



Káraşjoga gielda
Karasjok kommune

Jahkediđáhus Årsmelding

Årsberetning og
årsmelding
2020

Innhold

1. Kommunedirektørens forord	3
2. Politisk styring og virksomhet.....	4
3. Befolkning	5
4. Administrasjon	6
5. Finansforvaltning og økonomisk resultat	12
6. Kommunedirektørens stab.....	16
7. Oppvekst, utdanning, språk og kultur	18
8. Helse og omsorg.....	22
9. Teknisk	27
10. Investeringer i 2020.....	30

1. Kommunedirektørens forord

En god kommune kjennetegnes av innbyggere som trives, får vokse, utfolde seg og være kreative i både trygge og utfordrende omgivelser. En av forutsetningene for å kunne legge til rette for innbyggernes velferd og trivsel er en trygg og ansvarlig økonomistyring. Prosjektet “Fremtidens Karasjok” er et langsiktig endrings- og utviklingsprosjekt med tre trinn over 8 år og ble igangsatt 1. oktober 2019. Første trinn i prosjektet er å få på plass de grunnleggende funksjonene i kommunen som økonomistyring, saksbehandling og tjenester iht lovkrav. Målsettingen er at disse grunnleggende funksjonene skal være på plass innen juni 2022.

I 2020 har fokuset vært økonomistyring og delegasjoner, ansvars plassering og styring/internkontroll. Ny administrativ organisering med to beslutningsnivåer ble iverksatt 01.10.20. Prosjektet har arbeidet med få oversikt over tjenestene og gitt grunnleggende opplæring, og beredt grunnen for å arbeide videre med å sikre at man gir rett tjeneste, til rett tid med rett omfang og rett kompetanse. Tiltakene i den økonomiske omstillingen handler om å redusere bruk av dyre tjenester, øke brukerbetalingen der det er nødvendig, der de ligger under selvkost og få en mer effektiv tjenesteproduksjon. Kommunens økonomi er på rett vei og vil fortsatt ha et høyt fokus fremover.

En av kommunens store utfordringer i 2020 er den akutte mangelen på kvalifisert arbeidskraft i omsorgstjenestene, særlig den store sykepleiemangelen. Behovet for fysioterapeuter, ergoterapeuter og vernepleiere vil øke i årene fremover for at kommunen skal kunne løse komplekse habilitering og rehabiliterings oppgaver. Kompetanse er viktig for at kommunen skal kunne gi et forsvarlig tjenestetilbud. Knapphet på helsefagligkompetanse innenfor omsorgsyket er en av kommunens største utfordring, en utfordring som vi også deler med resten av kommune-Norge.

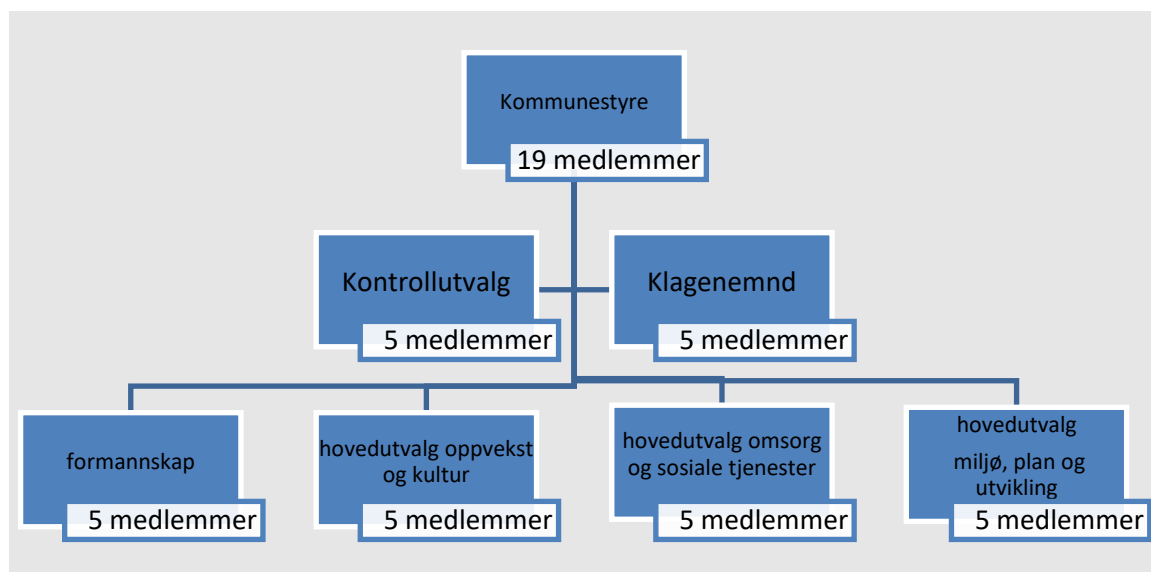
Sykefravær og nærværarbeid er alltid et tema for en kommune med fokus på inkluderende arbeidsliv. Covid-19 har gjort at tiltak fra HEMIS, vår bedriftshelsetjeneste og NAV har vært satt på vent. Sykefraværs oppfølging i et inkluderende arbeidslivsperspektiv er tatt opp på slutten av 2020 og følges videre opp.

Kommunedirektør takker alle medarbeidere i kommunen som hver dag bidrar til gode tjenestetilbud for innbyggere i vår kommune.

Karasjok, 23.04.21
Kurt Maurstad
Kommunedirektør

2. Politisk styring og virksomhet

Oversikt over politiske utvalg i Kárásjoga gielda Karasjok kommune 2020.



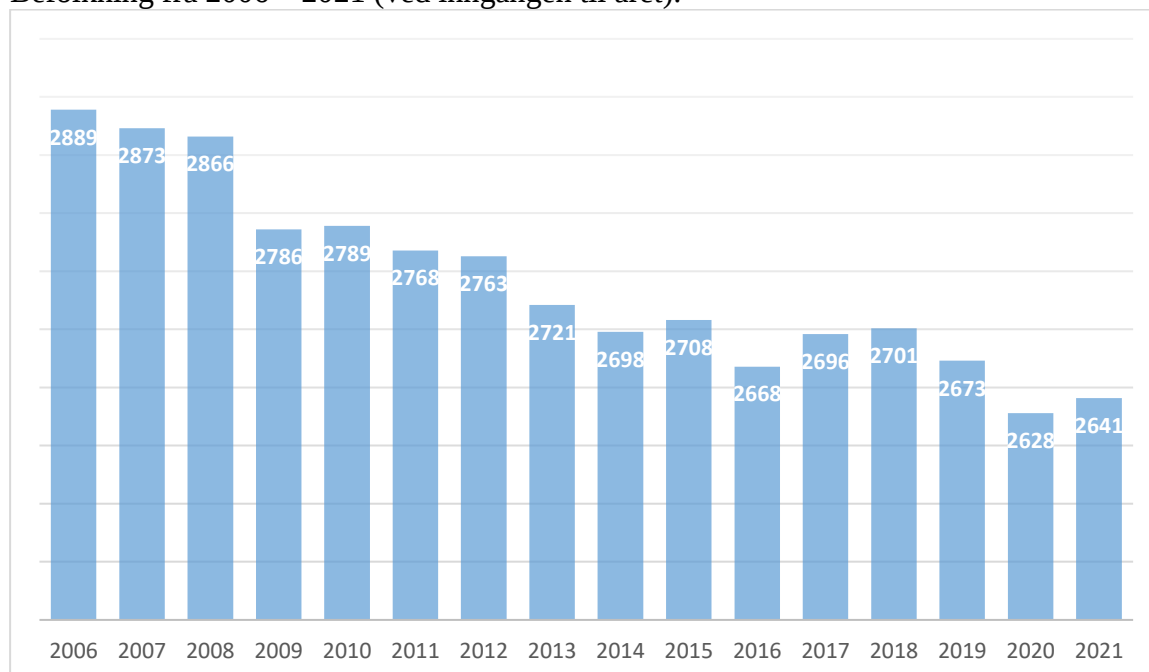
I posisjon er Arbeiderpartiet som innehar ordfører og er i koalisjon med SAB, H og JSL. I Opposisjon er Senterpartiet og Karasjoklista

I tabellen presenteres møter i politiske utvalg gjennom hele året, med en orientering om ledere, antall møter og saker. Antall saker inkluderer orienteringssaker referatsaker, delegert sak og politisk sak.

Politisk utvalg	Leder	Avholdte møter	Antall saker
Kommunestyret	Svein Atle Somby (AP)	5	63
Formannskapet	Svein Atle Somby (AP)	11	68
Hovedutvalg miljø, plan og samfunnsutvikling	Kjell Magne Grønnli (AP)	8	104
Hovedutvalg oppvekst, utdanning, språk og kultur	Mette Anti Gaup (FL/JL)	5	14
Hovedutvalg omsorg og sosiale tjenester	Are Nedrejord (H)	6	14
Dispensasjons/utmarksutvalget	Jan Idar Somby (AP)	8	579
Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne	Olav Sara Nikkinen (HLF)	3	12
Eldrerådet	Arne Hjalmar Strømeng (AP)	3	8
Reindriftsutvalg	John Tor Gaup (AP)	2	5
Næringsfondsstyret	Svein Atle Somby (AP)	3	21
Kontrollutvalget	Roald Andreas Sandvik (SP)	2	21

