



Hammerfest kommune
Hámmerfeastta suohkan

Årsrapport 2025

Hammerfest kommune



Innhold

Kommunedirektørens innledning	3
Virksomhetsstyring og organisering.....	6
Innledning.....	6
Overordnet internkontroll.....	9
Medarbeidere.....	11
Internkontroll	19
Innbyggerdialog.....	20
Politisk organisering	20
Administrativ organisering	21
Hammerfestsamfunnet	22
Investeringer	27
Samfunns- og befolkningsutvikling	28
Kommunens tjenesteområder	29
Sentraladministrasjon	29
Oppvekst og kultur	50
Helse og omsorg.....	72
Teknisk, drift og eiendom.....	85
Selvkost.....	103
Finansanalyse for Hammerfest kommune	106
Konsolidert regnskap.....	110
Årsregnskap	115
Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 første ledd	115
Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 andre ledd	116
Bevilgningsoversikt investering etter § 5-5 første ledd	117
Bevilgningsoversikt investering etter § 5-5 andre ledd	118
Balanse	121
Økonomisk oversikt drift etter § 5-6.....	122
§ 5-7 Oversikt over gjeld og andre vesentlige langsiktige forpliktelser	123

Kommunedirektørens innledning

Et år med høy aktivitet og krevende prioriteringer

2025 har vært et år preget av høy aktivitet og krevende prioriteringer for Hammerfest kommune. Kommunen har håndtert flere parallelle og omfattende prosesser knyttet til økonomisk styring, organisasjonsutvikling, omstilling og videreutvikling av tjenestetilbudet. Dette arbeidet har pågått samtidig som den daglige driften av kommunens tjenester er ivaretatt på en forsvarlig måte med stabile og gode tjenester til innbyggerne.

Blant årets viktigste hendelser finner vi åpningen av det nye helsehuset og overgangen til kommunal drift av legevakten. Videre ble stortings- og sametingsvalget gjennomført på en trygg og ryddig måte. Valggjennomføringen er en omfattende oppgave som krever betydelig ressursinnsats og god samhandling på tvers av organisasjonen.

Året har videre vært preget av iverksettingen av ny administrativ organisasjonsstruktur, som et viktig ledd i kommunens pågående omstillingsarbeid og arbeidet med å styrke styring, samhandling og effektiv ressursbruk.

Parallelt har kommunen hatt fortsatt høy oppmerksomhet på økonomisk balanse, med videre arbeid for å bringe kommunen ut av Register om betinget godkjenning og kontroll (ROBEK). Som de to foregående årene har det vært iverksatt omfattende tiltak for å begrense kostnadsveksten. Dette har blant annet omfattet stram kostnadskontroll, begrensninger i innkjøp og reisevirksomhet, samt ansettelsesstopp der dette har vært mulig og forsvarlig.

Økonomisk resultat og budsjettoppfølging

Netto driftsresultat for 2025 endte på 22 mill. kroner, tilsvarende 1,2 prosent av brutto driftsinntekter. Resultatet ligger under det anbefalte minimumsnivået på 2 prosent, og langt under kommunens eget mål om et netto driftsresultat på minst 6 prosent. Det positive resultatet skyldes i hovedsak økning av inntekter, blant annet skatteinntekter, ressurskrevende tjenester, renteinntektene og eiendomsskatt; og kontroll av finans- og driftsutgiftene.

Sentraladministrasjonen hadde et mindreforbruk på 6,5 mill. kroner, sektor for oppvekst og kultur et mindreforbruk på 16,5 mill. kroner, og sektor for teknisk drift og eiendom et mindreforbruk på 2,8 mill. kroner. Sektor for helse og omsorg hadde et merforbruk på 31 mill. kroner. Samlet sett viser dette en forbedring sammenlignet med foregående år og indikerer bedre budsjettkontroll i store deler av organisasjonen, samtidig som enkelte sektorer og virksomheter fortsatt står i betydelige strukturelle utfordringer.

Gjeld og renteutvikling

Kommunen har fortsatt høy lånegjeld, og endringer i rentenivået har stor betydning for økonomien. I 2025 betalte kommunen 133,8 millioner kroner i renter. Det er 16,4 millioner kroner mindre enn året før. Reduksjonen skyldes hovedsakelig bedre utvikling i rentemarkedet, som har gitt lavere renteutgifter enn forventet.

Årsrapport 2025

For å styrke den økonomiske bærekraften over tid er det nødvendig å holde investeringstempoet på et minimumsnivå i årene som kommer. Dette vil bidra til å redusere gjelden og gjøre kommunen bedre i stand til å håndtere økte kapitalkostnader. Kommunestyret har blant annet bestilt en egen handlingsplan for nedbetaling av gjeld.

Sykefravær og arbeidsmiljø

Hammerfest kommune har over tid hatt et relativt høyt sykefravær. I 2025 var sykefraværet 11,6 prosent. Til sammenligning var det 12 prosent i 2024 og 11,1 prosent i 2023. Omtrent 8 prosent av fraværet er langtidssykefravær.

Arbeidet med å redusere sykefraværet skjer langsiktig og systematisk, med særlig vekt på lederansvar, støttet fra personalavdelingen, NAV og bedriftshelsetjenesten. Erfaringer fra kommunens sykefraværprosjekt viser at trygge og kompetente ledere er avgjørende for å følge opp ansatte på en god måte.

Det siste året har kommunen derfor sett nærmere på hva ledere trenger av støtte, og hvordan denne støtten fungerer i dag. Kartleggingen viser at det er behov for tydeligere forventninger, økt lederkompetanse og tidligere involvering og støtte i sykefraværsoppfølgingen.

Ved å gi ledere bedre opplæring og jobbe mer likt på tvers av kommunen, ønsker vi å skape tryggere ledere, bedre oppfølging av ansatte og på sikt lavere sykefravær. Samtidig er vi klar over at sykefravær påvirkes av flere sammensatte faktorer.

Omstilling og ny administrativ organisering

I 2025 gjennomførte Hammerfest kommune en omfattende omstilling med iverksetting av ny administrativ organisasjonsstruktur, i tråd med kommunestyrets vedtak. Målet har vært å styrke styring og ledelse gjennom tydeligere roller, klarere ansvarlinjer og bedre samsvar mellom myndighet, ansvar og organisatorisk plassering.

Omstillingen er gjennomført på en strukturert og planmessig måte, med tett involvering av ledere, medarbeidere og tillitsvalgte. Personalavdelingen har hatt en sentral rolle i arbeidet, og en felles omstillingsveileder har bidratt til forutsigbarhet, kvalitet og likebehandling. Den nye organiseringen ble iverksatt våren 2025, med enkelte sektorspesifikke tilpasninger.

Alle sektorer har kommet langt i implementeringen. Samtidig gjenstår noe arbeid i 2026, blant annet ferdigstilling av enkelte stillings- og virksomhetsbeskrivelser, administrativt delegeringsreglement og videre utvikling av enkelte organisatoriske tiltak. Omorganiseringen skal også inngå i en planlagt evaluering to år etter iverksetting.

Veien videre – økonomisk bærekraft og stabilitet

Omstillingen som er gjennomført og fortsatt pågår, er nødvendig for å bringe kommunens kostnadsnivå ned på et nivå som er økonomisk bærekraftig over tid. Dette handler ikke bare om midlertidige

Årsrapport 2025

innsparinger, men om mer grunnleggende endringer i hvordan kommunen organiserer seg og leverer tjenester.

Det er allerede gjennomført et omfattende og krevende omstillingsarbeid. Samtidig er det nå viktig at organisasjonen får en periode med stabilitet og arbeidsro, slik at den nye organisasjonsmodellen får virke og sette seg. Dette er en forutsetning for å lykkes med videre utvikling og forbedring av tjenestene innenfor de økonomiske rammene kommunen har.

I dag benyttes kommunens relativt høye inntekter fra eiendomsskatt og havbruksfond i stor grad til å finansiere løpende drift. Ambisjonen på sikt er å oppnå større økonomisk handlefrihet, slik at disse inntektene kan brukes mer strategisk og langsiktig.

Avslutning

Til tross for en krevende økonomisk situasjon i 2025 leverer Hammerfest kommune fortsatt et godt og omfattende tjenestetilbud til innbyggerne. Dette skyldes i stor grad den betydelige innsatsen som legges ned hver dag av kommunens dyktige og dedikerte medarbeidere. Jeg vil rette en stor og oppriktig takk til alle ansatte for innsatsen, engasjementet og viljen til å stå i krevende prosesser – til beste for innbyggerne og lokalsamfunnet vårt.

10. april 2026

Elisabeth Paulsen

Virksomhetsstyring og organisering

Innledning

Hammerfest kommune streber etter helhetlig virksomhetsstyring for å sikre både effektiv drift og kvalitetstjenester til innbyggerne. Vår kommunale organisasjon fungerer som en tjenesteleverandør, samfunnsutvikler og demokratisk arena, og det er vårt ansvar å imøtekomme de varierte behovene til våre innbyggere gjennom nøye drift og utviklingsarbeid. I tillegg har kommunen en viktig oppgave med å føre egenkontroll for å sikre høy standard og god styring i leveransen av tjenester.

Virksomhetsstyringen kan deles inn i

1. Mål-og resultatstyring
2. Risikovurdering
3. Internkontroll
4. Forbedring og innovasjon

Kommunen har ansvar for ulike samfunnsoppgaver og har derfor ulike roller:

- Demokratisk arena med politisk styring
- Samfunnsutvikler
- Tjenesteyter
- Myndighetsutøver
- Arbeidsgiver

Kommuneplanens samfunnsdel

Kommuneplanens samfunnsdel er Hammerfest kommunens overordnede styringsdokument for perioden 2021-2032. Samfunnsplanen skal gi mål og strategier for en bærekraftig og langsiktig utvikling av Hammerfest kommune og dekke alle hovedområder. Samtidig skal planen være spisset gjennom en prioritering av det som er viktigst fremover. Samfunnsplanen har både fokus på kommunesamfunnet som helhet, og kommunen som organisasjon.

Planen ble vedtatt i oktober 2021, og lagt inn i *Framsikt* slik at underliggende temaplaner og økonomiplan/handlingsdel bygger på de overordnede målene og strategiene.

Planarbeidet bygger på vedtatt planstrategi, og en rekke temaplaner. Ny planstrategi for perioden 2024-2027 ble vedtatt i høsten 2024.

Målstruktur for det samlede planarbeidet



Modellen viser vår planstruktur med kommuneplanens samfunnsdel og arealdel som overordnede planer. Temaplaner og kommunedelplaner skal bygge på de to overordnede planene. Temaplanene bygger direkte på gitte mål og strategier overordnede planer. Tiltak og oppdrag i temaplanene vurderes prioritert i handlingsdel/økonomiplan. Når økonomiplan er vedtatt, vil tiltak og oppdrag som er vedtatt, sendes/ legges i tilhørende virksomhetsplaner.

Bærekraftsmål

Kommuneplanens samfunnsdel inneholder 5 hovedtema som skal bygge på nasjonale bærekraftsmål. Bærekraftsmålene gir konkrete utfordringer i det politiske og administrative arbeidet. Ønsket om utvikling, vekst og velferd vil i noen tilfeller måtte komme i konflikt med natur og klima. Vi må derfor finne nye løsninger som i størst mulig grad kan imøtekomme krav og behov på en balansert måte.

Temaplaner som utarbeides basert på vedtatt samfunnsdel må nettopp hensynta utfordringene og søke løsninger som svarer til nasjonale krav, men også er mulig å realisere lokalt.

Det viktigste i inneværende kommunestyreperiode

Grønne Hammerfest

- Vi skal vurdere hensynet til klima og natur i all planlegging og saksbehandling, og omsette klimarelaterte bærekraftsmål til konkret handling.
- Kommuneorganisasjonen skal være pådriver for samarbeid med næringsliv og innbyggere om grønne tiltak. Kommunen skal stille krav til næringsaktører om miljømessig, bærekraftig drift.
- Vi skal bidra til at innbyggerne har muligheter og kunnskaper til å ta riktige miljøvalg i sin hverdag.
- Vi skal planlegge og gjennomføre innovative og lønnsomme energitiltak i kommunale bygg.

Årsrapport 2025

Rause Hammerfest

- Vi skal sørge for samordnede tjenester som gir rask og tidlig oppfølging, slik at unge kommer i utdanning og arbeid.
- Vi skal forebygge psykiske helseplager, rusmisbruk, fattigdom, vold i nære relasjoner, sosial ulikhet og utenforskap.
- Vi skal styrke det tverrfaglige arbeidet, vektlegge tidlig innsats og inkludere brukere og foresatte i alt forebyggende arbeid.
- Vi skal sikre helhetlige pasientforløp gjennom tverrfaglig koordinering og samhandling.

Spreke Hammerfest

- Vi skal sikre eksisterende og utvikle nye arbeidsplasser med fokus på et grønnere samfunn.
- Vi skal arbeide for god infrastruktur for person- og godstransport.
- Vi skal tilrettelegge for og utvikle fiskeri og fiskeindustrien.
- Vi skal styrke Hammerfest som verdensarvsted for Struves meridianbue.

Kompetente Hammerfest

- Vi skal i samarbeid med næringsliv, universitet og fagmiljøer aktivt arbeide for å etablere flere utdanninger på ulike nivåer på UiT Hammerfest.
- Vi skal lage rammer for å gi innvandrere og flyktninger kompetanse og selvstendighet gjennom kvalifisering til utdanning, arbeid og samfunnsdeltakelse raskest mulig.
- Vi skal samarbeide med næringslivet for å få ungdom tilbake til kommunen etter endt utdanning.
- Vi skal være innovative og bruke digitalisering når det gir oss effektiviseringsgevinster og gode tjenester.

Samspilte Hammerfest

- Vi skal stimulere til mer frivillighet og mobilisere innbyggernes egne ressurser, fremme mestring og aktiv deltakelse i eget liv.
- Vi skal styrke demokratiet ved å arbeide for økt valgdeltagelse.
- Vi skal styrke kultur for samhold og fellesskap gjennom bruk av mangfoldet av frivillige organisasjoner, aktivitetstilbud, nærmiljøanlegg og friluftsliv.
- Vi skal styrke Hammerfest som tyngdepunkt for sykehusdrift i regionen.

Kommuneplanens arealdel

Kommuneplanens samfunnsdel inneholder også en arealstrategi som legger premissene for ny kommuneplanens arealdel.

Måleindikatorer

Kommuneplanens samfunnsdel inneholder et kapittel som tar for seg aktuelle indikatorer for måling av om utviklingen går i riktig retning og i hht vedtatte mål og strategier:

1. Kostra-sammenligning innen alle hovedområder
2. Kommunebarometeret
3. Demografisk utvikling; folketall innen ulike aldersgrupper, tettsteder, innvandrere
4. Folkehelseindikatorer
5. Boligsosial monitor/Husbankens statistikk
6. Skoleindikatorer
7. Helseindikatorer
8. Personaladministrativ statistikk
9. Brukerundersøkelser
10. Fullføring av videregående skole
11. Samferdsel; antall passasjerer, kollektivtransport, biltrafikk
12. Miljødirektoratets klimaregnskap for kommunene
13. Naturindeks
14. Vanndirektivet
15. Næringsindeks
16. Sysselsetting
17. Bedriftsetableringer
18. Demokratiindeks

Overordnet internkontroll



Årsrapport 2025

Kommunen har et selvstendig ansvar for å føre kontroll med egen virksomhet. Ansvaret for internkontrollen ligger hos kommunens ledelse, det vil si et overordnet ansvar hos kommunestyret og et gjennomføringsansvar hos kommunedirektøren. Kommunedirektørens og ledergruppens fokus på internkontroll påvirker organisasjonskulturen.

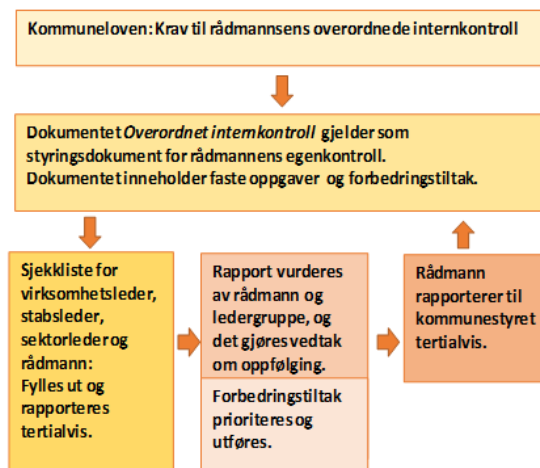
Overordnet internkontroll skal bidra til at vedtatt politikk blir gjennomført, at tjenestene har god kvalitet og at ressursene brukes effektivt og riktig. Gjennom risikobasert internkontroll er målet å forebygge kriser og lovbrudd.

Hammerfest kommune har i hht krav et internkontrollsystem som gjelder på alle nivåer i organisasjonen.

Alle i organisasjonen skal bidra til å sikre:

- Kvalitet og effektivitet i tjenesteytingen
- Helhetlig styring og riktig utvikling
- Godt omdømme og legitimitet
- Etterlevelse av lover og regler

Aktiviteten rundt overordnet internkontroll består i hovedtrekk av egenkontroll på de ulike nivåene, rapportering og forbedringstiltak i hht til kommunalt årshjul.



Det er utarbeidet sjekklister som virksomhetene i Hammerfest kommune har besvart til 1.tertialrapport, 2.tertialrapport og til årsrapporten. Sjekklisten er en egen-evaluering innenfor områdene:

- A. Kvalitet
- B. Medarbeidere
- C. Administrasjon
- D. HMS og beredskap
- E. Økonomi

Sjekklistene skal i hovedsak være grønn for at det skal kunne konkluderes med at rutiner er etablert, oppdatert og etterlevd.

For å kunne dra nytte av internkontrollen må erfaringsdeling mellom sektorene vektlegges.

Det henvises forøvrig til kapitlene om status for sjekklister under tjenesteområdene for mer detaljert informasjon om status.

Medarbeidere

Hovedmål: 5 Kompetente Hammerfest

Hammerfest kommune skal være kompetent på alle områder for å sikre gode og fremtidsrettede tjenester. Organisasjonen må derfor være en attraktiv og trygg arbeidsplass

MÅL nr. 18

Hammerfest kommune er en sprek, fremtidsrettet og endringsvillig organisasjon.

Utvalgte strategier

[C. Sikre systematisk HMS- og nærværarbeid i hele organisasjonen.](#)

HMS

Kvalitets- og avvikssystem (QM+)

Hammerfest kommune har brukt kvalitets- og avvikssystemet QM+ siden 2010. En ny versjon ble tatt i bruk i desember 2025, og systemet er tilgjengelig for alle ansatte i kommunen og de kommunale foretakene. QM+ brukes til å registrere og følge opp uønskede hendelser og avvik, og bidrar til læring og redusert risiko for gjentakelser, skader og økonomiske tap.

I 2025 er det gjennomført opplæring og veiledning i bruk av QM+ og HMS-arbeid på flere arbeidsplasser. Varsling om kritikkverdige forhold skjer også i QM+ og behandles av et eget varslingssekretariat. Varslingsrutinene er under revisjon.

Vernerunder

Arbeidsmiljøloven stiller krav om systematisk HMS-arbeid på alle nivå i organisasjonen. For å sikre dette er det utarbeidet årshjul og prosedyre for planlegging og gjennomføring av vernerunder i hver sektor. Alle virksomheter og avdelinger i Hammerfest kommune skal gjennomføre årlige vernerunder, som gjennomføres av leder og verneombud i fellesskap.

Årsrapport 2025

HMS-koordinator og hovedverneombud er pådrivere for gjennomføring gjennom utsending av årshjul og påminnelser, men det er virksomhets- og avdelingsleder som har ansvar for å gjennomføre og invitere til vernerunde. I 2025 har HMS-koordinator og hovedverneombud deltatt på færre vernerunder sammenlignet med tidligere år, som følge av færre invitasjoner fra virksomhetsledere.

HMS-grupper

Rutiner for HMS-grupper ble vedtatt i arbeidsmiljøutvalget høsten 2025. HMS-gruppen er et lokalt samarbeidsorgan på arbeidsplassnivå som møtes jevnlig for å drøfte og finne løsninger på arbeidsmiljøspørsmål. Det skal etableres HMS-grupper på alle arbeidsplasser med mer enn fem ansatte.

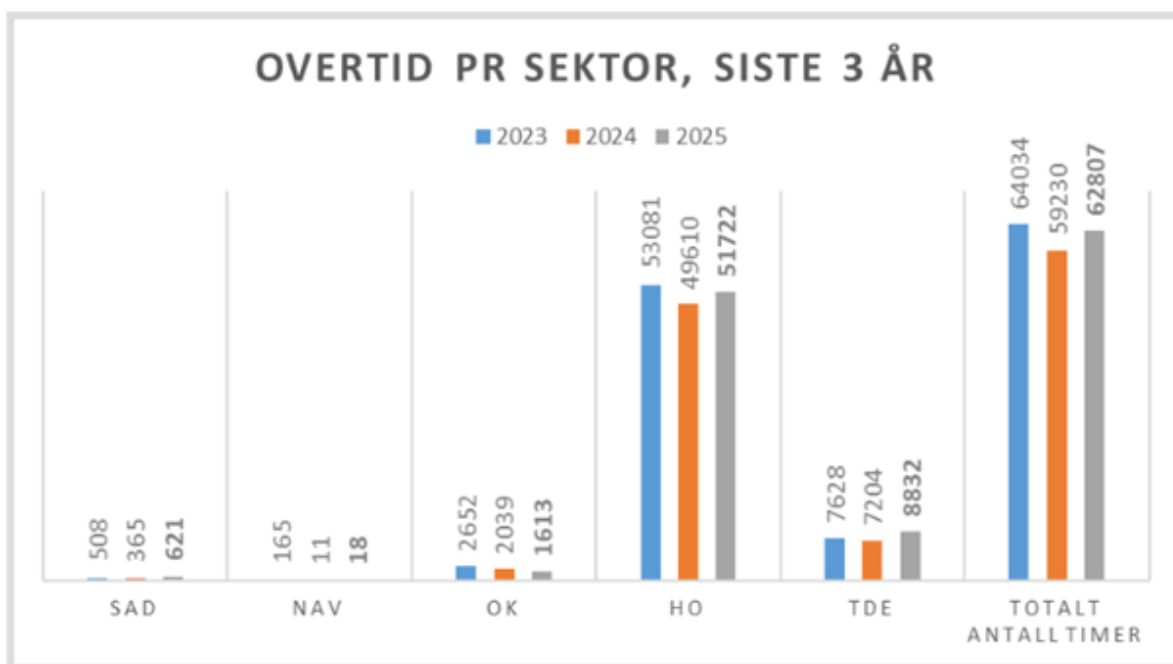
HMS-prisen

Prisen deles ut for å løfte fram virksomheter som gjør en ekstra innsats for arbeidsmiljøet i Hammerfest kommune. I 2025 ble prisen delt ut for 16. gang. Av åtte nominerte ble Rypefjord sykehjem kåret til vinner for sitt målrettede arbeid med arbeidsmiljø, trivsel og redusert sykefravær. Vinneren mottok diplom og midler til trivselstiltak, og øvrige nominerte fikk diplom

Personvernombud

Hammerfest kommune har personvernombud i tråd med personvernregelverket. Rollen ivaretas av HMS-koordinator og omfatter Hammerfest kommune, Hammerfest Parkering KF og Hammerfest Havn KF. Personvernombudet har i 2025 hatt økt aktivitet og bidratt med rådgivning og personvernkonsekvensvurderinger (DPIA), særlig innen helse, skole og barnehage.

Overtid



Kilde: intern statistikk

Antall timer overtid for 2025 for hele kommunen var 64 034. Dette er en økning på 3 577 overtidstimer, sammenlignet med 2024. Økningen er i sentraladministrasjonen, helse- og omsorg og i teknisk drift og eiendom. Oversikt over arbeidet overtid pr. sektor kommer frem i tabellen til venstre.

ETIKK

Noen situasjoner er vanskeligere enn andre, og derfor har Hammerfest kommune i 2022 laget egne etiske retningslinjer. Formålet med Hammerfest kommunes etiske regler er å sikre en god etisk praksis og definere felles standarder for alle som har arbeid eller verv for kommunen.

Retningslinjene gjelder for alle i kommunens tjeneste, både i fritiden, på tjenestereise og ved andre oppdrag for kommunen.

Sykefravær

Arbeidet med sykefravær i Hammerfest kommune er langsiktig og skjer både på individ og systemnivå. Ledere har hovedansvar for forebygging og oppfølging i egen enhet, med støtte fra personalavdelingen og bedriftshelsetjenesten.

Gjennom arbeidet i sykefraværprosjektet har vi sett at styrking av ledernes kompetanse kan være en nøkkelfaktor for å redusere sykefraværet. Det siste året har vi derfor arbeidet systematisk med å kartlegge ledernes behov for støtte, samt hvordan denne støtten er organisert. Kartleggingen viser at dagens modell for lederstøtte, gjennom personalavdelingen, bidrar til høy kvalitet, helhetlig oppfølging og god juridisk trygghet.

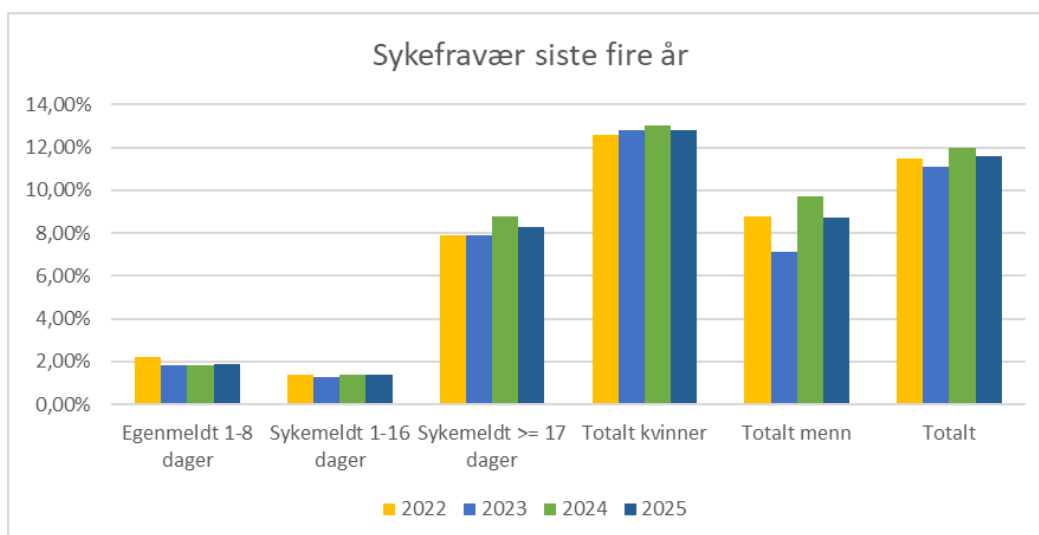
Vår vurdering er at det største forbedringspotensialet ikke nødvendigvis ligger i ytterligere strukturelle eller administrative endringer, men i å tydeliggjøre forventninger til lederrollen, styrke kompetansearbeidet og sikre tidligere og mer systematisk støtte i sykefraværoppfølgingen. Vi jobber derfor mer målrettet med å styrke ledernes kompetanse innen sykefraværoppfølging. Dette innebærer blant annet at sykefravær jevnlig har vært et prioritert tema i opplærings- og utviklingsarenaer for ledere, hvor det legges vekt på både regelverk, praktisk oppfølging, dialog med ansatte og bruk av tilgjengelige støttefunksjoner. Videre har vi fokus på å utvikle en mer enhetlig praksis på tvers av organisasjonen, slik at ledere opplever større trygghet i rollen og i større grad tar i bruk tilgjengelig støtte tidlig i prosessen. På sikt er målet at økt kompetanse og tydeligere forventninger skal bidra til mer proaktiv og konsistent oppfølging, bedre samhandling mellom leder og støttefunksjoner, og dermed redusert sykefravær.

Det er nærliggende å tro at fokuset på sykefraværstemaet det siste året kan ha bidratt til at lederne har jobbet mer målrettet og systematisk med oppfølging, og at fraværet kan være redusert som følge av dette, selv om det samtidig er viktig å være bevisst at flere faktorer kan ha bidratt til å påvirke den positive utviklingen.

Årsrapport 2025

Sykefravær	2022	2023	2024	2025
Egenmeldt 1 - 8 dager	2,20 %	1,80 %	1,80 %	1,90 %
Sykemeldt 1 - 16 dager	1,40 %	1,30 %	1,40 %	1,40 %
Sykemeldt \geq 17 dager	7,90 %	7,90 %	8,80 %	8,30 %
Kvinner	12,60 %	12,80 %	13,00 %	12,80 %
Menn	8,80 %	7,10 %	9,70 %	8,70 %
Totalt	11,50 %	11,10 %	12,00 %	11,60 %

Kilde: intern statistikk



KS har laget en modell som beregner kostnader ved sykefravær i kommunesektoren. Modellen beregner kostnadene ved sykefravær i kommunesektoren samlet og per kommune/fylkeskommune, samt for de ulike tjenesteområdene i kommunene/fylkeskommunene. Den beregner hvordan kostnadene fordeles mellom arbeidsgiver og staten. Dette inkluderer kostnader for arbeidsgiver ved fravær utenfor arbeidsgiverperioden

Hammerfest kommunes kostnader ved sykefravær i 2025

Arbeidsgivers kostnad i arbeidsgiverperioden	kr	32 104 647
Arbeidsgivers kostnad utenfor arbeidsgiverperioden	kr	15 267 291
Sum arbeidsgivers kostnader	kr	47 371 938

Definisjonen av kostnad er her verdien av produksjonstapet som oppstår når ansatte har sykefravær. Ved en dags sykefravær ytes ikke arbeid, og dagsverket går tapt. Verdien av dette dagsverket defineres til å være lik det arbeidsgiver betaler for dagsverket. Når arbeidsgiver er villig til å betale en viss lønn for at en arbeidstaker skal jobbe en dag, viser det at dagsverket for arbeidsgiver minst er verdt denne lønnen. Og i tillegg til lønn betaler arbeidsgiver også feriepengeavsetning, pensjon og arbeidsgiveravgift. Summen av disse utgjør den samlede kostnaden arbeidsgiver har for et dagsverk. Det er da også verdien som går tapt ved sykefravær.

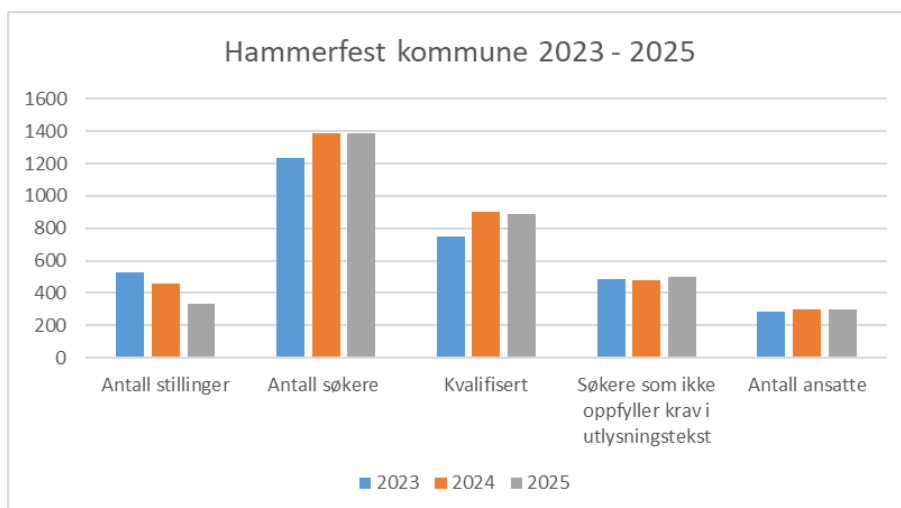
Kostnaden vi beregner her er altså det vi kan kalle et produksjonstap, et samfunnsøkonomisk tap eller det arbeidsgiver og staten betaler for arbeid som ikke utføres. Dette tapet oppstår ved fravær uavhengig av hvordan arbeidsgiver tilpasser seg at en arbeidstaker er borte. Det er særlig verdt å påpeke at tapet oppstår og beregnes både når det settes inn vikar og når det ikke gjør det. Når vi har regnet en kostnad ved arbeidstakeren som er borte, ville det være en dobbelttelling av kostnaden om vi også la til en kostnad ved ev. vikar. Vikarkostnad telles dermed ikke.

E. Arbeide aktivt for å rekruttere, beholde og utvikle medarbeidere i samsvar med identifiserte behov.

Arbeidet med tilsetting- og rekrutteringsprosesser er sentralisert til lønn og personalavdelinga. For sikre at prosesser omkring rekruttering og tilsetting foregår i tråd med regelverk og rutiner, er arbeidet lagt til et eget rekrutteringsteam. Dette bidrar også til å sikre helhetlig og effektiv likebehandling på området.

Som vi ser av statistikken så går antall utlyste stillinger ned, samtidig som er det er en liten økning både i antall søkere og antall personer ansatt sammenlignet med de to forutgående år.

Tabellen nedenfor viser fordeling av utlyste stillinger pr. sektor fordelt på årene 2023, 2024 og 2025. Videre vises antall kvalifiserte og ikke – kvalifiserte søkere, samt antall som ble ansatt. Sommerjobb for ungdom er ikke en del av denne statistikken.



Kilde: Intern statistikk

Andre konkrete tiltak som skal bidra til å styrke rekrutteringsarbeidet og stabilisere bemanningen er satsning på lærlinger, fag- og kompetanseutvikling og heltidskulturarbeid.

Hammerfest kommune ligger på 13 plass blant Norges kommuner når det gjelder andel heltidsansatte og 15 plass når det gjelder gjennomsnittlig stillingsstørrelse.

Årsrapport 2025

Det er også i 2025 gitt støtte i form av stipend og permisjon til medarbeidere som tar kompetanseheving, noe som har bidratt til at flere har fått mulighet til etter- og videreutdanning. Det er også medarbeidere som deltar på sektorinterne utdanningsordninger, som for eksempel rektor- og styrerskole.

Hammerfest kommune har også rekrutteringsordninger som utdanningsstøtte og utdanningslån til studenter som tar vernepleier, sykepleier-, lærer og barnehagelærerutdanningen. Dette er ordninger som bidrar til at kommunen får stabil og kompetent bemanning innenfor disse faggruppene.

I tradisjon tro ble medarbeidere med lang og tro tjenestetid på 25, 30 - og 40 år i Hammerfest kommune hedret. I 2025 hadde kommunen i tillegg en medarbeider med 50 års tjenestetid. Det ble gjennomført en høytidelig markering av til sammen 32 jubilanter.

F. Digitalisering og IT-løsninger skal tas i bruk når det gir oss effektiviseringsgevinster og gode tjenester.

Det er vedtatt en egen temaplan for digitalisering for perioden 2024–2027. Planen beskriver hvordan Hammerfest kommune skal bruke digitalisering for å levere gode og effektive tjenester.

Kommunedirektøren har det overordnede ansvaret for gjennomføringen, og et tverrsektorielt digitaliseringsteam er etablert for å koordinere arbeidet. Teamet skal være en pådriver for digital utvikling i kommunen, bidra til økt digital kompetanse, og støtte arbeidet med anskaffelser og utviklingsprosjekter.

Digitaliseringsteamet gir også råd til ledergruppen om prioritering av nye digitale tiltak, og skal løfte fram ansatte med særlig interesse eller kompetanse innen digitalisering som ressurser i kommunens utviklingsarbeid.

G. Satse på ungdommer ved å tilby sommerjobber og lærlingeplasser

Hammerfest kommune satser på ungdom blant annet gjennom tilbud om sommerjobber. Tiltaket gir ungdom tidlig arbeidserfaring, innsikt i kommunale tjenester og bidrar til å styrke kommunens langsiktige rekrutteringsgrunnlag.

I 2025 ble 33 ungdommer i aldersgruppen 15 – 17 år ansatt i ulike sektorer og virksomheter. Sommerjobbene var fordelt på flere tjenesteområder, og det ble blant annet tilbudt arbeid i barnehage, eldreomsorg, kjøkkentjeneste samt park og idrettsanlegg.

Vi har totalt hatt 14 lærlinger i løpet av 2025, fordelt på 4 fagområder, disse er:

- Helsefag: **5**
- Barn og ungdomsarbeiderfaget: **6**
- Feier/Brannforebyggerfaget: **1**
- IKT-driftsfaget: **2**

Likestillingsarbeidet

Kommunen hadde 1211,1 årsverk med 70,6 % kvinneandel noe som er et stabilt tall over tid.

Kommunens toppledergruppe bestod av 5 (4) menn og 3 kvinner eller 62,5 % menn og 37,5 % kvinner, mens virksomhetsledergruppen består av 12 menn og 29 kvinner som gir 29,3 % menn og 70,7 % kvinner. Avdelingsledergruppen består av 22 kvinner og 2 menn som gir 8,3 % menn og 91,7 % kvinner. Totalt består ledergruppene av 54 kvinner og 19 menn som gir en kvinneandel på 74 % i ledergruppene.

Vi gjør oppmerksom på at antall hjemler i hjemmelsregisteret pr. 31.12.2025 viser at det er vedtatt 1351,32 årsverk noe som er en økning på 35,4 årsverk fra desember 2024. Differansen mellom vedtatte hjemler og faktiske ansatte, forklares bl.a. ved ubesatte stillinger, ansatte i permisjoner og at vikarer og andre midlertidig ansatt ikke er knyttet til hjemmel.

