



Kontrollutvalget i Hasvik kommune

KONTROLLUTVALGSMØTE

Møtestart: 24.02.2026 kl. 10:00
Møtested: Rådhuset - møterom i 2. etasje

Saksliste:

- 10/26 Godkjenning av innkalling
- 11/26 Godkjenning av saksliste
- 12/26 Protokoll fra møte 1. desember 2025
- 13/26 Protokoll fra møte 21. januar 2026
- 14/26 Oppdragsansvarlig regnskapsrevisors vurdering av uavhengighet
- 15/26 Oppdatert prosjektskisse - Forvaltningsrevisjon - Rekruttering, bemanning og kompetanse
- 16/26 Orientering om oversendte saker og vedtak fra kontrollutvalget til kommunestyret
- 17/26 Orientering om kommunestyrets vedtak i sak 87-25 - Anonymt varsel om avvik
- 18/26 Henvendelse fra nestleder og to medlemmer i kontrollutvalget vedrørende kontrollutvalgets sak 70-25 - Orientering om anonymt varsel til Hasvik kommune
- 19/26 Orientering om status på lokal forskrift om brannforebyggende tiltak og bruksendringer av bygg, jf. vedtak i sak 24/25
- 20/26 Oppfølging etter virksomhetsbesøk på Hasvik helsesenter, jf. vedtak i sak 9-25
- 21/26 Orientering om kommunestyrets vedtatte budsjett 2026 for kontrollarbeidet i Hasvik kommune
- 22/26 Eventuell deltakelse på FKTs fagkonferanse 2026, 2. – 3. juni på Gardermoen
- 23/26 Møteplan og årsplan 2026
- 24/26 Referatsaker - KU Hasvik - Møte 2-26



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SAKSFRAMLEGG

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Tom Øyvind Heitmann
Møtedato:	24. februar 2026	J.nr:	KUSEK02433

Sak 10/26

GODKJENNING AV INNKALLING

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget godkjenner innkallingen.

Saksopplysninger:

I kontrollutvalgets reglement er det vedtatt at godkjenning av innkalling og saksliste skal være faste saker på kontrollutvalgets saksliste.

Sekretariatets vurdering:

Sekretariatet foreslår at kontrollutvalget godkjenner innkallingen.



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SAKSFRAMLEGG

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Tom Øyvind Heitmann
Møtedato:	24. februar 2026	J.nr:	KUSEK02434

Sak 11/26

GODKJENNING AV SAKSLISTE

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget godkjenner sakslisten.

Saksopplysninger:

I kontrollutvalgets reglement er det vedtatt at godkjenning av innkalling og saksliste skal være faste saker på kontrollutvalgets saksliste.

Sekretariatets vurdering:

Sekretariatet foreslår at kontrollutvalget godkjenner sakslisten.



SAKSFRAMLEGG

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Tom Øyvind Heitmann
Møtedato:	24. februar 2026	J.nr:	KUSEK02435

Sak 12/26

PROTOKOLL FRA MØTE 1. DESEMBER 2025

Saksdokumenter:

- Godkjent protokoll fra møte 1. desember 2025

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar godkjent protokoll til orientering.

Saksopplysninger:

I vedtatt reglement for kontrollutvalget framgår det at protokollen godkjennes per epost eller digitalt av møtende medlemmer/varamedlemmer. Det framgår videre at godkjent protokoll skal sendes til utvalgets medlemmer/varamedlemmer, ordføreren, kommunedirektøren og oppdragsansvarlige revisorer. Det framgår også at godkjent protokoll legges fram til gjennomgang/orientering på det etterfølgende møte i kontrollutvalget.

Sekretariatets vurdering:

Sekretariatet foreslår at kontrollutvalget tar godkjent protokoll til orientering.



Kontrollutvalget i Hasvik kommune

M Ø T E P R O T O K O L L

Møte nr. 6-25 – Ekstraordinært møte
Tid: 01.12.2025 kl. 10:00 – 13:05
Sted: Rådhuset - møterom i 2. etasje

Til stede: Thomas Hansen, leder
Sverre Thomassen, nestleder
Anette Eriksen, medlem
Steinar Mikalsen, medlem
Eva Danielsen Husby, medlem

Meldt

forfall:

Ikke møtt:

Andre:

Kusek IKS:

Daglig leder Kate M. Larsen (via Teams)
Seniorrådgiver Tom Øyvind Heitmann (via Teams)

Hasvik kommune:

Kommunedirektør Erik Arnesen i sak 63/25
Kultur- og oppvekstleder Monika Olsen i sak 65/25
Teknisk leder Kim Are Walsøe i sak 66/25

SAKSLISTE

- 58/25 Godkjenning av innkalling
- 59/25 Godkjenning av saksliste
- 60/25 Protokoll fra forrige møte
- 61/25 Orienteringer fra sekretariatet
- 62/25 Kommunedirektørens svar angående arbeidsmiljøutvalget (AMU) og barneverntjenesten, jf. blant annet vedtak i sakene 23/25 og 25/25
- 63/25 Ansettelser og arbeidsavtaler i Hasvik kommune
- 64/25 Oppfølging etter virksomhetsbesøk på Hasvik helsesenter, jf. vedtak i sak 9-25
- 65/25 Oppfølging av forvaltningsrevisjon om spesialundervisning- Hasvik kommune
- 66/25 Oppfølging av forvaltningsrevisjon om sikkerhet og beredskap- Hasvik kommune
- 67/25 Forespørsel fra kontrollutvalget i Alta kommune om interesse for en felles dagssamling i regi av Forum for kontroll og tilsyn (FKT)

- 68/25 Foreløpig årsplan og møteplan 2026
69/25 Referatsaker - KU Hasvik - Møte 5-25
- 70/25 Tilleggssak – Orientering om anonymt varsel til Hasvik kommune

Tilleggssak:

På bakgrunn av forslag fra sekretariatet vedtok kontrollutvalget enstemmig i sak 59/25 å behandle tilleggssak – Sak 70/25: Orientering om anonymt varsel til Hasvik kommune.

Sakene ble behandlet i følgende rekkefølge:

58/25, 59/25, 60/25, 70/25, 61/25, 62/25, 63/25, 64/25, 65/25, 66/25, 67/25, 68/25, 69/25

Sak 70/25 ble behandlet i lukket møte.

jf. kommuneloven § 11-5 tredje ledd bokstav b., jf. offentleglova § 15.

Dette med bakgrunn i at «saken er registrert som «unntatt offentlighet» i kommunens arkiv, jfr.

Offentlighetslovens § 15», jf. brev fra ordfører til KomRev Nord IKS med kopi til sekretariatet (Kusek IKS), datert 28.11.2025.

Leder Thomas Hansen åpnet møtet og ønsket velkommen.

SAK 58/25 GODKJENNING AV INNKALLING

Vedtak:

Kontrollutvalget godkjenner innkallingen.

Behandling:

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget godkjenner innkallingen.

SAK 59/25 GODKJENNING AV SAKSLISTE

Vedtak:

Kontrollutvalget godkjenner sakslisten.

Kontrollutvalget behandler tilleggssak – sak 70/25: Orientering om anonymt varsel til Hasvik kommune. Tilleggssaken behandles etter sak 60/25.

Behandling:

Sekretariatet foreslo følgende tilleggssak:

- *Kontrollutvalget behandler tilleggssak – sak 70/25: Orientering om anonymt varsel til Hasvik kommune. Tilleggssaken behandles etter sak 60/25*

Sekretariatets forslag til vedtak - herunder forslag til tilleggssak, ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget godkjenner sakslisten.

SAK 60/25 PROTOKOLL FRA FORRIGE MØTE

Vedtak:

Kontrollutvalget tar godkjent protokoll til orientering.

Behandling:

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar godkjent protokoll til orientering.

SAK 61/25 ORIENTERINGER FRA SEKRETARIATET

Vedtak:

Saken tas til orientering.

Behandling:

Sekretariatet orienterte:

- Orienteringen ble gitt med utgangspunkt i presentasjon som er sendt til kontrollutvalgets medlemmer, samt publisert på kontrollutvalgets hjemmeside under møte 5-25 (12. november 2025) og møte 6-25 (1. desember 2025)

Leder Thomas Hansen fremmet følgende forslag til vedtak:

- *Saken tas til orientering*

Leder Thomas Hansen sitt forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Ingen forslag til vedtak

SAK 62/25 KOMMUNEDIREKTØRENS SVAR ANGÅENDE ARBEIDSMILJØUTVALGET (AMU) OG BARNEVERNTJENESTEN, JF. BLANT ANNET VEDTAK I SAKENE 23/25 OG 25/25

Vedtak:

Kontrollutvalget sender Hasvik Kommunestyre følgende anmodning:

Det henvises til vedtak 23/25 i Hasvik kontrollutvalg der kontrollutvalget ber om skriftlig utredning ang AMU's arbeide i kommunen fra kommunedirektøren. Her nekter kommunedirektøren å besvare dette ut til kontrollutvalget. Han skriver i brev til KUSEK: Jeg er kjent med at det er fremmet lovlighetsklage mot kontrollutvalgets vedtak i sak 23/25. Henvendelsen vil ikke bli svart ut før klagen er endelig avgjort. Her vil vi påpeke at vedtaket i sak 23/25 er gyldig og vedtaket står ved lag. Dette i hht. kommunelovens § 27-3. Vi viser derfor til kommunelovens § 23-2 og vi anmoder kommunestyret om å instruere kommunedirektøren til å svare ut de tidligere innsendte spørsmålene i 17 desember2025 møtet.

Behandling:

Nestleder Sverre Thomassen fremmet følgende forslag til vedtak:

- *Kontrollutvalget sender Hasvik Kommunestyre følgende anmodning:*

Det henvises til vedtak 23/25 i Hasvik kontrollutvalg der kontrollutvalget ber om skriftlig utredning ang AMU's arbeide i kommunen fra kommunedirektøren. Her nekter kommunedirektøren å besvare dette ut til kontrollutvalget. Han skriver i brev til KUSEK: Jeg er kjent med at det er fremmet lovlighetsklage mot kontrollutvalgets vedtak i sak 23/25. Henvendelsen vil ikke bli svart ut før klagen er endelig avgjort. Her vil vi påpeke at vedtaket i sak 23/25 er gyldig og vedtaket står ved lag. Dette i hht. kommunelovens § 27-3. Vi viser derfor til kommunelovens § 23-2 og vi anmoder kommunestyret om å instruere kommunedirektøren til å svare ut de tidligere innsendte spørsmålene i 17 desember2025 møtet.

Medlem Eva Husby fremmet følgende forslag til vedtak:

- *Saken tas til orientering. Dette i påvente av svar fra møte mellom Hasvik kommune v/ordfører og kommunedirektør og Statsforvalter vedr. barneverntjenesten 16. des., og svar fra Statsforvalter vedr. innsendt lovlighetskontroll i sak 23/25.*

Votering:

Nestleder Sverre Thomassen sitt forslag til vedtak fikk tre stemmer (Thomassen, Mikalsen og Eriksen) og medlem Eva Husby sitt forslag til vedtak fikk to stemmer (Husby og Hansen).

Nestleder Sverre Thomassen sitt forslag til vedtak ble vedtatt med tre stemmer mot to stemmer.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Sekretariatet legger fram saken uten forslag til vedtak.

SAK 63/25 ANSETTELSE OG ARBEIDSAVTALER I HASVIK KOMMUNE

Vedtak:

Vi ber om at dette tas med i forvaltningsrevisjonen, Rekruttering, bemanning og kompetanse.

Behandling:

Nestleder Sverre Thomassen fremmet følgende forslag til vedtak

- *Vi ber om at dette tas med i forvaltningsrevisjonen, Rekruttering, bemanning og kompetanse*

Votering:

Nestleder Sverre Thomassen sitt forslag til vedtak fikk tre stemmer (Thomassen, Mikalsen og Eriksen) mot to stemmer (Husby og Hansen).

Nestleder Sverre Thomassen sitt forslag til vedtak ble vedtatt med tre stemmer mot to stemmer.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Sekretariatet legger fram saken uten forslag til vedtak.

SAK 64/25 OPPFØLGING ETTER VIRKSOMHETS BESØK PÅ HASVIK HELSESENTER, JF. VEDTAK I SAK 9-25

Vedtak:

Saken utsettes.

Behandling:

Nestleder Sverre Thomassen fremmet følgende forslag til vedtak:

- *Saken utsettes*

Votering:

Nestleder Sverre Thomassen sitt forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Sekretariatet legger fram saken uten forslag til vedtak.

SAK 65/25 OPPFØLGING AV FORVALTNINGSREVISJON OM SPESIALUNDERVISNING- HASVIK KOMMUNE

Vedtak:

1. Kontrollutvalget tar kommunedirektørens skriftlige redegjørelse vedrørende oppfølging av kommunestyrets vedtak 29/23 i tilknytning til forvaltningsrevisjonsrapport «Spesialundervisning Hasvik kommune» til orientering.

Kontrollutvalget merket seg at kommunestyrets vedtak i sak 29/23 er fulgt opp av kommunedirektøren.

2. Kontrollutvalget vedtar å oversende saken til kommunestyret med følgende innstilling:

Kommunestyret viser til kontrollutvalgets oversendelse av sak 65/25
Oppfølging av gjennomført forvaltningsrevisjonsprosjekt –
«Spesialundervisning Hasvik kommune» jfr. kommunestyrets vedtak i sak
29/23.

Kommunestyret har merket seg at kommunestyrets vedtak 29/23 er fulgt opp av administrasjonen.

Behandling:

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak/innstilling:

1. Kontrollutvalget tar kommunedirektørens skriftlige redegjørelse vedrørende oppfølging av kommunestyrets vedtak 29/23 i tilknytning til forvaltningsrevisjonsrapport «Spesialundervisning Hasvik kommune» til orientering.

Kontrollutvalget merket seg at kommunestyrets vedtak i sak 29/23 er fulgt opp av kommunedirektøren.

2. Kontrollutvalget vedtar å oversende saken til kommunestyret med følgende innstilling:

Kommunestyret viser til kontrollutvalgets oversendelse av sak 65/25
Oppfølging av gjennomført forvaltningsrevisjonsprosjekt –
«Spesialundervisning Hasvik kommune» jfr. kommunestyrets vedtak i sak
29/23.

Kommunestyret har merket seg at kommunestyrets vedtak 29/23 er fulgt opp av administrasjonen.

SAK 66/25 OPPFØLGING AV FORVALTNINGSREVISJON OM SIKKERHET OG BEREDSKAP- HASVIK KOMMUNE

Vedtak:

1. Kontrollutvalget tar kommunedirektørens skriftlige redegjørelse vedrørende oppfølging av kommunestyrets vedtak 30/23 i tilknytning til forvaltningsrevisjonsrapport «Sikkerhet og beredskap - Hasvik kommune» til orientering.
2. Kontrollutvalget merker seg at kommunestyrets vedtak i sak 30/23 er delvis oppfylt av administrasjonen i Hasvik kommune, og fortsatt ikke fullt ut på et tilfredsstillende nivå. Hasvik kommune tilfredsstiller ikke fullt ut vedtaket om: Reviderer overordnet beredskapsplan i tråd med forskrift, og overholder kravet om halvårlig revidering og fremleggelse for formannskapet i Hasvik kommune.
3. Kontrollutvalget vedtar å oversende saken til kommunestyret med følgende innstilling:

Kommunestyret viser til kontrollutvalgets oversendelse av sak 66/25 Oppfølging av gjennomført forvaltningsrevisjonsprosjekt – «Sikkerhet og beredskap – Hasvik kommune» jfr. kommunestyrets vedtak i sak 30/23. Kommunestyret har merket seg at kommunestyrets vedtak 30/23 er delvis fulgt opp av administrasjonen, men fortsatt ikke fullt ut på et tilfredsstillende nivå. Hasvik kommune tilfredsstiller ikke fullt ut vedtaket om: Reviderer overordnet beredskapsplan i tråd med forskrift, og overholder kravet om halvårlig revidering og fremleggelse for formannskapet i Hasvik kommune.

Kommunestyret ber kommunedirektøren å iverksette ytterligere tiltak for å følge opp kommunestyret vedtak i sak 30/23.

Behandling:

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak/innstilling:

1. Kontrollutvalget tar kommunedirektørens skriftlige redegjørelse vedrørende oppfølging av kommunestyrets vedtak 30/23 i tilknytning til forvaltningsrevisjonsrapport «Sikkerhet og beredskap - Hasvik kommune» til orientering.
2. Kontrollutvalget merker seg at kommunestyrets vedtak i sak 30/23 er delvis oppfylt av administrasjonen i Hasvik kommune, og fortsatt ikke fullt ut på et tilfredsstillende nivå. Hasvik kommune tilfredsstiller ikke fullt ut vedtaket om: Reviderer overordnet beredskapsplan i tråd med forskrift, og overholder kravet om halvårlig revidering og fremleggelse for formannskapet i Hasvik kommune.

3. Kontrollutvalget vedtar å oversende saken til kommunestyret med følgende innstilling:

Kommunestyret viser til kontrollutvalgets oversendelse av sak 66/25 Oppfølging av gjennomført forvaltningsrevisjonsprosjekt – «Sikkerhet og beredskap – Hasvik kommune» jfr. kommunestyrets vedtak i sak 30/23. Kommunestyret har merket seg at kommunestyrets vedtak 30/23 er delvis fulgt opp av administrasjonen, men fortsatt ikke fullt ut på et tilfredsstillende nivå. Hasvik kommune tilfredsstiller ikke fullt ut vedtaket om: Reviderer overordnet beredskapsplan i tråd med forskrift, og overholder kravet om halvårlig revidering og fremleggelse for formannskapet i Hasvik kommune.

Kommunestyret ber kommunedirektøren å iverksette ytterligere tiltak for å følge opp kommunestyret vedtak i sak 30/23.

SAK 67/25 FORESPØRSEL FRA KONTROLLUTVALGET I ALTA KOMMUNE OM INTERESSE FOR EN FELLES DAGSSAMLING I REGI AV FORUM FOR KONTROLL OG TILSYN (FKT)

Vedtak:

Kontrollutvalget viser til forespørsel fra kontrollutvalget i Alta kommune om interesse for en felles dagssamling i regi av Forum for kontroll og tilsyn (FKT).

Kontrollutvalget er positiv til å delta på en eventuell felles dagssamling, og skal delta med 4 deltakere.

Behandling:

Kontrollutvalget fremmet følgende omforente tilleggsforslag:

- *Kontrollutvalget er positiv til å delta på en eventuell felles dagssamling, og skal delta med 4 deltakere*

Sekretariatets forslag til vedtak og kontrollutvalgets tilleggsforslag ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget viser til forespørsel fra kontrollutvalget i Alta kommune om interesse for en felles dagssamling i regi av Forum for kontroll og tilsyn (FKT).

Kontrollutvalget er positiv til å delta på en eventuell felles dagssamling.

SAK 68/25 FORELØPIG ÅRSPLAN OG MØTEPLAN 2026

Vedtak:

Kontrollutvalget tar foreløpig årsplan og møteplan 2026 til orientering, og avventer å vedta årsplan/møteplan 2026 for utvalget inntil kommunestyret har fastsatt møteplan for de andre folkevalgte organene i kommunen.

Kontrollutvalget ber sekretariatet fremme forslag til årsplan/møteplan 2026 for kontrollutvalget, som blant annet tilpasses møteplan for kommunestyret og formannskapet, samt innspill fra kontrollutvalget.

Kontrollutvalget vedtar endelig årsplan og møteplan for 2026 på første møte i utvalget i 2026.

Første møte i 2026 settes til 24. februar.

Behandling:

Kontrollutvalget fremmet følgende omforente tilleggsforslag:

- Første møte i 2026 settes til 24. februar

Votering:

Sekretariatets forslag til vedtak og kontrollutvalgets tilleggsforslag ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar foreløpig årsplan og møteplan 2026 til orientering, og avventer å vedta årsplan/møteplan 2026 for utvalget inntil kommunestyret har fastsatt møteplan for de andre folkevalgte organene i kommunen.

Kontrollutvalget ber sekretariatet fremme forslag til årsplan/møteplan 2026 for kontrollutvalget, som blant annet tilpasses møteplan for kommunestyret og formannskapet, samt innspill fra kontrollutvalget.

Kontrollutvalget vedtar endelig årsplan og møteplan for 2026 på første møte i utvalget i 2026.

SAK 69/25 REFERATSAKER - KU HASVIK - MØTE 5-25

Følgende referatsaker foreligger til møtet:

1. Referatsak 17/25 **NKRFS Kontrollutvalgskonferanse 2026**

Vedtak:

Referatsak 17/25 tas til orientering.

Behandling:

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Referatsak 17/25 tas til orientering.

SAK 70/25 TILLEGGSSAK – ORIENTERING OM ANONYMT VARSEL TIL HASVIK KOMMUNE

På bakgrunn av forslag fra sekretariatet vedtok kontrollutvalget enstemmig i sak 59/25 å behandle tilleggssak – Sak 70/25: Orientering om anonymt varsel til Hasvik kommune. Saken ble behandlet etter sak 60/25.

Vedtak:

Saken tas til orientering.

Behandling

Spørsmål om lukking av møtet:

Sekretariatet orienterte om at «saken er registrert som «unntatt offentlighet» i kommunens arkiv, jfr. Offentlighetslovens § 15», jf. brev fra ordfører til KomRev Nord IKS med kopi til sekretariatet (Kusek IKS), datert 28.11.2025. På grunnlag av dette anbefalte sekretariatet at saken behandles i lukket møte.

Kontrollutvalget vedtok enstemmig at saken behandles i lukket møte, jf. kommuneloven § 11-5 tredje ledd bokstav b., jf. offentleglova § 15.

Behandling av saken:

Leder i kontrollutvalget Thomas Hansen fremmet følgende forslag til vedtak:

- *Saken tas til orientering*

Sekretariatets forslag til vedtak:

Sekretariatet fremmet saken uten forslag til vedtak.

Møte hevet kl.: 13.05.

Thomas Hansen / sign.
leder

Sverre Thomassen / sign.
nestleder

Steinar Mikalsen / sign.
medlem

Eva Danielsen Husby / sign.
medlem

Anette Eriksen / sign.
medlem

Tom Øyvind Heitmann / sign.
rådgiver/sekretær



SAKSFRAMLEGG

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Tom Øyvind Heitmann
Møtedato:	24. februar 2026	J.nr:	KUSEK02436

Sak 13/26

PROTOKOLL FRA MØTE 21. JANUAR 2026

Saksdokumenter:

- Godkjent protokoll fra møte 21. januar 2026

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar godkjent protokoll til orientering.

Saksopplysninger:

I vedtatt reglement for kontrollutvalget framgår det at protokollen godkjennes per epost eller digitalt av møtende medlemmer/varamedlemmer. Det framgår videre at godkjent protokoll skal sendes til utvalgets medlemmer/varamedlemmer, ordføreren, kommunedirektøren og oppdragsansvarlige revisorer. Det framgår også at godkjent protokoll legges fram til gjennomgang/orientering på det etterfølgende møte i kontrollutvalget.

Sekretariatets vurdering:

Sekretariatet foreslår at kontrollutvalget tar godkjent protokoll til orientering.



Kontrollutvalget i Hasvik kommune

M Ø T E P R O T O K O L L

- Møte nr.** 1-26 – Ekstraordinært møte
Tid: 21.01.2026 kl. 10:00 – 11:15
Sted: Rådhuset - møterom i 2. etasje
- Til stede:** Thomas Hansen, leder
Arve Nilsen, varamedlem (for Eva Danielsen Husby, medlem – som har meldt forfall til møtet)
- Meldt forfall:** Eva Danielsen Husby, medlem
Steinar Mikalsen, medlem
Sverre Thomassen, nestleder
Anette Eriksen, medlem
Målfrid Hansen, varamedlem
Tina Isaksen, varamedlem
Renate Olsen, varamedlem
- Annet:** Hanne Nilsen, varamedlem
(oppringt av sekretariatet på møtedagen onsdag 21. januar 2026, men svarte ikke)
- Ikke møtt:** Kjetil Andreassen, varamedlem
(oppringt av sekretariatet på møtedagen onsdag 21. januar 2026, som svarte at han skulle komme i møtet, men kom ikke til møtet)
- Andre:** **Kusek IKS:**
Daglig leder Kate M. Larsen (via Teams)
Seniorrådgiver Tom Øyvind Heitmann (via Teams)

SAKSLISTE

- 01/26 Godkjenning av innkalling
02/26 Godkjenning av saksliste
03/26 Protokoll fra forrige møte
04/26 Orientering om oversendte saker og vedtak fra kontrollutvalget til kommunestyret
05/26 Orientering om kommunestyrets vedtak i sak 87-25 - Anonymt varsel om avvik

- 06/26 Henvendelse fra nestleder og to medlemmer i kontrollutvalget vedrørende kontrollutvalgets sak 70-25 - Orientering om anonymt varsel til Hasvik kommune
- 07/26 Oppdatert projektskisse - Forvaltningsrevisjon - Rekruttering, bemanning og kompetanse
- 08/26 Møteplan og årsplan 2026
- 09/26 Referatsaker - KU Hasvik - Møte 1-26

Leder Thomas Hansen åpnet møtet og ønsket velkommen.

Ved møtestart var leder Thomas Hansen og varamedlem Arve Nilsen til stedet. Kontrollutvalget var derfor ikke vedtaksfør (beslutningsdyktig), jf. kommuneloven § 11-9 første ledd.

Leder besluttet å avvente eventuell avlysning/heving av møtet til kl.11.00, for å se om innkalt varamedlem møter innen dette klokkeslettet.

Kl. 11.00 var det fortsatt kun leder Thomas Hansen og varamedlem Arve Nilsen som var til stedet. Kl. 11.15 ble møtet derfor avlyst som følge av at utvalget ikke var vedtaksfør (beslutningsdyktig), jf. kommuneloven § 11-9 første ledd.