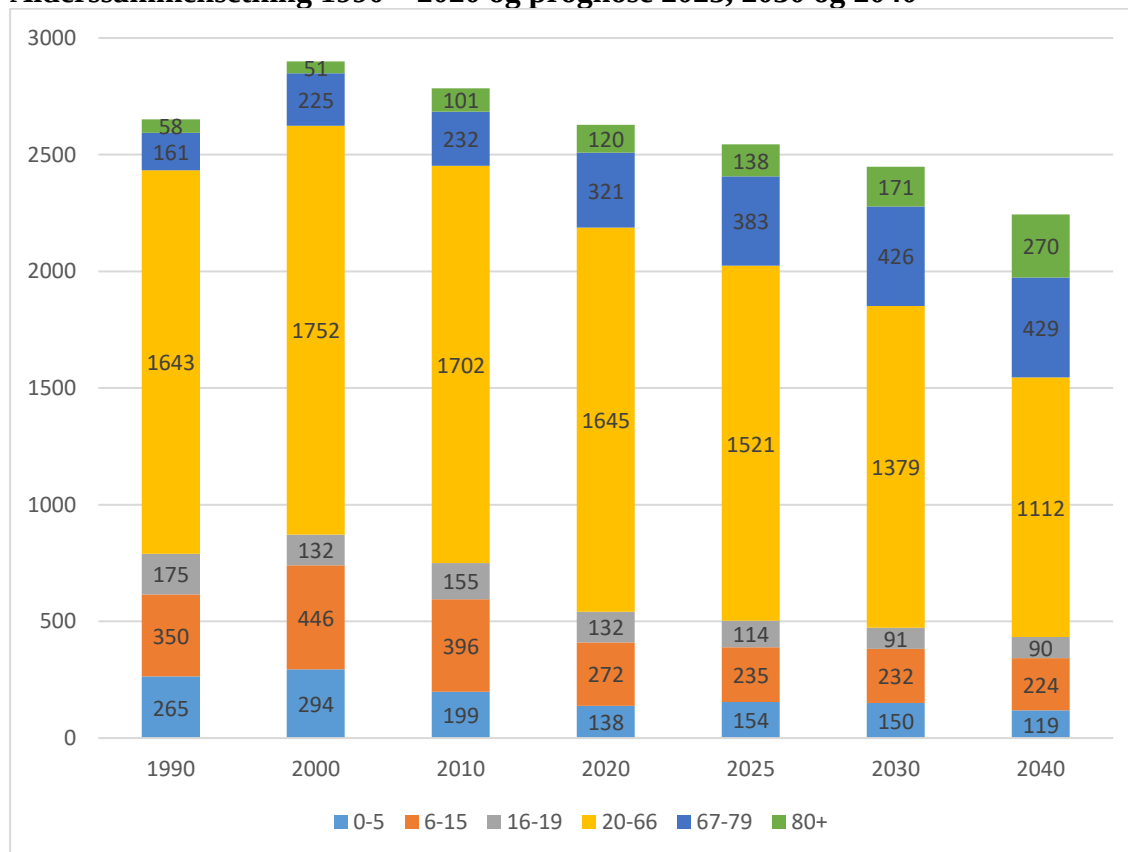
3. Befolkning

Befolkning fra 2006 – 2021 (ved inngangen til året).



Oversikten ovenfor viser antall innbyggere i Karasjok – sammenlignet over år. Ved inngangen til 2021 er det 2641 innbyggere i Karasjok. Oversikten viser at det har vært en gradvis nedgang i innbyggertallet de siste 20 årene, men at man fra 2020 til 2021 ser en liten økning.

Alderssammensetning 1990 – 2020 og prognose 2025, 2030 og 2040



Kilde: SSB

I befolkningsframskrivingen viser tabellen at alle aldersgrupper har nedgang mot 2040 med unntak av innbyggere over 67 år og spesielt gruppen over 80 år. Erfaringsvis er det i disse aldersgruppene at behovet for kommunale oppfølgingstjenester øker betraktelig. I denne sammenheng er det viktig at Kárásjoga gielda Karasjok kommune må vurdere å lage strategier for tjenesteproduksjon vi ønsker å ha i framtida innen pleie og omsorg for å kunne yte de tjenester denne gruppen har behov for.

Oppsummering

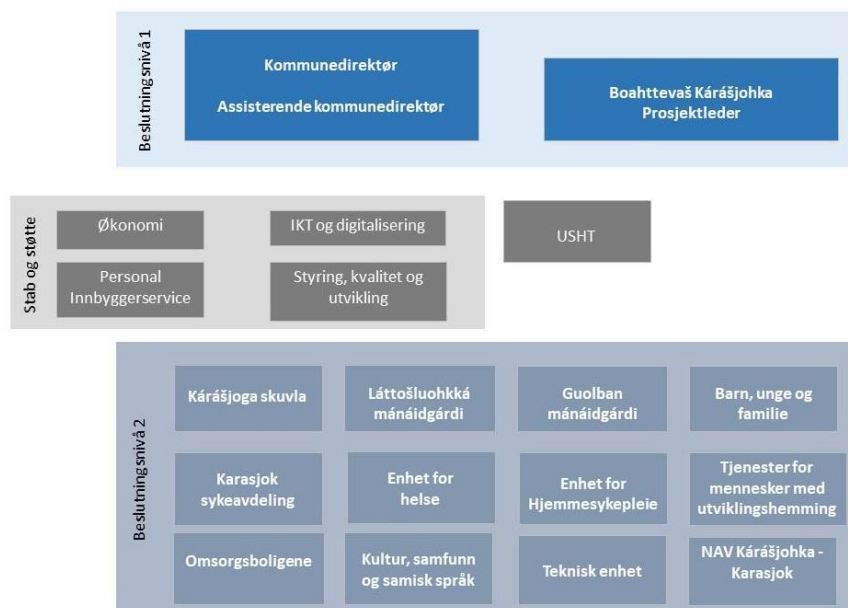
- Strammere økonomiske rammebetingelser som følge av befolkningsnedgang
- Det blir flere eldre og færre barn og unge
- Færre innbyggere i arbeidsfør alder
- Utfordringer knyttet til tjenesteproduksjon – økte rammer til helse med utgangspunkt i flere typer tjenestebehov.

4. Administrasjon

Gjeldende administrativ organisering ble innført 01.10.2020. Målet med omorganiseringen er at Kárásjoga gielda Karasjok kommune har en organisering som bidrar til effektiv ressursbruk, raskere beslutninger, og som mobiliserer ansattes kompetanse og riktig kvalitet på tjenestene. Organisasjonsmodellen bygger på en tenkning med to beslutnings/fullmakts/ansvarsnivåer hvor kommunedirektøren utgjør beslutningsnivå 1 og enhetene utgjør beslutningsnivå 2.

Organisasjonen består av 12 enheter. Hver av disse ledes av en enhetsleder med fullt ansvar for økonomi, personal og fag innenfor sin enhet. Dette betyr at de har et fullstendig resultatansvar for enheten og har et selvstendig ansvar for å søke løsninger og samarbeid både vertikalt og horisontalt i organisasjonen.

Det er opprettet en ny stilling som assisterende kommunedirektør som inngår i den samlede kommunedirektørfunksjonen. Assisterende kommunedirektør opptrer alltid på Kommunedirektørens vegne og har alle Kommunedirektørens fullmakter, og er fast stedfortreder. Ass. kommunedirektør skal – i nært samarbeid med de tilhørende enhetslederne – sørge for god og effektiv drift av det samlede tjenesteområdet innenfor gjeldende lovverk, kommunale planer, budsjetter og retningslinjer.



Medarbeidere

Tabellen viser en oversikt over administrasjonen slik den var før ny organisering trådte i kraft 1.10, tabellen gjelder kun for fast ansatte (prosent i parentes):

	Kommune direktørens Stab/ NAV	Helse og omsorg	Oppvekst, utdanning, språk og kultur	Plan, teknisk, miljøutvikli ng og næring	TOTALT
Antall ledere *	3	6	7	3	19
Stillingshjemler	20	135	111	52	318
Antall ansatte	20	110	98	49	277
Årsverk	20	107	104	32	263
Antall kvinner	15	86	79	10	190 (68)
Antall menn	5	24	19	40	88
Deltidsstillinger	0	87	8	24	119
Deltidsansatte	0	62	5	18	85 (31)
Kvinner i deltid	0	51	2	2	55 (62)
Ubesatte stillinger	0	22	6	0	28
Nyansatte 2020	0	3	3	4	10
Sluttet i 2020	0	5	3	6	14
Antall samisktalende	17	69	81	33	200(72)

* Ledere Kommunedirektørens stab: Kommunedirektør, økonomileder og personlrådgiver.
 Ledere helse og omsorg: Kommunalleder, enhetsleder pleie og omsorg, enhetsleder helse, fagleder institusjon, fagleder åpen omsorg, fagleder boligtjenesten
 Ledere oppvekst, utdanning, språk og kultur: Kommunalleder, rektor, biblioteksjef, styrer Guolban, styrer Láttošluohkká
 Ledere plan, teknisk, miljøutvikling og næring: Kommunalleder, FDV leder, enhetsleder vei, VAR og brann.

Kjønnsfordeling ansatte pr sektor	Kvinner	Menn
Kommunedirektørens stab	15	5
Oppvekst og kultur	79	19
Helse og omsorg	86	24
Miljø, plan, teknisk og næringsutvikling	10	40

- Pr. 31.12.2020 var det 277 ansatte i kommunen fordelt på 190 kvinner og 88 menn. Det er 318 stillingshjemler i kommunen fordelt på 263 årsverk, noe som tilsier at kommunen har mange deltidsansatte. Det er flest kvinner i deltidsstillinger. Deltidsstillingene er i hovedsak innen renholds- eller omsorgsykker. I tillegg har kommunen deltidsstillinger innenfor brannvesenet.
- 68 % av den totale arbeidsstokken er kvinner.
- Ved utgangen av 2020 var det 28 ubesatte stillinger i kommunen. Noen stillinger var imidlertid besatt av ufaglærte i påvente av tilsetting av faglærte, så som helsefagarbeidere (i helgevakt/nattevakt stillinger) og sykepleiere.
- I kommunen er mange av de kommunalt ansatte samisktalende (72 %), men det er kun et fåtall som behersker samisk skriftspråk og bruker det i hverdagen.
- I løpet av 2020 ble det tilsatt 10 nye medarbeidere.

Likestilling og diskriminering

I henhold til Lov om likestilling og forbud mot diskriminering (likestillings- og diskrimineringsloven) skal virksomheter utarbeide en redegjørelse om den faktiske tilstanden når det gjelder kjønnslikestilling i virksomheten – og likestillingstiltak som er iverksatt og som planlegges iverksatt for å fremme lovens formål om likestilling uavhengig av kjønn, § 26a Arbeidsgivers redegjøringsplikt i Likestillings- og diskrimineringsloven.

Redegjørelse er også en årsberetning om tilstanden på området, det vil si kjønns- og alderssammensetning, hel- og deltid, kompetanse, lønn, mm.

I Kárásjoga gielda Karasjok kommune var det ved utgangen av 2020 tilsatt 190 kvinner og 88 menn. Karasjok kommune har en høy kvinneandel, noe som er typisk for kommunesektoren generell. De store tjenesteområdene helse og omsorg og oppvekst har en stor andel kvinneorienterte yrker. Kárásjoga gielda Karasjok kommune har videre flest menn i typiske mannsdominerte yrker innen teknisk senter (ingeniører, brannmannskap og vedlikeholdsarbeidere).

55 kvinner og 30 menn jobber deltid. Det er mange deltidsstillinger innen helse og omsorg og renhold. Brannmannskapene, som består av 16 menn, er alle tilsatt på deltid, og er med på å trekke opp statistikken på antall menn i deltidsjobber. I tillegg er det flere menn som er tilsatt i renholder og miljøarbeider stillingene ved bo- og avlastningstjenesten.