Tallene nedenfor oversikten omfatter både fast og midlertidig ansatte i Hammerfest kommune:

Sektor	Årsverk	% Kvinner	% Kv.lønn	Ansatte	% Kvinner	% Kv.lønn
Sentraladministrasjon	85	60	90	88	51	103
Oppvekst og kultur	498	77	106	555	76	103
Helse og omsorg	488	77	98	592	77	93
Teknisk drift og eiendom	139	32	89	153	32	89
Kommunen 2025	1211	71	102	1388	71	99
Kommunen 2024	1194	70	100	1399	70	101
Kommunen 2023	1207	69	98	1422	64	98

Tabellen viser at Hammerfest kommune i 2025 har en klar kvinnedominans i sektorene Oppvekst, kultur og velferd samt Helse og omsorg, mens sektor Teknisk drift og eiendom har en tydelig mannsdominans. I sentraladministrasjonen er kjønnsbalansen jevnere. Kommunen benytter positiv særbehandling der dette er tillatt, og dette inngår også som et grunnlag ved utforming av stillingsannonser.

Videre viser tabellen at gjennomsnittslønn per årsverk for kvinner i Hammerfest kommune utgjør 101,97 % av gjennomsnittslønn per årsverk for menn. Tabellen viser også at gjennomsnittslønn per ansatt for kvinner i 2025 utgjør 99,1 % av gjennomsnittslønn per ansatt for menn.

Kvinner arbeider fortsatt i større grad deltid enn menn, også i Hammerfest kommune, men utviklingen er positiv. Hammerfest kommune har som mål å øke gjennomsnittlig stillingsprosent. KS' PAI-register viser at kommunen har en gjennomsnittlig stillingsstørrelse på 88,2 %. Videre er 72,4 % av de ansatte heltidsansatt, og kommunen ligger fortsatt godt an i kommune-Norge.

Det er et stort søkelys på heltidskultur, blant annet gjennom endringer i arbeidsplaner og ved å vurdere muligheter for utvidelse av deltidsstillinger. Det er også inngått avtaler om langvakter i enkelte tjenesteområder, noe som har bidratt positivt til å øke stillingsstørrelsene. Tiltakene har medført at flere deltidsansatte har fått tilbud om økte stillinger i løpet av året. Samtidig arbeider enkelte fortsatt i ønsket deltid; dette gjelder i hovedsak kvinner. Gjennomsnittlig stillingsprosent i Hammerfest kommune er samlet sett relativt stabil.

Det er også ulikheter mellom yrkesgrupper når det gjelder gjennomsnittlig stillingsprosent. Andelen deltidsstillinger er høyere blant ufaglært og faglært arbeidskraft enn i stillingsgrupper med høyere utdanning. Det kan også ses en sammenheng mellom utvidelse av stillinger (heltidskultur) og omfanget

Årsrapport 2025

av arbeid på ubekvem tid. Fastlegeordningen innebærer i tillegg flere mindre deltidsstillinger knyttet til kommunale legefunksjoner.

Hammerfest kommune har likestilling som ett av flere tema det settes søkelys på ved lønnsfastsettelse, både ved tilsetting og i lokale forhandlinger. Dette er nedfelt i kommunens arbeidsgiverpolitikk. Det er utarbeidet en tabell som viser gjennomsnittslønn for menn og kvinner per ansatt og per årsverk, samt prosentvis sammenligning av disse gjennomsnittene, sortert på stillingsgruppene i Hovedtariffavtalen. I enkelte stillingsgrupper er det relativt få ansatte som ligger til grunn for gjennomsnittsberegningene.

Stillingsgrupper HTA	2023		2024		2025	
	Pr. ansatt	Pr. årsverk	Pr. ansatt	Pr. årsverk	Pr. ansatt	Pr. årsverk
Ufaglærte Kvinner	412106	567215	446012	633896	466320	656538
Ufaglærte Menn	426625	567473	458681	609157	467858	594023
%-andel kvinner	96,60 %	99,85 %	97,20 %	104,10 %	99,70 %	110,50 %
Fagarbeider Kvinner	490108	555598	527355	588678	540064	609339
Fagarbeider Menn	497014	556659	527799	610589	547477	580722
%-andel kvinner	98,61 %	99,86 %	99,90 %	96,40 %	98,65 %	104,93 %
Fagarbeider/till. Kvinner	517790	539365	567050	621425	654787	630680
Fagarbeider/till. Menn	547500	547500	627950	627950	628450	628450
%-andel kvinner	94,57 %	98,51 %	90,30 %	98,50 %	89,90 %	100,40 %
3 årig U/H utd. Kvinner	595758	657185	635745	709059	645101	704376
3 årig U/H utd. Menn	570625	606590	615254	641260	633294	666900
%-andel kvinner	104,40 %	108,34 %	103,30 %	110,60 %	101,90 %	105,60 %
4 årig U/H utd. Kvinner	621803	678533	659231	736788	681123	729485
4 årig U/H utd. Menn	596674	633205	627555	684606	647063	694409
%-andel kvinner	104,21 %	107,16 %	105,10 %	107,60 %	105,30 %	105,10 %
5 årig U/H utd. Kvinner	650426	742097	702914	760887	720988	801098
5 årig U/H utd. Menn	653096	687469	687023	725482	717631	760403
%-andel kvinner	99,59 %	107,95 %	102,30 %	104,90 %	100,50 %	105,40 %
Lektor /krav om MG Kvinner	620604	627091	647195	651398	657384	666389
Lektor /krav om MG Menn	613750	613750	639274	639274	658587	657587
%-andel kvinner	101,12 %	102,17 %	101,10 %	101,90 %	99,80 %	101,20 %
Lektor m/tillegg Kvinner	670563	707816	708618	718887	719546	724071
Lektor m/tillegg Menn	645325	653494	681688	689804	688800	734144
%-andel kvinner	103,91 %	108,31 %	108,30 %	104,20 %	104,50 %	98,60 %
Personlig avlønn. Kvinner	875786	1236528	910491	1049245	1058365	1309922
Personlig avlønn. Menn	868816	1194343	832248	968503	921131	1209923
%-andel kvinner	100,80 %	103,53 %	109,40 %	108,30 %	114,90 %	108,30 %
Lederlønn Kvinner	746327	751696	790683	796131	885900	885900
Lederlønn Menn	721336	734392	757202	811288	857500	857500
%-andel kvinner	103,46 %	102,36 %	104,50 %	98,10 %	103,30 %	103,30 %

Oversikten viser små forskjeller mellom kvinner og menn i lønnsfastsettelsen. Eventuelle lønnsforskjeller synes i større grad å henge sammen med stillingsstørrelse og ansiennitet enn med kjønn. Utslagene er

Årsrapport 2025

størst i de lavest lønnede gruppene. Sammensetningen av arbeidstakergruppen og utskiftninger gjennom året har stor betydning, blant annet ved at variasjoner i ansiennitet påvirker lønnsnivået for den enkelte ansatte.

For gruppen med personlig avlønning er det store forskjeller mellom gjennomsnittlig lønn per ansatt og gjennomsnittlig lønn per årsverk. Gruppen omfatter fastleger, og tallene påvirkes særlig av følgende forhold:

- Flere av fastlegene er privatpraktiserende og har derfor små deltidsstillinger for å dekke kommunale legeoppgaver. Dette kan gi et skjevt bilde av deltidsandelen i gruppen.
- Dette gir store utslag i gjennomsnittlig lønn per årsverk, ettersom dette er gruppen med det høyeste generelle lønnsnivået.

Etnisitet/Statsborgerskap

Hammerfest kommune har innbyggere med mange ulike nasjonaliteter. De siste årene har det vært en overvekt av personer fra Ukraina blant dem som har fått bosetting i Hammerfest kommune.

Kommunen har blant annet gjennom introduksjonsprogram for innvandrere lyktes relativt godt med å få denne gruppen i arbeidsrelatert aktivitet. Som en stor arbeidsgiver lokalt bidrar kommunen i denne prosessen.

I kommunens arbeidsgiverpolitikk er det ikke vedtatt særskilte tiltak på dette området, men de generelle retningslinjene omfatter også dette. I statistikkgrunlaget er 406 medarbeidere registrert uten statsborgerskap, ettersom dette ikke ble registrert i tidligere år.

I 2025 har vi utenlandske arbeidstakere fra 32 ulike land. Av de som er registrert, er 892 norske statsborgere og 86 utenlandske statsborgere. De utenlandske statsborgerne er fordelt på 61 medarbeidere fra Europa, 8 fra Asia og 17 fra Afrika.

Vi har ikke oversikt over arbeidstakere med utenlandsk opprinnelse utover statsborgerskap. Vi har imidlertid ansatte med utenlandsk opprinnelse på de fleste nivå i kommunen. Det er fortsatt slik at mange arbeider i stillinger uten formelle kvalifikasjonskrav, men andelen med utenlandsk opprinnelse øker på fagarbeidernivå og i noen grad også i stillinger med krav om høyere utdanning, særlig innen helse- og omsorgssektoren.

Internkontroll

Hammerfest kommune skal gjennom helhetlig virksomhetsstyring både sikre effektiv drift og gode tjenester til innbyggerne.

For å dekke de ulike samfunnsoppgavene, må vi ivareta nødvendig drift og utviklingsarbeid i tråd med innbyggernes behov. Kommunen har også i oppgave å føre egenkontroll for å sikre god styring og kvalitet i tjenestene. Det meste av internkontrollen ivaretas i den daglige aktiviteten i virksomheter og på tjenestestedene. Dette gjøres blant annet via:

Årsrapport 2025

- *Opplæringsplaner og rutiner for bruk av programvare, verktøy og utstyr*
- *HMS-arbeid i virksomhetene*
- *Rutiner for saksbehandling og bruk av Web sak.*
- *ROS-analyser og vernerunder gjennomført i enhetene.*
- *Ulik rapportering og sjekklister i Fremsikt*
- *Tilbakemeldinger og rapporteringer i Facilit*
- *Oppfølging av 10 faktor undersøkelsen.*

Innbyggerdialog

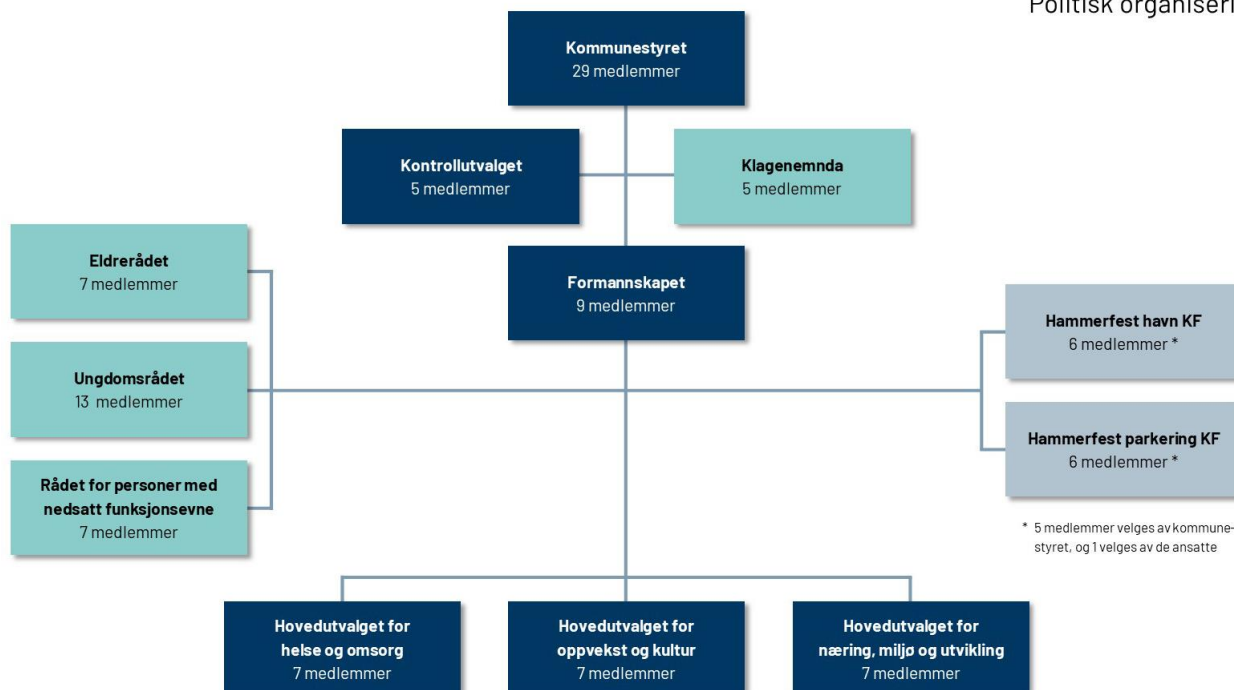
Servicekontoret har som mål å nå ut til alle innbyggere i alle aldre ved å kommunisere ut viktig informasjon både i sosiale medier og i avisene. Servicekontoret ser at det er viktig med kontinuerlig oppdatering av hjemmesiden ettersom denne brukes mye og registrerer også at innbyggere ofte refererer til den. Servicekontoret er i konstant utvikling med våre servicetjenester og ser at innbyggerne i stadig større grad har blitt mer selvhjulpne gjennom å bruke digitale skjemaer og Min Side.

Politisk organisering

Hammerfest kommune er politisk organisert etter formannskapsmodellen. Dette er hovedmodellen i kommuneloven, og innebærer at formannskapet velges av kommunestyret.

Organisasjonskart

Politisk organisering

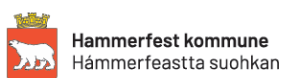


Sist oppdatert: 12.10.2023 14:54

Kommunestyret er det øverste organet i kommunen og består av 29 medlemmer etter kommunevalget i 2023, tidligere 35. Kommunestyret fattet vedtak på vegne av kommunen, hvis ikke annet følger av lov eller delegering.

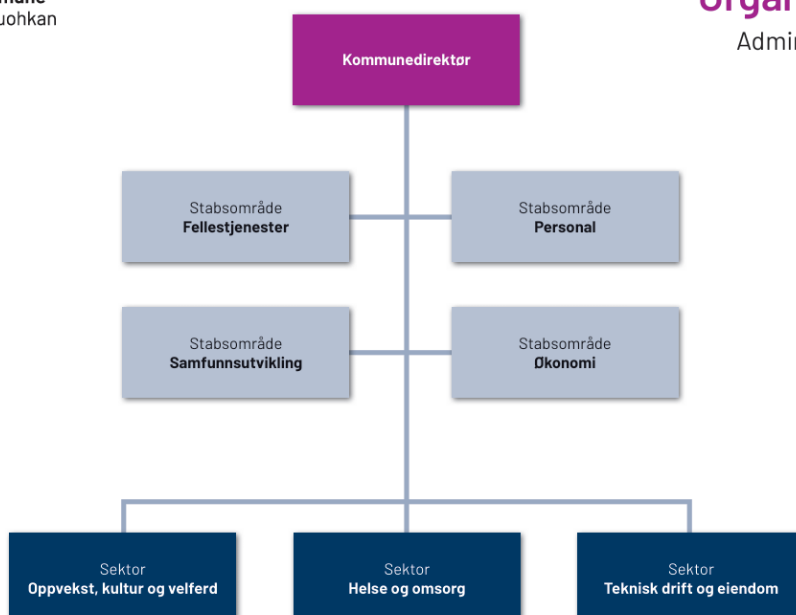
Administrativ organisering

Hammerfest kommune er administrativt organisert med kommunedirektør som øverste administrative leder



Organisasjonskart

Administrativ organisering



Hammerfestsamfunnet

Næringsutvikling

Fondsrammene for næringsfondet, fiskerifondet og klima og miljøfondet utgjorde totalt 2.1 millioner for 2025. Det ble i tillegg gjort en tilleggsbevilgning pålydende 300.000 kr for næringsfond/ fiskerifond.

Oversikten for 2025 ser derfor slik ut:

Fondsrammer 2025

Næringsfondet: 850 000 kr

Fiskerifondet: 650 000 kr

Ekstra midler til fiskeri eller næring: 300 000 kr

Klima- og miljøfondet: 300 000 kr

Det har vært et stort trykk mot fondene i 2025, og det handler nok om at fondene ikke ble tildelt midler i 2024. I starten av året var det primærnæringene fiskeri og landbruk som ble prioritert. Både fordi de var tidlig ute med å søke om støtte, men også fordi det kom gode søknader fra de aktuelle søkerne. Som i 2023 så har vi igjen tildelt alle midlene i fiskerifondet.

Støtte til Barentshavkonferansen, Næringsløft, Karriere i Nord og Uniq Studiesenter ble fortsatt ivaretatt utenom fond. Dette er viktige arenaer og prosjekter som bidrar til å løfte utdanning og rekruttering for eksempel Nussir.

Bolystkampanjen som ble utarbeidet i 2023 ble videreført i 2025. Kampanjen rettet seg mot målgruppen 18 – 35 år og satte fokus på hva Hammerfest allerede kan tilby denne målgruppen, i kontrast til tidligere satsninger som gjerne har hatt fokus på et fremtidig mulighetsrom.

Gjennom prosjektet Marin Verdiskaping har Samfunnsutvikling arbeidet sammen med Hammerfest Havn om å forvalte de arealer som tilhører Hammerfestterminalen. Fokus har vært bærekraft og synergier.

Letevirksomheten i Barentshavet er relativt lav i forhold til andre områder i Norge, men aktiviteten ble forsynt fra basene i Hammerfest. Olje- og gassnæringen i Hammerfest er fortsatt størst (målt i omsetning) i Nord-Norge. Hammerfest leverte varer og tjenester for 2,9 milliarder i 2024. Det er en oppgang fra 2023 (1,6 mrd.). Petroleumsrelaterte årsverk i 2024 for Hammerfest var 1040, en oppgang fra 2023 (714). Civil-arbeidet foran elektrifiseringen av Melkøya er godt i gang og det forventes at selve utbyggingen vil ha store ringvirkninger.

Fiskerinæringen i Hammerfest har hatt en oppgang i både antall fiskere og fartøy de siste årene. Antall registrerte fiskere økte fra 137 i 2023 til 142 i 2024, mens antall fartøy steg fra 96 til 106. For 2025 er tallene 141 registrerte fiskere i Hammerfest kommune og 99 fartøy.

Havbruksnæringen bidrar med betydelige inntekter til Hammerfest kommune via havbruksfondet, 120 millioner i 2024 og ca 33 millioner for 2025.. Hammerfest er fortsatt Norges 4. største havbrukskommune, målt i biomasse.

Årsrapport 2025

Visit Hammerfest arbeider fortsatt med fase 3, «fra ord til handling», et arbeid som er finansiert i hovedsak av Innovasjon Norge og aktuelle aktører. Videre er det for Hammerfest etablert en destinasjonsledelse, hvor kommunen har tre representanter, ordfører og to fra kommunens administrasjon i styret. Merket for bærekraftig reisemål er også godt i gang. Merket er et kvalitetsstempel i reiselivssammenheng, og viser at man jobber systematisk for en ansvarlig og bærekraftig utvikling.

Miljø, landbruk m.m.

Kommuneplanens samfunnsdel ble vedtatt høsten 2021. En vesentlig del av planen omhandler «Grønne Hammerfest», der lokale utfordringer knyttet til en bærekraftig utvikling innen klima, natur og miljø er sentrale elementer. En sentral del i oppfølgingen av samfunnsdelen er utarbeidelse av gjeldende Klima- og miljøplan.

Gjeldende økonomiplan og budsjett for 2025 inneholdt et klimabudsjett. Dette, sammen med klimaregnskap og de ulike tiltak i gjeldende Klima- og miljøplan, vil til sammen avklare hvilke tiltak og oppdrag som skal prioriteres i årene framover. Gjennom Klima- og miljøfondet ble det innvilget 7 søknader om ulike tiltak i 2025, til sammen kr.300.000,-.

Gjennom vertskommuneavtale med Hasvik og Måsøy kommuner, utfører Hammerfest kommune alle landbruksfaglige oppgaver for disse tre kommunene.

I 2025 var det 6 foretak/gårdsbruk som søkte om produksjonstilskudd og avløsertilskudd i jordbruket; 1 i Hasvik, 2 i Måsøy og 3 i Hammerfest. Et gårdsbruk ble lagt ned og et kom til.

Hammerfest, Måsøy og Hasvik er et veterinærdistrikt og Hammerfest er administrasjonskommunen. Det ble i 2025 innvilget stimuleringstilskudd til én lokal aktør for å sikre regelmessige dagvakter i Hasvik og Måsøy.

Kommuneplanens samfunnsdel ble vedtatt høsten 2021. En vesentlig del av planen omhandler «Grønne Hammerfest», der lokale utfordringer knyttet til en bærekraftig utvikling innen klima, natur og miljø er sentrale elementer. En sentral del i oppfølgingen av samfunnsdelen er utarbeidelse av gjeldende Klima- og miljøplan.

Gjeldende økonomiplan og budsjett for 2025 inneholdt et klimabudsjett. Dette, sammen med klimaregnskap og de ulike tiltak i gjeldende Klima- og miljøplan, vil til sammen avklare hvilke tiltak og oppdrag som skal prioriteres i årene framover.

For øvrig har det vært arbeidet med elgjakt- og forvaltning, viltforvaltning generelt, krykkjeutfordringer, Storvannet og fiskeforvaltning, Nasjonalpark og naturreservater i kommunen, motorferdselssaker, akvakultur/fiskeoppdrett, grunnforurensning, forsøpling/avfallssaker, strandryddeaksjoner, naturinngrep, turstier og friluftsliv, samt samarbeid med lag og foreninger i kommunen, og dialog med innbyggere og sektormyndigheter i miljøraker.

Næring- og miljøavdelingen behandler søknader rettet mot Klima- og miljøfondet. Det ble satt av 300.000 kr til dette fondet for 2025, og kommunen innvilget 7 søknader.

Kommunen har i 2025 stilt med ressurser i planleggingen og bekjempelse av pukkellaks sammen med VFJF (Vest-Finnmark jeger og fiskeforening) og Kvalsund sportfiskeforening. Det var en nedgang i antall pukkellaks i fellene i vår kommune i 2025.

Næring- og miljøavdelingen har i samarbeid med avdelingen for park, idrett og friluftsliv (PIF) startet opp et lokalt matdyrkingsprosjekt. Det er satt av et område (gamle drivhustomten, Sætergamdalen) der jobben med å opparbeide området til dyrking ble påbegynt i 2024 og er blitt fulgt opp og videreutviklet i 2025.

Infrastruktur

Regjeringer vedtok i august 2023 Kraft- og industriløftet for Finnmark, der elektrifisering av Melkøya, 420 kV kraftlinjenett fra Skaidi – Hammerfest, kraftlinjer fra Skaidi til Lebesby og senere videre østover, 132 kV-linje Skaidi – Smørfjord og videre nordover, samt avklaring av videre prosesser rundt vindkraft på land i Finnmark.

Arbeidet med elektrifiseringen av Melkøya startet opp i 2024, da med hovedvekt på grunnarbeidene. Også arbeidet med bygging av linja Skaidi – Hammerfest, og trafostasjonene på Skaidi og Hyggevan, startet opp i slutten av 2024. Linja er også svært viktig for andre framtidige industrietableringer i kommunen.

Når det gjelder ny 420 kV-linje fra Skaidi og østover, i første omgang til Lebesby, pågår konsesjonsbehandlingen nå, er konsesjonsvedtak forventes i 2025.

Gjennom NVE's prosess rundt utvelgelse av vindkraftanlegg som skulle utredes videre, var det ingen vindkraftanlegg i Hammerfest kommune som ble valgt ut. Dette selv om kommunestyret hadde innstilt positiv på noen prosjekter.

I Nasjonal Transportplan (NTP) 2022 – 2033 ble det satt av omkring 1 milliard kroner til oppgradering av strekningen Akkarfjord – Rypefjord og strekningen Grøtnes – Mollstrand. Arbeidet på strekningen Mollstrand – Grøtnes Akkarfjord – Saragammen ble igangsatt i august 2023 og ble i stor grad slutført i 2025. Prosjektering og bygging av strekningen Saragammen - Rypefjord (tunnel) er prioritert i ny NTP 2025 – 2036, men oppstart forutsetter midler i statsbudsjettet.

Hammerfest kommune spilte inn ny flyplass på Grøtnes til NTP 2025-2036, Arbeidet med ny flyplass på Grøtnes har foregått over mange år. I forkant av vedtak om Nasjonal Transportplan (NTP) 2022-2033, spilte Hammerfest kommune inn at denne måtte prioriteres. Påvirkning fra kommunen og andre for likevel å få ny flyplass inn i NTP 2022 – 2033 lyktes ikke, men følgende tekst kom med i NTP-dokumentet:

På oppdrag av Samferdselsdepartementet har Avinor gjennomført en konseptvalgutredning for lufthavnløsninger for Hammerfest. Utredningen konkluderer med at nullalternativet, som er dagens lufthavnløsning, er det beste alternativet samfunnsøkonomisk sett. Samtidig er tilbakemeldingene fra næringsliv og kommunene at ny lufthavn i Hammerfest blant annet er viktig for transportsikkerhet og for å redusere kostnader ved forsinkelser. Prosjektet vil bli vurdert i neste rullering av Nasjonal transportplan.

I prosessen for NTP 2025 – 2036 spilte Hammerfest kommune igjen i 2024 at Grøtnes måtte prioriteres. Dette lyktes heller ikke. Gjeldende NTP 2025-2036 ble vedtatt i 2024, og her er flyplass på Grøtnes ikke nevnt.

Avinor la høsten 2024 fram er mulighetsstudie for utvidelse av dagens flyplass, og ba om kommunestyrets syn på dette. I behandlingen av saken stilte kommunestyret i Hammerfest seg positive til et slikt mulighetsstudie.

Årsrapport 2025

Det har også vært arbeidet med flere alternativer for kombibåtkai for Hammerfest. Det arbeides nå med en løsning ved kai 1 (ved tollboden) samarbeid med Hammerfest Havn og fylkeskommunens samferdselsavdeling.

Arealplanlegging

Planstrategien for perioden 2025-2027 ble vedtatt av kommunestyret høsten 2024. Strategien avklarer hvilke planoppgaver det skal arbeides med i kommunestyreperioden. Et overordnet mål for den nye planstrategien er å redusere planporteføljen ned til et antall planer som er nødvendig for bærekraftig drift.

Kommuneplanens samfunnsdel og kommuneplanens arealdel er de to viktigste overordnede planene i kommunen. Kommuneplanens samfunnsdel ble vedtatt i oktober 2021, og kommuneplanens arealdel ble vedtatt i juni 2022. Overordnede mål og strategier i kommuneplanens samfunnsdel angir både direkte og indirekte de langsiktige arealbehovene i Hammerfest kommune. Konkretisering av disse behovene er gjort i kommuneplanens arealdel, gjennom klart definerte arealavsetninger og bestemmelser for arealbruken.

Delplan for Hammerfest og Rypefjord regulerer de mest sentrumsnære områdene og er en viktig plan for svært mange innbyggere. Gjeldende plan ble vedtatt i 2014 og er derfor klar for en revisjon. Arbeidet med dette er startet og vil pågå ut 2025. Målet her er blant annet å se på muligheter for økt boligbygging og flere næringsområder i Rypefjord og rundt Hammerfest sentrum. Det er etablert en administrativ arbeidsgruppe som jobber aktivt med å forbedre planarbeidet og de innsigelsene som er kommet hovedsakelig fra Statsforvalteren i Troms og Finnmark.

I henhold til planstrategien er reguleringsplan B-20- Breidablikk prioritert. Denne planen er i slutfasen.

Det har også vært arbeidet med de to tidligere reguleringsplanene som er opphevet av Statsforvalteren, reguleringsplan for Strømsnes og reguleringsplan for gang- og sykkelvei til Forsøl. Disse planene ønsker kommunen nå å ta en ny runde på slik at disse sakene kan bli avsluttet. Finnmark Fylkeskommune har også gjort et vedtak på at de støtter kommunen i reguleringen av gang- og sykkelstien og at de som vegeier ønsker å få på plass en trafikk sikker løsning på strekningen. Det er svært uheldig å ha uavklarte reguleringsplaner fordi de skaper stor usikkerhet. På Strømsnes har man fått avsatt området i arealplanen til kombinert formål. Dette gjør det mulig å dispensere for tiltak her, men er ikke en langsiktig løsning. Kommunen må ha gode styringsverktøy for å kunne forvalte arealene på en forutsigbar og forsvarlig måte.

Hammerfest kommune er en del av en bygdevekstavgtale med kommunene Måsøy og Hasvik. Det jobbes med å se på muligheten for å opprette et felles plankontor for disse tre kommunene. Det er ikke tatt stilling til løsning, drift eller modell for dette plankontoret eller hvilke oppgaver som eventuelt kan komme til å falle inn under dette kontoret. En utredning av spørsmålet pågår.

Bolig, offentlig, næring

Oppføring av nye boliger var lavere i 2025 enn året før og tidligere år, mens byggeaktiviteten for øvrig var på samme nivå som året før. Årsaken til nedgang i oppføring av nye boliger, kan være at befolkningsutviklingen viste en litt negativ tendens i året som gikk, samt lokaliseringen av tilgjengelige tomter.

Hammerfest kommune har for tiden ca. 40 eneboligtomter i boligfelt klargjort for bygging, fordelt på Forsøl, Rypefjord, Bekkeli og Kokelv. Kommune har i tillegg 11 tomter i Nyggenen boligfelt i Kvalsund

Årsrapport 2025

som vil bli annonsert i løpet av vår sommer 2025, samt tomter innenfor kommunedelplanen for Hammerfest og Rypefjord. I tillegg til de kommunalt eide tomtene, er det mulighet for bygging av boliger på privateide tomter en rekke steder i kommunen. Der er ikke ledige byggeklare kommunale eneboligtomter i sentrumsnære områder.

Når det gjelder arealer til konsentrert boligbebyggelse, er det et potensiale for flere hundre boliger i eksisterende reguleringsplaner både på kommunale og private arealer.

Det er svært lite kommunalt eide byggeklare næringstomter i kommunen. I løpet av 2024 ble en kommunal næringstomt annonsert tilgjengelig for tildeling. Hammerfest kommune eier næringsarealer på Markopneset i Kvalsund på ca. 370 da, hvor Nussir og Barents Blue har hatt opsjonsavtale med kommunen. I forbindelse med bygging av ny brannstasjon på Storsvingen er det regulert næringsarealer (vest forretningsområde (arealplan-ID 20230001) på BRA 15 000 m² på 12 200 m². Dette arealet eies av Hammerfest kommune og vil bli lagt ut for salg for utbyggere.

Utenom de kommunale arealene, har selskap som Polarbase AS og Hammerfest Havn KF klargjorte arealer som kan tildeles utbyggere.

Hammerfest kommune kjøpte området Stornes i Rypefjord i 2024. Eiendommen er avsatt til formålet boligbebyggelse, og det er bevilget midler til planarbeidet i 2025-26. Planarbeidet er kommet godt i gang, og anses å være ferdig høsten 2025.

Dagens sykehustomt vurderes avsatt til blant annet boligformål i revideringen av kommunedelplanen for Hammerfest og Rypefjord.

Investeringer

Status investeringsprosjekter

Beløp i 1000

Investering	Totalbudsjett		Årets budsjett		Status
	Vedtatt totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Regnskap	
Diverse mindre investeringer	23 161	40 369	1 000	0	Iht. plan
Egenkapitalinnskudd KLP	-	-	4 559	4 548	Iht. plan
Etablering av Verdensarvsenter	1 500	461	0	461	Iht. plan
Forprosjekt: Hammerfest Utvikling og Hammerfest Industripark	300	296	300	296	Iht. plan
Hovedplan vann og avløp	253 259	173 556	15 000	9 398	Forsinket
Investeringer Arktisk kultursenter	4 450	3 855	450	525	Ferdig
Kjøp av Stornes	20 500	20 483	20 500	20 483	Ferdig
Kollektivtiltak	3 213	1 050	300	483	Iht. plan
Ny brannstasjon	157 395	31 613	25 000	29 344	Forsinket
Nærmiljøprosjekt	250	0	250	0	Forsinket
Plan for rehabilitering av kirker	2 921	151	0	73	Forsinket
Reguleringsplan boligområde Stornes (B18)	1 500	526	1 000	526	Iht. plan
Reguleringsplan for hytteområdene i Repparfjorddalen	900	366	750	366	Iht. plan
Rehabilitering distriktsveier	2 000	591	0	1	Iht. plan
Restaurering Kvalsund kirke	6 300	169	1 000	150	Iht. plan
Skredsikring	23 158	30 637	500	73	Iht. plan
Trafikksikkerhetstiltak	2 911	2 901	100	93	Iht. plan
Utbedring av turvei i Fjordadalen	150	0	150	0	Iht. plan
Utskiftning av maskiner Vei og verksted	7 000	3 810	3 500	3 810	Iht. plan
Sum øvrige prosjekter	532 682	488 165	19 500	16 165	
Sum	1 043 551	798 998	93 859	86 796	

Samfunns- og befolkningsutvikling

Demografi 2025

Demografien i kommunen varierer ut ifra hvilket scenario man tror mest på framover. SSB har et utvalg av scenarioer som viser ulike befolkningsframskrivinger basert på hvilket scenario man tror mest på. I tabellene under så ser man de forskjellige framskrivningsmodellene. «Lav nasjonal vekst» viser en befolkningsnedgang og relativt store endringer i grunnskole alder. Alternativet «middelsscenario» viser en begrenset befolkningsøkning, men barn i skolealder er mer stabilt. Begge scenarioer viser at antall eldre i kommunen vil gå opp framover.

Scenario neste 10 år med «Lav nasjonal vekst»

Lav nasjonal vekst	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036
0 - åring	96	92	86	86	84	82	82	80	80	78	78
Barnehage (1-5 år)	496	491	479	464	450	432	420	412	404	401	396
Barneskole (6-12 år)	847	817	790	752	728	702	680	660	643	625	609
Ungdomsskole (13-15 år)	379	370	369	375	365	359	342	336	315	302	288
Videregående (16-19 år)	556	551	547	535	507	495	496	486	482	469	452
Voksne (20-44 år)	3 843	3 837	3 819	3 810	3 830	3 819	3 793	3 767	3 720	3 678	3 633
Voksne (45-66 år)	3 201	3 172	3 159	3 119	3 082	3 060	3 033	2 995	2 996	2 978	2 958
Eldre (67-79 år)	1 328	1 345	1 327	1 333	1 347	1 345	1 368	1 400	1 432	1 464	1 494
Eldre (80-89 år)	470	489	532	567	583	613	624	622	611	612	624
Eldre (90 år eller eldre)	68	72	71	77	77	81	84	97	104	112	118
Total	11 284	11 236	11 179	11 118	11 053	10 988	10 922	10 855	10 787	10 719	10 650

Scenario neste 10 år med «Middelsscenario»

Hovedalternativet	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036
0 - åring	108	109	109	110	109	109	110	111	111	112	113
Barnehage (1-5 år)	510	515	520	527	534	535	536	536	538	540	542
Barneskole (6-12 år)	861	834	807	774	753	732	722	714	716	718	723
Ungdomsskole (13-15 år)	385	376	376	383	373	369	354	349	328	317	305
Videregående (16-19 år)	563	561	560	548	519	507	511	504	499	491	474
Voksne (20-44 år)	3 905	3 910	3 906	3 909	3 938	3 936	3 923	3 906	3 877	3 838	3 808
Voksne (45-66 år)	3 214	3 192	3 182	3 148	3 119	3 103	3 082	3 056	3 057	3 051	3 042
Eldre (67-79 år)	1 331	1 351	1 332	1 341	1 364	1 363	1 388	1 422	1 456	1 493	1 528
Eldre (80-89 år)	472	493	540	575	594	630	646	649	639	645	656
Eldre (90 år eller eldre)	69	72	73	81	81	88	89	104	119	124	129
Total	11 418	11 413	11 405	11 396	11 384	11 372	11 361	11 351	11 340	11 329	11 320

Administrasjonen har vurdert at kommunen vil oppleve i fremtiden et scenario som er plassert i midten av scenarioer «Lav nasjonal vekst» og «Middelsscenario». Dette skyldes at kommunen har hatt over flere år lave fødselstall og høy dødelighet, samtidig vil bosetting av innvandrere og flyktninger gå ned i kommunen i kommende årene.

Befolkningsutvikling 4. kvartal 2025

	2022	2023	2024	2025
Folketall ved inngangen av kvartalet	11 274	11 310	11 338	11 324
Fødte	103	97	110	98
Døde	110	88	113	103
Fødselsoverskudd	-7	9	-3	-5
Innvandring	341	321	166	105
Utvandring	77	58	71	58
Innflytting, innenlands	496	556	501	544
Utflytting, innenlands	718	804	611	523
Netto innvandring og flytting	42	15	-15	68
Folkevekst	36	28	-14	67
Folketallet ved utgangen av kvartalet	11 310	11 338	11 324	11 391

Kommunens tjenesteområder

Sentraladministrasjon

Tjenesteområdebeskrivelse

Sentraladministrasjonen er ansvarlig for å håndtere tverrsektorielle funksjoner og utfører tjenester, rådgivning og informasjonsarbeid som er rettet mot både innbyggere, næringsliv, politiske organer og ledelse, samt de ansatte og enhetene innenfor kommunens organisasjon.

Etter ny administrativ organisering består sentraladministrasjonen fra 1. mai 2025 av stabsområdene fellestjenester, økonomi, personal og samfunnsutvikling.

Utvikling og utfordringer

Hammerfest kommune har i 2025 videreført arbeidet med å utvikle en effektiv og robust sentraladministrasjon som understøtter politisk styring og tjenesteproduksjon av god kvalitet. Året har i stor grad vært preget av arbeidet med ny administrativ organisering, der sentraladministrasjonen har hatt en sentral rolle i planlegging, koordinering og gjennomføring av endringene. Prosessen har stilt betydelige krav til kapasitet, samhandling og styring, samtidig som ordinær drift og støttefunksjoner har blitt ivarettatt.

Digitalisering og videreutvikling av støttesystemer innen informasjon, arkiv, dokumenthåndtering og IKT har fortsatt å være prioriterte utviklingsområder. Samtidig viser 2025 at langvarig kostnadsdemping innen IKT har skapt et etterslep, særlig knyttet til utskifting av utstyr og sentral infrastruktur. Dette gir økt sårbarhet og understreker behovet for å balansere effektivisering med nødvendige investeringer for å sikre stabile og lovpålagte tjenester.

