



Kontrollutvalget i Hasvik kommune

M Ø T E P R O T O K O L L

Møte nr. 3-26 – Ekstraordinært møte
Tid: 22.04.2026 kl. 10:00 – 11:20
Sted: Rådhuset - møterom i 2. etasje

Til stede: Thomas Hansen, leder
Tina Isaksen, medlem
Steinar Mikalsen, medlem
Eva Danielsen Husby, medlem
Hanne Nilssen (for Sverre Thomassen, nestleder – som har meldt forfall til møtet)

Meldt Sverre Thomassen, nestleder
forfall: Renate Olsen, varamedlem
Kjetil Andreassen, varamedlem

Ikke møtt:

Andre: **Kusek IKS:**
Daglig leder Kate M. Larsen (via Teams)
Seniorrådgiver Tom Øyvind Heitman (via Teams)

KomRev Nord IKS:

Oppdragsansvarlig regnskapsrevisor/assisterende direktør Alf-Erlend Vaskinn (via Teams)

SAKSLISTE

- 25/26 Godkjenning av innkalling
- 26/26 Godkjenning av saksliste
- 27/26 Protokoll fra forrige møte
- 28/26 Status med mer i oversendt sak fra kontrollutvalget til kommunestyret – vedtak i sak 18/26 i kontrollutvalget
- 29/26 Kontrollutvalgets rolle og arbeidsform – oversendt sak fra kommunestyret til kontrollutvalget (vedtak i sak 24/26 i kommunestyret)
- 30/26 Referatsaker - KU Hasvik - Møte 3-26

Leder Thomas Hansen åpnet møtet og ønsket velkommen.

SAK 25/26 GODKJENNING AV INNKALLING

Vedtak:

Kontrollutvalget godkjenner innkallingen.

Behandling:

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget godkjenner innkallingen.

SAK 26/26 GODKJENNING AV SAKSLISTE

Vedtak:

Kontrollutvalget godkjenner sakslisten.

Behandling:

Medlem Steinar Mikalsen fremmet følgende protokolltilførsel:

- *PROTOKOLLTILFØRSEL – KONTROLLUTVALGET I HASVIK KOMMUNE til sak 26/26 Godkjenning av saksliste*
Undertegnede vil presisere at selve innkallingen til møte 22 04 2026 ble varslet i god tid. Imidlertid ble saksliste og møtedokumenter, med et samlet omfang på ca. 83 sider, først sendt ut om lag 4 1/2 døgn før møtestart.
Dette gir etter undertegnades vurdering ikke tilstrekkelig tid til en forsvarlig gjennomgang av sakene, og svekker grunnlaget for reell og informert behandling i møtet.
Overholdelse av frister for utsendelse av saksliste og saksdokumenter er en forutsetning for forsvarlig saksbehandling.
Undertegnede legger til grunn at møteleder og sekretariat fremover sørger for at saksliste og fullstendige møtedokumenter sendes ut innen fastsatte frister.
Steinar Mikalsen
Medlem
Breivikbotn den 220426

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget godkjenner sakslisten.

SAK 27/26 PROTOKOLL FRA FORRIGE MØTE

Vedtak:

Kontrollutvalget tar godkjent protokoll til orientering.

Behandling:

Sekretariatets forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar godkjent protokoll til orientering.

**SAK 28/26 STATUS MED MER I OVERSENDT SAK FRA KONTROLLUTVALGET TIL
KOMMUNESTYRET – VEDTAK I SAK 18/26 I KONTROLLUTVALGET**

Vedtak:

Saken utsettes til møte i kontrollutvalget 28. mai 2026.

Behandling:

Sekretariatet orienterte om saken.

Kontrollutvalget stilte spørsmål og drøftet saken.

Medlem Steinar Mikalsen fremmet følgende forslag til vedtak:

- *Saken utsettes til møte i kontrollutvalget 28. mai 2026*

Forslaget til vedtak fra medlem Steinar Mikalsen fikk tre stemmer (Mikalsen, Isaksen og Nilssen) mot to stemmer (Hansen og Husby).

Forslaget fra medlem Steinar Mikalsen ble vedtatt med tre mot to stemmer.