Neste møte i kontrollutvalget er 24. februar 2026, jf. kontrollutvalgets vedtak i sak 68/25.

SAK 01/26 GODKJENNING AV INNKALLING

Saken ble ikke behandlet da møtet ble avlyst som følge av at kontrollutvalget ikke var vedtaksfør (beslutningsdyktig), jf. kommuneloven § 11-9 første ledd.

SAK 02/26 GODKJENNING AV SAKSLISTE

Saken ble ikke behandlet da møtet ble avlyst som følge av at kontrollutvalget ikke var vedtaksfør (beslutningsdyktig), jf. kommuneloven § 11-9 første ledd.

SAK 03/26 PROTOKOLL FRA FORRIGE MØTE

Saken ble ikke behandlet da møtet ble avlyst som følge av at kontrollutvalget ikke var vedtaksfør (beslutningsdyktig), jf. kommuneloven § 11-9 første ledd.

SAK 04/26 ORIENTERING OM OVERSENDTE SAKER OG VEDTAK FRA KONTROLLUTVALGET TIL KOMMUNESTYRET

Saken ble ikke behandlet da møtet ble avlyst som følge av at kontrollutvalget ikke var vedtaksfør (beslutningsdyktig), jf. kommuneloven § 11-9 første ledd.

SAK 05/26 ORIENTERING OM KOMMUNESTYRETS VEDTAK I SAK 87-25 - ANONYMT VARSEL OM AVVIK

Saken ble ikke behandlet da møtet ble avlyst som følge av at kontrollutvalget ikke var vedtaksfør (beslutningsdyktig), jf. kommuneloven § 11-9 første ledd.

SAK 06/26 HENVENDELSE FRA NESTLEDER OG TO MEDLEMMER I KONTROLLUTVALGET VEDRØRENDE KONTROLLUTVALGETS SAK 70-25 - ORIENTERING OM ANONYMT VARSEL TIL HASVIK KOMMUNE

Saken ble ikke behandlet da møtet ble avlyst som følge av at kontrollutvalget ikke var vedtaksfør (beslutningsdyktig), jf. kommuneloven § 11-9 første ledd.

SAK 07/26 OPPDATERT PROSJEKTSKISSE - FORVALTNINGSREVISJON - REKRUTTERING, BEMANNING OG KOMPETANSE

Saken ble ikke behandlet da møtet ble avlyst som følge av at kontrollutvalget ikke var vedtaksfør (beslutningsdyktig), jf. kommuneloven § 11-9 første ledd.

SAK 08/26 MØTEPLAN OG ÅRSPLAN 2026

Saken ble ikke behandlet da møtet ble avlyst som følge av at kontrollutvalget ikke var vedtaksfør (beslutningsdyktig), jf. kommuneloven § 11-9 første ledd.

SAK 09/26 REFERATSAKER - KU HASVIK - MØTE 1-26

Saken ble ikke behandlet da møtet ble avlyst som følge av at kontrollutvalget ikke var vedtaksfør (beslutningsdyktig), jf. kommuneloven § 11-9 første ledd.

Møtet ble hevet/avlyst kl. 11:15.

Thomas Hansen / sign.
leder

Arve Nilsen /sign.
varamedlem

Tom Øyvind Heitmann / sign.
rådgiver/sekretær



SAKSFRAMLEGG

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Tom Øyvind Heitmann
Møtedato:	24. februar 2026	J.nr:	KUSEK02437

Sak 14/26

OPPDRAGSANSVARLIG REGNSKAPSREVISORS VURDERING AV UAVHENGIGHET

Saksdokumenter:

- Vurdering av oppdragsansvarlig revisors uavhengighet til Hasvik kommune, datert 13. januar 2026 (vedlagt)

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar oppdragsansvarlig regnskapsrevisors egenvurdering av uavhengighet i forhold til Hasvik kommune til orientering, og forutsetter at oppdragsansvarlig revisor oppfyller lov- og forskriftsbestemte krav om uavhengighet.

Saksopplysninger:

Som ledd i å sikre at revisor opptrer objektivt, og at omverdenen har tillit til revisors uttalelser, er det i kommuneloven § 24-4 stilt krav om at revisor er uavhengig av den enhet som revideres. Dette kravet er nærmere presisert i kapittel 3 i forskrift om kontrollutvalg og revisjon. I forskriftens § 19 framgår det at revisor løpende skal vurdere sin uavhengighet og at oppdragsansvarlig revisor hvert år, og ellers ved behov, skal gi en skriftlig egenvurdering av sin uavhengighet til kontrollutvalget.

Det vises til vedlagte egenerklæring av 13. januar 2026 fra oppdragsansvarlig regnskapsrevisor Alf-Erlend Vaskinn.

Sekretariatet har i henhold til kommuneloven § 23-7 et selvstendig ansvar for å påse at de saker som behandles av kontrollutvalget er forsvarlig utredet. Sekretariatet har ikke kjennskap til forhold som gir grunnlag for å trekke i tvil oppdragsansvarlig revisors uavhengighet til Hasvik kommune. Det legges til grunn at oppdragsansvarlig revisors har tatt hensyn til alle særskilte krav som stilles til uavhengighet i kommuneloven § 24-4 og kapittel 3 i forskrift om kontrollutvalg og revisjon.



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

Sekretariatets vurdering:

Sekretariatet foreslår at kontrollutvalget tar oppdragsansvarlig regnskapsrevisors egenvurdering av uavhengighet i forhold til Hasvik kommune til orientering, og forutsetter at oppdragsansvarlig revisor oppfyller lov- og forskriftsbestemte krav om uavhengighet.

Alf-Erlend Vaskinn

From: Alf-Erlend Vaskinn <alf-erlend.vaskinn@komrevnord.no>
Sent: 19 January 2026 18:44
To: Tom Øyvind Heitmann <tom.oyvind.heitmann@kusek.no>
Cc: Rollaug Korstad <rollaug.korstad@komrevnord.no>
Subject: Uavhengighetserklæring 2026 Hasvik kommune
Attachments: Uavhengighetserklæring 13jan2026.pdf

TLP:GREEN

Hei,

Pga. at vår forrige oppdragsansvarlige revisor har byttet jobb har vi tildelt Hasvik kommune ny oppdragsansvarlig revisor. Kontaktrevisor på oppdraget vil være Rollaug Korstad og undertegnede vil være oppdragsansvarlig revisor.

Med vennlig hilsen

Alf-Erlend Vaskinn

Assisterende direktør

KomRev NORD IKS

Sjøgata 3, 4. etasje

9405 Harstad

Tlf 77 04 14 08

Mob 97 40 99 22

<http://www.komrevnord.no>



KomRev NORD bruker TLP for klassifisering av sensitiv informasjon.

TLP:GREEN

Forskriftskrav	Oppdragsansvarlig revisors egenvurdering
Deltakelse eller funksjoner i annen virksomhet (§ 18 d)	Undertegnede deltar ikke i, eller har funksjoner i en annen virksomhet, som kan medføre at revisors interesser kommer i konflikt med interessene til kommunen, eller på annen måte er egnet til å svekke tilliten til revisor.
Rådgivning eller andre tjenester (§ 18 e)	Før slike tjenester gjør undertegnede en vurdering av rådgivningens eller tjenestens art med hensyn til revisors uavhengighet og objektivitet. Dersom vurderingen konkluderer med at utøvelse av slik tjeneste kommer i konflikt med kontrollutvalgs- og revisjonsforskriften § 18 e, utfører vi ikke tjenesten. Revisor vurderer hvert enkelt tilfelle særskilt. Revisor besvarer løpende spørsmål/henvendelser som er å betrakte som veiledning og bistand og ikke revisjon. Undertegnede er bevisst på at også slik veiledning må skje med varsomhet og på en måte som ikke binder opp revisors senere revisjons- og kontrollvurderinger. Undertegnede har ikke ytet rådgivnings- eller andre tjenester overfor Hasvik kommune som kommer i konflikt med denne bestemmelsen.
Tjenester under kommunens egne ledelses- og kontrolloppgaver (§ 18 f)	Undertegnede har ikke ytet tjenester overfor Hasvik kommune som hører inn under kommunens egne ledelses- og kontrolloppgaver.
Fullmektig for den revisjonspliktige (§ 18 g)	Undertegnede opptrer ikke som fullmektig for Hasvik kommune.

Harstad, 13. januar 2026
KomRev NORD IKS

Alf-Erlend Vaskinn
Oppdragsansvarlig revisor



SAKSFRAMLEGG

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Tom Øyvind Heitmann
Møtedato:	24. februar 2026	J.nr:	KUSEK02345

Sak 15/26

OPPDATERT PROSJEKTSKISSE - FORVALTNINGSREVISJON - REKRUTTERING, BEMANNING OG KOMPETANSE

Saksdokumenter:

- Oppdatert projektskisse - Forvaltningsrevisjon – Rekruttering, bemanning og kompetanse, datert 14. januar 2026 (vedlagt)
- Diverse eposter, særutskrifter med mer (vedlagt)

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget viser til revisjonens oppdaterte projektskisse i forvaltningsrevisjon «Rekruttering, bemanning og kompetanse» (datert 14. januar 2026).

Kontrollutvalget vurderer det slik at revisors beskrivelse av undersøkelsen er i samsvar med utvalgets forutsetninger i vedtak som ble gjort i sak 17/25 (oppstart av forvaltningsrevisjonen), sak 31/25 (opprinnelig projektskisse), samt sak 63/25 (ansettelser og arbeidsavtaler i Hasvik kommune).

Kontrollutvalget vedtar på denne bakgrunn oppstart/bestilling av forvaltningsrevisjonen «Rekruttering, bemanning og kompetanse» i tråd med kontrollutvalgets vedtak i sakene 17/25, 31/25 og 63/25, samt kommunestyrets vedtatte plan for forvaltningsrevisjon 2025-2028.

Kontrollutvalget vedtar følgende hovedproblemstillinger for forvaltningsrevisjonen «Rekruttering, bemanning og kompetanse», slik disse er beskrevet av revisor:

1. Oppfyller Hasvik kommune krav til bemanning og kompetanse innen helse- og omsorgssektorene og oppvekstsektoren?
2. Har Hasvik kommune vedtatt mål, planer og tiltak for å rekruttere, beholde og utvikle ansatte innen helse- og omsorgssektorene og oppvekstsektoren? Blir mål, planer og



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

tiltak fulgt opp i henhold til forutsetningene? Har kommunen vurdert effekten av arbeidet?

3. I hvilken grad benytter kommunen medarbeiderundersøkelser, sluttsamtaler eller annen systematisk tilbakemelding fra ansatte i helse- og omsorgssektorene og oppvekstsektoren i det strategiske arbeidet med å forbedre arbeidsgiverpolitikk, arbeidsmiljø og ledelse?
4. Overholder Hasvik kommune ved ansettelse arbeidsmiljølovens krav til å utferdige skriftlige arbeidsavtaler?

Kontrollutvalget overlater til revisjonen å utarbeide underproblemstillinger, i den grad det er nødvendig for gjennomføringen av undersøkelsen.

Kontrollutvalget forutsetter at denne forvaltningsrevisjonen gjennomføres innenfor en timeramme på maksimalt 280 timer.

Det legges til grunn at ferdig rapport fra forvaltningsrevisjonen oversendes kontrollutvalget v/sekretariatet senest innen utgangen av oktober 2026.

Saksopplysninger:

Kontrollutvalget vedtok i møte 15. mai 2025, under sak 17/25, å sette i gang forvaltningsrevisjonen «Rekruttering, bemanning og kompetanse».

I sak 31/25, i møte 3. september 2025, behandlet og vedtok kontrollutvalget revisjonens overordnende prosjektskisse med følgende tre hovedproblemstillinger:

1. Oppfyller Hasvik kommune krav til bemanning og kompetanse innen helse- og omsorgssektorene og oppvekstsektoren?
2. Har Hasvik kommune vedtatt mål, planer og tiltak for å rekruttere, beholde og utvikle ansatte innen helse- og omsorgssektorene og oppvekstsektoren? Blir mål, planer og tiltak fulgt opp i henhold til forutsetningene? Har kommunen vurdert effekten av arbeidet?
3. I hvilken grad benytter kommunen medarbeiderundersøkelser, sluttsamtaler eller annen systematisk tilbakemelding fra ansatte i helse- og omsorgssektorene og oppvekstsektoren i det strategiske arbeidet med å forbedre arbeidsgiverpolitikk, arbeidsmiljø og ledelse?

Kontrollutvalget vedtok også at denne forvaltningsrevisjonen gjennomføres innenfor en timeramme på maksimalt 225 timer, samt at det legges til grunn at ferdig rapport fra forvaltningsrevisjonen oversendes kontrollutvalget v/sekretariatet innen februar 2026.



Oppstart av forvaltningsrevisjonen er imidlertid avhengig av godkjent møteprotokoll, herunder at revisor får melding om vedtak om prosjektskissen. Kontrollutvalget godkjente protokollene fra de aktuelle møtene 12. november 2025 og 1. desember 2025.

Kontrollutvalget behandlet i sistnevnte møte sak 63/25 om ansettelse og arbeidsavtaler i Hasvik kommune. Kontrollutvalget vedtok følgende i sak 63/25:

«Vi ber om at dette tas med i forvaltningsrevisjonen, Rekruttering, bemanning og kompetanse.»

Sekretariatet sendte melding om vedtak i sakene 31/25 og 63/25 til revisjonen den 19. desember 2025. I denne oversendelsen gjør sekretariatet revisjonen oppmerksom på følgende:

«Fristen for levering av rapport er i sak 31/25 satt til innen februar 2026. Denne fristen forutsatte at vedtak i sak 31/25 ville bli oversendt til revisjonen kort tid etter møtet i kontrollutvalget 3. september 2025. Protokoller fra relevante møter ble imidlertid ikke godkjent av kontrollutvalget før henholdsvis 12. november 2025 og 1. desember 2025, noe som har påvirket oversendelse av vedtak. Vi legger til grunn at dette også vil påvirke tidspunkt for levering av rapport fra revisjonen.»

Kontrollutvalget har i sak 63/25 ikke gjort vedtak med formulering av tilleggsproblemstilling, men temaet er ansettelse og arbeidsavtaler. Essensen i dette vedtaket er – slik sekretariatet vurderer det – om Hasvik kommune ved ansettelse, utferdiger skriftlige arbeidsavtaler i henhold til regelverket.»

Den 14. januar 2026 mottok sekretariatet fra revisjonen en oppdatert prosjektskisse der revisjonen blant annet skriver følgende:

«Vi forstår av oversendelsen at kontrollutvalget ønsker at forvaltningsrevisjonen også har en problemstilling knyttet til om kommunen utferdiger skriftlige arbeidsavtaler i henhold til regelverket ved ansettelse. Basert på ovennevnte, legger KomRev NORD her fram en oppdatert prosjektskisse. Skissen inneholder problemstillingene vedtatt av kontrollutvalget i sak 31/25 samt vårt forslag til problemstilling i lys av kontrollutvalgets vedtak i sak 63/25.»

Revisjonen har i den oppdaterte prosjektskissen tatt med en problemstilling nr. 4, som er ment å ivareta kontrollutvalgets vedtak i sak 63/25. Revisjonens forslag til problemstilling nr. 4 er som følger:

- *Overholder Hasvik kommune ved ansettelse arbeidsmiljølovens krav til å utferdige skriftlige arbeidsavtaler?*



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

I revisjonens oppdaterte prosjektskisse framgår det følgende når det gjelder forventet ressursbruk og leveringstid:

Forventet ressursbruk:	Forventet ferdigstillelse:
280	Oktober 2026

Sekretariatets vurdering:

Sekretariatet vurderer at den oppdaterte prosjektskissen er i tråd med kontrollutvalgets vedtak og forutsetninger i sakene 17/25, 31/25 og 63/25. Sekretariatet anbefaler derfor at prosjektskissen godkjennes.

Kontrollutvalget bør i vedtaket overlate til revisjonen å utarbeide underproblemstillinger, i den grad det er nødvendig for gjennomføringen av undersøkelsen.

Kontrollutvalget bør i sitt vedtak forutsette at forvaltningsrevisjonen gjennomføres innenfor en ramme på maksimalt 280 timer, i tråd med revisors forslag.

Kontrollutvalget bør også i vedtaket legge til grunn at ferdig rapport fra forvaltningsrevisjonen oversendes kontrollutvalget v/sekretariatet innen utgangen av oktober 2026, noe som også er i tråd med revisors forslag.

Margrete Mjølhus Kleiven

From: Margrete Mjølhus Kleiven <margrete.kleiven@komrevnord.no>
Sent: 14 January 2026 16:20
To: Tom Øyvind Heitmann <tom.oyvind.heitmann@kusek.no>
Subject: Overordnet projektskisse til kontrollutvalget i Hasvik kommune
Attachments: Overordnet projektskisse.pdf

TLP:GREEN

Hei,

Her er en oppdatert projektskisse for forvaltningsrevisjon i Hasvik kommune om rekruttering, bemanning og kompetanse.

Vi har lagt til grunn de tre problemstillingene som tidligere er vedtatt som gjeldende og lagt til en problemstilling om arbeidsavtaler. Vi har også justert på budsjett og ferdigstillelse som følge av henholdsvis ny problemstilling og nytt oppstartstidspunkt.

Ta bare kontakt om du har spørsmål.

Med vennlig hilsen

Margrete Mjølhus Kleiven

Oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor

KomRev NORD IKS

Tlf: 901 38 721

E-post: mmk@komrevnord.no

Besøksadresse: Vestregata 33, 9008 TROMSØ



KomRev NORD bruker TLP for klassifisering av sensitiv informasjon.



Prosjekttittel: Rekruttering, bemanning og kompetanse

Kommune: Hasvik

Bakgrunn: Temaet *Rekruttering, bemanning og kompetanse* inngår i Hasvik kommunes plan for forvaltningsrevisjon i perioden 2025-2028. Planen er vedtatt av kommunestyret på grunnlag av risiko- og vesentlighetsvurderinger utført av kontrollutvalgets sekretariat og temaet har fått første prioritet i planperioden for forvaltningsrevisjon som skal gjennomføres i 2025.

Kontrollutvalget i Hasvik kommune vedtok i møte 15.05.2025, under sak 17/25, å sette i gang forvaltningsrevisjonen *Rekruttering, bemanning og kompetanse*. I sak 31/25, i møte 3.9.2025, behandlet, og vedtok, kontrollutvalget KomRev NORDs overordnede projektskisse med tre hovedproblemstillinger. Oppstart av forvaltningsrevisjonen er avhengig av godkjent møteprotokoll, herunder at revisor får melding om vedtak om projektskissen. Kontrollutvalget godkjente protokollene fra de aktuelle møtene 12.11.2025 og 1.12.2025. Kontrollutvalget behandlet i sistnevnte møte sak 63/25 om ansettelse og arbeidsavtaler i Hasvik kommune. KomRev NORD mottok 19.12.2025 melding om vedtak i sak 63/25. Vi forstår av oversendelsen at kontrollutvalget ønsker at forvaltningsrevisjonen også har en problemstilling knyttet til om kommunen utferdiger skriftlige arbeidsavtaler i henhold til regelverket ved ansettelse.

Basert på ovennevnte, legger KomRev NORD her fram en oppdatert projektskisse. Skissen inneholder problemstillingene vedtatt av kontrollutvalget i sak 31/25 samt vårt forslag til problemstilling i lys av kontrollutvalgets vedtak i sak 63/25.

Oppdragsansvarlig
forvaltningsrevisor: Margrete Mjøllhus Kleiven

Formål:

Det framgår av fremlegget til kontrollutvalgets sak 17/25, at undersøkelsen skal kartlegge hvordan Hasvik kommune arbeider med å rekruttere, beholde og utvikle ansatte, og hvordan arbeidsgiverpolitikken, HR-funksjonen og ledelsespraksis støtter dette arbeidet. Formålet er å få innsikt i hvilke tiltak som er iverksatt, hvordan de fungerer i praksis, hvordan systematisk tilbakemelding fra ansatte – som medarbeidersamtaler og sluttsamtaler – benyttes, samt å identifisere forbedringsområder i kommunens strategiske arbeidsgiver- og HR-arbeid.

Kontrollutvalget drøftet ved behandling av sak 17/25 også forhold knyttet til avgrensning, herunder om forvaltningsrevisjonen skal gjelde undersøkelse av kommunen generelt, eller om undersøkelsen skal gjelde spesifikke tjenesteområder. Ifølge særutskrift fra saken fremhevet

kontrollutvalget ved sin bestilling utfordringene i helse- og omsorgssektorene samt i oppvekstsektoren.

Vi forstår videre at kontrollutvalgets formål er å få belyst om Hasvik kommune følger arbeidsmiljølovens krav til at det skal utferdiges skriftlige arbeidsavtaler, med nærmere bestemt innhold, ved ansettelse.

Arbeidsbeskrivelse:

Innledningsvis vil vi etablere kontakt med Hasvik kommune ved å sende et oppstartsbrev til kommunedirektøren. I brevet informerer vi om bestillingen av forvaltningsrevisjonen og ber om å få oppnevnt en kontaktperson i kommunen som vi kan forholde oss til ved gjennomføring av undersøkelsen. Vi avholder oppstartsmøte med kommunen for å informere nærmere om forvaltningsrevisjonen og hvilke opplysninger vi har behov for. Deretter starter vi den videre datainnsamlingen og innhenter nødvendig informasjon.

Parallelt med datainnsamling og bearbeidelse av funn så skriver vi rapporten. Forvaltningsrevisjonen vil i hovedsak baseres på innsamling av skriftlige data og redegjørelser fra kommunen. Dersom vi benytter muntlige opplysninger i rapporten, vil disse forelegges informanten for godkjenning. Når vi har samlet inn relevant datamateriale og anser dette som tilstrekkelig beskrevet i rapporten, sender vi et rapportutkast til kontaktperson for en gjennomgang av våre beskrivelser. Dette gjør vi for å få bekreftet at datagrunnlaget er tilstrekkelig og riktig – og for å eventuelt få korrigert samt innhentet supplerende opplysninger.

Deretter innarbeider vi våre vurderinger av revisjonskriteriene og konkluderer på problemstillingene for forvaltningsrevisjonen, samt skriver anbefalinger dersom det er hensiktsmessig. Rapport sendes så til kommunedirektøren for uttalelse. En eventuell uttalelse vil følge endelig rapport som sendes til kontrollutvalget for behandling.

Problemstillinger (arbeidstittel):

Følgende problemstillinger er vedtatt av kontrollutvalget som gjeldende for forvaltningsrevisjonen, jf. vedtak i sak 31/25:

- 1. Oppfyller Hasvik kommune krav til bemanning og kompetanse innen helse- og omsorgssektorene og oppvekstsektoren?**
- 2. Har Hasvik kommune vedtatt mål, planer og tiltak for å rekruttere, beholde og utvikle ansatte innen helse- og omsorgssektorene og oppvekstsektoren? Blir mål, planer og tiltak fulgt opp i henhold til forutsetningene? Har kommunen vurdert effekten av arbeidet?**
- 3. I hvilken grad benytter kommunen medarbeiderundersøkelser, sluttsamtaler eller annen systematisk tilbakemelding fra ansatte i helse- og omsorgssektorene og oppvekstsektoren i det strategiske arbeidet med å forbedre arbeidsgiverpolitikk, arbeidsmiljø og ledelse?**

Som følge av kontrollutvalgets vedtak i sak 63/25 foreslår vi at forvaltningsrevisjonen også har følgende problemstilling:

4. Overholder Hasvik kommune ved ansettelser arbeidsmiljølovens krav til å utferdige skriftlige arbeidsavtaler?

Om besvarelse av problemstillingene 1-3:

Ved gjennomføring av undersøkelsen vil problemstillingene rettes mot følgende inndelte områder innen helse- og omsorgssektorene og oppvekstsektoren;

- Kommunehelsetjenesten
- Omsorgstjenestene
- Barnevern
- Barnehage
- Grunnskole

Det er i forvaltningsrevisjonen relevant å få kartlagt og vurdert om Hasvik kommune innenfor de aktuelle sektorene klarer å oppfylle lov- og forskriftskrav knyttet til bemanning og kompetanse. Vi kan utlede revisjonskriterier fra lovverket som er gjeldende for de sektorene. Det ligger til grunn for problemstilling 1.

Ifølge bestillingen er det ønskelig med undersøkelser av i hvilken grad kommunen har etablert og iverksatt tiltak for rekruttering. Dette spørsmålet vil svares ut problemstilling 2 som omhandler både rekruttering, og å beholde og videreutvikle kompetanse. Ved besvarelse av problemstilling 2 vil det være hensiktsmessig å undersøke om mål, planer og tiltak er vedtatt av kommunestyret. Dersom kommunestyret har vedtatt mål, planer og tiltak, er kommunedirektøren etter kommuneloven § 13-1 forpliktet til å iverksette dette. Vi kan derfor utlede revisjonskriterier fra kommunelovens bestemmelse om at kommunedirektør må påse at politiske vedtak blir iverksatt, samt kriterier fra planer og kommunens arbeidsgiverpolitikk. Det vil derfor være hensiktsmessig å undersøke om mål, planer og tiltak blir fulgt opp i henhold til forutsetningene, herunder vil vi kunne belyse hvordan kommuneadministrasjonen arbeider og legger til rette for rekruttering og kompetanseutvikling. Det vil også ved problemstillingen stå sentralt å stille spørsmål om kommunen selv har vurdert effekten av arbeidet samt se hen til KS sine anbefalinger på området.

Når det gjelder problemstilling 3, vil vi belyse kommunens arbeidsgiverpolitikk og ledelsespraksis for sektorene ved å undersøke i hvilken grad det benyttes medarbeiderundersøkelser, sluttsamtaler eller annen systematisk tilbakemelding fra ansatte i det strategiske arbeidet. Selv om problemstillingen vurderes til å ha en overvekt av deskriptiv karakter, så kan KS sine anbefalinger på området samt arbeidsmiljøloven § 4-2 om arbeidstakers krav til tilrettelegging, medvirkning og utvikling komme til anvendelse ved utledning av revisjonskriterier.