Innen økonomiforvaltningen har 2025 vært preget av styrket oppfølging av budsjett, prognoser og internkontroll. Presset kommuneøkonomi, med vedvarende prisvekst, høyt rentenivå og økte kostnader innen flere områder, har stilt større krav til presis rapportering, prioritering og tidlig identifisering av avvik. Arbeidet med ny organisering har samtidig bidratt til tydeligere ansvars- og rolleavklaringer i økonomistyringen.

Tilgang på arbeidskraft og kompetanse er fortsatt en utfordring, også i sentraladministrasjonen. Konkurransen om kvalifisert personell, kombinert med omstilling og reduksjon i enkelte stillinger, har økt belastningen på gjenværende ressurser. Dette forsterker behovet for målrettet kompetanseutvikling, tydelige prioriteringer og effektiv ressursutnyttelse.

Plan- og samfunnsutviklingsarbeidet har i stor grad vært preget av oppfølging av vedtatte planer og eksterne utviklingsprosjekter som påvirker kommunen. Store infrastruktur- og industrirelaterte prosjekter stiller fortsatt høye krav til saksbehandling, koordinering og helhetlig planlegging, samtidig som hensynet til bærekraft, miljø og lokalsamfunn må ivaretas.

Folkehelse og sosial bærekraft er fortsatt viktige perspektiver i kommunens samlede utviklingsarbeid. Økende levekostnader og økonomisk usikkerhet hos deler av befolkningen bidrar til forsterkede sosiale

Årsrapport 2025

utfordringer, blant annet knyttet til barnefattigdom og utenforskap. Dette stiller krav til god samordning mellom sentraladministrasjonen, politisk nivå og tjenesteområdene.

Samlet sett viser 2025 at sentraladministrasjonen i Hammerfest kommune har hatt høy gjennomføringsevne i et krevende år. Arbeidet med ny administrativ organisering har vært omfattende og ressurskrevende, men gir samtidig et bedre grunnlag for tydeligere styring, mer helhetlig organisering og videre utvikling av kommunen i årene som kommer.

Utvalgte resultater

I 2025 har arbeidet med digital sikkerhet og stabil drift vært et sentralt resultatområde for sentraladministrasjonen. Økt bruk av digitale løsninger og høyere krav til tilgjengelighet og etterlevelse av regelverk har forsterket betydningen av systematisk arbeid med informasjonssikkerhet og personvern. Gjennom året er det lagt vekt på bevisstgjøring, strukturert oppfølging og gode rutiner for håndtering av digitale støttesystemer. Samtidig har året synliggjort sårbarhet knyttet til aldrende utstyr og behov for tydelig prioritering mellom effektivisering og nødvendige investeringer for å sikre trygg og stabil drift fremover.

Et annet sentralt resultat i 2025 er sentraladministrasjonens rolle i arbeidet med ny administrativ organisering. Prosessen har vært omfattende og har krevd betydelig innsats innen personalforvaltning, økonomi, organisasjonsutvikling og intern samhandling. Sentraladministrasjonen har bidratt til å legge grunnlaget for tydeligere ansvarsforhold, bedre styringslinjer og mer helhetlig funksjonsdeling. Arbeidet er gjennomført parallelt med ordinær drift og støtte til politisk nivå og tjenesteområdene.

Rekruttering og kompetanseutvikling har fortsatt vært et prioritert område i 2025. Selv om konkurransen om kvalifisert arbeidskraft vedvarer, har kommunen arbeidet målrettet med å sikre kontinuitet, bygge intern kompetanse og beholde nøkkelpersonell i sentraladministrasjonen. Samlet sett har året vist høy gjennomføringsevne i en periode preget av omstilling, stramme økonomiske rammer og økte krav til støtte, koordinering og styring.

Viktige begivenheter

I 2025 var Hammerfest kommune preget av både viktige demokratiske begivenheter og omfattende organisatorisk utviklingsarbeid. En sentral hendelse i året var gjennomføringen av stortings- og sametingsvalget, som stilte høye krav til planlegging, koordinering og gjennomføring. Valget ble gjennomført i tråd med gjeldende regelverk, og innebar et betydelig administrativt arbeid knyttet til valgorganisering, bemanning, opplæring og logistikk.

Parallelt med valgavviklingen har kommunen gjennomført arbeid med ny administrativ organisering. Dette har vært en omfattende og ressurskrevende prosess, der sentraladministrasjonen har hatt en nøkkelrolle i utredning, koordinering og implementering. Målet med reorganiseringen har vært å styrke styring, tydeliggjøre roller og ansvar, samt legge til rette for mer helhetlig og effektiv administrativ støtte til tjenesteområdene og politisk nivå.

Arbeidet med ny organisering har funnet sted i en periode med stramme økonomiske rammer og høyt aktivitetsnivå, og har stilt betydelige krav til både kapasitet og omstillingsevne. Samtidig gir endringene et bedre grunnlag for videre utvikling, mer robuste støttefunksjoner og tydeligere strukturer for fremtidig drift.

Årsrapport 2025

Samlet sett har 2025 vært et år med viktige milepæler for Hammerfest kommune, der gjennomføring av demokratiske prosesser og organisatorisk utvikling har stått sentralt i arbeidet med å sikre en velfungerende og fremtidsrettet kommunal forvaltning.

Status økonomi i rammeområdet

Beløp i 1000

Tjenesteområde	Regnskap	Rev. bud.	Regnskap	Avvik i kr
	2024	2025	2025	
10-FOLKEVALGTE STYRINGS- OG KONTROLLORGANER	10 204	9 296	11 066	-1 770
12-ASSISTERENDE KOMMUNEDIREKTØR	36 310	42 311	38 001	4 311
13-ØKONOMI	17 486	12 204	11 691	513
14-PERSONAL	-19 585	-23 191	-27 857	4 666
15-SAMFUNNSUTVIKLING	20 623	26 876	25 102	1 774
16-SOSIALE TJENESTER	28 770	25 708	28 654	-2 946
Sum	93 808	93 204	86 656	6 548

Kommentar til status økonomi

Regnskapet for sentraladministrasjonen i 2025 viser et samlet og sammensatt bilde, der mindreforbruk i flere stabsområder delvis oppveies av merforbruk innen enkelte virksomheter. Totalt sett bidrar sentraladministrasjonen til å dempe kommunens samlede økonomiske belastning, men enkelte strukturelle og aktivitetsdrevne kostnader trekker i motsatt retning.

Innen folkevalgte styrings- og kontrollorganer viser regnskapet et merforbruk på 2,1 mill. kroner, i tråd med tidligere prognoser. Merforbruket knytter seg hovedsakelig til møtegodtgjørelser og faste godtgjørelser som følge av nye vedtatte satser og høyt aktivitetsnivå. For kontrollutvalget og revisjonen er det et mindreforbruk på 0,37 mill. kroner, blant annet som følge av lavere lønnsutgifter og god kostnadskontroll.

Området under Fellestjenester, (assisterende kommunedirektør), har samlet et mindreforbruk på 4,3 mill. kroner. Dette skyldes blant annet streng innkjøpsdisiplin, begrenset bruk av vikarer, vakante stillinger og ubrukte prosjektmidler. Samtidig peker resultatene på enkelte utfordringer, herunder underbudsjetterte lisenser, høye driftskostnader på kjøretøy og strukturelle forhold innen IKT knyttet til utstyr, lisenskostnader og bruk av eksterne konsulenter.

Økonomiavdelingen leverer et positivt resultat til tross for betydelige kostnader til systemlisenser og gebyrer, blant annet gjennom aktiv oppfølging av inntekter og kostnadskontroll. Personalområdet viser samlet et mindreforbruk på om lag 4,6 mill. kroner, hovedsakelig som følge av statlige refusjoner og lønnsreserver, selv om det har vært merutgifter til enkelte felleskostnader.

Innen samfunnsutvikling er det et mindreforbruk på nær 1,8 mill. kroner. Sosiale tjenester skiller seg ut med et merforbruk på om lag 3 mill. kroner, hovedsakelig knyttet til økte utgifter til livsopphold og sosialhjelp til flyktninger. Økte statlige refusjoner og vakante stillinger har bidratt til å redusere netto merforbruk noe.

Samlet sett viser regnskapet for 2025 at sentraladministrasjonen har utvist god økonomisk styring i et år preget av høy aktivitet, omstilling og stramme rammer, samtidig som enkelte områder fortsatt har kostnadsutvikling som krever tett oppfølging fremover.

Oppsummering tiltak

For sentraladministrasjonen er det gjennomført og planlagt tiltak som bidrar til bedre samsvar mellom aktivitetsnivå og økonomiske rammer. Budsjettet for 2026 er justert for folkevalgte organer for å tilpasses vedtatte godtgjøringssetser og faktisk aktivitetsnivå, mens øvrige avvik i kontrollfunksjonene håndteres innenfor ordinær budsjettoppfølging. Det er videreført reise- og innkjøpsrestriksjoner, vakante stillinger er holdt åpne der dette er hensiktsmessig, og budsjettet er tilpasset reelle lisenskostnader. Samtidig vurderes målrettede investeringer innen IKT som nødvendige for å sikre stabil drift. For sosiale tjenester er budsjettet justert, blant annet knyttet til sosialhjelp og refusjoner, mens øvrige områder ikke har hatt behov for særskilte tiltak.

Totaloversikt drift - fordelt på kontogrupper

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Rev. bud. 2025	Regnskap 2025
Lønn	40 304	119 593	43 811	31 578
Refusjon lønn	-3 375	0	-3 500	-3 500
Sum Lønn	36 928	119 593	40 311	28 078
Drift	34 441	36 762	36 715	42 329
Kjøp av produksjon	2 160	4 967	6 857	6 030
Overføringer	40 809	27 081	32 166	33 300
Finansutgifter	13 763	93	2 375	16 469
Sum Utgifter	91 173	68 902	78 112	98 128
Brukerbetaling	-3 755	-5 659	-5 659	-8 193
Refusjoner	-21 104	-9 836	-13 521	-22 401
Overføringer	-150	0	0	0
Finansinntekter	-9 285	-392	-6 039	-8 955
Sum inntekter	-34 294	-15 887	-25 219	-39 550
Netto resultat	93 808	172 608	93 204	86 656

Årsrapport 2025

KOSTRA Nøkkeltall

	Hammerfest 2024	Hammerfest 2025	Alta	Sør- Varanger	Kostragruppe 08
Prioritet					
Brutto driftsutgifter til funksjon 100 Politisk styring , i kr. pr. innb (B)	809	923	434	507	655
Brutto driftsutgifter til funksjon 110, Kontroll og revisjon, i kr. pr. innb (B)	475	362	249	242	186
Brutto driftsutgifter til funksjon 120 Administrasjon, i kr. pr. innb (B)	7 113	6 807	3 779	6 569	6 168
Lønnsutgifter til administrasjon og styring i kr. pr. innb (B)	4 881	4 789	2 836	4 503	4 369
Netto driftsutgifter pr. innbygger til Sosiale tjenester (B)	4 367	4 801	5 555	4 119	4 066
Netto driftsutgifter til administrasjon og styring i kr. pr. innb (B)	9 301	8 366	5 837	7 491	7 472
Samferdselsbedrifter/transporttiltak brutto investeringsutgifter beløp pr innb (kr)	10 776	3 621	1 439	184	737
Økonomi					
Brutto driftsinntekter i kroner per innbygger	169 009	175 057	140 215	134 836	142 707
Brutto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekter	7,6 %	6,7 %	0,4 %	5,2 %	2,3 %
Egenfinansiering av investeringene i prosent av totale brutto investeringer (prosent)	47,5 %	27,9 %	25,0 %	27,9 %	33,5 %
Langsiktig gjeld ex pensjon i prosent av brutto driftsinntekter	193,8 %	189,5 %	96,9 %	121,9 %	121,9 %
Langsiktig gjeld ex pensjonsforpliktelser i prosent av brutto driftsinntekter (prosent)	193,8 %	189,5 %	96,9 %	121,9 %	121,9 %
Netto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekter	2,7 %	0,9 %	-0,7 %	1,6 %	0,6 %
Netto finans og avdrag i prosent av brutto driftsinntekter (B)	13,4 %	13,9 %	6,0 %	9,0 %	7,0 %
Netto lånegjeld i prosent av brutto driftsinntekter	159,2 %	167,4 %	73,6 %	97,0 %	100,2 %
Grunnlagsdata (Nivå 3)					
Antall kvinner som er KVP-deltakere	11	6	20		120
Overføring fra driftsregnskapet (I),(K) Andel av brutto investeringsutgifter (prosent)	4,0 %	33,0 %	0,0 %	3,2 %	6,1 %
Sosialhjelpsmottakere med sosialhjelp i 6 måneder eller mer (antall)	122	112	359	75	1 599

KOSTRA-tallene for 2025 viser at Hammerfest kommune fortsatt har relativt høye utgifter til politisk styring og administrasjon sammenlignet med sammenlignbare kommuner. Samtidig viser utviklingen fra 2024 til 2025 en moderat reduksjon i netto administrative kostnader, noe som indikerer forbedret kostnadskontroll. Høyt inntektsnivå gir kommunen styrke på driftssiden, men høy gjeldsbelastning begrenser handlingsrommet og understreker behovet for fortsatt stram styring og effekt av ny administrativ organisering.

Status investeringsprosjekter

Sentraladministrasjon

Beløp i 1000

Investering	Totalbudsjett		Årets budsjett		Status
	Vedtatt totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Regnskap	
Diverse mindre investeringer	23 161	40 369	1 000	0	Iht. plan
Forprosjekt: Hammerfest Utvikling og Hammerfest Industripark	300	296	300	296	Iht. plan
Kjøp av Stornes	20 500	20 483	20 500	20 483	Ferdig
Nærmiljøprosjekt	250	0	250	0	Forsinket
Reguleringsplan boligområde Stornes (B18)	1 500	526	1 000	526	Iht. plan
Reguleringsplan for hytteområdene i Repparfjorddalen	900	366	750	366	Iht. plan
Sum	46 611	62 040	23 800	21 671	

Sum øvrige prosjekter

Beløp i 1000

Investering	Totalbudsjett		Årets budsjett		Status
	Vedtatt totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Regnskap	
Sum øvrige prosjekter	0	25 162	0	156	
Sum	0	25 162	0	156	

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	2,35 %	4,08 %	6,43 %
Årlig sykefravær 2022	2,52 %	7,93 %	10,45 %
Årlig sykefravær 2023	2,67 %	3,53 %	6,19 %
Årlig sykefravær 2024	2,94 %	5,45 %	8,38 %
Årlig sykefravær 2025	2,59 %	6,56 %	9,15 %

Status sykefravær og HMS

Sykefraværet i sentraladministrasjonen i 2025 viser variasjoner mellom stabsområdene. Samlet sett er fraværet preget av noe høyt langtidsfravær, mens korttidsfraværet gjennomgående har vært stabilt eller på et lavt nivå.

I flere enheter gir få ansatte kombinert med enkeltstående langtidsfravær store prosentvise utslag. Dette gjelder blant annet Kommunedirektørens stab og IKT-virksomheten, der langtidsfraværet økte markant høsten 2025, men med positiv utvikling inn mot 2026. Innen Service- og dokumentsenteret og økonomiområdet skyldes høyere langtidsfravær hovedsakelig dokumenterte og ikke jobbrelaterte forhold, mens korttidsfraværet har vært stabilt.

Årsrapport 2025

Personalområdet viser redusert sykefravær sammenlignet med 2024, særlig gjennom lavere langtidsfravær, mens samfunnsutvikling har hatt et stabilt nivå gjennom året. Sosiale tjenester har hatt en tydelig nedgang i sykefraværet i fjerde kvartal etter tett oppfølging.

Det arbeides kontinuerlig med arbeidsmiljø, HMS og oppfølging i sentraladministrasjonen for å redusere sykefravær og sikre forsvarlige arbeidsforhold.

Oppsummering tiltak sykefravær og HMS

Sykefraværet i sentraladministrasjonen følges opp i tråd med kommunens fastsatte rutiner. Det legges vekt på tidlig og tett oppfølging av langtidssykemeldte, herunder dialog med den enkelte ansatte og samarbeid med NAV der dette er relevant. I flere stabsområder er det også fokus på nærværarbeid og tilrettelegging for å bidra til tilbakeføring til arbeid.

Der det har vært behov, er det inngått avtaler om tilrettelegging og tilpasning av arbeidssituasjonen. HMS-forhold og eventuelle avvik håndteres fortløpende i henhold til etablerte prosedyrer. I 2025 er HMS-arbeidet ytterligere styrket gjennom etablering av lokale HMS-grupper og systematisk samarbeid med verneombud, inkludert gjennomføring av vernerunder.

I enkelte områder er sykefraværet ikke vurdert å være knyttet til forhold på arbeidsplassen, og det har derfor ikke vært behov for særskilte tiltak utover ordinær oppfølging. Samlet sett arbeides det kontinuerlig med arbeidsmiljø og oppfølging i sentraladministrasjonen for å forebygge sykefravær og sikre trygge og forsvarlige arbeidsforhold.

Status politiske vedtak

Budsjettvedtak

"-" vises der det ikke er registrert data

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
Distriktskaifond	Det settes av kr. 1 mill. i 2025 for å være med på medfinansiering av tiltak i regi av Hammerfest Havn for opprustning av distriktskaier.(Finansieres av økt inntektsanslag på havbruksmidler)	Ferdig		Retningslinjer for fondet er ikke ferdig. Midlene er avsatt, og utbetaling vil skje når retningslinjene er endelig vedtatt av kommunestyret.
Oppstart reguleringsarbeid gang/sykkelvei til Forsøl	Iverksetting av reguleringsarbeid for etablering av gang/sykkelvei til Forsøl.	Iht. plan		Sendt forespørsel til 4 aktuelle firma om KU Reindrif. Ingen svar. Direkteforhandling med ett firma. KU Reindrif utvidet til også å gjelde Strømsnes. Ferdig sommer 2026.
Utredning arealproblematikk og reindrif	Det settes av 500 000 kr i 2024 for videre arbeid og ekstern bistand	Forsinket		

Årsrapport 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
	knyttet til arealproblematikk og reindrift			
	Det er satt av 500 000 kr i budsjettet			

Politiske tilleggsbestillinger

"-" vises der det ikke er registrert data

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
Kompetanseplan (Økonomiplan 2024-2027 og årsbudsjett for 2024, samfunnsplanens samfunnsdel)	Tilleggspunkter i vedtaket: Kommunestyret ber kommunedirektøren om å utarbeide en fremtidsrettet kompetanseplan som en del av omstillingsprosessen. Målet er å synliggjøre kompetansebehovet i et lengre perspektiv og sammenstille det med de ansattressurser vi har. En slik plan skal identifisere hvilke kompetansehevende tiltak eller omskolering som kan tilbys ansatte for å dekke en del av det fremtidige kompetansebehovet. Planen vil også gjøre det enklere å planlegge for ny rekruttering samt å beholde ansatte.	Forsinket		Det er nedsatt en partssammensatt arbeidsgruppe for å revidere kommunens utdanningsstøtteordninger. Formålet er å sikre at ordningene er målrettede, treffsikre og i tråd med kommunens nåværende og fremtidige behov for kompetanse. Arbeidsgruppen skal utarbeide et kunnskapsgrunnlag som grunnlag for å kunne foreslå prioriterte satsingsområder. Revisjon av den samlede kompetanseplanen er foreløpig ikke igangsatt.
Arbeidsgivers plikter ved varsling	Hammerfest kommunestyret ber kommunedirektøren komme tilbake med en orientering om hvilke tiltak som iverksettes, eller vurderes, for å sikre best mulig kjennskap til kommunens avviksrutiner og hvordan kommunen best skal håndtere avvik og varsler. I forbindelse den pågående revideringen av retningslinjer for varsling av kritikkverdige forhold bes Kommunedirektøren vurdere behovet for etablering av eksternt mottaker av varslinger, samt etablering av rutine for håndtering av varslinger som rettes til folkevalgte.	Iht. plan		Orientering gitt kommunestyret i tråd med vedtak. Revisjon av Hammerfest kommunes varslingsrutiner pågår og har vårt på høringsrunde. Det gjenstår drøftinger før saken legges til politisk behandling
Budsjettregulering investering 2025 Hammerfest Havn KF	<ul style="list-style-type: none"> Hammerfest kommunestyre vedtar reguleringer på investeringsbudsjett for 2025 fra Hammerfest Havn KF. Hammerfest kommunestyre vedtar et nytt låneopptak på kr.22 Mill i Hammerfest Havn KF for finansielle investeringer i 2025. 	Ferdig	Lav risiko	Gjennomført.

Årsrapport 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
	<ul style="list-style-type: none"> • Det utarbeides en risikovurdering av investeringsporteføljen, som omfatter både pågående og planlagte prosjekter samt relevante datterselskaper. Risikovurderingen legges fram for kommunestyret i forbindelse med behandlingen av budsjett og økonomiplan for 2026. I tillegg bes det om en oversikt over størrelsen på investeringer som er gjort på vegne av Hammerfest kommune, herunder blant annet Ren Havn-prosjektet og Hammerfest Terminalen. • Til budsjett 2026 ber Hammerfest kommunestyre at havnestyret vurderer tiltak som både på kort og lang sikt kan forbedre økonomien til Hammerfest Havn KF, slik som mulige driftsreduksjoner og forskyving av investeringer. 			
Budsjettreguleringer 2025	<p>Kommunestyret ber om at kommundirektøren legge frem sak om budsjettreguleringer 2025 til behandling for kommunestyret i juni.</p> <p>Endrede forutsetninger for budsjett 2025, slik som manglende budsjettert rentenedgang og mulig redusert bosetting av flykninger, må hensyntas med nødvendige tiltak.</p> <p>Kommunedirektøren bes også i denne forbindelse vurdere og gi sin innstilling til om kommunestyrets gjeldende vedtak om innkjøps-, reise- og stillingsstopp bør videreføres eller avsluttes.</p>	Ferdig		
Budsjettreguleringer 2025 - Utredning av utviklingsselskap i Hammerfest	<ul style="list-style-type: none"> • Kommunestyret vedtar at kommundirektøren skal engasjere en ekstern part for å utrede etablering av et utviklingsselskap i Hammerfest, innen vedtatt kostnadsramme på kr 300 000. Utredningen presenteres for kommunestyret forut for den politiske budsjettbehandlingen høst 2025. • Utredningen bør belyse relevante forhold slik som eksempelvis referanseprosjekter og 	Ferdig		Utredningen er ferdig. Politisk behandles i NMU, FSK og kommunestyret. Behandlet i kommunestyret 16.12.25.

Årsrapport 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
	<p>resultatet av disse, mulig modell for offentlig og privat eierskap i felles selskap, kapitaliserings- og driftsmodell for selskapet, og dimensjonering av organisasjon og organisasjonsform.</p>			
Eierskapsmelding 2024-2027	<p>Hammerfest kommunestyre vedtar eierskapsmelding for perioden 2024-2027</p> <p>Punkt 4.2 c) Kommunestyret endres til Formannskapet.</p> <p>Kommunedirektøren bes foreta en helhetlig og strategisk gjennomgang av Hammerfest kommunes eierskap i aksjeselskaper. Gjennomgangen skal omfatte:</p> <p>1. En vurdering av det enkelte selskaps formål og i hvilken grad dette samsvarer med kommunens strategiske mål og samfunnsoppdrag. 2. En vurdering av hvorvidt eierskapet i det enkelte selskap gir merverdi for kommunen eller er av strategisk betydning for kommunens virksomhet og utvikling. 3. En vurdering av markedsverdi for aksjer som er omsettelige. 4. En eventuell anbefaling om salg eller innløsning av aksjeposter der eierskapet vurderes som ikke strategisk eller ikke gir tilstrekkelig merverdi.</p> <p>Kommunedirektøren bes legge frem saken for formannskapet og kommunestyret innen møterunden i november 2025.</p>	Forsinket		Den helhetlige og strategiske gjennomgangen er igangsatt. Skal behandles i eierskapsutvalget før den går videre til formannskap og kommunestyret. Behandles i første møterunde 2026.
Etablering av steinfond	<p>NMU ber administrasjonen utarbeide et beslutningsgrunnlag om muligheter for å opprette en fond som kan støtte utviklingsprosjekt med steinmasser. Beslutningsgrunnlaget må i utgangspunktet inneholde:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lovlighet av støtteordning og omfangsgrenser • Oversikt over totale steinmasser tilgjengelig • Oversikt over masseavsetninger til kommunale prosjekter • Utkast til tildelingskriterier <p>Oversikten er ikke utfyllende og NMU forutsetter at administrasjonen belyser</p>	Ferdig		Utredning gjennomført med konklusjon om at steinfond ikke opprettes.

Årsrapport 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
	andre forhold av betydning. Saken setter på sakslisten til neste møte i NMU			
Folkehelseoversikt og hovedsatsningsområder	<p>Kommunestyret vedtar følgende hovedsatsningsområder for folkehelsearbeidet i Hammerfest; Oppvekstmiljø, Hverdagsaktivitet, Relasjoner, Likeverdige levekår.</p> <p><u>Hovdesatsningsområdene skal tas med i arbeidet med revidering av øvrige kommunale planer, i tråd med folkehelseloven. Hammerfest kommune ønsker å sette fokus på folkehelse gjennom implementering av mål og tiltak i øvrige planer.</u></p>	Ferdig		Sluttbehandlet i kommunestyret 07.12.23
Gebyrnivå for vann og avløp, lagerseksjoner Leirvikhøyda	<p>NMU ber administrasjonen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vurdere om det er grunnlag for å se på en reduksjon i gebyrnivået for privatpersoner som eier slike seksjoner, slik at gebyrene i større grad står i forhold til faktisk bruk. • Legge frem saken for utvalget i et kommende møte for videre behandling. 	Ferdig		Behandlet i NMU 9. desember 2025.
Godkjenning av handlingsplan bygdeveksttalen 2025	<ul style="list-style-type: none"> • Hammerfest kommunestyre godkjenner handlingsplanen for bygdeveksttalen for Hammerfest, Måsøy og Hasvik for 2025 • Kommunedirektøren bes om å gjennomgå reguleringsplan med hensikt å legge tilrette for mulighet til helårsboliger i alle bygdene i Hammerfest kommune sin hjerteregion. 	Ferdig		Alle reguleringsplaner i bygdene er gjennomgått, og det er utarbeidet en oversikt over antall tomter som er tilgjengelig for boligbygging.
Kartlegging av mulige og reelle årsaker til sykefravær i Hammerfest kommune (kvalitative arbeidsmiljøundersøkelser)	<ul style="list-style-type: none"> • Alle virksomheter som hadde over 15% sykefravær i 2023 skal gjennomføre kvalitative arbeidsmiljøundersøkelser. • Kommunestyret tar informasjon om prosjektets innsiktsarbeid til orientering • Det nedsettes en arbeidsgruppe/prosjektgruppe som skal jobbe med å utforme og implementere konkrete tiltak rettet mot Hammerfest kommunes systematiske sykefraværarbeid, i tråd med prosjektgruppens forslag til videre arbeid 	Ferdig		Kartlegging er gjennomført med bistand fra bedriftshelsetjenesten og resultatet er presentert for den enkelte leder som følger opp resultatet i egen virksomhet.

Årsrapport 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
Kjernekraft - oppfølging av Formannskapssak 28/25	Kommunedirektøren bes vurdere innspillene gitt av formannskapet av 25.september og komme tilbake med sak til kommunestyret.	Ikke startet		Ikke startet på grunn av kapasitetsmessige årsaker.
Kjernekraftutredning - veien videre	Formannskapet i Hammerfest ønsker å få utredet hva som blir veien videre for å gjøre kommunen til vertskap for et kjernekraftverk. Utredningen legges frem for politisk behandling før behandling av revidert budsjett 2025.	Ferdig		Saken lagt frem for formannskapet april 2025.
Kommunedelplan for Hammerfest og Rypefjord	<p>I forbindelse med pågående prosess med kommunedelplan for Hammerfest-Rypefjord bes det ses nærmere på nye mulige grøntområder.</p> <p>Eksempelene er ikke uttømmende.</p> <p>Eksempler som bes vurderes er:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At deler av kommunens tomter på Fuglenes omreguleres til grøntområder, med sikte på å legge til rette for en sammenhengende kultur/nærmiljøpark fra Meridianstøtta og ut til Skansen. • Område vis å vis Baksalen skole • Vurdering av ivaretagelse av grøntområder i Rypefjord 	Iht. plan		Totalt 64 innsigelser innkommet. jobber med å få oversikt over videre fremdrift, konsekvenser for tidslinja og økonomiske konsekvenser.
Mulig utvidelse av Hammerfest Lufthavn	<ul style="list-style-type: none"> • Kommunestyret stiller seg negativ til Avinors idé/initiativ om å investere tid, planressurser og store pengebeløp på en <i>mulig</i> rullebaneforlenging på dagens Hammerfest lufthavn ved foten av Storfjellet. Om en slik forlengelse kan gjennomføres er uvisst, og de eventuelle positive effektene av tiltaket for regularitet, sikkerhet og beredskap er høyst usikre og i beste fall marginale. En rullebaneforlengelse på dagens lokasjon vil heller ikke løse de mange andre begrensningene og svakhetene/utfordringene som dagens flyplass representerer. Disse handler bl.a. om billettpris, rutetilbud, forutsigbarhet/trygghet, tilflytting/folketallsutvikling, investeringer/næringsutvikling 	Ikke startet		Møte med 4 ledernivå i Avinor, Ordfører og Fylkesordfører forsøkt gjennomført i Hammerfest 10 november 2025. Avinor kom seg ikke til Hammerfest. Dialogen følges opp av Ordfører og Fylkesordfører januar 2026.

Årsrapport 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
	<p>og kommunens/regionens framtidige utvikling og samlede vekstpotensial.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kommunestyret ønsker i stedet at Avinor tar på alvor at Hammerfest med sitt omland er den folkerikeste kystregionen i Finnmark, og at dagens flyplasslokasjon ikke gir en effektiv, pålitelig og trygg nok luftkommunikasjon for innbyggere og næringsliv i et langsiktig perspektiv. En naturlig følge vil være at Avinor i tida som kommer blir en aktiv medspiller og pådriver i lag med hammerfestsamfunnet for å fremme og jobbe fram en ny og moderne flyplassløsning for Hammerfest på Grøtnes så raskt som overhode mulig. • Kommunestyret ber om at politisk ledelse og administrasjonen går i dialog med Avinor samt regionale og sentrale myndigheter, med mål om en raskest mulig avklaring av finansiering, og gjennomføring, av utbygging av ny lufthavn på Grøtnes. • Det forutsettes at nødvendige kvalitetsoppgraderinger av dagens terminalbygg og andre mindre forbedringer for de reisende ivaretas så lenge dagens flyplass er operativ. 			
Naturvern og oppfølging av Montrealavtalen/ Naturavtalen	<p>NMU ber om at plan for naturmangfold kommer tilbake som orienteringssak ved neste NMU.</p> <p>Kommunedirektøren bes også komme med orientering for arbeidet med vern i tråd med Naturavtalen.</p>	Forsinket		Ikke startet. Må ses i sammenheng med klimaregnskap og klimabudsjett for kommunen. Dette skal lages i 2026.
Nedsettelse av samepolitisk utvalg for Hammerfest kommune	Hammerfest kommunestyre bestiller en utredning med tanke på å etablere et Samepolitisk utvalg som fast kommunalt utvalg etter kommuneloven § 5-7.	Iht. plan		Nytt vedtak som ble fattet i desember. Oppfølging i henhold til plan.
Oppdatering av retningslinjer for fiskerifond NMU	NMU ber kommunedirektør se nærmere på hensikt med formål og målgruppe for retningslinjene.	Ferdig		Ferdig.

Årsrapport 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
	Kommunedirektør kommer tilbake i neste NMU med en orientering rundt retningslinjene			
Oppfølging av skadeverk på kommunal eiendom forårsaket av rein	<p>Formannskapet ber kommunedirektøren om å forberede en sak til behandling i kommunestyret i juni om mulige erstatningskrav for skadeverk påført kommunal eiendom av rein, med hjemmel i reindrifstlovens §28 og 67.</p> <p>Det bes om at kommunedirektøren samtidig vurderer og eventuelt iverksetter interne rutiner for dokumentasjon av relevante skader, herunder tap av planter, skader på materiell og utstyr, samt forurensning i form av urin og avføring på offentlige områder og inngjerdede formålsbygg. Dette inkluderer medgått tid og kostnader knyttet til skader i skolegårder, barnehager, parkanlegg og lignende. Hensikten er at Hammerfest kommune i fremtiden får dekket sine økonomiske tap.</p> <p>Til samme sak bes administrasjonen utarbeide og legge ut en enkel beskrivelse på kommunens nettsider for hvordan innbyggere og næringsliv kan fremme erstatningskrav for skadeverk etter samme lovverk. I dette ligger også relevant informasjon om hvem krav kan rettes mot, og hvordan klage til forliksråd kan reises dersom erstatningskrav avvises av det aktuelle reinbeitedistrikt.</p>	Ferdig		Sak lagt fram for kommunestyret. Interne rutiner er etablert og informasjon på hjemmeside er oppdatert.
Opprydding Fjordaveien 19	<p>Det vises til tidligere vedtak i NMU i sakens anledning. Vedtakene er gjort over flere perioder.</p> <p>Formannskapet ber kommunedirektøren komme tilbake med en plan for opprydding av området rundt og på tomte i Fjordaveien 19 så snart som mulig.</p>	Ikke startet		Ikke startet av kapasitetsmessige årsaker.
Organisering av politiske utvalg - sammenslåing av hovedutvalg samt avvikling av klagenemd og folkehelseutvalg	Avvikling av Folkehelseutvalget, Klagenemnda og sammenslåing av utvalgene helse og omsorg, og oppvekst og kultur oversendes til kommunestyret med administrasjon for en vurdering.	Forsinket		Saksbehandler er tildelt arbeidsoppgaven og utredningen er startet. Kommer til behandling i ulike utvalg i de første møterundene i 2026.

Årsrapport 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
Orientering om godtgjøringsordninger i forliksrådet	Kommunestyret ber den politiske ledelsen og administrasjonen om å sende et brev til Justis- og beredskapsdepartementet, hvor det påpekes hvilke uheldige konsekvenser lav – og i noen tilfeller ulik – godtgjørelse til medlemmer av forliksrådet har. Dette gjelder særlig med tanke på rekrutteringen til forliksrådet, samt rådets viktige rolle som det laveste nivået i rettssystemet.	Ferdig		Det er sendt henvendelse til departementet. Ordfører har fått svar om at innspillet tas med i videre arbeid.
Planstrategi for Hammerfest 2024-2027, sluttbehandling (folkehelseloven i kommunedelplaner)	<ul style="list-style-type: none"> • Kommunestyret i Hammerfest vedtar i henhold til plan og bygningsloven § 10-1 planstrategi for Hammerfest kommune 2024 – 2027 • I tråd med Statsforvalterens sterke oppfordring utarbeides kommunedelplaner for både Oppvekst og kultur og Helse og Omsorg, som samler både eksisterende og planlagte planer for dette feltet. Disse planene skal inkludere funn fra Folkehelseoversikten. • Alle kommunedelplaner skal basere seg på folkehelseloven § 5, jf. tidligere vedtak i Hammerfest Kommunestyre • Under kapittel Utviklingstrekk og utfordringer: Setningen "Til tross for dette er folkehelsen generelt i Hammerfest dårlig" strykes. • Plan for naturmangfold bør forbli en kommunedelplan og ikke reduseres til en temaplan. 	Iht. plan		<p>Sluttbehandlet i kommunestyret 07.12.23. Med følgende tilleggstekst:</p> <p><u>Hovedsatsingsområdene skal tas med i arbeidet med revidering av øvrige kommunale planer, i tråd med folkehelseloven.</u></p> <p><u>Hammerfest kommune ønsker å sette fokus på folkehelse gjennom implementering av mål og tiltak i øvrige planer.</u></p> <p>I henhold til planstrategi skal ny plan lages 2026/2027.</p>
Redegjørelse for bruk av brakkerigg	<p>Hammerfest kommunestyre ber Equinor komme til neste kommunestyremøte for å gi mer informasjon om bl.a. disse forhold:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bruk av camp Meland utenom revisjonstanser • Planer om å utvide kapasitet på camp Meland • Involvering og bruk av lokalt næringsliv til utbygging og drift av brakkerigger <p>Utover dette inviteres Equinor til å informere om andre relevante forhold.</p>	Ferdig		Equinor redegjorde for dette i kommunestyremøte 30.10.25.