Kárásjoga gielda Karasjok kommune skal i rekrutteringsarbeidet ha bevissthet rundt å skape mangfold og en balansert sammensetning.

Lønnsforhandlinger 2020

I 2020 har det vært sentrale forhandlinger i mai for ansatte i HTA kapittel 4.

Det ble gjennomført lokale lønnsforhandlingene for medarbeidere innen kap. 3 (ledere) og kap. 5 (omfatter leger, ingeniører, rådgivere og bibliotekansatte). Det ble ikke gjennomført lokale

lønnsforhandlinger etter kap. 4.2.1. Det er partene sentralt som fastsetter tidspunktet for når de lokale lønnsforhandlinger etter kap. 4.2.1 skal gjennomføres.

Kap. 3 omfatter ledere som i sin stilling innehar delegert budsjett-, økonomi- og/eller personalansvar. Grunnlaget for forhandlingene etter kap. 3 var blant annet ett eller flere av følgende kriterier; endret ansvarsområde, oppnådde resultater i forhold til virksomhetens mål og betydelige organisatoriske endringer. Kommunens prioriteringer i kap. 5 var ansatte som; er mål- og resultatrettet, viser vilje til fleksibilitet, viser engasjement, viser lojalitet, har evne til selv å se, og løse oppgaver, være løsningsorientert og har oppnådd resultat i forhold til mål fastsatt i stillingsbeskrivelsen. Og i tillegg ble rettet opp skjevheter som har oppstått i forbindelse med de sentrale forhandlingene de siste årene.

Det ble også gjennomført lokale lønnsforhandlinger etter Hovedtariffavtalens kap 4.2.2 Særskilte forhandlinger, kap 4.2.3 Beholde og rekruttere arbeidstakere og kap. til 4.2.4 Kompetanse. Det er for det meste undervisningspersonell som har forhandlinger etter HTA kap. 4.2.4.

Internkontroll/HMS

Gjennom Arbeidsmiljøutvalget (AMU) utøves internkontroll og HMS arbeide. AMU består i dag av representanter fra arbeidsgiver, arbeidstakerorganisasjonene (Fagforbundet) og hovedverneombud. I tillegg møter HEMIS (bedriftshelsetjenesten).

Saker AMU har tatt opp er sykefravær, internkontroll og HMS saker.

Det er i 2020 gjennomført 40 timers obligatorisk kurs for verneombud og ledere.

Kárásjoga gielda Karasjok kommune har kvalitetsverktøyet Compilo, som ble oppgradert i 2020. I 2020 har man igangsatt arbeidet med opprydding av rutiner ved de forskjellige avdelingene. Ledere og superbrukere har vært involvert i dette arbeidet. Og dette arbeidet vil fortsette utover 2021. Bruk av Compilo som avvikssystem åpner for enklere oversikt og kunnskap om avvik, med muligheter for å rapportere det videre.

Sykefravær/nærvær

Oversikt i %

År	Egenmeldt	Legemeldt under 16 dager	Legemeldt over 16 dager	Barns sykdom	Svangerskap	Totalt sykefravær
2015	2,9	1,9	9,5	0,5	0,9	12,1
2016	2,0	1,7	13,8	0,5	1,8	12,5
2017	2,4	2,9	6,7	0,4	2,4	10,3
2018	1,88	2,58	6,41	0,28	1,04	10,88
2019	2,22	2,34	7,0	0,32	1,35	11,56
2020	1,62	1,77	8,52	0,02	1,87	11,91

I Kárásjoga gielda Karasjok kommune har det over flere år vært høyt sykefravær. For 2020 var det totale sykefraværet på 11,91 %. Dette er en økning fra 2019 på 0,4 %. Både i 2017, 2018 og 2019 var sykefraværet i kommunen lavere enn i 2020.

Sykefravær sektorvis

Sektor 2020	Egen-meldt	Legemeldt under 16 dager	Legemeldt over 16 dager	Totalt sykefravær	Barns sykdom	Svangerskap
Kommunedirektørens stab	2,52	0,8	10,95	13,47	0	0,62
Oppvekst, utdanning, språk og kultur	2,03	1,98	9,18	13,19	0	0,77
Helse og omsorg	1,39	2,04	8,09	11,52	0,06	3,63
Plan, teknisk, miljøutvikling og næring	0,99	0,88	5,41	7,28	0	0,91

Kommunedirektørens stab

Fra 2019 til 2020 har sykefraværet i kommunedirektørens stab redusert med 0,44 %. Det legemeldte langtidsfraværet har øket. Medarbeidere i sykefravær følges opp etter oppsatte fraværsoppfølgingsrutiner. Det foreligger ikke informasjon som tilsier at sykefraværet kan være arbeidsplassrelatert.

Oppvekst, utdanning, språk og kultur

Sykefraværs utvikling fra 2019 til 2020 i prosent

År	Egen-meldt	Legemeldt under 16 dager	Legemeldt over 16 dager	Totalt sykefravær	Totalt sykefravær pr år	Barns sykdom	Svanger-skap
2019	2,43	2,40	9,26	---	14,09	0,38	1,47
2020	2,03	1,98	9,18	---	13,19	0,0	0,77

Det har vært en nedgang totalt på 0,9% i sykefraværet fra 2019 til 2020. Korttidsfravær og legemeldt korttids fravær har størst nedgang. Sykefraværet er høyest i SFO og i barnehagene.

Helse og omsorg

Sykefraværsutvikling fra 2019 til 2020 i prosent:

År	Egenmeldt	Legemeldt under 16 dager	Legemeldt over 16 dager	Totalt sykefravær pr.år	Barnsykdom
2019	2,19	2,90	5,66	10,75	0,39
2020	1,39	2,04	8,09	11,52	0,06

Fra 2019 til 2020 er det totale sykefraværet økt med 0,77 % fra 10,75 til 11,52. Økningen er i langtidsfravær der økningen er på 2,43%. Egenmeldt fravær og legemeldt korttidsfravær har gått ned til tross for korona. Helse og omsorg er en kvinne-dominert sektor med fysisk og psykisk krevende arbeidsoppgaver. Likevel ligger sykefraværet for helse og omsorg lavere enn de andre sektorene unntatt sektor Plan, miljø, teknisk og næring.

Konkretiserende fraværsreducerende tiltak som er gjennomført

1. Sykefraværs oppfølging i fokus.
2. Psykososialt arbeidsmiljø – samtaler ved behov.
3. Ved behov for tilrettelegging for en periode, blir det satt i gang tiltak.

Plan, miljø, teknisk og næring

År	Egenmeldt	Legemeldt under 16 dager	Legemeldt over 16 dager	Barns sykdom	Svangerskap	Totalt sykefravær
2019	1,62	0,76	1,56	0,39	1,56	3,95
2020	0,99	0,88	5,41	0	0,91	7,28

Fra 2019 til 2020 er det totale sykefraværet økt med 3,33% fra 3,95 % til 7,28 %. Det er legemeldt langtidssykefravær som har økt. Det er i de avdelinger med fysisk krevende arbeidsoppgavene at fraværet er størst.

Internkontroll/HMS

Gjennom Arbeidsmiljøutvalget (AMU) utøves internkontroll og HMS arbeidet. Saker AMU har tatt opp er sykefravær, internkontroll og HMS saker.

Karasjok kommune er en IA- bedrift og har et samarbeid med NAV arbeidslivssenter og bedriftshelsetjenester HEMIS i form av at det blir holdt kurs og det er et samarbeid med oppfølging av syke/nærværsarbeidet.

I 2020 har medarbeiderne med mye fravær er blitt kartlagt og har fått tett oppfølging- og tilrettelegging så langt det har latt seg gjøre.

Kommunen har et hovedverneombud, og alle verneområder skal ha et verneombud. Hovedverneombud er frikjøpt i 30 % for å ivareta oppgavene. Hovedverneombudet har tatt initiativ til felles verneombudmøter.

Informasjon og medbestemmelse

Karasjok kommune har inngått avtale om fast frikjøp av hovedtillitsvalgt i Fagforbundet som i dag er på 60 %. De øvrige tillitsvalgte søker om permisjon i henholdt til kommunens permisjonsreglement når de er innkalt til møter.

Oppsummering

Det vil fortsatt være et stort fokus på arbeidet med sykefravær. Kommunestyret har tidligere uttalt at sykefraværet ikke bør være større enn 6%. Kommunen deltar i et prosjekt fra 2021 som er initiert av NAV IA. Deler av kommunes tjenesteområde er deltakere i prosjektet. Avdelingene/enheter vil for øvrig fortsatt ha et stort fokus på området. Fra personalavdelingen jobbes det aktivt med sykefraværsoppfølging.

5. Finansforvaltning og økonomisk resultat

Regnskapsprinsipper og god kommunal regnskapsskikk

Kárásjoga gielda Karasjok kommune fører og avslutter sine regnskaper etter bestemmelsene i kommuneloven og den kommunale regnskapsforskriften. Dette innebærer at all tilgang og bruk av midler i løpet av året som vedrører virksomheten skal fremgå av drifts- eller investeringsregnskapet.

Alle inntekter og utgifter i året regnskapsførers brutto. Det vil si at det skal ikke gjøres fradrag for tilhørende inntekter til utgiftene, og inntektene skal da heller ikke fremstå med fradrag for eventuelle tilhørende utgifter. Alle kjente inntekter og utgifter skal videre tas med i regnskapet for gjeldende år, enten de er betalt eller ikke ved årets slutt. Dersom for eksempel en inntekt er kjent i desember skal den inntektsføres i desember, selv om midlene ikke kommer inn på kommunens bankkonto før januar året etter. Hvis ikke det eksakte beløpet er kjent, regnskapsførers et anslått beløp.

Videre er det spesielle bestemmelser rundt for eksempel avskrivninger (avskrivninger skal ikke påvirke driftsresultatet), og det er en egen momskompensasjonsordning for kommunesektoren (som er selvfinansierende).

Det regnskapsmessige driftsresultatet viser ett mindre forbruk på totalt kr 5.448 503 i 2020.

Netto driftsresultat

Netto driftsresultat uttrykker andelen av årets driftsinntekter som ikke er blitt benyttet til dekning av årets driftsutgifter, og som derfor er avsatt til fond, til finansiering av investeringer, eller er ubrukt.

Det er netto driftsresultat som er det viktigste måltallet for kommunene. Sammen med andre indikatorer brukes det til å analysere kommunens økonomi. Det er også dette måltallet som brukes når regnskapsresultatene skal sammenlignes med andre kommuner, blant annet i KOSTRA. Generelt er et godt netto driftsresultat en indikator på at kommunen har økonomisk handlefrihet.