Om besvarelse av problemstilling 4:

Det skal ifølge arbeidsmiljøloven § 14-5 inngås skriftlig arbeidsavtale i alle arbeidsforhold. Lovens § 14-6 inneholder minimumskrav til innholdet i den skriftlige arbeidsavtalen. I § 14-8 står det om hvilke endringer i et arbeidsforhold som skal tas inn i arbeidsavtalen.

For å besvare problemstillingen vil vi innledningsvis be om informasjon fra kommunen om ansettelser noen år tilbake i tid. Vi vil for de ansettelsene som er gjort, undersøke hvorvidt kommunen har overholdt de ovennevnte bestemmelsene i arbeidsmiljøloven om skriftlig arbeidsavtale. Hvorvidt vi kan undersøke dette for alle ansettelser, eller et utvalg, vil bero på hvor mange ansettelser som er gjort. Dersom vi anser det for omfattende innenfor rammene av denne forvaltningsrevisjonen å undersøke samtlige, gjør vi et utvalg. Revisor oppfatter at problemstillingen ikke skal avgrenses til konkrete sektorer i kommunen. Vi anser det som relevant at utvalget for undersøkelse inneholder ansettelser fra flest mulig sektorer og at det inngår ulike type stillinger. Det kan være relevant å inkludere i utvalget – og dermed få belyst

praksis – fra sektorer som gjør relativt mange ansettelser og i sektorer hvor det sjeldent gjøres ansettelser.

Revisjonskriterier (foreløpige):

Revisjonskriterier er krav, normer og/eller standarder som praksisen på det reviderte området skal vurderes opp mot.

For problemstillingene i denne undersøkelsen kan det utledes revisjonskriterier fra følgende autoritative kilder:

- Lov om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven)
- Lov om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven)
- Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester (helse- og omsorgstjenesteloven)
- Lov om helsepersonell (helsepersonelloven)
- Lov om pasient og brukerrettigheter (pasient- og brukerrettighetsloven)
- Lov om barnehager (barnehageloven)
- Lov om grunnskoleopplæringa og den vidaregåande opplæringa (opplæringsloven)
- Lov om barnevern (barnevernsloven)
- Lov om arbeidsmiljø, arbeidstid, og stillingsvern (arbeidsmiljøloven)
- Forskrift om ledelse og kvalitetsforbedring i helse og omsorgstjenesten
- Forskrift om pedagogisk bemanning og dispensasjon i barnehager
- KS – Hovedtariffavtalen 2024-2026
- KS – Nyskapende arbeidsgivere
- KS – Profilerings- og rekrutteringsarbeid
- KS – Beholde og mobilisere kompetanse
- KS – Verktøy, Strategisk kompetanseplanlegging
- KS – Verktøy, Utvikle arbeidsgiverpolitikk
- Hasvik kommune - Kommuneplanens samfunnsdel 2019-2031
- Føringer gitt i kommunens øvrige planverk og styringsdokumenter
- Relevante politiske vedtak

Revisjonskriterier konkretiseres og bearbeides og kan derfor bli endret etter hvert som revisor framskaffer informasjon ved gjennomføringen av prosjektet.

Metode:

Forvaltningsrevisjonen vil bli gjennomført i henhold til kravene i RSK 001 – Standard for forvaltningsrevisjon. Vår besvarelse vil bygge på både skriftlig og muntlig informasjon. Relevante metoder i denne undersøkelsen vil være dokumentanalyse og samtaler med informanter.

Prosjektstart:

Ved mottak av kontrollutvalgets vedtak om behandling av overordnet prosjektskisse.

Forventet ressursbruk:	Forventet ferdigstillelse¹:
280 timer	Oktober 2026

Kritiske faktorer:

Kritiske faktorer vil være knyttet til datainnsamlingen, herunder samarbeidet med kommuneadministrasjonen i forbindelse med innhenting av skriftlig og muntlig informasjon.

Dato: 14.1.2026

Sign: Margrete Mjølhus Kleiven

Oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor

¹ Under forutsetning av at prosjektets aktiviteter kan gjennomføres som planlagt, jf. kritiske faktorer

Tom Øyvind Heitmann

From: Tom Øyvind Heitmann </O=EXCHANGELABS/OU=EXCHANGE ADMINISTRATIVE GROUP (FYDIBOHF23SPDLT)/CN=RECIPIENTS/CN=4BE4040B1C194C49859834D9D236FF53-TOM.OYVIND.>
Sent: 07 January 2026 13:35
To: Margrete Mjølhus Kleiven <margrete.kleiven@komrevnord.no>; Astrid Indrebø <astrid.indrebo@komrevnord.no>
Cc: Post <post@komrevnord.no>; Thomas Hansen <th90988708@hotmail.com>; Kate M. Larsen <kate.m.larsen@kusek.no>
Subject: Forespørsel om oppdatert projektskisse - Forvaltningsrevisjonen Rekruttering, bemanning og kompetanse - Hasvik kommune
Attachments: NYTT Saksframlegg - Ansettelser og arbeidsavtaler i Hasvik kommune.pdf; Saksframlegg-KU- Hasvik FR-Projektskisse Rekruttering, bemanning og kompetanse.pdf; Særutskrift til revisjonen - Vedtak i sak 31-25 .pdf; Særutskrift til revisjonen - Vedtak i sak 63-25.pdf

Hei.

Viser til tidligere utsendte særutskrifter med mer vedrørende forvaltningsrevisjonen Rekruttering, bemanning og kompetanse i Hasvik kommune (se vedlegg).

Kan dere oversende en oppdatert projektskisse for denne forvaltningsrevisjonen, som tar hensyn til den vedtatte tilleggsproblemstillingen om arbeidskontrakter?

Kontrollutvalget skal ha et ekstraordinært møte 21. januar 2026, så vi tenker å sette en oppdatert projektskisse som sak på dette møtet.

Med vennlig hilsen



Tom Øyvind Heitmann
Seniorrådgiver
Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotte Cállingoddi SGO
tom.oyvind.heitmann@kusek.no
Tlf: 918 72 937

Fra: Tom Øyvind Heitmann

Sendt: fredag 19. desember 2025 14.13

Til: Margrete Mjølhus Kleiven <margrete.kleiven@komrevnord.no>; Astrid Indrebø <astrid.indrebo@komrevnord.no>

Kopi: Post <post@komrevnord.no>

Emne: Oversendelse av særutskrifter fra sak 31/25 og sak 63/25 i kontrollutvalget i Hasvik kommune - Bestilling av forvaltningsrevisjon

Oversendelse av særutskrifter fra sak 31/25 og sak 63/25 i kontrollutvalget i Hasvik kommune - Bestilling av forvaltningsrevisjon

Hei.

Vedlagt oversendes særutskrifter fra sak 31/25 og sak 63/25 i kontrollutvalget i Hasvik kommune.

Vedtaket i sak 31/25 gjelder projektskisse i tilknytning til forvaltningsrevisjonen «Rekruttering, bemanning og kompetanse».

Vedtaket i sak 63/25 gjelder ansettelser og arbeidsavtaler i Hasvik kommune, som innebærer en tilleggsproblemstilling i tilknytning til vedtaket i sak 31/25.

Vedlagt oversendes også sekretariatets saksframlegg til kontrollutvalget i sakene 31/25 og 63/25.

Fristen for levering av rapport er i sak 31/25 satt til innen februar 2026.

Denne fristen forutsatte at vedtak i sak 31/25 ville bli oversendt til revisjonen kort tid etter møtet i kontrollutvalget 3. september 2025.

Protokoller fra relevante møter ble imidlertid ikke godkjent av kontrollutvalget før henholdsvis 12. november 2025 og 1. desember 2025, noe som har påvirket oversendelse av vedtak.

Vi legger til grunn at dette også vil påvirke tidspunkt for levering av rapport fra revisjonen.

Kontrollutvalget har i sak 63/25 ikke gjort vedtak med formulering av tilleggsproblemstilling, men temaet er ansettelser og arbeidsavtaler.

Essensen i dette vedtaket er – slik sekretariatet vurderer det – om Hasvik kommune ved ansettelser, utferdiger skriftlige arbeidsavtaler i henhold til regelverket.

Dersom dere har spørsmål er da bare å ta kontakt.

Med vennlig hilsen



Tom Øyvind Heitmann
Seniorrådgiver
Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotte Cállingoddi SGO
tom.oyvind.heitmann@kusek.no
Tlf: 918 72 937



SAKSFRAMLEGG

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Tom Øyvind Heitmann
Møtedato:	1. desember 2025	J.nr:	KUSEK02236

Sak 63/25

ANSETTELSESR OG ARBEIDSAVTALER I HASVIK KOMMUNE

Saksdokumenter:

- Henvendelse fra kontrollutvalgsmedlemmene Thomassen, Nikolaisen og Eriksen med innspill til førstkommende møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune, datert 29. juli 2025 (vedlagt)
- Foreløpig saksliste til møte i kontrollutvalget 3. september 2025, jf. foreløpig innkalling til møte i kontrollutvalget 3. september 2025, datert 20. august 2025 (vedlagt)
- Sekretariatets svar på innspill fra kontrollutvalgsmedlemmene Thomassen, Nikolaisen og Eriksen, datert 21. august 2025 (vedlagt)
- Saksliste til møte i kontrollutvalget 3. september 2025, jf. innkalling til møte i kontrollutvalget 3. september 2025, datert 24. august 2025 (vedlagt)
- Kontrollutvalgets vedtatte saksliste for møte i kontrollutvalget 3. september 2025, jf. vedtak i sak 21/25 (utdrag fra forslag til protokoll fra møte i kontrollutvalget 3. september 2025) (vedlagt)
- Kontrollutvalgets behandling og vedtak i sak 23/25 på møte 3. september 2025 (utdrag fra forslag til protokoll fra møte i kontrollutvalget 3. september 2025) (vedlagt)
- Svar fra kommunedirektøren på invitasjon til å gi kontrollutvalget orientering blant annet om ansettelser og arbeidsavtaler i Hasvik kommune på møte i utvalget 12. november 2025, datert 31. oktober 2025 (vedlagt)
- Invitasjon fra sekretariatet til kommunedirektøren om å gi kontrollutvalget orientering blant annet om ansettelser og arbeidsavtaler i Hasvik kommune på møte i utvalget 12. november 2025, datert 30. oktober 2025 (vedlagt)

Sekretariatets forslag til vedtak:

Sekretariatet legger fram saken uten forslag til vedtak.



Saksopplysninger:

På møte 12. november 2025 vedtok kontrollutvalget å utsette denne saken til et ekstraordinært møte. Saken hadde da saksnummer 48/25.

Sekretariatet mottok epost med henvendelse (datert 29. juli 2025) fra kontrollutvalgsmedlemmene Thomassen, Nikolaisen og Eriksen med innspill til «førstkommende møte i kontrollutvalget» i Hasvik kommune (det vil i dette tilfellet si møte 3. september 2025, jf. vedtatt møteplan for kontrollutvalget).

I den nevnte henvendelsen fra kontrollutvalgsmedlemmene Thomassen, Nikolaisen og Eriksen framgår det følgende:

Hasvik 29/07-25

Til: Kontrollutvalgsleder og sekretariatet for Kontrollutvalget i Hasvik kommune

Følgende 3 medlemmer av kontrollutvalget, Sverre Thomassen, Steinar Mikalsen og Anette Eriksen har følgende innspill til førstkommende møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune

1) Vi ber om at kommunedirektøren blir innkalt til førstkommende møte i Kontrollutvalget i Hasvik kommune for å redegjøre for tidligere innsendte spørsmål, (av 12 mars 2025) vedrørende AMU og Barnevernstjenesten som medlemmene Thomassen, Mikalsen og Eriksen mener ikke ble godt nok besvart i tidligere møter.

Vi mener også at leder Thomas Hansen er inhabil og at han ikke skal være med på noen deler av behandlingen av saken.

2) Vi ber også at kommunens personalansvarlige innkalles til samme møtet for å redegjøre hvorfor ansatte i kommunen ikke får arbeidsavtaler ved ansettelser.

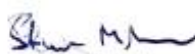
Da disse står uten rettigheter om denne ikke foreligger

3) Forslag til vedtak i AMU-saken

Kontrollutvalget ber om at innmeldte avvik og avviksbehandlinger for Helsestasjonen, Helse og omsorg samt FFR for inneværende år samt 2024 legges fram for kontrollutvalget i sin helhet

Spørsmålene i punkt 1 og 2 følger med som eget vedlegg i saken


Sverre Thomassen


Steinar Mikalsen


Anette Eriksen



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

I henhold til kommuneloven § 11-3 skal en sak settes på sakslisten til et folkevalgt organ (herunder kontrollutvalget) blant annet når minst 1/3 av medlemmene krever det.

Vilkåret i kommuneloven § 11-3 var i dette tilfellet oppfylt og leder i kontrollutvalget besluttet at henvendelsen/innspill fra kontrollutvalgsmedlemmene Thomassen, Nikolaisen og Eriksen i sin helhet skulle settes opp som orienteringssak i førstkomende møte i kontrollutvalget (det vil i dette tilfellet si møte i kontrollutvalget 3. september 2025).

Vi viser i den sammenheng til foreløpig innkalling til møte 3. september 2025 (datert 20. august 2025), sekretariatets epost med svar til kontrollutvalgsmedlemmene Thomassen, Nikolaisen og Eriksen med flere (datert 21. august 2025), samt leders fastsatte saksliste til møtet som framgår av innkallingen til møte i kontrollutvalget 3. september 2025 (datert 24. august 2025).

I innkallingen til møtet i kontrollutvalget 3. september 2025 framgår det var følgende saksliste til dette møtet:

20/25	Godkjenning av innkalling
21/25	Godkjenning av saksliste
22/25	Godkjenning av protokoll fra forrige møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune
23/25	Henvendelse fra medlemmer i kontrollutvalget i Hasvik kommune
24/25	Orientering om Hasvik kommunes arbeid med omreguleringsaker og brannforebyggende arbeid
25/25	Oppfølging av orienteringssak 01/25 og 2/25 kontrollutvalget i Hasvik kommune
26/25	Oppdragsansvarlig forvaltningsrevisors vurdering av uavhengighet- Hasvik kommune
27/25	Oppdragsansvarlig regnskapsrevisors vurdering av uavhengighet - Hasvik kommune
28/25	Rapport fra forenklet etterlevelseskontroll 2024 - Hasvik kommune
29/25	Revisorbrev nr. 1 - Forenklet etterlevelseskontroll 2024 - Hasvik kommune
30/25	Kontrollutvalgets forslag til budsjett for kontrollarbeid i Hasvik kommune
31/25	Projektskisse - forvaltningsrevisjon - Rekruttering, bemanning og kompetanse- Hasvik kommune
32/25	Referatsaker KU Hasvik 03-25

På møte i kontrollutvalget 3. september 2025 gjorde utvalget følgende behandling og vedtak i sak 21/25 – Godkjenning av saksliste:



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SAK 21/25 GODKJENNING AV SAKSLISTE

Vedtak:

Sakslisten godkjennes med unntak av sak 23/25 og 25/25.

Vi godtar ikke at sakene legges fram som en ren orienteringssak, da vi skal bruke den til å vurdere om vi skal gå videre med denne saken. Den skal behandles som en undersøkelsessak.

Behandling:

Forslag til vedtak fra medlemmene Thomassen, Mikalsen og Eriksen:

Sakslisten godkjennes med unntak av sak 23/25 og 25/25.

Vi godtar ikke at sakene legges fram som en ren orienteringssak, da vi skal bruke den til å vurdere om vi skal gå videre med denne saken. Den skal behandles som en undersøkelsessak

Leder fremmet sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget godkjenner saksliste til møte 3. september 2025.

Votering:

Forslaget fra medlemmene Thomassen, Mikalsen og Eriksen fikk 3 stemmer og forslaget fra leder fikk 2 stemmer (Hansen, Husby)

2 av 15

Møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune - 03.09.2025

Forslaget fra medlemmene Thomassen, Mikalsen og Eriksen ble vedtatt med 3 stemmer mot 2 stemmer.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget godkjenner saksliste til møte 3. september 2025.

På samme møte i kontrollutvalget (møte i kontrollutvalget 3. september 2025) gjorde utvalget følgende behandling og vedtak i sak 23/25 – Henvendelse fra medlemmer i kontrollutvalget i Hasvik kommune:



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

SAK 23/25 HENVENDELSE FRA MEDLEMMER I KONTROLLUTVALGET I HASVIK KOMMUNE

Vedtak:

Vi ber om at kommunedirektøren svarer skriftlig på alle spørsmålene om AMU og BV i innlevert oppsett innen 12 oktober, og at dette svaret umiddelbart sendes/videresendes kontrollutvalgmedlemmene fra sekretariatet.

I lys av at BV i Hasvik kommune er under tilsyn, ber vi om at kommunedirektøren også redegjør for barnevernets nåværende status i kommunen til samme frist.

Vi gjør i brevet kommunedirektøren oppmerksom på at kontrollutvalget har rett til innsyn i de kommunale saker/tjenester/etater de finner det formålstjenlig å få innsyn i.

3 av 15

Møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune - 03.09.2025

Siden kontrollutvalgets leder er inhabil i saken, skal han ikke på noe sted i saksgangen ha noen innvirkning på hva saken omfatter eller behandlingen av denne.
Kontrollutvalgets nestleder vil gå inn og fungere som saksbehandler fra utvalgets side.

Behandling:

Spørsmål om habilitet.

Medlem Mikalsen stilte spørsmål leders habilitet, da han er samboer med kommunedirektørens datter. Leder fratradte ved behandling av spørsmålet. Varamedlem var ikke innkalt.

Forslag fra medlemmene Thomassen, Mikalsen og Eriksen

Kontrollutvalgets leder Thomas Hansen er inhabil etter forvaltningslovens § 6, 2. ledd.

Forslag fra medlem Husby:

Kontrollutvalgets leder Thomas Hansen er ikke å anse som inhabil etter forvaltningslovens § 6, 2. ledd.

Votering:

Kontrollutvalget vedtok med 3 stemmer (Thomassen, Mikalsen og Eriksen) mot 1 stemme (Husby) at kontrollutvalgets leder Thomas HAnsen er inhabil etter forvaltningslovens § 6, 2. ledd.

Protokolltilførsel fra medlem Husby:

Vedtaket om leders inhabilitet sendes til lovlighetskontroll til Statsforvalteren.



I forslaget til vedtak fra medlemmene Thomassen, Nikolaisen og Eriksen i sak 23/25 (som ble vedtatt med tre mot én stemme) kan man lese at kontrollutvalgets vedtak omfatter oppfølging av punkt 1 (om arbeidsmiljøutvalget og barneverntjenesten) i deres henvendelse med innspill (datert 29. juli 2025), men at vedtaket ikke omfatter punktene 2 og 3 i denne henvendelsen.

Sekretariatet vet ikke hvorfor kontrollutvalgsmedlemmene Thomassen, Nikolaisen og Eriksen ikke fremmet forslag i sak 23/25 om at også punktene 2 og 3 skulle følges videre opp av kontrollutvalget. Dette er uansett utenfor sekretariatets kontroll da medlemmer i folkevalgte organ (herunder kontrollutvalget) selv må fremme sine synspunkt og eventuelle forslag til vedtak når sakene behandles i møtet.

Sekretariatet har imidlertid anbefalt overfor leder i kontrollutvalget at punktene 2 og 3 i den nevnte henvendelsen (datert 29. juli 2025) fra kontrollutvalgsmedlemmene Thomassen, Nikolaisen og Eriksen, settes opp som egne saker, jf. kommuneloven § 11-3. Leder i kontrollutvalget har gitt sin tilslutning til sekretariatets anbefaling om dette.

Punkt 2 i den nevnte henvendelsen, som omfatter arbeidsavtaler ved ansettelser, er derfor satt opp som egen sak til møte i kontrollutvalget 12. november 2025. Punkt 3 er samordnet med sak om kontrollutvalgets oppfølging etter tidligere gjennomført virskomhetsbesøket på helsesentret. Vi viser til egen sak om dette til møte i kontrollutvalget 12. november 2025.

Saken som dette saksframlegget omhandler, gjelder punkt 2 om arbeidsavtaler ved ansettelser. I henvendelsen fra medlemmene Thomassen, Nikolaisen og Eriksen framgår det følgende om dette:

2) Vi ber også at kommunens personalansvarlige innkalles til samme møtet for å redegjøre hvorfor ansatte i kommunen ikke får arbeidsavtaler ved ansettelser.
Da disse står uten rettigheter om denne ikke foreligger

Sekretariatet vil for ordens skyld nevne at kontrollutvalget (og sekretariatet) skal kommunisere med kommunens administrasjon via kommunedirektøren.

På grunnlag av dette sendte sekretariatet invitasjon til kommunedirektøren om å orientere kontrollutvalget om arbeidsavtaler ved ansettelser i Hasvik kommune (datert 30. oktober 2025).

I invitasjonen til kommunedirektøren framgår følgende:

*«Kommunedirektøren inviteres med dette til å orientere/svare på eventuelle spørsmål i følgende saker på møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune onsdag 12. november 2025:
(møtet starter kl. 10.00, og avholdes på rådhuset – møterom i 2.etasje)*

1. Ansettelser og arbeidsavtaler i Hasvik kommune

Tre medlemmer i kontrollutvalget har bedt om at det settes opp sak i kontrollutvalget om ansettelser og arbeidsavtaler i Hasvik kommune.

I kommuneloven § 11-2 første ledd framgår det at «En sak skal settes på sakslisten hvis minst 1/3 av organets medlemmer krever det».

Vilkåret er oppfylt og den nevnte saken er i samråd med leder i kontrollutvalget satt på sakslisten til møte i kontrollutvalget onsdag 12. november 2025.



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

I kravet om sak sies det følgende:

2) Vi ber også at kommunens personalansvarlige innkalles til samme møtet for å redegjøre hvorfor ansatte i kommunen ikke får arbeidsavtaler ved ansettelse. Da disse står uten rettigheter om denne ikke foreligger

På grunnlag av dette har sekretariatet i samråd med leder i kontrollutvalget besluttet å sende invitasjon til kommunedirektøren om å orientere kontrollutvalget om arbeidsavtaler ved ansettelse i Hasvik kommune.

Sekretariatet vil for ordens skyld nevne at kontrollutvalget (og sekretariatet) skal kommunisere med kommunens administrasjon via kommunedirektøren.

Invitasjonen sendes derfor til kommunedirektøren, som selv avgjør om kommunedirektøren møter selv - eller om noen skal møte i kommunedirektørens sted.

På grunnlag av det nevnte kravet om sak inviteres kommunedirektøren til det nevnte møtet for å orientere om følgende:

- *Rutiner og praksis vedrørende arbeidsavtaler ved ansettelse*
- *Besvare påstanden om at «ansatte i kommunen ikke får arbeidsavtaler ved ansettelse»*
- *Rettslige virkninger dersom det ikke foreligger arbeidsavtale*

Sekretariatet holder på å utarbeide et saksframlegg til kontrollutvalget i sakens anledning, som vil bli gjort kjent for kontrollutvalget, ordfører, kommunedirektør med flere ved utsending av innkalling til møtet 12. november 2025.»

Sekretariatet mottok svar fra kommunedirektøren 31. oktober 2025. I svaret framgår følgende:

1. Ansettelse og arbeidsavtaler:

Invitasjonen synes å ha sitt grunnlag i en udokumentert påstand om at ansatte i Hasvik kommune ikke får utstedt skriftlige arbeidsavtaler ved ansettelse. Jeg har per nå ingen indikasjoner på at dette er korrekt. Jeg antar derfor at det mest hensiktsmessige er at kontrollutvalget setter opp saken til behandling slik at de aktuelle medlemmene får anledning til å utdype påstanden. Jeg møter gjerne i et senere møte for å redegjøre for praksis og rutiner vedrørende arbeidsavtaler ved ansettelse dersom dette fortsatt skulle være aktuelt. Rettslige virkninger for det teoretiske tilfellet at det ikke skulle foreligge skriftlig arbeidskontrakt legger jeg til grunn at sekretariatet selv kan utrede.

Sekretariatets vurdering:

Sekretariatet har per i dag ikke noe forslag til vedtak i denne saken, men kan på faglig grunnlag bidra med eventuelle forslag til vedtak med bakgrunn i det som måtte framkomme i kontrollutvalgets møte.

Sekretariatet viser til kontrollutvalgets vedtatte rutiner for håndtering av henvendelser til kontrollutvalget. Sekretariatet vurderer at henvendelsen tar opp tema og forhold som hører under kontrollutvalgets mandat.



Kontrollutvalgets handlingsalternativer kan være:

- a. Kontrollutvalget vurderer at dette ikke er en sak som kontrollutvalget vil følge opp og tar henvendelsen til orientering. Saken avsluttes.
- b. Kontrollutvalget vedtar å følge opp henvendelsen ved å be om mer informasjon. Utvalget kan for eksempel be kommunedirektøren om å gi informasjon i neste møte. Utvalget kan også be sekretariatet om å hente inn mer informasjon.
- c. Kontrollutvalget vedtar å følge opp henvendelsen med en kontrollhandling. Eksempler på kontrollhandlinger er som følger:
 - Informasjonsinnhenting
 - Orienteringer (skriftlig og/eller muntlig)
 - Høring
 - Undersøkelse (forvaltningsrevisjon, gransking, eierskapskontroll etc.)