Årsrapport 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
Saksbehandlingsprosess i byggesaker	<ul style="list-style-type: none"> Hovedutvalget for næring, miljø og utvikling tar saken til orientering <p>Før utredning- og endringsprosesser igangsettes gjennomføres det en felles workshop mellom næringslivet, administrasjon og utvalgets medlemmer. Mål for workshop er innspill fra de ulike grupperingene om hvordan prosesser fungerer og hvordan disse kan forbedres. KS inviteres for å gi kunnskap om "best practice", særlig med vekt på god samhandling, digitalisering og bruk av AI.</p>	Ferdig		Folkevalgstopplæring og workshop med aktører i plan- og bygningsrett gjennomført 26.11.25.
Samarbeidsavtale Visit Hammerfest 2025-2028	<p>Fra 2026 innarbeides endring i konsumprisindeks i tildelingsbeløpet. Kommunestyret ber om at dette innarbeides i budsjettforslag for 2026 med virkning fra 1.1.2026. Avtalen oppdateres ift. denne endringen.</p> <p>Tilleggsforslaget ble vedtatt i NMU 28.01 og KS 13.02.</p>	Ferdig		Samarbeidsavtale godkjent av kommunestyret.
Sykefravær og nærværarbeid i Hammerfest kommune	<ul style="list-style-type: none"> Kommunestyret ber om at arbeides videre med sykefraværsreducerende tiltak i tråd med prosjektets innsiktsarbeid, forslag til tiltak og 10 faktor undersøkelsen Kommunestyret ber om at det gjennomføres kvalitative arbeidsmiljøundersøkelser i alle virksomheter og enheter som har hatt over 20% sykefravær i gjennomsnitt de siste to år. Kommunestyret ber om det iverksettes tiltak for å styrke leders rolle i sykefraværsoppfølging, med tydelig forankring av lederansvar og støtte fra sentral ledelse. Kommunestyret ber om at Arbeidsmiljøutvalget og HMS-utvalgene ved virksomhetene får orienteringer om resultat fra kvantitative undersøkelser, samt sykefraværsstatistikk og kan ta stilling til om det er behov for ytterligere kvalitative undersøkelser i 	Iht. plan		Prosjektet er over i ny fase hvor det nå arbeides med å utarbeide og innføre nye tiltak, i tråd med kommunestyrets vedtak. Videre arbeides det med å styrke nærværarbeid og helsefremmende arbeidsplasser i kommunen.

Årsrapport 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
	<p>samråd med HMS-koordinator og bedriftshelsetjeneste.</p> <ul style="list-style-type: none"> Kommunestyret ber om at det utarbeides tiltak for å styrke og opprettholde kommunikasjon og samarbeid mellom leder og ansatte, med formål om å bedre arbeidshelsen. Med tydelig forankring som en del av lederansvaret på alle ledernivå. Tiltakene del evalueres et år etter at de er iverksatt, og evalueres etter to år. 			
Tiltak for å redusere saksbehandlingstiden i byggesaker	<p>NMU har i tidligere vedtak gitt administrasjonen større muligheter for administrativ behandling av dispensasjonssøknader. NMU mener at ambisjonen må være å redusere saksbehandlingstiden i slike saker og i sum gi byggesaksbehandlerene mer kapasitet til saksbehandling av andre saker. Administrasjonen har også orientert NMU om lang saksbehandlingstid og lange restanselister.</p> <p>For å ytterligere bidra til dette arbeidet bestiller NMU et saksunderlag som beskriver saksbehandlingsprosessen i byggesaker, hvordan innhenting av tilleggsopplysninger skjer og hva som da blir konsekvensene for disse sakene. Videre presenteres hvordan kommunikasjon skjer med søkere både før, under og etter vedtak i byggesaker. Utover dette ønsker NMU at administrasjonen presenterer tiltak som kan bidra til raskere og mer effektiv saksbehandling, inkludert innleie av kapasitet og kostnad med dette.</p>	Ferdig		Lagt frem for NMU april 2025.
Utredning - Bruk av Kvalsund kommunehus (flytting av ordførerkjede)	<ul style="list-style-type: none"> Formannskapet vil påpeke at vedtaket i sak KS 13/24 om å erstatte minimum 10 stillinger som er fjernet fra Kvalsund står fast. Det ligger ikke inne midler til oppgraderinger og tilpasninger av bygget før i 2026 og 2027. Formannskapet ber derfor administrasjonen jobbe videre med realisering av tiltakene beskrevet i KS 	Iht. plan		Ordførerkjedet er flyttet. Plassering og innramming besluttet av ordfører.

Årsrapport 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
	<p>13/24, og komme tilbake med en sak på dette før behandlingen av økonomiplanen for 2026-2029 høsten 2025.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kommunestyret ber administrasjonen om å ta nye initiativ mot private aktører. Bakgrunnen for dette å se på om det er mulig å få til nye arbeidsplasser i Kvalsund lokalisert til deler av bygget. Det vises til at det er store prosjekt på gang i Kvalsund, og at det i den sammenheng bør tas en runde med aktuelle aktører. • Administrasjonen ser på muligheten for flytting av Kvalsund kommunes ordførerkjede til en mer synlig og passende plassering hvor det kan bli en synlig del av vår historie. Finnes det et slikt kjede for Sørøysund gjelder forslaget også det. • Hammerfest kommunestyre vedtar at ordførerbildene fra gamle Kvalsund kommunestyresal skal kopieres og kopiene skal henges opp i Hammerfest kommunestyresal. De originale bildene skal forbli i Kvalsund. 			
Utredning Bli og tilflytting	<ul style="list-style-type: none"> • Hammerfest formannskap ønsker en utredning av et bli- og tilflytter-team. • I utgangspunktet ønsker en at en ser på allerede eksisterende ressurser, både internt i kommunen og ellers i Hammerfestsamfunnet, og en samordning av disse for en etablering av teamet. 	Ferdig		Utredning lagt frem og behandlet i KS 56/25.
Utredning av bli- og tilflytterteam	<ul style="list-style-type: none"> • Hammerfest kommune etablerer et bli- og tilflytterteam basert på eksisterende personalressurser i kommunen. • Teamet organiseres som et tverrfaglig og administrativt forankret samarbeid mellom relevante enheter og eventuelt eksterne aktører. • Teamets mandat skal være å koordinere og styrke arbeidet 	Forsinket		Vedtaket er behandlet i kommunedirektørens ledergruppe. Styringsgruppe og team er etablert. Mandat er utarbeidet.

Årsrapport 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
	<p>med tilflytting, inkludering og bosetting gjennom:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Informasjon og veiledning til nye innbyggere ○ Koordinering av velkomsttiltak og møteplasser ○ Samarbeid med næringsliv, frivillig sektor og offentlige aktører ○ Oppfølging av tilflyttere i etableringsfasen <ul style="list-style-type: none"> ● Kommunedirektøren fastsetter teamets nærmere sammensetning og mandat, og følger arbeidet videre opp administrativt. ● I det videre arbeidet bes det om at administrasjonen også evaluerer arbeidet med etableringen og igangsettingen av teamet, og kommer tilbake med sak til KS våren 2026 med erfaringer og eventuelle forbedringer av arbeidet. ● Som en del av arbeidet ønsker kommunestyret at teamet kartlegger hvilke faktorer som bidrar til at innbyggere flytter, eller ønsker å flytte fra kommunen. ● Kommunedirektøren bes sørge for at tiltaket har nødvendig koordinering med andre prosjekter, slik som «Lys i husan», «Karriere i Nord» og lignende initiativer. ● Kommunedirektøren bes sørge for bred involvering fra næringslivet og frivilligheten, og etablere en styringsgruppe bestående av representanter fra næringslivet, de nevnte prosjektene og frivilligheten. ● Kommunedirektøren bes se nærmere på hvordan tiltaket kan bidra til å styrke folkehelsearbeidet i kommunen. 			
<p>Utredning av endring i status for Riksvei 94 gjennom Hammerfest sentrum til forkjørsvet</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● NMU bestiller til neste møte et saksunderlag som gir grunnlag for beslutning for vurdering av omgjøring av Riksvei 94 til forkjørsvet gjennom Hammerfest sentrum. SVV inviteres til 	<p>Iht. plan</p>		<p>Gjennom møter med Statens Vegvesen fremkom det opplysninger om at arbeid med forkjørsvet gjennom Hammerfest sentrum er nært forestående, og at Finnmark fylkeskommune som eier av fylkesvei var naturlig å opprette</p>

Årsrapport 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
	<p>neste møte for å gi informasjon om saken.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vi viser til kommunestyrets tidligere behandling (06.09.18). NMU følger gjennom dette opp saken. 			kontakt med for å se helhetlig på forkjørsvei også på fylkesvei i Hammerfest. Høringsprosess skulle startes på dette, men ikke påbegynt så langt.
Valg av Hammerfest ungdomsråd	<ul style="list-style-type: none"> • Kommunestyret ber administrasjonen vurdere sammensetningen av ungdomsrådet med tanke på utfordringer knyttet til rekruttering fra enkelte skoler/oppvekstsentre, og eventuelt fremme forslag til justeringer. • Åpne opp for at noen medlemmer i ungdomsrådet velges for 2 år for å få kontinuitet. 	Ferdig		Igangsett.
Vurdering av Frivillighetssentralen	<p>Administrasjonen bes utrede følgende alternativer for driften av Frivillighetssentralen:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Videreføre dagens drift 2. Drive Frivillighetssentralen som en integrert del av Arktisk kultursenter (AKS) 3. Andre alternativer som administrasjonen måtte finne 4. Utvalget ber om at eventuelle byggetekniske avvik blir framlagt for utvalget. <p>Saken legges frem for hovedutvalg for oppvekst og kultur i april 2024</p>	Ferdig		Saken ble behandlet i KS 64/24.
Årsmelding Hammerfest ungdomsråd	<ul style="list-style-type: none"> • Kommunestyret tar årsmeldingen fra Hammerfest ungdomsråd 2024–2025 til orientering. • Kommunestyret ber administrasjonen sikre at ungdomsrådet får likeverdig tilgang til nødvendig IT-utstyr, møteportal (ACOS) og support som øvrige folkevalgte organ i kommunen. • Kommunestyret ber administrasjonen vurdere sammensetningen av ungdomsrådet, med sikte på å sikre bredere representasjon 	Ferdig		Det er igangsatt dialog mellom ungdomsrådets koordinator og kommunedirektøren for oppfølging av vedtaket.

Årsrapport 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
	<p>og aktiv deltakelse fra hele kommunen.</p> <ul style="list-style-type: none">• Kommunestyret understreker at saker skal oversendes ungdomsrådet til behandling så tidlig som mulig i prosessen, i tråd med prinsippet om reell medvirkning.• Hammerfest kommunestyre ber administrasjonen gå i dialog med ungdomsrådet om hvordan ungdomsrådet kan sikres reell medvirkning i politiske saker og ber videre administrasjonen legge frem en orientering om dette til kommunestyret.			

Verbalvedtak

"-" vises der det ikke er registrert data

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
Kommunedelplan for naturmangfold, oppfølging	Kommunestyret ber om at det, tidlig i 2024, gis en orientering om arbeidet med kommunedelplan for naturmangfold (vedtatt i september 2020). Orienteringen gis til kommunestyret, og evt. også NMU.	Forsinket		Planen er forsinket. Hammerfest kommune v/ Næring og Miljøavdelingen skal lage denne. Forventes ferdig 3 kvartal 2026.

Oppvekst og kultur

Tjenesteområdebeskrivelse

Sektor Oppvekst, kultur og velferd er til for kommunens innbyggere, med særlig vekt på barn, unge og familier som har behov for støtte, opplæring, omsorg og tilrettelegging i ulike faser av livet. Kulturtjenestene retter seg mot hele befolkningen og skal bidra til deltakelse, fellesskap og identitet i lokalsamfunnet. Inkluderings-tjenestene er rettet mot kommunens bosatte flyktninger i alle aldre, med mål om kvalifisering, selvstendighet og aktiv deltakelse i samfunns- og arbeidsliv. Tjenestene skal samlet sett være tilgjengelige, forutsigbare og tilpasset ulike behov, og bidra til trygg oppvekst, inkludering og deltakelse i samfunnet.

Barnehage

Hammerfestbarnehagen består av åtte kommunale barnehager, to oppvekstsenter (hvorav ett med barnehagetilbud) og tre private barnehager. Barnehagenes egenart skal ivaretas, samtidig som innhold og arbeidsformer videreutvikles i tråd med samfunnsendringer, ny kunnskap og nasjonale føringer.

Barnehagen er en pedagogisk virksomhet med et helhetlig ansvar for barns trivsel, utvikling og læring. Grunnpilarene i barnehagen er omsorg og lek, samt å fremme læring og danning som grunnlag for barns allsidige utvikling. Dette er tydelig forankret i barnehagelovens formålsbestemmelse og ligger til grunn for arbeidet i Hammerfestbarnehagen.

Skole

Hammerfestskolen består av ni grunnskoler og Voksenopplærings-senteret (vil fra 2026 være knyttet til område Inkludering). Hovedmålet for skolene i Hammerfest er å legge til rette for et helhetlig skoleløp som fremmer læring, utvikling og danning for hver enkelt elev.

Gjennom fokus på få og tydelige overordnede målsettinger skal Hammerfestskolen sikre sammenheng i skolens innhold og praksis. Dette skal bidra til økt kvalitet i opplæringen, bedre læringsutbytte og et trygt og inkluderende skolemiljø for alle elever.

Kultur

Fagområde kultur omfatter allmenn kultur, kulturminnevern, kultur- og grendehus, Verdensarvsenter for Struves meridianbue, bibliotek, kulturskole, Arktisk kultursenter/kino samt kirke og museum. Kulturområdet har også ansvar for det 3-årige prosjektet knyttet til oppbygging av Samisk kompetansesenter i Kokelv. I tillegg har fagområdet ansvar for adressering, gatenavn og områdenavn, samt kunst i offentlig rom og utsmykking av kommunale bygg.

Kulturvirksomhetene tilrettelegger for en rekke årlige merkedager, markeringer og feiringer, og har ansvar for å ivareta og koordinere Den kulturelle skolesekken (DKS) og Den kulturelle spaserstokken (DKSS). Kulturfeltet bidrar til deltakelse, fellesskap og identitet, og er en viktig arena for inkludering og samfunnsutvikling.

Inkludering

Inkluderingstjenesten har ansvar for førstegangsbosetting av flyktninger etter anmodning fra Integrerings- og mangfoldsdirektoratet (IMDi) og i henhold til årlige vedtak i kommunestyret. Tjenesten har også ansvar for helhetlig oppfølging og kvalifisering av førstegangsbosatte flyktninger og deres familiegjenforente i inntil fem år etter bosetting.

Målet er at flest mulig skal oppnå økonomisk selvstendighet og aktiv deltakelse i samfunns- og arbeidsliv. Tjenesten drifter kommunens introduksjonsprogram samt en rekke andre kvalifiseringstiltak og prosjekter. Kafé Nordvest er et sentralt tiltak som gir opplæring til innvandrerkvinner gjennom praktisk arbeid og arbeidsrettet språktrening.

Fra 2026 er Voksenopplæringscenteret organisatorisk lagt til fagområde inkludering.

Barn og unge

Tjenesteområdet Barn og unge omfatter barneverntjenesten, helsestasjonen, pedagogisk-psykologisk tjeneste (PP-tjenesten) og ungdomstjenesten (ungdomstjenesten vil fra 2026 være en avdeling under virksomhet Kultur). Målet er å gi samordnede tjenester og rask, tidlig oppfølging slik at barn og unge får gode forutsetninger for utdanning, arbeid og et trygt liv.

Forebygging av psykiske helseplager, rusmisbruk, fattigdom, vold i nære relasjoner, sosial ulikhet og utenforskap er sentrale innsatsområder. Det tverrfaglige samarbeidet skal styrkes, tidlig innsats vektlegges, og barn, unge og foresatte skal involveres aktivt i det forebyggende arbeidet.

Arbeidet er forankret i nasjonale føringer, herunder oppvekstreformen og Stortingsmelding nr. 6 *Tidlig innsats og inkluderende fellesskap*. Barnekonvensjonen er et sentralt grunnlag for tjenesteutviklingen. Barnets beste skal være et grunnleggende hensyn, og barn skal sikres nødvendig økonomisk, sosial og helsemessig trygghet, fortrinnsvis i egen familie.

Kommunen har i tillegg et tiltaksteam som støtter foreldre og følger opp barn med behov for samtaler eller terapi. Arbeidet skjer gjennom tett og helhetlig oppfølging i hjemmet, i samarbeid med barnehage og skole. Tiltaksteamet har også ansvar for å bidra til at alle barn og elever får oppfylt retten til et trygt og godt barnehage- og skolemiljø. Teamet tilbyr foreldreveiledning og støttetiltak både individuelt og i grupper, og er fra 2026 etablert som egen avdeling i sektoren.

Utvikling og utfordringer

Sektor Oppvekst, kultur og velferd har et bredt og sammensatt samfunnsoppdrag. Sektoren skal sikre at barn og unge får rett hjelp til rett tid, tilby barnehage- og skoletjenester av høy kvalitet, bidra til sosial utjevning og livslang læring, sikre god bosetting og integrering av flyktninger, samt legge til rette for et variert og tilgjengelig kultur- og fritidstilbud.

I Hammerfest skal alle barn og unge ha en trygg og inkluderende oppvekst med like muligheter. Familier skal få støtte tidlig, og hjelpetjenestene skal oppleves som tilgjengelige, samordnede og nyttige. Hammerfestbarnehagen og Hammerfestskolen skal ha høye ambisjoner for barn og elevers faglige og sosiale utvikling, og stimulere til lek, læring, nysgjerrighet, engasjement og kreativitet.

Hammerfest kommune står overfor flere folkehelseutfordringer, dokumentert blant annet gjennom Ungdata og Folkehelseprofilen. Folkehelsearbeidet handler om å skape inkluderende fellesskap og

arenaer for mestring. Barnehager, skoler, fritidsarenaer og kulturtilbud skal bidra til trygge miljøer og gode oppvekstvilkår.

Sektoren møter samtidig strukturelle utfordringer knyttet til rekruttering og det å beholde kvalifisert arbeidskraft. Nasjonal mangel på flere profesjoner forsterker konkurransen om arbeidskraft. Et høyt sykefravær i deler av sektoren påvirker også stabilitet og kontinuitet i tjenestene. Det er derfor behov for å styrke arbeidsgiverstrategier, redusere fravær og utvikle attraktive fagmiljøer.

For å møte behovene til barn og unge på en bedre måte, skal sektoren i 2026 og årene framover styrke kompetansen i barnehager, skoler og tjenester for barn, unge og familier. Det skal også iverksettes tiltak som gir foresatte støtte gjennom kurs og programmer. Dette er viktige grep for å sikre felles forståelse, tydelig ansvar og bedre samhandling innen forebygging og tidlig innsats.

- Demografisk utvikling – nedgang i fødselstall:

Antall barn i barnehage og skole har over tid gått ned. Befolkningsframskrivninger fra Statistisk sentralbyrå (SSB) viser at andelen barn og unge i alderen 0–15 år forventes å fortsette å synke i årene framover. Denne utviklingen har betydelige konsekvenser for dimensjonering av tjenestetilbud, strukturvalg og langsiktig planlegging innen barnehage, skole og øvrige oppveksttjenester.

- Kompetanse og rekruttering:

Sektoren står overfor vedvarende utfordringer knyttet til rekruttering og det å beholde nødvendig kompetanse. Samtidig er det behov for å legge bedre til rette for videre- og etterutdanning av eksisterende ansatte. En helhetlig personalpolitikk skal bidra til økt attraktivitet som arbeidsgiver, systematisk kompetanseutvikling og stabilitet i tjenestene.

- Barn og unges trivsel og oppvekstvilkår:

Kommunen har etablert planer og tiltak som retter seg mot trivsel og livsmestring i barnehage, skole og skolefritidsordning. Elevundersøkelsen gir viktig kunnskap om elevenes opplevelse av læringsmiljøet, mens Ungdata gir bred innsikt i ungdoms trivsel, helse og levekår.

For å lykkes med dette arbeidet er det avgjørende med tett samarbeid mellom oppvekst- og kulturtjenester, øvrige kommunale tjenester samt frivillige lag og organisasjoner.

- Inkludering og integrering av flyktninger:

Hammerfest kommune har over tid opparbeidet solid kompetanse innen bosetting og inkludering av flyktninger, med gjennomgående gode resultater. Kommunen har særlig hatt høy andel overgang til skole og arbeid for flyktninger fra Ukraina etter endt introduksjonsprogram, sammenlignet med nasjonale tall.

I årene framover vil det være behov for økt oppmerksomhet på helsetilbudet, spesielt innen psykisk helse, både for allerede bosatte og for nye bosettinger.

- Prioriteringer i 2026:

Vår visjon er tydelig: Alle barn og unge skal ha mulighet til å lykkes – uavhengig av bakgrunn. Gjennom trygge rammer, gode læringsarenaer og inkluderende møteplasser skal vi legge til rette for mestring, vennskap og livsglede.

Årsrapport 2025

Gode oppvekstvilkår legger grunnlaget for helse, livskvalitet og like muligheter gjennom hele livet. Tidlig innsats i barnehage og skole, deltakelse i fritidsaktiviteter og et trygt nærmiljø forebygger utenforskap og styrker barn og unges tro på egne muligheter. Når familier trenger støtte, skal kommunens tjenester være tilgjengelige, samordnede og treffsikre.

I 2026 skal Sektor Oppvekst, kultur og velferd utvikle ny kommunedelplan for oppvekst. Planen skal sette tydelig retning for prioriteringer, satsingsområder og videre utvikling. Arbeidet skal preges av åpenhet, medvirkning og dialog, med involvering av ansatte, tillitsvalgte, brukere og samarbeidspartnere.

I 2026 skal vi:

- Videreutvikle modellen Familiens Hus som en helhetlig arena for støtte og samarbeid
- Styrke Laget rundt barnet slik at alle barn opplever trygghet og tilhørighet
- Jobbe målrettet med fire felles satsingsområder:
 - Folkehelse
 - Tverrfaglig innsats
 - Foreldrerollen
 - Fritidstilbud og møteplasser

Utvalgte resultater

Året har vært preget av både god tjenesteutvikling og krevende rammebetingelser. Kommunen har levert stabile og faglig forsvarlige tjenester innen barnehage og skole, videreutviklet kulturtilbudet som inkluderende møteplasser, og oppnådd gode resultater innen bosetting og integrering av flyktninger. Samtidig står Hammerfest kommune overfor flere folkehelseutfordringer, dokumentert blant annet gjennom Ungdata og Folkehelseprofilen. Folkehelsearbeidet handler om å skape inkluderende fellesskap og arenaer for mestring. Barnehager, skoler, fritidsarenaer og kulturtilbud er sentrale virkemidler i dette arbeidet, og skal bidra til trygge miljøer og gode oppvekstvilkår for barn og unge. I tillegg har sektoren stått overfor utfordringer knyttet til demografisk utvikling, rekruttering av kvalifisert arbeidskraft, høyt sykefravær i deler av tjenestene og stramme økonomiske rammer.

Barn og unges trivsel, psykiske helse og oppvekstvilkår har hatt særlig oppmerksomhet. Tidlig innsats, tverrfaglig samarbeid og styrking av «laget rundt barnet» er sentrale strategier i arbeidet med å forebygge utenforskap og sikre at barn og familier får rett hjelp til rett tid. Arbeidet er forankret i nasjonale føringer, barnekonvensjonen og kommunens egne planer.

Folkehelseutfordringer understreker behovet for helhetlige tiltak der barnehager, skoler, kultur- og fritidsarenaer bidrar til fellesskap, mestring og inkludering. Kulturtjenestene spiller en viktig rolle i dette arbeidet, både som arena for deltakelse og som identitets- og fellesskapsbygger.

I 2026 står sektoren foran viktige veivalg. Arbeidet med ny kommunedelplan for oppvekst skal gi tydelig retning for prioriteringer og utvikling i årene framover. Planen skal bygge på medvirkning, samarbeid og felles forståelse av utfordringer og mål. Samtidig må tjenestetilbudet tilpasses økonomiske rammer, med tydelige prioriteringer og effektiv ressursbruk, uten at det går på bekostning av kvalitet og faglig forsvarlighet.

Viktige begivenheter

I forbindelse med kommunens omstillingsarbeid er det i 2025 gjennomført flere organisatoriske endringer innen sektor Oppvekst, kultur og velferd. Det er etablert egne sjefsnivå for barnehage og

Årsrapport 2025

skole, det er gjort endringer i sektorstaben for rådgivere og konsulenter, og det er opprettet en egen virksomhet for kultur med tilhørende avdelingsstruktur. Endringene skal bidra til tydeligere ledelse, bedre faglig støtte og mer helhetlig styring av sektorens tjenester.

I 2025 etablerte Hammerfest kommune prosjektet Prøvebo i Kokelv. Som følge av prosjektet forventes en dobling av elevtallet ved Kokelv skole, og barnehagen i Kokelv gjenåpnes. I løpet av året ble det også etablert prosjekt Samisk kompetansesenter i Kokelv, og arbeidet med bygging av nytt verdensarvsenter for Struves meridianbue ble igangsatt. Disse tiltakene er viktige både for lokal samfunnsutvikling og for å styrke kommunens kultur- og kompetansetilbud.

I løpet av 2025 bosatte Hammerfest kommune over 80 flyktninger. Dette bidro til en positiv befolkningsutvikling i kommunen. Som del av arbeidet med å sikre et godt og tilpasset opplæringstilbud ble det etablert en velkomstklasse ved Fuglenes skole.

Status økonomi i rammeområdet

Beløp i 1000

Tjenesteområde	Regnskap	Rev. bud.	Regnskap	Avvik i kr
	2024	2025	2025	
20-FAGSTAB BARN OG UNGE	8 742	7 508	7 687	-179
21-BARNEHAGE	130 016	149 206	147 009	2 197
22-SKOLE	192 034	204 139	202 596	1 543
24-BARN OG UNGE	73 625	82 266	69 963	12 304
25-KULTUR	30 017	34 871	33 607	1 263
26-INKLUDERING	22 569	22 081	22 638	-557
Sum	457 003	500 071	483 500	16 570

Kommentar til status økonomi

Sektor Oppvekst, kultur og velferd forvalter en betydelig andel av Hammerfest kommunes samlede driftsramme. God økonomistyring i sektoren forutsetter kontinuerlig prioritering mellom lovpålagte oppgaver, politiske føringer og behovene til barn, unge, familier og øvrige innbyggere. Økonomiske resultater må derfor alltid vurderes i sammenheng med tjenestekvalitet, bemanning og kapasitet.

Regnskapet for 2025 viser samlet sett et mindreforbruk i sektoren. Dette indikerer god budsjettkontroll, men resultatet har sammensatte forklaringer. Lavere forbruk på lønn er en sentral årsak, samtidig som dette delvis har medført økte driftsutgifter gjennom kjøp av tjenester, kjøp av produksjon og overføringer til andre. Dette illustrerer at økonomiske avvik ikke alltid gir et reelt bilde av kapasitet eller kvalitet i tjenestene.

Mindreforbruket på lønn kan i hovedsak knyttes til ubesatte stillinger, både som følge av rekrutteringsutfordringer og ufrivillige vakanser. I tillegg inngår lønn knyttet til særskilte tiltak i barnevernstjenesten. Samtidig har sektoren mottatt betydelige sykelønnsrefusjoner, totalt 18,6 millioner kroner i 2025. Lønn til sykevikarer er samtidig om lag 2 millioner kroner lavere enn budsjettet. Dette bidrar samlet sett til mindreforbruk på lønn, men reflekterer også et vedvarende sykefravær og press på organisasjonen.

Overtidsbruken i sektoren er lav, med samlede overtidsutgifter på om lag 1,6 millioner kroner. Dette indikerer en bevisst og restriktiv praksis for bruk av overtid, og at sektoren i hovedsak håndterer kapasitetsutfordringer gjennom andre tiltak enn merarbeid.

Årsrapport 2025

På inntektssiden har sektoren høyere inntekter enn forutsatt, blant annet som følge av økte refusjoner fra eksterne aktører. Dette gjelder spesielt refusjoner fra andre kommuner og fylkeskommuner. Samtidig er det brukt mindre midler fra bundne fond enn opprinnelig planlagt, noe som også bidrar positivt til regnskapsresultatet.

Innen barnehageområdet er det et merforbruk knyttet til driftstilskudd til private barnehager på om lag 5 millioner kroner. Dette har sammenheng med at kommunen i 2025 har prioritert økt bemanning og høyere voksenteitet i de kommunale barnehagene for å sikre kvalitet i tilbudet. Økt bemanning i kommunale barnehager gir utslag i beregningsgrunnlaget for tilskudd til private barnehager. Denne kostnadsøkningen er kjent, og er innarbeidet i budsjett 2026. Det legges derfor til grunn at denne posten vil være i balanse fremover.

Det største mindreforbruket i sektoren finnes innen tjenesteområdet Barn og unge. Dette må ses i sammenheng med rekrutteringsutfordringer, særlig innen PP-tjenesten. Manglende tilgang på kvalifisert personell har redusert kapasiteten i tjenesten og gitt lavere lønnsutgifter. Dette har bidratt positivt til regnskapsresultatet, men samtidig hatt konsekvenser for tjenestekvalitet og tilgjengelighet for brukerne. Dette er ikke en ønsket eller bærekraftig situasjon over tid, og det vil være nødvendig å prioritere tiltak for å sikre tilstrekkelig bemanning og stabilitet i fagmiljøene.

Sektorens økonomiske resultat for 2025 viser samlet sett god kontroll og ansvarlig forvaltning av midler. Samtidig synliggjør regnskapet tydelig sammenhengen mellom økonomi, bemanning og kvalitet. For å sikre bærekraftige tjenester fremover vil sektoren fortsatt ha stor oppmerksomhet på nærværarbeid, rekruttering og kompetanse, samt tydelige prioriteringer innenfor de økonomiske rammene som gis.

Den økonomiske utviklingen i 2025 må også ses i lys av den betydelige innsatsen som er lagt ned av ansatte og virksomheter i sektor Oppvekst, kultur og velferd. Hammerfest kommune har over flere år hatt en anstrengt økonomisk situasjon, som har stilt krav til omstilling, prioriteringer og nøktern bruk av ressurser. I 2025 har sektoren hatt et tydelig og gjennomgående fokus på kostnadsbevisst drift, og dette har preget hele organisasjonen.

Gjennom året har det vært praktisert reisebegrensninger, redusert deltakelse på kurs og konferanser, innkjøpsbegrensninger samt vakansebesparelser i deler av sektoren. Tiltakene har i hovedsak vært rettet mot administrative og støttefunksjoner, og ikke mot tjenester som arbeider direkte med barn, unge, familier og øvrige brukere. Disse grepene har gitt ønsket økonomisk effekt og bidratt til bedre kontroll og samlet mindreforbruk i sektoren.

Samtidig er det viktig å være tydelig på at en slik nøktern drift også har konsekvenser. Behovet for faglig kompetanseutvikling har over tid blitt utsatt, og det er et økende behov for fornyelse av inventar og enkelte driftsmidler. For å sikre kvalitet, faglig utvikling og attraktive arbeidsplasser fremover vil det være nødvendig å finne en bedre balanse mellom krav til kostnadskontroll og behovet for investeringer i mennesker, kompetanse og arbeidsforhold.

Sektoren anerkjenner den innsatsen som er lagt ned av ansatte og ledere i 2025 for å tilpasse drift og aktivitet til stramme økonomiske rammer. Bidragene har vært avgjørende for at sektoren samlet sett har klart å levere forsvarlige tjenester i en krevende økonomisk situasjon, samtidig som nødvendige tilpasninger i stor grad har vært håndtert med ansvarlighet og lojalitet til kommunens overordnede mål.

Oppsummering tiltak

God økonomistyring i Oppvekst, kultur og velferd handler ikke bare om å holde budsjettammer, men om å sikre at ressursene brukes der de gir størst mulig effekt for innbyggerne. Dette forutsetter

Årsrapport 2025

kontinuerlig vurdering av organisering, bemanning og tjenesteinnhold, samt et tett samspill mellom politisk nivå og administrasjon.

For å sikre god økonomistyring og bærekraftige tjenester innenfor Sektor Oppvekst, kultur og velferd er det iverksatt og planlagt en rekke tiltak som skal bidra til bedre samsvar mellom økonomiske rammer, bemanning og tjenestekvalitet.

Det arbeides systematisk med å styrke økonomistyringen gjennom tett oppfølging av budsjett og regnskap gjennom året, med særlig vekt på tidlig identifisering av avvik og behov for korrigerende tiltak. Sammenhengen mellom økonomi, sykefravær, bemanning og tjenestekvalitet vektlegges i den løpende styringen.

For å redusere sårbarhet knyttet til sykefravær og rekrutteringsutfordringer videreføres og styrkes arbeidet med nærvær, HMS og arbeidsgiverstrategier. Målet er å redusere langtidsfravær over tid, sikre mer stabile fagmiljøer og redusere behovet for kostbare driftstiltak som kjøp av tjenester og overføringer til andre.

Innen barnehageområdet er økt bemanning og voksentetthet prioritert for å sikre kvalitet i tilbudet. Konsekvenser av dette, herunder økte driftstilskudd til private barnehager, er kjent og innarbeidet i budsjett 2026, slik at økonomien på området skal være i balanse fremover.

Det arbeides målrettet med rekruttering og stabilisering av fagpersonell, særlig innen tjenester med høye kompetansekrav som PP-tjenesten og barnevernet. Budsjettforutsetninger om vakanser bygger på erfaringstall og innebærer ikke planlagt nedbemanning. Ambisjonen er fullt bemannede tjenester med nødvendig kompetanse.

Videre legges det vekt på å sikre god utnyttelse av inntektsmuligheter, herunder korrekt og fullstendig innhenting av refusjoner fra eksterne aktører. Bruk av bundne fond vurderes nøye opp mot formål og langsiktig bærekraft.

Samlet sett skal tiltakene bidra til ansvarlig økonomistyring, bedre forutsigbarhet og sammenheng mellom ressursbruk og tjenestekvalitet. Dette er avgjørende for å kunne levere gode og forsvarlige tjenester til kommunens innbyggere, både på kort og lang sikt.

Totaloversikt drift - fordelt på kontogrupper

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Rev. bud. 2025	Regnskap 2025
Lønn	389 994	363 539	434 508	409 322
Refusjon lønn	-30 756	0	-22 368	-22 292
Sum Lønn	359 238	363 539	412 140	387 030
Drift	61 645	53 277	58 389	61 929
Kjøp av produksjon	58 060	68 030	60 882	64 938
Overføringer	25 311	21 127	19 238	24 799
Finansutgifter	6 823	0	1 469	7 374
Sum Utgifter	151 839	142 434	139 978	159 040
Brukerbetaling	-22 366	-23 685	-23 685	-25 327
Refusjoner	-26 858	-19 962	-22 785	-29 185
Overføringer	-1 654	-2 016	-2 016	-1 173
Finansinntekter	-3 197	0	-3 562	-6 885
Sum Inntekter	-54 074	-45 663	-52 048	-62 570
Netto resultat	457 003	460 310	500 071	483 500

Årsrapport 2025

KOSTRA Nøkkeltall

	Hammerfest 2024	Hammerfest 2025	Alta	Sør- Varanger	Kostragruppe 08
Prioritet					
Aktivitetstilbud barn og unge nettodriftsutgifterbeløp pr innb (kr)	406	533	246	200	185
Andre kulturaktiv. og tilsk. til andres kulturbygg nettodriftsutgifterbeløp pr innb (kr)	328	291	268	353	443
Bibliotek nettodriftsutgifterbeløp pr innb (kr)	469	482	253	390	395
Kino nettodriftsutgifterbeløp pr innb (kr)	53	1	105	0	30
Kommunale kulturbygg nettodriftsutgifterbeløp pr innb (kr)	1 697	1 796	170	603	701
Kunstformidling nettodriftsutgifterbeløp pr innb (kr)	-60	70	0	-3	46
Muséer nettodriftsutgifterbeløp pr innb (kr)	40	90	234	349	97
Musikk- og kulturskoler nettodriftsutgifterbeløp pr innb (kr)	610	729	251	591	636
Netto driftsutgifter for kultursektoren per innbygger i kroner	4 624	5 088	2 802	4 164	3 660
Netto driftsutgifter per innbygger 1-5 år i kroner, barnehager	282 844	328 400	222 428	265 963	264 185
Netto driftsutgifter til grunnskolesektor (202, 215, 222, 223), per innbygger 6-15 år (B)	194 752	210 033	167 304	207 180	185 352
Netto driftsutgifter til sammen per innbygger	4 513	4 319	5 043	2 705	3 042
Produktivitet					
Antall barn korrigert for alder per årsverk til basisvirksomhet i kommunale barnehager (B)	4,3	4,3	5,2	5,4	5,3
Brutto driftsutgifter til styrket tilbud til førskolebarn (f 211) per barn som får ekstra ressurser (B) (B)	343 848	630 733	334 984	184 769	305 357
Elever per kommunal grunnskole (B)	138	148	155	189	159
Korrigerte brutto driftsutgifter f201 per korrigert oppholdstid i kommunale barnehager (kr) (B)	85,4	100,7	75,8	77,2	86,0
Korrigerte brutto driftsutgifter til grunnskole (202), per elev (B)	145 899,7	164 096,2	154 964,4	159 003,2	154 627,0
Korrigerte brutto driftsutgifter til skolefritidstilbud (215), per komm. bruker	46 656	41 169	50 003	34 687	39 555
Dekningsgrad					
0-17 år Tiltak i alt andel barn med barnevernstiltak i løpet av året (prosent)	3,5 %	3,6 %	3,8 %	3,3 %	3,7 %

Årsrapport 2025

1-2 år andel barn i barnehage i forhold til innbyggere (prosent)	93,9 %	91,8 %	84,1 %	93,9 %	91,4 %
3-5 år andel barn i barnehage i forhold til innbyggere (prosent)	98,4 %	98,0 %	94,5 %	97,3 %	98,2 %
Andel barn som får ekstra ressurser til styrket tilbud til førskolebarn, i forhold til alle barn i barnehage. Alle barnehager (prosent)	6,5 %	3,1 %	5,1 %	9,3 %	7,4 %
Andel elever i grunnskolen som får spesialundervisning	10,4 %	9,4 %	9,8 %	8,4 %	8,3 %
Andel elever i grunnskolen som får særskilt norskopplæring	8,7 %	11,3 %	5,6 %	6,1 %	6,6 %
Andel nyfødte med hjemmebesøk innen to uker etter hjemkomst (B)	95,5 %	93,9 %	91,6 %	103,9 %	96,8 %
Barn med melding ift. antall innbyggere 0-17 år	5,5 %	7,1 %	5,4 %	6,1 %	4,4 %
Kvalitet					
Andel barnehagelærere i prosent av grunnbemanningen (prosent)	31,4 %	34,5 %	38,2 %	37,7 %	39,9 %
Gjennomsnittlig grunnskolepoeng (antall)	40,5	39,6	40,6	43,4	41,0
Gjennomsnittlig gruppestørrelse, 1.-10.årstrinn	9,5	9,4	9,9	9,9	10,7
Stillinger med fagutdanning per 1 000 barn 0-17 år	6,0	6,1	5,3	5,7	5,5
Økonomi					
Korrigerte brutto driftsutgifter (232) forebygging, helsestasjons- og skolehelsetjeneste	11 682	13 001	23 842	10 049	211 252
Korrigerte brutto driftsutgifter (365) kulturminneforvaltning	2 428	4 140	0	0	4 486
Korrigerte brutto driftsutgifter (383) musikk- og kulturskoler	7 812	9 468	8 664	6 548	115 250
Korrigerte brutto driftsutgifter (385) andre kulturaktiviteter	3 529	4 136	9 583	3 666	83 348
Korrigerte brutto driftsutgifter (386) kommunale kulturbygg	21 359	22 420	9 213	5 994	129 904
Grunnlagsdata (Nivå 3)					
Avtalte legeårsverk per 10 000 innbyggere (årsverk)	27,4	26,8	18,7	16,6	16,6
Driftstilskudd til andre frivillige lag og foreninger	771	946	254		9 604

Hammerfest kommune har i 2025 vist sterk prioritering på grunnskole, barnehage og kultur, med relativt høy andel av driftsbudsjettet kanalisert inn i oppvekst og fritid sammenlignet med kostragruppe 8 (Finnmark), Alta og Sør-Varanger. Dekningsgrad for barnehage og grunnskole er høy, og innbyggerne har god tilgang til både barnehage og skoletilbud, på nivå eller noe over sammenlignbare kommuner.