Sett i forhold til det anbefalte nivået på 3 %, er resultatene for kommunen i 2020 bra og samtidig nødvendig å få i årene som kommer, slik at det eksempelvis kunne gitt kommunen muligheten til i større grad å egenfinansiere investeringsprosjekter, og dermed redusere låneopptak som finansieringskilde.

Årets netto driftsresultat er på -10 529 millioner kr. Dette tilsvarer ett netto driftsresultat på 3,10 %. Disponeringer etter netto driftsresultat og før inndekking av merforbruket er; Udekket beløp fra investeringsregnskapet på kr 1 964 308 og gjelder egenkapitalinnskuddet til KLP for 2018 og 2019, i tillegg er også 2020 egenkapitalinnskuddet på kr 914 685 finansiert. Netto avsetning til eller bruk av bundne fond utgjør kr 2 201 581.

Tidligere års merforbruk fordeler seg som følger pr år

År	Beløp
2016	kr 822 562

2017	kr 3 815 797
2018	kr 9 047 962 (-3,3%)
2019	kr -1 048 618
2020	kr -5 448 503

Karasjok kommune er høsten 2019 innmeldt i ROBEK. Samlet merforbruk til inndekking er pr. 31.12.20 kr **6 174 356**.

Driftsregnskap fordelt på enheter

Nedenstående regnskap viser at samtlige enheter, foruten oppvekst og Helse- og omsorg, har ett mindre forbruk i 2020. For ytterligere detaljer, vises det til enhetenes kommentarer.

HOVEDKAPITTEL	REGNSKAP	BUDSJETT	+/-
FELLES	-174 469 982	-174 763 041	-293 059
RÅDMANNENS STAB	19 729 504	21 237 313	-1 507 809
OPPVEKST	61 744 922	61 166 651	578 271
HELSE- OG OMSORG	74 767 891	72 824 434	1 943 457
TEKNISK, MILJØ OG NÆRING	18 227 656	19 534 643	-1 306 978

Utviklingen i driftsinntekter og driftsutgifter

Regnskapet viser at driftsinntektene er på 324 millioner kr i 2020. Dette innebærer en prosentmessig økning på 4,86 % i forhold til regnskap 2019. Driftsutgiftene er derimot det samme som i 2019 – ca. kr 300 mill.

Disposisjonsfondet

Disposisjonsfond er frie fond og står til kommunestyrets frie disposisjon, og er på en måte kommunens «sparekonto». På grunn av merforbruket de siste årene har kommunen ikke avsatt midler på disposisjonsfondet.

Likviditeten

For å kunne dekke de kortsiktige forpliktelsene må kommunen være tilstrekkelig likvid. Vi måler likviditetsgraden ut fra forholdet mellom omløpsmidler og kortsiktig gjeld. uttrykk for hvorvidt kommunens betalingsevne har forbedret eller forverret seg. Endringen fra 2018 til 2020 viser en stor forverring i utviklingen. Imidlertid er betalingsevnen til kommunen forholdsvis god, og dette har bakgrunn i de ubenyttede lånemidlene, som i 2020 er redusert med en stor andel, dette da det ikke ble tatt opp nye lån med unntak av lån til videre utlån.

	2020	2019	2018
Endring omløpsmidler	-20 052 330	-6 328 329	2 992 412
Endring kortsiktig gjeld	-1 591 324	3 691 144	-6 178 656
Endring arbeidskapital	-20 643 654	-10 019 473	9 501 673

Pensjon

Karasjok kommune har balanseført 479 936 millioner kr i pensjonsforpliktelser og 459 256 millioner kr i pensjonsmidler. Kommunens hovedleverandør for pensjon er KLP, mens pedagogisk personell benytter Statens pensjonskasse.

Lånegjeld

Den samlede langsiktige gjelden er på 254 707 millioner kr. Regnskapstall per 31.12 i regnskapsåret måles mot innbyggertallet.

	2020	2019	2018	2017
Antall innbyggere 31.12	2 641	2 628	2 673	2 701
lånegjeld	254 707 388	263 189 814	249 139 179	218 269 880
Lånegjeld pr. innbygger	96 444	100 148	93 205	80 810

Renter og avdrag

Sum avdrag i drifts- og investeringsregnskapet utgjør 12,4 millioner kroner. Utgiftsførte renter er på 4,4 millioner kroner i 2020.

	2020	2019	2018	2017
Renter	4 368	5 375	3 971	4 203
Avdrag	12 482	12 119	10 755	8 837
	16 850	17 494	14 726	13 040

Investeringer

I 2020 er det regnskapsført investeringer for totalt 35 622 millioner kr. I dette beløpet er alle utgifter som er belastet investeringsregnskapet.

Investeringene fordeler seg på følgende investeringstiltak:

Investering	Forbruk 31.12	Tildelt ressurs
Felles IT utstyr	2 987 767	3 500 000
Ombygging Lattosluohka manaidgardi	1 371	687 500
Velferdsteknologi	0	718 750
Barneskolen – skolekjøkken/sløydsal	208 419	558 750
Geovekst – ajouføring	113 875	137 500
Utbedring av akustikk/lysforhold – barneskolen	93 790	125 000
Etablering av botilbud til unge utviklingshemmede	814 640	662 500
Vannskade renseanlegg	5 049 065	4 212 500
Ny barnehage	7 496 019	1 937 500
Utredning av nytt skolebygg	945 812	1 250 000
Mannevarre mottakstasjon	716 065	0
Helsesenter ombygging	1 346 878	3 750 000
Nødstrøm helsesenter	0	525 000
Spyle/steamkjele	474 300	0
Sentrumsbygget	312 500	0

Idrettshall - rehabilitering	10 824 887	11 717 500
Oppussing samfunnshuset	969 125	1 162 500
Felles mønstringssted – teknisk	280 309	1 075 000
Oppgradering bygg/boliger	404 387	0
Inntaksledning Ravdojohka vannbeh.	1 246 911	981 500
Takskade Karasok Renseanlegg	265 980	0
Ledn.anlegg/renseanlegg sentrum nord	515 370	1 351 562
Tana Interreg II	456 253	1 500 000
Ledn.anlegg – renseanl. Vullusguolbba	97 931	725 000

Økonomi, fellesområdet og politikk

Utgifter/Inntekt	Regnskap	Periodisert budsjett	Avvik	%-vis forbruk
Utgifter	48 754 304	52 175 785	- 3 421 479	93,44
Inntekter	-223 224 286	-226 938 826	3 714 541	98,36
Nettoramme	-174 469 982	-174 763 041	-293 062	99,83

Totalt er regnskapet slik budsjettert for Fellesområdet, som innbefatter samtlige felleskostnader- og inntekter for kommunen, i tillegg til politikk.

Tabellen viser mindre inntekt enn budsjettert. Dette blant annet på grunn av at avskrivninger er regnskapsført på teknisk enhet selv om det var budsjettert på fellesområde og politikk.

Refusjoner har en merinntekt på kr 2,4 mill. og gjelder merinntekt fra staten i forbindelse med prosjektene Framtidens Karasjok.

Overføringer har et merforbruk på kr 1,1 og gjelder moms som igjen fremkommer som inntekt under momsrefusjon.

Finansutgifter har et mindre forbruk på kr 8 225 665, og skyldes mindre forbruk på renter og avdrag.

Overføringer fra staten (rammeoverføringer og skatt på formue/inntekt), her en mer inntekt på kr 3,5 mill. og gjelder blant annet økte overføringer på grunn av Covid-19 pandemien og en høyere inntekt på forskuddsskatt.

Totalt har kommunen mottatt kr 7,8 mill. i overføringer fra staten i 2020. Kr 3,6 mill. til generell dekking av merutgifter og kompensasjoner i forbindelse med Covid-19 pandemien. Disse midlene er fordelt til enhetene hvor kostnadene har vært.

I tillegg har kommunen mottatt kr 4,2 mill. kr som er;

- øremerkede midler til flomskader 2020 – kr 800 000
- vedlikehold av bygg/vei/anlegg – kr 1 200 000
- kompensasjon for reduserte skatteinntekter for kommunen – kr 1 516 997
- tapte inntekter for foreldrebetaling barnehage/SFO – kr 423 000
- flyktningetjenesten til utvidet introduksjonsprogram – kr 115 300
- kompensasjon for fastlegers sykefravær – kr 155 896

På slutten av 2020 mottok utviklingssenteret en tiltakspakke for sårbare eldre, disse midlene, i tillegg til øvrige ubrukte midler, er avsatt fond.

6. Kommunedirektørens stab

Mål ved Kommunedirektørens stab er gjennom hele året en oppfølging av politiske saker og tjenesteområdene. Stab og støtte gjennomfører nødvendig analyse, planlegging og utredning i nært samarbeid med linjeorganisasjonen. Kommunedirektørens stab skal ivareta og tilby støttefunksjoner for hele den øvrige kommunale organisasjon. Det er viktig med god leveringssikkerhet i forhold til alle disse tjenestene.

Kommunedirektørens stab er organisert med følgende fagområder:

- Fagområde 1: Økonomi
- Fagområde 2: Personal og innbyggjerservice
- Fagområde 3: IKT og digitalisering
- Fagområde 4: Styring, kvalitet og utvikling (nytt fagområde fra 01.10.2020)

Økonomi

Utgifter/Inntekt	Regnskap	Periodisert budsjett	Avvik	%-vis forbruk
Utgifter	24 265 495	24 779 253	-513 758	97,93
Inntekter	-4 535 990	-3 541 940	-994 050	128,07
Nettoramme	19 729 505	21 237 313	-1 507 808	92,90

Lønn: Som budsjettet.

Andre driftsutgifter: Kommunedirektørens stab har et mindre forbruk på kr 1 111 757 som gjelder besparelser i innkjøp av ulike rekvisita mv.

Kjøp av tjenester: Kommunedirektørens stab har et mindre forbruk på kr 426 694 som i hovedsak skyldes at samisk kursene ikke er gjennomført som planlagt, på grunn av Covid 19.

Overføringer: Kommunedirektørens stab har et merforbruk på kr 807 264. Dette merforbruket gjelder økonomisk sosialhjelp.

Refusjoner: Som budsjettet

Finansinntekter har ca. 1 mill. kr i merinntekt – dette skyldes at motpost for avskrivningene er bokført ansvar for IT med tilsvarende beløp som utgiftene.

Vurdering av totalen:
Det totale mindre forbruket i kommunedirektørens stab er på kr 1 507 808. Mindre forbruket skyldes reduserte kostnader i de fleste postgrupper. Nav sin merkostnad til økonomisk sosialhjelp, er dekket inn ved reduserte kostnader i andre deler av kommunedirektørens stab.