Dersom kontrollutvalget mener at henvendelsen dreier seg om et saksfelt som utvalget bør se nærmere på, må kontrollutvalget vurdere følgende:

- Tilsier en risiko- og vesentlighetsvurdering at utvalget skal bruke ressurser på saken, nå eller senere?
- Hvilken kontrollaktivitet er det mest hensiktsmessig å iverksette dersom det skal gjennomføres en kontroll?
- Skal den aktuelle henvendelsen brukes direkte i selve kontrollen eller skal den brukes indirekte til å indikere risikoen på et område?

Kontrollutvalget må i tillegg vurdere om utvalget har ressurser til å følge opp den aktuelle henvendelsen/problemstillingen.



SAKSFRAMLEGG

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Anne Berit Bæhr
Møtedato:	3.september 2025	J.nr:	KUSEK02093

Sak 31/25

PROSJEKTSKISSE - FORVALTNINGSREVISJON - REKRUTTERING, BEMANNING OG KOMPETANSE- HASVIK KOMMUNE

Saksdokumenter:

- Overordnet projektskisse forvaltningsrevisjon – Rekruttering, bemanning og kompetanse (vedlagt)
- Kontrollutvalgets vedtak i sak 17/25 – Oppstart av forvaltningsrevisjon –rekruttering, bemanning og kompetanse (ikke vedlagt)
- Plan for forvaltningsrevisjon 2025-2028 – Hasvik kommune (<https://kusek.no/kontrollutvalgene/hasvik-kommune/#>)
- Risiko- og vesentlighetsvurdering som grunnlag for plan for forvaltningsrevisjon 2025-2028] (<https://kusek.no/kontrollutvalgene/hasvik-kommune/#>)

Sekretariatets tilråding:

Kontrollutvalget viser til revisjonens projektskisse i forvaltningsrevisjon «Rekruttering, bemanning og kompetanse».

Kontrollutvalget vurderer det slik at revisors beskrivelse av undersøkelsen er i samsvar med utvalgets forutsetninger i vedtak som ble gjort i sak vedrørende oppstart av forvaltningsrevisjonen (sak 17/25)

Kontrollutvalget vedtar på denne bakgrunn oppstart av forvaltningsrevisjonen «Rekruttering, bemanning og kompetanse» i tråd med kontrollutvalgets vedtak i sak 17/25, og kommunestyrets vedtatte plan for forvaltningsrevisjon 2025- 2028.

Kontrollutvalget vedtar følgende hovedproblemstillinger for forvaltningsrevisjonen «Rekruttering, bemanning og kompetanse», slik disse er beskrevet av revisor:

1. Oppfyller Hasvik kommune krav til bemanning og kompetanse innen helse- og omsorgsektorene og oppvekstsektoren?

2. Har Hasvik kommune vedtatt mål, planer og tiltak for å rekruttere, beholde og utvikle ansatte innen helse- og omsorgssektorene og oppvekstsektoren? Blir mål, planer og tiltak fulgt opp i henhold til forutsetningene? Har kommunen vurdert effekten av arbeidet?
3. I hvilken grad benytter kommunen medarbeiderundersøkelser, sluttsamtaler eller annen systematisk tilbakemelding fra ansatte i helse- og omsorgssektorene og oppvekstsektoren i det strategiske arbeidet med å forbedre arbeidsgiverpolitikk, arbeidsmiljø og ledelse?

Kontrollutvalget overlater til revisjonen å utarbeide underproblemstillinger, i den grad det er nødvendig for gjennomføringen av undersøkelsen.

Kontrollutvalget forutsetter at denne forvaltningsrevisjonen gjennomføres innenfor en timeramme på maksimalt 225 timer.

Det legges til grunn at ferdig rapport fra forvaltningsrevisjonen oversendes kontrollutvalget v/sekretariatet innen februar 2025.

Saksopplysninger:

Sekretariatet har mottatt en prosjektskisse i forvaltningsrevisjonen «fra KomRev Nord IKS, datert 26.08.2025.

Prosjektskissen tar utgangspunkt i kontrollutvalgets vedtak i sak 17/25. Kontrollutvalget vedtok følgende hovedproblemstillinger i møte 15. mai 2025:

Hovedproblemstilling

Hvordan legger Hasvik kommune som arbeidsgiver til rette for å rekruttere, beholde og utvikle ansatte – og hvordan støtter arbeidsgiverpolitikk og ledelse dette arbeidet?

Underproblemstillinger

1. I hvilken grad har Hasvik kommune etablert og iverksatt tiltak for rekruttering – og har disse hatt ønsket effekt?
2. I hvilken grad arbeider Hasvik kommune systematisk med å beholde kvalifisert personale, og hvilke resultater har dette gitt?
3. I hvilken grad legger kommunen til rette for målrettet kompetanseutvikling for sine ansatte, og hvordan vurderes effekten av dette arbeidet?
4. I hvilken grad benytter kommunen medarbeiderundersøkelser, sluttsamtaler eller annen systematisk tilbakemelding fra ansatte i det strategiske arbeidet med å forbedre arbeidsgiverpolitikk, arbeidsmiljø og ledelse?

Kontrollutvalget vedtok at revisjonen kan utarbeide underproblemstillinger i den grad det er nødvendig for å gjennomføre undersøkelsen.

KomRevNOrd foreslår å omformulere problemstillingene på følgende måte:

Hovedproblemstillinger

1. *Oppfyller Hasvik kommune krav til bemanning og kompetanse innen helse- og omsorgssektorene og oppvekstsektoren?*
2. *Har Hasvik kommune vedtatt mål, planer og tiltak for å rekruttere, beholde og utvikle ansatte innen helse- og omsorgssektorene og oppvekstsektoren? Blir mål, planer og tiltak fulgt opp i henhold til forutsetningene? Har kommunen vurdert effekten av arbeidet?*
3. *I hvilken grad benytter kommunen medarbeiderundersøkelser, sluttsamtaler eller annen systematisk tilbakemelding fra ansatte i helse- og omsorgssektorene og oppvekstsektoren i det strategiske arbeidet med å forbedre arbeidsgiverpolitikk, arbeidsmiljø og ledelse?*

I prosjektskissen legger revisjonen til grunn de forutsetninger som fremgår av kontrollutvalgets vedtak i sak 17/25 herunder det som fremgår av sekretariatets saksfremlegg til saken.

I revisors prosjektskisse framgår det følgende når det gjelder timeressurser og leveringstid:

Forventet ressursbruk:	Forventet ferdigstillelse:
225 timer	Februar 2026

Sekretariatets vurdering:

Sekretariatet vurderer at den fremlagte prosjektskissen er i tråd med kontrollutvalgets vedtak og forutsetningene som framgikk av saksframlegget til sak om oppstart av forvaltningsrevisjonen (sak 17/25). Problemstillingene er omskrevet fra én hovedproblemstilling med fire underproblemstillinger til tre selvstendige hovedproblemstillinger, uten innholdsmessig endring. Sekretariatet anbefaler derfor at prosjektskissen godkjennes.

Kontrollutvalget bør i vedtaket overlate til revisjonen å utarbeide underproblemstillinger, i den grad det er nødvendig for gjennomføringen av undersøkelsen.

Kontrollutvalget bør i sitt vedtak forutsette at forvaltningsrevisjonen gjennomføres innenfor en ramme på maksimalt 225 timer, i tråd med revisors forslag. Den foreslåtte timerammen ligger innenfor de tildelte ressursene til forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll for perioden 2025–2028.

Kontrollutvalget bør også i vedtaket legge til grunn at ferdig rapport fra forvaltningsrevisjonen oversendes kontrollutvalget v/sekretariatet innen februar 2026, noe som også er i tråd med revisors forslag.



KomRev Nord IKS

19.12.2025

SÆRUTSKRIFT

PROSJEKTSKISSE - FORVALTNINGSREVISJON - REKRUTTERING, BEMANNING OG KOMPETANSE- HASVIK KOMMUNE

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Tom Øyvind Heitmann
Møtedato:	3. september 2025	J.nr:	KUSEK02093

På møte 3. september 2025 behandlet kontrollutvalget i Hasvik kommune sak 31/25 –
Projektskisse – Forvaltningsrevisjon – Rekruttering, bemanning og kompetanse.

Nedenfor framgår kontrollutvalgets behandling og vedtak i saken:

SAK 31/25

PROSJEKTSKISSE - FORVALTNINGSREVISJON - REKRUTTERING, BEMANNING OG KOMPETANSE- HASVIK KOMMUNE

Vedtak:

Kontrollutvalget viser til revisjonens projektskisse i forvaltningsrevisjon «Rekruttering,
bemanning og kompetanse».

Kontrollutvalget vurderer det slik at revisors beskrivelse av undersøkelsen er i samsvar med
utvalgets forutsetninger i vedtak som ble gjort i sak vedrørende oppstart av forvaltningsrevisjonen
(sak 17/25).

Kontrollutvalget vedtar på denne bakgrunn oppstart av forvaltningsrevisjonen «Rekruttering,
bemanning og kompetanse» i tråd med kontrollutvalgets vedtak i sak 17/25, og kommunestyrets
vedtatte plan for forvaltningsrevisjon 2025- 2028.

Kontrollutvalget vedtar følgende hovedproblemstillinger for forvaltningsrevisjonen «Rekruttering,
bemanning og kompetanse», slik disse er beskrevet av revisor:

1. Oppfyller Hasvik kommune krav til bemanning og kompetanse innen helse- og omsorgsektorene og oppvekstsektoren?

2. Har Hasvik kommune vedtatt mål, planer og tiltak for å rekruttere, beholde og utvikle ansatte innen helse- og omsorgssektorene og oppvekstsektoren? Blir mål, planer og tiltak fulgt opp i henhold til forutsetningene? Har kommunen vurdert effekten av arbeidet?
3. I hvilken grad benytter kommunen medarbeiderundersøkelser, sluttsamtaler eller annen systematisk tilbakemelding fra ansatte i helse- og omsorgssektorene og oppvekstsektoren i det strategiske arbeidet med å forbedre arbeidsgiverpolitikk, arbeidsmiljø og ledelse?

Kontrollutvalget overlater til revisjonen å utarbeide underproblemstillinger, i den grad det er nødvendig for gjennomføringen av undersøkelsen.

Kontrollutvalget forutsetter at denne forvaltningsrevisjonen gjennomføres innenfor en timeramme på maksimalt 225 timer.

Det legges til grunn at ferdig rapport fra forvaltningsrevisjonen oversendes kontrollutvalget v/sekretariatet innen februar 2026.

Behandling:

Sekretariatet orienterte om saken.

Kontrollutvalget drøftet saken og stilte spørsmål.

Sekretariatet endret årstallet siste setning på sitt forslag til vedtak i møtet:

Det legges til grunn at ferdig rapport fra forvaltningsrevisjonen oversendes kontrollutvalget v/sekretariatet innen februar 2026.

Sekretariatets forslag til vedtak med endringen på møtet, ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget viser til revisjonens prosjektskisse i forvaltningsrevisjon «Rekruttering, bemanning og kompetanse».

Kontrollutvalget vurderer det slik at revisors beskrivelse av undersøkelsen er i samsvar med utvalgets forutsetninger i vedtak som ble gjort i sak vedrørende oppstart av forvaltningsrevisjonen (sak 17/25)

Kontrollutvalget vedtar på denne bakgrunn oppstart av forvaltningsrevisjonen «Rekruttering, bemanning og kompetanse» i tråd med kontrollutvalgets vedtak i sak 17/25, og kommunestyrets vedtatte plan for forvaltningsrevisjon 2025- 2028.

Kontrollutvalget vedtar følgende hovedproblemstillinger for forvaltningsrevisjonen «Rekruttering, bemanning og kompetanse», slik disse er beskrevet av revisor:

1. Oppfyller Hasvik kommune krav til bemanning og kompetanse innen helse- og

- omsorgsektorene og oppvekstsektoren?
2. Har Hasvik kommune vedtatt mål, planer og tiltak for å rekruttere, beholde og utvikle ansatte innen helse- og omsorgssektorene og oppvekstsektoren? Blir mål, planer og tiltak fulgt opp i henhold til forutsetningene? Har kommunen vurdert effekten av arbeidet?
 3. I hvilken grad benytter kommunen medarbeiderundersøkelser, sluttsamtaler eller annen systematisk tilbakemelding fra ansatte i helse- og omsorgssektorene og oppvekstsektoren i det strategiske arbeidet med å forbedre arbeidsgiverpolitikk, arbeidsmiljø og ledelse?

Kontrollutvalget overlater til revisjonen å utarbeide underproblemstillinger, i den grad det er nødvendig for gjennomføringen av undersøkelsen.

Kontrollutvalget forutsetter at denne forvaltningsrevisjonen gjennomføres innenfor en timeramme på maksimalt 225 timer.

Det legges til grunn at ferdig rapport fra forvaltningsrevisjonen oversendes kontrollutvalget v/sekretariatet innen februar 2025.



KomRev Nord IKS

19.12.2025

SÆRUTSKRIFT

ANSETTELSE OG ARBEIDSAVTALER I HASVIK KOMMUNE

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Tom Øyvind Heitmann
Møtedato:	1. desember 2025	J.nr:	KUSEK02236

På møte 1. desember 2025 behandlet kontrollutvalget i Hasvik kommune sak 63/25 – Ansettelser og arbeidsavtaler i Hasvik kommune.

Nedenfor framgår kontrollutvalgets behandling og vedtak i saken:

SAK 63/25

ANSETTELSE OG ARBEIDSAVTALER I HASVIK KOMMUNE

Vedtak:

Vi ber om at dette tas med i forvaltningsrevisjonen, Rekruttering, bemanning og kompetanse.

Behandling:

Nestleder Sverre Thomassen fremmet følgende forslag til vedtak

- *Vi ber om at dette tas med i forvaltningsrevisjonen, Rekruttering, bemanning og kompetanse*

Votering:

Nestleder Sverre Thomassen sitt forslag til vedtak fikk tre stemmer (Thomassen, Mikalsen og Eriksen) mot to stemmer (Husby og Hansen).

Nestleder Sverre Thomassen sitt forslag til vedtak ble vedtatt med tre stemmer mot to stemmer.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Sekretariatet legger fram saken uten forslag til vedtak.

Fra: Tom Øyvind Heitmann

Sendt: fredag 19. desember 2025 14.13

Til: Margrete Mjølhus Kleiven <margrete.kleiven@komrevnord.no>; Astrid Indrebø <astrid.indrebo@komrevnord.no>

Kopi: Post <post@komrevnord.no>

Emne: Oversendelse av særutskrifter fra sak 31/25 og sak 63/25 i kontrollutvalget i Hasvik kommune
- Bestilling av forvaltningsrevisjon

Oversendelse av særutskrifter fra sak 31/25 og sak 63/25 i kontrollutvalget i Hasvik kommune - Bestilling av forvaltningsrevisjon

Hei.

Vedlagt oversendes særutskrifter fra sak 31/25 og sak 63/25 i kontrollutvalget i Hasvik kommune.

Vedtaket i sak 31/25 gjelder prosjektskisse i tilknytning til forvaltningsrevisjonen «Rekruttering, bemanning og kompetanse».

Vedtaket i sak 63/25 gjelder ansettelser og arbeidsavtaler i Hasvik kommune, som innebærer en tilleggsproblemstilling i tilknytning til vedtaket i sak 31/25.

Vedlagt oversendes også sekretariatets saksframlegg til kontrollutvalget i sakene 31/25 og 63/25.

Fristen for levering av rapport er i sak 31/25 satt til innen februar 2026.

Denne fristen forutsatte at vedtak i sak 31/25 ville bli oversendt til revisjonen kort tid etter møtet i kontrollutvalget 3. september 2025.

Protokoller fra relevante møter ble imidlertid ikke godkjent av kontrollutvalget før henholdsvis 12. november 2025 og 1. desember 2025, noe som har påvirket oversendelse av vedtak.

Vi legger til grunn at dette også vil påvirke tidspunkt for levering av rapport fra revisjonen.

Kontrollutvalget har i sak 63/25 ikke gjort vedtak med formulering av tilleggsproblemstilling, men temaet er ansettelser og arbeidsavtaler.

Essensen i dette vedtaket er – slik sekretariatet vurderer det – om Hasvik kommune ved ansettelser, utferdiger skriftlige arbeidsavtaler i henhold til regelverket.

Dersom dere har spørsmål er da bare å ta kontakt.

Med vennlig hilsen



Tom Øyvind Heitmann

Seniorrådgiver

Kontrollutvalgsekretariatet i Vest-Finnmark IKS

Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotte Cállingoddi SGO

tom.oyvind.heitmann@kusek.no

Tlf: 918 72 937



SAKSFRAMLEGG

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Tom Øyvind Heitmann
Møtedato:	24. februar 2026	J.nr:	KUSEK02341

Sak 16/26

ORIENTERING OM OVERSENDTE SAKER OG VEDTAK FRA KONTROLLUTVALGET TIL KOMMUNESTYRET

Saksdokumenter:

- Epost fra sekretariatet til Hasvik kommune v/ordfører og kommunedirektør, samt kontrollutvalgets medlemmer, datert 2. januar 2026
- Oversikt over vedtak og saker som er oversendt fra kontrollutvalget til kommunestyret etter møte i kontrollutvalget 1. desember 2025 (vedlagt)
- Epost fra sekretariatet med invitasjon til ordfører, datert 12. januar 2026 (ikke vedlagt)
- Epost fra ordfører til sekretariatet med svar på invitasjon, datert 13. januar 2026 (ikke vedlagt)
- Innkalling med saksliste til kommunestyremøte 18. februar 2026 (vedlagt)

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar informasjonen om oversendte saker/vedtak fra kontrollutvalget til kommunestyret, til orientering.

Saksopplysninger:

Etter møte i kontrollutvalget den 1. desember 2025 har sekretariatet på vegne av kontrollutvalget oversendt følgende 11 vedtak og/eller saker (med vedlegg) fra kontrollutvalget til kommunestyret:

- Oversendelse til kommunestyret – Kontrollutvalgets vedtak i sak 62/25 med anmodning til kommunestyret (oversendt 2. januar 2026)
- Oversendelse til kommunestyret – Melding om vedtak i kontrollutvalget i sak 45/25 – Merknad til protokoll fra møte 13. oktober 2025 (oversendt 2. januar 2026)



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

- Oversendelse av sak fra kontrollutvalget til kommunestyret - Nummerert revisorbrev nr. 1 – Forenklet etterlevelseskontroll 2024 (oversendt 23. desember 2025)
- Oversendelse til kommunestyret – Melding om kontrollutvalgets vedtak i sak 42/25: Kontrollutvalget og sekretariatet – Påstander (oversendt 22. desember 2025)
- Oversendelse av sak til kommunestyret fra kontrollutvalget - Sak om oppfølging av gjennomført forvaltningsrevisjon – Sikkerhet og beredskap (oversendt 22. desember 2025)
- Oversendelse av sak til kommunestyret fra kontrollutvalget - Sak om oppfølging av gjennomført forvaltningsrevisjon – Spesialundervisning (oversendt 22. desember 2025)
- Oversendelse til kommunestyret - sekretariatets orientering til kontrollutvalget i sak 61-25 (oversendt 18. desember 2025)
- Oversendelse til kommunestyret - godkjent protokoll fra møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune 3. september 2025 (oversendt 18. desember 2025)
- Oversendelse til kommunestyret - godkjent protokoll fra møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune 13. oktober 2025 (oversendt 18. desember 2025)
- Oversendelse til kommunestyret - godkjent protokoll fra møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune 12. november 2025 (oversendt 18. desember 2025)
- Oversendelse til kommunestyret - godkjent protokoll fra møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune 1. desember 2025 (oversendt 18. desember 2025)

I epost fra ordfører datert 13. januar 2026 framgår det blant annet følgende:

«Sak 4/26: Orientering om oversendte saker og vedtak fra kontrollutvalget til kommunestyret

Det vises til e-post fra KUSEK, mottatt 2. januar 2026, som gir en samlet oversikt over saker oversendt fra kontrollutvalget til kommunestyret. Sakene blir i hovedsak lagt opp til behandling som referatsaker og beslutningssaker i kommunestyrets møte 18. februar 2026.

Kontrollutvalget utøver kontroll på vegne av kommunestyret innenfor rammene av kommuneloven. Et hensiktsmessig kontrollnivå innebærer at kontrollutvalget baserer sin oppfølging på samlede redegjørelser, systembeskrivelser og overordnet rapportering fremfor detaljerte eller operative spørsmål.

På denne bakgrunn vurderes det som mest formålstjenlig at kontrollutvalgets videre oppfølging av både AMU og barnevernstjenesten (sak 62/25) skjer på et overordnet system- og styringsnivå, i tråd med kontrollutvalgets mandat etter kommuneloven.»

Sekretariatet viser for øvrig til innkalling med saksliste til kommunestyremøte 18. februar 2026.

Sekretariatets vurdering:

Sekretariatet foreslår at kontrollutvalget tar informasjonen om oversendte saker/vedtak fra kontrollutvalget til kommunestyret, til orientering.

Tom Øyvind Heitmann

From: Tom Øyvind Heitmann </O=EXCHANGELABS/OU=EXCHANGE ADMINISTRATIVE GROUP (FYDIBOHF23SPDLT)/CN=RECIPIENTS/CN=4BE4040B1C194C49859834D9D236FF53-TOM.OYVIND.>
Sent: 02 January 2026 15:15
To: Lars Hustad <Lars.Hustad@hasvik.kommune.no>; nina.nilsen@hasvik.kommune.no
Cc: Servicekontoret Hasvik Kommune <post@hasvik.kommune.no>; Erik Arnesen <radmann@hasvik.kommune.no>; Thomas Hansen <th90988708@hotmail.com>; Sverre Thomassen <sverrethomassen2@gmail.com>; Eva Danielsen Husby <snenisse@gmail.com>; Steinar Mikalsen <steinar@mikalsen.info>; anetteeriksen.98@hotmail.com
Bcc: Kate M. Larsen <kate.m.larsen@kusek.no>
Subject: Oversikt over vedtak og saker som er oversendt fra kontrollutvalget til kommunestyret etter møte i kontrollutvalget 1. desember 2025

Oversikt over vedtak og saker som er oversendt fra kontrollutvalget til kommunestyret etter møte i kontrollutvalget 1. desember 2025

Hei.

Etter møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune den 1. desember 2025 har sekretariatet på vegne av kontrollutvalget oversendt 11 vedtak og/eller saker (med vedlegg) fra kontrollutvalget til kommunestyret. Her er en oversikt over det som er oversendt til kommunestyret etter møte i kontrollutvalget 1. desember 2025:

- Oversendelse til kommunestyret – Kontrollutvalgets vedtak i sak 62/25 med anmodning til kommunestyret (oversendt 2. januar 2026)
- Oversendelse til kommunestyret – Melding om vedtak i kontrollutvalget i sak 45/25 – Merknad til protokoll fra møte 13. oktober 2025 (oversendt 2. januar 2026)
- Oversendelse av sak fra kontrollutvalget til kommunestyret - Nummerert revisorbrev nr. 1 – Forenklet etterlevelseskontroll 2024 (oversendt 23. desember 2025)
- Oversendelse til kommunestyret – Melding om kontrollutvalgets vedtak i sak 42/25: Kontrollutvalget og sekretariatet – Påstander (oversendt 22. desember 2025)
- Oversendelse av sak til kommunestyret fra kontrollutvalget - Sak om oppfølging av gjennomført forvaltningsrevisjon – Sikkerhet og beredskap (oversendt 22. desember 2025)
- Oversendelse av sak til kommunestyret fra kontrollutvalget - Sak om oppfølging av gjennomført forvaltningsrevisjon – Spesialundervisning (oversendt 22. desember 2025)
- Oversendelse til kommunestyret - sekretariatets orientering til kontrollutvalget i sak 61-25 (oversendt 18. desember 2025)
- Oversendelse til kommunestyret - godkjent protokoll fra møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune 3. september 2025 (oversendt 18. desember 2025)
- Oversendelse til kommunestyret - godkjent protokoll fra møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune 13. oktober 2025 (oversendt 18. desember 2025)
- Oversendelse til kommunestyret - godkjent protokoll fra møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune 12. november 2025 (oversendt 18. desember 2025)
- Oversendelse til kommunestyret - godkjent protokoll fra møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune 1. desember 2025 (oversendt 18. desember 2025)

Med vennlig hilsen



Tom Øyvind Heitmann
Seniorrådgiver
Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotte Cállingoddi SGO
tom.oyvind.heitmann@kusek.no
Tlf: 918 72 937



Hasvik kommune

Møteinnkalling

Utvalg: **Kommunestyret**
Møtested: Rådhuset - Kommunestyresalen
Dato: 18.02.2026
Tidspunkt: 09:00

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf. 78 45 27 00

Merknad til møte:

Innkalt:

Lars Hustad	LEDER	SFS
Kjell Gunnar Johansen	NESTL	SFS
Raymond Sæther Sjursen	MEDL	SFS
Mona Mauseth	MEDL	SFS
Lill-Beate Jakobsen	MEDL	SFS
Tor Arne Nilsen	MEDL	SFS
Magnar Edvin Olsen	MEDL	SFS
Hilde Sjursen	MEDL	SFS
Arnfinn Roland	MEDL	AP
Heidi Helene Engfelt	MEDL	AP
Frank Arne Ylänen	MEDL	AP
Siv Olsen Gamst	MEDL	AP
Elisabeth S. Mikalsen	MEDL	AP
Ronny Fagerheim Henriksen	MEDL	AP
Thomas Hansen	MEDL	FH

Vararepresentantene møter etter nærmere beskjed.