Status investeringsprosjekter

Oppvekst og kultur

Beløp i 1000

Investering	Totalbudsjett		Årets budsjett		Status
	Vedtatt totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Regnskap	
Etablering av Verdensarvsenter	1 500	461	0	461	Iht. plan
Investeringer Arktisk kultursenter	4 450	3 855	450	525	Ferdig
Restaurering Kvalsund kirke	6 300	169	1 000	150	Iht. plan
Sum	12 250	4 485	1 450	1 137	

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	3,37 %	7,34 %	10,71 %
Årlig sykefravær 2022	4,45 %	6,89 %	11,34 %
Årlig sykefravær 2023	3,65 %	8,37 %	12,02 %
Årlig sykefravær 2024	3,51 %	8,97 %	12,48 %
Årlig sykefravær 2025	4,02 %	6,70 %	10,72 %

Status sykefravær og HMS

Samlet sykefravær i sektor Oppvekst, kultur og velferd har hatt en positiv utvikling fra 2024 til 2025. Det totale fraværet er redusert fra 12,48 prosent til 10,72 prosent. Nedgangen skyldes i hovedsak redusert langtidsfravær, mens korttidsfraværet har økt noe i samme periode. Dette viser at sektoren er på rett vei, samtidig som det fortsatt er behov for målrettet og systematisk arbeid med nærvær og arbeidsmiljø.

Utviklingen varierer mellom tjenesteområdene. Innen tjenesteområdet Barn og unge har sykefraværet økt noe i 2025, særlig knyttet til langtidsfravær. Dette har i perioden hatt direkte konsekvenser for tjenesteleveransen, spesielt innen PP-tjenesten. Manglende tilgang på kvalifiserte vikarer og utfordringer med rekruttering av nødvendig fagpersonell har medført redusert kapasitet i tjenesten. Dette har gitt et økonomisk positivt resultat, men samtidig gått på bekostning av kvalitet og tilgjengelighet for brukerne. Dette vurderes som en uheldig situasjon, og det vil være nødvendig å styrke arbeidet med både rekruttering og stabilisering av fagmiljøet fremover.

I barnehagene har sykefraværet fortsatt ligget på et høyt nivå i 2025, selv om det samlet sett er noe lavere enn året før. Samtidig er det i løpet av 2025 iverksatt målrettede tiltak for å sikre økt voksentetthet i barnehagene. Dette er gjort for å opprettholde og styrke kvaliteten i tilbudet til barna, til tross for fravær blant ansatte. Tiltakene har gitt positive effekter ved at flere voksne er til stede i det daglige arbeidet, noe som bidrar til bedre kontinuitet, trygghet og kvalitet i barnehagehverdagen.

Oppsummering tiltak sykefravær og HMS

Sykefravær påvirker både arbeidsmiljø, tjenestekvalitet og økonomi. Langtidsfravær er særlig krevende å håndtere, både for den enkelte ansatte og for organisasjonen, og krever tett oppfølging over tid. For 2026 og årene fremover vil sektoren derfor videreføre og styrke arbeidet med nærvær, HMS og systematisk oppfølging av sykefravær. Samtidig vil det være økt oppmerksomhet på å forebygge belastninger i arbeidshverdagen, styrke fagmiljøene og sikre bedre tilgang på kvalifisert arbeidskraft, slik at tjenestene kan leveres med god kvalitet og stabilitet.

Status politiske vedtak

Budsjettvedtak

"-" vises der det ikke er registrert data

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
Forprosjekt: Kommunal leirskole	I dag er det få alternativer for leirskoler i Troms og Finnmark, og kostnadene for Hammerfestskolen å bruke leirskole er betydelig. Vi ber om en utredning rundt eget kommunalt leirskoetilbud, og mulighetene å å bruke tidligere Daltun Skole (Høenseby) eventuelt andre distriktsskoler til dette formålet. Det settes av 200 000,- i forprosjekt i 2024, for vurdering av nødvendige bygningsmessige tilpasninger og praktiske driftskonsekvenser. Administrasjonen bes utrede sak på dette, og komme tilbake til politisk behandling senest september 2024.	Ikke startet		Sak er ikke startet.
Skolemiljøteam	Opprettelse av et skolemiljøteam ved en av skolene i kommunene. Tiltaket vil bidra inn i innsatsen med å forebygge og hindre utenforskap, marginalisering og kriminalitet, med et spesielt fokus på arbeidet med støtte skolenes kontinuerlige arbeid for at alle elevene skal ha et trygt og godt skolemiljø og jobbe forebyggende. Teamet skal støtte skolenes kontinuerlige arbeid for at alle elevene skal ha et trygt og godt skolemiljø og jobbe forebyggende Tiltaket skal være knyttet til en skole med særlige utfordringer i skolemiljøet gjennom ekstra tett	Ferdig		Tiltaket er iverksatt, Vil bli delevakuert i andre halvdel av 2026.

Årsrapport 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
	oppfølging og skal sikre raskere og bedre innsats.			
Skolestruktur Hammerfest kommune	Utarbeidelse av forslag til ny skolestruktur i Hammerfest kommune. Tiltaket vil muliggjøre kjøp av konsulenttenester for utvikling av alternative strukturmodeller for framtidens Hammerfestskole.	Iht. plan		Vedtaket er iverksatt og levert. Politisk er det fattet et nytt vedtak i saken som endrer forutsetningene.
Øke lærertetthet og fagarbeider/assistentstillinger i Hammerfestskolen	Tiltaket vil øke antall lærere og assistenter/fagarbeidere i Hammerfestskolen med 10 stillinger. Tiltaket vil kunne muliggjøre en bedre oppfølging av elever i skole og SFO. Det skal prioriteres ressurser på de laveste trinnene.	Ferdig		Vedtaket er gjennomført.
Økt grunnbemanning barnehage		Ferdig		Vedtaket er gjennomført

Politiske tilleggsbestillinger

"-" vises der det ikke er registrert data

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
Barnehagestruktur for Hammerfest kommune (barnehageplan)	<ul style="list-style-type: none"> Hammerfest kommunestyre ber administrasjonen iverksette umiddelbare straktiltak som på kort sikt skal sørge for at Kvalsund barnehage kan gjenoppta regulær drift og ha begge avdelinger åpne. Kommunestyret ber administrasjonen selv vurdere om dette gjøres med innleie fra bemanningsbyrå, omdisponering av eget personell eller andre kortsiktige løsninger. Hvilke løsninger administrasjonen har kommet frem til og måloppnåelsen av vedtaket legges frem som orienteringssak i neste møterunde (OK - FSK - KS). Kommunestyret vedtar at avvikling av løpende opptak i Hammerfestbarnehagene tas med i høringen om barnehagestruktur, og samtidig at 	Ferdig		Sak om Rammer og premisser for Hammerfestbarnehagen sendes på høring i februar 2026. Sak endret fra å være en barnehagestruktursak.

Årsrapport 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
	<p>administrasjonen utreder praktiske konsekvenser og økonomiske besparelser knyttet til dette.</p> <ul style="list-style-type: none"> Kommunestyret vedtar at administrasjonen skal utarbeide ny Barnehageplan, som ferdigstilles og behandles politisk senest mars 2025. Hammerfest kommunestyre vedtar å sende "Barnehagestruktur i Hammerfest kommune 2024-2034" ut på offentlig høring med frist 30. august 2024. Høringen skal spesielt be om innspill på modell ved utvidelse av avdelinger fra 18 til 24 plasser. Hammerfest kommune vedtar som kortsiktig plan følgende endringer: <ul style="list-style-type: none"> Legge ned Nissenskogen barnehage med 2 avdelinger fra høsten 2024 Legge ned barnehagen i Kokelv barnehageåret 2024/2025 			
Bosetting av flyktninger 2025	<ul style="list-style-type: none"> Hovedutvalget for OK ber kommunedirektøren komme tilbake med detaljert plan for bruk av integreringsmidler, herunder ressursdeling og styrking av tjenester som har behov for det. Hovedutvalget for OK ber om at kommunedirektøren legger fram rutiner ved mottak av flyktninger, både voksne og barn. 	Ferdig		Presentert i hovedutvalgsmøte
Bosetting av flyktninger 2025	<p>Kommunestyret ber administrasjonen bosette flyktninger i hele kommunen, også i distriktene. Flyktninger med barn bosettes i andre deler av Hammerfest kommune enn i bydelene Sentrum og Baksalen, og i takt med</p>	Ferdig		<p>Kommunestyret ber administrasjonen bosette flyktninger i hele kommunen, også i distriktene: Gjennomføres.</p> <p>Flyktninger med barn bosettes i andre deler av Hammerfest</p>

Årsrapport 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
	<p>fremskaffing av boliger i andre deler av kommunen. Kommunestyret ber om at administrasjonen fremlegger oversikt over hvordan integreringstilskuddet i 2025 anvendes og hvilke tiltak som finansieres av tilskuddet, spesifisert på sektor- og virksomhetsnivå, og stillinger. Kommunestyret ber om at tallet for bosetting av flyktninger 2026 fremmes som sak til kommunestyret parallelt med budsjett 2026. Kommunestyret ber administrasjon ta i betraktning signalene om at Norge i årene som kommer vil ta i mot betraktelig færre flyktninger enn tidligere år. NAV Sosial (kommunalt NAV) uttrykker i sin uttalelse bekymringer knyttet til kapasitet knyttet til bosetting av flyktninger. NAV Sosial har over flere år hatt svært høyt sykefravær og stor turnover, noe som gir ytterligere bekymringer knyttet til tjenestens evne til å levere gode nok tjenester ved høy bosetting av flyktninger. Kommunestyret ber kommunedirektøren gjøre spesifikk vurdering av ressursituasjonen i NAV sosial, og ved behov styrke tjenesten ved anvendelse av tilgjengelige midler i form av integreringstilskudd. Alle kommunale virksomheter skal tilby praksisplasser og arbeidsrettede tiltak for flyktninger i introduksjonsprogrammet.</p>			<p>kommune enn i bydelene Sentrum og Baksalen, og i takt med fremskaffing av boliger i andre deler av kommunen: Iverksatt</p> <p>Kommunestyret ber om at administrasjonen fremlegger oversikt over hvordan integreringstilskuddet i 2025 anvendes og hvilke tiltak som finansieres av tilskuddet, spesifisert på sektor- og virksomhetsnivå, og stillinger. Kommunestyret ber om at tallet for bosetting av flyktninger 2026 fremmes som sak til kommunestyret parallelt med budsjett 2026: Kommer som sak i oktober</p>
	<ul style="list-style-type: none">• Kommunestyret vedtar å bosette inntil 100 flyktninger i 2025, dette inkluderer ikke enslige mindreårige. I dette tallet ligger det ikke familiegjenforeninger eller andre reservasjoner som kommer i tillegg.• Kommunedirektøren skal sikre at kommunens tjenester blir dimensjonert til det økte behovet, herunder etablere en ekstra innføringsklasse fra skoleåret 25/26.• Hammerfest kommune kan på nåværende tidspunkt ikke ta stilling til en eventuell tilleggsanmodning.			

Årsrapport 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
	<ul style="list-style-type: none">• Kommunestyret ber administrasjonen gjøre en samlet gjennomgang av ressursfordelingen mellom skolene og barnehagene, med siktemål at virksomheter med stor andel fremmedspråklige barn styrkes og gis økte ressurser. Administrasjonen bes også gjøre vurderinger om fremmedspråklige barn skal telles med høyere faktor enn 1:1 i beregning av antall barn per avdeling og bemanning i barnehagene, samt høyere faktor for utmåling klassestørrelser, bemanning, og tidsressurser for kontaktlærere i Hammerfestskolen.• Kommunestyret ber kommundirektøren komme tilbake med detaljert plan for bruk av integreringsmidler, herunder ressursdeling og styrking av tjenester som har behov for det.• Kommunestyret ber om at kommundirektøren legger fram rutiner ved mottak av flyktninger, både voksne og barn.• Kommunestyret ber kommundirektøren om å utrede muligheten for at fremmedspråklige barn med flyktningbakgrunn bør telles som to barn i barnehagen.			
Etablering av kulturråd i Hammerfest kommune	Administrasjonen bes om å legge frem en sak om etablering av Hammerfest kulturråd som en uavhengig høringspart, samarbeidspart og interesseorganisasjon for det frivillige kulturlivet	Forsinket	Lav risiko	Sektor arbeider med etablering av Kulturråd i Hammerfest kommune. Sak vil komme tilbake til politisk behandling.

Årsrapport 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
	<p>Hovedutvalg OK ber spesielt administrasjonen se på</p> <ol style="list-style-type: none">1. Hvordan kulturrådet kan integreres i kommunens kulturstrategi, herunder vurdering av mulig årlig driftstilskudd og formalisering av samarbeidet.2. Kommunen fasiliterer oppstarten av kulturrådet ved å organisere innledende møter med relevante kulturaktører og bidra til etablering av en strukturert orgagisasjonsform.3. Det avsettes en startstøtte til kulturrådet, inkludert økonomiske midler til drift og administrasjon, samt tilgang til kommunale kulturarenaer for møter og aktiviteter.4. Kulturrådet inviteres til jevnlig dialog med kommunen for å sikre en strategisk og helhetlig kulturutvikling i Hammerfest.5. Kommunen anerkjenner kulturrådet som en rådgivende aktør i kulturpolitiske spørsmål og inviterer rådet til deltakelse i relevante beslutningsprosesser, til tross for at kulturrådet ikke skal være en del av kommunens formelle beslutningsstruktur. <p>Vedtaket sikrer at kulturrådet får en solid oppstart, nødvendig støtte og en tydelig rolle i utviklingen av Hammerfests kulturliv.</p>			
Læring i friluft	<p>Hovedutvalg for oppvekst og kultur vedtar at alle skoler i Hammerfest Kommune skal samarbeide med Finnmark Friluftsråd om «læring i friluft».Følgende skoler deltar ikke i samarbeidet i dag og bes om å innføre «læring i friluft» fra høsten 2025: Forsøl Oppvekstsenter, Fuglenes Skole, Breilia Skole, Fjordtun Skole og Kokelv Oppvekstsenter.</p> <p>Deltakelse og engasjement fra skolens ledelse og samtlige lærere er viktig for å oppnå den forankring og utvikling som er målet.</p> <p>Rektor eller den rektor utpeker som kontaktperson bes om å inngå samarbeid med de skoler i</p>	Ferdig		Alle skoler er påmeldt. I løpet av året vil skolene starte med satsingen. Statusmelding vil bli gitt til Hovedutvalg før jul.

Årsrapport 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
	<p>kommunen som har innarbeidet «læring i friluft».</p> <p>Utvalget ber administrasjonen komme tilbake til utvalget med orientering om status på implementeringen av «læring i friluft» i november 2025.</p>			
Oppfølging av kommunestyrets vedtak om bosetting	<p>Kommunestyret tar saken til orientering, og ber samtidig kommunedirektøren følge opp med konkrete tiltak på følgende områder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kommunedirektøren bes pilotere et system for koordinering og formidling av praksisplasser og arbeidsrettede tiltak internt i kommunale virksomheter, og med nødvendig samarbeid med eksterne aktører, slik som eksempelvis NAV og Marinor. Dette bes innarbeidet som del av pågående arbeid med plan for integrering. • Kommunedirektøren bes sikre en tydelig ressursfordeling og prioritering av bruk av integreringstilskudd til fremmedspråklige barn i barnehage og skole. Oppvekst & Kultur holdes jevnlig orientert om ressursfordelingen til barnehage og skole. • Kommunestyret poengterer at vedtakene fattet i denne saken i februar 2025 fortsatt er gjeldende, herunder fastsetting av bosetting i 2026 skal behandles som del av budsjett 2026. • Kommunedirektøren bes gjøre nødvendige grep i forhold til skalering av tjenester, som følge av mulig redusert antall bosettinger i årene som kommer. 	Iht. plan		Kommunen arbeide med et system for koordinering og formidling av praksisplasser og arbeidsrettede tiltak. Sektoren har tilrettelagt for bruk av integreringstilskudd i enheter innen skole og barnehager hvor målgruppen finnes. Bosetting av flykninger skjer utelukkende etter vedtak om geografisk spredning.
Priser i Hammerfest kommune innenfor kulturområdet	<p>1. Hovedutvalget for oppvekst og kultur ber administrasjon utrede en idrettspris, tilsvarende kulturprisen, for å hedre</p>	Iht. plan	Lav risiko	Arbeidet er iverksatt og sak vil komme til politisk behandling til høsten

Årsrapport 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
	<p>ekstraordinære prestasjoner og/eller betydningsfull innsats innen breddeidrett.</p> <p>2. Tidligere tilgjengelighetsprisen og ildsjelpris avvikles og vurderes erstattet med en ny, samlet frivillighetspris, som skal anerkjenne fremragende frivillig innsats på tvers av sektorer. Vurdere behovet opp mot "årets hammerfestingen".</p> <p>3. Administrasjonen bes utarbeide retningslinjer og kriterier for den nye idrettsprisen og frivillighetsprisen, samt foreslå en egnet prosess for nominasjon og utdeling.</p>			
Sperre Youtube på digitale enheer	<ul style="list-style-type: none"> • Sak 36/25 fra hovedutvalg for oppvekst og kultur: "Sperre youtube på digitale enheter." oversendes til administrasjonen for nødvendig saksutredning og medvirkning i tråd med prinsipp om saklig og forsvarlig saksbehandling. • Saken legges frem til saksbehandling med nødvendig utredning hos alle relevante organ, inkludert ungdomsrådet, hovedutvalg for oppvekst og kultur, administrasjonsutvalget, formannskapet og kommunestyret. 	Iht. plan	Lav risiko	Medio 2026 legger administrasjonen fram en plan for digitalisering i barnehager og skoler. I forbindelse med dette gjennomføres det i 2025 en bred kartlegging, medvirkningsprosess og drøfting.
Sperre tilgang til youtube på digitale enheter i grunnskolen - pkt. 3 "godkjenningsliste"	<p>Pkt. 1 og 2 er lagt inn som eget tiltak.</p> <p>3. Kommunedirektøren bes om å utrede muligheten for en godkjenningsliste (hvitliste) som bestemmer hvilke nettsteder elevene skal ha tilgang til, slik at kun læringsrelevante og trygge sider åpnes, i tråd med Udirs anbefalinger. Kommunedirektøren kommer tilbake til utvalget med en sak innen utgangen av mars 2026.</p>	Iht. plan		Administrasjonen, sammen med it-avdeling, arbeider med implementering av anbefalingene fra UDIR. Vi har i slutten av november åpnet for YouTube på Breilia skole og vil gjøre det samme i starten av 2026 for de andre ungdomstrinnene.

Årsrapport 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
Sperre youtube på digitale enheter - pkt. 1 og 2.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kommunen innfører sperre for tilgang til YouTube på digitale enheter som brukes av elever i grunnskolen. Administrasjonen kan vurdere unntak for elever i 8-10 trinn i samarbeid med skolene. 2. Kommunedirektøren kan vurdere eventuelle unntak for lærere som bruker godkjent pedagogisk innhold i undervisningen. 3. Kommunedirektøren bes om å utrede muligheten for en godkjenningsliste (hvitliste) som bestemmer hvilke nettsteder elevene skal ha tilgang til, slik at kun læringsrelevante og trygge sider åpnes, i tråd med Udirs anbefalinger. Kommunedirektøren kommer tilbake til utvalget med en sak innen utgangen av mars 2026. 	Iht. plan		Administrasjonen, sammen med it-avdeling, arbeider med implementering av anbefalingene fra UDIR. Vi har i slutten av november åpnet for YouTube på Breillia skole og vil gjøre det samme i starten av 2026 for de andre ungdomstrinnene.
Temaplan for teknologi	<ul style="list-style-type: none"> • Hovedutvalget for oppvekst og kultur ber administrasjonen utforme en temaplan for bruk av teknologi i Hammerfestskolen. • Planen presenteres for utvalget før inneværende kalenderår er omme, og den skal gå ut på høring 1.halvår 2025 slik at den kan implementeres med tanke på skolestart høsten 2025. 	Forsinket		Plan kommer til behandling i første halvdel av 2026
Valg av Hammerfest ungdomsråd	<ul style="list-style-type: none"> • Kommunestyret ber administrasjonen vurdere sammensetningen av ungdomsrådet med tanke på utfordringer knyttet til rekruttering fra enkelte skoler/oppvekstsentre, og eventuelt fremme forslag til justeringer. • Åpne opp for at noen medlemmer i ungdomsrådet velges for 2 år for å få kontinuitet. 	Ferdig		Ungdomsrådet er valgt og har konstituert seg. Administrasjonen vil sikre implementering knyttet til rekruttering fra enkelte skoler/oppvekstsentre, og vil eventuelt fremme forslag til justeringer før neste valg.
Verdensarvsenteret - Innplassering og	Kommunedirektør bes utrede om dagens IKS avtale med MKGF IKS er hensiktsmessig med tanke på at vi nå	Iht. plan		Ombygging starter i siste del av 2025

Årsrapport 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
romfordeling i Kirkegata 19	har to viktige museumsinstitusjoner samlokalisert. Ulike modeller bør utredes, både selskapstype og hvordan disse institusjonene kan dra mest mulig synergier av hverandre. Det bør ses til andre museum som også har verdensarv samlokalisert med sine lokale museum.			Administrasjonen arbeider med IKS avtale

Verbalvedtak

"-" vises der det ikke er registrert data

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
Grendefond	Administrasjonen bes utrede behovet for grendefond, med hensikt etablere lik praksis for driftstilskudd til bygde- og grendelag i kommunen. Utredningen må vurdere størrelser på tilskudd knyttet til eksempelvis vedlikehold av skoler/grendehus, som selges fra Hammerfest kommune. Utredningen skal ferdigstilles i god tid før budsjettregulering i juni.	Forsinket		Endelig sak om grendefond kommer i 2026.

Skolestruktur	Administrasjonen bes 1. kvartal 2024 starte prosess for utredning av ny skolestruktur for Hammerfest kommune.	Ferdig		Vedtaket er iverksatt og levert. Politisk er det fattet et nytt vedtak i saken som endrer forutsetningene.
---------------	---	--------	--	--

Søknad om konkret samarbeid mellom SFO, kulturskolen og/eller idrettslag. for å gi et godt og kvalitativt høyt tilbud i SFO-tida ved våre skoler	Kommunestyret ber kommunedirektøren om å utforme søknad(er) om konkret samarbeid mellom SFO, kulturskolen og/eller idrettslag, som er med på å gi et godt og kvalitativt høyt tilbud i SFO-tida ved våre skoler. Søknaden(e) skal vise til statsbudsjett 2025 hvor det bevilges 20 millioner som er søkbare til dette formålet.	Ferdig		Tiltaket ba om at det søkes midler til et prosjekt. Vi fikk ikke innvilget midler.
--	---	--------	--	--

Status administrative oppdrag

Administrative oppdrag

"-" vises der det ikke er registrert data

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
Alle ansatte i OK skal ha gjennomført opplæring i melde og avvergerplikt	Dette oppdraget innebærer å gi opplæring til alle ansatte i sektor OK om deres plikter når det gjelder å	Ferdig	Lav risiko	Av alle skoler og barnehager i kommunen, er det gjennomført opplæring i melde og avvergeplikt.

Årsrapport 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
	<p>melde og avverge situasjoner som kan skade barn.</p> <p>I henhold til straffeloven § 196 har alle en plikt til å anmelde eller på annen måte avverge alvorlige straffbare handlinger. Avvergeplikten gjelder uten hensyn til taushetsplikt, og den innebærer at alle har en plikt til å gripe inn for å forhindre alvorlige straffbare handlinger.</p>			<p>Det er kun et lite antall som ikke har deltatt i 2024, disse fullføres i 2025.</p> <p>Videre vil det fra 2025 også iverksettes oppsamlingskurs for sektoren som helhet i 2025, slik at alle nyansatte skal gjennomføre opplæringen første høst i tjeneste.</p>
Alle barnehager, skoler og PPT har i 2025 innført kartleggingsverktøyet «Pedagogisk analyse» som metode.	<p>Mål:</p> <ol style="list-style-type: none"> kurs for skolene og PPT er sertifisert barnehagene implementerer 	Ferdig		Pedagogisk analyse er implementert i alle barnehagene. Det gjenstår en del arbeid før dette vil være på plass i skolene.
Hammerfest kommune tilbyr faste lavterskel fritidsaktivitet til barn og unge	Det skal arrangeres flere ulike arrangementer i løpet av året til alle brukergrupper. I 2025 skal det utvikles oversikt over faste arrangementer. Vi skal ha et eget fokus på Struvepunkter .	Ferdig		Det er arrangert flere ulike arrangementer i løpet av året til alle brukergrupper. I 2025 skal det utvikles oversikt over faste arrangementer. Vi skal ha et eget fokus på Struvepunkter .
Hammerfestskolen har innført PALS som metode	<ol style="list-style-type: none"> Alle ansatte skal ha kunnskap til metoden PALS Skolene skal ha prøvd ut tiltak sammen med elevene 	Ferdig		Pedagogisk analyse er implementert i alle barnehagene. Det gjenstår en del arbeid før dette vil være på plass i skolene.
Implementere et fast samarbeid barnehage/skole og PPT/helsestasjons- og skolehelsetjenesten	PPT og Helsestasjons- og skolehelsetjenesten har i 2025 faste dager på alle barnehager og skoler	Forsinket		Grunnet vakanser i PPT-tjenesten og i Helsestasjon og skolehelsetjenesten er tiltaket ikke implementert. Målet er at dette skal være på plass høsten 2025
Oppvekst og kultur har innført faste veiledningsprogram for foresatte	<ol style="list-style-type: none"> utarbeide et årshjul for foreldreveiledning i sektoren. Iverksatt 	Forsinket		Det er i første halvår gjennomført engen gruppetilbud for foresatte i tillegg til familieterapi.
Oppvekst og kultur har utviklet og implementert rutiner for overgang mellom barnehage og skole	Dette oppdraget innebærer å etablere klare og effektive rutiner for å sikre en smidig overgang for barn fra barnehage til skole. Det vil involvere samarbeid mellom Hammerfestbarnehagen, Hammerfestskolen, PPT, Innvandrer-tjenesten og Helsestasjons- og skolehelsetjenesten.	Forsinket		Arbeidet er igangsatt og det er startet et par piloter. Endelige administrative rutiner kommer innen juli 2026.

Årsrapport 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
Sektorens virksomheter bruker aktivt appen "Hammerfest" til å informere barn og unge om fritidstilbud og arrangementer	1. Innføring og opplæring 2. Kommunale virksomheter og eksterne legger fortløpende inn sine tilbud sine i appen.	Ferdig		Oppdraget utgår. Hammerfest kommune kan vurdere en innbyggerapp.
Utvikle en fast modell for "Barnas verdensdager".	Barnas verdensdager er et initiativ for å trekke tiltaket inn i skolene og barnehagene, knytte det opp til mål i læreplanen, kompetansemål og årsplan/-hjul. Det inkluderer verksteder med artister som bidragsytere og systematisk tverrfaglig samarbeid i forberedelsene. Målet er å fremme internasjonal samhold, øke oppmerksomheten rundt barns rettigheter globalt og forbedre barns velferd	Iht. plan		Forslag til modell er utviklet. Denne må administrativt fastsettes og implementeres (2026)

Helse og omsorg

Tjenesteområdebeskrivelse

Helse og omsorg er organisert med administrasjon, Tildelings og koordinerende enhet og 8 ulike virksomheter:

- Administrasjon: Kommunalsjef, fagansvarlig
- Tildelings- og koordinerende enhet: Saksbehandlere, konsulenter og koordinatore
- Rypefjord Sykehjem: langtidsplasser, skjermet enhet og Utsikten spesialsykehjem og bosenter: langtidsplasser for eldre med utviklingshemming og heldøgns- bemannede omsorgsboliger
- Kirkeparken omsorgssenter: Dagsenter, demensavdeling, langtidsplasser og heldøgnsbemannede omsorgsboliger.
- Kvalsund sykehjem og hjemmetjeneste: Langtidsplasser, demensavdeling, bemannede omsorgsboliger, hjemmetjeneste, miljøarbeidertjenester, tilrettelagte tjenester og Kokelv bosenter og hjemmetjeneste: Heldøgnsbemannet omsorgsbolig, praktisk bistand, miljøarbeider tjeneste og hjemmetjeneste
- Hjemmetjenesten i Hammerfest: praktisk bistand, trygghetsalarm, matombringning, BPA, Hjemmesykepleie.
- Tilrettelagte tjenester: Barneavlastning, Soria Moria, Stormtunet 135, Stormtunet 2, Skaidiveien og Vegaveien omsorgsboliger: Tilrettelagte boliger for mennesker med psykisk utviklingshemming og/eller andre funksjonsnedsettelse
- Helsehuset
 - Ergo- og fysioterapitjenesten: Fysioterapi, ergoterapi, hjelpemidler, velferdsteknologi, hverdagsmestring, Friskliv og mestring.
 - Intermediær avdeling: korttidsplasser, avlastningsplasser, etterbehandling, lindrende plasser, rehabiliteringsplasser
 - Kjøkkentjenesten: matombringning til institusjonsbeboere og hjemmeboende i Kvalsund og Hammerfest
- Legetjenesten: Kommunalt ansatte leger og selvstendig næringsdrivende leger, kommunale legeoppgaver og drift av 4 legekantor og legevakt
- Mestringsenheten: Psykiatrisk oppfølging, rus-oppfølging, dagsenter, miljøarbeid, omsorgsbolig og Montenegro bo og lavterskel: Heldøgnsbemannet omsorgsbolig til ROP pasienter, og dagsenter for mennesker med rusproblemer.

Utvikling og utfordringer

Utfordringsbildet viser et tydelig behov for omstilling mot mer bærekraftige tjenester, bedre utnyttelse av personell og kompetanse, styrket forebygging, tidlig innsats og nye løsninger og helhetlig ledelse og tydeligere prioriteringer.

De sosiale helseforskjellene øker. Psykiske lidelser og muskel- og skjelettplager står for en betydelig andel av sykdomsbyrden og er blant de viktigste årsakene til frafall fra arbeidslivet. Det er også en økning i selvrapporterte psykiske plager, særlig blant barn og unge. Dette stiller økte krav til forebygging, lavterskeltilbud, tidlig innsats og tverrsektorielt samarbeid. Dette arbeidet er svært viktig for å kunne ivareta behov for arbeidskraft, samt senke behovet for helse og omsorgstjenester.

De nasjonale utviklingstrekkene forsterker og forklarer utfordringene Hammerfest kommune allerede står i. Dette understøtter behovet for:

- tydelig omstilling og prioritering
- sterkere forebygging og tidlig innsats
- bærekraftig bruk av personell og ressurser
- helhetlig ledelse, styring og samhandling

Personell og kompetanse

Helse- og omsorgstjenestene har betydelige utfordringer knyttet til tilgang på arbeidskraft og riktig kompetanse. Rekruttering og stabilisering av kvalifisert personell, særlig innen sykepleie, helsefagarbeid og spesialiserte tjenester, er krevende. Høyt sykefravær, turnover og bruk av vikarer påvirker kontinuitet, fagmiljø og arbeidsbelastning.

Tjenestene preges av mangel på kvalifisert personell innen flere fagområder, økt belastning på ansatte og ledere, behov for kompetanseutvikling, oppgavedeling og nye arbeidsformer, utfordringer med heltidskultur, turnus og bærekraftige arbeidstidsordninger.

Dette gir økt risiko for slitasje, redusert kvalitet og høyere kostnader over tid.

Økonomi og bærekraft

Helse- og omsorg står overfor et begrenset økonomisk handlingsrom, samtidig som etterspørselen etter tjenester øker. Demografisk utvikling med flere eldre og brukere med sammensatte behov bidrar til økt press på ressursene.

Sentrale økonomiske utfordringer er høye driftskostnader, særlig knyttet til bemanning, overtid og vikarbruk, vanskelig balanse mellom lovpålagte oppgaver og tilgjengelige rammer, behov for investeringer i teknologi, kompetanse og omstilling.

Sektoren står ovenfor krevende prioriteringer mellom forebygging, tidlig innsats og reparerende tjenester.

For å sikre bærekraft må tjenestene utvikles og organiseres på nye måter.

Tjenestekvalitet og pasientsikkerhet

Økende kompleksitet i brukerbehov, flere samtidige utfordringer og høyere forventninger fra innbyggere stiller store krav til kvalitet og faglig forsvarlighet. Samtidig utfordres kvaliteten av kapasitets- og bemanningssituasjonen.

Utfordringer knyttet til kvalitet omfatter risiko for redusert kontinuitet og faglig oppfølging, store variasjoner i tjenestebehov og ressursbruk, krav til dokumentasjon, rettsikkerhet og forsvarlige vedtak og behov for helhetlige pasientforløp og bedre samhandling

Det er behov for mer systematisk kvalitetsarbeid, tydeligere prioriteringer og økt bruk av forebyggende tiltak.

Organisering, styring og samhandling

Helse- og omsorgstjenestene er komplekse og omfattende, og god organisering og styring er avgjørende. Press på tildelings- og forvaltningsfunksjoner, økt saksmengde og sammensatte behov stiller store krav til koordinering og ledelse.

Sentrale organisatoriske utfordringer er behov for tydeligere ansvar og roller mellom tjenester og nivåer, krevende samhandling internt i kommunen og med spesialisthelsetjenesten, implementering av nye arbeidsmetoder, teknologi og reformer og behov for bedre styringsdata og oppfølging av tiltak

Endringsarbeid tar tid og krever god forankring, kompetanse og involvering på alle nivåer.

Satsningsområder for 2026

- Tverrfaglig samarbeid mellom helse, skole, barnehage og forebyggende tjenester
- Utvikling av mestrings- og hverdagsrehabiliterende tjenester
- Redusert institusjonsbruk og dreining mot tjenester på et lavere omsorgsnivå- Bo trygt hjemme lengre
- Bedre samhandling mellom hjemmebaserte tjenester, institusjon og spesialisthelsetjenesten
- Helhetlige pasientforløp
- Velferdsteknologi og e-helse og Digital samhandling
- Nye arbeidsprosesser og rolleforståelse
- Kompetanse, rekruttering og heltidskultur

Utvalgte resultater

Sektoren har i 2025 vært preget av omstilling og iverksettelse av tiltak som skal gjøre sektoren mer robust og bærekraftig. Det er gjort flere grep gjennom arbeidstidsplaner, aktivitetsplaner, vedtak og tjenestekriterier som har ført til at sektoren har bremsset et stort merforbruk over tid. Denne jobben må fortsette i 2026 og årene fremover. Store endringer tar tid å implementere. Ansatte og pasienter skal forholde seg til endringer, men også befolkningen i forventninger og tjenestetilbud.

Ny organisasjonsstruktur har tatt tid å implementere, det er tydeligere rolle og ansvarsfordelinger og sektoren har måttet bli kjent med seg selv på nytt i fellesskap.

Sektoren har jobbet strukturert med tjenestenivå og forvaltning, noe som har ført til en dreining fra høyt tjenestenivå til lavere i form av flere med hjemmetjenester, bruk av velferdsteknologi og bedre utnyttelse av omsorgsboliger med og uten bemanning.

Viktige begivenheter

Helsehuset åpnet januar 2025. Legevakten, som tidligere var drevet av Finnmarkssykehuset, ble helt kommunal og åpnet 2 januar. Det har bidratt til mer kontroll på kommunale tjenester og tydeligere skille for befolkningen i tjenestenivå. Høsten 2025 inngikk Hammerfest kommunen avtale med Måsøy kommune om å drifte nødnett og legevaktsentralen for dem. Intermediær avdeling(kortidsplasser) flyttet også med sine 20 sengeplasser fra Kirkeparken omsorgssenter. De flyttet da inn i moderne lokaler tilpasset en mer variert pasientgruppe, og med fokus på bruk av velferdsteknologiske løsninger. Det som gjenstår nå å åpne på helsehuset er Øyeblikkelig hjelp døgn(ØHD), Re/hab avdeling og legesenter. Disse åpnes suksessivt med at sektoren har tilgjengelig personell og ressurser.