Sekretariatets forslag til vedtak:

Sekretariatet fremmer saken uten forslag til vedtak.

Sekretariatet viser imidlertid til to alternative forslag til vedtak i saksframlegget.

SAK 29/26 KONTROLLUTVALGETS ROLLE OG ARBEIDSFORM – OVERSENDT SAK FRA KOMMUNESTYRET TIL KONTROLLUTVALGET (VEDTAK I SAK 24/26 I KOMMUNESTYRET)

Vedtak:

Kontrollutvalget tar kommunestyrets vedtak i sak PS 24/2026 – Kontrollutvalgets rolle og arbeidsform – til etterretning.

Kontrollutvalget slutter seg til at det gjennomføres en faglig gjennomgang av kontrollutvalgets rolle, arbeidsform og samhandling, i tråd med kommunestyrets tilbud.

Kontrollutvalget vedtar at møtet 28. mai 2026 gjennomføres som et **fysisk møte**, der:

- Kommunesektorens organisasjon (KS) inviteres som ekstern faglig aktør
- Kontrollutvalgssekretariatet (KUSEK IKS) deltar

Formålet med møtet er å bidra til:

- felles forståelse av kontrollutvalgets rolle
- avklaring av arbeidsform
- styrket samhandling mellom involverte parter

Her legges brev til ks med i saken som bestillingsgrunnlaget som sendes politisk ledelse ved ordfører som grunnlag for bestilling til KS og blir da som en del av forslager:

Til: KS (Kommunesektorens organisasjon)

Fra: Kontrollutvalget i Hasvik kommune

Dato: 22.04.2026

Forberedelse til møte 28. mai 2026 – gjennomgang av rolle og arbeidsform

Kontrollutvalget viser til kommunestyrets behandling av sak PS 24/26, hvor det er bedt om en gjennomgang av kontrollutvalgets rolle, arbeidsform og samhandling.

I forkant av møtet 28. mai ønsker kontrollutvalget å gi en kort orientering om hvilke tema det særlig er behov for å belyse.

Kontrollutvalget har over tid erfart noe usikkerhet knyttet til praktiseringen av enkelte sentrale forhold, herunder:

- håndtering av habilitet, både egenvurdering og behandling av spørsmål om andres habilitet
- møteledelse og saksbehandling, herunder behandling av saker, votering og avslutning av møter
- føring og godkjenning av protokoll, inkludert håndtering av uenighet
- sekretariatets rolle som faglig rådgiver og støtte i møtene

Formålet med gjennomgangen er å oppnå en felles og tydelig forståelse av regelverk og praksis, samt å bidra til en mer forutsigbar og tillitsskapende arbeidsform i kontrollutvalget.

Kontrollutvalget ønsker at gjennomgangen i størst mulig grad tar utgangspunkt i praktiske problemstillinger og gir konkrete føringer for hvordan slike situasjoner bør håndteres.

Vi ser frem til et konstruktivt møte.

Med vennlig hilsen

Kontrollutvalget i Hasvik kommune

Behandling:

Sekretariatet orienterte om saken.

Kontrollutvalget stilte spørsmål og drøftet saken.

Medlem Eva D. Husby fremmet følgende forslag til vedtak:

- *Det vises til Sak 24/26 i Hasvik kommunestyre, 9.april 2026 «Kontrollutvalgets rolle og arbeidsform», hvor det enstemmig ble vedtatt: Saken oversendes kontrollutvalget for behandling.*

Kontrollutvalget i Hasvik kommune vedtar å gjennomføre en faglig gjennomgang av kontrollutvalgets rolle og arbeidsform. Formålet med gjennomgangen er å sikre en felles forståelse av utvalgets mandat, rolle og oppgaver, samt styrke samhandlingen mellom involverte parter.

Det skal så snart det er praktisk mulig avholdes en fagdag for utvalgets medlemmer og varamedlemmer, hvor representanter fra sekretariatet også er til stede.

Fagdagen bør fortrinnsvis skje innen utgangen av vårhalvåret 2026.