Breivikbotn, 11.02.2026

Lars Hustad
Ordfører

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen håndskrevet signatur

Saksliste

Utvalgs- saksnr	Innhold	Lukket
PS 1/26	Godkjenning av innkalling	
PS 2/26	Godkjenning av sakliste	
PS 3/26	Godkjenning av protokoll fra forrige møte	
PS 4/26	Temaplan idrett, friluftsliv og fysisk aktivitet 2025 - 2029	
PS 5/26	Bygdeveksttalen - Handlingsplan 2026	
PS 6/26	Revidering av retningslinjer for Bolystfondet	
PS 7/26	Valg av Ungdomsråd 2026 - 2027	
PS 8/26	Valg av ny representant til styret for Vest-Finnmark krisesenter 2023 - 2027	
PS 9/26	Diverse betaling for varer og tjenester i pleie og omsorg - 2026	
PS 10/26	Fastsetting av prosess for ansettelse av kommunedirektør	
PS 11/26	Oppfølging av gjennomført forvaltningsrevisjon - Spesialundervisning	
PS 12/26	Oppfølging av gjennomført forvaltningsrevisjon - Sikkerhet og beredskap	
PS 13/26	Forenklet etterlevelseskontroll 2024	
PS 14/26	Anmodning om nyvalg av Kontrollutvalget	
DRØ 1/26	Drøftingssak - Tid for taktskifte	
DRØ 2/26	Drøftingssak - Boligbygging: kritisk forutsetning for videre utvikling	
ORI 1/26	Orienteringssaker 18. februar 2026	
PS 15/26	Referatsaker	
RS 1/26	Oversendelse til kommunestyret - godkjent protokoll fra møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune 3. september 2025	
RS 2/26	Oversendelse til kommunestyret - godkjent protokoll fra møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune 13. oktober 2025	
RS 3/26	Oversendelse til kommunestyret – Melding om vedtak i kontrollutvalget i sak 45/25 – Merknad til protokoll fra møte 13. oktober 2025	
RS 4/26	Oversendelse til kommunestyret - godkjent protokoll fra møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune 12. november 2025	
RS 5/26	Oversendelse til kommunestyret - godkjent protokoll fra møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune 1. desember 2025	
RS 6/26	Oversendelse til kommunestyret - godkjent protokoll fra møte i kontrollutvalget i Hasvik kommune 21. januar 2026	
RS 7/26	Oversendelse av sak fra kontrollutvalget til kommunestyret - Nummerert revisorbrev nr. 1 – Forenklet etterlevelseskontroll 2024	

- RS 8/26 Oversendelse til kommunestyret – Melding om kontrollutvalgets vedtak i sak 42/25: Kontrollutvalget og sekretariatet - Påstander
- RS 9/26 Oversendelse til kommunestyret - sekretariatets orientering til kontrollutvalget i sak 61-25
- RS 10/26 Oversendelse til kommunestyret - av krav om lovlighetskontroll fra kontrollutvalget i Hasvik kommune
- RS 11/26 Oversendelse av statsforvalterens vedtak i krav om lovlighetskontroll - Hasvik - vedtak om inhabilitet i sak 23/25 i kontrollutvalget



S A K S F R A M L E G G

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Tom Øyvind Heitmann
Møtedato:	24. februar 2026	J.nr:	KUSEK02342

Sak 17/26

ORIENTERING OM KOMMUNESTYRETS VEDTAK I SAK 87-25 - ANONYMT VARSEL OM AVVIK

Saksdokumenter:

- Skjermdump fra offentlig postliste (vedlagt)
- Epost med oversendelse fra ordfører til sekretariatet - Anonymt varsel (vedlagt)
- Varsel om avvik om helsestasjonen, Helse- og omsorg og FFK (vedlagt)
- Anmodning om bestilling av uhildet undersøkelse - anonymt varsel (vedlagt)
- Svar fra sekretariatet til ordfører - Brev kopi fra Hasvik kommune (vedlagt)
- Svarbrev fra KomRev Nord - henvendelse fra ordfører i Hasvik kommune (vedlagt)
- Tilbakemelding fra kontrollutvalgets sekretariat (vedlagt)
- Epost med oversendelse av kommunestyrets vedtak - Fra ordfører til sekretariatet og revisjonen (vedlagt)
- Utdrag fra protokoll - Kommunestyremøte 17.12.25 - Sak 87-25 - Anonymt varsel om avvik (vedlagt)
- Saksdetaljer - Kommunestyresak 87/2025 - Anonymt varsel (vedlagt)
- Epost med invitasjon til ordfører (ikke vedlagt)
- Epost med svar fra ordfører (ikke vedlagt)
- Epost med invitasjon til kommunedirektør (ikke vedlagt)
- Epost med svar fra kommunedirektør (ikke vedlagt)

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar informasjonen til orientering.

Saksopplysninger:

På møte 17. desember 2025 behandlet kommunestyret i Hasvik kommune sak 87/25 – Anonymt varsel om avvik. Kommunestyret fattet følgende enstemmige vedtak:

«Hasvik kommune mottok den 19.11.25 et anonymt varsel som omhandlet påstander om manglende arbeidsavtaler, ulovlig overtidsbruk, forhold ved arbeidsmiljøet samt spørsmål



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

om habilitet. Varslet er behandlet i tråd med kommunens gjeldende rutiner for varsling og i samsvar med arbeidsmiljølovens bestemmelser om varsling og arbeidsgiveransvar.

Kommunens gjennomgang har avdekket ett konkret avvik knyttet til manglende skriftlig arbeidsavtale for en vikar, jf. arbeidsmiljøloven § 14-5. Forholdet ansees fulgt opp, rettet og avvirket er lukket på lavest mulig nivå. Det er ikke avdekket alarmerende, systematisk eller vesentlig bruk av overtid, og det er heller ikke kommet frem opplysninger som tilsier alvorlige eller vedvarende brudd på arbeidstidsbestemmelsene i arbeidsmiljøloven kapittel 10.

Varslets anonyme karakter har gjort det umulig å innhente ytterligere presiseringer eller dokumentasjon fra varsler. Vurderingene er derfor basert på tilgjengelig intern dokumentasjon, undersøkelser og gjennomført saksbehandling. Rådgivning i saken er gitt av Kontrollutvalgssekretariatet og Komrev Nord IKS.

Kommunestyret legger til grunn at saken er håndtert i samsvar med arbeidsmiljøloven §§ 2-1 og 3-1 om arbeidsgivers ansvar for et fullt forsvarlig arbeidsmiljø og systematisk HMS-arbeid, samt arbeidsmiljøloven kapittel 2 A om varsling og vern mot gjengjeldelse. Det legges videre til grunn at kommunens rutiner for varsling er fulgt, og at saken er undersøkt og avsluttet på en forsvarlig og tillitsvekkende måte.

Konklusjon:

På bakgrunn av den samlede vurderingen anses funnene som ikke vesentlige.

Kommunestyret finner ikke grunnlag for ytterligere tiltak utover det som allerede følger av kommunestyrets vedtak i sak 11/2025 av 13. februar 2025 om forvaltningsrevisjon «Avvik og varsling». Saken anses som ferdigbehandlet.»

Ordfører har i epost til sekretariatet opplyst om følgende:

«Ordfører mottok orientering om varselet pr sms fra kommunedirektør 19.11.25 kl 10:54. Fra ordførers side ble saken avsluttet med kommunestyrets vedtak 17. desember 2025. I mellom disse ytterpunktene er det gjennomført 41 punkt- undersøkelser som danner grunnlag for ordførers orientering i lukket kommunestyremøte, herunder kommunestyrets vedtak i sak 87/25.»

Sekretariatet viser for øvrig til tidligere orientering til kontrollutvalget i sak 70/25: Tilleggssak, samt vedlagte dokumenter med mer. For ordens skyld vil sekretariatet nevne at sekretariatet ikke finner rettslig grunnlag for å unnta noen av dokumentene fra offentlighet.

Sekretariatet gir en muntlig orientering i møtet.

Sekretariatets vurdering:

Sekretariatet foreslår at kontrollutvalget tar informasjonen til orientering.

Skjermdump fra offentlig postliste – Hasvik kommune

https://prod01.elementscloud.no/publikum/964830711_PROD-964830711/

VARSEL OM AVVIK VED Helsestasjonen, Helse og omsorg og FFK

Dokumenttype: **Inngående brev**

Løpenr: **7930/2025**

Fra: **Anonym**

Dokumentnummer i sak: **1**

Journaldato: **19.11.2025**

Dokumentdato: **08.11.2025**

Tilgangskode: **Ikke registrert**

Administrativ enhet:

Hjemmel: **Ikke registrert**

Saksnummer: **2025/870**

Vedlegg (0)

Avsender/Mottaker (3)

Anonym	Hoved	Avsender
Hasvik kommune	Hoved	Mottaker
Erik Arnesen	Kopi	Mottaker

Brev kopi fra Hasvik kommune



post@hasvik.kommune.no
Til Tom Øyvind Heitmann

Du svarte på meldingen 30.11.2025 20.06.



Anmodning om bestilling av uhildet undersøkelse - anonymt varsel.pdf
.pdf Fil



VARSEL OM AVVIK VED Helsestasjonen, Helse- og omsorg og FFK.pdf
.pdf Fil

Du er satt som kopimottaker på sak 2025/870

Vennlig hilsen

Lars Hustad | Ordfører

e-post: lars.hustad@hasvik.kommune.no

Til:

Hasvik kommune
Rådhuset i Breivikbotn
9593 Breivikbotn

VARSEL OM AVVIK VED Helsestasjonen, Helse og omsorg og FFK

Dette er et anonymt varsel om kritikkverdige forhold ved Helsestasjonen, Helse og omsorg og FFK. Anonym varsling er en viktig rettighet i norsk arbeidsliv, og hensikten er å beskytte varsleren mot mulige negative konsekvenser, som for eksempel gjengjeldelse. Denne retten benytter vi oss av, da ansatte i Hasvik kommune tidligere har vært utsatt for gjengjeldelse etter å ha varslet.

Hvorfor får ikke ansatte i Hasvik kommune arbeidsavtaler ved ansettelse når dette fører til at de står uten rettigheter for at en arbeidsavtale ikke foreligger? Er dette en bevisst måte å kneble ansatte på slik at de ikke tør å ta opp utfordringene som er på arbeidsplassen.

Vi vet at det er innmeldt flere avvik for Helsestasjonen, Helse og omsorg og FFK i løpet av 2024 og 2025 uten at dette er fulgt opp. Vi tror dette er trenering fra kommunens personalleder og kommunedirektøren. Dette påvirker arbeidsforholdene, og gjør at man gruer seg til å gå på jobb. Det er ingen som bryr seg om fotfolket, man er nesten usynlige for kommunens ledelse.

Man pålegges også overtid selv om dette er ulovlig, og mange ikke ønsker det.

Forholdene er uholdbare, men vi har ikke oversikt over alt som skjer. Det er viktig at noen lager en full oversikt over utfordringen og hva det gjør med de ansatte.

Noen må ta ansvar og rydde opp før folk knekker sammen eller sier opp jobben og flytter.

Vi mener at kommunedirektøren er inhabil i behandling av denne saken, da han har trenert og unndratt å følge opp forholdene som han er godt kjent med. Han kan derfor ikke delta i behandlingen av saken. I forvaltningsloven § 6 står det at en offentlig tjenestemann er ugild når han selv er part i saken og når særegne forhold foreligger som er egnet til å svekke hans tillit til upartiskhet.

Kommunen har plikt til å følge opp alle varsler. Vi krever at saken legges fram for kommunestyret så politikerne forstår hva de ansatte er utsatt for. Det er viktig at kommunedirektøren ikke behandler saken, da vet vi hvordan den ender. I ei skuff sammen med alt det andre som ikke tåler dagens lys i Hasvik kommune.

8.November 2025



Hasvik kommune

U - Offl. 15

Komrev Nord IKS
v/Lars-Andreas Hansen
9405 HARSTAD

Deres ref:

Vår ref
2025/870-2

Saksbehandler
Lars Hustad /

Dato
28.11.2025

Anmodning om bestilling av uhildet undersøkelse - anonymt varsel

Jeg viser til anonymt varsel mottatt 19.11.2025, datert 8. november 2025. Varslet fremsetter en rekke alvorlige påstander om kritikkverdige forhold ved Helsestasjonen samt øvrige enheter innen helse- og omsorgstjenesten i Hasvik kommune. Det varsles blant annet om:

- manglende arbeidsavtaler ved ansettelse
- pålegg om overtid som etter påstandene kan være ulovlig
- bekymringer knyttet til arbeidsmiljø, oppfølging og håndtering fra kommunens ledelse, herunder en påstand om inhabilitet hos kommunedirektøren

De berørte enhetene vil her nevnes presist som:

- Hasvik legestasjon
- Pleie og omsorg – hjemmesykepleie
- Familie, Forebygging og Rehabilitering (FFR)

Påstandene er av en slik karakter at det er nødvendig med en uavhengig og uhildet undersøkelse for å sikre at Hasvik kommune håndterer saken i tråd med lovverk, kommunens plikter og hensynet til de ansatte. Varslet er anonymt og sendt per post. Som følge av dette er det ikke mulig å innhente ytterligere konkretiseringer.

Ordfører har:

- a) Gjennomgått kommunens interne rutiner for varsling
- b) Gjennomgått kommunestyrets vedtak i sak 11/2025 (13.02.2025) om forvaltningsrevisjon «Avvik og varsling»
- c) Etterspurt tilgjengelig intern informasjon
- d) Logget alle hendelser i saken fra 19. november kl 10:54.

Administrasjonen har ikke funnet dokumentasjon som belyser de forhold som beskrives i varselet.

Postadresse Postboks 43, 9593 BREIVIKBOTN	Besøksadresse Fjellveien 6	Telefon 78 45 27 00	Bank
E-post: post@hasvik.kommune.no	www.hasvik.kommune.no	Telefaks 78 45 15 08	Org.nr 64 / 126

Det er ordførers vurdering at varselet ikke er tilstrekkelig konkret til å fastslå om påstandene innebærer lovbrudd. Samtidig vurderes det som nødvendig å få gjennomført en begrenset, uavhengig undersøkelse for å avklare følgende forhold:

- a) om arbeidsavtaler er inngått i samsvar med gjeldende regelverk
- b) om arbeidstidsbestemmelser er fulgt
- c) om overtidbruk ligger innenfor arbeidsmiljøloven og HTA
- d) om kommunedirektørens håndtering av saken er i tråd med regelverk, delegasjoner og god forvaltningsskikk

På denne bakgrunn anmoder ordfører KomRev Nord IKS om å gjennomføre en uavhengig og objektiv undersøkelse av de forhold som omfattes av varselet. En slik gjennomgang er nødvendig for å avklare faktiske forhold, identifisere eventuelle avvik og sikre tillit og legitimitet i kommunens videre behandling av saken.

Jeg ber om at undersøkelsen gjennomføres innenfor et mandat som sikrer at alle relevante forhold blir vurdert. Saken er registrert som «unntatt offentlighet» i kommunens arkiv, jfr. Offentlighetslovens § 15.

Det bes om en tilbakemelding senest 16. desember 2025, slik at saken – etter nærmere vurdering – kan orienteres for kommunestyret i møtet 17. desember 2025. Hvis fristen ikke kan holdes er neste ordinære møte i kommunestyret 18. februar 2026.

Kopi av dette dokumentet sendes Kontrollutvalg sekretariatet v/ Tom Øyvind Heitmann. Jeg ber om at alle bevegelser i saken rapporteres direkte til meg slik logg kan ajourføres fortløpende, epost lars.hustad@hasvik.kommune.no eller telefon 4802 2862.

Med hilsen

Lars Hustad
Ordfører

Brevet er godkjent elektronisk og derfor uten håndsignatur

Ekstern kopi:
Tom Øyvind Heitmann

Fra: Tom Øyvind Heitmann

Sendt: søndag 30. november 2025 20.06

Til: Lars Hustad <lars.hustad@hasvik.kommune.no>

Kopi: post@hasvik.kommune.no; Kate M. Larsen <kate.m.larsen@kusek.no>

Emne: SV: Brev kopi fra Hasvik kommune

Hei.

Vi viser til mottatt epost fra Hasvik kommune v/ordfører med innkommet varsel og bestilling til KomRev Nord IKS.

Vi blir å gi kontrollutvalget en orientering om denne på møte i utvalget 1. desember 2025.

For ordens skyld vil vi gjøre ordfører oppmerksom på følgende artikkel i fagtidsskriftet Kontroll og revisjon, som utgis av NKRF – Kontroll og revisjon i kommunene:

Varsling – har kommunerevisjonen en rolle?

<https://www.nkrf.no/nyheter/2020/02/28/varsling-har-kommunerevisjonen-en-rolle>

Med vennlig hilsen



Tom Øyvind Heitmann

Seniorrådgiver

Kontrollutvalgsekretariatet i Vest-Finnmark IKS

Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotte Cállingoddi SGO

tom.oyvind.heitmann@kusek.no

Tlf: 918 72 937



KomRev NORD

Interkommunalt selskap

Vi skaper trygghet

Ordfører i Hasvik kommune

Deres ref: 2025/870-2	Vår ref: 301/2025/LAH	Saksbehandler: Lars-André Hanssen lah@komrevnord.no	Telefon: 41 69 52 80	Dato: 04.12.2025
---------------------------------	---------------------------------	--	--------------------------------	----------------------------

Forespørsel om undersøkelse

Vi viser til henvendelse fra ordfører i Hasvik kommune den 28.11.2025 om bestilling av en undersøkelse. Bakgrunnen for forespørselen er et anonymt varsel sendt per post. Varselet er mottatt av Hasvik kommune den 19.11.2025, og det er datert 8.11.2025.

Det varsles blant annet om:

- manglende arbeidsavtaler ved ansettelse
- pålegg om ulovlig overtid
- bekymringer knyttet til arbeidsmiljø, oppfølging og håndtering fra kommunens ledelse,
- påstand om at kommunedirektøren er inhabil

I varselet konkretiseres det at varselet omhandler følgende enheter:

- Hasvik helsestasjon
- Helse og omsorg – hjemmesykepleie
- Familie, Forebygging og Rehabilitering (FFR)

I henvendelsen fra ordfører vises det til at ordfører allerede har

- a) Gjennomgått kommunens interne rutiner for varsling
- b) Gjennomgått kommunestyrets vedtak i sak 11/2025 (13.02.2025) om forvaltningsrevisjon «Avvik og varsling»
- c) Etterspurt tilgjengelig intern informasjon
- d) Logget alle hendelser i saken fra 19. november kl. 10:54.

På denne bakgrunn anmoder ordfører KomRev Nord IKS om å gjennomføre en uavhengig og objektiv undersøkelse av de forhold som omfattes av varselet. Det vises til at en slik gjennomgang er nødvendig for å avklare de faktiske forhold, kunne identifisere eventuelle avvik og sikre tillit og legitimitet i kommunens videre behandling av saken.

Basert på dette ønsker ordfører at det gjennomføres en begrenset uavhengig undersøkelse som skal ha følgende innhold:

- a) om arbeidsavtaler er inngått i samsvar med gjeldende regelverk
- b) om arbeidstidsbestemmelser er fulgt
- c) om overtidsbruk ligger innenfor arbeidsmiljøloven og HTA
- d) om kommunedirektørens håndtering av saken er i tråd med regelverk, delegasjoner og god forvaltningsskikk

Det er ønskelig at undersøkelsen skal gjennomføres innenfor et mandat som sikrer at alle relevante forhold blir vurdert.

KomRev NORD mener at dette best kan undersøkes gjennom at kontrollutvalget bestiller en undersøkelse rettet mot de forhold som ordfører fremfører i sin anmodning av 28.11.25.

Det er også mulig at kommunestyret i Hasvik kommune ber kontrollutvalget bestille en undersøkelse av de nevnte forhold fra KomRev NORD basert på varselet og det som fremkommer i oversendelsen fra ordfører.

Kontrollutvalget er kommunestyrets eget organ for tilsyn og kontroll. Det har ansvar for å føre kontroll med kommunens virksomhet. I denne sammenhengen vil kommunestyret kunne være oppdragsgiveren for undersøkelsen, mens kontrollutvalget får oppgaven med å bestille og følge opp arbeidet med å gjennomføre undersøkelsen. Undersøkelsen vil således bli behandlet i kontrollutvalget før den sendes videre til behandling i kommunestyret.

Basert på den informasjonen vi har mottatt, kan vi utarbeide forslag til en prosjektskisse som kontrollutvalget kan forelegges for behandling. I prosjektskissen vil det fremgå hvilke problemstillinger som skal undersøkes, hvilke metoder som skal benyttes, planlagt fremdrift og forventet ressursbruk for undersøkelsen. Kontrollutvalget må ta stilling til om prosjektskissen er dekkende for forhold som ønskes undersøkt. En slik prosjektskisse vil utgjøre mandatet for undersøkelsene, gitt at den vedtas av kontrollutvalget. Kontrollutvalgets vedtak er også en del av mandatet.

Dersom saken skal til kontrollutvalget, er det relevant å ha dialog med kontrollutvalgets sekretariat. Om ønskelig, og kontrollutvalgets sekretariat anser det som en god løsning, kan vi fremlegge en slik prosjektskisse til neste møte i kontrollutvalget.



Lars-Andre Hanssen
Administrerende direktør
KomRev NORD IKS



Margrete Mjølhus Kleiven
Oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor
KomRev NORD IKS

Tom Øyvind Heitmann

From: Tom Øyvind Heitmann </O=EXCHANGELABS/OU=EXCHANGE ADMINISTRATIVE GROUP (FYDIBOHF23SPDLT)/CN=RECIPIENTS/CN=4BE4040B1C194C49859834D9D236FF53-TOM.OYVIND.>
Sent: 08 December 2025 17:07
To: 'Lars-Andre Hanssen' <lars-andre.hanssen@komrevnord.no>; lars.hustad@hasvik.kommune.no
Cc: Margrete Mjøllhus Kleiven <margrete.kleiven@komrevnord.no>; Kate M. Larsen <kate.m.larsen@kusek.no>
Subject: Tilbakemelding fra kontrollutvalgets sekretariat

Hei.

Vi viser til brev fra KomRev Nord IKS v/administrerende direktør til ordfører i Hasvik kommune, mottatt hos oss som kopimottaker.

Sekretariatet for kontrollutvalget i Hasvik kommune (Kusek IKS) støtter det som framgår av brevet fra KomRev Nord IKS.

Vi viser spesielt til følgende som skrives i brevet:

«KomRev NORD mener at dette best kan undersøkes gjennom at kontrollutvalget bestiller en undersøkelse rettet mot de forhold som ordfører fremfører i sin anmodning av 28.11.25.

Det er også mulig at kommunestyret i Hasvik kommune ber kontrollutvalget bestille en undersøkelse av de nevnte forhold fra KomRev NORD basert på varselet og det som fremkommer i oversendelsen fra ordfører.»

Ordfører kan i tråd med dette legge fram saken ovenfor kommunestyret – for eksempel på møte i kommunestyret 17. desember 2025.

En mulig prosess/framdrift vil da være som følger:

1. Kommunestyret vedtar i møte 17. desember 2025 å be kontrollutvalget bestille en undersøkelse fra KomRev Nord IKS, som skal gi svar på de påstander/spørsmål som stilles (i ordførers brev)
Et slikt vedtak må forutsette at kommunestyret bevilger budsjettmidler som skal finansiere undersøkelsen (det vil si betaling til KomRev Nord IKS for tjenesten)
2. Kommunestyrets vedtak oversendes til kontrollutvalget v/sekretariatet
3. Sekretariatet forbereder sak til kontrollutvalget – som ledd i dette bestilles det prosjektskisse fra KomRev Nord IKS
4. Saken settes på sakslisten til kontrollutvalgets møte 24. februar 2026 (alternativt i et ekstraordinært møte før denne dato) – dette forutsetter at leder i kontrollutvalget godkjenner at saken settes på sakslisten – eller at minst 1/3 av utvalgets medlemmer krever at slik sak settes på sakslisten

5. Dersom saken settes på saklisten til kontrollutvalget er det kontrollutvalget som gjennom vedtak beslutter hvordan kontrollutvalgets skal forholde seg til det oversendte vedtaket fra kommunestyret, samt prosjektskissen
6. Dersom kontrollutvalget vedtar å bestille undersøkelse, så vil bestilling av undersøkelse kunne sendes til KomRev Nord IKS når protokollen fra møtet er godkjent (anslagvis èn uke etter møtet - det vil si i begynnelsen av mars 2026)
7. Ferdig rapport fra undersøkelsen vil da kunne behandles av kontrollutvalget i mai/juni, altså før juni-møtet i kommunestyret. Dette under forutsetning av at KomRev Nord IKS har anledning til å slutføre rapport i mai/juni 2026

Det som er skissert fra vår side ovenfor forutsetter at undersøkelsen ikke er et ledd i arbeidsgivers undersøkelsesplikt ved varsling fra ansatte om kritikkverdige forhold i virksomheten, jf. arbeidsmiljøloven kapittel 2A om varsling.

Sekretariatet er direkte underlagt kontrollutvalgets instruks. Vi tar derfor forbehold om kontrollutvalgets syn når det gjelder dette sakskomplekset.

Med vennlig hilsen



Tom Øyvind Heitmann
Seniorrådgiver
Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotte Cállingoddi SGO
tom.oyvind.heitmann@kusek.no
Tlf: 918 72 937

Fra: Lars-Andre Hanssen <lars-andre.hanssen@komrevnord.no>

Sendt: fredag 5. desember 2025 11.43

Til: lars.hustad@hasvik.kommune.no

Kopi: Tom Øyvind Heitmann <tom.oyvind.heitmann@kusek.no>; Margrete Mjølhus Kleiven <margrete.kleiven@komrevnord.no>

Emne: SV: Brev fra Hasvik kommune

TLP:RED

Hei!

Viser til henvendelse datert 28.11.25.

Her er vårt svar på forespørselen om undersøkelse.

Ta kontakt om noe er uklart eller om dere har spørsmål.

Med vennlig hilsen

Lars-André Hanssen

Administrerende direktør

KomRev NORD IKS

E-post: lah@komrevnord.no

Tlf: 77 60 05 07/41 69 52 80

Adresse: Vestregata 33

9008 Tromsø

www.komrevnord.no



KomRev NORD bruker TLP for klassifisering av sensitiv informasjon.

Fra: post@hasvik.kommune.no <post@hasvik.kommune.no>

Sendt: fredag 28. november 2025 13:09

Til: Lars-Andre Hanssen <lah@komrevnord.no>

Emne: Brev fra Hasvik kommune

Vår ref 2025/870

Vennlig hilsen

Lars Hustad | Ordfører

e-post: lars.hustad@hasvik.kommune.no

Fra: Lars Hustad <Lars.Hustad@hasvik.kommune.no>

Sendt: torsdag 18. desember 2025 08.35

Til: Tom Øyvind Heitmann <tom.oyvind.heitmann@kusek.no>; Lars-Andre Hanssen <lars-andre.hanssen@komrevnord.no>

Kopi: Margrete Mjølhus Kleiven <margrete.kleiven@komrevnord.no>; Kate M. Larsen <kate.m.larsen@kusek.no>; Servicekontoret Hasvik Kommune <post@hasvik.kommune.no>; Erik Arnesen <radmann@hasvik.kommune.no>; Gro Marie Johannessen Nilssen <gro.marie.nilssen@hasvik.kommune.no>; Katharina Thuelen (HTV Fagforbundet Hasvik) <HTV.fagforbundet@hasvik.kommune.no>

Emne: SV: Tilbakemelding fra kontrollutvalgets sekretariat

Kommunestyret i Hasvik Kommune gjorde følgende vedtak i sak 87/25 - anonymt varsel om avvik:

- *Hasvik kommune mottok den 19.11.25 et anonymt varsel som omhandlet påstander om manglende arbeidsavtaler, ulovlig overtidsbruk, forhold ved arbeidsmiljøet samt spørsmål om habilitet. Varslet er behandlet i tråd med kommunens gjeldende rutiner for varsling og i samsvar med arbeidsmiljølovens bestemmelser om varsling og arbeidsgiveransvar.*

Kommunens gjennomgang har avdekket ett konkret avvik knyttet til manglende skriftlig arbeidsavtale for en vikar, jf. arbeidsmiljøloven § 14-5. Forholdet ansees fulgt opp, rettet og avviket er lukket på lavest mulig nivå. Det er ikke avdekket alarmerende, systematisk eller vesentlig bruk av overtid, og det er heller ikke kommet frem opplysninger som tilsier alvorlige eller vedvarende brudd på arbeidstidsbestemmelsene i arbeidsmiljøloven kapittel 10.

Varslets anonyme karakter har gjort det umulig å innhente ytterligere presiseringer eller dokumentasjon fra varsler. Vurderingene er derfor basert på tilgjengelig intern dokumentasjon, undersøkelser og gjennomført saksbehandling. Rådgivning i saken er gitt av Kontrollutvalgssekretariatet og Komrev Nord IKS.

Kommunestyret legger til grunn at saken er håndtert i samsvar med arbeidsmiljøloven §§ 2-1 og 3-1 om arbeidsgivers ansvar for et fullt forsvarlig arbeidsmiljø og systematisk HMS-arbeid, samt arbeidsmiljøloven kapittel 2 A om varsling og vern mot gjengjeldelse. Det legges videre til grunn at kommunens rutiner for varsling er fulgt, og at saken er undersøkt og avsluttet på en forsvarlig og tillitsvekkende måte.

Konklusjon:

På bakgrunn av den samlede vurderingen anses funnene som ikke vesentlige. Kommunestyret finner ikke grunnlag for ytterligere tiltak utover det som allerede følger av kommunestyrets vedtak i sak 11/2025 av 13. februar 2025 om forvaltningsrevisjon «Avvik og varsling».

Saken anses som ferdigbehandlet.

Med hilsen
Lars Flustad
Ordfører
Hasvik Kommune



Telefon: 78 45 27 02
Mobil: 48 02 28 62





Utvalg: Kommunestyret
Møtested: Rådhuset - Kommunestyresalen
Dato: 17.12.2025
Tidspunkt: 09:00 - 15:30

Til stede:

Navn	Funksjon	Medl.	Varamedlem for
Lars Hustad	Leder	SFS	
Kjell Gunnar Johansen	Nestleder	SFS	
Raymond Sæther Sjursen	Medlem	SFS	
Mona Mauseth	Medlem	SFS	
Lill-Beate Jakobsen	Medlem	SFS	
Tor Arne Nilsen	Medlem	SFS	
Magnar Edvin Olsen	Medlem	SFS	
Hilde Sjursen	Medlem	SFS	
Arnfinn Roland	Medlem	AP	
Heidi Helene Engfelt	Medlem	AP	
Nils J. Lind	Varamedlem	AP	Frank Arne Ylänen
Siv Olsen Gamst	Medlem	AP	
Elisabeth S. Mikalsen	Medlem	AP	
Dan Vidar Johnsen	Varamedlem	AP	Ronny Fagerheim Henriksen
Thomas Hansen	Medlem	FH	

Følgende fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Monika Olsen	Oppvekstleder
Sture Pedersen	Planrådgiver
Inger Lise Brox	Sekretær

Merknad i møte:

Møtet startet med åpen time.

Odd Ivar Gladsø stilte spørsmål om kommunen kan gjøre noe for å få et bedre drosjetilbud og kommunes avgiftsregulativ for vann og avløp for næringsbygg.

Ordfører og assisterende kommunedirektør svarte på spørsmålene.

Tor Arne Nilsen hadde permisjon til klokken 09:25 og tiltrådte møte i sak 79/25.

Møteleder:

Lars Hustad

Ordfører

Møteprotokoll er godkjent av valgte representanter

Saksliste

Utvalgs- saksnr	Innhold	Lukket
PS 76/25	Godkjenning av innkalling	
PS 77/25	Godkjenning av saksliste	
PS 78/25	Godkjenning av protokoll fra forrige møte	
PS 79/25	Regulering av årsbudsjett for investering og drift 2025	
PS 80/25	Kommunale leiesatser, avgifter og gebyrer for 2026	
PS 81/25	Betalingssatser barnehage, skolefritidsordning (SFO) og kulturskole 2026	
PS 82/25	Diverse betaling for varer og tjenester i pleie og omsorg - 2026	
PS 83/25	Budsjett 2026 og økonomiplan 2026 - 2029	
PS 84/25	Søknad om fritak fra politisk verv - Torstein Hansen	
PS 85/25	Temaplan idrett, friluftsliv og fysisk aktivitet 2025 - 2029	
PS 86/25	Mii-Met-Vi - Finnmarksverten	
PS 87/25	Anonymt varsel om avvik	X
ORI 7/25	Orienteringssaker - 17. desember 2025	
PS 88/25	Referatsaker	
RS 13/25	MENIGHETSRÅD: Hovedutskrift fra møte i Hasvik menighetsråd 30. oktober 2025	

PS 87/25 Anonymt varsel om avvik

Innstilling

Saken legges frem uten innstilling.

Kommunestyrets behandling av sak 87/2025 i møte den 17.12.2025:

Følgende forslag ble fremmet:

Lars Hustad

Forslag til vedtak:

Hasvik kommune mottok den 19.11.25 et anonymt varsel som omhandlet påstander om manglende arbeidsavtaler, ulovlig overtidsbruk, forhold ved arbeidsmiljøet samt spørsmål om habilitet. Varslet er behandlet i tråd med kommunens gjeldende rutiner for varsling og i samsvar med arbeidsmiljølovens bestemmelser om varsling og arbeidsgiveransvar.

Kommunens gjennomgang har avdekket ett konkret avvik knyttet til manglende skriftlig arbeidsavtale for en vikar, jf. arbeidsmiljøloven § 14-5. Forholdet ansees fulgt opp, rettet og avviket er lukket på lavest mulig nivå. Det er ikke avdekket alarmerende, systematisk eller vesentlig bruk av overtid, og det er heller ikke kommet frem opplysninger som tilsier alvorlige eller vedvarende brudd på arbeidstidsbestemmelsene i arbeidsmiljøloven kapittel 10.

Varslets anonyme karakter har gjort det umulig å innhente ytterligere presiseringer eller dokumentasjon fra varsler. Vurderingene er derfor basert på tilgjengelig intern dokumentasjon, undersøkelser og gjennomført saksbehandling. Rådgivning i saken er gitt av Kontrollutvalgssekretariatet og Komrev Nord IKS.

Kommunestyret legger til grunn at saken er håndtert i samsvar med arbeidsmiljøloven §§ 2-1 og 3-1 om arbeidsgivers ansvar for et fullt forsvarlig arbeidsmiljø og systematisk HMS-arbeid, samt arbeidsmiljøloven kapittel 2 A om varsling og vern mot gjengjeldelse. Det legges videre til grunn at kommunens rutiner for varsling er fulgt, og at saken er undersøkt og avsluttet på en forsvarlig og tillitsvekkende måte.

Konklusjon

På bakgrunn av den samlede vurderingen anses funnene som ikke vesentlige. Kommunestyret finner ikke grunnlag for ytterligere tiltak utover det som allerede følger av kommunestyrets vedtak i sak 11/2025 av 13. februar 2025 om forvaltningsrevisjon «Avvik og varsling». Saken anses som ferdigbehandlet.

Behandling:

Votering: Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Hasvik kommune mottok den 19.11.25 et anonymt varsel som omhandlet påstander om manglende arbeidsavtaler, ulovlig overtidsbruk, forhold ved arbeidsmiljøet samt spørsmål om habilitet. Varslet er behandlet i tråd med kommunens gjeldende rutiner for varsling og i samsvar med arbeidsmiljølovens bestemmelser om varsling og arbeidsgiveransvar.

Kommunens gjennomgang har avdekket ett konkret avvik knyttet til manglende skriftlig arbeidsavtale for en vikar, jf. arbeidsmiljøloven § 14-5. Forholdet ansees fulgt opp, rettet og avviket er lukket på lavest mulig nivå. Det er ikke avdekket alarmerende, systematisk eller vesentlig bruk av overtid, og det er heller ikke kommet frem opplysninger som tilsier alvorlige eller vedvarende brudd på arbeidstidsbestemmelsene i arbeidsmiljøloven kapittel 10.

Varslets anonyme karakter har gjort det umulig å innhente ytterligere presiseringer eller dokumentasjon fra varslere. Vurderingene er derfor basert på tilgjengelig intern dokumentasjon, undersøkelser og gjennomført saksbehandling. Rådgivning i saken er gitt av Kontrollutvalgssekretariatet og Komrev Nord IKS.

Kommunestyret legger til grunn at saken er håndtert i samsvar med arbeidsmiljøloven §§ 2-1 og 3-1 om arbeidsgivers ansvar for et fullt forsvarlig arbeidsmiljø og systematisk HMS-arbeid, samt arbeidsmiljøloven kapittel 2 A om varsling og vern mot gjengjeldelse. Det legges videre til grunn at kommunens rutiner for varsling er fulgt, og at saken er undersøkt og avsluttet på en forsvarlig og tillitsvekkende måte.

Konklusjon

På bakgrunn av den samlede vurderingen anses funnene som ikke vesentlige. Kommunestyret finner ikke grunnlag for ytterligere tiltak utover det som allerede følger av kommunestyrets vedtak i sak 11/2025 av 13. februar 2025 om forvaltningsrevisjon «Avvik og varsling». Saken anses som ferdigbehandlet.

ORI 7/25 Orienteringssaker - 17. desember 2025

Innstilling

Sakene tas til orientering.

Kommunestyrets behandling av sak 7/2025 i møte den 17.12.2025:

Behandling:

Det ble gitt orientering om følgende saker:

- "Laget rundt barnet" - samhandling mellom etater
- Bygdeveksttalen - Handlingsplan 2026 (feb 2026)
- Reiselivs strategien

Vedtak:

Sakene tas til orientering.

PS 88/25 Referatsaker

Kommunestyrets behandling av sak 88/2025 i møte den 17.12.2025:

^ PS 87/2025: Anonymt varsel om avvik

Saksnummer:
2025/870

Administrativ enhet:
-

Bestill innsyn

Tilgangskode:
Unntatt offentlighet

Hjemmel:
Unntatt offentlighet i henhold til OfI §13

Vedlegg (4) ^

Dokumentet finnes ikke eller er ikke lagt ut

Dokumentet finnes ikke eller er ikke lagt ut

Dokumentet finnes ikke eller er ikke lagt ut

Dokumentet finnes ikke eller er ikke lagt ut

Saksprotokoller (1) ^

Kommunestyret

17.12.2025

Saksprotokoll finnes ikke eller er ikke lagt ut

Saksliste

Utvalgs- saksnr

Innhold

Lukket

PS 76/25	Godkjenning av innkalling	
PS 77/25	Godkjenning av saksliste	
PS 78/25	Godkjenning av protokoll fra forrige møte	
PS 79/25	Regulering av årsbudsjett for investering og drift 2025	
PS 80/25	Kommunale leiesatser, avgifter og gebyrer for 2026	
PS 81/25	Betalingssatser barnehage, skolefritidsordning (SFO) og kulturskole 2026	
PS 82/25	Diverse betaling for varer og tjenester i pleie og omsorg - 2026	
PS 83/25	Budsjett 2026 og økonomiplan 2026 - 2029	
PS 84/25	Søknad om fritak fra politisk verv - Torstein Hansen	
PS 85/25	Temaplan idrett, friluftsliv og fysisk aktivitet 2025 - 2029	
PS 86/25	Mii-Met-Vi - Finnmarksverten	
PS 87/25	Anonymt varsel om avvik	X
ORI 7/25	Orienteringssaker - 17. desember 2025	
PS 88/25	Referatsaker	
RS 13/25	MENIGHETSRÅD: Hovedutskrift fra møte i Hasvik menighetsråd 30. oktober 2025	

Saksdetaljer

Her finner du sakens detaljer

Anonymt varsel om avvik ved Helsestasjonen, Helse og omsorg og FFK

Status:
Under behandling

Journalenhet:
Sentral journalførende enhet

Saksnummer:
2025/870

Sakens journalposter (9) ^

SV: Tilbakemelding fra kontrollutvalgets sekretariat

Dokumenttype:
Utgående brev

Til:
KomRev Nord IKS - Lars-Andre Hanssen m.fl.

Saksnummer:
2025/870

Journaldato:
19.12.2025

Forespørsel om saksdokumenter i kommunestyresak 87/25 - Anonymt varsel om avvik

Dokumenttype:
Inngående brev

Fra:
Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS

Saksnummer:
2025/870

Journaldato:
12.12.2025

SV: Innsynsbegjering

Dokumenttype:
Utgående brev

Til:
Hasvik HAP - Siv Gamst

Saksnummer:
2025/870

Journaldato:
12.12.2025

Innsynsbegjering

Dokumenttype:
Inngående brev

Fra:
Gruppeleder HAP - Siv Gamst

Saksnummer:
2025/870

Journaldato:
11.12.2025

Tilbakemelding fra kontrollutvalgets sekretariat

Dokumenttype:
Inngående brev

Fra:
Kusek IKS

Saksnummer:
2025/870

Journaldato:
09.12.2025

SV: Svarbrev - henvendelse fra ordfører i Hasvik kommune

Dokumenttype:
Inngående brev

Fra:
KomRev NORD IKS

Saksnummer:
2025/870

Journaldato:
05.12.2025

SV: Anmodning om bestilling av uhildet undersøkelse - anonymt varsel

Dokumenttype:
Inngående brev

Fra:
Kusek IKS

Saksnummer:
2025/870

Journaldato:
01.12.2025

Anmodning om bestilling av uhildet undersøkelse - anonymt varsel

Dokumenttype:
Utgående brev

Til:
Komrev Nord IKS

Saksnummer:
2025/870

Journaldato:
28.11.2025

VARSEL OM AVVIK VED Helsestasjonen, Helse og omsorg og FFK

Dokumenttype:
Inngående brev

Fra:
Anonym

Saksnummer:
2025/870

Journaldato:
19.11.2025

Saksdetaljer

Her finner du sakens detaljer

Anonymt varsel om avvik ved Helsestasjonen, Helse og omsorg og FFK

Status

Under behandling

Journalenhet

Sentral journalførende enhet

Saksnummer

2025/870

Dokumenttype

Utgående brev

Til

KomRev Nord IKS - Lars-Andre Hanssen m.fl.

Saksnummer

2025/870

Journaldato

19.12.2025

Dokumenttype

Inngående brev

Fra

Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS

Saksnummer

2025/870

Journaldato

12.12.2025

Dokumenttype

Utgående brev

Til

Hasvik HAP - Siv Gamst

Saksnummer

2025/870

Journaldato

12.12.2025

Dokumenttype

Inngående brev

Fra

Gruppeleder HAP - Siv Gamst

Saksnummer

2025/870

Journaldato

11.12.2025

Dokumenttype

Inngående brev

Fra

Kusek IKS

Saksnummer

2025/870

Journaldato

09.12.2025

Dokumenttype

Inngående brev

Fra

KomRev NORD IKS

Saksnummer

2025/870

Journaldato

05.12.2025

Dokumenttype

Inngående brev

Fra

Kusek IKS

Saksnummer

2025/870

Journaldato

01.12.2025

Dokumenttype

Utgående brev

Til

Komrev Nord IKS

Saksnummer

2025/870

Journaldato

28.11.2025

Dokumenttype

Inngående brev

Fra

Anonym

Saksnummer

2025/870

Journaldato

19.11.2025



SAKSFRAMLEGG

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Tom Øyvind Heitmann
Møtedato:	24. februar 2026	J.nr:	KUSEK02344

Sak 18/26

HENVENDELSE FRA NESTLEDER OG TO MEDLEMMER I KONTROLLUTVALGET VEDRØRENDE KONTROLLUTVALGETS SAK 70-25 - ORIENTERING OM ANONYMT VARSEL TIL HASVIK KOMMUNE

Saksdokumenter:

- Epost og brev med krav om ekstraordinært møte og sak i kontrollutvalget, datert henholdsvis 22. og 23. desember 2025 (vedlagt)
- Epost med invitasjon til ordfører (ikke vedlagt)
- Epost med svar fra ordfører (ikke vedlagt)
- Epost med invitasjon til kommunedirektør (ikke vedlagt)
- Epost med svar fra kommunedirektør (ikke vedlagt)

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget avviser behandling av saken da den ikke hører under kontrollutvalgets mandat, ansvar og myndighet.

Saksopplysninger:

Sekretariatet viser til vedlagte epost og brev fra nestleder og to medlemmer i kontrollutvalget, datert henholdsvis 22. og 23. desember 2025. I brevet ble det bedt om ekstraordinært møte i kontrollutvalget, samt sak som det bes om at blir satt på sakslisten til dette møtet.

Leder i kontrollutvalget ba i tråd med dette om at sekretariatet setter saken på sakslisten i et ekstraordinært møte i kontrollutvalget 21. januar 2026. Dette møtet ble imidlertid avlyst da kontrollutvalget ved møtestart ikke var vedtaksfør/ beslutningsdyktig.

Til det ekstraordinære møtet 21. januar 2026 hadde sekretariatet invitert ordfører til møtet, som i epost svarte at han ikke har anledning til å møte i kontrollutvalget denne dagen. I eposten skriver



ordfører også at «denne [saken]..ikke [vil]..bli kommentert fra min side». Sekretariatet inviterte også kommunedirektøren, som takket nei til invitasjonen.

Sekretariatet har i epost blitt informert om at ordfører ikke har anledning å stille i kontrollutvalgets møte 24. februar 2026.

Sekretariatets vurdering:

Sekretariatet viser til epost og brev fra nestleder og to medlemmer i kontrollutvalget, datert henholdsvis 22. og 23. desember 2025.

Sekretariatet vurderer det slik at tema i henvendelsen/saken gjelder de tre avsenderne av henvendelsen/saken som privatpersoner, ikke som medlemmer av kontrollutvalget. Sekretariatet vurderer det derfor slik at saken ikke hører under kontrollutvalgets mandat, ansvar og myndighet.

Sekretariatet finner også grunn til å nevne at en behandling av dette temaet i kontrollutvalget kan komme i konflikt med lovreglene om habilitet/inhabilitet, samt krav til kontrollutvalgets uavhengighet – herunder for kontrollutvalgets sekretariat.

Sekretariatet foreslår derfor at kontrollutvalget på dette grunnlag avviser realitetsbehandling av saken.

Dersom kontrollutvalget vedtar å behandle tema i henvendelsen/saken, så må sekretariatet – på grunnlag av det som er nevnt ovenfor - gjøre en vurdering av om sekretariatet i henhold til lovverk og etiske prinsipper, kan forestå saksbehandling i tilknytning til henvendelsen/temaet/saken.

Sverre Thomassen

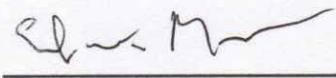
From: Sverre Thomassen <sverrethomassen2@gmail.com>
Sent: 22 December 2025 20:27
To: Thomas Hansen <th90988708@hotmail.com>; Tom Øyvind Heitmann <tom.oyvind.heitmann@kusek.no>; Kate M. Larsen <kate.m.larsen@kusek.no>; Steinar Mikalsen <steinar@mikalsen.info>; Anette Margrethe Eriksen <anetteeriksen.98@hotmail.com>; Eva Danielsen Husby <snenisse@gmail.com>; lars.hustad@hasvik.kommune.no
Subject: møte
Attachments: Ekstraordinært møte 1 januar.pdf

Hasvik 23 desember 2025

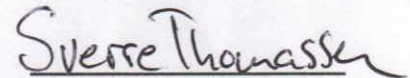
Ekstraordinært møte

Som varslet i møtet den 1 desember 2025 ber vi om at det blir avholdt et ekstraordinært møte i Hasvik kontrollutvalg torsdag 8 januar kl.10:00. Vi ber om møte på bakgrunn av beskyldningene Kommunedirektøren rettet mot 3 medlemmer av utvalget, der han langt på vei anklaget disse i å ha produsert et anonymt varsel datert 8 november 2025.

Vi ber også om at Ordfører blir innkalt til dette møtet.









SAKSFRAMLEGG

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Tom Øyvind Heitmann
Møtedato:	24. februar 2026	J.nr:	KUSEK02412

Sak 19/26

ORIENTERING OM STATUS PÅ LOKAL FORSKRIFT OM BRANNFØREBYGGENDE TILTAK OG BRUKSENDRINGER AV BYGG, JF. VEDTAK I SAK 24/25

Saksdokumenter:

- Diverse eposter med invitasjoner og svar (ikke vedlagt)
- Saksfremlegg til kontrollutvalgets sak 24/25: Orienteringssak om omregulering og brannforebyggende arbeid (vedlagt)
- Protokoll fra møte i kontrollutvalget 3. september 2025 (ikke vedlagt)

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar informasjonen til orientering.

Saksopplysninger:

På møte 3. september 2025 behandlet kontrollutvalget sak 24/25: Kommunens arbeid med omreguleringssaker og brannforebyggende arbeid. Kontrollutvalget vedtok følgende:

«Kontrollutvalget ber sekretariatet sende forespørsel til ordfører om status på lokal forskrift om brannforebyggende tiltak, og manglende bruksendringer av bygg.»

Det er blant annet protokollført følgende fra kontrollutvalgets behandling av sak 24/25:

«Brannsjef og teknisk leder orienterte om kommunes arbeid omreguleringssaker og brannforebyggende tiltak.

- *Administrasjonen har kartlagt bygg etter § 13 og § 11 i brannforskriften. Det er identifisert 49 adresser i Hasvik kommune som omfattes av bestemmelsene om særskilte brannobjekter.*



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

- *Administrasjonen har utarbeidet forslag til lokal forskrift for kontroll av bygg. Lokal forskrift gir hjemmel og setter rammer for tilsyn og kontroll.*
- *Administrasjonen har leid inn ekstern hjelp i forarbeidet.*
- *Kontrollarbeid medfører kostnader. Politisk vedtak er påkrevd for oppstart.*
- *Risiko for tap av inntekter for kommunen, i form av avgifter dersom boliger brukes til næringsformål uten godkjenning.*
- *Bruksendring av bygg kan medføre behov for endring i reguleringsplan.*
- *Plan- og bygningsmyndigheten har mulighet til å stenge bygg ved ulovlig bruk. Kun et bygg som brukes til korttidsutleie (turisme) har søkt og fått godkjent bruksendring.*
- *Ulovlig bruk av bygg kan skade kommunens omdømme.*
- *Forholdene er blitt avdekket gjennom kommunens risiko- og sårbarhetsanalyse.»*

Vi viser for øvrig til vedlagte saksframlegg til kontrollutvalget i sak 24/25.

Sekretariatet har invitert ordfører til å møte i saken, men ordfører har ikke anledning.
Sekretariatet har invitert teknisk leder til å møte i saken, men teknisk leder har ikke anledning.
Sekretariatet har invitert kommunedirektøren til å møte i saken, som stiller i møtet.

Sekretariatets vurdering:

Sekretariatet foreslår at kontrollutvalget tar informasjonen til orientering.



SAKSFRAMLEGG

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Anne Berit Bæhr
Møtedato:	3. september 2025	J.nr:	KUSEK02080

Sak 24/25

ORIENTERING OM HASVIK KOMMUNES ARBEID MED OMREGULERING SAKER OG BRANNFØREBYGGENDE ARBEID

Vedlegg:

- Forespørsel sendt pr. e-post til kommunedirektør

Sekretariatets forslag til vedtak:

Saken legges frem uten forslag til vedtak fra sekretariatet.

Saksopplysninger:

Leder i kontrollutvalget har satt en orienteringssak om kommunens arbeid med omreguleringssaker og brannforebyggende tiltak på saklisten til neste møte i kontrollutvalget. På bakgrunn av det har sekretariatet forespurt kommunedirekten om muntlig orientering om temaet for kontrollutvalget.