Sektor for Helse og omsorg gjennomførte og iverksatte ny organisasjonsstruktur medio 2025. Sektoren gikk fra 17 til 8 virksomheter. Dette har vært svært viktig for bedre internkontroll og sterkere styring. Sektoren har stått, og står fortsatt, foran store utfordringer med økende antall eldre og andre sykdomsgrupper, manglende rekruttering av personell og kompetanse og et stort behov for endringer og dreining i tjenesteomfang og tjenestetyper. Dette krever en tydelig og koordinert struktur.

Sektoren har også etablert Tildelings- og koordinerende enhet, samt revidert og tydeliggjort forvaltningen og tjenestekriterier. Dette medfører større fokus på bedre internkontroll i forvaltningen, mer fokus på pasientsikkerhet og rett tjente til rett tid.

Årsrapport 2025

Det ble i november 2025 besluttet å flytte ut av Rypefjord sykehjem selv om renovering av sykehjemmet ble utsatt i økonomiplanen. Noen av pasientene flyttes til Utsikten sykehjem og noen flyttes til Kirkeparken omsorgssenter. Dette ble besluttet for å kunne samle tjenestene og få bedre utnyttelse av personell og kompetanse da sektoren er preget av høy grad av vakanse. Rypefjord sykehjem fikk HMS-prisen for sitt gode arbeid med store prosesser.

Sektoren har tatt i bruk en stor mengde velferdsteknologiske løsninger, og er i god utvikling. Kommunen har også inngått felles avtaler med andre kommunene om kjøp av vikartjenester og velferdsteknologi. Dette fører til bedre kvalitet, og det er langt mer økonomisk bærekraftig.

Kommunedelplan for Helse og omsorg ble påstartet høsten 2025 og skal gi en tydelig retning og sikrer at kommunen planlegger helhetlig, langsiktig og kunnskapsbasert. Kommunedelplanen gir et tydelig beslutningsgrunnlag, synliggjør valg, prioriteringer og konsekvenser. Denne planen skal gi demokratisk legitimitet gjennom politisk behandling og bred medvirkning.

Status økonomi i rammeområdet

Beløp i 1000

Tjenesteområde	Regnskap	Rev. bud.	Regnskap	Avvik i kr
	2024	2025	2025	
30-FAGSTAB HELSE OG PLEIE	33 028	-20 280	-28 084	7 804
31-TILRETTELAGTE TJENESTER	67 835	108 940	100 144	8 797
32-HJEMMEBASERT OMSORG	82 311	84 273	94 682	-10 409
33-INSTITUSJON	182 333	174 383	200 017	-25 634
34-HELSE	114 009	129 468	141 046	-11 578
Sum	479 516	476 785	507 805	-31 020

Kommentar til status økonomi

Helse- og omsorgssektoren har ved utgangen av 2025 et samlet merforbruk på kr 31,0 mill., mot kr 71,9 mill. ved utgangen av 2024. Dette representerer en betydelig forbedring i sektorens økonomiske resultat. Utviklingen viser at målrettet budsjettfokus, omstillingstiltak og styrket internkontroll har bidratt til et mer realistisk og styrbart økonomisk nivå.

Resultatet indikerer at sektoren er på rett vei, men videre omstilling og endringsvilje vil være avgjørende for å sikre varige effekter og ytterligere forbedringer i 2026.

Sektoren har i 2025 et samlet mindreforbruk på fastlønn på kr 49 mill., noe som indikerer vedvarende utfordringer knyttet til vakante stillinger. Samtidig utgjør refusjoner for sykepenges og svangerskap kr 24,5 mill., som peker på betydelige sykefraværskostnader.

Manglende tilgang på fast personell medfører økt behov for overtid, ekstravakter og innleie av vikarer. Disse løsningene er vesentlig mer kostnadskrevende enn faste ansettelser og representerer en vedvarende økonomisk utfordring. Kommunen har etablert gode rekrutterings- og stabiliseringstiltak, og sektoren har fått tilført ekstra politiske midler til nødvendige lønnstiltak. Til tross for dette er det fortsatt svært krevende å rekruttere tilstrekkelig kvalifisert personell.

Merforbruket knyttet til overtid og ekstrainnleie er fortsatt svært høyt og medfører betydelig usikkerhet i budsjetteringen. I 2025 brukte sektoren samlet kr 83,0 mill. mer enn budsjettert på disse postene. Tiltak som innkjøpsstopp, ansettelsesstopp og strengere kontroll med innleie har bidratt til å redusere prognosert merforbruk betydelig. Samtidig har disse tiltakene medført økt belastning på ordinær drift og ansatte i tjenestene.

Årsrapport 2025

Fagstab har i 2025 vært preget av vakansesparing og innkjøpsstopp. Det har vært begrenset bruk av ressurser til kompetansehevende tiltak. For å opprettholde og videreutvikle tjenestekvaliteten er det nødvendig å prioritere kompetanseutvikling i større grad i 2026.

Legetjenesten har i 2025 et samlet merforbruk på kr 8,0 mill., en klar forbedring sammenlignet med kr 18,0 mill. i 2024. Merforbruket er i hovedsak knyttet til vikartjenester ved legesentre og legevakt. Tjenesten har videreført arbeidet med å styrke inntektsgrunnlaget gjennom basistilskudd og takstbruk, noe som bidrar til økt forutsigbarhet. Det har vært god stabilitet blant leger, og bruk av vikarer er redusert betydelig.

Tilrettelagte tjenester har merforbruk knyttet til overtid i samtlige avdelinger. For Skaidiveien skyldes deler av overtid forberedelser og drift knyttet til intermediær sommeren 2025. Driftsbudsjettene er i øvrig overholdt og reflekterer effekten av innkjøpsstopp. Hjelpeturnuser (omlegging av drift) er igangsatt ved Vegaveien, Stormtunet 2 og Skaidiveien. Disse tiltakene gir kortsiktige besparelser, mens langtidseffektene vil bli vurdert videre. Stormtunet 1, 3 og 5 starter ny bemanningsplan fra januar 2026. Virksomheten har også prioritert intern opplæring for å redusere behovet for overtid.

Hjemmetjenesten har i 2025 et samlet merforbruk på kr 10,0 mill. Dette skyldes i hovedsak økt omfang av tjenester, samt pasienter med mer komplekse og sammensatte behov. Det har vært økt bruk av BPA-ordninger og kjøp av tjenester fra private leverandører.

Kirkeparken omsorgsenter har et merforbruk på kr 7,4 mill. i 2025, hovedsakelig knyttet til overtid og ekstrainnleie som følge av ressurskrevende brukere. Enheten har 15 vakante årsverk, og innleie har vært nødvendig for å ivareta pasientsikkerheten. Det vurderes endringer i oppgavedeling og kompetanseutnyttelse i sammenheng med samdrift når Rypefjord sykehjem flytter inn i mai 2025.

Rypefjord sykehjem har i 2025 et merforbruk på kr 2,0 mill., en betydelig forbedring fra kr 8,2 mill. i 2024. Merforbruket skyldes hovedsakelig ekstra innleie og overtid. Bruk av vikarbyrå ble holdt til et minimum og avvirket fra september 2025.

Utsikten har et merforbruk på kr 1,2 mill., i hovedsak knyttet til særlig ressurskrevende tjenester, til tross for lavt pasientbelegg og redusert bruk av overtid og ekstrainnleie.

Kvalsund hjemmetjeneste har et mindreforbruk på kr 1,8 mill., som følge av endringer i Kirkeveien omsorgsbolig og fleksibel samdrift med sykehjemmet. Sykehjemmet har et merforbruk på kr 1,0 mill., primært knyttet til overtid.

Kokelv bo- og omsorgscenter har et merforbruk på kr 1,9 mill., hovedsakelig grunnet manglende budsjettert inntekt som følge av lav pasientdekning. Ny turnus og hjemmevaktsordning fra juni 2025 har bidratt til redusert lønnsmerforbruk siste halvår.

Mestringsenheten

Rus- og psykiatritjenesten har et merforbruk på kr 5,4 mill., hvorav kr 4,8 mill. er knyttet til kjøp av tjenester. Montenegro har et mindreforbruk på kr 1,0 mill., hovedsakelig som følge av vakante stillinger.

Helsehuset

Intermediærenheten har et samlet merforbruk på kr 10,5 mill., hovedsakelig relatert til lønn. Avdelingen har hatt bruk av vikarbyrå i perioder, samt høyt forbruk av overtid og ekstravakter knyttet til ressurskrevende pasienter. I tillegg har enheten hatt kostnader på ca. kr 1,5 mill. for utskrivningsklare pasienter i 2025.

Årsrapport 2025

Kjøkkentjenesten har vært gjennom betydelige endringer i 2025, med fokus på ernæring, kvalitet og krav til kok–kjøl-produksjon. Kjøkkenet er ti år gammelt, og store deler av maskinparken har hatt behov for utskifting. Det er nå etablert en samlet oversikt som gir grunnlag for planmessige investeringer fremover.

Kjøkkentjenesten i Kvalsund er definert som postkjøkken, tilsvarende Kirkeparken omsorgsenter, for å sikre lik tjenestekvalitet. Matvareprogrammet Nutshell ble ikke implementert i 2025 som planlagt, men prioriteres for full utrulling i 2026.

Ergo- og fysioterapitjenesten har et merforbruk på kr 1,0 mill., hovedsakelig relatert til refusjon av driftstilskudd og kjøp av tjenester. Driftstilskuddssatsene øker årlig, og budsjettet må justeres tilsvarende. Kjøp av tjenester gjelder i hovedsak avtale med Marinor, som planlegges avviklet i 2026.

Sektorens økonomiske resultat for 2025 viser at omstillingstiltak og styrket internkontroll gjennom ny organisering har hatt ønsket effekt. For å sikre bærekraftige tjenester fremover vil sektoren fortsatt ha stor oppmerksomhet på oppgaveglidning, tjenestekriterier, forvaltning, rekruttering og kompetanseutvikling.

Videre må drift og tjenestetilbud i større grad justeres etter faktiske behov innenfor vedtatte økonomiske rammer. Sektorens ledere og ansatte har lagt ned en betydelig innsats og vist høy endringsvilje. Det er etablert en felles forståelse og et godt grunnlag for videre utviklingsarbeid. For 2026 er det viktig at sektoren får rom for utvikling og fornyelse, slik at arbeidet som er lagt ned i 2025 gir varige og positive effekter.

Oppsummering tiltak

For å styrke økonomisk bærekraft, kvalitet og helhetlig styring i helse- og omsorgssektoren er det iverksatt og planlagt flere strukturelle og strategiske tiltak.

Flytting av Rypefjord sykehjem legger til rette for bedre ressursutnyttelse, samdriftsfordeler og mer effektiv bruk av kompetanse på tvers av institusjoner.

Det jobbes målrettet med oppsigelse av unødvendige lisenser og samling av teknologiske løsninger, med mål om redusert kostnadsnivå, enklere forvaltning og økt digital samhandling.

Videre er det lagt vekt på etablering og bruk av rammeavtaler for å sikre forutsigbarhet, bedre kontroll med innkjøp og mer kostnadseffektive løsninger.

Utarbeidelse og oppfølging av helhetlig helse- og omsorgsplan og kompetanseplan gir et styrket strategisk grunnlag for prioriteringer innen tjenesteutvikling, bemanning og kompetanse, i tråd med framtidige behov og demografiske endringer.

Rekruttering er et gjennomgående satsingsområde, med økt fokus på både å tiltrekke og beholde kvalifisert personell gjennom målrettede tiltak.

Det vil fortsettes å vurderes endringer i tjenestenivå og tjenestekriterier som et nødvendig virkemiddel for bedre regulering av behov, slik at tjenestene i større grad tilpasses faktiske behov innenfor vedtatte økonomiske rammer.

Samlet sett skal disse tiltakene bidra til en mer bærekraftig, robust og helhetlig helse- og omsorgstjeneste, med tydeligere sammenheng mellom behov, ressursbruk og tjenestenivå.

Årsrapport 2025

Totaloversikt drift - fordelt på kontogrupper

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Rev. bud. 2025	Regnskap 2025
Lønn	488 305	438 925	517 978	532 336
Refusjon lønn	-25 663	0	-24 489	-24 490
Sum Lønn	462 642	438 925	493 489	507 846
Drift	81 529	32 971	64 115	73 398
Kjøp av produksjon	43 206	26 591	26 591	44 929
Overføringer	9 316	5 134	5 134	9 754
Finansutgifter	2 782	0	0	5 187
Sum Utgifter	136 833	64 697	95 841	133 268
Brukerbetaling	-35 297	-42 637	-42 637	-41 291
Refusjoner	-82 719	-66 908	-66 908	-88 764
Overføringer	-480	-3 000	-3 000	-477
Finansinntekter	-1 463	0	0	-2 776
Sum inntekter	-119 959	-112 545	-112 545	-133 309
Netto resultat	479 516	391 077	476 785	507 805

KOSTRA Nøkkeltall

	Hammerfest 2024	Hammerfest 2025	Alta	Sør- Varanger	Kostragruppe 08
Prioritet					
Netto driftsutgifter pr. innbygger til Kommunehelse (B)	7 908	9 845	6 797	5 855	6 462
Kvalitet					
Andel plasser i enerom i pleie- og omsorgsinstitusjoner	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	99,7 %
Gjennomsnittlig listelengde korrigert for kommunale timer	638,0	622,0	746,0	948,0	820,0
Grunnlagsdata (Nivå 3)					
80-89 år Heimeteneste Brukarar av omsorgstenester	109	108	205	113	1 833
Avtaleform i alt kom.helsetj. kn. til fysioterapi- og legeårsv. avt. fysio.årsv. per 10 000 innbyggere	7,9	5,6	10,9	14,2	11,0

Hammerfest har et tjenestebilde der både demografi, rekrutteringsutfordringer og struktur bidrar til høyere kostnader og mer komplekse tjenester enn mange sammenlignbare kommuner.

Sektoren utgjør en stadig større andel av kommunens samlede driftsutgifter, noe som reduserer kommunens økonomiske handlingsrom. Det er en tydelig dreining fra institusjonsbaserte tjenester til mer omfattende hjemmetjenester, i tråd med nasjonale føringer om at flere skal kunne bo hjemme lengre.

KOSTRA-indikatorer viser at pleietyngden per bruker øker, og at flere brukere har sammensatte og langvarige tjenestebehov. Utviklingen stiller økt krav til kompetanse, bemanning og koordinering av tjenestene. Personellsituasjonen fremstår som en særlig sårbar faktor, både når det gjelder tilgang på fagkompetanse og bærekraft i bemanningen over tid. Samlet sett viser KOSTRA-utviklingen at Hammerfest kommune står overfor betydelige struktur- og bærekraftsutfordringer innen helse- og omsorgstjenestene, noe som understreker behovet for prioritering, omstilling og målrettede tiltak i plan- og budsjettperioden.

Status investeringsprosjekter

Sum øvrige prosjekter

Beløp i 1000

Investering	Totalbudsjett		Årets budsjett		Status
	Vedtatt totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Regnskap	
Sum øvrige prosjekter	0	390 514	19 500	16 009	
Sum	0	390 514	19 500	16 009	

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	3,44 %	7,68 %	11,12 %
Årlig sykefravær 2022	3,98 %	7,57 %	11,55 %
Årlig sykefravær 2023	3,36 %	7,75 %	11,12 %
Årlig sykefravær 2024	3,26 %	7,09 %	10,35 %
Årlig sykefravær 2025	3,39 %	7,23 %	10,62 %

Status sykefravær og HMS

Sykefravær

Det har vært arbeidet systematisk og målrettet med sykefraværsoppfølging i helse- og omsorgssektoren gjennom 2025. Det samlede sykefraværet i sektoren var 10,62 % i 2025. Langtidsfravær er hovedårsaken til fraværnivået. Oppfølgingstiltak har gitt bedre avklaringer i enkeltsaker og økt forutsigbarhet for virksomhetene, både når det gjelder bemanning og drift.

HMS-arbeid

Alle virksomheter har velfungerende HMS-grupper, som har vært en viktig ressurs i sektoren. Dette har sikret god medvirkning og involvering i omstillingsprosesser, herunder arbeid med arbeidstidsordninger, oppgavedeling og tiltak for mer effektiv drift. HMS-arbeidet har bidratt til at tiltak som vakansesparing og reduksjon i overtids- og ekstrainnleie i liten grad har gått på bekostning av faglig kvalitet eller tjenestenivå.

Fagstab har i 2025 et samlet sykefravær på 2,7 %, en betydelig reduksjon sammenlignet med 19,4 % i 2024. Resultatet skyldes systematisk oppfølging av sykefravær og målrettet arbeid med nærvær.

Legetjenesten har i 2025 et samlet sykefravær på 5,94 %. Fraværet varierer mellom avdelingene, med høyeste registrerte fravær på 20,28 % og laveste på 2,8 %. Sykefraværet er lavere enn foregående år i samtlige avdelinger, som følge av godt og systematisk sykefraværarbeid.

Tilrettelagte tjenester

Sykefraværet har vært varierende gjennom 2025. Det har vært perioder med økt fravær knyttet til sesongbaserte sykdommer, som influensa. Flere avdelinger har hatt høyt langtidsfravær, noe som har medført økt belastning på øvrig personell og økt bruk av overtid. Dette har i noen tilfeller bidratt til

ytterligere fravær.

Hjemmetjenesten Hammerfest

Langtidsfravær i hjemmetjenesten skyldes i hovedsak kroniske sykdommer som medfører lengre fraværsperioder. I tillegg har svangerskap, korttidsfravær og sesongbaserte sykdommer hatt betydning for fraværsnivået i 2025.

Kirkeparken omsorgssenter vil ha særskilt fokus på sykefravær i 2026, da fraværet økte betydelig i 2025. Virksomheten fikk Sørøygata som ny avdeling i oktober 2025. Manglende avdelingsleder ved Melkøya i nesten 1,5 år har ført til redusert nærværslidelse, noe som har påvirket fraværet. Dagavdelingen har hatt flere tilrettelegginger, noe som også gjenspeiles i sykefraværstallene. Det har vært flere langtidssykemeldinger av ulik årsak hvor virksomheten ikke har lyktes med tilrettelegging.

Rypefjord sykehjem hadde i 2025 et samlet sykefravær på 7,99 %, mot 10,78 % i 2024. Dette er et resultat av målrettet og systematisk nærværarbeid gjennom året. To av fire ansvarsområder har relativt få årsverk, noe som gjør at fravær får større utslag. Korttidsfraværet var 3,83 %, mens langtidsfraværet utgjorde 4,16 %. Arbeidet med forprosjekt knyttet til renovering og flytting har hatt stort fokus på medvirkning og tydelige arbeidsoppgaver, noe som har bidratt til godt arbeidsmiljø og redusert sykefravær.

Utsikten har hatt høyt sykefravær gjennom 2025, hovedsakelig knyttet til flere langtidssykemeldinger.

Kvalsund sykehjem og hjemmetjeneste, Kokelv bo- og omsorgssenter

I løpet av 2025 har det vært utskiftninger i ledelsen som har påvirket kontinuiteten i personaloppfølgingen. Usikkerhet knyttet til ledelse og arbeidsmiljø har medført at sykefraværsoppfølgingen ikke har vært tilstrekkelig systematisk.

Kvalsund hjemmetjeneste har opplevd stor uro knyttet til lokalitet, og har flyttet tre ganger i løpet av 2025. Dette har påvirket arbeidsmiljøet. Avdelingen har nå fått fast lokasjon i Kirkeveien i Kvalsund. Ved Kokelv bo- og omsorgssenter er virksomheten styrket med hjemmevaktordning utenom ordinær arbeidstid, ny og tilpasset turnus og heltidskultur i alle stillinger.

Helsehuset

Intermediærenheten, ergo-/fysioterapitjenesten og kjøkkentjenesten

Disse enhetene har hatt høyt sykefravær i 2025, både innen kort- og langtidsfravær. Langtidsfravær følges opp etter gjeldende rutiner, og personalavdelingen kobles inn ved behov. Det er økt fokus på korttidsfravær og systematisk dialog med vikarer med høyt fravær.

Vernerunde og HMS-plan er gjennomført ved kjøkkentjenesten.

Mestringsenheten har i 2025 et samlet sykefravær på 14,83 %, noe som er en reduksjon sammenlignet med foregående år. Nedgangen skyldes systematisk arbeid med sykefraværsoppfølging. Montenegro har et sykefravær på 2,2 % i 2025.

Oppsummering tiltak sykefravær og HMS

Oppfølging av sykefravær og HMS-tiltak i helse- og omsorgssektoren skjer i tråd med etablerte rutiner og lovpålagte krav. Arbeidet har i 2025 hatt særlig fokus på systematikk, tidlig innsats og god samhandling på tvers av virksomheter.

Sykefraværsoppfølging pågår kontinuerlig i henhold til gjeldende rutiner. Det er lagt vekt på tett og

Årsrapport 2025

systematisk oppfølging av den enkelte medarbeider, kombinert med samarbeid i hele avdelingen om HMS-rutiner og forebyggende tiltak. Økt fokus på tidlig arbeidsevnevurdering og arbeidsutprøving har bidratt til tidligere tilbakeføring til arbeid der dette har vært mulig, alternativt avklaringer knyttet til omplassering, arbeidsavklaringspenger (AAP) eller uføreytelser.

Rekruttering til vakante stillinger er en pågående prosess i hele sektoren, og ses i sammenheng med både sykefraværarbeid, arbeidsmiljø og behov for stabile tjenester. Tilstrekkelig og riktig bemanning vurderes som en forutsetning for å lykkes med videre reduksjon i sykefravær.

Det gjennomføres kompetansehevende tiltak i flere virksomheter, tilpasset lokale behov og utfordringer. I tillegg har 2025 vært preget av høy grad av medvirkning, revidering av rutiner og tydeligere fokusområder. Det har vært økt satsing på internundervisning, reviderte kompetansepakker og kollegaveiledning som en del av HMS- og nærværarbeidet.

Ved Kvalsund hjemmetjeneste arbeides det med utvikling av ny hjelpeturnus, tilpasset tjenestens faktiske behov og arbeidsoppgaver. Ressursene skal i større grad fordeles etter arbeidsbelastning den enkelte dag, og nye arbeidslister er under utarbeidelse. Ny struktur planlegges etablert i løpet av 2026. Det vurderes som viktig at ledergruppen i virksomheten blir fulltallig for å sikre god sykefraværsoppfølging, stabil ledelse og tett oppfølging av ny organisering.

Mestringsenheten arbeider helhetlig med samdrift av personell fra Montenegro for bedre utnyttelse av kapasitet og kompetanse. Dette vurderes å ha positiv effekt på både arbeidsmiljø, stabilitet og tjenestekvalitet.

Sektoren vil arbeide videre for bedre og mer strukturert dialog med fastlegene, med mål om å oppnå en felles forståelse av mulighetsrommet innen forebygging av sykefravær og oppfølging av sykmeldte medarbeidere.

Arbeidet i HMS-gruppene videreføres, sammen med tett og konstruktivt samarbeid med tillitsvalgte. Dette vurderes som en sentral forutsetning for god medvirkning, legitimitet og bærekraftige løsninger i omstillings- og forbedringsarbeidet.

Samarbeidet «Oss og vårt», i regi av NAV, har vært et viktig og positivt bidrag i HMS-arbeidet ved Rypefjord sykehjem. Erfaringene er gode, og flere avdelinger planlegger systematisk samarbeid med NAV i 2026 som del av det forebyggende og tilretteleggende arbeidet.

Status politiske vedtak

Politiske tilleggsbestillinger

"-" vises der det ikke er registrert data

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
Etablering av vandrende blodbank i Hammerfest kommune	<ul style="list-style-type: none">Hovedutvalget for helse og omsorg ber administrasjonen utrede muligheten for å etablere «Vandrende blodbank» i vår kommune.	Ikke startet	Lav risiko	Utredning av mulighet for vandrende blodbank i Hammerfest kommune er ikke spåstartet av kapasitetshensyn i sektoren i forbindelse med omstilling/omorganisering. Oppdraget vil bli fulgt opp fra høsten 2026.

Årsrapport 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
Forståelse og praktisering av Finmark fylkeskommunes reglement om TT-kort for institusjonsboere	<p>Eldrerådet ber om at administrasjonen informerer i eldrerådets neste møte om:</p> <p>a. Kommunens tolking og praktisering av reglene, hva som legges til grunn for avgjørelser i slike saker, og hva kommunen mener ligger i ansvaret under reglementets punkt 3 om vilkår: «Det anses som et kommunalt ansvar å sørge for transport til institusjonsbeboere.»</p> <p>b. Kommunens praktisering av reglementets punkt 2-3 Kommunens Oppgaver punkt b), hvor godkjenningnemda bør bestå av minst tre personer, hvorav minimum én bør ha medisinsk faglig kompetanse, samt en representant fra rådet for personer med nedsatt funksjonsevne.</p>	Ferdig		<p>Sak framlagt i eldrerådet uke 47. Fylkeskommunens reglement sier at beboer i institusjon ikke faller inn under TT-kort ordningen. Kommunen har egen rutine for skyss til ulike aktiviteter for institusjonspasienter, enten via HELFO ordninger eller dekning av skyss etter avtaler og forsvarlighetsvurderinger i hvert enkelt tilfelle til nærmeste sentrum.</p>
Ny strategi for rusomsorgen i Hammerfest kommune	<ul style="list-style-type: none"> • Administrasjonen bes legge frem en foreløpig vurdering med anbefalte løsninger og foreløpige vurdering, forut for budsjettbehandling for 2026, slik at eventuelle økonomiske konsekvenser kan tas inn i budsjett. • Kommunestyret vil deretter ta stilling til konkrete forslag, herunder finansiering, tekniske tilpasninger og personalmessige konsekvenser. <p>1. Hammerfest kommunestyre ber administrasjonen vurdere om det er hensiktsmessig å dele rusomsorgen i tre hovedretninger:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Et rusfritt etterverns- og rehabiliteringstilbud. ○ Et verdig og hensiktsmessig botilbud for mennesker som lever i aktiv rus. ○ Et lavterskeltilbud for alle som trenger umiddelbar og uforpliktende bistand. <p>2. Saken skal belyse både faglige, økonomiske, sosiale og juridiske konsekvenser samt inneholde en bred medvirkningsprosess med ansatte, brukerorganisasjoner,</p>	Ferdig		<p>Saken behandlet i kommunestyret i oktober 2025 og er ferdig utredet.</p>

Årsrapport 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
	pårørende og øvrige berørte aktører.			
Plan for psykososialt kriseteam	Helse- og omsorgsutvalget ber administrasjonen orientere utvalget om hvilke beredskapsøvelser som vil involvere det psykososiale kriseteamet i løpet av det neste året.	Ferdig		Plan ferdigstilt og politisk behandlet mars 2025
Planstrategi for Hammerfest 2024-2027, sluttbehandling (kommunedelplan for helse og omsorg)	<ul style="list-style-type: none"> Kommunestyret i Hammerfest vedtar i henhold til plan og bygningsloven § 10-1 planstrategi for Hammerfest kommune 2024 – 2027 I tråd med Statsforvalterens sterke oppfordring utarbeides kommunedelplaner for både Oppvekst og kultur og Helse og Omsorg, som samler både eksisterende og planlagte planer for dette feltet. Disse planene skal inkludere funn fra Folkehelseoversikten. Alle kommunedelplaner skal basere seg på folkehelseloven § 5, jf. tidligere vedtak i Hammerfest Kommunestyre Under kapittel Utviklingstrekk og utfordringer: Setningen "Til tross for dette er folkehelsen generelt i Hammerfest dårlig" strykes. Plan for naturmangfold bør forbli en kommunedelplan og ikke reduseres til en temaplan. 	Iht. plan		Iht plan. Saken om oppstart og innspill til medvirkning har vært til politisk behandling november 2025. Plan for oppstart planarbeid er satt til mars 2026, etter vedtak av tidsplan og mandat i planens styringsgruppe.

Verbalvedtak

"-" vises der det ikke er registrert data

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
Administrasjonen bes vurdere muligheter for etablering av makspris for middag for hjemmeboende	Prisen for middag til hjemmeboende har økt fra 121,- kr i 2023, til 145,- kr i 2024 og kommunedirektørens forslag er på 151,- kr i 2025. Dette er ikke-lovpålagt tjeneste, så kommune står fritt til å bestemme pris pr måltid. Tilbudet om å kjøpe middag av kommunen er kjærkomment for mange, de som ikke kan lage mat selv, har ulike funksjonsnedsettelse, er alene, eller har ektefelle/samboer som er syk. Tilbudet om ferdig laget, næringsrik kost, varm eller kald. levert på døra hjemme, svært da svært viktig. Hvis man skal ha middag levert hver dag i 2025 vil det koste	Ferdig		Vurdering av makspris vil være hensiktsmessig å gjøre når sektoren har full oversikt over faktiske kostnader ved matombringing etter gjennomføring av nødvendige tiltak i produksjonslinjen som har som formål og få samlet kostnad ned.

Årsrapport 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
	<p>det enkelte 4.681,- kr i mnd. Er man to i husstanden, er kostnaden 9.362,- kr pr måned.</p> <p>Administrasjonen bes vurdere muligheter for etablering av makspris for middag for hjemmeboende. Enkelte kommuner har makspriser på eksempelvis 98,- kr for de med inntil 2G inntekt, og 120,- kr for de med over 2G i inntekt. Administrasjonen bes vurdere hensiktsmessig prising, makspriser, og moderat prising av tilbudet. Administrasjonen bes komme med sak om prisingen av tilbudet til helse & omsorgsutvalget i løpet av første halvår 2025.</p>			

Teknisk, drift og eiendom

Tjenesteområdebeskrivelse

Sektor Teknisk drift og eiendom bestod i 2025 av virksomhetene Byggdrift, Bolig & Eiendom, Vann & Avløp, Vei & Verksted, Park, Idrett og Friluftsliv, Brann & Redning, Renhold og Prosjekt. Noen virksomheter ble slått sammen i løpet av året, og etter omorganisering består sektoren av en sektorstab og fire virksomheter; Teknisk, eiendom, brann & redning, og renhold. Totalt har sektoren 150 årsverk.

Opgavene er i hovedsak tekniske tjenester, vedlikehold, prosjektarbeid, forvaltning og utvikling av eiendom og teknisk infrastruktur.

Utvikling og utfordringer

Teknisk drift og eiendom har i 2025 vært i omstilling. Det er gjort betydelige kutt i personalressurser, både administrativt og innen drift. Vedlikeholdsoppgaver har også vært gjenstand for betydelige kutt og innsparing. Sektorens struktur og organisering er endret og krever fortløpende tilpasninger. Hensikten er å optimalisere og effektivisere tjenestene. Dette innebærer også en planlagt nøyere gjennomgang av bemanningsplaner og arbeidstidsordninger.

Forvaltning og utvikling

Den faglige og administrative oppfølgingen av virksomhetene er forsterket gjennom omorganiseringen. Behovet ble forsterket av sammenslåinger av virksomheter, hvor virksomhetene blir større i omfang og kompleksitet. Sammenslåing av stab og prosjektavdeling bidro imidlertid til å bevare et teknisk fagmiljø som virksomhetene i sektoren, og kommunen som helhet har god bruk for.

Drift og vedlikehold

Den største utfordringen i drift og vedlikehold av den kommunale bygningsmassen er et stort vedlikeholds-etteslep, estimert til ca. 350 MNOK. samtidig som det er budsjettet med relativt lite midler til vedlikehold. Dette gjør at man i praksis ikke klarer opprettholde verdien i bygningsmassen. Ikke vedlikeholdte bygg og aldrende bygningsmasse gir utslag i eksempelvis større energiforbruk og mindre leieinntekter.

Hammerfest kommune har fortsatt merkostnader relativt til budsjett knyttet til vintervedlikehold av veier og verksteddrift (gammel maskinpark). Dette gjør at man må benytte andre vedlikeholdsmidler til å balansere deler av merforbruket for å holde sektorens budsjettmål. Det er også behov for en omfattende kartlegging av veinettet for å utføre mer målrettede tiltak med et begrenset vedlikeholdsbudsjett. Til slutt er det krevende at maskinparken i virksomheten er aldrende. Dette utløser driftsstans og forsinkelser i vedlikeholdsarbeidet både sommer og vinter, med den konsekvens at det ofte må gjennomføres dyre reparasjoner på gammelt utstyr for å opprettholde drift.

Årsrapport 2025

Renholdstjenesten har behov for bedre styringsverktøy. Bruk av Excel-ark må erstattes av et profesjonelt FDV-verktøy, som lar virksomheten bedre kalkulere ressursbehov, følge opp arbeidet, og følge opp sine ansatte. Innføring av et digitalt verktøy vil kunne effektivisere driften betydelig.

Beredskap

Arbeidet med revidering av brannordningen er gjennomført. Dette skaper forutsigbarhet i planlegging og budsjettering, og ikke minst en forsvarlig beredskap.

Det er planlagt ny brannstasjon/beredskapssenter, som følge av tilsyn fra Arbeidstilsynet på nåværende brannstasjon. Det er gitt midlertidig brukstillatelse etter utbedringer ved nåværende stasjon, forutsatt gjennomføring av prosjekt ny brannstasjon.

Utvalgte resultater

Økonomistyring har fortsatt å være et viktig fokusområde i sektoren i 2025. Den positive utviklingen av økonomiske resultater fra medio 2023, fortsatte hele 2024. Dermed var 2024 det første året sektoren klarte sine budsjettmål siden sin opprettelse i 2020. Også i 2025 klarte sektoren å holde seg innenfor budsjett. Hele sektoren har hatt stort fokus på omstilling, og både ansatte og ledere har jobbet hardt for å bedre økonomien, samtidig som man leverer essensielle tjenester.

Etter noen vanskelige år med pandemi, økonomiske utfordringer og omstilling, er det i tiden fremover viktig å rette blikket fremover og øke fokuset på kompetanseutvikling og utvikling av tjenestetilbudet.

Status økonomi i rammeområdet

Beløp i 1000

Tjenesteområde	Regnskap	Rev. bud.	Regnskap	Avvik i kr
	2024	2025	2025	
40-FAGSTAB TEKNISK DRIFT OG EIENDOM	4 252	12 834	9 642	3 192
41-FORVALTNING OG UTVIKLING	-6 259	-5 165	-6 995	1 830
42-DRIFT OG VEDLIKEHOLD	117 850	130 377	127 437	2 939
44-BEREDSKAP	26 744	25 010	27 358	-2 348
46-PROSJEKTAVDELINGEN	-1 842	-7 090	-4 369	-2 721
Sum	140 745	155 965	153 073	2 892

Kommentar til status økonomi

Sektoren oppnådde i 2025 et underforbruk på 2,9 mill. kr., og leverte et regnskap på kr.153,1 mill., mot budsjett på kr. 156 mill. Sektoren har fortsatt utfordringer med begrensede budsjettmidler til verksteddrift og vinterdrift av veien, samt svært varierende strømpriser. Midler til vedlikehold er fortsatt lave sammenlignet med behov innen infrastruktur som bygg, vei osv., men dette er poster der det er mulig å overholde budsjett ved å utsette vedlikeholdsarbeid.

I hovedsak er det besparelser av lønnsmidler (stillinger holdes vakante) som gjør at sektoren likevel kunne levere innenfor budsjett.

Årsrapport 2025

Sektorens fagstab hadde en merinntekt på kr. 2,2 mill. som følge av utleie av personell til Finnmarkssykehuset. Dette i forbindelse med byggeprosjektet og oppfølging etter bygging. Videre hadde staben et underforbruk på lønnsmidler på kr. 0,9 mill., som følge av vakansesparing.

Virksomhet Eiendom:

Innen nyetablert virksomhet Eiendom (sammenslåing av byggdrift & vedlikehold, og bolig & eiendom) fikk vi en mindre budsjettoverskridelse på 0,4 mill. kr. Overskridelser innen strøm (3 mill. kr.) ble utlignet gjennom vakansesparing (4,3 mill. kr.). Videre har vi et mindreforbruk på innleie av lokaler (2,3 mill. kr.). Virksomheten har god kontroll på de interne ressursene (lønn), men står overfor en betydelig utfordring knyttet til høye og uforutsigbare driftskostnader, som krever strakstiltak og langsiktig strategisk tilpasning.

Virksomhet Teknisk:

Virksomheten ble i løpet av året satt sammen av tidligere virksomheter vei & verksted, Vann & avløp, og park, idrett & friluftsliv. Virksomhet vei & verksted har over flere år slitt med betydelig overforbruk grunnet for lav budsjettering innen verksteddrift og vinterdrift av veier. Et resultat der vei & verksted i 2025 "kun" hadde en overskridelse på 1,4 mill. kr. vil i utgangspunktet derfor ansees som godt nytt. Realiteten er imidlertid at budsjetterte midler (10 mill. kr.) til opprusting av Forsølveien ikke er benyttet, og er overført til 2026. Virksomheten hadde et overforbruk av driftskostnader for biler og maskiner på kr. 2,4 mill., samt et overforbruk på brøyteavtaler på kr. 3,5 mill. Totalt forbruk på begge disse postene lå på samme nivå som året før (2024).

Kalkulatoriske renter innen vann & avløp på kr. 22 millioner forårsaker en stor overskridelse innen finansutgifter for 2025. Videre er inntektene (brukerbetaling) innen vann & avløp kr. 9 mill. under budsjett. Dette som følge av få nyetableringer innen bolig og næring. Det er grunner til å konkludere med at budsjettene må justeres ned ved kommende budsjettprosesser.

Innen gammel virksomhet park, idrett & friluftsliv har det vært gjort innsparinger innen vedlikeholdsmidler park- og friluftsanlegg, med bakgrunn i kommunens anstrengte økonomi. Virksomheten har et overforbruk innen lønn ferievikarer og ekstrahjelp for tilsigelseskontrakter for badevakter. Dette som følge av innføring av gratis folkebad.