Tema for fagdagen skal være følgende:

- *Kontrollutvalgets rolle, arbeidsform og samhandling*
- *Rolleforståelse*
- *Samspillet mellom kontrollutvalget og sekretariatet*
- *Habilitetsvurderinger*
- *Arbeidsform i kontrollutvalget*
- *Kontrollutvalgets rolle som kommunestyrets kontrollorgan*
- *Grensedragninger mellom kontroll og administrasjon*
- *Samhandlingen mellom kontrollutvalget, sekretariatet og kommunens øvrige organer*
- *Regelverk, roller og rammer for kontrollutvalgets arbeid*
- *Kommunelovens bestemmelser og kontroll og tilsyn*
- *Regelverk og praksis, både i kontrollutvalget, sekretariatet og administrasjonen*
- *Kontrollutvalgets rolle som uavhengig kontrollorgan*
- *Forholdet til sekretariatets faglige funksjon*
- *Rammene for forsvarlig og tillitsskapende kontrollarbeid*
- *Roller ansvar og forventninger*
- *Arbeidsgang, regelverk, protokollering etc.*

Fagdagen gjennomføres i regi av FKT (forum for kontroll og tilsyn) hvor kontrollutvalget i Hasvik er medlem, alternativt NKRF (Norges kommunerevisorforbund).

Kontrollutvalgets leder og sekretariatet gis fullmakt til å følge opp kontakten med FKT evt. NKRF, og inngå avtaler for praktisk gjennomføring av fagdagen.

Kostnadene dekkes innenfor kontrollutvalget i Hasvik sitt budsjett for 2026.

Medlem Steinar Mikalsen fremmet følgende forslag til vedtak:

- *Kontrollutvalget tar kommunestyrets vedtak i sak PS 24/2026 – Kontrollutvalgets rolle og arbeidsform – til etterretning.*

Kontrollutvalget slutter seg til at det gjennomføres en faglig gjennomgang av

kontrollutvalgets rolle, arbeidsform og samhandling, i tråd med kommunestyrets tilbud.

Kontrollutvalget vedtar at møtet 28. mai 2026 gjennomføres som et **fysisk møte**, der:

- Kommunesektorens organisasjon (KS) inviteres som ekstern faglig aktør
- Kontrollutvalgsekretariatet (KUSEK IKS) deltar

Formålet med møtet er å bidra til:

- felles forståelse av kontrollutvalgets rolle
- avklaring av arbeidsform
- styrket samhandling mellom involverte parter

Her legges brev til ks med i saken som bestillingsgrunnlaget som sendes politisk ledelse ved ordfører som grunnlag for bestilling til KS og blir da som en del av forslager:

Til: KS (Kommunesektorens organisasjon)

Fra: Kontrollutvalget i Hasvik kommune

Dato: 22.04.2026

Forberedelse til møte 28. mai 2026 – gjennomgang av rolle og arbeidsform

Kontrollutvalget viser til kommunestyrets behandling av sak PS 24/26, hvor det er bedt om en gjennomgang av kontrollutvalgets rolle, arbeidsform og samhandling.

I forkant av møtet 28. mai ønsker kontrollutvalget å gi en kort orientering om hvilke tema det særlig er behov for å belyse.

Kontrollutvalget har over tid erfart noe usikkerhet knyttet til praktiseringen av enkelte sentrale forhold, herunder:

- håndtering av habilitet, både egenvurdering og behandling av spørsmål om andres habilitet
- møteledelse og saksbehandling, herunder behandling av saker, votering og avslutning av møter
- føring og godkjenning av protokoll, inkludert håndtering av uenighet
- sekretariatets rolle som faglig rådgiver og støtte i møtene

Formålet med gjennomgangen er å oppnå en felles og tydelig forståelse av regelverk og praksis, samt å bidra til en mer forutsigbar og tillitsskapende arbeidsform i kontrollutvalget.

Kontrollutvalget ønsker at gjennomgangen i størst mulig grad tar utgangspunkt i praktiske problemstillinger og gir konkrete føringer for hvordan slike situasjoner bør håndteres.

Vi ser frem til et konstruktivt møte.

Med vennlig hilsen

Kontrollutvalget i Hasvik kommune

Forslaget til vedtak fra medlem Steinar Mikalsen fikk tre stemmer (Mikalsen, Isaksen og Nilssen) og forslaget fra medlem Eva D. Husby fikk to stemmer (Husby og Hansen).