Beredskap

Overordnet kommunal beredskapsplan ble vedtatt i 2017. Arbeidet med beredskap har fortsatt i 2020. Den overordnede beredskapsplanen er gjennomgått, og det legges frem revidert beredskapsplan for politisk behandling i 2021. Arbeidet med revidering av helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse for Karasjok kommune er tatt opp igjen, og ferdigstilles i 2021.

Kriseledelsen har hatt en beredskapsøvelse i 2020, denne ble gjennomført i samarbeid med Mattilsynet etter forespørsel derfra, og tok for seg temaet: drikkevann.

IT og digitalisering

Arbeid med oppfølging av kommunens IKT-strategi gjennom videre standardisering og oppgradering av utstyr og programvare har pågått i flere år og har også fortsatt i 2020. I 2020 har kommunen kjøpt inn og etablert ny moderne teknologi for å dekke et økende behov for trådløs kommunikasjon. Spesielt forbedringer på skolen har vært prioritert.

I begynnelsen av 2020 innførte kommunen office365 for lærere og elever. Spesielt med fokus på Microsoft Teams og digital undervisning grunnet Covid-19. Innføringen av Office365 til skolen og resten av organisasjonen har vært gjennomført på rekordtid og med et minimalt behov av eksterne ressurser, hvilket igjen har holdt kostnadene nede.

Som en del av digitaliseringen i kommunen er det etablert system for registrering og oppfølging av tid, fraværssøknader og ferie. Man har også etablert et sakssystem for IT-Support for å håndtere en stadig økende mengde henvendelse til IKT avdelingen.

Kommunen har også etablert en ny hjemmekontorløsning som tilsvarende dagens ytelsesbehov og sikkerhetskrav. Covid-19 gav oss et vesentlig større behov for å arbeide via hjemmekontor.

Internkontroll

God internkontroll er et ledelsesansvar og kommunedirektøren er ansvarlig for internkontroll i kommunen.

I 2020 har man prioritert forbedringsarbeid i kommunens kvalitetssystem, Compilo. Man har sikret at alle ansatte kan logge seg inn, og er riktig plassert i organisasjonen. Det er startet arbeid med å revidere og produsere nødvendige prosedyrer. Dette arbeidet fortsetter i 2021.

Interkommunalt samarbeid

Karasjok kommune er med i samarbeidet i Ávjovárri urfolksregion.

På administrativt nivå følges intensjonene i IKT avtalen som er underskrevet av Karasjok, Kautokeino og Porsanger. Fokus har vært på oppgradering av felles programvare og på den måten fordele utgiftene mellom de tre kommunene. Videre er det etablert et arkivfaglig nettverk og det er etablert samarbeid mellom IKT medarbeiderne i de tre kommunene. Det er potensiale til ytterligere samarbeid på flere områder.

Kommunen er med i det interkommunale selskapet Finnmark Miljøtjeneste AS, som er delegert renovasjons- og slamtømmingstjenester. I Šuošjávri leveres vann til boligene i Kautokeino kommune. Ikke rapportert om driftsproblemer siste år.

7. Oppvekst, utdanning, språk og kultur

Tjenesteområdet består av barnehager, grunnskolen m/SFO og skolekantine, voksenopplæring, kulturskolen, kulturkontoret, folkebibliotek, samisk språk- og kultursenter, PPT, barneverntjenesten og flyktningetjenesten.

Økonomi

	Regnskap 2020	Budsjett 2020	Avvik	Regnskap 2019
Lønn	66 079 682	65 544 340	535 352	73 511 715
Andre utgifter	24 309 936	19 468 398	4 841 543	24 322 494
Inntekter	28 644 696	23 846 087	4 798 612	30 525 504
Totalt	61 744 922	61 166 651	578 271	67 308 705

Regnskapet for oppvekst, utdanning, språk og kultur viser et overforbruk på kr 578 271.

Grunnskolen har overforbruk på kr 343 780 blant annet skyldes refusjonskrav fra andre kommuner, kjøp av tjenester og bruk av ekstra vikarer våren 2020 pga. Covid-19 og rødt nivå på skolen.

Enhet barn, unge og familie har et overforbruk på 1 256 974 kr som skyldes b.la. manglede utbetaling av tilskudd til flyktningetjenesten og merforbruk på lønn i barnevernstjenesten blant annet pga. akuttberedskap og overtidarbeid.

Guolban manaidgardi har klart å holde seg innenfor sin fastsatte budsjettramme, og har et mindre forbruk i regnskapet på ca. kr 1 296 693. Det er i hovedsak besparelse på lønn.

Lattosluohkka manaidgardi har i regnskap 2020 klart å holde seg innenfor budsjettrammen, og har et mindre forbruk på ca. kr 100 000. Det er kommet inn mer inntekter på brukerbetalinger pga. barnehagen klart å selge så å si alle plassene gjennom året. Det er også kommet inn mer sykepengene enn budsjettet.

Staten har refundert for brukerbetalinger barnehagene tapte under nedstengingen i mars/april.

Barnehage

Karasjok kommune har to kommunale barnehager. Guolban mánáidgárdi og Láttosluohkká mánáidgárdi.

Oversikt ansatte

	31.12.19		31.12.20	
	Guolban	Láttosluohkká	Guolban	Láttosluohkká
Antall ansatte	11	14	14	11
Antall årsverk	10	13	13	10
Gjennomsnittlig stillingsstørrelse	100 %	85,7 %	100 %	81,8 %
Andel heltidsansatte	9	12	13	9

Utvikling og utfordringer

Satsingsområdene i barnehagen:

- Barnehagen skal være læringsarena. “Danning gjennom omsorg, lek og læring”
- Tidlig innsats
- Språkstimulering og sosial kompetanse
- Opplæring og opplevelse av samisk tradisjonelt arbeid.

Barnehagen er en pedagogisk virksomhet. Barnehagene jobber etter forskrift om rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver. Barnehagens innhold skal bygge på et helhetlig læringssyn, hvor omsorg, danning, lek, og læring, sosial kompetanse og kommunikasjon og språk skal ses i sammenheng og samlet bidras til barns allsidige utvikling.

10. august 2020 flyttet Guolban mánáidgárdi inn i nytt bygg. Guolban mánáidgárdi er en 4 avdelings barnehage med 72 barnehageplasser, med tidligere 54 plasser. Láttošluohkká mánáidgárd er godkjent for 54 plasser, og har fra høsten 2020 3 avdelinger. Avdelingene har barn i alderen ½ - 6 år. Alle avdelingene har samisk som hovedspråk.

Utvalgte resultater

De kommunale barnehagene er i a-jour med både behandling av ledige barnehageplasser og søknader om moderasjonsordninger for redusert foreldrebetaling og gratis kjernetid.

Guolban mánáidgárdi har tidligere hatt utfordringer med å få ansatt barnehagelærere. Etter at Guolban mánáidgárdi fikk et nytt barnehagebygg og har tatt imot barnehagelærerstudenter for øvingsopplæring, har barnehagen fått inn både nye og tidligere barnehagelærere tilbake til pedagogstillingene. Det er kun 1 av 7 pedagog stillinger som det er søkt om midlertidig dispensasjon fra utdanningskravet for pedagogisk ledere. Det har vist seg at det er viktig å ta imot barnehagelærerstudenter som en rekruttering og at Karasjok kommune har satset på å få bygd et nytt funksjonelt barnehagebygg.

Internkontroll

Barnehagene har utarbeidet ROS analyse (risiko og sårbarhetsanalysen) som skal vise hvilke risikofaktorer som kan påvirke barnehagen, barna i barnehagen og de ansatte. ROS-analysen er en del av det forebyggende HMS-arbeidet og beredskapsarbeidet i barnehagene.

Karasjok skole

Tjenesteområdet består av grunnskole, SFO og voksenopplæring.

Utvikling og utfordringer

Karasjok skole har skoleåret 2020-2021 264 elever fordelt på 1. til 10. trinnet. Barnetrinnet har 171 elever og ungdomstrinnet har 92 elever. Det er 33 barn på SFO. Karasjok skole har også ansvaret for voksenopplæring på grunnskolenivået.

Antall lærer på barnetrinnet er 26, på ungdomstrinnet er det 17 lærere og 5 lærere har fjernundervisning. I administrasjonen er det 2 100% merkantilstillinger/sekretærer, rektor 100% og 50% inspektør. 100% inspektørstilling er vakant. Karasjok skole har mange langtids- og korttidssykefravær, man må jobbe strategisk med arbeidsmiljøet og nærvær for å skape en god og inkluderende arbeidsplass.

Karasjok skole skal fremme samisk identitet og kultur og arbeide med å styrke samisk språk. Skolen har to språkpedagoger som jobber sammen med skolens lærere i å fremme samisk språk

og det jobbes etter kommunens tospråklighetsaktivitetsplan. Skolen vil fortsatt satse på samisk språk synliggjøre samisk kultur og samiske verdier.

Det er utfordring for Karasjok at elevtallet går ned. Det var i 2019 180 færre elever i grunnskolen enn i 2007. I rammeoverføringen fra staten mottar kommunen kr 115 000 pr elev i året. Det vil i kroner si 20 mill. mindre i overføring jfr. dagens verdi. Framskrivinger av befolkning i grunnskolealder viser at antall elever vil fortsette å synke fram 2028. Eks vil det i 2026 være 30 færre barn i skolealder enn i dag. Driften ved skolen må tilpasses i samsvar med ett redusert barnetall for årene som kommer.

Internkontroll

Det ble meldt inn 8 kap.9A saker våren 2020, og 25 kap.9A saker høsten 2020. Skolen bruker plan for godt og trygt skolemiljø for å følge opp når mobbesaker meldes inn.

LÆRINGSMILJØPROSJEKT

Skolen og de kommunale barnehagene deltar i læringsmiljøprosjektet initiert av Utdanningsdirektoratet. Prosjektet er toåring og avsluttes i 2022. Hovedmålet med prosjektet er å sikre gode og trygge barnehage- og skolemiljø uten mobbing og andre krenkelser. Deltakerne jobber med tema som læringsmiljø, forebygging, avdekking og håndtering av mobbing, samt regelverk, ledelse og organisasjonsutvikling. Veiledning gis av eksterne veiledere fra Nasjonalt senter for læringsmiljø og adferdsforskning (Læringsmiljøsenderet).

Gjennom læringsmiljøprosjektet høsten 2020 har man jobbet med hvordan avdekke mobbing. På skolen har man opprettet arbeidsgruppe med 3 lærere og rektor som følger opp arbeidet på skolen imellom fagsamlingene. Det er utarbeidet foreløpige inspeksjonsrutiner i slutten av desember som skal bidra til at elevene har det trygt i friminuttene og de foreløpige rutinene skal behandles i råd og utvalg før det blir skolens lokale forskrift. Vårhalvåret 2021 vil det settes ytterligere fokus på hvordan jobbe forebyggende. Det skal også i 2021 gjennomføres en ståstedsanalyse.

I forbindelse med prosjektet har barnehagene gjennomført ståstedsanalyse. Ståstedsanalysen skal bidra til gode refleksjonsprosesser, og er et hjelpemiddel for barnehagebasert vurdering. Målet er å skape felles refleksjon om barnehagens praksis blant alle de ansatte, og å peke ut områder barnehagen vil prioritere i videre endrings- og utviklingsarbeid.

Enhet for kultur, samfunn og samisk språk

Tjenesteområdet består av kulturkontoret, kulturskolen, biblioteket, språkmedarbeidere og språksenteret.

Oversikt ansatte

	31.12.19	31.12.20
Antall ansatte	12	12
Antall årsverk	8	8
Gjennomsnittlig stillingsstørrelse	0,67	0,67
Andel heltidsansatte	7	7

Kulturskolen tilbyr kurs i dans, rytme, gitarspill og piano/keyboard. På kulturskolen mangler man instruktører med samiskspråklig kompetanse. Det kreves en innsats fra tjenesteområdet for

å få på plass en god organisering av kulturskolen. Det bør b.la. fokuseres på å lage mer publisitet om kulturskolen, søke om midler til aktiviteter og iverksette ulike arrangement og tiltak.

På grunn av Covid-19 og restriksjoner har det vært gjennomført få større **arrangement i regi av Karasjok kommune**. Samenes nasjonaldag, 6.februar, rakk vi akkurat å feire før Norge ble stengt ned. Giellavahkku/språkuka 2020, initiert av sametinget, ble arrangert i henhold til smittevernråd. Tilbudet var noe annerledes enn normalt, men ble gjennomført med stort engasjement i samarbeid med språksenteret, barnehager, skolen og kulturkontoret.

6. - 8. mars 2020 ble **Ungdommens kulturmønstring (UKM)** Ávjovárre arrangert i Porsanger. 6 ungdommer fra Karasjok kommune ble sendt videre fra UKM Ávjovárre til UKM fylkesfestival i Kirkenes. UKM fylkesfestival ble dessverre avlyst pga. Covid-19 situasjonen i vertskommunen, Sør-Varanger. Det er flere ganger tidligere blitt tatt ut ungdom fra Karasjok til den nasjonale UKM festivalen.

Samisk språk- og kultursenter har i 2020 arrangert samisk språuke og flere arrangement både fysiske og webinar med forskjellige tema. De har klart å håndtere Covid-19 restriksjonene og holdt et tilbud tilgjengelig for innbyggerne i kommunen.

Bibliotekets hovedoppgaver er å stille bøker og annet biblioteks materiale gratis til disposisjon for alle. Bibliotekets samling består av bøker, aviser, tidsskrifter, lydbøker, CD-plater, videofilmer og språkkurs. Biblioteket har PC-er med tilgang til internett for publikum. Biblioteket har i 2020 hatt et annerledes tilbud enn normal pga. Covid-19. Det har b.la. vært stengt og reduserte åpningstider, begrenset antall person samtidig i biblioteket. Man har startet med *take-away* bibliotek.

Hovedoppgaven til **språkmedarbeiderne** er oversettelses arbeid av dokumenter for hele kommunen. I tillegg har de mindre tolkearbeid og språklig veiledning. De skal også bidra til oppfølging av kommunens plan for samisk språk og kultur og plan for tospråklighetstilskuddets utviklingsdel og delta i språkutviklingsarbeid i samarbeid med språkmedarbeidere i andre kommuner.

Bruk av tospråklighetsmidler

Språklige tiltak som er igangsatt er arrangement av flere språkseminarer, bruk av samiske navn på kommunale bygg, skilting av kommunale bygg og samarbeid om gjennomføring av språkuka.

Tiltakene er en del av profilering og synliggjøring av samisk språk, jf. samarbeidsavtale mellom Karasjok kommune og Sametinget om bruk av tospråklighetsmidler, og kommunens Plan for samisk språkutvikling.

Folkebiblioteket har brukt kr 70 000 til innkjøp av samisk materiell og leker til biblioteket. Tidligere år er det blitt arrangert samiske forfatter besøk der forfatterne leser fra sine bøker til barn i barnehager og skole. Dette ble ikke gjennomført grunnet korona tiltak.

Det var satt av kr 300 000 til kommunale språkkurs for nybegynnere og viderekomne. I utlysingsrunden var det ingen respons fra kursholdere innen tidsfristen. Pandemisituasjonen var et hinder for disse kursene.

Enhet for barn, unge og familie

Tjenesteområde barn, unge og familie er flyktningetjenesten, PP-tjenesten og barnevernstjenesten og felles for barnehagene (fagstilling).

Oversikt ansatte

	31.12.19	31.12.20
Antall ansatte		7
Antall årsverk		8
Gjennomsnittlig stillingsstørrelse		
Andel heltidsansatte		6

Flyktningstjenesten

Kommunen har totalt 16 flyktninger som er bosatt i kommunen. De voksne flyktingene følger introduksjonsprogrammet med norskopplæring og samfunnskunnskap, og arbeidspraksis en dag i uken. Når det er ferietid fra skolen, er deltakerne i arbeidspraksis. Barna har barnehagetilbud og går på skole. Enhetene samarbeider med flyktningskonsulenten i planlegging av mottakelse og tjenestetilbudet.

Sentrale myndigheter har gitt tilbakemelding om at det ikke vil bosettes flere flyktninger i kommunen. Det er videre gitt signaler om at det ikke ventes økning i bosetting av flyktninger de nærmeste årene.

Barnevern

Saksbehandlingen er god, og det er ingen fristbrudd på slutten av året. Kommunen mottar statlig tilskudd for 1,5 stillinger.

PP-tjenesten

PP-tjenesten bistår skolen mye i enkeltsaker ifht. de ressurskrevende elevene. Det fører til at arbeidsmengden blir meget stor grunnet de store utfordringene skolen har. Utfordringer for tjenesten er mangel på ny litteratur og testmateriell, samt at hele PPs arkiv må gjennomgås og bearbeides.

Internkontroll

Statsforvalteren har i 2020 ført tilsyn i tre barnevernssaker.

8. Helse og omsorg

Tjenesteområdehelse omfatter tjenestene i helseavdelingen som er; kjøp av krisesenter tjenester, jordmor, legestasjon med laboratoriet, ergoterapeut og fysioterapeut, rus og psykiatri tjeneste samt kommunepsykolog.

Pleie og omsorg er; bo- og avlastningstjeneste, utviklingssentret for sykehjem og hjemmetjenester - samisk (USHT), hjemmesykepleie, praktisk bistand i hjemmet(hjemmehjelp) omsorgsboliger for geriatri og psykisk helse og institusjonsbasert omsorg med driftskjøkken.

Kommunens tjenesteutvikling innen helse og omsorg skal kvalitetssikres, tilrettelegges og videreutvikles, slik at brukerne opplever tjenesten som god, velfungerende og forutsigbar. Det skal være fokus på kvalitet, tilgjengelighet og samhandling.

Mål

- Sikre stabil bemanning i helse og omsorgstjenestene
- Yte likeverdige tjenester for alle pasientgrupper tilpasset den samiske pasient i forhold til språk og kulturforståelse.
- Innføre god tjenestekoordinering innenfor ansvarsområdet.

Helse og omsorg har fokus på følgende i sin tjenesteyting:

- Møte helseutfordringer på en tilfredsstillende måte gjennom tiltak, informasjon, råd og veiledning som fremmer helse og forbygger sykdom.

Økonomi

	Regnskap 2020	Budsjett 2020	Avvik	Regnskap 2019
Lønn	96 735 371	92 856 720	3 878 651,00	98 415 375
Andre utgifter	16 754 987	10 437 114	6 317 875,00	19 591 226
Inntekter	38 722 467	30 469 400	8 253 071,00	33 869 074
Totalt	74 767 891	72 824 434	1 943 457	84 137 527

Regnskapet for helse- og omsorgstjenestene for 2020 viser en merkostnad på kr 1 934 457. Merkostnaden er knyttet til lønn og kjøp av tjenester (vikarbyrå). Dette henger sammen med vakante stillinger, høyt langtids sykefravær, vikarer og høyt bruk av overtid i deler av tjenesteområdet. Det har vært utfordrende å dekke kompetansebehovet under ferieavvikling, og derfor blitt inngått tidsbestemte særavtaler og innleie av sykepleiere.

Inntektene i sektoren har økt, hvilket betyr at utgiftsnivået i sektoren fortsatt er for høyt i henhold til kommunestyrets vedtatte ramme.

Covid-19 har i 2020 medført større ressursbruk i helse og omsorgssektoren. Utgifter er i stor grad dekt av staten.

Enhet for helse

Oversikt ansatte

	31.12.19	31.12.20
Antall ansatte	15	15
Antall årsverk	15	15
Gjennomsnittlig stillingsstørrelse	100 %	100 %
Andel heltidsansatte	100 %	100 %

Enheten består av ulike tjenesteområder; legetjeneste, jordmor, fysioterapi, ergoterapi og psykisk helse- og rustjenesten. Leder for enheten har vært i permisjon deler av 2020. Vikar for enhetsleder kom på plass høsten 2020, og var med i overgangen til ny organisasjonsmodell. De ulike tjenestene består av fagpersoner med lang erfaring og høy kompetanse. Fysioterapitjenesten er todelt der kommunen kjøper deler av tjenesten hos privatpraktiserende. Alle legetjenestene er kommunale. I 2020 har kommuneoverlege som innehar smittevernsoverlegefunksjonen hatt økt fokus på smittevernberedskap på grunn av covid-19. Hjelpemiddelformidling ligger under ergoterapitjenesten som består av en ergoterapeut. En relativt stor del av tjenesten brukes på utlevering av utstyr.

Jordmortjenesten er ikke tilrettelagt for å gjennomføre fødsler lokalt. Tjenesten tilbyr oppfølging i svangerskapet. De fødende reiser til Hammerfestsykehus.

Utvikling og utfordringer

Enheten har hatt ulike utfordringer i 2020. En del av utfordringsbildet er lokaler som tilfredsstiller dagens krav. Fysioterapitjenesten har utfordring med å ta imot studenter og hospitanter.