Virksomhet Renhold:

Virksomheten fortsetter å levere gode økonomiske resultater, og har et mindreforbruk på kr. 3,9 mill. i 2025. Siden 2023 har virksomheten redusert kostnadene med 15%, til tross for en lønns- og prisøkning på over 6 % siden 2023. I all hovedsak er innsparingen gjort gjennom nedtak av stillinger, vakansesparing, sterk reduksjon av vikarforbruk, aktive omdisponeringer ved fravær og tettere personaloppfølging.

Virksomhet Brann & redning:

Virksomheten har en overskridelse på lønnsbudsjettet på kr. 1,6 mill. Dette skyldes sen effektivering av ny vedtatt brannordning. Virksomheten hadde for øvrig positivt budsjettavvik på inntektssiden, og negativt budsjettavvik på utgiftssiden. Dette grunnet en hendelse som ga ekstra utgifter, men medførte videre fakturering som ga økte inntekter. Totalt har virksomheten et overforbruk på kr. 2,3 mill.

Oppsummering tiltak

- Strømbudsjettet bør muligens økes. Det er også inngått en ny avtale for kraftkjøp, hvor vi også har sørget for at avtalen inkluderer faglig bistand og oppfølging knyttet til fortløpende strømforbruk. Dette vil gi oss økt kunnskapsgrunnlag for å gjøre tiltak innen energisparing. Energispareplanen må også ferdigstilles.
- Tilbudet med gratis folkebad må vurderes tatt ned noe, eller må medføre økning i lønnsmidler.
- Budsjettmidler innen verksteddrift og vinterdrift på kommunale veier, må økes. Samtidig må det sees på effektiviseringspotensial for å redusere behovet før økte budsjettmidler. Dette innebærer blant annet en ny gjennomgang av brøyteavtaler, en ny avklaring for driftsmodell for distrikter med 1-10 fastboende, og mulig effektivisering av maskindrift, inkludert å jobbe for å komme seg ut av leasingavtaler.
- Budsjettet for brukerbetaling innen vann- og avløp må justeres.
- Bemanningsplanen, og effektene av den, i ny brannordning må oppfylles. Det må utarbeides en plan for hvordan bemanningen kan utnyttes til å oppnå inntektskravet som ligger i vedtaket om brannordningen og i budsjettet.

Totaloversikt drift - fordelt på kontogrupper

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Rev. bud. 2025	Regnskap 2025
Lønn	103 353	90 931	111 668	105 416
Refusjon lønn	-9 088	0	-7 631	-7 632
Sum Lønn	94 265	90 931	104 037	97 784
Drift	82 614	89 965	93 325	93 304
Kjøp av produksjon	6 200	7 052	9 592	10 256
Overføringer	19 356	18 179	18 179	22 274
Finansutgifter	14	0	0	10
Sum Utgifter	108 184	115 195	121 095	125 844
Brukerbetaling	-42 340	-52 130	-52 130	-49 124
Refusjoner	-19 365	-17 038	-17 038	-21 432
Finansinntekter	0	0	0	0
Sum Inntekter	-61 704	-69 168	-69 168	-70 556
Netto resultat	140 745	136 959	155 965	153 073

Årsrapport 2025

KOSTRA Nøkkeltall

	Hammerfest 2024	Hammerfest 2025	Alta	Sør- Varanger	Kostragruppe 08
Prioritet					
Brann- og ulykkesvern nettodriftsutgifterbeløp pr innb (kr)	2 719	2 788	1 552	2 296	1 718
Brutto driftsutgifter til funksjon 121, Forvaltningsutgifter i eiendomsforvaltningen, i kr. pr. i (B)	618	561	540	224	550
Brutto driftsutgifter til funksjon 130 Administrasjonslokaler, i kr. pr. innb (B)	2 329	2 183	1 274	570	786
Brutto investeringsutgifter i kr pr. innbyggere, komm. veier og gater	56	385	919	1 043	1 601
Idrett og tilskudd til andres idrettsanlegg nettodriftsutgifterbeløp pr innb (kr)	5	140	15	125	373
Kommunale boliger nettodriftsutgifterbeløp pr innb (kr)	-534	-588	1 156	-74	35
Kommunale idrettsbygg og idrettsanlegg nettodriftsutgifterbeløp pr innb (kr)	1 078	956	1 262	1 557	753
Kommunale vei er nettodriftsutgifterbeløp pr innb (kr)	4 085	4 066	1 856	2 095	2 567
Netto driftsutgifter per innbygger (338) forebygging av branner og andre ulykker (B)	307	235	99	116	153
Netto driftsutgifter per innbygger (339) beredskap mot branner og andre ulykker (B)	2 408	2 554	1 454	2 175	1 473
Netto driftsutgifter til kommunal forvaltning av eiendommer (F121) per innbygger (B)	594	560	343	224	531
Samlet areal på administrasjonslokaler i kvadratmeter per innbygger (B)	1,3	1,5	0,6	0,8	1,0
Samlet areal på formålsbyggene i kvadratmeter per innbygger (B)	10,8	11,0	6,3	7,5	7,3
Samlet areal på kommunale idrettsbygg i kvadratmeter per innbygger (B)	2,3	2,3	0,7	1,2	1,0
Samlet areal på kommunale kulturbygg i kvadratmeter per innbygger (B)	0,7	0,7	0,4	0,4	0,5
Produktivitet					
Herav energikostnader per kvadratmeter (kr)	123,0	57,0	65,0	107,0	115,0
Samlet areal på skolelokaler i kvadratmeter per elev (B)	33,3	35,0	26,1	34,6	24,9
Utgifter til driftsaktiviteter per kvadratmeter (m2)	660,0	666,0	549,0	976,0	687,0
Dekningsgrad					
Årsverk i brann- og ulykkesvern pr. 1000 innbyggere	1,67	2,11	1,04	1,23	

Årsrapport 2025

Økonomi

Utgifter til vedlikehold per kvadratmeter (kr)	6	27	47	71	95
--	---	----	----	----	----

Andre nøkkeltall

Andel kommunale veier og gater uten fast dekke (B)	7,8 %	8,4 %	4,0 %	38,2 %	29,9 %
--	-------	-------	-------	--------	--------

Hammerfest kommune bruker relativt mye penger på brannberedskap og ulykkes vern, sammenlignet med kommunens kostragruppe og Finnmarkskommunene Alta og Sør-Varanger. Kostnadene følger i stor grad av kommunens brannordning.

Kostnadene til drift av kommunal vei er høye sammenlignet med Alta og Sør-Varanger kommuner, men rundt gjennomsnittet blant alle Finnmarkskommuner. Kostnadene henger i stor grad sammen med antall km vei kommunen har, og antall km som ryddes for snø.

Budsjettmidler og forbruk av midler til vedlikehold av kommunale bygg er tatt dramatisk ned fra 2022 til 2025. Kostnader til vedlikehold var 85 kr. pr. m² i 2022, og gikk ned til 27 kr. pr. m² i 2025. Dette basert på vedtatte budsjetter og innsparinger for å nå kommunens budsjettmål.

Status investeringsprosjekter

Teknisk, drift og eiendom

Beløp i 1000

Investering	Totalbudsjett		Årets budsjett		Status
	Vedtatt totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Regnskap	
Kollektivtiltak	3 213	1 050	300	483	Iht. plan
Ny brannstasjon	157 395	31 613	25 000	29 344	Forsinket
Plan for rehabilitering av kirker	2 921	151	0	73	Forsinket
Rehabilitering distriktsveier	2 000	591	0	1	Iht. plan
Skredsikring	23 158	30 637	500	73	Iht. plan
Trafikksikkerhetstiltak	2 911	2 901	100	93	Iht. plan
Utbedring av turvei i Fjordadalen	150	0	150	0	Iht. plan
Utskiftning av maskiner Vei og verksted	7 000	3 810	3 500	3 810	Iht. plan
Sum	198 749	70 752	29 550	33 876	

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	2,92 %	8,22 %	11,14 %
Årlig sykefravær 2022	3,28 %	9,83 %	13,11 %
Årlig sykefravær 2023	3,24 %	7,97 %	11,21 %
Årlig sykefravær 2024	3,49 %	13,22 %	16,71 %
Årlig sykefravær 2025	3,75 %	12,24 %	15,98 %

Status sykefravær og HMS

Sykefraværet i sektoren Teknisk Drift og Eiendom var i 2025 fremdeles høyt. Et sykefravær på 16,7% i 2024, forble på samme nivå, med 16,0% i 2025. Sykefraværet har trolig sammenheng med en lengre omstillingsperiode, som blant annet har gitt økt arbeidsbelastning innen enkelte oppgaver. For mest mulig treffsikre tiltak, må sykefraværet i sektoren undersøkes systematisk. Sektoren har også en relativt høy snittalder, og kombinert med fysisk og belastende arbeidsoppgaver, gir dette et høyere sykefravær, spesielt innen langtidsfravær. Utfordringene er størst i virksomheter som driver med drift og vedlikehold. Dette omfatter vei & verksted, renhold, vann & avløp og byggdrift & vedlikehold.

Status politiske vedtak

Budsjettvedtak

"-" vises der det ikke er registrert data

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
Digitalt fagverktøy	Som et ledd i utviklingen av renholdstjenesten, er det konkludert med at et profesjonelt fagverktøy for renholdsplaner og ressursstyring er essensielt. Dette vil kunne gi klart bedre forutsetninger for effektivisering og uttak av potensial for bedre drift av tjenesten. Lagt inn med kostnader i 2025 - forarbeid i 2024	Iht. plan		Felles Digitale verktøy/plattformer er under implementering i hele sektoren.
Driftsavtale Helsehuset	Hammerfest kommune inngår avtale om forvaltning, drift, vedlikehold og utvikling for Helsehuset i tilknytning til nye Hammerfest sykehus. Avtalen estimerer en pris på rundt 6,6 MNOK i året i 2022-priser. Indeksregulert til prisnivå per juli 2023 indikerer at det blir en pris på rundt 7 MNOK i året innen avtalen trer i kraft. Avtalen skal avregnes årlig, som gir en viss usikkerhet, fordi det kan bli variasjon i den årlige andelen for kommunen. For 2024 antas en halvårsdrift etter signaler fra styringsgruppen. Erfaringer fra Finnmarkssykehuset tilsier at ikke alt planlagt arbeid blir utført i henholdt til planen, og det er derfor gjort et fratrekk i estimert budsjettbehov.	Forsinket		Prosaesser knyttet til driftsavtaler er pågående og forventes ferdigstilt i løpet av mars 2026.
Innkjøp/rammeavtaler	Etablere flere rammeavtaler for å kunne oppnå bedre rabatter	Iht. plan		Rammeavtaler på strøm, gatelys, rørleggertjenester og nattbrøyting er i prosess og vil ferdigstilles i løpet av q1 2026.
Ny brannordning - beredskapsavdelingen	Finansiering av fire nye stillinger i beredskapsavdelingen, og inndekning i variabel lønn. Totalt budsjetteres det med en innsparing.	Ferdig		Brannordningen er iverksatt og kun mindre elementer gjenstår til Q1 2026.
Salg av bygg og eiendommer	Det vises til vedtak i kommunestyret 07.12.2023 vedrørende salg av kommunale eiendommer. Det estimeres med salgsinntekter på 15.750.000kr i 2024 og 5.250.000kr i 2025. Følgende bygg vedtas solgt i 2024: Storgata 24, Storgata 3 (1. etasje/Sanitetsbadet seksjoneres og	Forsinket		Flere eiendommer som skulle selges er forsinket p.g.a formal juridiske problemstillinger (Tomteforhold etc).

Årsrapport 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
	<p>beholdes av kommunen, øvrig seksjon selges), Pensjonærhjemmet/Fjellgata 20, Nissenskogen barnehage, Radioen eller Mylingen barnehage (avhengig av vedtak knyttet til barnehagestruktur som skal behandles politisk 1. kvartal 2024). Alternative lokaliteter utredes snarest for berørte enheter som Frivilligsentralen og Soria Moria. Grendehus/Skolebygg i Neverfjord, Stallogargo og Klubbukt tilbys solgt til grende/bygdelag for kr 1, forutsatt at grende/bygdelag ønsker å overta. Det forutsettes inngåelse av gjenkjøpsavtale med 10 årig varighet.</p> <p>Det er satt av en inntekt på 15 750 000 kr i investeringsbudsjettet.</p>			
Utbedring av turvei i Fjordadalen	<p>Det settes av 150.000kr til utbedring av turveien, øverst i Fjordadalen. Dette vil gi bedre tilgjengelighet for bevegelsehemmede og bedre sikkerhet for scooterløypen.</p> <p>Det er satt av 150 00 kr i investeringsbudsjettet.</p>	Ikke startet		Det vurderes samfinansiering med andre prosjekter før oppstart.
Utbygging av boligområde B10 - Høyden	<p>Boligfeltet B10 på Høyden/Salen ble ferdig regulert i 2019. Feltet inneholder anslagsvis 40 boenheter fordelt på eneboliger og rekkehusbebyggelse. Et forprosjekt/kostnadsoverslag fra 2018 antyder en utbyggingskostnad for selve feltet på rundt 40 mill. I tillegg vil det være behov for å investere i økt vannforsyning til området. En slik vannforsyning vil også være gunstig for eksisterende bebyggelse, og nødvendig for annen ny bebyggelse og på Høyden/Salen. Det må gjennomføres en detaljprosjektering med etterfølgende kostnadsvurdering for å få et oppdatert og riktig kostnadsbilde av utbyggingen.</p> <p>Utbygging av feltet ble i økonomiplan 2023-26 foreslått gjennomført i 2024-2025. På grunn av kommunens økonomiske situasjon, og stor usikkerhet med hensyn til kostnadene, utsettes denne utbyggingen til 2026-2027, men det gjennomføres detaljprosjektering og ny kostnadsberegning i 2025.</p>	Ikke startet		Saken er satt på vent i påvente av bevilgninger.

Årsrapport 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
	<i>Endringsbeskrivelse</i>			
	<p>Tiltaket fremskyndes. 1 000 000 kr i 2004, deretter 30 000 i 2025 og 30000 i 2026. Administrasjonen bes følge opp mulighetene å kjøpe arealet ved Stornes i Rypefjord (gamle tankanlegget). Dersom det blir mulighet å kjøpe arealet på Stornes bes sak fremmet for politisk behandling, for mulig omdisponering av midlene knyttet til boligfelt på Salen eller tilleggsbevilgning for å finansiere kjøpesum.</p> <p>Det er satt av 1 million i investeringsbudsjettet.</p>			

Politiske tilleggsbestillinger

"-" vises der det ikke er registrert data

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
Behov for avklaring av statlig støtte til konfliktdempende tiltak - anmodning om kommunal oppfølgingstiltak	<p>I flere områder av kommunen oppstår det konflikter knyttet til blant annet beitebruk, alminnelig ferdsel og behovene til befolkningen generelt, særlig der dyr beiter fritt. Gjerder kan i mange tilfeller være et effektivt konfliktdempende tiltak. Det er imidlertid uklart hvilke støtteordninger som finnes for slike tiltak. I tidligere politiske vedtak, blant annet i hovedutvalget for næring, miljø og utvikling av 24. september 2024, har det vært pekt på at en ønsker en oversikt over kostnadene med et nytt gjerde i oppdatert gjerdetrase.</p> <p>Ved direkte kontakt med Statsforvalteren i Troms og Finnmark, har det kommet fram at de heller ikke kjenner til konkrete statlige ordninger for støtte til konfliktdempende tiltak som gjerder. Dette viser et behov for tydeligere avklaringer for å finne en snarlig løsning.</p> <p>Vi ber derfor kommunedirektøren ta initiativ til å:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kontakte Statsforvalteren (SF) for å få avklart hvilke støtteordninger som eventuelt finnes, både hos SF og hos eventuelt andre statlige etater så som landbruksdirektoratet. 2. Vurdere hvordan kommunen selv kan bidra, 	Ikke startet		Tiltaket har ikke vært prioritert på grunn av andre presserende oppgaver.

Årsrapport 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
	<p>enten i formidling, veiledning eller med lokale løsninger.</p> <p>Målet er å skape tryggere rammer for både beitebrukere og andre brukere av utmark og kommunens innbyggere, og å redusere konfliktnivået lokalt.</p>			
Bo i Kokelv	<p>Butikken i Kokelv har over tid søkt etter nye eiere, men det har vært utfordring å finne nye drivere. For å stimulere mulige interessenter vedtar kommunestyret at en av de ledige kommunale boligene i Kokelv tilbys til mulig ny driver av butikken. Det tilbys gratis leie i 1 år, og 50% leie for år 2. Aktuell leietaker må selv ta ansvar for innrapportering av eventuelle skattemessige forhold knyttet til gratis og redusert husleie.</p>	Iht. plan		<p>Tildeling av 3 boliger er skjedd i desember og det avventes svar fra de tildelte.</p> <p>Det var 497 søkere.</p>
Brannordning Hammerfest kommune (kartlegge behov for ekstra ressurser sett opp mot risikoutsatte grupper)	<ul style="list-style-type: none"> Hammerfest kommunestyre vedtar Brannordning for Hammerfest kommune, herunder bemanningsplan. Det opprettes dermed fire nye faste 100 % hjemler i beredskapen for å dekke ferie og deler av annet fravær. Kostnadene for disse stillingene dekkes over eksisterende lønnsmidler vikar/ekstrahjelp i Hammerfest brann og redning. Ordningen får virkning fra 1/1 2025, og ivaretas i budsjettprosessen. Det omdisponeres fire deltidshjemler fra Kvalsund til depotmannskap i Kokelv og Akkarfjord. Det opprettes to ytterligere depotstillinger i Hønseby. Ordningen får virkning fra 1/1 2025. Disse dekkes innenfor eksisterende budsjettmidler. Forebyggende avdeling styrkes med én 100 % hjemmel brannforebygger til feievesenet fra 2025. Dette må innarbeides i selvkostberegningen i gebyr- og avgiftsregulativet for 2025. 	Forsinket		Ikke prioritert.

Årsrapport 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
	<ul style="list-style-type: none">• Innen september 2026 kartlegges det hvor mange og hvilke bygg HK har påtatt seg en forpliktelse for høydeberedskap og muligheter for alternativ løsning. Anbefalt løsning knyttet til høydeberedskap fremmes eventuelt som et budsjetttiltak fra 2027.• Øvrige kostnader som tilhører brannordningen, som utstyr eller kompetanseheving, må dekkes innenfor gitt budsjetttramme eller løftes som tiltak i normal budsjettbehandling.• Bemanningen i kommunens brannvesen skal i økt grad bidra med kostnadsreduksjoner og inntektsøkninger for Hammerfest kommune. Dette bør delvis skje gjennom avtaler som styrker kompetansen og fremmer måloppnåelse innenfor brann og redning og forebyggende arbeid, men kan også omfatte andre oppgaver utenfor virksomhetens kjerneoppgaver. Ledelsen i Hammerfest Brann & redning bes legge frem en sak til budsjettprosessen høsten 2025 der man identifiserer inntektsøkning eller kostnadsbesparelse for kommunen tilsvarende minimum 2 mill. kr• Ordningen med et vaktlag på 5 evalueres etter ett år.• Hammerfest kommune har flere risikoutsatte grupper og vil få en økning i disse de neste årene. Dette gjelder spesielt økning i antallet eldre hjemmeboende. Med bakgrunn i dette forslår Hammerfest kommunestyre at:<ul style="list-style-type: none">○ Hammerfest kommune skal innen utgangen av 2025 kartlegge behovet for ekstra ressurser sett opp mot risikoutsatte			

Årsrapport 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
	<p>grupper. Dette ønskes tilbake som sak til kommunestyret i løpet av første halvår 2026.</p> <ul style="list-style-type: none"> Økningen på forebyggende avdeling til 3 evalueres etter 1 år for å se om dette dekker behovet innenfor forebyggende arbeid. 			
Budsjettregulering 2025 - Utarbeidelse av prioritert oversikt veier og gater	<ul style="list-style-type: none"> Hammerfest kommunestyre ber om at det utarbeides en prioritert oversikt over behov for oppgradering og utbedring av distriktsveier, kommunale veier, og gater. Denne forelegges til politisk behandling senest i november 2025. 	Ferdig		Sak ble behandlet i oktober med prioritering av veier i perioden 2026-2027.
Budsjettreguleringer 2025 - Rehabilitering av veistrekning Hellefjord - Skarvfjordhamn	Kommunestyret vedtar tilleggsbeviling på 600.000 kr for fullfinansiering av rehabilitering av strekningen Hellefjord – Skarvfjordhamn. Kostnaden dekkes med bruk av disposisjonsfondet.	Forsinket		Prosjektet ble overført til gjennomføring våren 2027, innenfor kostnadsrammen og i samarbeid med andre aktører som tilbyr tjenester til beboere og hytteeiere.
Budsjettreguleringer 2025 - Total rehabilitering av Forsølveien	Kommunestyret vedtar at det gjennomføres total rehabilitering av Forsølveien, fra Fugleneskryset til Gnistveien. Rehabiliteringen innebærer nye fortau og nytt veidekke. Det settes av 10 mkr til formålet, som finansieres gjennom bruk av disposisjonsfondet.	Forsinket		<p>Prosjektering/Planlegging og utlysning skjer gjennom vinteren og arbeidene gjennomføres vår/sommer 2026.</p> <p>Overføring av midler fra drift til investering er ikke lov og økonomi utarbeider ny beslutningsak for tilføring av midler.</p>
Fiskebruk i Kvalsundveien 136	<ul style="list-style-type: none"> Kommunedirektøren gis fullmakt til å inngå avtale om erverv av gnr. 108, bnr. 446, Kvalsundveien 136 mot å betale kostnadene ved rivning og bort rydding av fiskebruket med tilbehør og løsøre. Kostnadene på kr 2,55 mill avklares i budsjettbehandling for 2026. 	Ferdig		Fiskeforbruket ble revet høsten 2025, etter at kommunen hadde overtatt tomten.

Som del av det videre arbeidet med rivning og opprydding av det forfallede fiskebruket i

Årsrapport 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
	<p>Kvalsund, bes kommunedirektøren om å kartlegge og søke relevante støtteordninger og</p> <p>medfinansieringsmuligheter fra statlige og andre offentlige aktører.</p> <p>Aktuelle instanser og ordninger det bør vurderes å kontakte inkluderer:</p> <ul style="list-style-type: none">• Miljødirektoratet, med bakgrunn i den foreliggende miljøkartleggingsrapporten. Det bes vurdert om prosjektet kan kvalifisere som forebyggende oppryddingstiltak, særlig i lys av risikoen for at miljøskadelige bygningsmaterialer ved videre forfall eller storm havner i sjø og fører til marin forurensning eller forurensning.• Kystverket, dersom tilstanden på bygget og kaia utgjør fare for skipsfart eller det maritime miljøet.• Statsforvalteren i Troms og Finnmark, som forvalter ulike miljø- og beredskapsrelaterte tilskudd.• Sametinget, med tanke på at Kvalsund er et sjøsamisk område. Dersom tiltaket også kan bidra til vern av kulturmiljø eller fremtidig lokal utvikling, kan det være aktuelt å søke støtte derfra. <p>Kartlegging og eventuell søknadsprosess bør gjennomføres parallelt med forhandlingene om eiendomsovertakelse og planlegging av budsjettmessig håndtering</p> <p>Kommunedirektøren bes vurdere om det i 2025 er tilgjengelige midler for å igangsette</p> <p>forberedende aktiviteter med mål om snarest mulig igangsetting av riving når finansiering og andre vesentlige forhold er avklart.</p>			
MC- og HC-parkering på Rådhusplassen	Kommunestyret ber administrasjonen utrede muligheter for å stenge rådhusplassen for all gjennomgangstrafikk. Saken bes	Forsinket		Tiltaket strider mot en del andre vedta, lover og forskrifter og utredes videre innen sommeren 2026.

Årsrapport 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
	fremmet for kommunestyret innen utgangen av 2025.			
Ny driftsavtale 110-sentralen for Finnmark	<ul style="list-style-type: none"> Kommunestyret forutsetter at det innen ett år skal foretas en evaluering av samarbeidsformen og at de deltakende kommuner da gjør en ny vurdering av hva som er den best egnede samarbeidsformen. <p>Kulepunktet er også vedtatt i FSK 07/25.</p>	Forsinket		Det er uklarerheter som det fortsatt arbeides med og det forventes et bedre beslutningsgrunnlag mot våren 2026.
Nytt reingjerde og ny trasè for reingjerdet	NMU ber administrasjonen komme tilbake til NMUs møte i mars med informasjon om hvordan vi kan starte jobben med nytt reingjerde og ny trasé.	Forsinket		Problemstillinger knyttet til manglende kommunikasjon med Reindriften forsinker arbeidet.
Offentlig fyrverkeri - kontakt med aktører	Hovedutvalget for oppvekst og kultur ber kommunens administrasjon om å ta kontakt med initiativtakeren bak det private nyttårsfyrverkeriet for barn. Hensikten er å vurdere muligheter for samarbeid og kommunal støtte til tilsvarende arrangementer. Administrasjonen bes om å legge frem en vurdering av samarbeidsmuligheter og eventuelle økonomiske eller praktiske tiltak i en ny sak til hovedutvalget.	Forsinket		Saken er forsinket p.g.a andre interne forhold og vi videreføres i 2026.
Oppdatering av kostnadsestimat for tilkomst til Rypklubben	<p>NMU ser med bekymring på at Hammerfest kommune har få klargjorte industriområder tilgjengelig. Dette kan gjøre Hammerfest kommune mindre attraktiv for mulige, og ønskede, industrietableringer.</p> <p>Tilbakemeldinger fra næringsaktører kan tyde på at Rypklubben er attraktiv for flere ulike etableringer, men at kostbar tilkomstvei blir et etableringshinder.</p> <p><u>NMU bestiller en oppdatering av kostnads- og masseestimat fra tidligere utredninger gjort i 2012. Oppdateringen må inneholde kostnadsestimat for fremføring av veiløsning og tunnel til området og styrker og svakheter ved de aktuelle tiltakene.</u></p>	Ferdig		Sak fremlagt høsten 2025.

Årsrapport 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
	<u>Hammerfest Havn inviteres til å medvirke og bidra med finansiering i prosjektet.</u>			
Prosjekt Ren by	<p>NMU ber administrasjonen opprette et prosjekt Ren Hammerfest kommune. Prosjektgruppen må jobbe på tvers av flere virksomheter/ sektorer i kommunen. Hammerfest Parkering KF kan ha en rolle i gruppen.</p> <p>Mandatet til prosjekt Ren Hammerfest kommune er å ha ansvar for å jobbe systematisk for å finne eiere og sette i gang nødvendige tiltak.</p> <p>Gruppen skal kunne jobbe med alt fra gamle falleferdige hus, fiskebruk, til gamle båter, bilvrak og alt annet skrot og søppel som levnes rundt omkring på kommunale og private eiendommer.</p> <p>Ber administrasjonen komme tilbake til NMU over nyåret (februar/ mars) med statusoppdatering.</p>	Forsinket		
Prøvebo i Akkarfjord	<ul style="list-style-type: none"> Akkarfjord blir en del av prøveboprosjektet. De 2 familieleilighetene stilles til disposisjon og følger de retningslinjer som vedtatt for Kokelv, med unntak av muligheten for kjøp av bolig etter 3 år. Her er det mer hensiktsmessig å ha en reduksjon på 25% av husleie. NMU ber kommunedirektør utrede et slik alternativ og legger det frem for kommunestyret så snart som mulig for endelig behandling. 	Iht. plan		Sak fremlegges i Q1 etter at man har gjort evaluering av Prøvebo Kokelv.
Revidering av retningslinjer for utleie av Rådhusplassen, Finduspromenaden og sentrumsnære fortau	Formannskapet ber om at kommunedirektøren igangsetter arbeid med revidering av retningslinjer for utleie av Rådhusplassen, Finduspromenaden og sentrumsnære fortau.	Forsinket		Sak fremlegges våren 2026 etter evaluering av dagens ordning.
Tilstand for reingjerdet, utbedringsbehov og kostnadsestimat for dette	Ikke noe nytt reingjerde uten avtale: Det investeres ikke i nytt reingjerde rundt Hammerfest før det foreligger en avtale som tydelig angir	Forsinket		Vanskeligheter knyttet til kommunikasjon/møter etc samt uklare regelverk har forsinket saken.

Årsrapport 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
	<p>finansiering, ansvarsdeling og varighet. Inntil videre utføres kun nødvendige reparasjoner for å opprettholde funksjonen gjennom sommersesongen 2025.</p> <p>Dialog med Reinbeitedistrikt 20 Fåla: Kommunen inviterer Reinbeitedistrikt 20 Fåla til dialog om et forpliktende samarbeid for å redusere antall rein i bebygde områder til nær 0 og sikre rask utslusing av rein som kommer innenfor gjerdet.</p> <p>Vurdering av gjeterne: Muligheten for å bruke gjeterne som sommerjobber for å føre ut rein vurderes, forutsatt at distriktet forplikter seg og ansvarsdeling, finansiering og opplæring avklares.</p> <p>Virtuelt gjerde og GPS-teknologi: Det utredes mulighet for et virtuelt gjerde basert på GPS-teknologi som et pilot-/prøveprosjekt over 3-5 år, i samarbeid med relevante aktører og med statlig finansiering.</p> <p>Fortsatt/nytt fysisk gjerde: Hvis et samarbeid eller prøveprosjekt rundt et virtuelt gjerde og bruk av GPS-teknologi ikke viser seg mulig å få til, bør distriktet og kommunen bestrebe seg og aktivt vurdere mulighetene for å enes om en ny trasé for et nytt fysisk gjerde. Det forutsettes at staten, som eier av gjerdet, involveres og bidrar til finansiering.</p> <p>Tilbakemelding til kommunestyret: Administrasjonen rapporterer til kommunestyret innen oktober 2025 om dialogen med Reinbeitedistrikt 20 og mulighetene for samarbeid om ei GPS-basert løsning og/eller et fortsatt fysisk gjerde, inkludert finansiering og ansvarsfordeling.</p>			
Trygg skolevei til Breilia skole	<ul style="list-style-type: none">• Hammerfest kommune ønsker å forbedre trafiksikkerheten til Breilia skole. Dette kan evt gjøres ved å innføre skiltet «innkjøring forbudt» i veikrysset før innkjøring til skolegården, med unntak for beboere og ansatte.• Kommunedirektøren bes vurdere om å hindre gjennomkjøring og redusere unødig trafikk i	Forsinket		Tiltak er under vurdering.

Årsrapport 2025

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
	området, for bidra til en tryggere skolevei for elevene. Det bes om nødvendige tiltak iverksettes snart som mulig.			
Utleie av hybelhus i påvente av klargjøring for salg	<ul style="list-style-type: none"> Kommunestyret gir administrasjonen fullmakt til å gå i forhandlinger med aktuelle leietagere om en leieavtale for hele bygget frem til salget av elevhyblene kan gjennomføres på en forsvarlig måte. Kommunestyret gir administrasjonen fullmakt til å forhandle om en evt. opsjon om kjøp i avtalen. Kommunestyret vil ta stilling til låneopptak i sammenheng med en gjennomgang av lånebehov og investeringsbudsjettet i KS i juni. Netto driftsinntekter fra utleie av hybelhuset skal uavkortet gå til å dekke finanskostnader. Kommunestyret vedtar at lånet, renter og avdragsutgifter innarbeides og behandles som ordinær gjeld i gjeldsportefølje i kommende økonomiplaner. Kommunestyret vedtar at inntekter fra et eventuelt salg av hybelbygget avsettes i sin helhet i ubundet investeringsfond. Kommunestyret ber om at det legges inn årlig KPI-justering av avtalen. 	Forsinket		Utleie av bygget er planlagt iverksatt 1 kvartal 2026 til Finnmarkssykehuset, som også får opsjon på kjøp til indeksregulert takstpris.

Verbalvedtak

"-" vises der det ikke er registrert data

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
Prosjekt prøvebo i Kokelv.	Kommunestyret ber kommunedirektøren om å utrede muligheten for familier om å bo gratis i Kokelv i ett helt år, kalt Prosjekt prøvebo i Kokelv. Utredninga skal foreligge kommunestyret 2.tertial 2025	Ferdig		Tildeling er foretatt.

Selvkost

Tjenesteområdebeskrivelse

Kommunal infrastruktur som vann og avløp, og tjenestene renovasjon og feiing - er selvkostområder som dekkes av kommunale avgifter til innbyggerne. Dette skal dekke kommunens samlede utgifter innenfor disse feltene.

Utvikling og utfordringer

Kommunen opererte til og med 2023 med en 4 års plan for utskifting av vann- og avløpsanlegg med om lag 40 MNOK hvert år frem til 2025. Fordeling mellom vann- og avløpsinvesteringer er 60/40 %.

Investeringsnivået på området er sterkt redusert fra 2024, noen som vil kunne gi et økt etterslep.

Status økonomi i rammeområdet

Beløp i 1000

Tjenesteområde	Regnskap 2024	Rev. bud. 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr
Sum	-12 218	-49 847	-16 950	-32 897

Kommentar til status økonomi

Et stort negativt avvik forklares i hovedsak gjennom kalkulatoriske renter på 22 mill. kr. Kalkulatoriske renter er et estimat på finanskostnader for de investeringene som er gjort innen selvkostområdet. Videre har kommunen en betydelig inntektssvikt fra tilknytning til vann og avløp. Dette skyldes først og fremst lav byggeaktivitet. Dette var også tilfelle i 2024, og det er grunnlag for å konkludere med at brukerbetalinger er feilbudsjetterte, etter et underskudd på 9 millioner på inntektssiden for vann og avløp.

Innen renovasjon varierer inntektene ofte en del for hvert år. I 2025 hadde området et negativt budsjettavvik på 1,7 mill. kr. I 2024 traff man ganske godt på budsjett, og i 2023 hadde kommunen et positivt avvik på 1,5 mill. kr.

Oppsummering tiltak

Det er behov for en del rydding i budsjettene på selvkostområdet.

Totaloversikt drift - fordelt på kontogrupper

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Rev. bud. 2025	Regnskap 2025
Lønn	9 404	9 351	11 289	10 372
Refusjon lønn	-757	0	-604	-603
Sum Lønn	8 646	9 351	10 685	9 769
Drift	12 490	16 709	16 709	15 228

Årsrapport 2025

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Rev. bud. 2025	Regnskap 2025
Kjøp av produksjon	26 301	25 180	25 180	30 085
Overføringer	102	270	270	90
Finansutgifter	24 164	0	0	23 455
Sum Utgifter	63 057	42 159	42 159	68 858
Brukerbetaling	-81 004	-102 629	-102 629	-92 683
Refusjoner	-412	-62	-62	-8
Finansinntekter	-2 505	0	0	-2 886
Sum Inntekter	-83 921	-102 691	-102 691	-95 577
Netto resultat	-12 218	-51 181	-49 847	-16 950

KOSTRA Nøkkeltall

	Hammerfest 2024	Hammerfest 2025	Alta	Sør- Varanger	Kostragruppe 08
Prioritet					
Distribusjon av vann brutto driftsutgifter beløp pr innb (kr)	524	551	1 358	998	1 058
Distribusjon av vann korrigerede brutto driftsutgifter andel av totale utgifter (prosent)	0,4 %	0,4 %	1,2 %	0,9 %	0,8 %
Distribusjon av vann korrigerede brutto driftsutgifter beløp pr innb (kr)	523	551	1 357	992	957
Distribusjon av vann nettodriftsutgifterandel av totale utgifter (prosent)	-2,2 %	-2,7 %	-0,3 %	-1,0 %	-1,7 %
Distribusjon av vann nettodriftsutgifterbeløp pr innb (kr)	-2 412	-3 031	-323	-973	-1 666
Produksjon av vann brutto driftsutgifter andel av totale utgifter (prosent)	1,5 %	1,5 %	0,0 %	0,4 %	0,7 %
Produksjon av vann brutto driftsutgifter beløp pr innb (kr)	2 377	2 492	29	514	1 036
Produksjon av vann brutto investeringsutgifter andel av totale utgifter (prosent)	3,1 %	3,8 %	0,1 %	1,6 %	2,1 %
Produksjon av vann brutto investeringsutgifter beløp pr innb (kr)	540	417	9	113	498
Produksjon av vann korrigerede brutto driftsutgifter andel av totale utgifter (prosent)	1,7 %	1,8 %	0,0 %	0,4 %	0,8 %
Produksjon av vann korrigerede brutto driftsutgifter beløp pr innb (kr)	2 329	2 476	29	488	929

Status investeringsprosjekter

Selvkost

Beløp i 1000

Investering	Totalbudsjett		Årets budsjett		Status
	Vedtatt totalt	Påløpt totalt	Rev. bud.	Regnskap	
Hovedplan vann og avløp	253 259	173 556	15 000	9 398	Forsinket
Sum	253 259	173 556	15 000	9 398	

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	2,46 %	16,70 %	19,17 %
Årlig sykefravær 2022	2,82 %	6,48 %	9,30 %
Årlig sykefravær 2023	3,15 %	4,65 %	7,81 %
Årlig sykefravær 2024	1,50 %	11,28 %	12,77 %
Årlig sykefravær 2025	4,21 %	7,68 %	11,89 %

Status sykefravær og HMS

Sykefraværet er fortsatt høyt, med 11,9%, og ligger på samme nivå som 2024 (12,7%).

Finansanalyse for Hammerfest kommune

Økonomisk resultat 2025

Hammerfest kommune avslutter regnskapsåret 2025 med et positivt driftsresultat på 22,1 millioner kroner. Resultatet er langt bedre enn det som tidligere ble forventet, etter et år preget av krevende økonomiske rammer, omstilling og usikkerhet.

2025 har vært nok et utfordrende år for kommunen, med en økonomisk situasjon som har krevd omfattende og målrettede tiltak for å redusere kostnader og styrke inntektene. På et tidspunkt var det reell risiko for et betydelig underskudd. At kommunen likevel leverer et positivt resultat, er et tydelig uttrykk for den store innsatsen og det målrettede arbeidet som er lagt ned i organisasjonen gjennom hele året.

Driftsregnskapet for 2025 er avsluttet i balanse med et netto driftsresultat på kr. 22,1 mill. dvs. med kr. 27 mill. mer enn det som var opprinnelig budsjettert. Resultatet er hovedsakelig en konsekvens av ekstraordinære overføringer fra staten i form av ramme og skatteinntekter.

Kommunen har fått statlige overføringer til flyktninger på kr. 79 mill. og refusjoner fra ressurskrevende tjenester på kr. 58 mill. Disse inntektene er noe høyere enn det som var opprinnelig budsjettert.

Regnskapsresultatet viser et merforbruk på kr. 31 mill. på helse og omsorg. Samtidig viser regnskapet et mindreforbruk i sentraladministrasjon på kr. 6 mill., i oppvekst og kultur på kr 16 mill. og i teknisk, drift og eiendom på kr. 2 mill. Det henvises til sektoroppsummeringer av resultater og forbruk.

Når det gjelder renter og avdrag viser regnskapet et mindreforbruk på kr. 16 mill. Dette skyldes hovedsakelig på lavere rente- og avdragsutgifter.

Avdrag på lån har vært stabil på kr 98 mill. Dette skyldes det høye gjeldsnivå i kommunen. Det antas at nivået vil være permanent i nærmeste årene. 68% av gjeldeportefølje er plassert i ordinære kredittinstitusjoner i form av lån, 32% av gjeldsportefølje, dermed kr. 857 mill., er registrert i sertifikatlån uten avdrag. Kommunen har ikke betalt avdrag på sertifikatlånene siden avtalene ble etablert for mer enn ti år siden. Kommunen betalte i 2025 kr 97,9 mill. i avdrag på lånegjeld Minste lovlig avdrag etter kommuneloven §14-18 er kr 87 mill., det vil si at kommunelovens kra er oppfylt.

I 2025 hadde kommunen investeringer i varige driftsmidler på 82 mill. noe som er 10 mill. lavere enn budsjettert. Dette er en konsekvens av kapasitet for å gjennomføre investeringene. Disse investeringene ble utsatt til senere år. Investeringer ble dekket med en kombinasjon av gjeld, egnemidler, salg av varige driftsmidler og tilskudd fra staten.

I 2025 tok kommunen opp et lån på kr 90 mill. til videreutlån (startlån), og et lån til egne investeringer på kr 63 mill.

I 2025 ble det overført kr 38 mill. fra drift til investering for å dekke ubalanse fra tidligere år. Investeringsregnskapet for 2025 avsluttes i balanse for første gang siden 2021.

Hammerfest kommune avsluttet året med kr. 2.706 mill. i gjeld til kredittinstitusjoner. Hammerfest kommune er balte kommunen i Norge med høyest gjeld per innbygger, og ligger som nummer seks på landbasis.

I 2025 hadde kommunen en avtale om kassekreditt på kr 100 mill. Krediten ble bruk noen få ganger i løpet av året.

Høy gjeldsgrad, økt rentebelastning og økonomisk risiko

Hammerfest kommune har over tid hatt en høy gjeldsgrad. Selv om investeringene har vært nødvendige for å sikre gode tjenester til innbyggerne og legge til rette for utvikling av kommunen, innebærer det samlede gjeldsnivået en betydelig økonomisk belastning.

Den høye gjelden gjør kommunen særlig sårbar for renteendringer. Økte renter har ført til en kraftig vekst i rente- og avdragsutgifter, og finanskostnadene utgjør nå en uforholdsmessig stor andel av kommunens totale driftsutgifter. Dette begrenser det økonomiske handlingsrommet vesentlig og reduserer kommunens evne til å prioritere tjenesteutvikling, vedlikehold og nye tiltak.

Situasjonen innebærer stor økonomisk risiko for kommunen og gjør kommunen mindre robust ved ytterligere renteøkninger eller inntektssvikt. Samlet stiller dette strenge krav til økonomistyring, prioritering av investeringer og nøktern drift. Kommunen må balansere behovet for forsvarlige tjenester med nødvendigheten av å redusere risiko og begrense gjeldsveksten for å sikre langsiktig økonomisk bærekraft.

Økonomiske handlingsregler

Det ble i september 2021 vedtatt nye økonomiske handlingsregler for Hammerfest kommune.

1. Netto driftsresultat skal for alle regnskapsår framover utgjøre minst 6% av brutto driftsinntekter.

- I 2023 ble netto driftsresultat -3,15% av brutto driftsinntekter.
- I 2024 ble netto driftsresultat 2,75 % av brutto driftsinntekter.
- I 2025 ble netto driftsresultat 1,19 % av brutto driftsinntekter.

2. Innen 2035 skal samlet gjeld eksklusive pensjonsforpliktelser reduseres med kr 1 milliard fra kr 2,6 til 1,6 milliarder.

- I 2023 ble gjeld til kredittinstitusjoner økt med 64,3 mill.
- I 2024 ble gjeld til kredittinstitusjoner redusert med 30,3 mill.
- I 2025 ble gjeld til kredittinstitusjoner økt med 5,3 mill.

3. Sum av rente- og avdragsutgifter skal for hvert regnskapsår fremover skal maksimalt utgjøre inntil 8% av brutto driftsinntekter.

- I 2023 ble rente- og avdragsutgifter 12,6% av brutto driftsinntekter.
- I 2024 ble rente- og avdragsutgifter 13,7% av brutto driftsinntekter.
- I 2025 ble rente- og avdragsutgifter 12,4% av brutto driftsinntekter.

4. Det avsettes minimum kr 60 millioner hvert år som brukes som egenkapital ved framtidige investeringer.

- I 2023 ble det ikke avsatt egne midler til investeringer.
- I 2024 ble det avsatt 5,2 mill. til investeringer.
- I 2025 ble det avsatt 38,1 mill. til investeringer.

5. Disposisjonsfondet skal til enhver tid utgjøre 5-7% av brutto driftsinntekter.

- I 2023 var 61,1 mill. i disposisjonsfondet. Dette utgjør 3,7% av brutto driftsinntekter.
- I 2024 var 102,6 mill. i disposisjonsfondet. Dette utgjør 5,6% av brutto driftsinntekter.
- I 2025 var 94,1 mill. i disposisjonsfondet. Dette utgjør 5,0% av brutto driftsinntekter.

I 2023 brøt Hammerfest kommune alle sine handlingsregler.

I 2024 brøt Hammerfest kommune 4 av 5 handlingsregler.

I 2025 brøt Hammerfest kommune 4 av 5 handlingsregler.

Administrasjon har igangsatt et for å analysere og revidere kommunes handlingsregler.

Igangsatt innsparingstiltak

Kommunedirektøren igangsatt i mai 2023 flere innsparingstiltak for å avbøte den økonomiske situasjonen i kommunen. Tiltakene ble forlenget gjennom hele 2025 for å sikre en bedre økonomisk situasjon i fremtiden:

Tiltakene i 2025:

- Ansettelse i alle ikke-driftskritiske stillinger godkjennes av kommunedirektør
- Bruk av overtid og vikarer utover det helt nødvendige stoppes.
- Alle innkjøp utover det helt nødvendige stoppes.
- All reiseaktivitet må godkjennes

Omstillingsprosessen i kommunen fortsatte gjennom hele 2025. Prosessen har hatt som mål å endre organisasjonsstruktur, tjenestetilbud, vakt- og bemanningsplaner, bruk av teknologi og kompetanse, størrelsen og utforming av enheter, inntektsmuligheter, innkjøpsrutiner og tilrettelegging for frivillighet.

Kommunedirektøren har besluttet å fortsette med innsparingstiltak i 2026. Det antas at tiltakene av omstillingsarbeid vil gi besparelser i fremtiden.

Vesentlige avvik i budsjettoppfølging 2025

Gjennom 2025 har vært ulike situasjoner som har skapt budsjettavvik. Her presenteres en redegjørelse av vesentlige avvik:

Selvkostområdene har flere poster med lavere inntekter enn det som var budsjettet. Byggeaktiviteten i kommunen har vært lavere enn det som ble tidligere forutsett. Dette har skapt inntektssvikt på gebyrer byggemelding, kart-/delingsforretning, tinglysningsavgifter og tilknytning til vann og avløpsnettverket.

Gebyrer på vannmåler har hatt en inntektssvikt som skyldes en reduksjon av vannforbruk på næring. De største næringsaktørene i kommunen har bruk mindre vann enn det som var kalkulert.

I revidert investeringsbudsjettet for 2025 ble det tatt høyde for å dekke tidligere ubalanser. Driftsregnskapet 2025 har en overføring fra drift til investering på kr 38,1 mill. Denne transaksjonen ble budsjettet med kr 46 mill. på grunn av en lavere investeringsnivå ble overføringen redusert.

I 2025 ble det investert kr 82,2 mill. i varige driftsmidler, budsjettet til denne posten var kr 92,6 mill. Differansen skyldes at noen prosjekter ikke ble realisert på grunn av manglende kapasitet. Blant disse prosjektene er investeringer på vann og avløp, rehabiliteringer av distriktsveier, restaurering av kirker og diverse mindre investeringer.

Budsjettet for låneopptak av startlån var kr 90 mill., midlene er tildelt, men ikke utbetalt i sin helhet. Dette skyldes en forsinkelsen mellom innvilgelsen og kjøp av bolig. Ubetalte midlene ble plassert i et bundne investeringsfond ved årsavslutning.

I driftsbudsjettet for 2025 ble det kalkulert inntekter fra havbruk for kr 36,8 mill. I 2025 fikk kommunen kr 33,3 mill. fra statens havbruksfond. Midlene ble brukt til å dekke driftsutgifter i henhold til budsjettet.

Konsolidert regnskap

Konsolidert regnskap 2025

Konsolidert regnskapet består av Hammerfest kommune, Hammerfest Havn KF og Hammerfest Parkering KF. Det er ingen endring i eierskap i 2025.

Driftsregnskap for konsernet viser et positiv netto driftsresultat i 2025. Dette er en kombinasjon av resultater fra kommunen og kommunale foretak. Hammerfest Parkering KF har levert et negativt resultat etter drifts- og finansutgifter. Etter avsetninger og disposisjoner til fond er driftsregnskapet for konsernet levert i balanse.

Investeringsregnskap for konsernet viser et udekket beløp i 2025 på kr 2,1 mill. Dette skyldes i sin helhet til Hammerfest Parkering KF, som har et udekket beløp i 2025. Etter avsetninger og disposisjoner leveres et konsolidert investeringsregnskap med et udekket beløp på kr 2,1 mill. Beløpet må dekkes i senere år.

Balanse 2025 viser et konsolidert gjeld til kredittinstitusjoner på 3.775,9 mill. Konsernet har økt sine gjeldsforpliktelser med kr 69,4 mill. i løpet av ett år.

Konsernet har i 2025 brukt kr 185 mill. for å betale rente utgifter og kr 122 mill. for å betale avdrag på lån.

Økonomisk oversikt drift 2025, konsolidert

		Regnskap 2025	Regnskap 2024
	Driftsinntekter		
1	Rammetilskudd	573 841 496	569 272 009
2	Inntekts- og formuesskatt	502 303 297	405 550 781
3	Eiendomsskatt	218 533 918	212 379 264
4	Andre skatteinntekter	0	0
5	Andre overføringer og tilskudd fra staten	115 867 822	204 489 539
6	Overføringer og tilskudd fra andre	234 852 537	232 003 867
7	Brukerbetalinger	37 869 394	35 126 395
8	Salgs- og leieinntekter	302 288 885	243 456 770
9	Sum driftsinntekter	1 985 557 350	1 902 278 625
	Driftsutgifter		
10	Lønnsutgifter	992 780 290	950 315 174
11	Sosiale utgifter	130 289 334	111 959 519
12	Kjøp av varer og tjenester	470 127 838	430 372 673
13	Overføringer og tilskudd til andre	96 686 695	101 214 285
14	Avskrivninger	161 824 621	163 309 351
15	Sum driftsutgifter	1 851 708 778	1 757 171 002
16	Brutto driftsresultat	133 848 572	145 107 624
17	Renteinntekter	27 502 225	47 993 800
18	Utbytter	172 737	861 393
19	Gevinst og tap på finansielle omløpsmidler	1 626 150	5 322 030
20	Renteutgifter	185 151 832	192 559 199
21	Avdrag på lån	122 136 442	119 636 345
22	Netto finansutgifter	-277 987 163	-258 018 321
23	Motpost avskrivninger	161 824 621	163 309 351
24	Netto driftsresultat	17 686 030	50 398 654
	Disponering eller dekning av netto driftsresultat:		
25	Overføring til investering	43 379 503	7 915 470
26	Avsetninger til bundne driftsfond	30 821 922	20 685 613
27	Bruk av bundne driftsfond	38 336 049	17 458 223
28	Avsetninger til disposisjonsfond	17 181 026	48 409 280
29	Bruk av disposisjonsfond	35 360 373	9 153 486
30	Dekning av tidligere års merforbruk	0	0
31	Sum disponering eller dekning av netto driftsresultat	-17 686 030	-50 398 653
32	Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	0	0

Bevilgningsoversikt - investering 2025, konsolidert

		Regnskap 2025	Regnskap 2024
1	Investeringer i varige driftsmidler	479 491 778	205 499 671
2	Tilskudd til andres investeringer	-	0
3	Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	6 705 426	4 294 750
4	Utlån av egne midler	-	0
5	Avdrag på lån	24 677	0
6	Sum investeringsutgifter	486 221 881	209 794 421
7	Kompensasjon for merverdiavgift	10 292 183	10 567 400
8	Tilskudd fra andre	16 625 124	85 490 785
9	Salg av varige driftsmidler	5 141 962	14 287 779
10	Salg av finansielle anleggsmidler	33 882 000	0
11	Utdeling fra selskaper	-	0
12	Mottatte avdrag på utlån av egne midler	258 083 000	1 045 836
13	Bruk av lån	151 413 992	104 642 082
14	Sum investeringsinntekter	475 438 261	216 033 882
15	Videreutlån	75 436 499	52 130 662
16	Bruk av lån til videreutlån	75 436 499	52 130 662
17	Avdrag på lån til videreutlån	20 136 345	17 277 840
18	Mottatte avdrag på videreutlån	24 461 269	24 146 551
19	Netto utgifter videreutlån	4 324 924	6 868 711
20	Overføring fra drift	43 379 503	7 915 470
21	Avsetninger til bundne investeringsfond	13 066 246	13 161 886
22	Bruk av bundne investeringsfond	-	0
23	Avsetninger til ubundet investeringsfond	-	0
24	Bruk av ubundet investeringsfond	3 008 666	0
25	Dekning av tidligere års udekket beløp	28 989 034	36 850 789
26	Sum overføring fra drift og netto avsetninger	4 332 889	-42 097 205
27	Fremført til inndecking i senere år (udekket beløp)	-2 125 807	-28 989 034

Balanse 2025, konsolidert

EIENDELER	2025	2024
A. Anleggsmidler	8 340 776 968	8 041 976 790
I. Varige driftsmidler	4 986 284 608	4 810 722 364
1. Faste eiendommer og anlegg	4 942 978 260	4 761 460 281
2. Utstyr, maskiner og transportmidler	43 306 348	49 262 083
II. Finansielle anleggsmidler	628 096 200	886 416 043
1. Aksjer og andeler	158 290 682	209 755 256
2. Obligasjoner	-	-
3. Utlån	469 805 518	676 660 787
III. Immaterielle eiendeler	-	-
IV. Pensjonsmidler	2 726 396 160	2 344 838 383
	-	-
B. Omløpsmidler	489 929 182	502 307 845
I. Bankinnskudd og kontanter	76 805 628	159 494 077
II. Finansielle omløpsmidler	-	-
1. Aksjer og andeler	-	-
2. Obligasjoner	-	-
3. Sertifikater	-	-
4. Derivater	-	-
III. Kortsiktige fordringer	413 123 554	342 813 768
1. Kundefordringer	121 516 272	103 039 689
2. Andre kortsiktige fordringer	916 538	7 595 730
3. Premieavvik	290 690 744	232 178 349
Sum eiendeler	8 830 706 150	8 544 284 635

EGENKAPITAL OG GJELD	2025	2024
C. Egenkapital	2 247 958 316	2 349 626 606
I. Egenkapital drift	166 633 877	192 327 351
1. Disposisjonsfond	116 537 725	134 717 073
2. Bundne driftsfond	50 096 152	57 610 278
3. Merforbruk i driftsregnskapet	-	-
II. Egenkapital investering	87 542 717	50 621 911
1. Ubundet investeringsfond	4 945 553	7 954 219
2. Bundne investeringsfond	84 722 972	71 656 726
3. Udekket beløp i investeringsregnskapet	-2 125 808	-28 989 034
III. Annen egenkapital	1 993 781 723	2 106 677 344
1. Kapitalkonto	1 990 439 018	2 103 334 639
2. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen drift	3 574 306	3 574 306
3. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen investering	-231 601	-231 601
	-	-
D. Langsiktig gjeld	6 385 263 134	5 988 682 826
I. Lån	3 775 949 567	3 706 512 031
1. Gjeld til kredittinstitusjoner	3 775 949 567	3 706 512 031
2. Obligasjonslån	-	-
3. Sertifikatlån	-	-
II. Pensjonsforpliktelse	2 609 313 567	2 282 170 795
	-	-
E. Kortsiktig gjeld	197 484 699	205 975 206
I. Kortsiktig gjeld	197 484 699	205 975 206
1. Leverandørgjeld	70 587 205	50 392 187
2. Likviditetslån	-	-
3. Derivater	-	-
4. Annen kortsiktig gjeld	127 380 226	156 532 285
5. Premieavvik	-482 732	-949 266
Sum egenkapital og gjeld	8 830 706 149	8 544 284 638
F. Memoriakonti	33 918 238	49 033 730
I. Ubrukte lånemidler	33 918 238	49 033 730
II. Andre memoriakonti	-	-
III. Motkonto for memoriakontiene	-33 918 238	-49 033 730

Utlån fra Hammerfest Havn KF til Hammerfest terminalen AS:

Hammerfest Havn KF tok opp et lån til Hammerfest terminalen AS i 2023. Kommunelovens bestemmelser for hva en kommune/kommunalt foretak kan finansiere med utlån fremkommer i kommunelovens § 14-14 til og med §14-17. Kommuneloven hjemler ikke opptak av lån for å låne ut til virksomheter som driver næring.

Revisjonen presiserer at Hammerfest terminalen AS driver med næringsvirksomhet og dermed ikke kan finansieres med utlån fra Hammerfest Havn KF.

Hammerfest Havn KF har korrigert dette i 2025.

Årsregnskap

Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 første ledd

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr
Rammetilskudd	-569 122	-568 191	-568 191	-573 841	5 650
Inntekts- og formuesskatt	-405 551	-474 315	-484 315	-502 303	17 989
Eiendomsskatt	-212 379	-210 035	-216 035	-218 534	2 499
Andre generelle driftsinntekter	-201 452	-106 160	-116 160	-114 218	-1 941
Sum generelle driftsinntekter	-1 388 504	-1 358 700	-1 384 700	-1 408 897	24 197
Korrigert sum bevilgninger drift, netto	1 122 234	1 140 991	1 166 591	1 177 878	-11 287
Avskrivninger	143 148	0	0	143 239	-143 239
Sum netto driftsutgifter	1 265 381	1 140 991	1 166 591	1 321 116	-154 526
Brutto driftsresultat	-123 123	-217 710	-218 110	-87 781	-130 329
Renteinntekter	-26 440	-7 330	-7 330	-22 484	15 154
Utbytter	-706	-3 061	-3 061	-1 626	-1 435
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	-5 322	0	0	0	0
Renteutgifter	150 270	133 442	136 442	133 892	2 550
Avdrag på lån	98 076	89 911	97 911	97 916	-5
Netto finansutgifter	215 879	212 962	223 962	207 698	16 263
Motpost avskrivninger	-143 148	0	0	-143 239	143 239
Netto driftsresultat	-50 392	-4 748	5 852	-23 321	29 173
Disponering eller dekning av netto driftsresultat					
Overføring til investering	5 204	4 000	46 087	38 160	7 927
Avsetninger til bundne driftsfond	19 658	0	0	29 976	-29 976
Bruk av bundne driftsfond	-16 021	0	-15 433	-36 319	20 886
Avsetninger til disposisjonsfond	41 551	748	16 181	16 181	0
Bruk av disposisjonsfond	0	0	-52 687	-24 677	-28 010
Dekning av tidligere års merforbruk i driftsregnskapet	0	0	0	0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	50 392	4 748	-5 852	23 321	-29 173
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	0	0	0	0	0

Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 andre ledd

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr
Sentraladministrasjon	93 808	172 608	170 808	86 656	84 152
Oppvekst og kultur	457 003	460 310	456 810	483 500	-26 690
Helse og omsorg	479 516	391 077	418 577	507 805	-89 228
Teknisk, drift og eiendom	140 745	136 959	142 759	153 073	-10 314
Selvkost	-12 218	-51 181	-51 181	-16 950	-34 231
Skatt, ramme, øvrige tilskudd og lønnsoppgjør	-5 867	32 016	29 616	-6 860	36 476
Renter, avdrag, avslutning og investeringer	405	-1 045	-1 045	1 725	-2 770
Sum bevilgninger drift, netto	1 153 391	1 140 744	1 166 344	1 208 949	-42 606
Herav:					
Netto renteutgifter og -inntekter	16 995	-247	-247	21 982	-22 229
Avsetninger til bundne driftsfond	19 658	0	0	29 976	-29 976
Bruk av bundne driftsfond	-10 817	0	0	-20 886	20 886
Avsetninger til disposisjonsfond	5 322	0	0	0	0
Korrigert sum bevilgninger drift, netto	1 122 234	1 140 991	1 166 591	1 177 878	-11 287

Bevilgningsoversikt investering etter § 5-5 første ledd

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr
Investeringer i varige driftsmidler	77 434	71 160	92 610	82 247	10 363
Tilskudd til andres investeringer	0	0	0	0	0
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	4 203	4 559	4 559	4 548	11
Utlån av egne midler	0	0	0	0	0
Avdrag på lån	0	0	0	25	-25
Sum investeringsutgifter	81 637	75 719	97 169	86 821	10 349
Kompensasjon for merverdiavgift	-10 567	-7 132	-11 422	-10 292	-1 130
Tilskudd fra andre	-55 700	0	0	-7 756	7 756
Salg av varige driftsmidler	-13 743	-30 250	-5 250	-3 942	-1 308
Salg av finansielle anleggsmidler	0	0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån av egne midler	-1 046	0	0	-1 000	1 000
Bruk av lån	0	-34 337	-63 400	-63 400	0
Sum investeringsinntekter	-81 056	-71 719	-80 072	-86 391	6 319
Videreutlån	52 131	90 000	90 000	75 436	14 564
Bruk av lån til videreutlån	-52 131	-90 000	-90 000	-75 436	-14 564
Avdrag på lån til videreutlån	17 278	30 000	30 000	20 136	9 864
Mottatte avdrag på videreutlån	-24 147	-30 000	-30 000	-24 461	-5 539
Netto utgifter videreutlån	-6 869	0	0	-4 325	4 325
Overføring fra drift	-5 204	-4 000	-46 087	-38 160	-7 927
Avsetninger til bundne investeringsfond	13 162	0	0	13 066	-13 066
Bruk av bundne investeringsfond	0	0	0	0	0
Avsetninger til ubundet investeringsfond	0	0	0	0	0
Bruk av ubundet investeringsfond	0	0	0	0	0
Dekning av tidligere års udekket beløp	27 320	0	28 989	28 989	0
Sum overføring fra drift og netto avsetninger	35 277	-4 000	-17 098	3 895	-20 993
Fremført til inndekning i senere år (udekket)	28 989	0	0	0	0

Bevilgningsoversikt investering etter § 5-5 andre ledd

1. Investeringer i varige driftsmidler

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr
Sentraladministrasjon					
Diverse mindre investeringer	0	1 000	1 000	0	1 000
Biler	707	0	0	0	0
Investeringer	41	0	0	0	0
Sentraladministrasjonen, plan og IT					
Mobildekning i hele kommunen	4 148	0	0	29	-29
Reguleringsplan for hytteområdene i Repparfjorddalen	0	750	750	366	384
Kjøling kommunalt datasenter	409	0	0	0	0
Forprosjekt: Hammerfest Utvikling og Hammerfest Industripark	0	300	300	296	4
Nærmiljøprosjekt	0	250	250	0	250
Kjøp av Stornes	0	20 500	20 500	20 483	17
Reguleringsplan boligområde Stornes (B18)	0	1 000	1 000	526	474
Reguleringsplan nye boligområder	5	0	0	128	-128
Sum	5 311	23 800	23 800	21 828	1 972
Sentraladministrasjon					
Oppvekst og kultur					
Etablering av Verdensarvsenter	0	0	1 500	461	1 039
Investeringer kultur, kirke og museum	69	0	0	0	0
Ny Kvalsund skole, barnehage og basseng	69	0	0	0	0
Nye Reindalen skole	69	0	0	0	0
Investeringer Arktisk kultursenter	3 329	0	450	525	-75
Forprosjekt: kommunal leirskole	0	200	200	0	200
Restaurering Kvalsund kirke	19	1 000	1 000	150	850
Sum Oppvekst og kultur	3 555	1 200	3 150	1 137	2 013
Helse og omsorg					
Investeringer Helse og omsorg	276	0	0	0	0
Helsehus i forbindelse med nytt sykehus	44 854	0	18 400	14 603	3 797
Utvidelse av kapasitet Kjøkkentjenesten	1 930	0	1 100	1 109	-9

Dokumenttittel – undertittel

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr
Rypefjord sykehjem-forprosjekt	486	0	0	297	-297
Sum Helse og omsorg	47 546	0	19 500	16 009	3 491
Teknisk, drift og eiendom					
Skredsikring	97	500	500	73	427
Markopneset	50	0	0	0	0
Plan for rehabilitering av kirker	0	200	200	73	127
Trafikksikkerhetstiltak	28	100	100	93	7
Kollektivtiltak	0	300	300	483	-183
Utbedring av turvei i Fjordadalen	0	150	150	0	150
Rehabilitering distriktsveier	590	1 410	1 410	1	1 409
Utskiftning av maskiner	0	3 500	3 500	3 810	-310
Vei og verksted					
Ren havn	9 095	0	0	0	0
Ny brannstasjon	936	25 000	25 000	29 344	-4 344
Sum Teknisk, drift og eiendom	10 795	31 160	31 160	33 876	-2 716
Selvkost					
Hovedplan vann og avløp	10 267	15 000	15 000	9 398	5 602
Sum Selvkost	10 267	15 000	15 000	9 398	5 602
Skatt, ramme, øvrige tilskudd og lønnsoppgjør					
Salg av festetomt	-41	0	0	0	0
Sum Skatt, ramme, øvrige tilskudd og lønnsoppgjør	-41	0	0	0	0
Investeringer i varige driftsmidler	77 434	71 160	92 610	82 247	10 363

2. Tilskudd til andres investeringer

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr
Investeringer i varige driftsmidler	0	0	0	0	0

3. Investeringer i aksjer og andeler

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr
Egenkapitalinnskudd KLP	4 203	4 559	4 559	4 548	11
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	4 203	4 559	4 559	4 548	11

4. Utlån*Beløp i 1000*

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr
Utlån av egne midler	0	0	0	0	0
Sum del 1-4	81 637	75 719	97 169	86 796	10 374

Balanse

Balanse 2025 - Hammerfest kommune

	Regnskap 2025	Regnskap 2024
EIENDELER		
A. Anleggsmidler	6.941.247.620,67	6.578.702.393,16
I. Varige driftsmidler <i>Note 2.4</i>	3.643.155.183,73	3.703.667.660,05
1. Faste eiendommer og anlegg	3.616.713.710,11	3.675.094.424,71
2. Utstyr, maskiner og transportmidler	26.441.473,62	28.573.235,34
II. Finansielle anleggsmidler <i>Note 2.5</i>	623.268.325,94	575.492.194,11
1. Aksjer og andeler	153.462.808,00	155.914.407,00
2. Obligasjoner	0,00	0,00
3. Utlån <i>Note 2.6</i>	469.805.517,94	419.577.787,11
III. Immaterielle eiendeler	0,00	0,00
IV. Pensjonsmidler	2.674.824.111,00	2.299.542.539,00
B. Omløpsmidler <i>Note 2.1</i>	430.237.667,87	430.005.335,42
I. Bankinnskudd og kontanter	39.278.700,77	115.215.214,93
II. Finansielle omløpsmidler	0,00	0,00
1. Aksjer og andeler	0,00	0,00
2. Obligasjoner	0,00	0,00
3. Certifikater	0,00	0,00
4. Derivater	0,00	0,00
III. Kortsiktige fordringer	390.958.967,10	314.790.120,49
1. Kundefordringer	101.093.837,23	76.302.774,62
2. Andre kortsiktige fordringer	500.406,00	7.917.470,00
3. Premieavvik <i>Note 2.11</i>	289.364.723,87	230.569.875,87
Sum eiendeler	7.371.485.288,54	7.008.707.728,58
EGENKAPITAL OG GJELD		
C. Egenkapital	1.933.444.924,00	1.884.078.547,18
I. Egenkapital drift	144.289.568,07	160.299.634,63
1. Disposisjonsfond	94.193.416,54	102.689.356,78
2. Bundne driftsfond <i>Note 2.13</i>	50.096.151,53	57.610.277,85
3. Merforbruk i driftsregnskapet	0,00	0,00
4. Mindreforbruk i driftsregnskapet	0,00	0,00
II. Egenkapital investering	87.715.864,79	45.660.584,51
1. Ubundet investeringsfond	4.945.553,02	4.945.553,02
2. Bundne investeringsfond <i>Note 2.13</i>	82.770.311,77	69.704.065,42
3. Udekket beløp i investeringsregnskapet	0,00	-28.989.033,93
III. Annen egenkapital	1.701.439.491,14	1.678.118.328,04
1. Kapitalkonto <i>Note 2.2</i>	1.698.096.785,66	1.674.775.622,56
2. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen drift	3.574.306,48	3.574.306,48
3. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen investering	-231.601,00	-231.601,00
D. Langsiktig gjeld	5.261.564.819,00	4.937.777.254,00
I. Lån	2.706.782.847,00	2.701.460.248,00
1. Gjeld til kredittinstitusjoner	2.706.782.847,00	2.701.460.248,00
2. Obligasjonslån	0,00	0,00
3. Certifikatlån	0,00	0,00
II. Pensjonsforpliktelse <i>Note 2.11</i>	2.554.781.972,00	2.236.317.006,00
E. Kortsiktig gjeld	176.475.545,54	186.851.927,40
I. Kortsiktig gjeld <i>Note 2.1</i>	176.475.545,54	186.851.927,40
1. Leverandørgjeld	62.746.319,22	45.020.296,98
2. Likviditetlån	0,00	0,00
3. Derivater	0,00	0,00
4. Annen kortsiktig gjeld	114.211.958,32	142.780.896,42
5. Premieavvik <i>Note 2.11</i>	-482.732,00	-949.266,00
Sum egenkapital og gjeld	7.371.485.288,54	7.008.707.728,58
F. Memoriakonti	0,00	0,00
I. Ubrukte lånemidler	17.463.001,16	32.899.500,57
II. Andre memoriakonti	0,00	0,00
III. Motkonto for memoriakontiene	-17.463.001,16	-32.899.500,57

Økonomisk oversikt drift etter § 5-6

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. 2025	Politisk vedtatt budsjett 2025	Regnskap 2025	Avvik i kr
Rammetilskudd	-569 272	-568 191	-568 191	-573 841	5 650
Inntekts- og formuesskatt	-405 551	-474 315	-484 315	-502 303	17 989
Eiendomsskatt	-212 379	-210 035	-216 035	-218 534	2 499
Andre overføringer og tilskudd fra staten	-204 490	-111 176	-121 176	-115 868	-5 308
Overføringer og tilskudd fra andre	-220 229	-113 951	-113 951	-220 395	106 443
Brukerbetalinger	-35 126	-38 904	-38 904	-37 869	-1 034
Salgs- og leieinntekter	-156 785	-197 789	-197 789	-186 196	-11 593
Sum driftsinntekter	-1 803 832	-1 714 361	-1 740 361	-1 855 007	114 646
Lønnsutgifter	928 163	942 878	936 578	967 869	-31 291
Sosiale utgifter	109 009	127 068	127 068	126 772	297
Kjøp av varer og tjenester	403 272	354 821	386 721	437 211	-50 490
Overføringer og tilskudd til andre	97 118	71 884	71 884	92 136	-20 252
Avskrivninger	143 148	0	0	143 239	-143 239
Sum driftsutgifter	1 680 709	1 496 651	1 522 251	1 767 226	-244 975
Brutto driftsresultat	-123 123	-217 710	-218 110	-87 781	-130 329
Renteinntekter	-26 440	-7 330	-7 330	-22 484	15 154
Utbytte	-706	-3 061	-3 061	-1 626	-1 435
Gevinst og tap på finansielle omløpsmidler	-5 322	0	0	0	0
Renteutgifter	150 270	133 442	136 442	133 892	2 550
Avdrag på lån	98 076	89 911	97 911	97 916	-5
Netto finansutgifter	215 879	212 962	223 962	207 698	16 263
Motpost avskrivninger	-143 148	0	0	-143 239	143 239
Netto driftsresultat	-50 392	-4 748	5 852	-23 321	29 173
Disponering eller dekning av netto driftsresultat					
Overføring til investering	5 204	4 000	46 087	38 160	7 927
Avsetninger til bundne driftsfond	19 658	0	0	29 976	-29 976
Bruk av bundne driftsfond	-16 021	0	-15 433	-36 319	20 886
Avsetninger til disposisjonsfond	41 551	748	16 181	16 181	0
Bruk av disposisjonsfond	0	0	-52 687	-24 677	-28 010
Dekning av tidligere års merforbruk	0	0	0	0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	50 392	4 748	-5 852	23 321	-29 173
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	0	0	0	0	0

§ 5-7 Oversikt over gjeld og andre vesentlige langsiktige forpliktelser

§5-7 Oversikt over gjeld og andre vesentlige langsiktige forpliktelser i 2025

Vurdering av risiko gjøres ut fra kommunens økonomiske stilling. Det viktigste for kommunen er å ivareta sine oppgaver og tjenestetilbud, og å kunne dekke sine betalingsforpliktelser. Finansforvaltning skal legge vekt på lav finansiell risiko og høy likviditet. Administrasjon har identifisert seks typer av risikokategorier i kommunen: renterisiko, kredittrisiko, risikopåslag, likviditetsrisiko, refinansieringsrisiko og garantirisiko.

Det henvises til årsregnskapet 2025 for ytterligere detaljer angående gjeld og andre vesentlige forpliktelser for kommunen og konsernet.

Renterisiko:

Konsernet hadde til 31. desember 2025 en total gjeldsportefølje på kr. 3.775 mill. Beløpet økt med kr 69 mill. i løpet av 2025.

Kommune avsluttet året med kr. 2.706 mill. i gjeld til kredittinstitusjoner. Beløpet økte med kr 6 mill. i løpet av 2025. Hammerfest kommune er den sjettede kommunen med mest gjeld per innbygger i Norge.

Rentebærende gjeld defineres som gjeld til kredittinstitusjoner minus utlån (startlån og utlån til andre selskaper). Dette er gjelden som konsernet bærer på egenhånd. Konsernet hadde et totalt utlån på kr 469 mill. Dette er utlån til andres investeringer, beløpet består hovedsakelig av lån til private personer (startlån) og utlån til selskaper i konsernet.

I slutten av 2025 hadde konsernet et rentebærende gjeld på kr 3.306 mill. Beløpet representerer 166% av konsernets brutto inntekter.

Hammerfest kommune står i en sårbar posisjon når det gjelder renteendringer. En stor gjeld skaper betydelige renteutgifter og avdragsutbetalinger. I 2025 betalte konsernet kr 185 mill. i renter til kredittinstitusjoner og kr 122 mill. i avdrag på lån.

Kredittrisiko:

Kredittrisiko er faren for at en motpart i en kontrakt ikke innfrir sine forpliktelser. Denne risikoen er assosiert med lån til videreutlån. Kr 469 mill. av konsernets gjeldsportefølje er i denne kategorien. Beløpet er delt i lån til videretildeling (startlån) og lån til andre selskaper i konsernet. Denne kategorien vurderes som lav risiko for kommunen fordi hovedvekten av gjelden er delt i flere små lån tildelt til private husholdninger i kommunen. Lån til videreutlån i kommunen har økt med kr 50,3 mill. i løpet av 2025.

Risikopåslag:

I 2024 ble kommunen innmeldt i ROBEK-registeret. På grunn av innmeldelsen har flere finansinstitusjoner økt risikovurdering for kommunen. Dette betyr at kommunene måtte betale en ekstra rente på grunn av risikobilde i driften. I 2025 ble kommunen utmeldt av ROBEK-registeret og dermed ble risikopåslag betydelig redusert.

Likviditetsrisiko:

Betalingsrisiko er faren for at kommunen ikke kan dekke sine løpende utgifter. Denne risikoen dekkes med kassekreditten. I 2025 hadde kommunen en kassekreditt på kr 100 mil.

Refinansieringsrisiko

Refinansieringsrisiko er faren for at kommunen ikke klarer å refinansiere lån som forfaller. I 2025 hadde kommunen kr 857 mill. i sertifikatlån. Lånene refinansieres hver tredje måned i henhold til markedsrenter og et varierende rentepåslag.

Garantirisiko

Garantirisiko er faren for at kommunen må dekke andre sine forpliktelser. Hammerfest kommune innestår her som garantist for at en annens forpliktelse blir riktig oppfylt, dvs. at kommunen blir solidarisk ansvarlig sammen med hovedskyldene. Kausjonen er knyttet til annens fordring og forplikter kommunen til enhver tid til å dekke hele eller deler av utgiftene. Kommunen er kausjonist for til sammen kr 913 mill.