Det er forespurt om en gjennomgang av kommunens rolle og ansvar, samt status og saksbehandling knyttet til omregulering av bolighus til næringsformål. Konkret ønskes det informasjon om:

- Omfanget: Antall boliger som er omregulert til næringsformål de siste årene
- Hvilke krav som stilles ved slik omregulering
- Hvordan kommunen følger opp at disse kravene etterleves



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

Videre ønskes det en orientering om kommunens arbeid med tilsyn av særskilte brannobjekter, herunder:

- Hvordan identifisering og klassifisering av slike objekter skjer
- Hvilke særskilte brannobjekter som finnes i kommunen i dag, utover offentlige institusjoner som skoler og helsesentre

Kommunedirektøren har bekreftet at teknisk rådgiver Kim A Walsøe og brannsjef Halvard Holst Olsen orienterer om temaet i møte den 3. September 2025.



SAKSFRAMLEGG

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Tom Øyvind Heitmann
Møtedato:	24. februar 2026	J.nr:	KUSEK02241

Sak 20/26

OPPFØLGING ETTER VIRKSOMHETS BESØK PÅ HASVIK HELSESENTER, JF. VEDTAK I SAK 9-25

Saksdokumenter:

- Kontrollutvalgets vedtak og behandling i sak 9/25 på møte 15. mai 2025 (ikke vedlagt)
- Legestasjon – Presentasjon (vedlagt)
- Kontrollutvalgets vedtatte rutiner for virksomhetsbesøk (vedlagt)

Sekretariatets forslag til vedtak:

Sekretariatet legger fram saken uten forslag til vedtak.

Saksopplysninger:

På møte 12. november 2025 vedtok kontrollutvalget å utsette denne saken til et ekstraordinært møte. Saken hadde da saksnummer 50/25.

Den 7. mai 2025 gjennomførte kontrollutvalget virksomhetsbesøk på Hasvik helsesenter kl. 10.00 – 12.00. Dette i henhold til utvalgets vedtatte årsplan og møteplan for 2025, som en del av sitt arbeid med å følge opp kommunens tjenesteområder.

Virksomhetsbesøket ble gjennomført som innledende del til møte i kontrollutvalget 7. mai 2025, som etter virksomhetsbesøket ble avlyst da teknisk utstyr i møterommet ikke fungerte på grunn av strømbrudd.

Følgende medlemmer og varamedlem av kontrollutvalget deltok på virksomhetsbesøket:

- Thomas Hansen, leder
- Sverre Thomasen, nestleder
- Steinar Mikalsen, medlem
- Anette Eriksen, medlem



- Arve Nilsen, varamedlem

Etter avtale med kommunedirektøren deltok følgende ledere fra kommunen:

- Jan Christian Anker, kommuneoverlege
- Karen Mauseth, pleie- og omsorgsleder
- Helene Arnesen, leder for FFR (Forsterket Funksjonshemmet Rehabilitering)

I forespørselen fra sekretariatet til kommunedirektøren ble det lansert følgende temaer som kunne være spesielt interessante for kontrollutvalget:

- Organisering og ressursbruk: Hvordan er virksomheten organisert, og hvordan fordeles ressursene?
- Mål og resultater: Hva er de viktigste målene for virksomheten, og i hvilken grad oppnås disse?
- Kvalitet og brukertilfredshet: Hvordan sikres kvaliteten på tjenestene, og hvordan måles brukertilfredsheten?
- utfordringer: Hvilke utfordringer møter virksomheten, og hvilke tiltak vurderes for å håndtere disse?
- Samsvar med lov og retningslinjer: Hvordan sikrer virksomheten at drift og tjenester oppfyller gjeldende lover, forskrifter og kommunens retningslinjer?
- Kontrollutvalget ønsker gjerne en omvisning, dersom dette vurderes som mulig og forsvarlig innenfor rammene av deres daglige drift

Det var lagt opp til følgende program for virksomhetsbesøket:

- Besøket innledes med korte presentasjoner fra de respektive lederne om deres ansvarsområder.
- Det gjennomføres en omvisning for hele gruppen samlet, med følgende rekkefølge:
 - Legestasjonen
 - FFR
 - Sykehjemmet/Soltun
- 1. Etter omvisningen avholdes en avsluttende samtale på møterommet, hvor lederne stiller til disposisjon for spørsmål fra kontrollutvalget.

Vedlagt denne saken følger presentasjonen som ble gitt av Hasvik legestasjon.

På møte i kontrollutvalget 15. mai 2025 skulle kontrollutvalget i sak 9/25 behandle oppfølging av dette virksomhetsbesøket. Kontrollutvalget vedtok da at saken skulle utsettes «til neste møte».

Kommunedirektøren har i epost datert 1. oktober 2025 svart følgende:

«3. Virksomhetsbesøk ved Hasvik helsesenter: Jeg var ikke til stede ved kontrollutvalgets virksomhetsbesøk ved Hasvik helsesenter våren 2025. Jeg ber derfor om at kontrollutvalget konkretiserer hvilke spørsmål/temaer som ønskes ytterligere belyst fra administrasjonens side. Skulle det fremkomme reelle uklarheter knyttet til informasjonen som ble gitt under besøket, møter administrasjonen gjerne i et senere møte for å avklare disse.»



Sekretariatet legger med dette fram saken på nytt til behandling i kontrollutvalget.

Sekretariatets vurdering:

I henhold til punkt 5 i kontrollutvalgets vedtatte rutiner for virksomhetsbesøk framgår det følgende om kontrollutvalgets etterarbeid fra virksomhetsbesøk:

- a) *Sekretariatet utarbeider en kort oppsummering av besøket*
- b) *Kontrollutvalget gjennomgår og behandler oppsummeringen i et møte, og sender deretter sin oppsummering fra besøket til virksomheten og kommunen*
- c) *Eventuelle spørsmål eller funn som oppstår, følges opp videre i kontrollutvalgets arbeid og settes på saklisten til et kommende møte i kontrollutvalget*

Sekretariatet deltok ikke på virksomhetsbesøket da sekretariatet skulle delta på møte i kontrollutvalget 7. mai 2025 via Teams. Som nevnt under saksopplysninger så ble møtet avlyst da teknisk utstyr i møterommet ikke fungerte på grunn av strømbrudd. Sekretariatet har derfor ikke hatt noen forutsetninger for å kunne utarbeide en oppsummering fra dette virksomhetsbesøket.

Sekretariatet anbefaler at kontrollutvalget i møte 24. februar 2026 oppsummerer virksomhetsbesøket – i den grad det er mulig. På bakgrunn av dette kan kontrollutvalget blant annet gjøre følgende:

1. avslutte saken
2. sende en skriftlig oppsummering til den besøkte virksomheten og/eller kommunedirektøren
3. sende en skriftlig oppsummering med oppfølgingsspørsmål til den besøkte virksomheten og/eller kommunedirektøren
4. ny orientering fra den besøkte virksomheten og/eller kommunedirektøren
5. nytt virksomhetsbesøk
6. en kombinasjon av punktene 1 - 5



Hasvik legestasjon

Innledning

- Kort om legestasjonens ansvarsområde og betingelser
- Dekker ca. 970 personer
- Sykdomspanorama



Hasvik legestasjon

Legestasjonen

Omfattende fornying siste tre
årene (personell, utstyr,
journalssystem, AI, lokaliteter)



Hasvik legestasjon

Personell

- 2 helsesekretærer
- 3 leger
- 1 psykologspesialist



Hasvik legestasjon

Aktivitet

- Legekonsultasjoner dagtid: 2261
- Sykebesøk dagtid: 27
- Telefonkonsultasjoner dagtid: 2387
- Psykologsamtaler cirka 640 (x 45-60 min)
- Totalt: 5315



Hasvik legestasjon

Legevakt 24/7

- Utrykning kveld, natt og helger: 419
- Telefonkonsultasjoner kveldstid: 826
- Totalt: 1245



Hasvik legestasjon

Tilsyn og samarbeid

- Helseesykepleier / helsestasjon
- Barneverntjenesten
- Hjemmetjenesten
- Sykehjem
- Soltun
- Fysioterapeut
- FFR
- AMK og legevaktsentralen
- Ambulansetjenesten
- Brann og redning
- NAV



Hasvik legestasjon

Laboratoriet

- Bakteriologiske og virologiske prøver (urin, hud, luftveier)
- Urinundersøkelse
- IFOB
- Langtidsblodsukker
- Øyeblikksblodsukker
- CRP
- Blodceller og differensialtelling
- Tapping og innsending til Hammerfest sykehus og UNN



Hasvik legestasjon

Undersøkelser

- EKG
- Spirometri
- 24 timers blodtrykk
- 72 timers
hjerterytmeregistrering
- Ultralyd hovedpulsåre,
blodpropp, urinblære,
punkttert lunge, orienterende
vurdering av hjertets
pumpefunksjon



Hasvik legestasjon

Legemidler

- Lager med 70 ulike legemidler for utdeling til pasienter ved igangsetting av behandling



Hasvik legestasjon

Behandlinger

- Småkirurgi (brudd, kuttskader, byller, føflekker, negler)
- Gynekologi (celleprøver, bakterie- og virusprøver, spiral, P-stav)
- Rectoskopi (hemoroider, endetarmskreft)
- Forstøver (astma og kols)
- Hjertestans (HLR, Lucas)
- Psykolog (angst, depresjon, veiledning i konflikter barn, familier og parforhold, ensomhet og utenforskap, eldre)

Rutiner for kontrollutvalgets virksomhetsbesøk i Hasvik kommune

Vedtatt av kontrollutvalget i Hasvik kommune 4. desember 2024 , sak 32/24

1. Formål og målsetting

- a. Virksomhetsbesøk skal gi kontrollutvalget en grunnleggende forståelse av virksomhetens funksjon og rolle i kommunen.
- b. Gjennom virksomhetsbesøk får kontrollutvalget innsikt i hvordan virksomheten drives, samt hvordan den sikrer kvalitet, effektivitet og etterlevelse av relevante lover og retningslinjer.
- c. Slike besøk gir kontrollutvalget et solid grunnlag for å identifisere viktige fokusområder og mulige problemstillinger som kan være aktuelle for fremtidige kontrolltiltak.

2. Forberedelser

- a. Kontrollutvalget fastsetter virksomhetsbesøk i årsplan for kontrollutvalget på siste møte i året.
- b. Sekretariatet koordinerer virksomhetsbesøk i forhold til vedtatt årsplan i samarbeid med virksomhetsledelsen.
- c. Sekretariatet kan bestille relevant dokumentasjon fra virksomheten, som årsplaner, budsjett, rapporter og eventuelle tidligere tilsynsrapporter. Eventuell dokumentasjon sendes til medlemmer i kontrollutvalget.
- d. Kontrollutvalget definerer spesifikke temaer kontrollutvalget ønsker å sette søkelys på under besøket.

3. Rammer for besøket

- a. **Introduksjon:** Presentasjon av kontrollutvalget og formålet med besøket.
- b. **Orientering og samtale:** Ledelsen orienterer om virksomhetens hovedoppgaver, organisering, ressursbruk, oppnådde resultater og utfordringer.
- c. **Eventuell omvisning:** Ledelsen viser kontrollutvalget rundt i virksomheten, og gir en innføring i daglig drift.
- d. **Spørsmål og dialog:** Kontrollutvalget stiller spørsmål og drøfter temaer med virksomhetsledelsen.

4. Generelle fokusområder for virksomhetsbesøk

- a. **Organisering og ressursbruk:** Hvordan er virksomheten organisert, og hvordan fordeles ressursene?
- b. **Mål og resultater:** Hva er virksomhetens viktigste mål, og i hvilken grad oppnå de?
- c. **Kvalitet og brukertilfredshet:** Hvordan sikres kvalitet i tjenesten, og hvordan måles brukertilfredshet?
- d. **Utfordringer:** Hvilke utfordringer møter virksomheten, og hvilke tiltak vurderes for å håndtere disse?
- e. **Samsvar med lov og retningslinjer:** Hvordan sikrer virksomheten at drift og tjenester oppfyller lover, forskrifter og kommunens retningslinjer?

5. **Etterarbeid**

- a. Sekretariatet utarbeider en kort oppsummering av besøket.
- b. Kontrollutvalget gjennomgår og behandler oppsummeringen i et møte, og sender deretter sin oppsummering fra besøket til virksomheten og kommunen.
- c. Eventuelle spørsmål eller funn som oppstår, følges opp videre i kontrollutvalgets arbeid og settes på saklisten til et kommende møte i kontrollutvalget.



SAKSFRAMLEGG

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Tom Øyvind Heitmann
Møtedato:	24. februar 2026	J.nr:	KUSEK02439

Sak 21/26

ORIENTERING OM KOMMUNESTYRETS VEDTATTE BUDSJETT 2026 FOR KONTROLLARBEIDET I HASVIK KOMMUNE

Saksdokumenter:

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar kommunestyrets vedtak om budsjett for kontrollarbeidet i Hasvik kommune for 2026 til orientering.

Saksopplysninger:

Kontrollutvalget vedtok i sak 30/25 utvalgets forslag til budsjett 2026 for kontrollarbeidet i Hasvik kommune, med en netto driftsramme på kr 1 264 900.

Oversendte budsjettall fra Hasvik kommune viser at kommunestyret har vedtatt budsjett for kontrollarbeidet i Hasvik kommune i 2026, med en netto driftsramme på kr 1 264 900.

Konto	Konto (T)	Tjeneste	Beløp	Budsjett
108010	Møtegodtgjørelse	1100	6 343,66	51 400,00
108020	Tapt arbeidsgodtgjørelse	1100	6 600,00	18 000,00
110000	Kontormateriell	1100	0,00	4 000,00
110020	Abonnement aviser og fagtidsskrifter	1100	2 875,00	0,00
115010	Oppholdsutgifter kurs	1100	0,00	50 000,00
116000	Utgifter og godtgjørelser for reiser, diett, bil m.v. som er opplysningspliktige	1000	0,00	2 000,00
117030	Reiseutgifter, ikke oppgavepliktig	1100	0,00	30 000,00
119500	Avgifter, gebyrer, lisenser o.l.	1100	4 200,00	4 000,00
138000	Kjøp fra andre regnskapsenheter som inngår i KOSTRA konsern	1100	0,00	1 105 500,00
142900	Merverdiavgift som gir rett til merverdiavgiftskompensasjon	1100	0,00	1 600,00
172900	Kompensasjon for merverdiavgift	1100	0,00	-1 600,00
1104	Kontrollutvalg og revisjon		20 018,66	1 264 900,00
Netto driftsramme 2026			20 018,66	1 264 900,00

Kommunestyrets vedtatte budsjett for kontrollarbeidet i 2026 er altså i tråd med kontrollutvalgets forslag.



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

Sekretariatets vurdering:

Sekretariatet foreslår at kontrollutvalget tar kommunestyrets vedtak om budsjett for kontrollarbeidet i Hasvik kommune for 2026 til orientering.



SAKSFRAMLEGG

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Tom Øyvind Heitmann
Møtedato:	24. februar 2026	J.nr:	KUSEK02440

Sak 22/26

EVENTUELL DELTAKELSE PÅ FKTS FAGKONFERANSE 2026, 2. - 3. JUNI PÅ GARDERMOEN

Saksdokumenter:

- Link til informasjon om Fagkonferanse, 2.-3 juni 2026:
[Fagkonferansen 2026 2. - 3. juni - Forum for kontroll og tilsyn](#)

Sekretariatets forslag til vedtak:

Sekretariatet har ikke noe forslag til vedtak i saken.

Saksopplysninger:

Forum for kontroll og tilsyn (FKT) arrangerer Fagkonferanse, den 2.- 3 juni 2026 på Clarion Hotel Oslo Airport.

I kontrollutvalgets budsjett for 2026 er det budsjettert med kr 50.000 til opplæring/kurs/konferanser, og kr. 30.000 til reiseutgifter.

Sekretariatets vurdering:

Sekretariatet har ikke noe forslag til vedtak i saken.



SAKSFRAMLEGG

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Tom Øyvind Heitmann
Møtedato:	24. februar 2026	J.nr:	KUSEK02346

Sak 23/26

MØTEPLAN OG ÅRSPLAN 2026

Saksdokumenter:

- Politisk møtekalender 2026 for Hasvik kommune (ikke vedlagt)

Link til politisk møtekalender på Hasvik kommunes hjemmeside:

https://prod01.elementscloud.no/publikum/964830711_PROD-964830711/Dmb

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget vedtar årsplan 2026, som inneholder lovpålagte og planlagte oppgaver og aktiviteter. Utvalget vil også behandle andre aktuelle saker som vurderes fortløpende og innarbeides i årsplanen ved behov. Årsplanen gjennomføres innenfor rammen av budsjett for kontrollarbeid i 2026 vedtatt av kommunestyret.

Kontrollutvalget vedtar følgende møteplan for 2026:

Møte 1:	Onsdag 21. januar – Ekstraordinært møte (innkalt til, og avlyst)
Møte 2:	Tirsdag 24. februar
Møte 3:	Torsdag 28. mai
Møte 4:	Tirsdag 1. september
Møte 5:	Tirsdag 10. november

Kontrollutvalgets leder bemyndiges å gjøre nødvendige endringer i møteplanen/årsplanen i samråd med sekretariatet dersom det er behov for det.

Kontrollutvalgets arbeid gjennom året rapporteres i kontrollutvalgets årsmelding og som særskilte saker til kommunestyret.

Årsplanen/møteplanen sendes til kommunen med oppfordring om at kontrollutvalgets møtedatoer tas inn i kommunens politiske møtekalender på kommunens hjemmeside. Det samme gjelder for innkallinger, saksdokumenter og protokoller i tilknytning til kontrollutvalgets møter.



Saksopplysninger:

På møte i kontrollutvalget 1. desember 2025 behandlet kontrollutvalget i sak 68/25 en foreløpig møteplan og årsplan for 2026. Kontrollutvalget vedtok da følgende:

«Kontrollutvalget tar foreløpig årsplan og møteplan 2026 til orientering, og avventer å vedta årsplan/møteplan 2026 for utvalget inntil kommunestyret har fastsatt møteplan for de andre folkevalgte organene i kommunen.

Kontrollutvalget ber sekretariatet fremme forslag til årsplan/møteplan 2026 for kontrollutvalget, som blant annet tilpasses møteplan for kommunestyret og formannskapet, samt innspill fra kontrollutvalget.

Kontrollutvalget vedtar endelig årsplan og møteplan for 2026 på første møte i utvalget i 2026.

Første møte i 2026 settes til 24. februar.»

Etter dette ble det anmodet om og besluttet at det skal avholdes et ekstraordinært møte i kontrollutvalget 21. januar 2026. Det ble innkalt til møtet, men møtet måtte avlyses ved møtestart grunnet at utvalget ikke var vedtaksfør/beslutningsdyktig.

For å planlegge aktivitetene til kontrollutvalget anbefales¹ utvalget å utarbeide en virksomhetsplan eller årsplan hvor også viktige aktiviteter legges inn.

Kontrollutvalget er kommunestyrets kontrollorgan og skal har et ansvar for løpende kontroll med forvaltningen i kommunen og samt å se til at kommunen har en forsvarlig revisjonsordning. Kontrollutvalgets oppgaver er regulert i lov og forskrifter.

Etter kommunelovens § 23-2 skal kontrollutvalget påse at:

- kommunens eller fylkeskommunens regnskaper blir revidert på en betryggende måte
- det føres kontroll med at den økonomiske forvaltningen foregår i samsvar med gjeldende bestemmelser og vedtak
- det utføres forvaltningsrevisjon av kommunens eller fylkeskommunens virksomhet, og av selskaper kommunen eller fylkeskommunen har eierinteresser
- det føres kontroll med forvaltningen av kommunens eller fylkeskommunens eierinteresser i selskaper mv. (eierskapskontroll)
- vedtak som kommunestyret eller fylkestinget treffer ved behandlingen av revisjonsrapporter, blir fulgt opp.

Kontrollutvalget skal også:

- Gjennomføre risiko - og vesentlighetsvurdering som grunnlag for valg av mulige forvaltningsrevisjonsprosjekter i perioden
- Avgi uttalelse til årsregnskapet

¹ Kontrollutvalgsboka kap. 4 Arbeid i kontrollutvalget-Planlegging s. 27



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

- Følge opp merknader fra revisor (i nummererte brev, eller i årsregnskapet)
- Rapportere resultatene av sin virksomhet til kommunestyret
- Følge opp kommunestyrets vedtak i saker som er rapportert

Kontrollutvalget kan følge opp andre saker ut fra sitt mandat for kontrollarbeid. I løpet av året bør kontrollutvalget planlegge ulike kontrolloppgaver for å etterleve sitt kontrollansvar:

- Orientering fra kommuneledelsen
- Orienteringer fra revisor
- Gjennomgang av møtebøker
- Gjennomgang av KOSTRA rapporteringer, andre rapporter og statistikk
- Virksomhetsbesøk

I tillegg til de pålagte og planlagte oppgavene, kan kontrollutvalget få

- innspill eller pålegg fra kommunestyret om tilsyn og kontroll
- innspill fra medlemmer i kontrollutvalget, kommunaldirektør og ansatte i kommunen,
- henvendelser fra innbyggere
- saker i media
- orientering om statlige tilsyn
- varslinger

Slike innspill og henvendelser vurderes fortløpende av sekretariatet i forhold til kontrollutvalgets mandat. Saker som skal behandles av kontrollutvalget håndteres i tråd med vanlig saksforberedelse og legges til behandling i kontrollutvalget.

Kontrollutvalget i Hasvik kommune bør erfaingsmessig ha om lag 4 møter i året. På grunn av det ekstraordinære møtet i utvalget den 21. januar 2026, legger dette forslaget opp til 5 møter i 2026.

Møtedatoer tilpasses til kommunestyremøter med tanke på tidsmarginer for oversendelse av saker fra kontrollutvalget som skal behandles i kommunestyret. For enkelte saker kan det også være nødvendig eller hensiktsmessig å tilpasse møtedato til når det er møter i formannskapet.

Kommunestyret har vedtatt følgende møtedatoer i 2026 for kommunestyret og formannskapet:

Møteplan 2026	Formannskapet	Kommunestyret
Januar	20	
Februar	10	18
Mars	5, 26	
April		9
Mai	5	19
Juni	11	18
Juli		
August	27	
September	24	16



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

Oktober	29	
November	26	4
Desember		17

Sekretariatet foreslår følgende møtedatoer i 2026 for kontrollutvalget i Hasvik kommune:

- Møte 1:** Onsdag 21. januar (ekstraordinært møte)
Møte 2: Tirsdag 24. februar
Møte 3: Torsdag 28. mai (KUs uttalelse til årsregnskap/årsberetning – FSK har møte 11. juni)
Møte 4: Tirsdag 1. september (KUs forslag til årsbudsjett 2027)
Møte 5: Tirsdag 10. november (eventuell rapport etter gjennomført forvaltningsrevisjon)

Kontrollutvalgets aktiviteter og oppgaver kan deles inn i følgende kategorier:

- 1) Kontrollutvalgets interne drift og påse-ansvar revisjon generelt
- 2) Påse-ansvar regnskapsrevisjon
- 3) Påse-ansvar forvaltningsrevisjon
- 4) Påse-ansvar eierskapskontroll
- 5) Annet kontrollarbeid

Aktiviteter i forhold til kontrollutvalgets interne drift og overordnede påseansvar planlegges i forhold til rapporteringer til kommunestyret.

Aktiviteter i forhold til regnskapsrevisjon blir planlagt i forhold til revisors overordnede strategi, samt frister fastsatt i lov og forskrift. Aktiviteter i forhold til bestilling av forvaltningsrevisjonsprosjekter og eierskapskontroll og oppfølging av disse blir planlagt i forhold til vedtatte planer i kommunestyret, samt vedtak i kontrollutvalget.

Forslag til årsplan 2026 for kontrollutvalget Hasvik kommune

Møte	Kontrollutvalgets interne arbeid	Regnskapsrevisjon/ Økonomiforvaltning	Forvaltningsrevisjon/ Eierskapskontroll	Orienteringer/ Besøk
Møte 1 21. januar Ekstraordinært møte Avlyst Utvalget var ikke vedtaksfør/ beslutningsdyktig				



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

<p>Møte 2 24. februar</p>	<p>Møteplan og årsplan 2026</p> <p>Vedtak om eventuell deltakelse på FKTs fagkonferanse 2026 2. – 3. juni på Gardermoen</p> <p>Vedtak om eventuell deltakelse på årsmøte i FKT 2. juni 2026</p> <p>Eventuelt internt kurs/ opplæring</p>	<p>Vurdering av oppdragsansvarlig regnskapsrevisors uavhengighet</p>	<p>Oppdatert prosjektskisse i tilknytning til forvaltningsrevisjonen <i>Rekruttering, bemanning og kompetanse</i></p>	<p>Eventuell orientering fra kommunedirektøren om aktuelle tema/saker Eventuell orientering fra ordføreren om aktuelle tema/saker</p>
<p>Møte 3 Torsdag 28. mai</p>	<p>Kontrollutvalgets årsmelding for 2025</p> <p>Eventuelt internt kurs/ opplæring</p>	<p>Revisjonsberetning for 2025</p> <p>Kontrollutvalgets uttalelse til kommunens årsregnskap og årsberetning 2025</p> <p>Årsoppgjørnotat/ oppsummeringsbrev eller liknedne</p> <p>Eventuelle nummererte revisorbrevbrev</p>	<p>Status på forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll</p>	<p>Eventuell orientering fra kommunedirektøren om aktuelle tema/saker</p> <p>Eventuell orientering fra ordføreren om aktuelle tema/saker</p>
<p>Møte 4 Tirsdag 1. september</p>	<p>Forslag til budsjett for kontrollarbeidet i 2027</p> <p>Eventuelt internt kurs/ opplæring</p>	<p>Rapport fra forenklet etterlevelseskontroll 2025</p> <p>Årsoppgjørnotat/ oppsummeringsbrev eller liknedne</p> <p>Vurdering av oppdragsansvarlig regnskapsrevisors uavhengighet</p>	<p>Eventuell oppstart av forvaltningsrevisjon</p> <p>Vurdering av oppdragsansvarlig forvaltningsrevisors uavhengighet</p>	<p>Eventuell orientering fra kommunedirektøren om aktuelle tema/saker</p> <p>Eventuell orientering fra ordføreren om aktuelle tema/saker</p>



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

Møte 5 Tirsdag 10. november	Årsplan og møteplan 2027 Vedtak om deltakelse på NKRFs Kontrollutvalgs-konferanse 2027 Eventuelt internt kurs/ opplæring	Revisjonsplan /revisjonsstrategi for regnskapsåret 2026 Revisors risiko og vesentlighetsvurdering i tilknytning til forenklet etterlevelseskontroll – regnskapsåret 2026	Rapport etter forvaltningsrevisjon – Rekruttering, bemanning og kompetanse	Eventuell orientering fra kommunedirektøren om aktuelle tema/saker Eventuell orientering fra ordføreren om aktuelle tema/saker

Sekretariatets vurdering:

Sekretariatet foreslår at kontrollutvalget vedtar framlagte forslag til årsplan og møteplan for 2026, som inneholder lovpålagte og planlagte oppgaver og aktiviteter. Utvalget vil også behandle andre aktuelle saker som vurderes fortløpende og innarbeides i årsplanen ved behov. Årsplanen gjennomføres innenfor rammen av budsjett for kontrollarbeid i 2026 vedtatt av kommunestyret.