Forslaget fra medlem Steinar Mikalsen ble vedtatt med tre mot to stemmer.

Sekretariatets forslag til vedtak:

1. Kontrollutvalget viser til oversendt sak 24/26 fra kommunestyret – Kontrollutvalgets rolle og arbeidsform. Kontrollutvalget viser videre til innsendt sak fra nestleder og to medlemmer i kontrollutvalget vedrørende opplæring i kontrollutvalget.
2. På bakgrunn av oversendte saker vedtar kontrollutvalget å gjennomføre en faglig gjennomgang av kontrollutvalgets rolle og arbeidsform. Formålet er å sikre en felles forståelse av kontrollutvalgets rolle og styrke samhandlingen mellom involverte parter.
3. Den faglige gjennomgangen skjer i regi av KS.
4. Den faglige gjennomgangen gjøres innenfor følgende rammer:
 - Den faglige gjennomgangen skjer 28. mai 2026, i forkant av fysisk møte i kontrollutvalget samme dag.
Kontrollutvalget forutsetter at sekretariatet er fysisk til stedet.
 - Tema for den faglige gjennomgangen skal være følgende:
 - Kontrollutvalgets rolle, arbeidsform og samhandling
 - Rolleforståelse
 - Samspillet mellom kontrollutvalget og sekretariatet
 - Habilitetsvurderinger
 - Arbeidsform i kontrollutvalget
 - Kontrollutvalgets rolle som kommunestyrets kontrollorgan
 - Grensedragninger mellom kontroll og administrasjon
 - Samhandlingen mellom kontrollutvalget, sekretariatet og kommunens øvrige organer
 - Regelverk, roller og rammer for kontrollutvalgets arbeid
 - Kommunelovens bestemmelser og kontroll og tilsyn
 - Regelverk og praksis, både i kontrollutvalget, sekretariatet og administrasjonen
 - Kontrollutvalgets rolle som uavhengig kontrollorgan
 - Forholdet til sekretariatets faglige funksjon
 - Rammene for forsvarlig og tillitsskapende kontrollarbeid
 - Roller ansvar og forventninger
 - Arbeidsgang, regelverk, protokollering etc.
 - KS sin faglige gjennomgang finansieres via Hasvik kommunes avtale med KS.
 - Da KS kun forholder seg til kommunes ledelse ber kontrollutvalget om at sekretariatet sender kontrollutvalgets bestilling av faglig gjennomgang til KS, via ordfører. Av samme grunn forutsetter kontrollutvalget at ordfører holder kontrollutvalget v/sekretariatet orientert om kommunens dialog med KS om den faglige gjennomgangen.

SAK 30/26 REFERATSAKER - KU HASVIK - MØTE 3-26

Følgende referatsaker foreligger til møtet:

1. Referatsak 3/26

Høring – Veileder for kontrollutvalgets påseansvar for kontroll med økonomiforvaltningen - Forum for kontroll og tilsyn (FKT) og NKRF – kontroll og revisjon i kommunene

Linker til høringsdokumentene:

FKT:

<https://www.fkt.no/fagtema/horing-veileder-for-kontrollutvalgets-paseansvar-for-kontroll-med-okonomiforvaltningen/>

NKRF:

<https://www.nkrf.no/nyheter/2026/02/02/ekstern-horing-veileder-for-kontrollutvalgets-paseansvar-for-kontroll-med-okonomiforvaltningen>

Vedtak:

Referatsak 3/26 tas til orientering.

Behandling:

Sekretariatets tilrådning ble enstemmig vedtatt.

Sekretariatets tilrådning:

Referatsak 3/26 tas til orientering.

Møtet hevet: 11:20

Thomas Hansen / sign.
leder

Tina Isaksen / sign.
medlem

Steinar Mikalsen / sign.
medlem

Eva Danielsen Husby / sign.
medlem

Hanne Nilssen / sign.
varamedlem

Tom Øyvind Heitmann / sign.
rådgiver/sekretær

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 8 pages before this page
Dokumentet inneholder 8 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 8 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 8 sider før denne side

Detta dokument innehåller 8 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende