvaltningsrevisjon i møte 1	Orientering fra kommune- direktøren om aktuelle tema/saker
Møte 3 Tirsdag 26. mai	Eventuelt internt kurs/opplæring	Eventuelle nummererte revisorbrev Kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskap/årsberet-			Orientering fra kommune- direktøren om aktuelle tema/saker



		ning 2025 for Porsanger kommune (dersom alle dokumenter er klare)			
		Revisorens oppsummering av revidering årsregnskap			
Møte 4 Torsdag 3. september	Forslag til årsbudsjett 2027 for kontrollarbeidet i Porsanger kommune Eventuellt internt kurs/opplæring	Rapport fra forenklet etterlevelseskonsroll – regnskapsåret 2025 Vurdering av oppdragsansvarlig regnskapsrevisors uavhengighet	Vurdering av oppdragsans- varlig forvaltnings- revisors uavhengighet		Eventuell orientering fra kommune- direktøren om aktuelle tema/saker
Møte 5 Tirsdag 24. november	Årsplan/ møteplan 2027 (eventuelt foreløpig årsplan/møteplan 2027) Eventuellt internt kurs/opplæring	Revisjonsplan /revisjonsstrategi for regnskapsåret 2026 Revisors risiko og vesentlighetsvur- dering i tilknytning til forenklet etterlevelseskonsroll – regnskapsåret 2026	Eventuell rapport etter gjennomført forvaltnings- revisjon	Eventuell rapport etter gjennomført eierskaps- kontroll	Orientering fra kommune- direktøren om aktuelle tema/saker

Sekretariatets vurdering:

Sekretariatet foreslår at kontrollutvalget vedtar framlagte forslag til årsplan og møteplan for 2026, som inneholder lovpålagte og planlagte oppgaver og aktiviteter. Utvalget vil også behandle andre aktuelle saker som vurderes fortløpende og innarbeides i årsplanen ved behov. Årsplanen gjennomføres innenfor rammen av budsjett for kontrollarbeid i 2026 vedtatt av kommunestyret.

Sekretariatet foreslår videre at kontrollutvalget vedtar følgende møteplan for 2026:

- Møte 1: Torsdag 26. februar
- Møte 2: Tirsdag 14. april
- Møte 3: Tirsdag 26. mai
- Møte 4: Torsdag 3. september
- Møte 5: Tirsdag 24. november



Sekretariatet foreslår også følgende:

- at kontrollutvalgets leder bemyndiges å gjøre nødvendige endringer i møteplanen/årsplanen i samråd med sekretariatet dersom det er behov for det.
- at kontrollutvalgets arbeid gjennom året rapporteres i kontrollutvalgets årsmelding og som særskilte saker til kommunestyret.
- at årsplanen/møteplanen sendes til kommunen med oppfordring om at kontrollutvalgets møtedatoer tas inn i kommunens politiske møtekalender på kommunens hjemmeside, samt at det samme gjelder for innkallinger, saksdokumenter og protokoller i tilknytning til kontrollutvalgets møter.