Psykisk helse -og rustjenesten består av to årsverk som skal dekke to store fagområder, med store krav til dokumentasjon. Tilsyn fra fylkesmannen viste at det foreligger mangelfull loggføring og rapportering tjenesten. Ved utgangen av 2020 var alle avvik fulgt opp og tiltak iverksatt

Utvalgte resultater

Rekruttering og ansettelse av leger er meget bra, og dette medfører at vi ikke trenger å benytte oss av dyre vikarbyråer. Turnusleger/LIS 1 som har jobbet i Karasjok kommune viser ofte lyst til å returnere til bygda, og dette gjør at vi får inn leger som kjenner både arbeidsplass og pasienter.

Sykeavdelingen Karasjok

Oversikt ansatte

SYKEAVDELINGEN	31.12.19	31.12.20	
Antall årsverk på sykeavdeling	24.46	25.1	
Antall ansatte sykeavdeling	22	25	
Antall stillinger totalt	31	30	
Gjennomsnittlig stillingsstørrelse	79 %	84 %	
Antall heltidsansatte sykeavdeling	41 %	48 %	
Faggruppe:		Årsverk 2020	Besatte stillinger
sykepleiere		11,2	8,6
Hjelpepleiere/helsefagarbeidere		12,8	8,5
Pleiemedarbeidere/ufaglærte		0.8	0,8

Utfordringer og Utvikling

Det er en stor utfordring at ikke alle sykepleier og helsefagarbeiderstillingene er besatt med fagkompetanse. Sykeavdelingen mangler pr 31.12.20, tre sykepleieårsverk og 4 helsefagarbeider årsverk. Det er stadig økende antall pasienter med sammensatte hjelpebehov. Komplekse sykdomsbilder hos pasientene krever høyere kompetanse hos personalet. Flere pasienter kan ikke få tilstrekkelig tilbud i hjemmet eller omsorgsbolig. Det har medført større behov for langtidsplasser på Sykeavdelinga.

Sykeavdelingen har store utfordringer i bemanningssituasjonen. Stort sykefravær i avdelingen kan sees i sammenheng med rekrutteringsutfordringene. Mangel på sykepleierkompetanse og helsefagarbeidere fører til bruk av ufaglærte og medfører lavere kvalitet i tjenesten. Stor bruk av overtid påvirker ansattes helse. Dette har gått utover fremdriften i utviklings- og omorganiseringsarbeidet.

Avdelingen har i løpet av 2020 utdannet to nye helsefagarbeidere, og tre helsefagarbeidere fullførte videreutdanning innen alderspsykiatri og demens.

Det er opprettet arbeidsgrupper på tvers av enhetene innen felles fagområder i helse og omsorgsenhetene som arbeider med oppgradering og prosedyrerevidering på tvers av enhetene. Dette arbeidet kom i gang i siste halvdel av 2020, og skal pågå også i 2021.

Enhet for omsorgsbolig

Oversikt ansatte

	31.12.19	31.12.20
Antall ansatte	26	32
Antall årsverk	13.5	20.91
Gjennomsnittlig stillingsstørrelse	60-70 %	60-70%
Antall heltidsansatte	0	1

Utvikling og utfordringer

I henhold til ny organisasjonsmodell som ble iverksatt 01.10.20 er omsorgsbolig opprettet som egen resultatenhets med egen enhetsleder for omsorgsbolig.

Beboerne i omsorgsboliger blir eldre, nye beboere har ofte mer komplekse sykdomsbilder og hjelpebehov. Arealene i boligene er livsløpsstandard og ikke tilpasset dagens brukergruppe. Det er ikke tilrettelagt for bruk og oppbevaring av hjelpemidler som for eksempel personløfter/heis.

Brukergruppens endrede behov medfører også behov for mer kompetanse inn i tjenesten.

Utvalgte resultater

Arbeidsmiljøet i enheten er i positiv utvikling.

Enhet for hjemmesykepleie

Oversikt ansatte

	31.12.19	31.12.20
Antall ansatte		19
Antall årsverk		22,18
Gjennomsnittlig stillingstørrelse		82.5 %
Andel heltidsansatte		5

Hjemmesykepleie har hatt mellom 80 til 90 brukere i 2020. Aldersgruppen er 15-97 år.

Utvikling og utfordringer

Det er utfordringer med mange vakante stillinger. Det har vært arbeidet aktivt med turnus, vaktplan og ansatte har fått sine ansvarsområder. Noe som har medført bedre oppgaveløsning til tross for vakante stillinger. Helgebemanning er en viktig faktor som påvirker kvaliteten i heldøgns tjenester. Mange ansatte i små stillingsprosenter som er på jobb en til to helger i måneden, påvirker kvaliteten negativt da det er sammenheng mellom kontinuitet i personalgruppen og kvalitet i tjenesteleveranse. Tjenesten har redusert antall ansatte i små helgestillingsprosenter fra åtte til fire. De ansatte er fornøyd med endringene i arbeidstidsplanene. Det er likevel sykepleie kompetansen som er kritisk for tjenesteleveransen. vakante sykepleiestillinger er en utfordring. Endret vaktplan har medført mindre behov for tjenestebil og bilparken er redusert med to biler.

Enheten har hatt måneder med lavt sykefravær og null sykefravær. Enhetsleder har aktivt tilrettelagt for ansatte ved behov i lengre og kortere perioder.

Utvalgte resultater

- Klart å holde budsjett.
- Klart å få ansatte med utviklingsprosess.
- Velferdsteknologi: Utprøving av E-låser foreløpig ser vi at det fungerer bra. Planen er å utprøve medisindispensere hjemme hos pasienter.

Tjenester for mennesker med utviklingshemming

Bo- og avlastningstjeneste har byttet navn til Tjenester for mennesker med utviklingshemming. Enheten gir personsentrerte og tilrettelagte tjenester i brukernes egne hjem som er egne leiligheter, omsorgsboliger/bofellesskap og hjemme hos foreldrene. Brukerne av tjenesten er mennesker med ulike typer utviklingshemming og funksjonshemming som har behov for habilitering og bistand i hverdagen til helseoppfølging, skole, arbeid, fritid og sosiale arena for å kunne delta og bruke sine ressurser.

	31.12.2019	31.12.2020
Antall stillingshemler		22,9
Antall ansatte		29
Antall årsverk		

Avdelingen har 22.9 stillingshemler fordelt på 100% leder, 20% ass.leder/fagansvarlig, 8 terapeutstillinger, 20 miljøarbeidere. De fleste av miljøarbeidere har deltidsstillinger slik at vi har 29 personer i turnus.

Utfordringer og utvikling

Brukerne av tjenesten har endret seg mye de siste årene. Noe som krever mer kompetanse i tjenesten, samhandling på flere arenaer og ved livsfaser og overganger. Tjenesten må jobbe med god dokumentasjon og forståelse av taushetsplikt. Samarbeid og inkludering av familie, pårørende og verge. For å møte disse utfordringene har avdelingen behov for å øke kompetansen, både i aktuelle fagområder og i lovområdene som tjenesten er berørt av.

Det er behov for et aktivitetssenter, hvor det kan være etablert arbeidsplasser for utviklingshemmede. Behov for avlastning til pårørende er udekket og enheten må etablere tilbud fremover.

Karasjok kommune har prosjektert ferdig boliger for utviklingshemmede og byggeprosjektet starter til våren/sommeren 2021.

Koordinerende enhet

Koordinerende enhet for habiliterings- og rehabiliteringsvirksomhet med overordnet ansvar for arbeid med individuell plan, og for oppnevning, opplæring og veiledning av koordinator er en lovpålagt oppgave i kommunene jf. [helse- og omsorgsloven kapittel 7](#) .

Høsten 2020 etablerte Karasjok kommune koordinerende enhet, inntaksteam og saksbehandlertjeneste for helse- og omsorgsaker som et felles team bestående av enhetsledere, lege og helsefagligrådgiver. Fagpersoner tiltrer ved behov.

Enhetslederne har i hht kommunedirektørens delegasjon endelig vedtaksmyndighet for sine respektive enheter i saker som gjelder tildeling av plasser og tjenester. Enhetsledere er ansvarlige for saksbehandlingen i koordinerende enhet og for å tildele tjenester i samsvar med lovverk og gjeldende forsvarlighetskrav forankret i kvalitetsforskriften. Det fattes enkelt vedtak for alle tjenester i henhold til lovverk. Tjenestene skal utmåles individuelt.

Koordinerende enhet i Karasjok kommune skal

- være en felles inngang til helse- og omsorgstjenestene i kommunen
- sikre tverrfaglig og individuell vurdering av behov for kommunale helse- og omsorgstjenester
- bidra til at det gis helhetlige og forutsigbare tjenester
- ha et overordnet ansvar for arbeidet med individuell plan og koordinator
- være et fast kontaktpunkt for tverrfaglig samarbeid mellom spesialisthelsetjenesten og kommunen

Tospråklighet i helse og omsorg

Tospråklighet er prioritert til tolkning av møter, samt under pasient konsultasjoner. I helse- og omsorg er det mange samisktalende helsepersonell, derfor er det lite utgifter ang språkmidler.

Sentrale utfordringer

- Rekruttering
- stabilisering
- Kompetanseheving
- Forsvarlighet i tjenestene
- Økonomistyring

Det må gjennomføres en ståstedsanalyse på tjenestetilbud og kvalitet som en del av GAP analyse av tjenestene i forhold til lovverk, sentrale føringer og lokale vedtak. Dette vil være grunnlag for økonomistyring og utarbeidelse av strategisk plan for helse omsorg og velferd.

Velferdsteknologi ble innført i 2017, og organisert som et interkommunalt samarbeid. Velferdsteknologi skal være en integrert del av tjenestetilbudet i omsorgstjenestene innen 2023.

9. Teknisk

Enheten består av plan, byggesak, deling og oppmåling, landbruk, natur, miljø, utmark, FDV (forvaltning, drift og vedlikehold) av kommunale bygg, selvkost området (vann, avløp, renovasjon, slam og feier), vei, skuterløyper, brann og prosjektledelse. Etter omorganisering er næringsutvikling tatt ut av denne enheten og plassert i kommunedirektørens stab.

	Regnskap 2020	Budsjett 2020	Avvik	Regnskap 2019
Lønn	21 412 676	20 909 697	520 979	21 959 907
Andre utgifter	38 507 967	33 400 253	5 107 714	43 384 296
Inntekter	42 579 227	36 282 435	6 296 792	26 545 045
Totalt	17 341 416	18 027 515	- 686 099	28 799 158

Regnskapet for Teknisk enhet viser et mindre forbruk på kr 686 099. Dette gir imidlertid ikke et korrekt bilde av regnskapet i enheten.

