



Kontrollutvalget i Karasjok kommune
Kárášjoga gielda dárkkistanlávdegoddi

Møte nr. 1/2022

18. januar 2022

Arkivkode
4/1 04
Journalnr.
2021/14073-7

MØTEUTSKRIFT

Til stede:	Roald Andreas Inga, leder
	Marit Kirsten Anti Gaup, medlem
	Eldbjørg Mathisen, medlem
	Hege Joks, varamedlem
Meldt forfall:	Gunn Anita Skoglund Sara, nestleder
Ikke møtt:	Mathis Nilsen Eira, medlem
Andre:	Vefik IKS: Oppdragsansvarlig regnskapsrevisor Solveig Pedersen og forvaltningsrevisor Marit Jørgensen Hauge
	Kusek IKS: Seniorrådgiver Tom Øyvind Heitmann og rådgiver Bård Larsson
	Intraport AS: Brita Kåven, tolk
Tid:	Tirsdag 18. januar 2022 kl. 10.00 – 10.50
Sted:	Digitalt møte

Saksliste:

Sak	1/2022	Overordnet revisjonsstrategi for regnskapsåret 2021
Sak	2/2022	Prosjektskisse forvaltningsrevisjon – Pleie- og omsorgstjenester til brukere på sykehjem og i omsorgsbolig
Sak	3/2022	Kontrollutvalgets innsynsrett – delegering til sekretariatet
Till.sak	4/2022	Referatsaker

Leder Roald Andreas Inga åpnet møtet og ønsket velkommen.

Innkallingen ble godkjent uten merknader.

Sakslisten ble godkjent med følgende endringer:

Utvalget vedtok etter forslag fra sekretariatet å føye til en sak på sakslisten. Sakslisten ble dermed utvidet med sak 4/2022 «Referatsaker».

Sak 1/2022 Overordnet revisjonsstrategi for regnskapsåret 2021

Sekretariatets tilrådning:

Revisjonsstrategien for Karasjok kommune for regnskapsåret 2021 tas til orientering.

Behandling:

Oppdragsansvarlig regnskapsrevisor Solveig Pedersen orienterte og svarte på spørsmål.

Tilrådommen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Revisjonsstrategien for Karasjok kommune for regnskapsåret 2021 tas til orientering.

Sak 2/2022 Prosjektskisse forvaltningsrevisjon – Pleie- og omsorgstjenester til brukere på sykehjem og i omsorgsbolig

Sekretariatets tilrådning:

Kontrollutvalget viser til revisjonens prosjektskisse i forvaltningsrevisjonen «Pleie- og omsorgstjenester til brukere på sykehjem og i omsorgsbolig». Kontrollutvalget vurderer det slik at revisors beskrivelse av undersøkelsen er i samsvar med utvalgets forutsetninger i vedtak som ble gjort i sak vedrørende oppstart av forvaltningsrevisjonen (sak 25/2021).

Kontrollutvalget vedtar på denne bakgrunn oppstart av forvaltningsrevisjonen «Pleie- og omsorgstjenester til brukere på sykehjem og i omsorgsbolig».

Kontrollutvalget vedtar følgende hovedproblemstilling for forvaltningsrevisjonen «Pleie- og omsorgstjenester til brukere på sykehjem og i omsorgsbolig»:

Hvordan ivaretar kommunen beboere på sykehjem og i omsorgsboliger med hensyn til rettssikkerhet og kvalitet på tjenestene?

Kontrollutvalget overlater til revisjonen å utarbeide underproblemstillinger og eventuelle tilleggsproblemstillinger i tilknytning til hovedproblemstillingen.

Kontrollutvalget ber revisjonen oversende prosjektplan til orientering så snart planen er ferdigstilt.

Det legges til grunn at ferdig rapport fra forvaltningsrevisjonen oversendes kontrollutvalget v/sekretariatet innen seks måneder fra dette vedtaket er formelt formidlet til revisjonen.

Behandling:

Forvaltningsrevisor Marit Jørgensen Hauge orienterte om hvordan revisjonen tenker å gjennomføre undersøkelsen.

Utvalget drøftet saken.

Sekretariatets tilrådning ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget viser til revisjonens prosjektskisse i forvaltningsrevisjonen «Pleie- og omsorgstjenester til brukere på sykehjem og i omsorgsbolig». Kontrollutvalget vurderer det slik at

revisors beskrivelse av undersøkelsen er i samsvar med utvalgets forutsetninger i vedtak som ble gjort i sak vedrørende oppstart av forvaltningsrevisjonen (sak 25/2021).

Kontrollutvalget vedtar på denne bakgrunn oppstart av forvaltningsrevisjonen «Pleie- og omsorgstjenester til brukere på sykehjem og i omsorgsbolig».

Kontrollutvalget vedtar følgende hovedproblemstilling for forvaltningsrevisjonen «Pleie- og omsorgstjenester til brukere på sykehjem og i omsorgsbolig»:

Hvordan ivaretar kommunen beboere på sykehjem og i omsorgsboliger med hensyn til rettssikkerhet og kvalitet på tjenestene?

Kontrollutvalget overlater til revisjonen å utarbeide underproblemstillinger og eventuelle tilleggsproblemstillinger i tilknytning til hovedproblemstillingen.

Kontrollutvalget ber revisjonen oversende prosjektplan til orientering så snart planen er ferdigstilt.

Det legges til grunn at ferdig rapport fra forvaltningsrevisjonen oversendes kontrollutvalget v/sekretariatet innen seks måneder fra dette vedtaket er formelt formidlet til revisjonen.

Sak 3/2022 Kontrollutvalgets innsynsrett – delegering til sekretariatet

Sekretariatets tilrådning:

Kontrollutvalget delegerer til utvalgets sekretariat å kunne utøve den innsynsrett som kontrollutvalget har i henhold til lov, forskrift, etablert praksis (sedvane), avtale og annet rettslig grunnlag.

Behandling:

Tilrådommen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget delegerer til utvalgets sekretariat å kunne utøve den innsynsrett som kontrollutvalget har i henhold til lov, forskrift, etablert praksis (sedvane), avtale og annet rettslig grunnlag.

Sak 4/2022 Referatsaker

Referatsak 1/2022

Brev av 29.11.2021 fra kontrollutvalget til ordfører vedrørende behov for suppleringsvalg

Sekretariatets tilrådning:

Referatsak 1/2022 tas til orientering.

Behandling:

Utvalget fremmet et omforent forslag om å be sekretariatet etterlyse svar på brevet.

Sekretariatets tilrådning med omforent forslag til tilføyelse ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Referatsak 1/2022 tas til orientering. Utvalget ber sekretariatet om å etterlyse svar på brevet.

Møtet ble hevet kl. 10.50

Møteutskriften sendes rutinemessig ut til de møtende medlemmer/varamedlemmer per e-post med kort frist for godkjenning.

Roald Andreas Inga/sign.
leder

Marit Kirsten Anti Gaup/sign.
medlem

Eldbjørg Mathisen/sign.
medlem

Hege Joks/sign.
varamedlem

Bård Larsson/sign.
sekretær for kontrollutvalget