Sekretariatet foreslår videre at kontrollutvalget vedtar følgende møteplan for 2026:

Møte 1:	Onsdag 21. januar
Møte 2:	Tirsdag 24. februar
Møte 3:	Torsdag 28. mai
Møte 4:	Tirsdag 1. september
Møte 5:	Tirsdag 10. november

Sekretariatet foreslår også følgende:

- at kontrollutvalgets leder bemyndiges å gjøre nødvendige endringer i møteplanen/årsplanen i samråd med sekretariatet dersom det er behov for det.
- at kontrollutvalgets arbeid gjennom året rapporteres i kontrollutvalgets årsmelding og som særskilte saker til kommunestyret.
- at årsplanen/møteplanen sendes til kommunen med oppfordring om at kontrollutvalgets møtedatoer tas inn i kommunens politiske møtekalender på kommunens hjemmeside, samt at det samme gjelder for innkallinger, saksdokumenter og protokoller i tilknytning til kontrollutvalgets møter.



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO



Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotti čállingoddi SGO

S A K S F R A M L E G G

Kontrollutvalg:	Hasvik kommune	Saksbehandler:	Tom Øyvind Heitmann
Møtedato:	24. februar 2026	J.nr:	KUSEK02370

Sak 24/26

REFERATSAKER

Saksopplysninger og sekretariatets tilrådninger:

Følgende referatsaker foreligger til møtet:

1. Referatsak 1/26

Vedrørende ekstern kvalitetskontroll - KomRev NORD IKS

Sekretariatets forslag til vedtak:

Referatsak 1/26 tas til orientering.

2. Referatsak 2/26

Krav om lovlighetskontroll - Hasvik - vedtak om inhabilitet i sak 23/25 i kontrollutvalget

Statsforvalterens vedtak, datert 23. januar 2026

Sekretariatets tilrådning:

Referatsak 2/26 tas til orientering.

Lars-Andre Hanssen

From: Lars-Andre Hanssen <lars-andre.hanssen@komrevnord.no>
Sent: 27 January 2026 17:14
To: Post <post@kusek.no>
Cc: Kate M. Larsen <kate.m.larsen@kusek.no>
Subject: Vedrørende ekstern kvalitetskontroll - KomRev NORD IKS [KUSEK02383]
Attachments: Kvalitetskontroll 2025 - KomRev NORD IKS.pdf; Brev til eierkommunnene - bestått kvalitetskontroll.pdf

TLP:GREEN

Hei!

KomRev NORD ønsker å informere våre eiere om at selskapet også i år har bestått den obligatoriske kvalitetskontrollen gjennomført av Kontroll og revisjon i kommunene (NKRF).

Kontrollen er en del av det nasjonale systemet for kvalitetskontroll av kommunale revisjonstjenester og bekrefter at vårt arbeid utføres i samsvar med gjeldende revisjonsstandarder og regelverk.

Vi viser til de to vedleggene som følger vedlagt, og ber om at resultatet legges frem for kontrollutvalgene.

Ved spørsmål kan undertegnede kontaktes.

Med vennlig hilsen

Lars-André Hanssen

Administrerende direktør

KomRev NORD IKS

E-post: lah@komrevnord.no

Tlf: 77 60 05 07/41 69 52 80

Adresse: Vestregata 33

9008 Tromsø

www.komrevnord.no



Kvalitetskontrollkomiteen

Kontroll nr. 2504
KomRev Nord IKS
post@komrevnord.no

Kopi:
Kristin.Hansstein@romerikerevisjon.no
terje.gronli@krv.oslo.kommune.no
renatebor@ofk.no

Forbundsbasert kvalitetskontroll utført 2025

Kvalitetskontrollkomiteen har i møte 17. november 2025 behandlet kontrollrapporter for regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon/eierskapskontroll iht. reglement for kvalitetskontroll.

Kontrollen er gjennomført i samsvar med kontrollordning vedtatt av årsmøtet i NKRF 2021. Ordningen innebærer at det er gjort egne vedtak for enheten mht. kvalitetssikringssystemer og for hver enkelt oppdragsansvarlig revisor mht. kontrollerte revisjonsoppdrag.

Med bakgrunn i kontrollrapportene har komiteen fattet følgende vedtak:

Vedtak etter kontroll av kvalitetssikringssystemer: *Godkjent*. Kontrollen viser at enheten har et betryggende skriftlig system for kvalitetssikring.

Vedtak etter kontroll av regnskapsrevisjon:

Oppdragsansvarlig revisor 2504A: *Godkjent*. Kontrollen har ikke avdekket vesentlige mangler og avvik knyttet til planleggingen og gjennomføringen av de oppdrag som er kontrollert.

Oppdragsansvarlig revisor 2504B: *Godkjent*. Kontrollen har ikke avdekket vesentlige mangler og avvik knyttet til planleggingen og gjennomføringen av de oppdrag som er kontrollert.

Vedtak etter kontroll av forvaltningsrevisjon:

Oppdragsansvarlig revisor 2504A: *Godkjent*. Kontrollen har ikke avdekket vesentlige mangler og avvik knyttet til planleggingen og gjennomføringen av de oppdrag som er kontrollert.

Oppdragsansvarlig revisor 2504B: *Godkjent*. Kontrollen har ikke avdekket vesentlige mangler og avvik knyttet til planleggingen og gjennomføringen av de oppdrag som er kontrollert.

Komiteen ber enheten og oppdragsansvarlige revisorer merke seg de forbedringspunkter kontrollørene har identifisert.



Jessheim, 23. november 2025

For Kvalitetskontrollkomiteen i NKRF

Øyvind Nordbrønd Grøndahl (sign.)



KomRev NORD

Interkommunalt selskap

Vi skaper trygghet

Til eierkommunene i KomRev NORD IKS

Deres ref:	Vår ref:	Saksbehandler:	Telefon:	Dato:
	302-2025/LAH	Lars-André Hanssen lah@komrevnord.no	41 69 52 80	27.01.2026

Bestått kvalitetskontroll fra NKRF

KomRev NORD ønsker å informere kontrollutvalget om at selskapet i år har **bestått** den obligatoriske kvalitetskontrollen gjennomført av Kontroll og revisjon i kommunene (NKRF).

Kontrollen er en del av det nasjonale systemet for kvalitetskontroll av kommunale revisjonstjenester og bekrefter at vårt arbeid utføres i samsvar med gjeldende revisjonsstandarder og regelverk. Kvalitetskontrollen utføres i perioder på 6 år, slik at alle bedriftsmedlemmer blir kontrollert minst en gang innenfor hver 6 års periode, og maksimalt to ganger innenfor en løpende 6 års periode. Forrige gang KomRev NORD var gjenstand for kvalitetskontroll var i 2021.

Dette er også en viktig del av kontrollutvalgets påseansvar, jf. kommuneloven § 23-2 og kontrollutvalgs- og revisjonsforskriften § 3 som innebærer at kontrollutvalget skal påse at kommunens revisjon skjer i henhold til lov og forskrift. Dette fremgår også av veileder for kontrollutvalgets påseansvar punkt 10-1:

Kontrollutvalget bør stille krav om at revisor er underlagt bransjebasert kvalitetskontroll, og be om dokumentasjon av at kvalitetskontroll er gjennomført.

Resultatet av kvalitetskontrollen skal gi trygghet for at revisjonstjenestene som leveres til kommunen/fylkeskommunen holder høy faglig kvalitet og er i samsvar med gjeldende revisjonsstandarder og regelverk. Kontrollen kan gi to utfall; godkjent eller ikke godkjent.

Vedlagt følger dokumentasjon på bestått kvalitetskontroll:

- Kontroll av kvalitetssikringssystemer - godkjent
- Kontroll av regnskapsrevisjon - godkjent
- Kontroll av forvaltningsrevisjon - godkjent

Tromsø, 27.01.2026

Lars-Andre Hanssen
Administrerende direktør
KomRev NORD IKS



Statsforvalteren i Troms og Finnmark

*Romssa ja Finnmárkku stáhtahálddašeadđi
Tromssan ja Finmarkun staatinhallittija*

Vår dato:

23.01.2026

Vår referanse

2025/12743

Deres dato:

Deres referanse

Hasvik kommune
Postboks 43, Fjellveien 6
9593 BREIVIKBOTN

Telefonnummer til saksbehandler

Jan-Peder Andreassen, 77642040

Krav om lovlighetskontroll Hasvik kontrollutvalgs vedtak om inhabilitet i sak 23/25

Vi viser til kommunens oversendelse av ovennevnte sak, mottatt her 19. desember 2025.

Lovlighetsklagen over kontrollutvalget i Hasvik sitt vedtak om inhabilitet i sak 23/25 tas ikke til følge.

Sakens bakgrunn:

I forbindelse med Hasvik kontrollutvalgs behandling av sak 23/25, i møte 3. september 2025, ble det fremmet habilitetsinnsigelse mot kontrollutvalgets leder Thomas Hansen fra utvalgsmedlem Steinar Mikalsen. Av møteprotokollen fra møtet 3. september, godkjent av kontrollutvalget i møte 12. november 2025, som sak 44/25, fremgår det at:

Medlem Mikalsen stilte på vegne av medlemmene Mikalsen, Thomassen og Eriksen spørsmål ved leders habilitet, på bakgrunn av leders håndtering av sakene om kommunedirektørens orientering om barnevern og arbeidsmiljøutvalget, samt at leder er samboer med kommunedirektørens datter. Leder fratradte ved behandling av spørsmålet. Varamedlem var ikke innkalt.

Kontrollutvalget vedtok deretter med 3 mot 1 stemme å erklære Thomas Hansen som inhabil til å delta ved behandlingen av sak 23/25.

Ved kontrollutvalgets behandling av sak 23/25 ble følgende vedtak truffet:

E-postadresse:
sftfpost@statsforvalteren.no
Sikker melding:
www.statsforvalteren.no/melding

Postadresse:
Postboks 700
9815 Vadsø

Besøksadresse:
Strandvegen 13, Tromsø
Damsveien 1, Vadsø

Telefon: 78 95 03 00
www.statsforvalteren.no/tf

Org.nr. 967 311 014



Vi ber om at kommunedirektøren svarer skriftlig på alle spørsmålene om AMU og BV i innlevert oppsett innen 12 oktober, og at dette svaret umiddelbart sendes/videresendes kontrollutvalgsmedlemmene fra sekretariatet.

I lys av at BV i Hasvik kommune er under tilsyn, ber vi om at kommunedirektøren også redegjør for barnevernets nåværende status i kommunen til samme frist.

Vi gjør i brevet kommunedirektøren oppmerksom på at kontrollutvalget har rett til innsyn i de kommunale saker/tjenester/etater de finner det formålstjenlig å få innsyn i.

Siden kontrollutvalgets leder er inhabil i saken, skal han ikke på noe sted i saksgangen ha noen innvirkning på hva saken omfatter eller behandlingen av denne. Kontrollutvalgets nestleder vil gå inn og fungere som saksbehandler fra utvalgets side.

Det er fremmet krav om lovlighetskontroll av vedtaket i sak 23/25 fra 7 kommunestyrerepresentanter. I klagen er det anført at på det tidspunkt Thomas Hansen ble valgt som leder av kontrollutvalget, var det allment kjent at han var samboer med kommunedirektørens datter. Kommunestyret konkluderte med at han var habil til å bekle vervet som leder av kontrollutvalget. Det er videre anført at Hansen i snart to år har være leder av kontrollutvalget, og ivaretatt vervet i denne perioden på en god og ryddig måte. Klagerne har videre vist til at de ikke kan se hvilket grunnlag det er i kontrollutvalgets vedtak i sak 23/25 som gjør Thomas Hansen mer inhabil enn i andre saker som behandles i utvalget.

Klagen ble underinstansbehandlet i kontrollutvalgets møte 12. november, som sak 47/25, som med 3 mot 1 stemme vedtok å ikke ta klagen til følge.

Saken er etter dette oversendt Statsforvalteren for videre behandling.

Statsforvalterens vurdering:

Det følger av kommuneloven § 27-1 at tre eller flere medlemmer av kommunestyret sammen kan kreve at departementet kontrollerer om et vedtak er lovlig. Kommunal- og distriktsdepartementet har delegert denne myndigheten til Statsforvalteren.

Fristen for å kreve lovlighetskontroll er tre uker fra vedtaket ble truffet. Krav om lovlighetskontroll må settes frem for organet som traff vedtaket. Lovforarbeidene presiserer at organet skal vurdere vedtaket på nytt. Av kommuneloven § 27-2 fremgår det nærmere hvilke vedtak som kan lovlighetskontrolleres. Dette gjelder blant annet endelige vedtak som er truffet av folkevalgt organ eller den kommunale administrasjonen.

Statsforvalteren legger til grunn at lovlighetsklagene er fremmet innen lovens frist på tre uker og at representantene som har fremmet kravet om lovlighetskontroll er klageberettiget.

Det fremgår videre av kommuneloven § 27-2 andre avsnitt bokstav c at vedtak som gjelder spørsmål om habilitet kan lovlighetskontrolleres. Ut fra innholdet i lovlighetsklagen legger Statsforvalteren til grunn at det kun er habilitetsvedtaket, som ble truffet i forbindelse med behandlingen av 23/25, som er gjenstand for lovlighetskontroll.

Det følger av kommuneloven § 11-10 at bestemmelsene om inhabilitet i forvaltningsloven kapittel II gjelder ved behandlingen av saker i folkevalgte organer. Dette gjelder blant annet reglene i



forvaltningsloven § 6. Ut fra opplysningene i saken legger Statsforvalteren til grunn at representantenes habilitet skal vurderes ut fra forvaltningsloven § 6 andre avsnitt, som lyder:

Likeså er han ugild når andre særegne forhold foreligger som er egnet til å svekke tilliten til hans upartiskhet; blant annet skal legges vekt på om avgjørelsen i saken kan innebære særlig fordel, tap eller ulempe for ham selv eller noen som han har nær personlig tilknytning til. Det skal også legges vekt på om ugildhetsinnsigelse er reist av en part.

Bestemmelsen åpner for en bred, skjønnsmessig vurdering av om den folkevalgte har en slik tilknytning til saken eller partene at tilliten til at hun eller han vil kunne behandle saken på en nøytral måte kan bli svekket. Vurderingen skal bygge på objektive kriterier, ikke f.eks. større eller mindre faglig integritet, karakterstyrke eller lignende. Dersom det eksisterer flere former for tilknytning, må disse vurderes samlet. Ved vurderingen skal det blant annet legges vekt på om avgjørelsen vil innebære en særlig fordel, tap eller ulempe for den folkevalgte selv eller noen som han har nær personlig tilknytning til.

Statsforvalteren viser til at slektskap i seg selv kan innebære et nært personlig tilknytningsforhold som kan utgjøre et «et særegent forhold». Lovens uttrykk «egnet til å svekke tilliten» innebærer at det ved habilitetsvurderingen skal det legges vekt på hvordan forholdet fremstår utad, det vil si for både partene og offentligheten. En representant kan derfor måtte anses inhabil selv om slektskapet reelt sett ikke vil påvirke representantens behandling av saken. Begrepet «fordel, tap eller ulempe» i § 6 andre ledd omfatter også andre typer konsekvenser enn rent økonomiske. Eksempelvis vil omdømmegevinster eller -tap også være omfattet av lovens ordlyd.

Kontrollutvalgets og kommunedirektørens roller og ansvarsområder er regulert i kommuneloven kapittel 23 og 25. Statsforvalteren viser til at de to funksjonene har klart atskilte oppgaver og myndighetslinjer, og utgjør sentrale elementer i kommunens samlede styrings- og kontrollsystem. Kontrollutvalget kan be om informasjon og dokumentasjon som ledd i sin kontroll, men kan ikke gripe inn i eller påvirke den daglige driften, instruere kommunedirektøren med sin administrasjon om oppgaveløsning eller overprøve kommunedirektørens faglige eller administrative beslutninger. Kontrollutvalget kan kritisere forhold som er ulovlige, uforsvarlige eller ineffektive, be kommunestyret iverksette tiltak og anbefale forbedringer i styring og kontroll av kommunen. Eventuelle funn, anbefalinger og påpekninger fra kontrollutvalget må rapporteres til kommunestyret, som alene kan gi pålegg til kommunedirektøren.

I en tidligere lovlighetskontroll fra Hasvik kommune (2023/8780) uttalte vi at:

Statsforvalteren viser videre til at Hasvik kommune, med i underkant av 1000 innbyggere, er et lite samfunn. De folkevalgte vil i mer eller mindre grad ha kjennskap, vennskap og andre relasjoner til mange av kommunens innbyggere. På mindre steder må man ha forståelse for at de sosiale relasjonene mellom kommunens ansatte, folkevalgte og de andre borgerne er noe tettere enn det det gjerne er i kommuner med høyere innbyggertall. Derfor må man tillate en noe større grad av kjennskap og vennskap mellom partene, før det blir tale om «særegne forhold». Sivilombudsmannen uttaler tilsvarende at det på mindre steder må ses hen til at «forholdene i lokalmiljøene ofte er små og forbindelsene tette og at dette må aksepteres til en viss grad hvis lokaldemokratiet skal kunne fungere» (Sivilombudsmannen sak 97-0216 s. 66). I juridisk teori er blant annet Frihagen inne på det samme. Han nevner disse problemstillingene og uttaler at «[s]like praktiske vanskeligheter må få en viss betydning i spørsmålet om hvor strengt vi i det enkelte tilfelle skal tolke inhabilitetsreglene»



(Frihagen (1995) s. 27.). Utsagnet tilsier at grensen for habilitet kan, og må, trekkes annerledes i små kommuner enn på større steder.

Statsforvalteren viser til at dersom kontrollutvalget skal kunne ivareta sin myndighet og ansvar i tråd med forutsetningene i kommuneloven, er det en forutsetning at utvalgets representanter er uavhengige og ikke har bindinger til kommunedirektøren med sin administrasjon som kan fremstå som problematisk. Slik Statsforvalteren ser det, vil derfor ikke de hensyn det er vist til over, når det gjelder lempeligere habilitetsvurderinger i kommuner med få innbyggere, kunne tillegges særlig vekt i en sak som denne.

Statsforvalteren skal, gjennom kravet om lovlighetskontroll om habilitetsvedtaket i sak 23/25, kun ta stilling til kontrollutvalgets leders habilitet knyttet til kontrollutvalgets behandling av denne saken. Det ligger ikke innenfor ordningen med lovlighetskontroll å foreta generelle habilitetsvurderinger som strekker seg lenger enn å vurdere konkrete vedtak som det er fremsatt krav om lovlighetskontroll av. Statsforvalteren viser videre til at reglene om valgbarhet til folkevalgte verv, som til kontrollutvalget, ikke korresponderer med habilitetsreglene som gjelder for folkevalgte. Dette innebærer at de folkevalgte fra sak til sak både har rett og plikt til å vurdere egen habilitet. Vi viser i denne forbindelse også til at Kommunal- og distriktsdepartementet tidligere har uttalt at kommunene bør være tilbakeholdne når det gjelder å velge personer som formelt er valgbare, men som lett kan bli inhabile i enkeltsaker, som medlemmer av styrer, råd og utvalg.

Det fremgår av forvaltningsloven § 6 første avsnitt at en inhabil folkevalgt hverken kan delta i saksforberedelse eller treffe vedtak i saker der hen er inhabil. Statsforvalteren må derfor først ta stilling til at kontrollutvalgets vedtak i sak 23/25 er å anse som saksforberedelse i forvaltningslovens forstand.

Ut fra innholdet i sakens dokumenter legger Statsforvalteren til grunn at noe av bakgrunnen for kontrollutvalgets vedtak i sak 23/25 var at flertallet av utvalgsmedlemmene mente de hadde behov for ytterligere informasjon fra kommunedirektøren om forholdene i Arbeidsmiljøutvalget og i barneverntjenesten. Vi forstår det videre slik at flertallet ikke var fornøyd med hvordan utvalgsleder tidligere hadde fulgt opp kontrollutvalgets vedtak om behov for mer informasjon. Saken var satt på sakskartet som sak 49/25 til utvalgets møte 12. november 2025. I saksframlegget til sak 49/25 fremgår det at kontrollutvalget i en rekke tidligere saker har behandlet og gjort vedtak om å få orienteringer fra kommunedirektøren knyttet til Arbeidsmiljøutvalget og barneverntjenesten. Det fremgår av møteprotokollen fra møtet at behandlingen av sak 49/25 ble utsatt, fordi kommunedirektøren har nektet å gi noen redegjørelse før lovlighetsklagen er endelig avgjort. Ut fra tidligere behandlinger i kontrollutvalget av saker knyttet til Arbeidsmiljøutvalget og forholdene i barneverntjenesten, legger Statsforvalteren til grunn at kontrollutvalgets vedtak i sak 23/25 må anses som saksforberedelse i en pågående sak i utvalget.

Som det fremgår over, kan slektskap i seg selv innebære et nært personlig tilknytningsforhold som kan utgjøre et «et særegent forhold». Det fremgår av saken at leder av kontrollutvalget er samboer med kommunedirektørens datter. Det fremgår videre at de har tre barn sammen. Dette innebærer at det foreligger et nært familiært tilknytningsforhold mellom kontrollutvalgets leder og kommunedirektøren. Et slikt tilknytningsforhold fremstår både i seg selv og utad som problematisk, sett hen kontrollutvalgets ansvar for å påse at den kommunale driften skjer i tråd med lovfastsatte krav. Kontrollutvalget vil gjennom sitt ansvar og myndighet ofte komme i situasjoner der kommunedirektørens oppgaveutførelse vil være gjenstand for nærmere vurdering og kontroll. Det nære familiære tilknytningsforholdene mellom kontrollutvalgets leder og kommunedirektør utgjør derfor, slik Statsforvalteren ser det, et «særegent forhold» i forvaltningslovens forstand.



Ut fra innholdet saksframlegg og møteprotokoller fra kontrollutvalgets møter i 2025 fremstår forholdet mellom kontrollutvalgets flertall og kommunedirektøren som noe anstrengt. Vi viser i denne forbindelse særskilt til kommunedirektørens epost, datert 1. oktober 2025 der han opplyser om at kontrollutvalgets vedtak i sak 23/25 ikke vil bli svart ut før lovlighetsklagen er behandlet. Slik Statsforvalteren ser det, fremstår dette som problematisk sett hen til kommunedirektørens opplysningsplikt til kontrollutvalget, slik denne fremgår av kommuneloven § 23-2 tredje avsnitt.

Som det fremgår over, vil begrepet «fordel, tap eller ulempe» i § 6 andre ledd også kunne omfatte andre typer konsekvenser enn rent økonomiske, som eksempelvis omdømmegevinster eller -tap. En potensiell kritikk fra kontrollutvalget rettet mot kommunedirektøren ved den videre behandlingen av den aktuelle saken, vil i denne forbindelse kunne anses om et omdømmetap i relasjon til forvaltningsloven § 6 andre avsnitt.

Ut fra en samlet vurdering, fremstår den nære familiære forholdet mellom kontrollutvalgsleder og kommunedirektør som habilitetsmessig problematisk, og egnet til å svekke tilliten til kontrollutvalgsleder upartiskhet, ved kontrollutvalgets behandling av sak 23/25. Vi har i vår vurdering også vektlagt hvordan det nære familiære tilknytningsforholdet fremstår utad.

Statsforvalteren finner på denne bakgrunn ikke grunnlag for å sette til side kontrollutvalgets vedtak om å erklære kontrollutvalgsleder Thomas Hansen inhabil til å delta ved behandlingen av kontrollutvalgets sak 23/25 i medhold av forvaltningsloven § 6 andre avsnitt.

På bakgrunn av det ovenstående og i medhold av kommuneloven § 27-1 og delegasjonsfullmakt fra departementet treffer Statsforvalteren i Troms og Finnmark følgende

vedtak:

Lovlighetsklagen tas ikke til følge.

Vi ber kommunen gjøre vedtaket kjent for klagerne og kommunestyrets øvrige representanter

Med hilsen

Silje Jakola-Fjeld (e.f.)
justis- og kommunaldirektør

Jan-Peder Andreassen
fagdirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent

Kopi til:

KONTROLLUTVALGSSEKRETARIATET I VEST-FINNMARK IKS/ OARJE-
FINNMARKU SGO DARKKISTANLAVDEGOTTECALLINGODDI

Postboks 9501 ALTA
80