Mindreforbruket på enheten skyldes at motpost for avskrivninger, på i overkant av 9,4 millioner er ført på denne enheten. Dette blir vanligvis ført på fellesområdet, men for 2020 er denne inntekten, i tillegg til utgiften, også lagt på Teknisk enhet. I 2021 budsjettet er dette endret, slik at motposten ligger på teknisk i utgangspunktet. I 2020 er inntekten ikke budsjettert med, noe som gjør at Teknisk enhet har et merforbruk på nesten 8,8 millioner.

Budsjetterte avskrivninger er på nesten 6,7 millioner, mens de faktiske kostnadene er på 9,5 millioner. Det vil si at av de 8,8 millionene som teknisk har i merforbruk er 2,8 millioner som følge av underbudsjetterte avskrivninger. Det vil si at det er 6 millioner i merforbruk som skal redegjøres for.

Selvkostområdet har et mindreforbruk på kr 645 009. Selvkostområdet består av tjenestene innenfor vann, avløp, feiing, renovasjon og slamtømming. Alle disse tjenestene skal innbyggerne selv betale, gjennom kommunale avgifter, og skal totalt sett gå i null. Selvkostområdet har derfor sitt eget regnskap, selvkostregnskapet, og skal holdes utenfor Teknisk enhet som helhet. Regnskapet nedenfor er for selvkost.

	Regnskap 2020	Budsjett 2020	Avvik	Regnskap 2019
Lønn	4 427 693	4 394 633	33 060	5 163 896
Andre utgifter	11 087 334	9 673 333	1 414 001	12 183 729
Inntekter	16 797 283	14 705 213	2 092 070	15 563 649
Totalt	- 1 282 256	- 637 247	- 645 009	1 783 976

FDV

FDV – felles; Området har et merforbruk på 2,65 millioner. Her ligger det inne en budsjettert inntekt på 2,7 millioner som gjelder refusjon andre. Det riktige refusjonsbeløpet er 96 tusen som gir en feil på 2,6 millioner.

Denne feilen i refusjonskostnader, gjør også at merforbruket for det som går på selve driften i Teknisk enheten totalt sett ligger på 3,4 millioner; 6 millioner minus 2,6 millioner.

FDV- området skal dekke all drift av bygningsmassen i kommunen. Regnskapet for FDV-området viser et faktisk merforbruk på like under 2,3 millioner, som skyldes følgende:

- Strøm, det er et merforbruk på strøm i forhold til budsjettet på 375 000 kr.
- Kjøp av tjenester står for et merforbruk på 1 million kroner herunder:
 - En regning fra Rask AS (næringsavfall) på kr 532 000 som tilhører 2019.

- Et strømbrudd i januar forårsaket skade på diverse anlegg, og ga en kostnad på kr 185 000.
- Som følge av ekstreme snømengder var det kjøpt tjenester til snørydding av tak for kr 175 000.

I tillegg til merforbruk har det i 2020 også vært store inntektstap hvorav

- Utleie av lokaler har et inntektstap på kr 670 000.
- Tap av husleieinntekter på kr 583 000.
- Tappt salgsinntekt på 175 000.

Utleie av lokaler skyldes i all hovedsak Covid-19, hvor det ikke har vært mulig å leie ut bygg eller arrangere noe. Svikt i salgsinntekter er også en direkte konsekvens av Covid-19 og nedstenging av tilbud. I dette tilfellet er det slalåmbakken som var stengt store deler av sesongen som har gitt store inntektstap. I tillegg til dette har det vært svikt i husleieinntekter som følge av utleieboliger som står tomme. Kommunens utleieboliger er nedslitte og har et stort behov for oppussing/renovering. Boligene som står tomme kan ikke leies ut, da de er i altfor dårlig stand.

Veier

Veier har et reelt merforbruk i 2020 på 1,2 million, sett ut fra det som var budsjettert. Av dette er det 1 million som har gått til kjøp av tjenester, som i hovedsak dreier seg om brøyting. I budsjettet for 2020 var det ikke satt av midler til brøyting i skulderperiodene, som er før 1.november og etter 1.april. All brøyting i denne perioden var derfor kostnader det ikke var budsjettert med.

Oversikt ansatte

	31.12.19	31.12.20
Antall ansatte	52	49
Antall årsverk		31,5
Gjennomsnittlig stillingsstørrelse		
Andel heltidsansatte	57 %	55 %

Utvikling og utfordringer

Mye av det tekniske anlegget vi har i dag er utdatert, og så gammelt at reservedeler ikke finnes lengre. Det må avsettes midler til vedlikehold og reparasjoner av eksisterende bygningsmasse. Vi er avhengig av at byggene fungerer i en god del år fremover.

Infrastrukturen i kommunen; kommunale veier og vann- og avløpsnett bærer preg av et stort etterslep i vedlikehold, og konsekvensene av dette er at det stadig er behov for mindre reparasjoner. Dette vil på sikt bli kostbart.

Det er påbegynt arbeid med overordnede planer og strategier, som skal kunne brukes som et budsjettgrunnlag, og også gi føringer for den videre driften.

Påbegynte organisatoriske endringer og fokus på løsninger for å gjøre driften smidigere og mer hensiktsmessig fortsetter i 2021. Kommuneplanens samfunnsdel vil berøre alle områder i denne enheten, og også kommunen som helhet.

Utvalgte resultater

I 2020 har en del av de planlagte små prosjektene blitt satt i gang. Dette gjelder bl.a. skolekjøkkenet og kjøkken på samfunnshuset. Ved utgangen av 2020 var det kun mindre arbeider som gjensto. Andre prosjekter for vedlikehold som er gjennomført er:

- utvendig maling av svømmehallen.
- oppgradering av tre utleieboliger.
- rehabilitering av Niitohárji blitt satt i gang på høsten, og forventes å bli ferdig til våren 2021.
- ferdigstilt nye Guolban mánáidgárdi.

Rivning av den gamle barnehagen, samt etablering av uteområdet vil gjennomføres i 2021.

Reparasjon/rehabilitering av renseanlegget er iverksatt og fortsetter i 2021. Dette er et omfattende arbeid, som henger sammen med vilkår i utslippstillatelsen for Karasjok kommune.

Det er en stabil aktivitet innenfor byggesaksområdet. I 2020 er det bygget både private boliger, næringsbygg og bygg til landbruksformål. I et av kommunens etablerte boligfelt med ledige tomter, hvor det ikke har vært aktivitet på lang tid har det nå blitt søkt om utbygging. Dette er gode tegn for utviklingen i kommunen.

Internkontroll

I 2020 ble Famac er et verktøy som brukes for tilbakemelding på avvik som gjelder bygningsmassen, introdusert for enhetslederne. Implementering vil fortsette i 2021.

Arbeidet med oppdateringer i Compilo er påbegynt.

Det er gjennomført en beredskapsøvelse sammen med Mattilsynet for området vann, hvor kriseledelsen og driftspersonell for vannverket var deltakere.

10. Investeringer i 2020

Investeringsprosjekter, status per desember 2020:

Prosjekt 2620 Guolban mánáidgárdi

Bygging av ny Guolban mánáidgardi startet opp i august 2018. Karasjok kommune ferdigstilte bygget høsten 2020, og ble tatt i bruk for 10. August 2020.

Prosjekt 6013 Inntaksledning Ravdojok ferdigstilt.

Prosjekt 6024 Ledningsanlegg Vullušguolba - Renseanlegget

Prosjektet går ut på utskifting av avløpsledning fra BUP/Sanks til renseanlegget. Det er avholdt konkurranse på utførelsen. På bakgrunn av gjennomført konkurranse er oppdraget tildelt HR-Prosjekt AS. Prosjektet ble levert november 2020.

Prosjekt 6044 Ledningsanlegg renseanlegget - sentrum nord – Forprosjekt ferdigstillelse er i juli 2020.

Prosjekt 3290 - Nødstrøms installasjoner Karasjok Helsesenter ferdigstilles sommer 2020, gjennom inngåtte rammeavtaler.

Prosjekt 6251 Ventilasjon barneskolen og mellombygg

Bakgrunnen for tiltaket er vedtak om pålegg av 19.07.2016 fra Arbeidstilsynet. Pålegget går ut på at Karasjok kommune skal utarbeide plan for installasjon av klimaanlegg for å oppnå tilfredsstillende inneklima og luftkvalitet på barneskolen og mellombygget. I vilkårene for pålegget inngår frist for gjennomføring og kopi av politisk vedtak hvor planene er godkjent og endelig finansiert.

Med bakgrunn i planene for nytt skolebygg og nedstengning av klasseromsdelen /skolekjøkken på gamle skolen, utgår prosjektet. Etter planen kan et nytt skolebygg stå klart innen 2024/25. Dersom det ventilasjonsanlegg monteres på dagens skolebygg vil kun få 2-3 år med drift før det rives og demonteres. Ny 1-7 skole har prosjektnummer 6064 og overtar alle prosjekter tilknyttet skolebygg.

Prosjekt 3907 Karasjok Helsesenter – Helhetlig gjennomgang av bygningsmassen

En gjennomgang av eksisterende helsesenterbygg viser at bygningsmassen ikke er egnet for ombygging og rehabilitering. Det samme gjelder for tomte. Det er igangsatt utredning av nytt helsesenterbygg med alternativ plassering. Det tas sikte på å få et alternativ utredet innen utgangen av 2020.

Prosjektet skal sees i sammenheng med nytt skolebygg og felles mønstringssted. Utredningsarbeidet utføres av innleid arkitekt gjennom rammeavtale av desember 2019.

Barneskolen – Rehabilitering av skolekjøkken

Rehabilitering av skolekjøkken ble ferdigstilt januar 2021.

Prosjekt 6038 Felles mønstringssted

I likhet med prosjekt 3907 Helsesenter og 6064 skal innhold og plassering utredes i løpet av 2020. Utredningsarbeidet utføres av innleid arkitekt gjennom rammeavtale av desember 2019.

Prosjekt 3407 Boliger for unge funksjonshemmede

I 2019 ble det avgjort at nye boliger for unge funksjonshemmede skal føres opp i Juhana Rastoš geaidnu 58 og Beachevardievva 93/95. Prosjektet var opprinnelig planlagt med byggestart i 2020, men er nå utsatt til 2021. Opprinnelig var det planlagt 12 boenheter, men er redusert til 8 boenheter etter en grundig analyse av behovet.

Prosjekt 6277 Idrettshallen

Karasjok kommune har satt i gang rehabilitering av idrettshallen i 2020. Det ble søkt om tilskudd i form av spillemidler til rehabilitering av Karasjok idrettshall. I 2020 mottok man kr 2 500 000 fra Finnmark Fylkeskommune. Arbeidet er tenkt ferdigstilt i juni-2021.